

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 05.06.2023 klo 14:00 - 16:21**Paikka** Kunnanhallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 98	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 99	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 100	Omistajaohjaus	5
§ 101	Valtuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano	6
§ 102	Juhontie 6 - Hallin myynti	7
§ 103	Valtuustoaloite - Opettajille koulutusta mielenterveystaitoihin	9
§ 104	Virkanimikkeen muutos ja täyttölupa - Erityisluokanopettajan virka	11
§ 105	Kirjastotoimenjohtajan viran lakkauttaminen ja kirjastonjohtajan viranperustaminen sekä täyttölupa	13
§ 106	Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen - HYTE-ryhmän nimeäminen	18
§ 107	1/4 raportointi (1-3 kk)	20
§ 108	Rahoituksen perusteet	22
§ 109	Hyvinvoinnin vuosiraportti 2022	23
§ 110	Henkilöstökertomus vuodelta 2022	25
§ 111	Hallintosäännön päivittäminen	26
§ 112	Kunnanjohtajan sijaistaminen isyys- ja kesäloman aikana	28
§ 113	Pohjois-Savon Matkailu Oy:n perustaminen	29
§ 114	Sivistysjohtajan irtisanoutuminen ja täyttölupa sivistysjohtajan viran täyttämiseksi	31
§ 115	Ilmoitusasiat	32
§ 116	Tilintarkastuskertomuksen lisätieto ja tilintarkastajan loppuraportti tilikauden 1.1.-31.12.2022 tilintarkastuksesta	33
§ 117	Hankintapäätös – Lentopaikan kehittämissuunnitelman hankinta	36

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kautto Jani Holopainen Pekka Tikkanen Eeva Räisänen Pauli Silmäri Janita Valkonen Mimmi Anias Päivi Järn Sari Leppänen Jiri Huupponen Mari Kuronen Jaakko Kolari Silja	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Valtuuston puheenjohtaja Valtuuston 1. vpj Valtuuston 2. vpj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Oksiala Leea		
Muu	Kaasinen Anna	Projektikoordinaattori	

**Allekirjoitukset**

Jani Kautto  
puheenjohtaja

Silja Kolari  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

98 - 117

**Pöytäkirjan tarkastus** Joroinen

Janita Silmäri  
pöytäkirjantarkastaja

Eeva Tikkanen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Joroisten kunnan verkkosivulla ja kunnanvirastolla 13.06.2023 09:00

Todistaa:

Silja Kolari  
hallintosihteeri

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 05.06.2023 § 98

Kutsu kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa.

Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kuntalain 103 §:n mukaan kunnan muu toimielin kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksyttiin lisälista.

Kokouksessa asioita olivat esittelemässä:

- Projektikoordinaattori Anna Kaasinen, paikalla klo 14.00-14.16.
-

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KH 05.06.2023 § 99

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Janita Silmäri ja Eeva Tikkanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janita Silmäri ja Eeva Tikkanen.

---

## Omistajaohjaus

KH 05.06.2023 § 100

Omistajaohjaus tarkoittaa niitä toimenpiteitä, päätöksiä ja kannanottoja, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa jonkun muun yhteisön toimintaan ja hallintoon. Toimet voivat perustua perussopimukseen, yhtiöjärjestykseen, muihin sopimuksiin, henkilövalintoihin ja kunnan strategiaan linjauksiin. Ohjaus on ohjeiden antamista kuntaa yhteisöissä edustaville henkilöille ja muuta kunnan määräysvallan käyttöä.

Joroisten kunnan hallintosäännön 21 § mukaan kunnan konsernijohtoon muodostavat kunnanhallitus, kunnanjohtaja sekä talous- ja hallintojohtaja. Säännön mukaan kunnanhallitus vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämistä ja valmistelusta valtuustolle sekä vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ja organisoi konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan.

Kunnanhallituksen kokouksissa tässä asiakohdassa käsitellään ajankohtaiset omistajaohjauksen asiat. Lisäksi käsitellään toimielinten pöytäkirjat (sivistys-, tekninen- ja tarkastuslautakunta sekä vanhusneuvosto) ja viranhaltijapäätökset (kunnanjohtaja, talous- ja hallintojohtaja) edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta.

Toimielinten pöytäkirjat:

- [Sivistyslautakunta 16.5.2023](#)
- [Tekninen lautakunta 16.5.2023](#)
- [Tarkastuslautakunta 26.5.2023](#)
- [Vanhus- ja vammaisneuvosto 24.5.2023](#)

Viranhaltijapäätökset:

- -

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi toimielinten pöytäkirjat ja suoraan kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ja päättää, ettei kunnanhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ko. päätöksiin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Valtuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano**

KH 05.06.2023 § 101

Kuntalain 39 § mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenpidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lain taikka asetuksen vastaisia, joten kunnanhallitus päättää panna valtuuston 29.5.2023 kokouksen päätökset täytäntöön. Täytäntöönpanotoimet jätetään keskushallinnon tehtäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Juhontie 6 - Hallin myynti**

KH 05.06.2023 § 102  
117/02.07.00/2023

Valmistelija

tekninen johtaja Petri Miettinen, p. 040 661 4342

Joroisten kunnan omistamasta toimitilarakennuksesta osoitteessa Juhontie 6, Kuvansi, on tehty ostotarjous. Tarjouksen tekijä Watepack Oy on vuokralaisena rakennuksessa.

Juhontien rakennus tuli kunnan omistukseen siinä vaiheessa, kun Alufer Oy:lle rakennettiin uusi halli Teollisuustielle ja yritys siirtyi Juhontieltä pois. Rakennus koostuu kolmesta eri aikaan rakennetusta osasta. Rakennuksen pinta-ala on yhteensä 1378 k-m<sup>2</sup>. Rakennuksen kyljessä oleva n. 177 m<sup>2</sup>:n suuruinen varastokatos sekä pihamaalla oleva n. 45 m<sup>2</sup>:n suuruinen varastokatos ovat Watepackin omistuksessa. Rakennus sijaitsee omalla 6980 m<sup>2</sup>:n tontilla, jonka asemakaavamerkintä on Tp (teollisuusalue). Lämmitykseen käytetään kaasua, sähköä sekä ilmavesilämpöpumppua.

Rakennuksen tiloissa toimivat tällä hetkellä Watepack Oy, Puusepäntiike Ikäheimonen ja Joroisten kunta (Kuvansin koulun teknisen työn tilat). Lisäksi kunnan puolen tiloissa on Kuvansin Kuuhu ry:n käytössä olevaa tilaa.

Rakennuksen tasearvo oli 31.3.2023 374 372,06 €, mikä sisältää myös tontin. Rakennuksessa on korjausvelkaa kustannusarvion mukaan n. 266 000 €. Summa sisältää mm. vesikatteen uusimisen, ulko-ovien uusimisen, yhden nosto-oven uusimisen, ikkunoiden uusimista, valaisimien uusimista sekä ulkoseinärungon alajuoksun korjauksia. Nämä korjaukset tulisi tehdä n. 5 vuoden kuluessa.

V. 2022 rakennuksen vuokratuotot olivat 36 280 € (sis. ulkoiset ja sisäiset vuokrat), toimintakulut 24 993 € ja poistot 18 536 €. Näin ollen kiinteistön tilikauden alijäämäksi tuli 7248 €.

Watepack Oy tarjoaa rakennuksesta rahana 230 000 € ja sen lisäksi Henri Huttunen luovuttaa kunnalle henkilökohtaisesti osana kauppahintaa käyvältä arvoltaan 20 000 € arvoisen konttimyymälän. Kunta sitoutuisi jäämään vuokralaiseksi teknisen työn tiloihin vähintään 5 vuodeksi ja sen lisäksi voidaan tehdä 5 vuoden optio vuokrasuhteen jatkamisesta. Vuokrataso säilyisi samana kuin tällä hetkellä on Watepack Oy:n vuokra.

Kauppahinnan jäädessä alle tasearvon muodostuu kunnalle kirjanpidollista myyntitappiota n. 144 000 €. Tappiota kuitenkin pienentää konttimyymälän käypä arvo osana kauppasummaa ja lisäksi se, että lopullinen tasearvo määräytyy vasta kaupan allekirjoitushetkellä, kun viimeisimmän kuukauden poisto on tehty. Käytännössä Juhontien toimitilarakennuksen tasearvo ei ole sama kuin käypä arvo. Tässä kohteessa käyvän arvon voidaan arvella olevan tasearvoa pienemmän. Arvioon vaikuttaa myös rakennuksen korjausvelkalaskelma.

Liitteenä asemakaavaote, asemapiirustus sekä pohjapiirustus.  
Kauppakirjaluonnos on oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että:  
- Juhontie 6:n toimitilarakennus myydään Watepack Oy:lle 230 000 euron kauppasummalla, jonka lisäksi Henri Huttunen luovuttaa kunnalle henkilökohtaisesti 20 000 euron arvoisen konttimyymälän  
- kunnanjohtaja yhdessä teknisen johtajan kanssa allekirjoittavat kohteen kauppakirjan

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

Liite

- 1 Asemakaavaote
- 2 Asemapiirustus
- 3 Pohjapiirustus



**Valtuustoaloite - Opettajille koulutusta mielenterveystaitoihin**

VALT 24.04.2023 § 13

Joroisten Demarit jättivät valtuustoaloitteen, jossa toivotaan opettajille koulutusta mielenterveystaitoihin.

Valtuustoaloite on liitteenä.

Päätös Valtuusto lähetti aloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

KH 05.06.2023 § 103  
87/01.03.00.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Aki Pelkonen, puh. 044 493 5611

Kunnan yhtenä suurehkona tehtävänä on hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen. Tämä niin kutsuttu Hyte- työ on päiväpäivältä merkittävämpää työtä kuntalaisten hyväksi. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kuuluu tiukasti varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opetus- ja kasvatussuunnitelmiin. Lähtökohtaisesti lait ja asetukset ohjaavat toimintaa hyvin tarkasti.

Sivistyksen palveluissa Hyte- työtä tehdään laajasti hyvin nuorista lapsista ikäihmisiin ja toimintaa kehitetään tavoitteellisemmaksi nimeämällä HYTE-ryhmäksi kunnan johtoryhmän, jossa hyvinvointia ja terveyden edistämistä pystytään käsittelemään poikkihallinnollisesti. Opettajat ja kasvatushenkilöstö ovat etulinjassa kohtaamassa niitä kuntalaisia, joiden hyvinvointia ja terveyttä tulisi edistää. On kuitenkin huomioitava, että opettajien ja kasvatushenkilökunnan perustehtävä on opetus- ja kasvatustyö. Heidän tehtäviinsä ei kuulu eikä tulisi kuuluakkaan oppilashuollollinen työ. Tästä kokonaisuudesta vastaa hyvinvointialue ja tarkemmin terveydenhoitaja, kuraattori, koulupsykologi ja koulupsyykkari. Järjestelmä on selkeä ja näin sen on myös oltava.

On kuitenkin muistettava, että opetus- ja kasvatustyö on kokonaisuutta eikä lasta ja nuorta voi koskaan jakaa kahtia opetushenkilöstön ja oppilashuollon kesken. Lapsi ja nuori on yksilö ja hän ansaitsee tulla kohdatuksi ja tuetuksi sellaisena kuin hän on.

Rovaniemen malli on ajatuksena hyvä. Rovaniemellä opetushenkilökuntaa koulutetaan kohtaamaan lapsia ja nuoria, joilla on haasteita mielenterveyden kanssa. Tämä on tärkeä taito, mutta voidaanko tämä taito määrittellä jotain muuta taitoa tärkeämmäksi. Opetus- ja kasvatushenkilökunta työskentelee lasten ja nuorten parissa, joiden haasteina ovat mm. käyttäytymisen haasteet, muut terveydelliset haasteet, keskittymishaasteet, oppimisenpulmat jne. Voidaanko todeta, että

mielenterveyden haasteet ovat sellaiset, joihin meidän tulisi keskittyä vai tulisiko meidän kyetä pohtimaan laajempaa koulutusohjelmaa opetus- ja kasvatushenkilöstön tueksi? Voisiko kunnassa olla suunnitelmallinen koulutusohjelma, jossa yhtenä osana on lasten ja nuorten keskuudessa kasvavat mielenterveysongelmat?

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. lähettää valtuustoaloitteen sivistyslautakunnan valmisteltavaksi ja
2. pyytää sivistyslautakuntaa arviomaan tarkemmin opetus- ja kasvatushenkilöstön koulutuskokonaisuutta/ohjelmaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen näkökulmasta yhdessä opetus- ja kasvatushenkilöstön kanssa

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

Liite

4 Valtuustoaloite - Joroisten Demarit

**Virkanimikkeen muutos ja täyttölupa - Erityisluokanopettajan virka**

KH 05.06.2023 § 104  
15/01.01.01.00/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Aki Pelkonen puh. 044 493 5611

*Toimivalta*

Hallintosääntö luku 8. Toimivalta henkilöstöasioissa, 39§ Viran perustaminen, muuttaminen ja lakkauttaminen. Valtuusto päättää toimialajohtajien virkojen perustamisesta, muuttamisesta ja lakkauttamisesta. Kunnanhallitus päättää muiden virkojen perustamisesta, muuttamisesta ja lakkauttamisesta.

Hallintosääntö 7. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallanjako. Pykälässä 25 määritellään kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta. Kohta 19. Kunnanhallitus päättää vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä.

*Asia*

Kuvansin koulun erityisopetuksen opettaja virkanumeron 3154 viranhaltija on irtisanoutunut 25.5.2023 päivätyllä irtisanoutumisilmoituksella 31.7.2023 alkaen.

Tehtävää uudelleen täytettäessä tulee arvioida mm. perusopetuksen järjestämissuunnitelma ja arvioida resurssin tarpeellisuutta pidemmällä aikajänteellä. Osaamme arvioida, että perusopetuksessa lapsimäärä tulee laskemaan, mutta tiedostamme hyvin tuen tarpeen kasvaneen. Tuen tarpeen, lasten edun ja heidän oikeutensa saada tarvitsemaan tukea, vaatii erityisopetuksen opettajan tehtävän täyttämistä. On kuitenkin huomioitava laajemmin tulevaisuuden tarpeet sekä arvioida, tuleeko tehtävä avata erityisopetuksen opettajan vai erityisluokanopettajan tehtävänä.

Voimassa olevassa opetussuunnitelman perusteissa 2014 ei käy selkeästi ilmi tehostetun ja erityisen tuen ero tai mitä erityisen tuen erityisopetus on. Opetussuunnitelman perusteet korostaa erityisopetuksen olevan pedagogisia ratkaisuja tuomatta esille sitä, että niistä vastaa erityisopetusta antava opettaja. Opetushallitus vastaa esitettyyn seuraavasti: opetussuunnitelman perusteet laaditaan perusopetuslain ja -asetuksen sekä tavoitteet ja tuntijaon määrittävän valtioneuvoston asetuksen pohjalta. Perusteasiakirja on Opetushallituksen antama valtakunnallinen määräys, jonka mukaisesti paikallinen opetussuunnitelma valmistellaan. Opetussuunnitelman perusteiden tehtävänä on tukea ja ohjata opetuksen järjestämistä ja koulutyötä sekä edistää yhtenäisen perusopetuksen yhdenvertaista toteutumista.

Opetushallitus toteaa myös, että opetuksen järjestäjät soveltavat ja tulkitsevat lainsäädäntöä, Opetushallituksen määräyksiä ja ohjeita sekä vastaavat oman toimintansa lainmukaisuudesta. Opetushallituksella ei ole yleistä toimivaltaa sitovasti määrätä säännösten tulkinnasta.

Opetushallituksella on toimivalta harkita tarkemmin, mistä asioista se antaa neuvoja ja ohjeita.

Ylläkuvattuun nähden opetuksen järjestäjällä on mahdollisuus ja velvollisuus pohtia erityisopetuksen opettajan kelpoisuuksia erityisopetuksen opettajan ja erityisluokanopettajan kesken. Tämä asia tulisi opetuksen järjestäjän päättää, joka tässä tapauksessa kuuluisi sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

Voidaan kuitenkin todeta, että erityisluokanopettajan antamana pienryhmämuotoisena erityisenä tukena erityisopetus onnistuu lapsen edun näkökulmasta parhaiten. Erityisopetuksen opettajan tehtävää ns. laaja-alaista erityisopettajan tehtävää tarvitaan yläkoulussa jatkossakin, johtuen yläkoulun erityispiirteistä. Sivistyslautakunnan tulisi ottaa kantaa laajemmin erityisopetukseen sekä linjata opetuksen järjestäjänä mm. millaisella kelpoisuudella tulevaisuudessa erityisopetusta annetaan.

Yleisissä keskusteluissa perusopetuslain, perusopetus asetuksen sekä perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden tulkinnassa on esitetty, että erityisopetuksesta tulisi vastata erityisluokanopettaja. Haasteena on kuitenkin se, että Suomesta ei löydy sellaista määrää erityisluokanopettajia kuin tulkinta vaatisi. Erityisopetuksen opettajia ns. laaja-alaista erityisopettajia on hieman enemmän tarjolla, mutta heidänkin saatavuutensa on heikkoa Itä- Suomessa.

Ylläkuvattuun ja arvioon tulevaisuuden tuen tarpeista olisi järkevää pohtia erityisopetuksen opettajan viran 3154 muuttamista erityisluokanopettajan viraksi. Näin kelpoisuusehdot määräytyvät erityisluokanopettajan kelpoisuuden mukaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. muuttaa erityisopetuksen opettajan viran 3154 erityisluokanopettajan viraksi 3154, hinnoittelutunnus 40304012,
2. myöntää erityisluokanopettajan virkaan 3154 täyttöluvan 1.8.2023 alkaen sekä
3. pyytää sivistyslautakuntaa ottamaan kantaa opetushallituksen linjaukseen, jossa opetuksen järjestäjän tulisi linjata, millaisilla kelpoisuuksilla kunnassa erityisopetusta annetaan

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Kirjastotoimenjohtajan viran lakkauttaminen ja kirjastonjohtajan viranperustaminen sekä täyttölupa**

Sivistyslautakunta 21.02.2023 § 13

Valmistelija Sivistysjohtaja Aki Pelkonen

*Tausta*

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, luku 5, 23§ virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen. Toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä kunnan tai hyvinvointialueen viranomaisella voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi päättää, että viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta muutetaan, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää.

Hallintosääntö luku 8. Toimivalta henkilöstöasioissa, 39§ Viran perustaminen, muuttaminen ja lakkauttaminen. Valtuusto päättää toimialajohtajien virkojen perustamisesta, muuttamisesta ja lakkauttamisesta. Kunnanhallitus päättää muiden virkojen perustamisesta, muuttamisesta ja lakkauttamisesta.

Hallintosääntö 7. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallanjako. Pykälässä 25 määritellään kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta. Kohta 19. Kunnanhallitus päättää vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä.

*Selostus*

Toenperän kirjasto oli Joroisten, Juvan ja Rantasalmen kuntien yhteinen kirjasto. Järjestämisvastuu yleisten kirjastopalveluiden osalta oli Joroisten kunnalla. Joroisten, Juvan ja Rantasalmen kunnanvaltuustot päättivät hyväksyä kirjastotoimen yhteistyösopimukset 2012. (Joroisissa Valt.18.06.2012 § 31)

Juvan kunta päätti irtisanoutua kirjastopalveluiden yhteistyösopimuksesta (Kh. 12.10.2020 §211) 1.1.2021 alkaen. Rantasalmen kunta päätti irtisanoutua kirjastopalveluiden yhteistyösopimuksesta (Palvltk. 22.8.2022 §83) 1.1.2023 alkaen.

Joroisten kunnalla oli yhteistyösopimuksen mukaan veto- ja järjestämisvastuu kolmen kunnan yleisistä kirjastoista, Toenperän kirjastosta. Tätä tehtävää varten kunnalla on ollut kirjastotoimenjohtajan virka. Tämän vuoden alusta Joroisten kunta on järjestänyt yleiset kirjastopalvelut vain Joroisten kirjastossa.

Syksyn 2022 ja alkuvuoden 2023 aikana on käyty laajoja keskusteluja luottamushenkilöiden kanssa kirjastonjohtamismallista. Luottamushenkilöille on esitelty lähete keskusteluissa erilaisia johtamis- ja järjestämismalleja ja niiden kulurakenteita sekä on tutustuttu vastaavan kokoisten kuntien yleisiin kirjastoihin. Näissä kunnanhallituksen ja

sivistyslautakunnan kanssa käydyissä lähetekeskusteluissa poliittisena tahtotilana on jatkaa kirjaston johtamisjärjestelyitä vastaavanlaisina huomioiden se, että johdettavia kirjastoja on enää yksi eli Joroisten oma kirjasto.

Kunnan kirjastotoimenjohtaja on jättänyt irtisanoutumisilmoituksen 1.8.2023 alkaen. Kyseessä on eläköityminen. Kertyneiden vuosilomapäivien vuoksi viimeinen viranhoitopäivä olisi tällä tietoa 31.3.2023.

Virkanimikkeen muutokseen on kaksi tapaa. Voidaan lakkauttaa kirjastotoimenjohtajan virka 1.8.2023 alkaen ja perustaa uusi kirjastonjohtajan virka 1.4.2023 alkaen tai sitten voidaan tehdä virantoimitusvelvollisuuden muutos 1.8.2023 alkaen. Tämän vuoden 2023 talousarviossa on huomioitu kirjastotoimenjohtajan vuosilomapäivät sekä uuden kirjastonjohtajan palkkakulut seuraavasti: uusi kirjastonjohtaja on palkattuna 1.4.2023 alkaen ja kirjastotoimenjohtaja on samaan aikaan pitämättömillä vuosilomapäivillä 1.4.2023-31.7.2023 välillä.

Virantoimitusvelvollisuuden/ virkanimikkeen muutoksessa tulee huomioiden se, että kirjastotoimenjohtaja eläköityy 1.8.2023 ja virkanimikemuutos voidaan tehdä vasta tämän jälkeen. Virkanimikemuutos sisältää virantoimitusvelvollisuuden muuttamista ja samalla muuttuu myös tehtävän hinnoittelutunnus. Näin ollen tämä vaikuttaa tehtäväkohtaiseen palkkaan alentavasti eikä ole mielekästä tai hyvän hallinnon tapaista muutta hinnoittelutunnusta tehtävässä, jossa viranhaltija on vuosilomalla tai juuri jäämässä vuosilomalle. Tämä toki mahdollistaisi sen, että uusi kirjastonjohtaja palkataan ensin vuosiloman sijaisena 1.4.2023 alkaen ja sen jälkeen viranhoito jatkuu toistaiseksi voimassaolevana 1.8.2023 alkaen.

Yhtenä vaihtoehtona voidaan pitää ratkaisua, jossa sivistysjohtaja määrätään vastaamaan Joroisten kirjaston johtamisesta kirjastotoimenjohtajan vuosilomien ajan ja virkanimikemuutos ja siihen liittyvä täyttölupa myönnetään 1.8.2023 alkaen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Aki Pelkonen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle:

1. kirjastotoimenjohtajan viran lakkauttamista 1.8.2023 alkaen,
2. uuden kirjastonjohtajan viran perustamista 1.4.2023 alkaen, virkanumero 3601, hinnoittelutunnus 02KIR020 sekä
3. täyttöluvan myöntämistä 1.4.2023 alkaen seuraavaan virkaan: virkanumero 3601, Kirjastonjohtaja, hinnoittelutunnus 02KIR020

Päätös

Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

---

KH 27.02.2023 § 35

Valmistelija

Sivistysjohtaja Aki Pelkonen, puh. 044 493 5611

Sivistyslautakunta esittää päätöksensä mukaan kunnanhallitukselle kirjastotoimenjohtajan viran lakkauttamista, uuden kirjastonjohtajan viran perustamista ja kyseisen viran täyttöluvan myöntämistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä sivistyslautakunnan esityksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

KH 22.05.2023 § 94

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen p. 040 661 6885

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 27.02.2023 §35 kirjastotoimenjohtajan viran lakkauttamisesta 1.8.2023 alkaen, uuden kirjastonjohtajan viran perustamisesta 1.4.2023 alkaen ja täyttöluvan myöntämisestä kirjastonjohtajan virkaan (virkanumero 3601)

Tämän jälkeen sivistystoimi käynnisti rekrytoinnin kirjastonjohtajan viran täyttämiseksi. Ensimmäisellä hakukerralla virkaa haki yksi henkilö. Kunnanjohtaja teki viran täyttämättäjäätämispäätöksen 12.4.2023 §6 vähäisen hakijamäärän perusteella. Virka laitettiin uudelleen haettavaksi ja lähetekeskusteluiden perusteella tehtäväkohtaista palkkaa nostettiin 3000 euroon kuukaudessa. Hakuaijana ei jätetty yhtään hakemusta.

Kunnanjohtaja teki Jaana Sopasen virkavapaan ajaksi päätöksen kirjastotoimenjohtajan viran hoitamisesta virkavapaan aikana 20.3.2023 §5. Päätöksessä määritettiin, että sivistysjohtaja vastaa kirjastotoimen johtamisesta 1.4.2023 alkaen kirjastotoimenjohtajan virkavapaan aikana, kunnes rekrytoitava kirjastonjohtaja aloittaa virassaan. Päätöksessä määritellään, että sijaisjärjestelyt ovat voimassa enintään 8 viikkoa. Lisäksi päätöksessä määritellään, että mikäli kirjastonjohtajan virkaa ei saada täytettyä, tulee kunnanhallituksen päättää kirjaston johtamisjärjestelyistä uudelleen.

Sijaisjärjestelyiden aikana sivistysjohtaja Aki Pelkonen on vastannut hallinnollisesti kirjastotoimen johtamisesta, ja kirjastonhoitaja Jaana Viljakainen on hoitanut arjen johtamista vastaten mm. seuraavista asioista:

- Toimiminen Joroisten kirjaston Koha -yhteyshenkilönä Lumme-kirjastojärjestelmäyhteistyössä

- kirjastoaineiston valinta kokonaisuudessaan
- järjestelmien ylläpito ja vikailmoitukset (Zettle, tabletit, yhteiset laitteet= digitointilaite ja striimauslaite, puhelimet, työasemat)
- yleinen ongelmanratkaisu Joroisten kirjastossa (esim. Lumme-kuljetukset, postiasiat, yhteistyökumppanit)
- työvuorolistan laadinta (yhdessä henkilöstön kanssa)
- kirjaston verkkosivujen ylläpito
- asiointipisteen päivittäisen toiminnan varmistaminen

Viljakaiselle on maksettu talous- ja hallintojohtajan päätöksellä 150 euroa kuukaudessa tehtäväkohtaisen palkan lisäksi korvausta lisävastuista.

Sivistysjohtajalle ei ole maksettu erillistä korvausta sijaisena toimimisesta. Koska kirjastonjohtajan virkaa ei kahdesta yrityksestä huolimatta ole saatu täytettyä, tulee määritellä kuinka Joroisten kirjaston johtaminen hoidetaan jatkossa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. kirjastonjohtajan viran lakkauttamisesta 1.6.2023 alkaen (virkanumero 3601)
2. että Joroisten kirjaston johtamisen hallinnollinen johtaminen liitetään osaksi sivistysjohtajan tehtävää toistaiseksi. Tehtävästä korvataan Joroisten kunnan työn vaativuuden arviointia koskevan mallin mukaisesti 105 euroa kuukaudessa TVA-korvausta (vaativa tehtävä) niin kauan kun hallinnollinen johtamisvastuu on sivistysjohtajalla.
3. Joroisten kunta selvittää yhteistyövaihtoehtoja kirjastopalveluiden hallinnollisesta järjestämisestä Keski-Savon kuntien kanssa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

KH 05.06.2023 § 105  
20/01.01.00.01/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Aki Pelkonen 044 493 5611

#### *Toimivalta*

Hallintosääntö 7. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallanjako. Pykälässä 25 määritellään kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta. Kohta 19. Kunnanhallitus päättää vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä.

#### *Tausta*

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 27.02.2023 §35 kirjastotoimenjohtajan viran lakkauttamisesta 1.8.2023 alkaen, uuden kirjastonjohtajan viran perustamisesta 1.4.2023 alkaen ja täyttöluvan myöntämisestä kirjastonjohtajan virkaan (virkanumero 3601)



Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 22.5.2023 §94 Kirjastonjohtajan viran lakkauttamisesta 1.6.2023 alkaen (virkanumero 3601), Joroisten kirjaston hallinnollinen johtaminen liitetään osaksi sivistysjohtajan tehtävää toistaiseksi.

#### Asia

Päätöksentekoprosessi on ollut pitkä. Tilanteet ovat eläneet, mutta päättäjillä on ollut koko ajan hyvä sivistystahto. Useista rekrytointi yrityksistä huolimatta kuntaan ei saatu kirjastonjohtajaa. Kirjastonjohtajan tehtäviin oli suunnitteilla asiakaspalvelua noin 80% työajasta. Rekrytoinnin epäonnistuttua asiaa tulee pohtia lisää. Kirjaston asiakaspalveluun tulisi rekrytoida toinen kirjastonhoitaja, koska kirjastonjohtajaa ei saatu. Tämä tulevan rekrytoinnin jälkeen kirjastossa työskentelee kaksi kirjastonhoitajaa sekä 50% kirjastovirkailija ja sivistysjohtajalle on määrätty kirjaston hallinnollinen johtaminen.

Kirjaston kehittämisen ja toiminnan kannalta kirjastoon tulisi palkata kirjastonhoitaja, jonka tehtäväkuva olisi seuraava:

- kirjastonkäytön opetus
- kirjavinkkaukset
- aikuisten osaston kokoelmatyöt
- aikuisille suunnattujen tapahtumien ja näyttelyjen järjestäminen ja niistä viestiminen
- yhteistyö paikallisten järjestöjen sekä sivistystoimen hyvinvoinnin kesken
- yhteistyö muiden kirjastojen kanssa, alueellinen kirjastotyö
- Koha- yhteyshenkilö
- kirjasto aineiston vastaanotto ja käsittely tietokannassa
- kirjasto tilastot (OKM)
- tietokoneiden ja muiden laitteiden hallinta sekä niihin liittyvä ongelmanratkaisu
- kirjaston seniorityön kehittäminen
- sosiaalisen median sisällön tuottaminen
- omatoimikirjaston sekä muiden kirjaston järjestelmien ylläpito
- asiakaspalvelu (sis. kaikki kirjaston asiakaspalvelutehtävät)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnahallitus päättää myöntää täyttöluvan kirjastonhoitajan tehtävään 1.9.2023 alkaen valmistelutekstin tehtäväkuvaksella hinnoittelutunnus 02KIR042.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

## Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen - HYTE-ryhmän nimeäminen

KH 05.06.2023 § 106  
92/00.00.01.01/2023

Valmistelija

Sivistysjohtaja Aki Pelkonen, puh. 044 493 5611

### Toimivalta

#### *Lait*

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kuuluu kunnan ja hyvinvointialueen tehtäviin. Kunnalla on suuri vastuu kuntalaistensa hyvinvoinnin ja terveyden kehittämisessä. Tästä niin kutsutusta HYTE- työstä säädetään useassa laissa ja vielä useammassa pykälässä. Alla muutamia säädöksiä, joissa kunnan vastuuta sivutaan.

Kuntalaki 1§, Kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ...

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 6§, Kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Sosiaalihuolto laki 7a§, 7b§, 8§, 9§

#### *Hallintosääntö*

Luku 7. Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 25§ Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa ja vastaa kuntalaissa säädetyistä tehtävistä.

#### *Asia*

Hyte- työllä tarkoitetaan työtä, jolla kavennetaan väestöryhmien hyvinvointi- ja terveyseroja. Tavoitteena on ylläpitää ja parantaa hyvinvointia, terveyttä, osallisuutta sekä työ- ja toimintakykyä. Myös mielenterveyden vahvistaminen ja sairauksien, tapaturmien, osattomuuden sekä syrjäytymisen ehkäisy kuuluvat hyte-työhön. Näiden tavoitteiden saavuttaminen edellyttää hyte-työn kohdentamista niin yksilöihin, väestöön, yhteisöihin kuin elinympäristöön. Hyte on luonteeltaan laaja-alaista ja poikkihallinnollista toimintaa.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävistä ja sisällöistä säädetään lukuisissa voimassa olevissa laeissa (mm. kuntalaki, terveydenhuoltolaki ja sosiaalihuoltolaki)

Hyvinvoivat ja terveet asukkaat ovat hyvinvoivan kunnan ja alueellisen yhteistyön perusta. Siksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen pitäisi näkyä kunnan päätöksenteossa ja toiminnassa.

Hyvinvointijohtamiseen tarvitaan selkeä johtamisjärjestelmä ja selkeästi nimetyt vastuut. Kunnan ylimmän virkajohdon tulisi vastata hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä kunnassa.

Kunnan hyvinvointiryhmä edistää hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen linjauksia käytännössä. Ryhmän tulisi koostua eri toimialojen edustajista.

Joroisten kunnassa tämän tyylinen aktiivisesti kokoontuva ryhmä on kunnan johtoryhmä, jossa on poikkihallinnollinen työskentelytapa. Olisi myös erityisen tärkeää, että hyvinvointipäälliköllä olisi mahdollisuus osallistua tarpeen mukaan hyte- ryhmän työskentelyyn.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä ohjaavat kunnan hyvinvointisuunnitelma, hyvinvointikertomus ja hyvinvointiraportit. Pohjois-Savon hyvinvointialue on myös tuottanut alueellisen hyvinvointisuunnitelman. Tämä suunnitelma sisältää useita tavoitteita. Kunnan toiminnan tulisi olla suunnitelmallista sekä tavoitteellista ja näin olisi perusteltua nostaa kyseisiä suunnitelmista vuosittaiset painopistealueet kunnan Hyte- ryhmän käyttöön, joita Hyte- ryhmä pyrkii aktiivisesti edistämään yhdessä kuntalaisten kanssa.

Painopistealueet tulisi näkyä kuntalaisille tarjottavissa hyvinvoinnin ja terveyden edistämishankkeissa ja keinoissa. Hyvinvoinnin vuosiraportissa 2022 esitellään asetettuja tavoitteita ja vastuutahoja ja seuranta-indikaattoreita. Aikuisten ja ikäihmisten mielenterveys on Sotkanetin mittareiden perusteella heikentynyt. Sote palvelut sekä Mieliteko- ohjelma ovat pyrkineet tukemaan kyseistä ikäryhmää mielenterveyden vahvistumisessa. Tuloksista voidaan todeta, että ollaan menty heikompaan suuntaa. Tämä voisi olla yksi kunnan Hyte- työn painopistealueista toimintakauden 2023-2024 aikana.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää: 1. nimetä kunnan johtoryhmän kunnan HYTE- työryhmäksi ja 2. valita hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopistealueiksi 2023-2024 Itsestä huolehtimisen ja Mielen hyvinvoinnin osa-alueet sekä kohdistaa edistämistoimia ikäihmisille.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

**1/4 raportointi (1-3 kk)**

KH 05.06.2023 § 107  
96/02.02.02/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen, puh. 040 626 7070

***Raportointivelvollisuus***

Kuntien on raportoitava keskeisimmät taloustietonsa Valtiokonttorille neljä kertaa vuodessa, 31.3., 30.6., 30.9. ja 31.12. (tilinpäätös) tilanteiden mukaisesti. Kunnanhallitukselle ja valtuustolle raportit tehdään samassa aikataulussa, kuitenkin siten, että ne esitetään merkittävästi informatiivisempina noin 2 kuukauden viiveellä valtiolle toimitetun, ainoastaan keskeisimmät talousluvut sisältävän raportin valmistumisesta.

***Raportti***

Liitteenä on 1/4 raportin (1-3 kk) ajanjaksolta 1.1. – 31.3.2023

***Toiminta***

Vuosi on lähtenyt oivallisesti liikenteeseen. Kunnan elinkeinotoimea ja teknistä toimea ovat pitäneet kiireisinä yksityiset aurinkoenergiaprojektit. Joroisista voi hyvää vauhtia olla muodostumassa Suomen merkittävin aurinkoenergiakunta. Sivistystoimissa valmistellaan lähitulevaisuudelle keskeisiä suunnitelmia. Työn alla ovat liikuntapaikkasuunnitelma ja varhaiskasvatuksen järjestämissuunnitelma. Yleishallinto on valmistellut hallintosääntöluonnoksen, jolla kunnan organisaatio on tarkoitus osaltaan sopeuttaa soteuudistuksen jälkeiseen aikaan.

***Talous***

Verotulot ovat kehittyneet erinomaisesti. Vaikka ne arvioitiin talousarviossa positiivisiksi sotemuutoksista johtuvien ns. verohäntien vuoksi, ylittävät verotulot melkein 13 % ennustetun korkean tason. Kun tulot ja menot ovat muutoin suunnilleen budjetissaan, on kunnan talous raportointihetkellä noin 1,44 milj. € ylijäämäinen. Näyttäisi siltä, että olemme jälleen osuneet ainakin jälkisykliin talouskasvun ollessa valtakunnantasolla alavireistä.

***Riskit***

Erittäin positiivisesta vireestä huolimatta riskit ovat edelleen samat kuin talousarviossa on arvioitu. Poikkeuksellisen korkeaan inflaatio jatkuu yhä, eikä sen taitumisesta ole merkkejä, vaikka keskuspankit ovat toistuvasti nostaneet lainojen ohjauskorkoja. Edelleen jatkuva Ukrainan sota aiheuttaa sekä näkyvissä olevia esimerkiksi rakennussektoriin ja pankkitoimintaan osuvia, että mahdollisesti vielä piilossa olevia maailmantalouden markkinahäiriöitä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee liitteenä olevan 1/4 raportin (1-3 kk) tiedoksi. Kunnanhallitus toimittaa raportin tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

Liite

5 Raportti 1-3 kk

**Rahoituksen perusteet**

KH 05.06.2023 § 108  
110/00.01.01.00/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen, puh. 040 626 7070

Kuntalain 14 §:n mukaan kunnanvaltuuston tehtävänä on päättää varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista.

Sijoitustoiminnan perusteista kunnanvaltuusto on päättänyt aikaisemmin erikseen, eikä sijoitustoiminnan periaatteita ole nyt ole tarvetta päivittää.

Säännöksen tarkoituksena on korostaa valtuuston roolia kunnan varallisuuden hoitoa ja sijoitustoimintaa koskevassa päätöksenteossa, joka liittyy valtuuston taloudellisen vallan käyttöön. Periaatteiden on perustuttava kuntastrategiaan ja palveltava sen tavoitteiden toteutumista.

Joroisten kuntastrategia on hyväksytty vuosille 2022–2030 ja ehdotettavat periaatteet ovat strategian mukaiset.

Liitteenä olevissa rahoituksen perusteissa määritellään kunnan ottolainaukseen ja antolainaukseen liittyvät käytännöt sekä periaatteet takausten myöntämiseen ja korkoriskin hallintaan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat rahoituksen perusteet noudatettavaksi 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liite

---

6 Rahoituksen periaatteet

**Hyvinvoinnin vuosiraportti 2022**

KH 05.06.2023 § 109  
280/00.01.02.01/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Kuntalaki (2015/410) määrittelee kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä huolehtimisen keskeiseksi perustehtäväksi. Terveystieteiden tutkimus- ja kehittämiskeskus (1326/2010) luvussa määritellään laajasti kunnan tehtäviä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Hyvinvointikertomus on tiivis kuvaus hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niiden edistämisestä. Kunnassa valmistellaan laaja hyvinvointikertomus- ja suunnitelma kerran valtuustokaudessa ja sen tavoitteita ja toimenpiteitä seurataan hyvinvointiraportin muodossa ja tarvittaessa päivitetään vuosittain osana kuntasuunnittelua.

Joroisten kunnan hyvinvointikertomus 2021–2025 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 4.10.2021 (§ 63).

Hyvinvointisuunnitelmassa asetetaan tavoitteet, toimenpiteet, vastuutahot ja arviointimittarit hyvinvoinnin edistämiseksi, hyvinvointivajeiden korjaamiseksi.

Hyvinvointisuunnitelman tavoitteet pohjautuvat tietoon asukkaiden hyvinvoinnista. Indikaattoritieto kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä saadaan niistä tietokannoista, joista se on mahdollista saada, mm. Sotkanet, kouluterveyskysely ja Tea-viisari.

Joroisten hyvinvointisuunnitelma pohjautuu laajaan hyvinvointikertomukseen ja sen painopisteet ja tavoitteet vuosille 2021–2025 ovat:

- I Päihteiden käytön ehkäisy ja mielen hyvinvointi
- II Turvallisuuden vahvistaminen
- III Terveellisten elämäntapojen edistäminen
- IV Osallisuuden vahvistaminen

Kerran vuodessa tehdään vuosiraportti, jossa kuvataan, miten hyvinvointitavoitteissa on edetty tilastojen valossa, mitä on tehty hyvinvointitavoitteiden edistämiseksi. Tarvittaessa tarkennetaan hyvinvointitavoitteita ja toimenpiteitä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee raportin tiedoksi ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi merkittäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

Liite

7 Hyvinvoinnin vuosiraportti 2022



**Henkilöstökertomus vuodelta 2022**

KH 05.06.2023 § 110  
108/01.00.02/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen, puh. 040 626 7070

Henkilöstökertomuksessa tarjotaan vuosittain keskeisimmät tiedot kuntakonsernin henkilöstövoimavarojen määrästä ja rakenteesta, työpanoksesta ja työajan käytöstä, työvoimakustannuksista sekä henkilöstön hyvinvoinnista ja työkyvystä.

Vuoden 2022 henkilöstökertomus on liitteenä.

Henkilöstökertomus on tarkoitettu käsitellä yhteistyötoimikunnassa 20.6.2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan henkilöstökertomuksen vuodelta 2022 ja esittää sitä edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liite

---

8 Henkilöstökertomus 2022

## Hallintosäännön päivittäminen

KH 05.06.2023 § 111  
109/00.01.01.00/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen, puh. 040 626 7070

### *Toimivalta*

Hallintosäännön muuttaminen kuuluu kuntalain 14.2 §:n 2 kohdan perusteella kunnanvaltuuston toimivaltaan.

### *Perusteet*

Hallintosäännön päivittäminen tuli ajankohtaiseksi muun ohella sote-uudistuksen, eräiden muiden lakiuudistusten, joista johtuvista päivitystarpeista tarkastuslautakunta huomautti, organisaatiomuutoksessa syntyneestä uudesta maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden tulosalueesta, uusista toimivaltaa edellyttävistä tehtävistä ja viranhaltijoiden tehtävämuutoksista johtuvista syistä.

### *Muutokset, päivitykset ja tarkennukset pääpiirteittäin*

Muutoksen kohteina olivat erityisesti kunnan johtamista koskeva 1. luku, henkilöstöorganisaatiota koskeva 3. luku, konserniohjausta koskeva 4. luku, 6. luku, jossa toimielinten tehtävät ja toimivallan jakoa tarkennettiin, 8. luku, viranhaltijoiden erityinen toimivalta sekä 9. luku tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestäminen, jota päivitettiin erityisesti tiedonhallintaa koskevien määräysten osalta. Lisäksi yksittäisistä asioista voi mainita sen, että hallintosääntöön otetaan uutena määräyksenä määräys kunnan henkilökunnan tehtäväkuvista ja kuntalaisten aloiteoikeutta koskeva määräys muutetaan vastaaman voimassa olevaa kuntalakia.

### *Menettely*

Hallintosääntömuutosta on käsitelty useita kertoja kunnan johtoryhmässä, kunnanhallituksen lähetekeskustelussa ja valtuuston iltakoulussa. Hallintosäännön luonnos on ollut valtuutetuilla tarkasteltavana.

### *Ehdotus*

Luonnos uudeksi hallintosäännöksi on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyisi liitteenä olevan hallintosäännön kunnan uudeksi hallintosäännöksi ja noudatettavaksi 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti hallintosäännön sillä muutoksella, että vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien palkkiota vaalitoimituspäiviltä korotetaan (V osa Palkkiosääntö, § 158 Vaalilautakunta, -toimikunta) ja

esittää sitä alla olevin palkkioin päivitetynä kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi ja noudatettavaksi 1.8.2023 alkaen.

Uudet palkkiot ovat:

Vaalilautakunta

- puheenjohtaja 300 €
- jäsen 220 €

Vaalitoimikunta

- puheenjohtaja 200 €
- jäsen 150 €

---

Liite

9 Joroisten hallintosääntö 1.8.2023 alkaen

**Kunnanjohtajan sijaistaminen isyys- ja kesäloman aikana**

KH 05.06.2023 § 112  
112/01.01.03.05/2023

Valmistelija Kunnanhallituksen puheenjohtaja Jani Kautto

*Toimivalta*

Hallintosäännön 50§:ssä määritellään, että kunnanhallituksen puheenjohtaja päättää kunnanjohtajan vuosilomien myöntämisestä. Muusta virkavapaan myöntämisestä sekä virkavapaan keskeyttämisestä ja perumisesta päättää kunnanhallitus. Kunnanhallitus valitsee tarvittaessa kunnanjohtajan sijaisen ja päättää sijaisen palkkauksesta.

Hallintosäännön 138§:ssä määritellään, että toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Kunnanjohtajan virkavapaan osalta kunnanjohtaja on esteellinen esittelemään asiaa ja talous- ja hallintojohtajan sijaisajan palkan osalta talous- ja hallintojohtaja on esteellinen esittelemään asiaa.

*Asia*

Kunnanjohtaja on hakenut kunnalta palkatonta virkavapaata ja Kelalta isyysrahaa ajalle 26.6.- 16.7. ja tämän jälkeen vuosilomaa ajalle 17.7. – 6.8. Kunnanhallituksen puheenjohtaja päättää vuosiloman myöntämisestä, mutta muusta virkavapaasta päättää kunnanhallitus. Kunnanjohtajan virkavapaan ja vuosiloman aikana on kunnanviraston sulkujakso, mutta kyseiselle ajalle osuu myös kunnanjohtajan toimivallassa olevia valmisteltavia ja eteenpäin vietäviä asioita. Tästä syystä kunnanjohtajalle tulisi määrätä poissaolon ajaksi sijainen.

Esittelijä Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1. myöntää kunnanjohtajalle virkavapaan ajalle 26.6.-16.7. väliseksi ajaksi.
2. valita kunnanjohtajan sijaiseksi 26.6. - 6.8. talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellosen.
3. talous- ja hallintojohtajan palkkaa korotettavaksi kunnanjohtajan isyysvapaan ajaksi 26.6.-16.7. 5 %:lla. Normaalien vuosilomien osalta sijaistus kuuluu talous- ja hallintojohtajan tehtäviin ja myös palkkaus on huomioitu talous- ja hallintojohtajan kokonaispalkassa.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotuksen.

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen poistui kokouksesta käsittelyn ajaksi (hallintolaki 28.1 § kohta 1).

---

## Pohjois-Savon Matkailu Oy:n perustaminen

KH 05.06.2023 § 113  
162/14.02.01/2022

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Pohjois-Savossa sijaitsevien kuntien ja yritysten kanssa on valmisteltu Pohjois-Savon Matkailu Oy -nimisen yhtiön perustamista. Yhtiön perustamisasiakirjat ja osakassopimus on tarkoitus allekirjoittaa 21.6.2023 mennessä.

Yhtiön tehtävänä olisi Pohjois-Savon kansainvälisen matkailun kasvattaminen. Yhtiö koordinoisi alueen matkailutoimijoiden yhteistyötä; alueen yhteistä, kansainvälistä matkailumarkkinointia ja toimialan kehittämistä sekä edustaisi alueen matkailutoimijoita sovituisissa alueellisissa, kansallisissa ja kansainvälisissä verkostoissa, kuten Visit Finland ja Lakeland -yhteistyössä. Lisäksi yhtiö tuottaisi markkinatietoa ja seuraisi matkailun kehittymistä sekä toteuttaisi matkanjärjestäjäyhteistyötä.

Alustavien keskustelujen perusteella kunnat omistaisivat yhtiöstä perustamisvaiheessa noin 75 prosenttia ja alueen yritykset noin 25 prosenttia. Myös rahoitus jakautuisi samassa suhteessa. Yhtiön perusrahoitus olisi vähintään 200 000 euroa, ja se voisi toteuttaa kehittämishankkeita, joiden avulla saataisiin lisää vipuvartta kasvun luomiseen.

Osakassopimuksen mukaan yhtiön osakkaat sitoutuisivat rahoittamaan yhtiön toimintaa sen perustamisajankohdan ja 31.12.2026 välisen ajan. Rahoitusvelvollisuus olisi kullakin osakkaalla, mutta myös kolmannet osapuolet voisivat halutessaan täyttää yksittäisen osakkaan rahoitusvelvollisuuden tämän puolesta. Rahoituskausi puolestaan jakautuisi neljään rahoitusjaksoon seuraavasti:

- 1) xx.xx.2023 – 31.12.2023,
- 2) 1.1.2024 – 31.12.2024,
- 3) 1.1.2025- - 31.12.2025 sekä
- 4) 1.1.2026 – 31.12.2026.

Jokaisella osakkaalla olisi velvollisuus rahoittaa yhtiön toimintaa kutakin omistamaansa osaketta kohden tuhannella eurolla per rahoitusjakso. Joroisten kunnan omistusosuudeksi on esitetty kahta osaketta.

Kahdella osakkeella Joroisten kunnan rahoitusvelvollisuus rahoituskaudella muodostuisi seuraavasti:

- Rahoitusjakso xx.xx.2023-31.12.2023, yht. 2 000 euroa (maksetaan Yhtiön perustamisen yhteydessä)
- Rahoitusjakso 1.1.2024-31.12.2024, yht. 2.000 euroa (maksetaan hallituksen ilmoittamana ajankohtana)
- Rahoitusjakso 1.1.2025-31.12.2025, yht. 2.000 euroa (maksetaan hallituksen ilmoittamana ajankohtana)

- Rahoitusjakso 1.1.2026-31.12.2026, yht. 2.000 euroa (maksetaan hallituksen ilmoittamana ajankohtana) eli yhteensä 8.000 euroa

Osakassopimuksen mukaan rahoituskauden päättyessä käynnistettäisiin neuvottelut yhtiön jatkorahoituksesta, josta laadittaisiin erillinen muutossopimus.

Muutossopimuksessa määritettäisiin uudelleen muun ohella rahoituskausi, rahoitusjaksot sekä osakekohtainen rahoitusvelvollisuus. Mikäli osakas ja yhtiö eivät pääsisi yhteisymmärrykseen jatkorahoituksen toteuttamisesta 28.2.2026 mennessä, tulisi osakkaan luopua osakkeistaan sopimuksen mukaisesti.

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu kuudesta (6) yhdeksään (9) varsinaista jäsentä. Hallituksessa ei ole varajäseniä. Yhtiökokous valitsee hallituksen jäsenet. Hallituksen toimikausi päättyy seuraavaan varsinaiseen yhtiökokoukseen. Hallituksen jäsenten paikat jakautuvat siten, että kuntaosakkailla on oikeus nimetä yhdessä kolme (3) hallituksen jäsentä ja yritysosakkailla on oikeus nimetä yhdessä neljä (4) hallituksen jäsentä. Lisäksi yhtiökokous voi myös tarvittaessa nimetä hallitukseen yhden (1) matkailualan asiantuntijajäsenen, joka ei ole työ-, toimi tai palvelussuhteessa osakkaaseen. Hallituksen puheenjohtajan valitsee yhtiökokous. Lisäksi yhtiöllä on yhtiön toimintaa koordinoiva alueellinen johtoryhmä Advisory Board. Advisory Board koostuu keskeisistä Pohjois-Savon alueen matkailutoiminnan sidosryhmistä, jotka voivat olla sekä yksityisen että julkisen puolen edustajia. Yhtiön hallitus nimeää Advisory Boardin jäsenet. Advisory Board kokoontuu säännöllisesti ja valmistelee alueen matkailun kehittämisen tavoitteita, kohdemarkkinoita ja -ryhmiä sekä seuraa markkinatilannetta ja valmistelee mahdollisia muita yhteisiä matkailun kehittämiseen liittyviä toimenpiteitä.

Perustamissopimus, osakassopimus ja yhtiöjärjestys sekä liittymissopimus osakassopimukseen esitellään kokouksessa. Esitys yhtiön tehtävistä, tavoitteista ja rahoituksesta on esityslistan liitteenä. Varkauden kaupunki käsitteli yhtiön perustamista kokouksessaan 29.5.2023 § 141. Kaupunginhallitus päätti, että Varkaus ei lähde mukaan perustettavaan yhtiöön.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää, että Joroisten kunta ei lähde mukaan perusteilla olevaan Pohjois-Savon matkailu Oy:öön.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Sivistysjohtajan irtisanoutuminen ja täyttölupa sivistysjohtajan viran täyttämiseksi**

KH 05.06.2023 § 114  
85/01.01.04.00/2022

Valmistelija Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen p. 040 661 6885

*Toimivalta*

Hallintosäännön 55§:ssä määritellään, että palvelussuhteen päättämisestä päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen. 45§:ssä määritellään, että kunnanhallitus valitsee sivistysjohtajan ja määrää hänen tehtäväkohtaisen palkkansa. §25 kohdassa 7. määritellään, että kunnanhallitus päättää vakinaisen henkilöstön osalta täyttölupien myöntämisestä.

*Asia*

Sivistysjohtaja Aki Pelkonen ilmoitti liitteenä olevalla ilmoituksella irtisanoutuvansa sivistysjohtajan virasta. Hänen viranhoitonsa viimeinen päivä on 31.7.2023. Jotta sivistysjohtajan viran täyttö saataisiin tehtyä ennen kesälomakauden alkua, on kunnanjohtaja avannut viran haettavaksi niillä ehdoin, että virka täytetään, mikäli kunnanhallitus antaa viran täyttämiseen täyttöluvan. Hallintosäännön mukaisesti sivistysjohtajan viran täyttämiseen liittyen kunnanjohtaja vastaa sivistysjohtajan rekrytoinnin valmistelusta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää,

1. että sivistysjohtaja Aki Pelkosen palvelussuhde päättyy hänen irtisanoutumisilmoituksensa mukaisesti 31.7.2023
2. myöntää täyttöluvan sivistysjohtajan viran täyttämiseksi
3. nimetä haastatteluryhmän sivistysjohtajan viran täyttämistä varten.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Haastatteluryhmään nimettiin kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, yhtenäiskoulun rehtori Satu Immonen, Janita Silmäri (varalle Salme Viljakainen), Päivi Anias, Jari Toroi (varalle Pauli Räsänen) sekä sivistystoimen sihteerä Mira Heilimo-Räsänen.

Liite

10 Irtisanoutumisilmoitus 31.5.2023

**Ilmoitusasiat**

KH 05.06.2023 § 115

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Pohjois-Savon hyvinvointialue:
  - Aluehallituksen pöytäkirja 15.5.2023
  - Aluevaltuuston pöytäkirja 15.5.2023
- Väestömuutosten ennakkotiedot Pohjois-Savossa tammi-huhtikuu 2023
- Pieksämäen kaupunginhallitus 29.5.2023; Ote ”TE2024-uudistuksen toteuttamismallit”
- Leppävirran kunnanhallitus 30.5.2023; Ote ”TE 2025 uudistukseen valmistautuminen”

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.  

---



**Tilintarkastuskertomuksen lisätieto ja tilintarkastajan loppuraportti tilikauden 1.1.-31.12.2022 tilintarkastuksesta**

Tarkastuslautakunta 26.05.2023 § 17

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti.;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jos ne eivät ole ristiriidassa lain, hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Havaitsemistaan olennaisista epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Tilintarkastussopimuksessa on sovittu, että tilintarkastaja toimittaa tarkastuslautakunnalle kunkin tilikauden tarkastuksesta kaksi kirjallista raporttia, joista toinen on yhteenvetoraportti tilinpäätöstarkastuksen valmistuttua.

Vastuunalainen tilintarkastaja toimittaa yhteenvetoraportin tilikauden 1.1. - 31.12.2022 tilintarkastuksesta lautakunnan kokoukseen.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Puheenjohtaja ehdottaa, että tarkastuslautakunta merkitsee yhteenvetoraportin tilikauden 1.1.-31.12.2022 tilintarkastuksesta tiedoksi.
Päätös	Tarkastuslautakunta merkitsi tilintarkastajan yhteenvetoraportin tilikauden 1.1.-31.12.2022 tilintarkastuksesta tiedoksi.

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen p. 040 626 7070

### *Tilintarkastuskertomus*

Tilintarkastusyhteisö BDO esittää kunnan tilinpäätöksen hyväksymistä. Se esittää myös vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille. Tilintarkastuskertomuksessa on kuitenkin lisätieto, jonka mukaan kuntalain 129 §:ää ei ole kaikilta osin noudatettu. Yksilöitynä kyse on siitä, että kunta ei ollut edellyttänyt Joroisten Musiikkiyhdistys ry:n 25.000 euron lainan takaukselle vastavakuuksia. Vastavakuuksien puute ei vaaranna kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Muilta osin kunnan hallintoa on hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti.

Tarkastuslautakunnassa käsitellyssä loppuraportissa käsitellään kyseinen lisätieto ja eräitä muita tilintarkastajan havaintoja.

Edellä mainittu lisätieto ja loppuraportti päätettiin tuoda kunnanhallituksen kokouksen käsiteltäväksi tilintarkastuskertomuksen ja loppuraportin luovutusta seuraavassa kokouksessa.

### *Oikeusohjeet*

Tilintarkastuslain 3 luvun 5 §:n 7 momentin ensimmäisen lauseen perusteella tilintarkastuskertomuksessa on annettava tarpeelliset lisätiedot seikoista, joihin tilintarkastaja kiinnittää erityistä huomiota.

Kuntalain Lainan taikka takauksen tai muun vakuuden antamista koskevan 129 §:n 1 momentin perusteella kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla.

Samana säännöksen 3 momentin mukaan kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden mm. kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain mukaisen tehtävän edistämiseen. Takauksen ja muun vakuuden antamisen edellytyksistä on kuitenkin voimassa, mitä siitä erikseen säädetään.

### *Laintulkinnasta*

Tarkastuslautakunnalle antamassaan loppuraportissa (s. 6) tilintarkastaja on todennut, että sen käsityksen mukaan kaikki kunnan antamat vastavakuudet edellyttävät kuntalain 129.1 §:ssä tarkoitetut vastavakuudet. Kunnan tulkinta puolestaan on, että vaatimus ei ulotu 129.3 §:n kulttuuritoiminnasta annetun, lain mukaisen tehtävän edistämiseen annetulle takaukselle, koska ”takauksen edellytyksistä on voimassa, mitä siitä erikseen säädetään”. Musiikkiyhdistykselle annetun takauksen edellytyksistä ei kunnan tiedossa ole erityissäännöstä.

### *Virhe ja sen korjaus*

Loppuraportissa todetulla tavalla tilintarkastajan väliraportissa tuotiin esille, että kunnanhallitus oli 5.9.2022 §129 päättänyt kuntalain 14 §:n vastaisesti

valtuuston tehtäviin kuuluvasta asiasta, kun se myönsi Joroisten Musiikkiyhdistys ry:n 25.000 euron lainalle takauksen. Virhe korjattiin ratkaisemalla asia kunnanvaltuustossa 13.3.2023 § 5. Valtuusto myönsi jälkikäteen takaussitoumuksen.

Vastavakuutta ei voitu vaatia, koska Musiikkiyhdistyksellä ei ollut sellaista antaa. Kuntalain säännöstä ei kuitenkaan rikottu tahallisesti, vaan valtuusto, kuten kunnanhallituskin aikaisemmin katsoi, että vastavakuus ei ole kuntalain 129.3 §:n perusteella takauksen ehdoton edellytys.

Jotta takauksia koskevia virheitä ei jatkossa tulisi, takausten antamisesta on ehdotettu otettavaksi määräys hallintosäätöön. Takausten antaminen on kuntalain mukaisesti valtuuston toimivallassa. Takauksen antamisen edellytyksistä määrättäisiin kunnanvaltuuston päättämässä rahoituksen periaatteissa. Takaus annettaisiin jatkossa vain riittävää vastavakuutta vasten. Hallintosäännön uudistaminen ja rahoituksen periaatteet käsitellään hallituksen kokouksessa 5.6.2023 ja mikäli hallitus niin päättää, esitetään ne kunnanvaltuustolle 12.6.2023 ratkaistavaksi.

#### *Muut tilintarkastajan loppuraportissa esitetyt havainnot*

Loppuraportissa on esitetty useita havaintoja, joiden perusteella eräitä kunnan ohjeita ja/tai määräyksiä on päivitettävä ja toimintatapoja muutettava.

Tilinpäätöksessä ja sen liitteissä raportoitiin olleen joitakin virheitä ja epätarkkuuksia, jotka on pääosin korjattu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että tilintarkastuskertomuksessa olleen lisätiedon perusteella on ryhdytty kaikkiin mahdollisiin toimenpiteisiin. Toimivaltaa koskeva virhe on korjattu viemällä asia kunnanvaltuuston ratkaistavaksi. Takauksista ehdotetaan jatkossa määrättäväksi hallintosäännössä ja rahoituksen periaatteissa.

Tilintarkastajan loppuraportissa olleet muut havainnot saatetaan tiedoksi niille, joita havainnot koskevat, ja kunnanhallitus edellyttää viranhaltijoiden ryhtyvän tarvittaessa korjaaviin toimenpiteisiin.

Kunnanhallitus toimittaa tämän päätöksen tiedoksi kunnanvaltuustolle, tarkastuslautakunnalle, tilintarkastajalle ja toimialajohtajille.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Hankintapäätös – Lentopaikan kehittämissuunnitelman hankinta**

KH 05.06.2023 § 117  
129/02.08.00/2023

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Toimivalta

Hallintosäännön 25§ luvussa 1. määritellään, että kunnanhallitus vastaa sopimuksista, sitoumuksista ja hankinnoista siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole siirretty lautakunnille tai viranhaltijalle. Kunnanjohtajan kohdalla määritellään, että kunnanjohtaja vastaa omalta osaltaan hankinnoista enintään 30 000 euroon saakka.

Asia

Pohjois-Savon liiton rahoittamassa Joroisten kunnan EAKR-hankeessa Joroinen – vihreän teknologian ja kestävän matkailun edelläkävijä laaditaan kolme kehittämissuunnitelmaa, joista yksi koskee Joroisissa sijaitsevan Varkauden lentopaikan kehittämistä kohti kaupallista sähköistä ja vihreää lentämistä vuoteen 2030 mennessä. Hankkeen rahoituspäätökseen sisältyvässä hankesuunnitelmassa on varattu yhteensä 40 000 euroa lentopaikkaan liittyvien selvitysten kuten lentomenetelmäselvityksen ja lentopaikan kehittämissuunnitelman ostamiseen.

Hanke kilpailutti lentopaikan kehittämissuunnitelman hankinnan Joroisten kunnan pienhankintaohjeen mukaisesti Tarjouspalvelu.fi/Cloudian kautta. Tarjouskilpailun 456435 Joroisissa sijaitsevan Varkauden lentopaikan kehittämissuunnitelma avattiin 3.5.2023 ja siitä lähetettiin tieto toivotuille tarjoajille. Alan toimijoita on Suomessa vähän, sillä suunnittelu vaatii ilmailuun liittyvää erikoisosaamista.

Tarjouspyynnössä vaadittiin vähintään yksi yhtenäinen, tarjouspyyntötekstin kohdat 1-6 sisältävä tarjous. Näistä kohdista halvimman tarjouksen tekijä voittaa tarjouskilpailun. Lisäksi toivottiin kahta lisäsuunnitelmaa, joista kumpikin tuli hinnoitella erikseen ja jotka voitaisiin tilata tämän kilpailutuksen perusteella, ja vapaaehtoisista kustannusarviota lentomenetelmistä.

Hankintamenettely oli avoin menettely, lisätietokysymykset tuli esittää 12.5.2023 klo 12 mennessä Cloudian kautta ja tarjousten jättämisen alkuperäinen määräaika oli 22.5.2023. Lisätietokysymyksiä jätettiin määräaikaan mennessä kolme, ja hanke vastasi niihin. Yhdessä kysymyksessä pyydettiin lisäaikaa tarjouksen jättämiseen ja työn tekemiseen. Tarjousten jättöaikaa jatkettiin kuudella (6) vuorokaudella 28.5.2023 saakka ja valmiin työn jättöaikaa 30.9.2023 saakka.

Tarjouksia jätettiin Cludiassa 28.5.2023 mennessä vain yksi. Sen jätti Aii Corporation Oy/Airspace Design. Se tarjoaa kohtien 1-6 toteuttamista hintaan 34 600 euroa, alv 0 %. Se ei jättänyt tarjousta vapaaehtoisista kohdista 7 ja 8, mutta antoi kustannusarvion lentomenetelmistä. Tarjous

sisältää vaaditut liitteet kuten Luotettava kumppani -raportit Aii Corporation Oy:stä ja sen käyttämästä alihankkijasta Field Finland Oy:stä sekä todistuksen verojen maksamisesta Aii Corporation Oy:n osalta. Tarjousasiakirjat ovat oheismateriaalina.

Hankinnan pohjaksi on käyty hankintaneuvottelu 2.6.2023, johon osallistuivat hankkeen ja kunnan edustajat sekä Varkauden Lentokerhon edustaja. Neuvottelussa ei ilmennyt epäselvyyksiä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hankkia Varkauden lentopaikan kehittämissuunnitelman Aii Corporation Oy/Airspace designilta hintaan 34 600 euroa, alv 0 % ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 98, § 99, § 100, § 101, § 103, § 107, § 108, § 109, § 110, § 111, § 115, § 116**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 102, § 104, § 105, § 106, § 112, § 113, § 114, § 117**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joroisten kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Joroisten kunta/ Kunnanhallitus  
Lentoasemantie 130, 79600 Joroinen  
joroinen.kunta@joroinen.fi  
017 578 440

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten kunnan verkkosivulla ja kunnanvirastolla 13.06.2023 09:00.