

Sivistyslautakunta

Aika 19.09.2023 klo 17:01 - 18:21**Paikka** Kunnanhallituksen huone**Käsitellyt asiat**

| § | Otsikko | Sivu |
|------|---|------|
| § 55 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 56 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 4 |
| § 57 | Oikaisuvaatimus - koskien varhaiskasvatuksen sijoituspäätöstä | 5 |
| § 58 | Lausunto ja selvitys Itä-Suomen aluehallintovirastoon, saapuneen kantelun johdosta ISAVI/5892/2023 | 6 |
| § 59 | Sivistystoimen talousarviovalmistelu 2024 | 7 |
| § 60 | Täyttölupa - Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä | 8 |
| § 61 | Kirjastotoimen hallintopalveluiden hankkiminen | 9 |
| § 62 | Sivistystoimen talouden seuranta 2023 /1-6 kk | 11 |
| § 63 | Viranhaltijapäätökset (siv) | 12 |
| § 64 | Ilmoitusasiat | 13 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|--|---|---|
| Läsnä | Silmäri Janita Suhonen Kari Suhonen Justiina Hannelin Konsta Hytönen Hilikka Takkinen Eeva Mika Huovinen Heilimo-Räsänen Mira | Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Varajäsen Nuorisovaltuuston edustaja Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä | osallistui etäyhteydellä Poistui klo 18:15 |
| Poissa | Pettersson Jarno Kautto Jani Jaakko Kuronen | | |
| Muu | Kaasinen Anna | Projektikoordinaattori | Paikalla klo 17:01-17:38 |

Allekirjoitukset

Janita Silmäri
puheenjohtaja

Mira Heilimo-Räsänen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

55 - 64

Pöytäkirjan tarkastus

Joroinen

Justiina Suhonen
pöytäkirjantarkastaja

Konsta Hannelin
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Joroisten kunnan verkkosivuilla ja kunnanvirastolla 27.09.2023 09:00

Todistaa:

Mira Heilimo-Räsänen
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 19.09.2023 § 55

Kutsu kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa.

Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kuntalain 103 §:n mukaan kunnan muu toimielin kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä Sivistysjohtaja Mika Huovinen

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Asioiden käsittelyjärjestystä muutettiin niin, että §57 ja §58 siirrettiin viimeiseksi asioiksi.

Kokouksen alussa paikalla:
Projektikoordinaattori Anna Kaasinen klo 17:01-17:38.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 19.09.2023 § 56

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Justiina Suhonen ja Kari Suhonen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Justiina Suhonen ja Konsta Hannelin.

Oikaisuvaatimus - koskien varhaiskasvatuksen sijoituspäätöstä

Sivistyslautakunta 19.09.2023 § 57
147/03.04/2023

Valmistelija Mika Huovinen, sivistysjohtaja

Toimivalta

Kuntalain 134 § mukaan kunnanhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus tehdään 1 momentissa tarkoitettun toimielimen ja sen jaoston sekä sen alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Joroisten kunnan hallintosäännön 8. luvun Viranhaltijoiden erityinen toimivalta mukaan varhaiskasvatuspäällikkö päättää: 1) lasten varhaiskasvatukseen ottamisesta ja varhaiskasvatussyksiköihin sijoittamisesta.

Joroisten kunnan hallintosäännön 6. luvun Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako 24 § Sivistyslautakunnan tehtävät ja toimivalta mukaan sivistyslautakunnan tehtävänä on 1) avoimen varhaiskasvatustoiminnan ja lasten varhaiskasvatuspalveluiden järjestäminen.

Näin ollen asia kuuluu sivistyslautakunnan päätettäväksi.

Asia

Varhaiskasvatuspäällikkö on tehnyt lapsen hoitopaikkaa koskevan sijoituspäätöksen 12.6.2023. Lapsen huoltaja on tehnyt 19.6.2023 oikaisuvaatimuksen lapsen sijoituspäätöksestä. Asiaan liittyvät asiakirjat ovat oheismateriaalina.

Esittelijä Sivistysjohtaja Mika Huovinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen. Varhaiskasvatuspäällikkö on toiminut päätöstä tehdessään toimivaltansa puitteissa, kuullut huoltajaa sekä käyttänyt asian ratkaisemisessa kokonaisharkintaa, jossa on otettu huomioon lapsen etu sekä varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten yhdenvertainen kohtelu.

Päätös Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Lausunto ja selvitys Itä-Suomen aluehallintovirastoon, saapuneen kantelun johdosta ISAVI/5892/2023

Sivistyslautakunta 19.09.2023 § 58
147/03.04/2023

| | |
|---------------|---|
| Valmistelija | sivistysjohtaja Mika Huovinen |
| | Toimivalta |
| | Joroisten kunnan hallintosännön 6. luvun Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako 24 § Sivistyslautakunnan tehtävät ja toimivalta mukaan sivistyslautakunnan tehtävänä on 1) avoimen varhaiskasvatustoiminnan ja lasten varhaiskasvatuspalveluiden järjestäminen. |
| | Asia |
| | Itä-Suomen aluehallintovirasto on lähestynyt Joroisten kuntaa lausunto- ja selvityspyynnöllä 28.6.2023 koskien varhaiskasvatuksen toimialaa. |
| Esittelijä | Sivistysjohtaja Mika Huovinen |
| Päätösehdotus | Asia on salassa pidettävä (JulkL (621/1999)) perusteella, joten se käsitellään erillisen liitemateriaalin avulla, joka lähetetään aluehallintovirastolle lausuntona. |
| Päätös | Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen. |
| | _____ |
| Liite | <ol style="list-style-type: none">1 Ei-julkinen asiakirja2 Ei-julkinen asiakirja3 Ei-julkinen asiakirja4 Ei-julkinen asiakirja5 Ei-julkinen asiakirja6 Ei-julkinen asiakirja7 Ei-julkinen asiakirja |

Sivistystoimen talousarviovalmistelu 2024

Sivistyslautakunta 19.09.2023 § 59
157/02.02.00/2023

Valmistelija Sivistysjohtaja Mika Huovinen puh. 044 493 5611

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 60 § on annettu määräyksiä talousarvion ja taloussuunnitelman laadinnasta.

Kunnan ja kuntakonsernin talousarvion ja taloussuunnitelmien valmistelua ohjataan talousarvion laadintaohjeella. Vuoden 2024 talousarvion laadintaohje on hyväksytty kunnanhallituksessa 14.8.2023 § 139 (liite).

Asia

Vuoden 2024 talousarvioesityksessä tulee ottaa huomioon kunnanhallituksen talousarvio-ohjeen yksityiskohtaiset toimenpiteet.

Sivistysjohtaja on myös laatinut sivistystoimen talousarviotyötä tekeville sivistystoimen oman ohjeistuksen (oheismateriaali) sekä talousarvion laadintaan liittyvän aikataulun (oheismateriaali).

Esittelijä Sivistysjohtaja Mika Huovinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää merkitä liitteenä olevan talousarvion laadintaohjeen 2024, sivistystoimen oman talousarviotyötä ohjaavan ohjeistuksen sekä talousarvion laadintaan liittyvän aikataulun tiedoksi.

Päätös Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Liite

8 Talousarvion laadintaohje - kh 14.8.2023

Täyttölupa - Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä

Sivistyslautakunta 19.09.2023 § 60
165/01.01.01.00/2023

| | |
|---------------|--|
| Valmistelija | Varhaiskasvatuspäällikko Kirsi Toroi Toimivalta Hallintosääntö 6.luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako. Pykälässä 21 määritellään kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta. Kohta 34 kunnanhallitus päättää vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä. Asia Vakinaisessa työsuhteessa Joroisten kunnassa Päiväkoti Pyrrissä työskennellyt varhaiskasvatuksen opettaja on irtisanoutunut tehtävästään 20.7.2023 alkaen. Varhaiskasvatuksen opettajasta säädetään varhaiskasvatuslaissa (540/2018). Varhaiskasvatuksen opettajan palkkaus on huomioitu vuoden 2023 talousarviossa. |
| Esittelijä | Sivistysjohtaja Mika Huovinen |
| Päätösehdotus | Sivistyslautakunta päättää merkitä täyttölupatarpeen tiedokseen ja esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään 1.1.2024 alkaen. |
| Päätös | Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen. |

Kirjastotoimen hallintopalveluiden hankkiminen

Sivistyslautakunta 19.09.2023 § 61
171/00.01.02.00/2023

Valmistelija

Toimivalta:

Joroisten kunnan hallintosäännön (5. luku Sopimusten hallinta 19 § Kunnanhallituksen tehtävät) mukaan kunnanhallitus vastaa sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä sekä antaa tarkemmat ohjeet sopimushallinnasta.

Joroisten kunnan hallintosäännön mukaan (6. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako 21 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta, kohta 25) kunnanhallitus päättää sopimuksista, sitoumuksista ja hankinnoista, siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole siirretty lautakunnalle tai viranhaltijalle

Joroisten kunnan hallintosäännön mukaan (6. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako 22 § Lautakunnan tehtävät ja toimivalta) lautakunta päättää 1) keinoista palvelujen järjestämiseksi valtuuston talousarviopäätöksessä asetettujen tavoitteiden ja varattujen määrärahojen puitteissa sekä edelleen 24 § Sivistyslautakunnan tehtävät ja toimivalta - osalta, että sivistyslautakunnan tehtävänä on 5) kirjasto-, kulttuuri- ja museopalveluiden suunnittelu, kehittäminen ja järjestäminen ja että lautakunta päättää 8) toimialaansa kuuluvista sopimuksista, sitoumuksista ja hankinnoista, kun niiden arvo on 30 000 - 150 000 euroa.

Asia:

Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 22.05.2023 § 94, että kirjastonjohtajan virka lakkautetaan 1.6.2023 alkaen, että Joroisten kirjaston johtamisen hallinnollinen johtaminen liitetään osaksi sivistysjohtajan tehtävää toistaiseksi ja että Joroisten kunta selvittää yhteistyövaihtoehtoja kirjastopalveluiden hallinnollisesta järjestämisestä Keski-Savon kuntien kanssa.

Joroisten kunta on tiedustellut Rantasalmen kunnalta mahdollisuutta sopia kirjastotoiminnan hallintopalvelun hankkimisesta Rantasalmen kunnalta.

Rantasalmen kunta on ilmaissut halukkuutensa Joroisten kirjaston hallintopalvelujen tuottamisesta siten, että Rantasalmen kirjastonjohtajan tehtävän viikkotyöajasta 20% käytettäisiin Joroisten kirjastotoiminnan hallintopalvelujen tuottamiseen 1.10.2023 alkaen.

Kirjaston hallintotehtävät käsittävät kirjastotoimea koskevat viranhaltijapäätökset, lautakuntaesitysten valmistelun, talouden seurannan, talousarvion valmistelun, sopimukset ulkoisten tavaroiden ja palvelujen toimittajien kanssa ja niiden valvonnan, tietoverkkojen sopimukset ja lähiesihenkilötyön.

Rantasalmen kunta on lähestynyt Joroisten kuntaa sopimusluonnoksella, joka on oheistettu esityslistan liitteeksi. Lisäksi Rantasalmen kunnalta on saatu arvio palvelun hankinnan vuosittaisista kustannuksista, jotka jäävät alle 13000 euron.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Mika Huovinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Rantasalmen kunnan lähettämän sopimusluonnoksen Joroisten kirjaston hallintopalveluiden tuottamiseksi 1.10.2023 alkaen ja valtuuttaa sivistysjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen Joroisten kunnan puolesta.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Sivistystoimen talouden seuranta 2023 /1-6 kk

Sivistyslautakunta 19.09.2023 § 62
96/02.02.02/2023

Valmistelija Sivistysjohtaja Mika Huovioen 044 493 5611

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 62 § on annettu määräyksiä toiminnan ja talouden seurannata.

Toimialat seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti, kuitenkin vähintään kuukausittain.

Lautakunnilla on raportointivelvoite toiminnasta ja taloudesta kunnanhallitukselle neljännesvuosittain. Ensimmäinen maaliskuun lopun mukaisena, toinen kesäkuun lopun mukaisena, kolmas syyskuun lopun mukaisena ja neljäs raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.

Sivistystoimen osuus kustakin raportista on mahdollisuuksien mukaan käsiteltävä sivistyslautakunnassa ennen raportin käsittelyä kunnanhallituksessa. Jollei raporttia ehditä käsittelemään sivistyslautakunnassa ennen kunnanhallituksen käsittelyä, on se vietävä ensimmäiseen mahdolliseen kokoukseen tiedoksi.

Asia

Talouden osalta esitetään

- toimialan kulujen ja tuottojen toteutuma yhteensä
- talousarviossa määriteltyjen sitovien tasojen toteutuma

Toiminnan osalta esitetään

- talousarviossa asetettujen sitovien tavoitteiden ja riskien toteutumatilanne.

Esittelijä Sivistysjohtaja Mika Huovinen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan Sivistystoimen talouden toteuman 2023 1-6 kk.

Päätös Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Liite

9 Talouden toteuma 2023 1-6 kk - sivistystoimi

Viranhaltijapäätökset (siv)

Sivistyslautakunta 19.09.2023 § 63

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunnan tietoon saatetaan sivistysjohtajan ja sivistystoimen toimialapäälliköiden viranhaltijapäätökset edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Mika Huovinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 § :n mukaista otto-oikeutta ko. päätöksiin.

Oheismateriaalina viranhaltijapäätösten päätösluettelo.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi päätökset tietoon saatetuiksi ja päätti, ettei se käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Ilmoitusasiat

Sivistyslautakunta 19.09.2023 § 64

Sivistyslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 19.6.2023 § 124.
Asia: Luokanopettajan viran viranhaltijan siirto, perusopetuksen ja lukion liikunnan lehtorin viran muuttaminen ja luokanopettajan viran lakkauttaminen.
- Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 19.6.2023 § 127
Asia: Nuorisotyön ohjaajan tehtävän vakinaistaminen 1.1.2024 alkaen.
- Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 26.6.2023 132
Asia: Sivistysjohtajan viran täyttäminen.
- Lukion oppilasmäärä lv 2023-24

Esittelijä

Sivistysjohtaja Mika Huovinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.
Lisäksi sivistyslautakunnan tietoon saatettiin Kuvansin koulun kirjelmät koskien opetuksen järjestämistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 58, § 59, § 60, § 62, § 63, § 64

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 57**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisella on ylittänyt toimivaltansa tai

- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:

| | |
|-------------------|-------------------------|
| Postiosoite: | PL 1744, 70101 KUOPIO |
| Käyntiosoite: | Minna Canthin katu 64 |
| Sähköpostiosoite: | ita-suomi.hao@oikeus.fi |
| Puhelinnumero: | 029 564 2500 |

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnanvirastosta.

Posti-/käyntiosoite: Lentoasemantie 130, 79600 JOROINEN
Sähköpostiosoite: joroinen.kunta@joroinen.fi
Puhelinnumero: 017 578 440

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 61**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joroisten kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joroisten kunta/ Sivistyslautakunta
Lentoasemantie 130, 79600 Joroinen
joroinen.kunta@joroinen.fi
017 578 440

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten kunnan verkkosivuilla ja kunnanvirastolla 27.09.2023 09:00.