

Kunnanhallitus

Aika 18.09.2023 klo 14:00 - 16:31

Paikka Kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 150	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 151	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 152	Omistajaohjaus	5
§ 153	Teknisen johtajan johtajasopimus	7
§ 154	Puolivuosisraportti (1-6 kk)	9
§ 155	Ilmoitusasiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kautto Jani Holopainen Pekka Oksiala Leea Räisänen Pauli Silmäri Janita Lahtinen Hannu Suhonen Justiina Järn Sari Huupponen Mari Kuronen Jaakko Kolari Silja	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Varajäsen Valtuuston puheenjohtaja Valtuuston 2. vpj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Tikkanen Eeva Valkonen Mimmi Leppänen Jiri		
Muu	Ellonen Vesa	Talous- ja hallintojohtaja	

Allekirjoitukset

Jani Kautto
puheenjohtaja

Silja Kolari
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

150 - 155

Pöytäkirjan tarkastus Joroinen

Leea Oksiala
pöytäkirjantarkastaja

Pauli Räisänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Joroisten kunnan verkkosivulla ja kunnanvirastolla 26.09.2023 09:00

Todistaa:

Silja Kolari
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 18.09.2023 § 150

Kutsu kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa.

Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kuntalain 103 §:n mukaan kunnan muu toimielin kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 18.09.2023 § 151

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Leea Oksiala ja Pauli Räisänen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leea Oksiala ja Pauli Räisänen.

Omistajaohjaus

KH 18.09.2023 § 152

Omistajaohjaus tarkoittaa niitä toimenpiteitä, päätöksiä ja kannanottoja, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa jonkun muun yhteisön toimintaan ja hallintoon. Toimet voivat perustua perussopimukseen, yhtiöjärjestykseen, muihin sopimuksiin, henkilövalintoihin ja kunnan strategiaan linjauksiin. Ohjaus on ohjeiden antamista kuntaa yhteisöissä edustaville henkilöille ja muuta kunnan määräysvallan käyttöä.

Joroisten kunnan hallintosäännön 21 § mukaan kunnan konsernijohtajan muodostavat kunnanhallitus, kunnanjohtaja sekä talous- ja hallintojohtaja. Säännön mukaan kunnanhallitus vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämisestä ja valmistelusta valtuustolle sekä vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ja organisoi konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan.

Kunnanhallituksen kokouksissa tässä asiakohdassa käsitellään ajankohtaiset omistajaohjauksen asiat. Lisäksi käsitellään toimielinten pöytäkirjat (sivistys-, tekninen- ja tarkastuslautakunta sekä vanhusneuvosto) ja viranhaltijapäätökset (kunnanjohtaja, talous- ja hallintojohtaja) edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta.

Ajankohtaiset omistajaohjauksen asiat (lähetekeskustelut):

- Vuoden 2024 vaalit
- Asiointipisteen tilanne
- TE24-uudistus
- Älykkäät kylät – Leader hakemus
- Honkauran toimitusjohtajuus
 - Tekninen johtaja Petri Miettinen on ilmoittanut irtisanoutuvansa Kiinteistö OY Honkauran toimitusjohtajan tehtävästä 1.10.2023 alkaen. Miettinen on selvittänyt kunnossapitopäällikkö Tarja Taskisen valmiutta ryhtyä toimitusjohtajan tehtävään. Taskisen nykyisiin tehtäviin kuuluu jo Honkauran teknisen isännöitsijän tehtävät. Taskinen on lupautunut ottamaan toimitusjohtajuuden, mikäli Honkauran hallitus niin päättää.

Toimielinten pöytäkirjat:

- [Vanhus- ja vammaisneuvosto 23.8.2023](#)

Viranhaltijapäätökset:

- -

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi toimielinten pöytäkirjat ja suoraan kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ja päättää, ettei kunnanhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ko. päätöksiin. Lisäksi kunnanhallitus antaa Honkauran hallitukselle

omistajaohjauksena esittelytekstissä mainitun tiedon liittyen Honkauran toimitusjohtajuuteen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Teknisen johtajan johtajasopimus

KH 18.09.2023 § 153
162/01.02.01.02/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Toimivalta

Hallintosäännön 33:ssä määritellään, että esihenkilö käyttää työnantajan työjohtovaltaa viranhaltijan ja työntekijän palvelussuhdetta koskevissa asioissa, jollei kunnanhallitus ole toisin määrännyt. Palkkauksen osalta 43§:ssä määritellään, että kunnanhallitus päättää valitsemiensa viranhaltijoiden palkkauksesta. Johtajasopimuksen myötä teknisen johtajan palkkaperuste muuttuisi tehtäväkohtaisesta palkasta kokonaispalkaksi.

Tausta

Joroisten kunnan toimialajohtajilla on johtajasopimukset teknistä johtajaa lukuunottamatta. Toimialajohtajan työ on lähtökohtaisesti työn vaativuuden arvioinnin kannalta erityisen vaativaa työtä, eikä KVTES:n työehtosopimus kaikilta osin palvele parhaalla mahdollisella tavalla toimialajohtajan työtä. Työn sisältö muuttuu lyhyessä ajassa ja vaativia tehtäviä voi tulla lisää ja toisaalta tilanteen muuttuessa niitä voi poistua. KVTES:n perusteella työn vaativuuden muutoksiin tulisi reagoida mm. TVA-korvausten näkökulmasta – suuntaan tai toiseen. Johtajasopimuksen perusteella toimialajohtaja sitoutuu antamaan työpanoksensa työnantajan käyttöön, tiedostaen työn monipuolisen luonteen sekä vaihtelevan vaativuustason. Johtajasopimus ei luonnollisesti ylitä missään määrin lain määrittelemiä asioita työn tekemiseen liittyen (mm. laskennallinen työaika). Johtajasopimuksen perusteella työaika kuitenkin käytetään joustavasti eikä lisätyöstä korvata taloudellisesti erikseen. Laskennallisena työaikana käytetään KVTES:n mukaista toimistotyöaika.

Asia

Teknisen johtajan osalta oheismateriaalina olevaa johtajasopimusluonnosta on valmisteltu sivistysjohtajan johtajasopimuksen mukaisesta pohjasta. Luonnollisesti painopistealueet ja tavoitteet ovat erilaiset. Nykyisellään KVTES:n mukaisen palkkauksen mukaan tekninen johtaja saa kokonaisuutena palkkaa kuntakonsernilta 5965,32€ /kk. Nykyiset tehtävät huomioiden työn sisältöä on järjesteltävä niin, että Honkauran toimitusjohtajuudesta luopumisen myötä aikaresurssia tulee käyttää energiamurroksen ja aurinkovoimalakehittämisen myötä tulevaan viranomaistyöhön. Teknisen johtajan kokonaispalkkaukseksi esitetään johtajasopimuksen perusteella 6000 euroa kuukaudessa. Palkkaan ei makseta erikseen työkokemuslisää.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

- Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy oheismateriaalina olevan teknisen johtajan johtajasopimuksen sekä kokonaispalkan 6000 euroa kuukaudessa ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan johtajasopimuksen.
- Päätös Hannu Lahtinen esitti, että asia lähetetään uudelleen valmisteluun puutteellisen esittelyn vuoksi.
"8.11.2021 kunnanhallituksen kokous;
Onko toimitusjohtajuuden osa-aikaisuuden tehtävän kokonaispalkka 500 €/kk vähennetty teknisen johtajan tämänhetkisestä palkasta, joka on 5965,32 €/kk? Jos ei ole, esitys on puutteellinen ja se on palautettava uudelleen valmisteluun."
- Hannu Lahtisen esitystä ei kannatettu, joten kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen ja toteaa samalla, että tekninen johtaja siirtyy teknisestä sopimuksesta (TS) johtajasopimukseen.
- Hannu Lahtinen jätti asiaan eriävän mielipiteen.
-

Puolivuosisiraportti (1-6 kk)

KH 18.09.2023 § 154
96/02.02.02/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen p. 040 626 7070

Raportointivelvollisuus

Kuntien on raportoitava keskeisimmät taloustietonsa Valtiokonttorille neljä kertaa vuodessa, 31.3., 30.6., 30.9. ja 31.12. (tilinpäätös) tilanteiden mukaisesti. Kunnanhallitukselle ja valtuustolle raportit tehdään samassa aikataulussa, kuitenkin siten, että ne esitetään merkittävästi informatiivisempina noin 2 kuukauden viiveellä valtiolle toimitetun, ainoastaan keskeisimmät talousluvut sisältävän raportin valmistumisesta.

Raportti

Liitteenä on puolivuosisiraportti (1-6 kk) ajanjaksolta 1.1. – 30.6.2023.

Toiminta

Toiminnallisesti kevät sujui normaalisti. Erityisen myönteistä oli työterveydenhuollon tilastoista ilmenevä henkilöstön hyvä ja entisestään merkittävästi parantunut työkuunto. Keski-Savon TE-palvelut 2024-uudistuksen valmistelua jatkettiin.

Talous

Sekä toimintatuotot (2,3 %) että toimintakulut (1,4 %) ylittävät raportointihetkellä kesäkuun lopussa hieman tasaisen tahdin mukaisen 50 % käyttöasteen. Toimintakate on 0,9 % positiivinen vertailulukuun nähden.

Verotulot ovat edelleen kertyneet erinomaisesti, tosin arvion ylityksen pienentyessä ensimmäisen kvartaalin 13 %:sta 9,5 %:iin. Myös ylijäämä on vähentynyt vielä maltillisesti noin 0,3 milj. eurolla 1,44 milj. eurosta 1,17 milj. euroon.

Riskit

Edelleen positiivisesta vireestä huolimatta riskit ovat edelleen samat kuin talousarviossa on arvioitu. Poikkeuksellisen korkea inflaatio jatkuu yhä, joka näkyy kustannusten kasvuna. Myös lainojen korkokulujen kasvu on merkittävää. Edelleen jatkuva Ukrainan sota aiheuttaa sekä näkyvissä olevia, esimerkiksi rakennussektoriin ja pankkitoimintaan osuvia, että mahdollisesti vielä piilossa olevia maailmantalouden markkinahäiriöitä.

Kulujen kasvu ja verotulojen heikkeneminen voivat johtaa tilikauden kuluessa ylijäämän pienenemiseen talousarviossa arvioidulle 0,7 milj. € tasolle tai jopa arvioituakin heikommaksi. Kunnan menoihin on haastavaa enää jäljellä olevana noin 4 kuukauden ajanjaksolla tehdä merkittäviä muutoksia.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee liitteenä olevan puolivuosisiraportin (1-6 kk) tiedoksi. Kunnanhallitus toimittaa raportin tiedoksi kunnanvaltuustolle.
Päätös	Kunnanhallitus käsitteli puolivuosisiraporttia (1-6 kk). Keskustelun aikana liitteenä olevaa raporttia päivitettiin. Kunnanhallitus toimittaa päivitetyn raportin kunnanvaltuustolle tiedoksi.
	<hr/>
Liite	1 Raportti 1-6 kk

Ilmoitusasiat

KH 18.09.2023 § 155

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Pohjois-Savon liitto; Maakuntahallituksen pöytäkirjanote 28.8.2023 ”Pohjois-Savon liiton osavuosisiraportti 1.1.-30.6.2023”
- Mieliteko-ohjelman kuntakooste 30.8.2023
- Saimaa ilman kaivoksia ry.; Kutsu ”Maamme rikkaudet 2023” -tapahtumaan 22.-23.9.2023
- Pohjois-Savon liitto;
 - Aluehallituksen pöytäkirjat 14.8.2023, 30.8.2023 ja 4.9.2023
 - Aluevaltuuston pöytäkirja 4.9.2023
- Salkkuraportit:
 - Handelsbanken 31.8.2023
 - OP Varainhoito Oy 31.8.2023
 - United Bankers 31.8.2023
 - Ålandsbanken 31.8.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 150, § 151, § 152, § 154, § 155

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 153**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joroisten kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joroisten kunta/ Kunnanhallitus
Lentoasemantie 130, 79600 Joroinen
joroinen.kunta@joroinen.fi
017 578 440

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten kunnan verkkosivulla ja kunnanvirastolla 26.09.2023 09:00.