

Kunnanhallitus

Aika 25.03.2024 klo 14:00 - 17:06**Paikka** Kunnanhallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 43	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 44	Omistajaohjaus	5
§ 45	Valtuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano	6
§ 46	Tilinpäätös 2023	7
§ 47	Opintoavustusrahaston stipendihakemus - Outi Kinnunen	11
§ 48	Eroaminen luottamustehtävistä	12
§ 49	Täyttölupa - Erityisluokanopettajan virka	14
§ 50	Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet vuonna 2023	16
§ 51	Ilmoitusasiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kautto Jani Holopainen Pekka Tikkanen Eeva Oksiala Leea Räisänen Pauli Silmäri Janita Suhonen Justiina Järn Sari Huupponen Mari Kuronen Jaakko Kolari Silja	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Valtuuston puheenjohtaja Valtuuston 2. vpj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Valkonen Mimmi Leppänen Jiri		
Muu	Ellonen Vesa Huovinen Mika Tyrväinen Joonas Miettinen Petri	Talous- ja hallintojohtaja Sivistysjohtaja Yritysasiantuntija Tekninen johtaja	

Allekirjoitukset

Jani Kautto
puheenjohtaja

Silja Kolari
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

42 - 51

Pöytäkirjan tarkastus Joroinen

Pauli Räisänen
pöytäkirjantarkastaja

Eeva Tikkanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Joroisten kunnan verkkosivulla ja kunnanvirastolla 02.04.2024 09:00

Todistaa:

Silja Kolari
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 25.03.2024 § 42

Kutsu kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa.

Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kuntalain 103 §:n mukaan kunnan muu toimielin kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 25.03.2024 § 43

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Pauli Räisänen ja Eeva Tikkanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pauli Räisänen ja Eeva Tikkanen.

Omistajaohjaus

KH 25.03.2024 § 44

Omistajaohjaus tarkoittaa niitä toimenpiteitä, päätöksiä ja kannanottoja, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa jonkun muun yhteisön toimintaan ja hallintoon. Toimet voivat perustua perussopimukseen, yhtiöjärjestykseen, muihin sopimukseen, henkilövalintoihin ja kunnan strategiaan linjauksiin. Ohjaus on ohjeiden antamista kuntaa yhteisöissä edustaville henkilöille ja muuta kunnan määräysvallan käyttöä.

Joroisten kunnan hallintosäännön 21 § mukaan kunnan konsernijohtajan muodostavat kunnanhallitus, kunnanjohtaja sekä talous- ja hallintojohtaja. Säännön mukaan kunnanhallitus vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämisestä ja valmistelusta valtuustolle sekä vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ja organisoi konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan.

Kunnanhallituksen kokouksissa tässä asiakohdassa käsitellään ajankohtaiset omistajaohjauksen asiat. Lisäksi käsitellään toimielinten pöytäkirjat (sivistys-, tekninen- ja tarkastuslautakunta sekä vanhus- ja vammaisneuvosto) ja viranhaltijapäätökset (kunnanjohtaja, talous- ja hallintojohtaja) edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta.

Ajankohtaiset omistajaohjauksen asiat (lähetekeskustelut):

- Strategisten maanhankintojen tilanne

Toimielinten pöytäkirjat:

- [Sivistyslautakunta 12.3.2024](#)
- [Tekninen lautakunta 14.3.2024](#)

Viranhaltijapäätökset:

- Kunnanjohtaja
 - Hankintapäätös rekrytoinnin toimeksiannosta (13.3.2024)
- Talous- ja hallintojohtaja
 - Verkkosivuston julkaisujärjestelmän vaihtaminen (11.3.2024)
 - Mobiilipalveluita koskevan kilpailutuksen päätös (19.3.2024)
 - Ylityömääräys (19.3.2024)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi toimielinten pöytäkirjat ja suoraan kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ja päättää, ettei kunnanhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ko. päätöksiin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Valtuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano

KH 25.03.2024 § 45

Kuntalain 39 § mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenpidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lain taikka asetuksen vastaisia, joten kunnanhallitus päättää panna valtuuston 11.3.2024 kokouksen päätökset täytäntöön. Täytäntöönpanotoimet jätetään keskushallinnon tehtäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Tilinpäätös 2023

KH 25.03.2024 § 46
199/02.06.01.03/2023

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen p. 040 626 7070

Johdanto*Edeltävä vuosi 2022*

Vuosi 2022 oli tulevaisuuteen valmistautumisen ja kehittämisen aikaa. Valtuusto päätti yksimielisesti uudesta kuntastrategiasta. Strategianamme on tuottaa hyvät palvelut kuntalaisille siten, että talous on ylijäämäinen. Ylijäämästä investoimme kunnan elinvoiman kehittämiseen.

Tilinpäätöksen perusteella kunnan ja vesihuoltolaitoksen tilikausi 2022 oli n. 362 000 euroa ylijäämäinen. Se oli kova saavutus tilanteessa, jossa maksamme osuutemme Essoten alijäämistä, hoidimme kunniavelkaamme ukrainalaisille, peruskorjasimme vesitornin ja kirjasimme tulosaikutteisesti alas kunnantalon ja vuokra-asuntojen arvoja sekä jatkoimme lainojemme lyhentämistä.

Tilinpäätös 2023*Toiminta*

Vuoden 2023 aikana kunnan perustoiminnot jatkuivat enimmäkseen edellisen vuoden kaltaisina. Kunnan viranhaltijat hoitivat oman toimensa ohessa TE2024 -uudistuksen edellyttämät valmistelut TE-palveluiden siirtämiseksi valtiolta Keski-Savon työllisyysalueelle vuoden 2025 alusta lukien.

Elinkeinotoimi ja tekninen toimi edistivät päivitetyn kuntastrategian mukaisesti aktiivisesti kunnassa käynnissä olevia mittavia yksityisiä aurinkovoimalahankkeita. Kolmesta niistä odotetaan investointipäätöstä maaliskuun 2024 loppuun mennessä.

Investointien osalta vuosi 2023 oli suunnitteluvuosi ja investoinnit kohdistuivat rakennuskannan ja muun infrastruktuurin kunnan ylläpitämiseen. Tarpeettomiksi jääneiden rakennusten purkutyöt aloitettiin Koulutiellä sijainneen rivitalon purkamisella. Tilalle tehtiin hieno parkkialue.

Konsernissa ei tapahtunut merkittäviä muutoksia. Käytännössä vuonna 2022 tehty Asunto Oy Pikallen ja Asunto Oy Tuomaalanhovin sulautuminen Koy Honkauraan saatettiin päätökseen 28.2.2023.

Toiminnallisesti tilikausi 2023 onnistui kokonaisuutena hyvin käyttötalouden ja investointiohjelman tavoitteiden mukaisesti, jota sodan riehussa Euroopassa, valtiontalouden ja Pohjois-Savon kuntatalouden mollivoittoisessa tilanteessa on pidettävä hyvänä suorituksena.

Talous

Toimintatuotot sisäisin ja ulkoisin erin olivat n. 7,2 miljoonaa euroa ja toimintakulut noin 11 miljoonaa euroa sisäisin ja ulkoisin erin esitettynä. Tuotot kasvoivat lähes samassa suhteessa kulujen kasvun kanssa talousarvioon verrattuna toimintakatteen muutoksen jäädessä n. 67 000 euroa positiiviseksi. Tuotot kasvoivat erityisesti hankerahoituksessa (tuet ja avustukset), joka toisaalta on tärkein selittäjä myös kustannusten kasvulle (palvelujen ostot).

Verotulot kertyivät talousarviossa arvioitua paremmin noin 384 000 €. Valtionosuudet vähenivät 168 000 euroa. Ns. soten jälkipiiskan (VM:n kunnilta sotealueille siirtyneen rahoituksen tasaus) vuoksi valtionosuudet ovat vaarassa pienentyä edelleen. Pääosa ”piiskaa” saadaan siirrettyinä vuosille 2025 ja 2026, kun lyhyen varoitusajan vuoksi kunnat eivät olisi voineet sopeuttaa talouttaan jo annetuissa talousarvioissaan kuluvalle vuodelle 2024. Kuntaliitto esittää, että jälkipiiskasta luovuttaisiin kokonaan käynnissä olevassa valtionosuusudistuksessa. Kunnat saavat lisää yleiskatteellista valtionosuutta TE-palveluiden järjestämiseksi. Joroisissa valtionosuutta kasvattavat hieman myös positiivinen väestönkehitys (+51) vuonna 2023 ja lukiolaisten määrän kasvu pääosin Finest Future -hankkeen opiskelijoilla. Valtionosuudet korottuvat tai vähenevät järjestelmästä johtuen kahden vuoden viiveellä.

Vaikka vuoden tilinpäätöksessä esitimme soteyllätyskulujen päättyvän, vielä kuluja lisäsi Eloisan n. 122 000 euron välinehuollon tasauslasku kohdistuen vuoteen 2022. Tasauslasku katsottiin olennaiseksi ja se maksettiin kunnan peruspääomaa vasten, jolloin sillä ei ole vaikutusta vuoden 2022 eikä vuoden 2023 tuloksiin.

Tilikaudelle 2023 suunnitellut talouden tasapainotusohjelma II:n mukaiset toimenpiteet toimeenpantiin pääosiltaan. Ohjelman taloudellinen vähimmäistavoite vaikuttaisi toteutuvan, koska merkittävien tasapainotustoimenpide, Joroisten sotekiinteistöjen pääomavuokra Pohjois-Savon hyvinvointialueelta, on sovittu maksettavaksi 3 + 1 vuoden option ajan lakisääteistä pääomavuokramallia noudattavalla vuokrasopimuksella. Hyvinvointialue on vuokrat maksanut eikä niiden alentamisesta ole neuvoteltu.

Hyvän verokertymän (n. 10 616 099 €) ja edelleen kohtuullisella tasolla säilyneiden valtionosuuksien (n. 2,6 milj. €) sekä rahoitustuottojen (n. 310 000 € rahoituskuluja suuremmat) vetämänä vuosikatteen muodostuu n. 2,2 milj. €, joka kattaa poistot n. 1,9 milj. €. Kunnan tulos on edellisen vuoden tasolla, n. 305 000 € (TP 2022: n. 341 000 €), ja ylijäämä n. 345 220 €, vaikka Ki Oy Kunnantalon tasearvoon kohdennettiin n. 623 500 euron arvonalennus. Ylijäämää kasvattaa vesihuoltolaitoksen investointivarauksen 70 000 € purkaminen.

Kunnan talouden voidaan katsoa olevan tilinpäätöshetkellä tasapainossa. Hieman taloudellista puskuriakin on kertynyt: taseessa kertynyttä ylijäämää on n. 7,7 milj. €.

Pohjois-Savolaisten kuntien välisessä vertailussa pärjäämme hyvin. Vuosikattemme kattaa poistot (10/19 kunnalla ei kata) ja esimerkiksi asukaskohtainen lainamäärämme on keskimääräisellä tasolla (3 735 €,

kun keskiarvo on n. 3 700 €). Talouden suunta on valitettavasti muiden kuntien tavoin heikkenevä, koska menot kasvavat tuloja nopeammin.

Tilinpäätös ja siihen liittyvä keskeinen sääntely

Tilikausi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Osiot

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tarkoitus

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Vastuulliset

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Konsernitilinpäätös

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä.

Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konserninrahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojenhankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Toimintakertomus

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys taloudentasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Tuloksen käsitleminen

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Vesihuoltolaitos

Joroisten kunnan vesihuoltolaitos on kirjanpidollisesti eriytetty muu taseyksikkö, joka laatii erillistilinpäätöksen ja se yhdistetään kunnan tilinpäätöksessä.

Tasekirja

Liitteenä on tilinpäätöksen 2023 tasekirja, joka sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, liitetiedot, luettelot ja selvitykset sekä allekirjoitukset ja merkinnät sekä vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja luovuttaa sen tilintarkastajien tarkastettavaksi,
2. ehdottaa valtuustolle, että poistoeroa tuloutetaan suunnitelman mukaan -29 882,82 euroa ja vesihuoltolaitoksen investointivarausta puretaan 70 000 €, joiden jälkeen tilikauden ylijäämä 345 220,16 euroa kirjataan taseen ylijäämätilille,
3. oikeuttaa hallinnon tarvittaessa tekemään tasekirjaan vähäisiä lisäyksiä ja korjauksia, mikäli muutostarvetta ilmenee esim. tilintarkastuksen perusteella. Tarkistettu tasekirja toimitetaan kunnanhallitukselle samalla kuin tilinpäätösasiakirjat valtuustolle,
4. antaa tilinpäätöksen/toimintakertomuksen valtuustolle toimitettavaksi sen jälkeen, kun tilintarkastaja ja tarkastuslautakunta ovat antaneet suorittamastaan tarkastuksesta lausuntonsa, ja
5. antaa oheisen kirjeluonnoksen mukaisen vahvistuksen tilintarkastajalle ja valtuuttaa hallituksen puheenjohtajan yhdessä kunnanjohtajan kanssa allekirjoittamaan kirjeen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liite

- 1 Tilinpäätös 2023
- 2 Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle (tilikausi 2023)

Opintoavustusrahaston stipendihakemus - Outi Kinnunen

KH 25.03.2024 § 47
67/01.02.03.02/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Toimivalta

Joroisten kunnan opintoavustusrahaston säännöissä määritellään, että ratkaisun stipendin myöntämisestä tekee kunnanhallitus.

Asia

Outi Kinnunen hakee liitteenä olevalla hakemuksella Joroisten kunnan opintoavustusrahaston stipendiä. Opinnäytetyö on toteutettu ”Joroinen – vihreän teknologian ja kestävän matkailun edelläkävijä” toimeksiannosta. Opinnäytetyö tukee Joroisten suunnitelmia matkailun kehittämisessä ja uuden tyyppisen palvelutarjonnan tarjoamisessa.

Opintoavustusrahaston sääntöjen mukaan ”Opintoavustusrahaston stipendi voidaan myöntää sellaisten merkittävien päättö-/opinnäytetöiden tekemiseen, joiden voidaan katsoa hyödyttävän joko suoraan tai välillisesti Joroisten kuntaa tai kuntalaisia. Kinnusen opinnäytetyö tukee selkeästi matkailun kehittymismahdollisuuksia Joroisten kunnassa ja voi johtaa investointeihin, jotka lisäävät majoituskapasiteettia kunnassa.

Stipendien suuruus määräytyy siten, että Pro gradu tutkielmasta maksetaan 1500 euron stipendi, ammattikorkeakoulun lopputyöstä 1000 euron stipendi ja muusta päättö- tai lopputyöstä 500 euron stipendi. Kinnusen opinnäytetyö on ammattikorkeakoulun lopputyö. Opinnäytetyö on pykälän liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää myöntää Outi Kinnuselle 1000 euron stipendin Joroisten kuntaa hyödyttävästä ammattikorkeakoulun lopputyön tekemisestä.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liite

-
- 3 Stipendihakemus
 - 4 Opinnäytetyö - Glampingtoiminnan suunnittelu kehittävän matkailun periaatteilla

Eroaminen luottamustehtävistä

KH 25.03.2024 § 48
71/00.00.01.02/2024

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen p. 040 626 7070

Jarno Pettersson pyytää eroa luottamustehtävistä 4.3.2024 päivätyllä sähköpostilla paikkakunnalta poismuuton johdosta. Jarno Pettersson on jäsen kunnanvaltuustossa sekä sivistys- ja tarkastuslautakunnissa.

Ero luottamustoimesta

Kuntalain 70 § 3 mom. mukaan "Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle."

Vaalilain (714/1998) 93 § mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja, jos varavaltuutettujen määrä jää valtuusto toimikauden aikana vajaaksi.

Kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaan lautakuntien kokoonpanoja koskevat seuraavat määräykset:

9 § Tarkastuslautakunta

Valtuusto valitsee tarkastuslautakuntaan 5 jäsentä ja valittujen jäsenten keskuudesta lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Lisäksi jokaiselle jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

10 § Toimialat ja lautakunnat

...

Valtuusto valitsee lautakuntien jäsenet sekä kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen. Lautakuntien jäsenet valitaan ensisijaisesti valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskuudesta ja toissijaisesti kuntavaaleissa ehdoilla olleiden henkilöiden keskuudesta. Teknisen lautakunnan ja sivistyslautakunnan jäsenistä vähintään 3/5 ja puheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

...

Sivistyslautakuntaan valitaan viisi jäsentä, joiden joukosta puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Yhden sivistyslautakunnan jäsenen tulee olla kunnanhallituksen varsinainen jäsen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle,

- 1) että se myöntää Jarno Petterssonille eron
 - kunnanvaltuuston jäsenyydestä
 - tarkastuslautakunnan jäsenyydestä sekä
 - sivistyslautakunnan jäsenyydestä

2) että valtuusto toteaa Hilka Hytösen nousevan kunnanvaltuuston varsinaiseksi jäseneksi 29.4.2024 alkaen jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi

3) että kunnanvaltuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa nimeämään Joroisten Kristillisdemokraattisen puoleen valtuustoryhmälle uuden varavaltuutetun 29.4.2024 lukien kuluva valtuustokauden loppuun saakka

4) että se valitsee

- uuden varsinaisen jäsenen tarkastuslautakuntaan sekä
- sivistyslautakuntaan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Täyttölupa - Erityisluokanopettajan virka

Sivistyslautakunta 20.03.2024 § 29

Valmistelija	Sivistysjohtaja Mika Huovinen, p. 044 493 5611
	Joroisten kunnassa on täytetty määräaikaisesti erityisluokanopettajan virka numero 3152 lukuvuodeksi 2023 – 2024, koska keväällä 2023 ei ollut saatavilla kelpoista hakijaa viran täyttämiseksi vakituisesti.
	Erityisluokanopettajan viran täyttäminen pysyvästi on perusteltua, koska erityisopetuksen tarve ei ole vähentynyt eikä viran määräaikaiselle täyttämiseksi tai lakkauttamiseksi ole perusteita.
	Koska kyseessä on viran täyttäminen vakituisesti, täyttöluvan myöntäminen kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan.
Esittelijä	Sivistysjohtaja Mika Huovinen
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta täyttölupaa erityisluokanopettajan viran numero 3152 täyttämiseksi pysyvästi 1.8.2024 alkaen.
Päätös	Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

KH 25.03.2024 § 49
74/01.01.01.00/2024

Valmistelija	Sivistysjohtaja Mika Huovinen, puh. 044 493 5611
	Toimivalta
	Hallintosääntö 6. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako. Pykälässä 21 määritellään kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta. Kohta 34 kunnanhallitus päättää vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä.
	Asia
	Sivistyslautakunta on päättänyt pyytää kunnanhallitukselta lupaa erityisluokanopettajan viran 3152 täyttämiseksi pysyvästi 1.8.2024 alkaen.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan erityisluokanopettajan viran 3152 täyttämiseksi pysyvästi 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet vuonna 2023

KH 25.03.2024 § 50
68/00.01.02.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Kuntalain 23 § Aloiteoikeus

"Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Jos 1 momentissa tarkoitetun aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta.

Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet."

Hallintosääntö**148 § Aloiteoikeus**

"Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa.

Aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot."

149 § Aloitteen käsittely

"Aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty."

Oheisena liitteenä tehdyt aloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet sekä aloitteet, jotka edellisen kerran aloitteita käsiteltäessä olivat kesken.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus saattaa vuonna 2023 tehdyt valtuusto- ja kuntalaisaloitteet sekä niiden johdosta tehdyt toimenpiteet oheisella liitteellä valtuuston tietoon. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa loppuun käsitellyt aloitteet.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen. _____
Liite	5 Aloitteet 2023

Ilmoitusasiat

KH 25.03.2024 § 51

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Varkauden kaupunginhallitus 26.2.2024; Ote ”Keski-Savon kuntien ja Diakonia-ammattikorkeakoulu Oy:n välinen koulutusyhteistyösopimus”
- Leppävirran kunnanhallitus 4.3.2024; Ote ”Rakennusjärjestyksen uusiminen”
- Pohjois-Savon hyvinvointialue; Aluehallituksen pöytäkirja 28.2.2024
- Pohjois-Savon liitto; Maakuntakaavoituskatsaus 2024
- Digi- ja väestötietovirasto; Vuoden 2024 europarlamenttivaalit
- Pohjois-Savon liitto; Pohjois-Savon väestömuutosten ennakkotiedot tammi-helmikuu 2024
- Salkkuraportit (helmikuu 2024):
 - Handelsbanken
 - OP Varainhoito
 - United Bankers
 - Ålandsbanken

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 48, § 50, § 51

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 49

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joroisten kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joroisten kunta/ Kunnanhallitus
Lentoasemantie 130, 79600 Joroinen
joroinen.kunta@joroinen.fi
017 578 440

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten kunnan verkkosivulla ja kunnanvirastolla 02.04.2024 09:00.