

Valtuusto

Aika 29.04.2024 klo 17:00 - 17:48

Paikka Lukion auditorio

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 10	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 11	Eroaminen luottamustehtävistä	6
§ 12	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	8
§ 13	Hallintosäännön päivittäminen	9
§ 14	Lausuntopyyntö - Palvelujärjestelmän uudistus – vastaanottotoiminnan, alueellisen erikoissairaanhoidon ja aikuissosiaalityön sekä osastohoidon, asumisen ja kotiin vietävien palveluiden uudistus (Ahall 28.2.2024)	11
§ 15	Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet vuonna 2023	14
§ 16	Valtuustoaloite - Työnohjauksen tilanne Joroisten kunnassa	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Järn Sari	Puheenjohtaja	
	Leppänen Jiri	1. varapuheenjohtaja	
	Huupponen Mari	2. varapuheenjohtaja	
	Anias Päivi	Jäsen	
	Holopainen Pekka	Jäsen	
	Huupponen Marja	Jäsen	
	Ihalainen Kimmo	Jäsen	
	Kautto Jani	Jäsen	
	Keinänen Risto	Jäsen	
	Lahtinen Hannu	Jäsen	
	Oksiala Leea	Jäsen	
	Räisänen Pauli	Jäsen	
	Silmäri Janita	Jäsen	
	Suhonen Justiina	Jäsen	
	Tikkanen Eeva	Jäsen	
	Toroi Jari	Jäsen	
	Valkonen Mimmi	Jäsen	
	Viirimaa Hannu	Jäsen	
	Hytönen Hilikka	Varajäsen	
	Janhunen Rauni	Varajäsen	
	Pelkonen Heini	Varajäsen	
	Tarvainen Aada	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Kuronen Jaakko	Kunnanjohtaja	
	Kolari Silja	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Pettersson Jarno		
	Suhonen Kari		
	Viljakainen Salme		
Muu	Huovinen Mika	Sivistysjohtaja	
	Miettinen Petri	Tekninen johtaja	
	Tyrväinen Joonas	Yritysasiantuntija	

Allekirjoitukset

Sari Järn
puheenjohtaja

Silja Kolari
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

9 - 16

Pöytäkirjan tarkastus Joroinen

Leea Oksiala
pöytäkirjantarkastaja

Pauli Räisänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Joroisten kunnan verkkosivulla ja kunnanvirastolla 07.05.2024 09:00

Todistaa:

Silja Kolari
hallintosihteeri

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

VALT 29.04.2024 § 9

Hallintosäännön 89 §: mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 5 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 90 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillinen ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:ssä "pätösvaltaisuus" todetaan seuraavaa:

"Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä."

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi nimettiin hallintosihteeri Silja Kolari.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

VALT 29.04.2024 § 10

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Leea Oksiala ja Pauli Räisänen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi nimettiin Leea Oksiala ja Pauli Räisänen.

Eroaminen luottamustehtävistä

KH 25.03.2024 § 48

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen p. 040 626 7070

Jarno Pettersson pyytää eroa luottamustehtävistä 4.3.2024 päivätyllä sähköpostilla paikkakunnalta poismuuton johdosta. Jarno Pettersson on jäsen kunnanvaltuustossa sekä sivistys- ja tarkastuslautakunnissa.

Ero luottamustoimesta

Kuntalain 70 § 3 mom. mukaan "Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle."

Vaalilain (714/1998) 93 § mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja, jos varavaltuutettujen määrä jää valtuusto toimikauden aikana vajaaksi.

Kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaan lautakuntien kokoonpanoja koskevat seuraavat määräykset:

9 § Tarkastuslautakunta

Valtuusto valitsee tarkastuslautakuntaan 5 jäsentä ja valittujen jäsenten keskuudesta lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Lisäksi jokaiselle jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

10 § Toimialat ja lautakunnat

...

Valtuusto valitsee lautakuntien jäsenet sekä kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen. Lautakuntien jäsenet valitaan ensisijaisesti valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskuudesta ja toissijaisesti kuntavaaleissa ehdoilla olleiden henkilöiden keskuudesta. Teknisen lautakunnan ja sivistyslautakunnan jäsenistä vähintään 3/5 ja puheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

...

Sivistyslautakuntaan valitaan viisi jäsentä, joiden joukosta puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Yhden sivistyslautakunnan jäsenen tulee olla kunnanhallituksen varsinainen jäsen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle,

- 1) että se myöntää Jarno Petterssonille eron
 - kunnanvaltuuston jäsenyydestä
 - tarkastuslautakunnan jäsenyydestä sekä
 - sivistyslautakunnan jäsenyydestä

2) että valtuusto toteaa Hilikka Hytösen nousevan kunnanvaltuuston varsinaiseksi jäseneksi 29.4.2024 alkaen jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi

3) että kunnanvaltuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa nimeämään Joroisten Kristillisdemokraattisen puoleen valtuustoryhmälle uuden varavaltuutetun 29.4.2024 lukien kuluvan valtuustokauden loppuun saakka

4) että se valitsee
- uuden varsinaisen jäsenen tarkastuslautakuntaan sekä
- sivistyslautakuntaan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 29.04.2024 § 11
71/00.00.01.02/2024

Päätös

Kunnanvaltuusto

1) myönsi eron Jarno Petterssonille kunnanvaltuuston, tarkastuslautakunnan ja sivistyslautakunnan jäsenyyksistä

2) totesi, että Hilikka Hytönen nousee kunnanvaltuuston varsinaiseksi jäseneksi 29.4.2024 alkaen kuluvan valtuustokauden loppuun saakka

3) totesi, että keskusvaalilautakunta nimeää Joroisten Kristillisdemokraattisen puolueen valtuustoryhmälle uudet varavaltuutetut kuluvan valtuustokauden loppuun saakka ja

4) valitsi tarkastuslautakunnan ja sivistyslautakunnan jäseneksi Hilikka Hytösen ja ed. mainittujen lautakuntien varajäseneksi Hilikka Ullahin.

Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Tarkastuslautakunta 02.04.2024 § 12

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävää varallisuudesta sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain §:n 121 mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy uudet ja päivitettyt sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
- pyytää tarvittaessa ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan
- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi sekä
- julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivulla.

Päätös

Päätösehdotuksen mukainen.

VALT 29.04.2024 § 12
260/00.03.02/2021

Tarkastuslautakunta on 13.2.2024 ja 2.4.2024 käydyissä kokouksissaan käsitellyt sidonnaisuusilmoituksia ja saattaa siten päivitetyn sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi.

Liitteenä 2.4.2024 päivitetty sidonnaisuusrekisteri.

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee tiedoksi päivitetyn sidonnaisuusrekisterin.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Liite

1 Sidonnaisuusrekisteri (Tarkastusltk. 2.4.2024)

Hallintosäännön päivittäminen

KH 15.04.2024 § 56

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Toimivalta

Hallintosäännön muuttaminen kuuluu kuntalain 14.2 §:n 2 kohdan perusteella kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Perusteet

Hallintosäännön päivittäminen tuli ajankohtaiseksi kunnanvaltuuston päätöksen 11.3.2024 §8 johdosta, jossa kunnanvaltuusto päätti perustaa kuntaan hallintopäällikön viran sekä lakkauttaa talous- ja hallintojohtajan viran. Lisäksi meneillään olevan työllisyysmuutoksen myötä uutena yhteistoimintalautakuntana on aloittanut Keski-Savon yhteinen työllisyysaluelautakunta.

Muutokset, päivitykset ja tarkennukset pääpiirteittäin

Muutoksen kohteina olivat erityisesti kunnan johtamista koskeva 1. luku, toimielinorganisaatiota koskeva 2. luku, henkilöstöorganisaatiota koskeva 3. luku, konserniohjausta koskeva 4. luku, 6. luku, johon lisättiin toimielinorganisaatioon työllisyysaluelautakunta ja 8. luku, viranhaltijoiden erityinen toimivalta, jossa huomioitiin talous- ja hallintojohtajan viran lakkauttamisesta johtuvat toimivaltamuutokset.

Keskeisempänä muutoksena esille voisi nostaa sen, että talous- ja hallintojohtajan viran lakkauttamisen myötä yleishallinnolla ei ole erillistä toimialajohtajaa vaan toimialan johtaminen lisätään kunnanjohtajan vastuisiin. Viranhaltijoina yleishallinnon toimialalla ovat jatkossa kunnanjohtaja sekä hallintopäällikkö. Näiden muutosten lisäksi hallintosäännön viittaukset lakiin kunnallisesta viranhaltijasta on muutettu vastaamaan päivitettyä lakia (laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta). Hallintosäännössä määritellään toimivaltaan liittyvät asiat, mutta organisaatiouudistusten myötä tulevat tehtävät määritellään hallintopäällikön sekä talouspäällikön tehtävänkuivissa.

Menettely

Hallintosääntömuutosta on käsitelty useita kertoja kunnan johtoryhmässä sekä kunnanhallituksen lähetekeskustelussa. Hallintosäännön luonnos on myös lähetetty hallinnossa työskenteleville työntekijöille sekä kunnassa toimiville esihenkilöille.

Ehdotus

Luonnos uudeksi hallintosäännöksi on liitteenä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää käsitellä liitteenä olevan luonnoksen hallintosäännöksi sekä lähettää käsitellyn luonnoksen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi sekä hyväksyttäväksi siten, että uusi hallintosääntö astuisi voimaan 1.6.2024. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa hallintotoimen tekemään hallintosääntöön tarvittavia stilistisiä korjauksia.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 29.04.2024 § 13
81/00.01.01.00/2024

Päätös	Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä liitteen mukaisen hallintosäännön päivityksen siten, että päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 1.6.2024.
--------	---

Liite

2 Hallintosääntö 1.6.2024 alkaen

Lausuntopyyntö - Palvelujärjestelmän uudistus – vastaanotto toiminnan, alueellisen erikoissairaanhoidon ja aikuissosiaalityön sekä osastohoidon, asumisen ja kotiin vietävien palveluiden uudistus (Ahall 28.2.2024)

KH 15.04.2024 § 57

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Toimivalta

Hallintosäännön §21 kohdan 17. mukaan kunnanhallitus päättää lausuntojen antamisesta kunnan kannalta merkittävistä asioista. Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistus on merkittävydeltään keskeisen tärkeä palvelurakennemuutos, jonka vaikutukset kuntalaisten kannalta ovat erityisen tärkeitä.

Asia

Pohjois-Savon hyvinvointialue on päättänyt aluehallituksen toimesta pyytää kunnilta lausuntoa palvelujärjestelmämuutoksen luonnoksesta (28.2.2024 Ahall §55). Luonnos löytyy osoitteesta:

https://pshyvinvointialue.fi/documents/594193/753314/Laaja_Palveluj%C3%A4rjestelm%C3%A4n_uudistus_01032024_LUONNOS+%281%29.pdf/75dfea8f-b6c8-2939-edf1-c7406d7d1a0b?t=1709280599246

Aluehallituksen esityslistalla asia esitellään seuraavasti:

Pohjois-Savon hyvinvointialue rakentui 19 aiemman järjestäjän rakenteisiin. Hyvinvointialueuudistus mahdollistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujärjestelmän uudistamisen kokonaisuutena hyödyntäen integroitunutta järjestelmää. Palvelujärjestelmän uudistamisessa tarkastellaan kaikkia toimintoja, erityisen vaativista palveluista ennaltaehkäiseviin palveluihin.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämistä haastaa voimakkaasti henkilöstön saatavuuden ongelmat, väestön ikääntymisestä johtuva palvelutarpeen kasvu ja kustannustason nousu. Pohjois-Savon hyvinvointialueen alijäämä vuodelta 2023 on -63 M€ (tilinpäätösarvio). Myös talousarvio vuodelle 2024 on selvästi alijäämäinen. Toiminnan uudistaminen on välttämätöntä, jotta voimme rakentaa taloudellisesti ja toiminnallisesti kestävästä palvelujärjestelmän. Palvelujärjestelmän kokonaisuudistus koskee kaikkia hyvinvointialueen palveluita ja toimialoja.

Aluehallitus käynnisti uudistamisohjelman valmistelu syyskuussa 2023 (Ahall 18.09.2023 § 282) ja asetti sille 30-50 M€ pysyvän kustannusvaikutustavoitteet, joka toteutuessaan tasapainoittasi

hyvinvointialueen taloutta merkittävästi. Uudistamisohjelma on keskeinen osa tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa.

Palvelujärjestelmän uudistamisohjelmassa valmistellaan neljää kokonaisuudistusta:

R1. Vastaanottoiminnan ja alueellisen erikoissairaanhoidon sekä aikuissosiaalityön uudistus

R2. Osastohoidon, asumisen ja kotiin vietävien palveluiden uudistus

R3. Perhe- ja vammaispalveluiden uudistus

R4. Yliopistollisen sairaalan uudistus

Esityslistan liitteessä on esitetty luonnokset vastaanottoiminnan ja alueellisen erikoissairaanhoidon sekä aikuissosiaalityön uudistuksesta (R1) ja osastohoidon, asumisen ja kotiin vietävien palveluiden uudistuksesta (R2). Liitteessä esitetty materiaali on viranhaltijavalmisteluna tehty ensimmäinen ja alustava luonnos.

Uudistukset valmisteltiin skenaariotyöskentelynä, jossa kullekin uudistukselle valmisteltiin useita vaihtoehtoisia toteuttamistapoja ja sisältöjä päätöksentekoa varten sekä arvioitiin niiden kustannusvaikutuksia. Virkamiesvalmistelua tehdään työryhmissä, joissa palvelutoimialoilla on keskeinen rooli. Työryhmien puheenjohtajina toimii ylilääkäri Jarno Rieppo (työryhmä R1) ja toimialajohtaja Mikko Korhonen (työryhmä R2). Työryhmien kokoonpanot on kuvattu esityslistan liitteessä. Hyvinvointialueen johtoryhmä johtaa valmistelua.

Valmistelua ja käsittelyä jatketaan osallistamalla henkilöstöä, asukkaita ja sidosryhmiä talven ja kevään 2024 aikana. Lisäksi luonnokseen tullaan pyytämään lausunnot hyvinvointialueen lautakunnista, jaostoista sekä lakisääteisistä että vapaaehtoisista vaikuttamistoimielimistä. Myös Pohjois-Savon kunnilta pyydetään luonnokseen lausunnot.

Valmistelutyöryhmät analysoivat saatua palautetta, vaihtoehtoisia ehdotuksia sekä lausuntoja ja näiden perusteella arvioivat muutostarpeita, tekevät korjauksia ja vaikutustenarviointia. Tavoitteena on saada uudistukset päätöksentekoon kesäkuussa 2024.

Palvelujärjestelmän uudistamisohjelman kokonaisuudet R1 ja R2 on esitelty luonnoksessa, johon perustuen Joroisten kunta lausuntonsa antaa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää,

1. että lausunnon palvelujärjestelmän uudistukseen liittyen antaa kunnanvaltuusto,

2. käsitellä liitteenä olevan lausuntoluonnoksen ja tehdä luonnokseen tarvittavat muutokset,
3. lähettää käsittelemänsä luonnoksen edelleen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi ja
4. pyytää kunnanvaltuustoa lähettämään käsittelemänsä lausunnon Pohjois-Savon hyvinvointialueelle Joroisten kunnan lausuntona.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 29.04.2024 § 14
73/00.04.01/2024

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä liitteenä olevan lausunnon ja lähettää sen Pohjois-Savon hyvinvointialueelle Joroisten kunnan lausuntona.

Liite

3 Lausunto palvelujärjestelmän uudistamisesta

Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet vuonna 2023

KH 25.03.2024 § 50

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Kuntalain 23 § Aloiteoikeus

"Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Jos 1 momentissa tarkoitetun aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta.

Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet."

Hallintosääntö**148 § Aloiteoikeus**

"Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa.

Aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot."

149 § Aloitteen käsittely

"Aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimitelille tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Muun toimitelimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimitelille niiden päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty."

Oheisena liitteenä tehdyt aloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet sekä aloitteet, jotka edellisen kerran aloitteita käsiteltäessä olivat kesken.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus saattaa vuonna 2023 tehdyt valtuusto- ja kuntalaisaloitteet sekä niiden johdosta tehdyt toimenpiteet oheisella liitteellä valtuuston tietoon. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto toteaa loppuun käsitellyt aloitteet.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen. _____
VALT 29.04.2024 § 15 68/00.01.02.00/2024	
Päätös	Kunnanvaltuusto päätti merkitä tiedoksi vuoden 2023 valtuusto- ja kuntalaisaloitteita koskevat selvitykset ja totesi niitä koskevat asiat loppuun käsitellyiksi. _____
Liite	4 Aloitteet 2023

Valtuustoaloite - Työnohjauksen tilanne Joroisten kunnassa

VALT 29.04.2024 § 16
103/01.03.00.00/2024

Joroisten Demareiden valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen, jossa kysytään mm. kuinka Joroisten kunnan työnohjaus on järjestetty ja onko sitä tarpeeksi.

Valtuustoaloite on liitteenä.

Päätös

Valtuusto lähetti aloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Liite

5 Valtuustoaloite - Työnohjauksen tilanne Joroisten kunnassa

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 16

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 15**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 019 564 2500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lentoasemantie 130, 79600 JOROINEN
Käyntiosoite: Lentoasemantie 130, 79600 JOROINEN
Sähköpostiosoite: joroinen.kunta(at)joroinen.fi
Puhelinnumero: 017 578 440

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–11.00 ja 12.00–15.00.