

Tekninen lautakunta

Aika 24.04.2025 klo 17:00 - 18:37

Paikka Kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 41	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 42	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 43	Talousarviomuutokset - Investonnit 2025	5
§ 44	Lukion ilmanvaihtourakka - Urakoitsijoiden valinta	7
§ 45	Ravitsemistyöntekijän tehtävän täyttölupa	9
§ 46	Sähköautojen latauspisteiden hinnoittelu	10
§ 47	Keski-Savon liikenneturvallisuussuunitelma	12
§ 48	Joroinen-Varkaus yhdysvesijohdon paineenkorotusasemat - Urakoitsijan valinta	15
§ 49	Puukauppa vuodelle 2025	17
§ 50	Viranhaltijapäätökset (tekn)	19
§ 51	Ilmoitusasiat	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lahtinen Hannu Damski Markku Varis Miia Anias Päivi Miettinen Petri	1. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen varajäsen Esittelijä / pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Oksiala Leea Leppänen Jiri Kautto Jani Kuronen Jaakko		

Allekirjoitukset

Hannu Lahtinen
puheenjohtaja

Petri Miettinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 41 - 51

Pöytäkirjan tarkastus Joroinen

Markku Damski
pöytäkirjantarkastaja

Miia Varis
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Joroisten kunnan verkkosivuilla ja kunnanvirastolla 30.04.2025 10:00

Todistaa: Jaana Tirkkonen, toimistosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 41

Kutsu kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa.

Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kuntalain 103 §:n mukaan kunnan muu toimielin kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 42

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Damski Markku ja Lahtinen Hannu.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Damski ja Miia Varis.

Talousarviomuutokset - Investonnit 2025

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 43
137/02.02.00/2024

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 19 §:n kohdan 3 mukaan valtuusto päättää talousarviosta ja taloussuunnitelmasta.

Asia

Vuoden 2025 talousarvion investointiosaan on varattu 1160 000 euron määräraha yritysten toimitilahankkeille. Tämän hetken tiedon mukaan näitä talousarvion laadintahetkellä vireillä olleita hankkeita ei olla toteuttamassa tänä vuonna, joten investointimääräraha on syytä poistaa kokonaan.

Palviaisten biotermiinalin hankkeelle on varattu kuluvan vuoden talousarvion investointiosaan 300 000 euron määräraha menopuolelle ja 210 000 euroa tulopuolelle. Hankkeen hyväksytyt kokonaiskustannukset ovat 383 670 euroa, josta JTF-tuen määrä on enintään 268 569 euroa eli 70 %. Hanke ei alkanut suunnitellusti vuoden 2024 aikana, joten suurin osa hankkeen kustannuksista tulee kohdistumaan kuluvalla vuodelle. Rahoitushakuvaiheen jälkeen myönnetyssä ympäristöluvassa vaaditaan puutarhajätteen kompostointialueen asfaltointia eikä kustannus siten sisälly hyväksytyyn kustannusarvioon. Asfaltoinnin kustannusarvio on hieman alle 60 000 €. Talousarvion investointimäärärahaa on syytä muuttaa siten, että menoihin kirjataan 440 000 euroa ja tuloihin 268 000 euroa, jolloin nettokustannus on 172 000 euroa. Hankkeen kokonaiskustannukset nousevat näin ollen kompostointialueen asfaltoinnin verran.

Koulukeskuksen sisäilmakorjauksiin on syytä varata erillinen investointimääräraha. Korjaustarpeet kohdistuvat pääosin 1950-luvulla rakennettuun laajennusosaan, joka sijaitsee lukion ja kirjaston välissä. Korjaussuunnittelu ja rakennetukimukset on vasta aloitettu, joten lopullinen korjaustarve ei ole vielä selvillä. Tässä vaiheessa korjauksiin tiedetään kuitenkin sisältyvän ainakin luokkahuoneiden ja toimistohuoneiden tiivistyskorjauksia ja maanvaraisten puurakenteisten alapohjien uusimista. Korjaussuunnittelun, sisäilmatutkimusten ja haitta-ainekartoituksen kustannusarvio on yhteensä n. 25 000 euroa sisältäen jo tehdyt tutkimukset. Tiivistyskorjauksiin on syytä varata 100 000 euroa, jolloin uusi investointimääräraha olisi 125 000 euroa.

Lukion ilmanvaihtokoneiden uusimiselle varattiin talousarvioon 85 000 euron määräraha. Urakasta pyydetty tarjoukset ylittävät konsultin laatiman kustannusarvion siten, että urakan kokonaishankinta tulisi olermaan yhteensä n. 132 000 €. Talousarvioon on lisäksi varattu 50 000 euron määräraha lukion luokkahuoneiden korjauksiin. Jotta ilmanvaihtourakka voidaan suorittaa kuluvan kesän aikana on syytä tehdä talousarviomuutos siten, että luokkahuoneiden korjausmääräraha siirretään ja lisätään

ilmanvaihtourakan määrärahaan. Tältä osin talousarviomuutoksesta päättää tekninen lautakunta. Luokkahuoneiden korjausten mahdollistamiseksi on syytä tehdä hankkeelle uusi 50 000 euron lisämääräraha.

Liitteenä talousarviomuutostaulukko.

Esittelijä	Tekninen johtaja Petri Miettinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää: 1. hyväksyä lukion luokkahuoneiden 50 000 euron korjausmäärärahan siirron lukion ilmanvaihtokoneiden saneeraukselle 2. hyväksyä yritysten toimitilahankkeiden, Palviaisten bioterminaalien, koulukeskuksen sisäilmakorjausten ja lukion luokkahuoneiden korjausten talousarviomuutokset liitteen mukaisesti ja esittää muutoksia edelleen kunnahallitukselle.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.
Liite	1 TA Muutokset INV.04.2025

Lukion ilmanvaihtourakka - Urakoitsijoiden valinta

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 23

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 §:n kohdan 7 mukaan tekninen lautakunta päättää rakennushankkeiden pääpiirustusten, kustannusarvioiden ja hankesuunnitelmien hyväksymisestä sekä toteutettavista rakennusurakoista, kun urakoiden arvo on yli 60 000 euroa.

Asia

Joroisten kunnan v. 2025 talousarvion investointiosaan on varattu 85 000 euron määräraha lukion ilmanvaihtokoneiden saneeraukselle. Saneeraus koskee lukion länsisiiven ja auditorion ilmanvaihtojärjestelmää. Lukion itäsiiven ilmanvaihtojärjestelmä uusittiin v. 2024.

Urakka käsittää ilmanvaihtokonehuoneessa olevien koneiden saneerauksen ja lukion länsisiiven luokkatilojen ilmanvaihtolaitteiden saneerauksen suunnitelmien mukaan. Lisäksi urakkaan sisältyvät tarvittavat lämpöjohto-, ja viemäriverkoston (kondenssivesiputkitus) muutokset.

Lämmitysjärjestelmään tehdään tarvittavat ilmanvaihtokoneiden lämmityspatterien kytkennät, pumppu-, ja säätöryhmät ja runkoputkistoon tehtävät muutokset. Ilmanvaihtokonehuoneessa johdetaan iv-koneilta kondenssivesiputkitukset entiselle lattiakaivolle suunnitelman mukaan.

Ilmanvaihtojärjestelmän muutokset sisältävät vanhan järjestelmän purkutyöt koneineen ja kanavistoineen, uusien iv-koneiden asennukset kanavistoineen, luokka- ja muiden tilojen ilmanvaihtokanavistojen muutokset ja lisäksi tarvittavat muutokset entisiin kanavistoihin (äänen- vaimentimet + säätöpellit). Lisäksi urakkaan sisältyy entisten käyttöön jäävien kanavistojen nuohous ja puhdistus.

Uusi tätä urakkaa koskeva rakennusautomaatiojärjestelmä hankitaan erillisten suunnitelmien mukaan.

Liitteenä LVI-työselostus, lukion länsisiiven pohjapiirustus ja ilmanvaihtokonehuoneen pohjapiirustus.

Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Lukion ilmanvaihtourakan suunnitelmat ja valtuuttaa teknisen toimen kilpailuttamaan kohteen LVIS- ja automaatiourakat.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 44
25/10.03.02.00/2025

Valmistelija Jonne Heimonen, Rakennuttamis- ja hankintapäällikkö, p. 040 647 44 84

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 §:n kohdan 7 mukaan tekninen lautakunta päättää rakennushankkeiden pääpiirustusten, kustannusarvioiden ja hankesuunnitelmien hyväksymisestä sekä toteutettavista rakennusurakoista, kun urakoiden arvo on yli 60 000 euroa.

Asia

Joroisten kunnan v. 2025 talousarvion investointiosaan on varattu 85 000 euron määräraha lukion ilmanvaihtokoneiden saneeraukselle. Saneeraus koskee lukion länsisiiven ja auditorion ilmanvaihtojärjestelmää. Lukion itäsiiven ilmanvaihtojärjestelmä uusittiin v. 2024.

Tekninen toimi kilpailutti Joroisten lukion ilmanvaihtokoneiden saneerauksen IV-urakan ja sähköurakan erillisinä kokonaisurakoina. Tarjouspyyntö julkaistiin Cludia - järjestelmässä ajalla 26.3.2025 – 15.4.2025. Määräaikaan mennessä IV-urakasta saapui 5 tarjousta ja sähköurakasta 5 tarjousta.

Kaikki saapuneet tarjoukset täyttävät tarjouspyynnössä asetetut ehdot.

Tarjousten vertailutaulukko liitteenä.

Rakennuttamis- ja hankintapäällikkö pyysi automaatiourakasta tarjouksen sähköpostitse Fidelix Oy:ltä, joka on toimittanut automaatiojärjestelmät aiemmin useaan kunnan kiinteistöön mukaan lukien lukio. Fidelix Oy:n tarjous urakasta oli 8 450 € (ALV 0 %)

Esittelijä Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää valita Joroisten lukion IV- urakoitsijaksi TT-ilmastointi Oy:n, sähköurakoitsijaksi Sähkötekniikka Nissinen Oy:n ja automaatiourakoitsijaksi Fidelix Oy:n tarjouksen mukaisella hinnalla, mikäli selonottoneuvottelun takia ei muuta ilmene.

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Liite

2 Vertailutaulukko_lukio IV

Ravitsemistyöntekijän tehtävän täyttölupa

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 45
103/01.01.00.03/2025

Valmistelija	Puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö Pia Mäkeläinen, p. 040 739 7594
	Toimivalta
	Joroisten kunnan hallintosääntö; 5. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako; 20 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta; Kunnanhallitus päättää henkilöstöasioissa 34) vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä
	Asia
	Joroisten kunnan ruokapalvelussa tulee 4.8.2025 alkaen tarve ravitsemistyöntekijän tehtävän täyttämiseksi eläköitymisen vuoksi.
	Ko. tehtävä on huomioitu ruokapalvelun v.2025 talousarviossa, joten se ei aiheuta ylimääräisiä kustannuksia käyttösuunnitelmaan.
Esittelijä	Tekninen johtaja Petri Miettinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää puoltaa ravitsemustyöntekijän täyttöluvan myöntämistä ja esittää asiaa edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Sähköautojen latauspisteiden hinnoittelu

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 46
104/02.09.00/2025

Valmistelija Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 21 §:n kohdan 6 mukaan lautakunta päättää toimialaansa kuuluvien palvelumaksujen, tilavuokrien ja muiden taksojen suuruudesta, ellei säännöksissä tai ohjeissa ole muuta määrätty.

Asia

Neljälle kunnan kiinteistölle on asennettu alkuvuoden aikana sähköautojen latauspisteet. Latauspisteiden asentaminen perustuu asiasta annettuun lakiin. Lain mukaan latauspisteiden on oltava EU-direktiivin 2014/94/EU-liitteen teknisten eritelmien mukaisia normaalitehoisia (Tyyppi 2) tai suuritehoisia (CCS) latauspisteitä. Latauspistevalmiuden on oltava sellainen, että pysäköintipaikkaan voi asentaa jälkikäteen jonkin edellä mainituista latauspistoketyypeistä.

Latauspisteet on tarkoitettu kunnan kiinteistöissä työskenteleville ja vieraileville autoilijoille. Latausta varten käyttäjä saa henkilökohtaisen latauskortin tai sitten kiinteistöille voidaan antaa ns. vieraskortti, jonka saatuaan vierailija pystyy lataamaan autonsa.

Sähköautojen julkisten normaaliteholatauspaikkojen hinnoittelu vaihtelee Suomessa maaliskuun 2025 tilanteen mukaan välillä 19-30 snt/kWh (sis. alv). Kunnan sähköenergian hinta on tänä vuonna n. 6,00 snt/kWh ja sähkönsiirtomaksu n. 6,7 snt/kWh joten sähkönhinta on tänä vuonna yhteensä n. 12,70 snt/kWh (alv 0 %) ja 15,94 snt/kWh (sis. alv). Nykyinen kunnan sähköenergian hankintasopimus päättyy kuluvan vuoden loppuun ja seuraava sopimuskausi v. 2026–2029 on jo kilpailutettu. Arvio vuoden 2026 sähköenergian hinnaksi on n. 5,0–6,5 snt/kWh (alv 0 %). Yhden latauspisteen hankintahinta oli asennuspaikan mukaan 2000 – 4000 euroa. Ylläpitomaksuja ei latauspisteillä ole. Yhden latauspisteen takaisinmaksuaika riippuu ko. pisteen latausmäärästä, mutta tavoitteena voitaisiin pitää 5 vuotta. Latauspisteiden hinnoittelun ollessa 18,33 snt/kWh (alv 0%) saadaan katettua latauspisteiden sähkönkulutus ja taattua kohtuullinen takaisinmaksuaika.

Esittelijä Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää kunnan kiinteistöjen sähköautojen latauspisteiden sähkönn hinnaksi 18,33 snt/kWh (alv 0%)

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Keski-Savon liikenneturvallisuussuunnitelma

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 47
107/08.00.00.00/2025

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 21 §:n kohdan 2 mukaan lautakunta päättää toiminnassa noudatettavista perusteista ja yleisistä ohjeista.

Asia

Keski-Savon alueen liikenneturvallisuussuunnitelma on päivitetty.

Keski-Savon edellinen liikenneturvallisuussuunnitelma valmistui vuonna 2018. Sen keskeisenä tavoitteena oli parantaa liikenneturvallisuustyön koordinoitua sekä edistää eri osapuolten välistä yhteistyötä ja sitoutumista. Suunnitelma määritteli rajatun joukon vaikuttavia ja toteuttamiskelpoisia toimenpiteitä, jotka oli suunnattu lähivuosille. Suunnitelmassa esitetyt liikenneympäristön parantamistoimenpiteet toteutettiin laajassa mitassa, mutta samalla ilmeni myös uusia toimenpidetarpeita.

Nyt laaditun liikenneturvallisuussuunnitelman tavoitteena oli luoda Keski-Savon alueelle (Joroinen, Leppävirta, Pieksämäki ja Varkaus) toteutusmahdollisuuksiltaan realistinen suunnitelma, joka ohjaa alueen liikenneturvallisuuden parantamista. Suunnitelman laatimisessa pyrittiin löytämään ne strategiset painotukset ja toimenpidetoteutukset, jotka tukevat liikenneonnettomuuksien määrän vähentämistä valtakunnallisten ja alueellisten liikenneturvallisuustavoitteiden mukaisesti. Liikennekuolemien ja loukkaantumisten määrän vähentämisen ohella on keskeistä parantaa myös koettua liikenneturvallisuutta, sillä se vaikuttaa suoraan ihmisten elämänlaatuun ja hyvinvointiin.

Liikenneturvallisuussuunnitelmassa arvioitiin Keski-Savon liikenneturvallisuuden nykytilaa, siihen vaikuttavia tekijöitä sekä liikenneturvallisuustyön tilannetta ja kehittämistarpeita. Nykytila-analyysin pohjalta laadittiin pitkän aikavälin visio ja määritetty konkreettiset tavoitteet, jotka ohjaavat toimintaa ja tukevat seurantaan. Lisäksi suunnitelmassa linjattiin keskeiset suunnitteluperiaatteet, liikenneturvallisuustyön toimintamalli sekä eri toimijoiden vastuut ja toimenpiteet, mukaan lukien liikenneympäristön parantamiseen tähtäävät toimet.

Toimenpiteiden suunnittelussa hyödynnettiin Itä-Suomen liikenneturvallisuussuunnitelman painopistealueita, joita tarkennettiin nykytila-analyysin perusteella. Painopisteiden mukaisesti pyrittiin suosimaan vaikuttavimpia ja kustannustehokkaimpia lähiaikoina toteutettavia toimenpiteitä, mutta myös laajemmat kehittämistarpeet otettiin huomioon.

Liikenneturvallisuussuunnitelman tilaajina toimivat Pohjois-Savon ELY-keskus sekä Joroinen, Leppävirta, Pieksämäki ja Varkaus. Työn toteutuksesta vastasi Linea Konsultit Oy. Suunnitelman laatiminen käynnistyi vuonna 2024 ja se valmistui vuonna 2025.

Suunnitelman laatimisen yhteydessä alueen asukkaille ja muille alueella toimiville toteutetussa liikenneturvallisuuskyselyssä annettiin arvio oman kunnan yleisestä liikenneturvallisuudesta. Kunnittaiset tulokset asteikolla 1 (huono) – 5 (erinomainen) olivat: Joroinen 3,0, Leppävirta 2,6, Pieksämäki 2,6 ja Varkaus 2,9 ja koko alueen keskiarvo oli 2,7. Tärkeimpinä keinoina kunnan liikenneturvallisuuden parantamiseksi vastaajat valitsivat autoilijoiden ja mopoilijoiden asenteiden muuttamisen, liikennealueiden turvallisuuden parantamisen erityisesti jalankulkijoille ja pyöräilijöille, poliisin liikenteenvalvonnan, liikennekasvatuksen lapsille ja nuorille sekä liikenneturvallisuuden huomioimisen kaavoituksessa ja palveluverkon suunnittelussa.

Lisäksi suunnittelutyön aikana järjestettiin peruskoulun 3.–9.-luokkalaisille keväällä 2024 oma liikenneturvallisuuden internetkysely ja kunnissa sekä Etelä-Savon ja Pohjois-Savon hyvinvointialueille työskenteleville henkilöille toteutettiin omat hallintokuntakyselyt.

Kuntakohtaisissa toimenpideohjelmissa Joroisten ensimmäisen kiireellisyysluokan toimenpiteet keskittyvät kriittisiin kohteisiin kuten koulujen ympäristöihin ja taajama-alueisiin, sisältäen näkemäraivauksia, nopeusrajoitusten tarkistuksia ja liikennemerkkien lisäämistä. Toisessa kiireellisyysluokassa olevat keskipitkän aikavälin toimenpiteet vaativat enemmän suunnittelua ja resursseja, kuten pysäköintialueiden selkeyttämistä ja jalankulku- ja pyöräily-yhteyksien parantamista. Kolmannen kiireellisyysluokan pitkän aikavälin toimenpiteet keskittyvät laajempiin infrastruktuurihankkeisiin, kuten uusien jalankulku- ja pyöräilyväylien rakentamiseen ja valaistuksen lisäämiseen. Näiden toimenpiteiden edistämisvastuut jakautuvat kunnan ja ELY-keskuksen välillä seuraavasti: Kunta 63 %, ELY 31 %, kunta ja ELY yhdessä 6 %.

Kuntakohtaisten toimenpideohjelmien lisäksi laadittiin Keski-Savon yhteinen liikennekasvatuksen ja viestinnän toimintaohjelma sekä päätettiin liikenneturvallisuustyön seurannasta ja vaikuttavuudesta.

Keski-Savon liikenneturvallisuussuunnitelma 2025 ja liikenneympäristön toimenpideohjelma ovat liitteenä.

Esittelijä	Tekninen johtaja Petri Miettinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee Keski-Savon liikenneturvallisuussuunnitelman 2025 tiedoksi.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

- 3 Keski_Savon_liikenneturvallisuuussuunnitelma_2025_raportti
- 4 JOROINEN_Keski-Savo_liikenneympäristön_toimenpideohjelma

Joroinen-Varkaus yhdysvesijohdon paineenkorotusasemat - Urakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 20.02.2025 § 16

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 §:n kohdan 7 mukaan tekninen lautakunta päättää rakennushankkeiden pääpiirustusten, kustannusarvioiden ja hankesuunnitelmien hyväksymisestä sekä toteutettavista rakennusurakoista, kun urakoiden arvo on yli 60 000 euroa.

Asia

Joroinen-Varkaus yhdysvesijohto johtaa talousvettä Joroisten vesihuoltolaitoksen vedenottoilta Valvatuksen pumppaamon kautta Kuvansin taajamaan, josta on edelleen rakennettu yhteys Varkauden kaupunkiin Keski-Savon Vesi Oy:n vesijhtoverkostoon. Vettä voidaan johtaa Kuvansi-Varkaus välillä molempiin suuntiin, mutta oletettavasti putki on aikoinaan rakennettu turvaamaan Kuvansin ja Joroisten kirkonkylän vedensaantia. Nykyisellään yhdysvesijohdon kapasiteetti ei ole riittävä turvaamaan Joroisten kirkonkylän vedensaantia, mikäli kunnan kahdella vedenottamolla esiintyisi pitkäkestoisia häiriöitä tai toinen niistä jouduttaisiin poistamaan kokonaan käytöstä. Kunnan kahdella vedenottamolla on yhteensä 4 vedenottoaivoa. Paineenkorotusaseman avulla vettä voidaan johtaa Varkaudesta yhteensä n. 420 m³/d, kun kunnan koko kulutus on maksimissaan n. 750 m³/d.

Ramboll Oy on laatinut suunnitelman yhdysvesijohdon paineenkorotusasemien rakentamisesta. Toinen asema sijoittu olevaan pumppaamorakennukseen Valvatuksella ja toinen kohde on Palvaisissa. Hanke kilpailutetaan kokonaisurakkana kuitenkin siten, että automaatio toteutetaan tilaajan erillishankintana. Vesihuoltolaitoksen talousarvion kuluvan vuoden investointiosassa on hankkeelle varattuna 130 000 euron määräraha.

Yhdysvesijohdon pääpiirustukset ovat oheismateriaaleina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Joroinen-Varkaus yhdysvesijohdon pääpiirustukset ja hankesuunnitelmat ja valtuuttaa teknisen toimen kilpailuttamaan kohteen pää- ja automaatiourakat.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 48
29/10.03.01.03.00/2025

Valmistelija	Jonne Heimonen, rakennuttamis- ja hankintapäällikkö P. 040 647 4484
Toimivalta	Joroisten kunnan hallintosäännön 22 §:n kohdan 7 mukaan tekninen lautakunta päättää rakennushankkeiden pääpiirustusten, kustannusarvioiden ja hankesuunnitelmien hyväksymisestä sekä toteutettavista rakennusurakoista, kun urakoiden arvo on yli 60 000 euroa. Asia Tekninen toimi kilpailutti Joroinen - Varkaus yhdysvesijohdon paineenkorotusasemat kokonaisurakkana. Tarjouspyyntö julkaistiin Cloudia -järjestelmässä ajalla 7.3.2025 – 31.3.2025. Määräaikaan mennessä urakasta saapui 4 tarjousta. Kaikki saapuneet tarjoukset täyttävät tarjouspyynnössä asetetut ehdot. Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.
Esittelijä	Tekninen johtaja Petri Miettinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää valita Joroinen - Varkaus yhdysvesijohdon paineenkorotusasemien urakoitsijaksi Pump Service River Oy:n tarjouksen mukaisella hinnalla, mikäli selonottoneuvottelun takia ei muuta ilmene.
Päätös	Tekninen lautakunta päätti, että selontekoneuvottelut käydään kahden edullisimman tarjoajan kanssa, Pump Service River Oy ja Sähkökenokorjaus Pursiainen Oy välillä.
Liite	5 vertailutaulukko_551489

Puukauppa vuodelle 2025

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 27

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 § kohdan 13 mukaan tekninen lautakunta päättää ja vastaa kunnan metsätaloudesta.

Asia

Talousarvioon vuodelle 2025 on varattu puunmyyntituloja 125 000 €.

Keski-Savon MHY on laatinut leimikkosuunnitelmat. Suunnitelmiin sisältyy uudistushakkuuta 4,5 ha, harvennuksia 16,3 ha ja ensiharvennuksia 0,6 ha. Kaikki kohteet on mahdollista hakata kesäaikaan. Leimikoiden arvioitu hakkuukertymä on yhteensä 2542,3 m³, josta tukkia on n. 1630 m³ ja kuitua 912 m³. Koko puukaupan hinta-arvio on 173 235 €. Puun hintojen arvioidaan olevan kuluvan kevään aikana erityisen korkea, joten olisi suositeltavaa tehdä tänä vuonna talousarviota suurempi puukauppa.

Aiempiä v. 2023 ja 2024 tehtyjä puukauppoja on vielä maaliskuun alussa kesken ja hakkaamatta, joten niistä kertynee lisää puukauppatuloja kuluvalla vuodelle. Puukauppasopimuksen mukainen hakkuuaika on kaksi vuotta sopimuksen solmimisesta, joten keväällä 2025 solmittavien puukauppojen hakkuiden takaraja on vasta keväällä 2027.

Puunmyyntisuunnitelma v. 2025 on liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Keski-Savon MHY:n laatiman puunmyyntisuunnitelman ja valtuuttaa teknisen johtajan kilpailuttamaan puukaupan suunnitelman mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 49
75/02.07.00/2025

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 § kohdan 13 mukaan tekninen lautakunta päättää ja vastaa kunnan metsätaloudesta.

Asia

Keski-Savon Metsänhoitoyhdistys pyysi puukauppatarjoukset paikkaunnalla toimivilta metsäyhtiöiltä puunmyyntisuunnitelman mukaisesti.

Tarjouspyyntö sisälsi kaksi erillistä leimikkoa/kauppaa siten, että harvennukset ja avohakkuut tarjotaan erikseen. Tarjoukset pyydettiin lähettämään mitta- ja laatuvaatimuksineen sähköpostilla 17.4.2025 mennessä. Myöhässä saapuneita tarjouksia ei hyväksytty.

Tarjouspyynnössä huomioitavia asioita olivat:

1. juurikäävän torjunta huomioidaan tarjousvertailuissa ostajan kustannuksena.
2. tarjousvertailussa käytetään ensisijaisesti puun katkonnan huomioon ottavaa arviolaskelmaa.
3. tarjousten vertailu suoritetaan puutavaralajeittain tai runkohintana ilmoitettujen hintojen perusteella ottamatta huomioon muunlaisia myyjälle tarjottavia etuja. Tarjousvertailussa huomioidaan siis ainoastaan ne asiat mistä on tarjous pyydetty.
4. tarjousvertailussa ei myöskään huomioida loppumaksun jälkeisiä asioita.
5. ostajan tulee toimittaa jo tarjouksen yhteydessä hakkuusopimuksen ehdot, mitta- ja laatuvaatimukset sekä muut tiedot, joilla on tai saattaa olla merkitystä kaupan toteutumiseen.
6. hakkuuta ei saa suorittaa metsäkanalintujen pesimisaikaan 1.5 – 30.6.2025 ilman erillistä lupaa.
7. tarjousten oltava voimassa 8.6.2025 saakka.

Joroisten kunnan puunostajan valinta määräytyy arviolaskelman mukaan lasketun puukaupan suurimman kokonaissumman mukaan. Kokonaissummasta vähennetään puun myyjälle kaupasta aiheutuvat kulut. Myyjä pidättää itsellään oikeuden hylätä kaikki tarjoukset ilman erityistä syytä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus

Tarjousvertailu esitetään kokouksessa.
Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti, että harvennuspuukauppa tehdään Metsä Groupin kanssa ja avohakkuupuukauppa UPM:n kanssa tarjouksien mukaisilla hinnoilla.

Viranhaltijapäätökset (tekn)

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 50

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan teknisen johtajan ja rakennustarkastajan tekemät viranhaltijapäätökset edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päästöehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 § :n mukaista otto-oikeutta ko. päätöksiin.

Oheismateriaalina viranhaltijapäätösten päätösluettelo.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 24.04.2025 § 51

Teknisen lautakunna tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Urhilutalon sijoitusvaihtoehdot

Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 41, § 45, § 51

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 46, § 47, § 50

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joroisten kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joroisten kunta/ Tekninen lautakunta
Lentoasemantie 130, 79600 Joroinen
joroinen.kunta@joroinen.fi
017 578 440

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten kunnan verkkosivuilla ja kunnanvirastolla 30.04.2025 10:00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 44, § 48

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintoaikaisuohje

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Jos Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Joroisten kunta

Lentoasemantie 130

79600 Joroinen

joroinen.kunta@joroinen.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-11:00 ja 12:00-15:00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146

§:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suoramankinnassa

1. Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.
2. Hankintayksikkö on julkaissut suoramankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramankintaa koskevaa ilmoitusta. Suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.
3. Hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn

perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 49**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankinto-oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankinto-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Joroisten kunta
Lentoasemantie 130
79600 JORONEN

Hankinto-oikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankinto-oikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankinto-oikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankinto-oikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä

tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Joroisten kunta
Lentoasemantie 130
79600 JORONEN

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.