

## 1.2. Sivistystoimi

Sivistystoimen tulosalueet ovat sivistystoimen hallinto, varhaiskasvatus, perusopetus, lukiokoulutus, hyvinvointi, kirjasto ja vapaa sivistystyö.

Sivistystoimen toimialaa johtaa sivistysjohtaja.

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
<b>00030010 SIVISTYSTOIMI</b>							
TOIMINTATUOTOT	730 068	464 149		464 149	695 606	231 457	149,9
TOIMINTAKULUT	-9 787 593	-9 963 402		-9 963 402	-10 347 038	-383 636	103,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-9 057 525	-9 499 253	0	-9 499 253	-9 651 432	-152 179	101,6
Poistot ja arvonalentumiset	-13 782	-11 647		-11 647	-14 493	-2 846	124,4
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-9 071 307	-9 510 900	0	-9 510 900	-9 665 924	-155 024	101,6

Perustelut:

Sivistystoimen organisaatio on rakennettu vastaamaan hyvinvointi- ja sivistyskunnan vaateisiin. Varhaiskasvatusta, perusopetusta ja lukiokoulutusta järjestetään ja kehitetään oppimisen, kasvamisen ja hyvinvoinnin näkökulmasta. Vapaata sivistystyötä, kirjastotoimea ja hyvinvointitoimea järjestetään hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen näkökulmasta.

*Talous*

Kokonaisuudessaan sivistyksen toimialan kulut ovat ylittäneet talousarvion noin kolmella prosentilla.

*Toimintakulut*

Toimintakulut etenivät hieman suunniteltua nopeammin koko vuoden ajan. Keskeisiä syitä ylityksille ovat olleet etenkin henkilöstömenojen kasvu odotettua nopeammin etenkin varhaiskasvatuksessa.

*Toiminnantuotot*

Toiminnantuotot ovat nousseet selvästi odotettua suuremmiksi, syynä ovat etenkin varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tuottojen kasvu kuntien välisen yhteistyön takia sekä odotettua suuremmat avustukset.

### 1.2.1 Sivistystoimen hallinto

Palvelusuunnitelma:

Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on toimialaan kuuluvien palveluiden järjestäminen ja kehittäminen sekä hyvien edellytysten luominen tehtävien hoitamiseen.

Vastuhenkilö: Sivistysjohtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
<b>00030100 Sivistystoimen hallinto</b>							
TOIMINTATUOTOT	330	350		350	384	34	109,7
TOIMINTAKULUT	-193 330	-187 228		-187 228	-222 430	-35 202	118,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-193 000	-186 878	0	-186 878	-222 046	-35 168	118,8

Sivistystoimen hallinnon talousarvioryitys johtuu palkkakulujen ja sivistystoimen hallintoon kohdistuneiden ostopalvelujen kasvusta.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Edistetään henkilöstön työhyvinvointia yksikkökohtaisilla työhyvinvointisuunnitelmilla sekä huomioidaan henkilöstön osaamisen kehittyminen vastuualueiden koulutussuunnitelmilla.	Yksiköiden työhyvinvointisuunnitelmat käydään läpi ja yksiköissä toteutetaan työhyvinvointikyselyt syksyn 2024 aikana, minkä lisäksi vastuualueiden koulutussuunnitelmat päivitetään.	Sairauspoissaolojen määrä.  Työhyvinvointikyselyn tulokset.	Sairauspoissaolojen määrä ei ole muuttunut olennaisesti edellisestä vuodesta. Työhyvinvointikyselyt on toteutettu loppuvuonna, tulokset ovat kokonaisuutena parantuneet. Koulutussuunnitelmien työstäminen alkaa alkuvuonna 2025.
Varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle laadukas lapsen ja nuoren kasvu- ja koulupolku.	Tarkastellaan mm. kasvu- ja koulupolun nivelvaiheita, joiden toimintamallit käydään läpi ja päivitetään tarvittaessa.	Seurataan nivelvaiheiden onnistumista ja tarpeen mukaan nivelvaihemallia muokataan.	Nivelvaiheiden tarkastelua on toteutettu toukokuussa ja syyskauden alussa.
Kuntalaisten palvelut tuotetaan eri-ikäisille lähellä ja laadukkaasti	Vastuualueilla tunnetaan kuntalaisten näkökulmasta tehdyt laadukkaan palvelun määritelmät. Palveluja pyritään toteuttamaan määritelmän mukaisesti.	Vastuualueittain sopivissa kohdin tehdyt kyselyt.	Kirjaston kuntalaiskysely toteutettu ja tulokset on käsitelty työryhmässä.  Opetuksen järjestämissuunnitelmien liittyvät kyselyt valmisteltiin toteutettavaksi alkuvuonna 2025.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Talousarviovuotta 2024 saattaa haastaa monihäiriötilanne. Siihen voi sisältyä kansainvälisen tilanteen muutoksista aiheutuvia elementtejä, jotka voivat edellyttää esimerkiksi valmistavan opetuksen järjestäminen uudelleen sekä varhaiskasvatuspaikkojen riittävyys. Taloudellisesta näkökulmasta riskejä voivat olla valmistavan opetuksen tarve, varhaiskasvatuspaikkojen ja tilojen tarpeen kasvu, henkilöstön kuormittuminen monihäiriötilanteen ja yleisen työnkuormittavuuden vuoksi sekä useiden palveluiden järjestäminen yksittäisten työntekijöiden voimin.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Sivistystoimen tehtäviin ovat vaikuttaneet usean vuoden ajan erilaiset häiriötilanteet. Sivistystoimen palvelut tuotetaan kevyellä hallinnolla. Osa yksiköistä toimii yhden tai kahden työntekijän voimin. Tämä on selkeä riski palveluiden tuottamisessa.

Tällä erää riskit eivät ole toteutuneet. Uusia häiriötilanteita tai muita toimintaan haitallisesti vaikuttaneita ilmiöitä tai tapahtumia ei esiintynyt.

## 1.2.2 Varhaiskasvatus

Palvelusuunnitelma:

Varhaiskasvatuksen tehtävänä Joroisissa on tuottaa hyvälaatuista, paikkakunnan ominaispiirteisiin parhaiten soveltuvaa varhaiskasvatusta, asiantuntevaa esiopetusta sekä joustavia, perheiden tarpeisiin vastaavia avoimen varhaiskasvatuksen palveluja. Yhteistyössä huoltajien kanssa luodaan lapsen kokonaisvaltaiselle kehitykselle suotuisa kasvuympäristö.

Varhaiskasvatusta toteutetaan päiväkodeissa, ryhmäperhepäiväkodissa, perhepäiväkodissa ja avoimen varhaiskasvatuksen palveluina, joita ovat säännöllinen ryhmätoiminta lapsiperheille sekä perheohjaus. Lisäksi varhaiskasvatukseen kuuluu lasten kotihoidon tuki. Varhaiskasvatuksen järjestämissuunnitelma vuosille 2024–2028 on hyväksytty kunnanvaltuustossa syyskaudella 2023.

Esiopetusta järjestetään kirkonkylällä ja Kuvansissa varhaiskasvatuksen toimintana.

Vastuhenkilö: Varhaiskasvatuspäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
<b>00030501 Varhaiskasvatus</b>							
TOIMINTATUOTOT	276 896	100 450		100 450	188 282	87 832	187,4
TOIMINTAKULUT	-2 951 604	-2 722 138		-2 722 138	-2 995 470	-273 332	110,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2 674 708	-2 621 688	0	-2 621 688	-2 807 189	-185 501	107,1

Erittelyt:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
<b>003010 Kirkonkylän päiväkot</b>							
TOIMINTATUOTOT	96 087	67 850		67 850	122 746	54 896	180,9
TOIMINTAKULUT	-1 400 356	-1 359 891		-1 359 891	-1 447 929	-88 038	106,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 304 269	-1 292 041	0	-1 292 041	-1 325 183	-33 142	102,6
<b>003011 Kuvansin päiväkot</b>							
TOIMINTATUOTOT	65 357	25 850		25 850	39 932	14 082	154,5
TOIMINTAKULUT	-931 851	-898 421		-898 421	-1 011 122	-112 701	112,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-866 494	-872 571	0	-872 571	-971 190	-98 619	111,3
<b>003020 Perhepäivähoito</b>							
TOIMINTATUOTOT	10 940	6 500		6 500	10 864	4 364	167,1
TOIMINTAKULUT	-265 780	-261 878		-261 878	-287 596	-25 718	109,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-254 841	-255 378	0	-255 378	-276 732	-21 354	108,4
<b>003030 Avoin varhaiskasvatustoiminta</b>							
TOIMINTATUOTOT		250		250	14	-236	5,7
TOIMINTAKULUT	-68 183	-95 823		-95 823	-82 761	13 062	86,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-68 183	-95 573	0	-95 573	-82 747	12 826	86,6

<b>003040 Lasten kotihoidontuki</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>TA muutos 2024</b>	<b>TA yht. 2024</b>	<b>Toteuma 1–12 kk</b>	<b>Poikkeama</b>	<b>Käyttö %</b>
TOIMINTAKULUT	-115 281	-90 125		-90 125	-117 419	-27 294	130,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-115 281	-90 125	0	-90 125	-117 419	-27 294	130,3
<b>003041 Muu lasten päivähoito</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>TA muutos 2024</b>	<b>TA yht. 2024</b>	<b>Toteuma 1–12 kk</b>	<b>Poikkeama</b>	<b>Käyttö %</b>
TOIMINTAKULUT	-31 204	-16 000		-16 000	-25 172	-9 172	157,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-31 204	-16 000	0	-16 000	-25 172	-9 172	157,3
<b>00030550 Varhaiskasvatuksen hankkeet</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>TA muutos 2024</b>	<b>TA yht. 2024</b>	<b>Toteuma 1–12 kk</b>	<b>Poikkeama</b>	<b>Käyttö %</b>
TOIMINTATUOTOT	104 512				14 726	17 726	100
TOIMINTAKULUT	-138 936				-23 472	-23 472	100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-34 424				-8 746	-8 746	100

Varhaiskasvatuksen menot ja tulot ovat ylittyneet arvioidusta. Tuottojen ylitys johtuu kasvaneista maksutuloista ja menojen kasvu henkilöstömenojen kasvusta. Henkilöstömenojen kasvun keskeinen selittäjä on palkkatason nousu sopimuskorotusten perusteella.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Kansallinen koulutuksen arviointikeskus (Karvi) on kehittänyt varhaiskasvatuksen laadunarviointijärjestelmä Valssin.  Joroisten varhaiskasvatuksessa suoritetaan Valssin avulla kaksi ydinprosessin arviointi kokonaisuutta vuoden 2024 aikana toinen keväällä ja toinen syksyllä. Arvioitavat teemat valitaan yhdessä henkilöstön kanssa.	Arviointi suoritetaan Valssi laadunarviointijärjestelmällä	Kaksi ydinprosessin arviointikokonaisuutta on suoritettu vuoden 2024 aikana.	Tavoite on toteutunut osittain. Henkilötietojen Populuksesta Vardaan siirtyvät ongelmat saatiin ratkaistua ja ensimmäinen kysely oli henkilöstön vastattavana lokamarraskuussa. Valssin arviointiprosessi jatkuu tammikuussa 2025.
Varhaiskasvatuksessa lähihoitajilla on lääkehoitokoulutus, joka on päivitettävä 3–5-vuoden välein (yhteinen linjaus PSHVA)  Joroisten varhaiskasvatuksessa lääkehoitoluvat ja	Mini-LAS-kurssi	Lähihoitajan koulutuksella olevien varhaiskasvatuksen lastenhoitajien lääkehoitoluvat on päivitetty.	Tavoite on toteutunut. Kaikki lähihoitajan koulutuksella olevat varhaiskasvatuksen lastenhoitajat suorittivat Mini-LAS-kurssin huhtitoukokuussa.

lääkehoitosuunnitelma päivitetään PSHVA:een linjauksen mukaisesti.			
--	--	--	--

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Keskeisimmät riskit tavoitteiden toteutumiseksi ovat henkilöstön vaihtuvuus, lasten ja perheiden lisääntyneen tuen tarve, pätevien sijaisten heikko saatavuus, turvallisten ja terveellisten varhaiskasvatustilojen puute sekä yllättävät nopealla aikataululla tapahtuvat muutokset lasten määrässä niin valitsevan maailmantilanteen kuin työperäisen maahanmuuton vuoksi. Perheiden kulttuurin ja työelämän muutosten takia kesäaikaan on aiempaa enemmän lapsia varhaiskasvatuksessa: kaikki lapset eivät lomaile yhdessä huoltajien kanssa ja toisaalta kaikilla huoltajilla ei ole tai on vain vähän lomaa kesäaikana.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Laadullisiin tavoitteisiin pääseminen edellyttää joka yksikössä pysyvää, varhaiskasvatussuunnitelman sisäistänyttä henkilöstöä, jolla on aikaa suunnitella, toteuttaa ja arvioida toimintaa yhteistyössä lasten ja huoltajien kanssa. Yhdessä varhaiskasvatusryhmässä saa olla korkeintaan kolmea kasvattajaa vastaava määrä lapsia. Jos päiväkodissa on yksi tai useampia erityisen tai tehostetun tuen tarpeessa olevia lapsia, on tämä otettava huomioon joko lasten tai henkilökunnan lukumäärässä. Suhdeluvusta ei saa poiketa edes henkilöstön äkillisissä ja yllättävissä poissaolotilanteissa (1.8.2021). Kunnassa on varmistuttava siitä, että varhaiskasvatuksessa on käytössä riittävät ja toimivat sijais- tai muut varajärjestelyt.

Varhaiskasvatuspaikkoja perhepäivähoidossa (ml. ryhmäperhepäiväkoti) on 20. Vuorohoitoa järjestetään omana toimintana tarpeen mukaan joko Kuvansin päiväkodissa tai kirkonkylällä Päiväkoti Pyrrissä. Mikäli vuorohoidon tarvetta on sekä kirkonkylällä että Kuvansissa niin, että yksi työntekijä riittää, vuorohoito toteutetaan Kuvansissa. Yöhoitoa ostetaan mahdollisuuksien mukaan Varkauden kaupungilta.

Heinävesi, Joroinen, Leppävirta, Pieksämäki ja Varkaus muodostavat yhteisen varhaiskasvatuksen palvelualueen siten, että edellä mainittujen kuntien asiakasperheet voivat hakea varhaiskasvatuspalveluja joustavasti kuntarajoista riippumatta. Varhaiskasvatuspaikkoja ostetaan/myydään tarvittaessa myös muilta /muille lähikunnille.

Riskien toteutuminen:

Lasten ja perheiden lisääntyneen tuen tarpeen vuoksi, on jouduttu palkkaamaan yksi lastenhoitaja lisää Päiväkoti Pyriin. Kesällä lapsia oli varhaiskasvatuksessa paljon ja Pyriin jouduttiin palkkaamaan useampi sijainen, jotta henkilökunta pystyi pitämään lomansa. Lasten tuen tarpeet on huomioitava myös kesällä. Kuormittavasta työvuodesta palautumiseksi on jokaiselle työntekijälle mahdollistettava neljän viikon yhtäjaksoinen loma.

Syksyn aikana henkilökunnalla on ollut paljon sairauslomia. Pikkukoulu Hyrrästä ja Pankin vuokratilasta on tehty useampia sisäilmahaittailmoituksia. Kolmen työntekijän sosionomiopinnot ovat myös lisänneet sijaisten tarvetta.

Keväällä 2024 lasten määrä lisääntyi niin, että kaikki eivät mahtuneet Päiväkoti Pyriin eikä kaikilla ollut kuljetusmahdollisuutta Kuvansin päiväkotiin. Tämän vuoksi kirkonkylälle perustettiin väliaikainen Rajatien ryhmä tammikuusta toukokuuhun. Myös Kuvansin päiväkodilla oli kevätkaudella lapsia arvioitua enemmän. Nämä lisäsivät varhaiskasvatuksen henkilöstömäärää vuonna 2024.

### 1.2.3 Perusopetus

Palvelusuunnitelma:

Perusopetuksen tehtävänä on antaa laadukasta ja monipuolista yleissivistävää opetusta sekä kasvattaa vastuulliseen yhteistyöhön ja hyviin vuorovaikutustaitoihin. Perusopetuksen tulosalueeseen sisältyvät erityisopetus ja ostettu erityisopetus, APIP-toiminta, valmistava opetus ja perusopetuksen hankkeet.

#### Erityisopetus ja ostettu erityisopetus

Erityisopetusta järjestetään jokaisen oppilaan henkilökohtaiset tarpeet huomioiden. Joroisten kunnassa toimii viisi erityisopettajaa, joiden lisäksi yhtenäiskoulussa toimii määräaikaisesti lukuvuoden 2023–2024 yksi laaja-alainen erityisopettaja. Kolme heistä toimii lukuvuonna 2024–2025 erityisluokanopettajina ja kaksi laaja-alaisena erityisopettajana. Viisi erityisopettajaa toimii yhtenäiskoulussa ja yksi Kuvansissa. Lisäksi osa koulunkäynninohjaajien työpanoksesta on erityisopetuksen kustannuspaikalla. Erityisopetusta ostetaan myös tarpeen mukaan muilta kunnilta, kuntayhtymiltä, valtiolta ja joissakin tapauksissa hyvinvointialueelta.

#### APIP-toiminta

Toiminnan tarkoituksena on tarjota lapselle koulupäivän jälkeen turvallinen ja lapsen kasvua tukeva ympäristö, jossa hän voi ammattitaitoisen ohjaajan valvonnassa viettää vapaa-aikaansa.

#### Perusopetuksen hankkeet

Perusopetuksen hankkeiden avulla kunta pyrkii vastaamaan opetushallituksen ja opetusministeriön asettamien painopistealueiden kehittämiseen. Joroinen on saanut valtion erityisavustusta seuraaviin hankkeisiin: Kerhotoiminta, Lukeva tulevaisuus -hanke lukutaidon- ja lukemisen kulttuurin kehittämiseen ja näiden lisäksi perusopetuksen hankkeena jatkaa kestävän kehityksen hanke "Ympäristöagentit 2030".

Vastuuhenkilöt: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori, vastuuoopettaja ja Kuvansin koulunjohtaja

Määräraha- ja tulo- ja meno- taulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
<b>00031050 Perusopetus</b>							
TOIMINTATUOTOT	282 408	202 473		202 473	295 279	92 806	145,8
TOIMINTAKULUT	-4 839 950	-4 879 221		-4 879 221	-4 966 486	-87 265	101,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-4 557 541	-4 676 748	0	-4 676 748	-4 671 206	5 542	99,9
Poistot ja arvonalentumiset	-10 189	-10 189		-10 189	-10 189	0	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-4 567 730	-4 686 937	0	-4 686 937	-4 681 395	5 542	99,9

Erittely:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
<b>003100 Joroinen/ostettu erityisopetus</b>							
TOIMINTAKULUT					-569	-569	-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	0	0	0		-569	-569	-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	0	0	0		-569	-569	-100
<b>003111 Joroisten erityisopetus</b>							
TOIMINTAKULUT	300				250	250	-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-329 678	-415 575		-415 575	-414 488	1 087	100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-329 378	-415 575	0	-415 575	-414 238	1 337	100

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
<b>003451 Sairaalaopetus</b>							
TOIMINTAKULUT	-1 802	-20 000		-20 000	-12 211	7 789	61,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 802	-20 000	0	-20 000	-12 211	7 789	61,1
<b>003210 Kotikuntakorvaukset</b>							
TOIMINTAKULUT	67 080	38 981		38 981	41 128	2 147	105,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-89 436	-31 511		-31 511	-33 294	-1 783	105,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-22 356	7 470	0	7 470	7 834	364	104,9
<b>003215 Kuvansin alakoulu</b>							
TOIMINTAKULUT	2 032	2 599		2 599	2 144	-455	82,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-966 648	-997 211		-997 211	-988 360	8 851	99,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-964 616	-994 612	0	-994 612	-986 216	8 396	99,2
<b>003219 LSL:n per. sijoitett.opp.perusopetus</b>							
TOIMINTAKULUT	7 714	5 000		5 000	19 159	14 159	383,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2 961	-7 000		-7 000	-9 710	-2 710	138,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	4 753	-2 000	0	-2 000	9 449	11 449	-472,5
<b>003220 Yhtenäiskoulu</b>							
TOIMINTATUOTOT	11 540	7 100		7 100	62 010	54 910	873,4
TOIMINTAKULUT	-3 155 778	-3 188 030		-3 188 030	-3 268 480	-80 450	102,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 144 238	-3 180 930	0	-3 180 930	-3 206 470	-25 540	100,8
Poistot ja arvonalentumiset	-10 189	-10 189		-10 189	-10 189	0	100
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄM	-3 154 427	-3 191 119	0	-3 191 119	-3 216 659	-25 540	100,8
<b>003311 Jo kirkonkylän ip-toiminta</b>							
TOIMINTAKULUT	16 410	13 000		13 000	16 120	3 120	124,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-30 300	-51 275		-51 275	-31 863	19 412	62,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-13 890	-38 275	0	-38 275	-15 743	22 532	41,1
<b>003312 Kuvansin ip-toiminta</b>							
TOIMINTAKULUT	8 320	10 000		10 000	9 500	-500	95,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-30 788	-30 049		-30 049	-32 854	-2 805	109,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-22 468	-20 049	0	-20 049	-23 354	-3 305	116,5
<b>00031500 Perusopetuksen hankkeet</b>							
TOIMINTAKULUT	169 013	125 793		125 793	144 968	19 175	115,0

TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-232 557	-138 570		-138 570	-174 656	-36 086	126,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-63 544	-12 777	0	-12 777	-29 688	-16 911	232,0

Perusopetuksen toiminta on ollut kokonaisuutena tarkastellen talousarvion mukaista, mutta eri kustannuspaikoilla esiintyy jonkin verran vaihtelua.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Lukemisen ja lukukulttuurin arviointi ja kehittäminen	Hankkeen toimintasuunnitelman toteuttaminen yhdessä yhteistyötahojen kanssa.	Hankkeessa toteutetut toimet. Lukuvuosiarviointi sekä lukuvuoden aikana tehtävät kyselyt.	Toteutunut suunnitellusti ja lisäksi hanke on saanut paljon myönteistä palautetta.
Kouluopolun nivelvaiheiden arviointi ja kehittäminen	Yhteistyö esikoulun- ja alkuopetuksen välillä, sekä toisen asteen oppilaitosten kanssa. Suunnittelu ja tiedonvaihto.	Opetussuunnitelmaan kirjatut uudet toimintatavat.	Tiedonvaihtoa toteutettu.
Kouluyhteisön kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen.	Erilaisten tapahtumien, retkien, ja yhteisten tilaisuuksien järjestäminen. Oppilaiden osallistaminen tapahtumien järjestelyissä. Kartoitetaan oppilaiden toiveita kyselyn avulla.  Henkilöstölle tarjotaan mahdollisuutta pitää työhyvinvointia lisääviä tapahtumia.	Toteutuneet tapahtumat, retket ja tilaisuudet. Lukuvuosiarviointi sekä oppilaskyselyjen analysointi ja tarvittavat toimenpiteet.  Toteutuneet tyhyiltapäivät ja –illat. Työhyvinvointikyselyn läpikäyminen ja sen tuloksista keskusteleminen tiimeissä ja koko työyhteisön palavereissa.	Yhteisiä retkiä, tapahtumia ja toimintapäiviä on toteutettu suunnitelmallisesti.  Tyhy-toiminta on ollut suunnitelmallista

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Henkilöstön jaksaminen.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Perusopetuksen talousarviossa on huomioitu Joroisten kunnan perus- ja lukio-opetuksen järjestämissuunnitelma vuosille 2020–2025. Talousarviovuonna opetusryhmiä suunniteltiin yhdistettävän Kuvansin koulussa, mutta oppilasmäärän takia yhdistämistä ei toteutettu lukuvuodeksi 2024–2025.

Tällä erää riskit eivät ole toteutuneet.



## 1.2.4 Lukio

Palvelusuunnitelma:

Lukio antaa opetussuunnitelman mukaisesti opiskelijoille laajan yleissivistyksen ja jatko-opintokelpoisuuden sekä elämässä tarvittavia tietoja ja taitoja. Lukio antaa opiskelijoille edellytyksiä elinikäiseen oppimiseen ja itsensä kehittämiseen sekä auttaa opiskelijoita tasapainoiseksi ja toiset huomioonottavaksi ihmiseksi. Joroisten lukio on aktiivinen yhteistyössä ympäröivän yhteiskunnan kanssa. Lukio järjestää yrittäjäkasvatusta ja tarjoaa urheilulinjoja.

Vastuhenkilö: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori ja vastuupettaja

Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
<b>00032000 Lukio</b>							
TOIMINTATUOTOT	50 759	71 850		71 850	102 891	31 041	143,2
TOIMINTAKULUT	-870 171	-953 831		-953 831	-970 134	-16 303	101,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-819 412	-881 981	0	-881 981	-867 243	14 738	98,3

Erittely:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
<b>003511 Joroisten lukio</b>							
TOIMINTATUOTOT	6 307	5 700		5 700	2 557	-3 143	44,9
TOIMINTAKULUT	-798 049	-863 445		-863 445	-863 305	140	100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-791 743	-857 745	0	-857 745	-860 748	-3 003	100
<b>003515 Lukion oppilasasunnot</b>							
TOIMINTATUOTOT	9 750	23 400		23 400	28 700	5 300	122,6
TOIMINTAKULUT	-14 643	-31 550		-31 550	-38 447	-6 897	121,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-4 893	-8 150	0	-8 150	-9 747	-1 597	119,6
<b>00032200 Lukio hankkeet</b>							
TOIMINTATUOTOT	34 702	42 750		42 750	71 634	28 884	167,6
TOIMINTAKULUT	-57 479	-58 836		-58 836	-68 381	-9 545	116,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-22 777	-16 086		-16 086	3 253	19 339	-20,2

Lukion toiminta on ollut kokonaisuudessaan talousarvion mukaista.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12kk
Lukion näkyvyyden kasvattaminen	Tuotetaan materiaalia paikallislehtiin, sosiaalisiin medioihin ja kanaviin. Pyritään tekemään paremmin lukion toimintaa näkyväksi myös	Esimerkiksi toteutetut tapahtumat, erilaiset artikkelit yms. paikallisissa julkaisuissa.	Kevään aikana opiskelijoiden ja henkilöstön ansioista lukio sai näkyvyyttä sekä somessa että paikallisessa lehdessä. Ensisijaisia hakijoita oli

	yhtenäiskoulun puolella ja erilaisissa tapahtumissa	Sosiaalisen median mittaaminen/ tavoitettavuus.	runsaasti, joka näkyi myös positiivisesti ulospäin.
Yhteisöllisyyden lisääminen	Toteutetaan yhdessä oppilaskunnan ja opettajien kanssa erilaisia tapahtumia ja tarvittaessa koulutusta, joiden avulla parannetaan yhteisöllisyyttä	Opiskelijakunnan hallitus ottaa aktiivisempaa roolia suhteessa opiskelijakuntaan ja heiltä tulleita ehdotuksia esitellään säännöllisesti opettajille kokouksissa. Toteutuneet tapahtumat.	Lukiossa järjestettiin sisäisiä tapahtumia, esim. lentopallo- ja salibandyturnauksia henkilöstön ja opiskelijoiden välillä. Opiskelijat sisustivat opiskelijakunnan huoneen.
Henkilöstön jaksamisen kehittäminen.	Tarjotaan opettajille ja muulle henkilökunnalle tukea ja tyhyilyä. Mahdollisuuksien mukaan pyritään jakamaan iso ensimmäinen vuosikurssi.	Työhyvinvointikyselyn läpikäyminen ja sen tuloksista keskusteleminen tiimeissä ja koko työyhteisön palavereissa.	Ryhmiä jaettiin kahtia. Tyhytapahtumia oli tasaisesti tarjolla.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Venäjän hyökkäyssodan aiheuttama epävakaa maailmatilanne sekä siitä aiheutuvat valtakunnalliset ja globaalit vaikutukset. Henkilöstön jaksaminen.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Yrittäjyyskasvatuksen osalta jatkettiin yhteistyötä Oman Osuuskunnan sekä paikallisen yrittäjäjärjestön sekä yrittäjien kanssa. Uuden lukion opintosuunnitelman myötä toimintaa kehitettiin yrittäjyyskasvatussuunnitelman mukaisesti.

Kansainvälisyyden painottaminen yhdessä yrittäjyyden kanssa tuo opiskelijoille hyviä valmiuksia tulevaisuuden haasteisiin.

Lukiossa aloitti syksyllä yhteensä 36 uutta opiskelijaa, joista viisi kansainvälistä opiskelijaa Finest Futuren kautta, ja yksi muuten Joroiisiin muuttanut kv-opiskelija. Ryhmän suuri koko ja useat kv-opiskelijat tarjosivat mahdollisuuksia. Yhdessä viime vuoden 36 opiskelijan kanssa lukion opiskelijamäärä kasvoi 94 opiskelijaan. Yhteisöllisyyden kannalta oli positiivinen haaste saada lukion yhteishenki toimivaksi.

Riskit eivät ole toteutuneet, henkilöstö on jaksanut hyvin. Aloittavien opiskelijoiden määrä oli niin suuri ykkösellä ja kakkosella, että osalla opettajista muodostui paljon opetustunteja. Opettajat ovat kuitenkin jaksaneet poikkeuksetta hyvin työssään.

### 1.2.5 Kirjasto

Palvelusuunnitelma:

Kirjastotoimi pyrkii osaltaan takaamaan hyvin toimivat lähipalvelut kunnissa sekä osallistumaan savolaisen verkostomaisen kirjastoyhteistyön luomiseen, keskiössä savolainen kirjastoasiakkuus. Toimintaa ohjaavat laki yleisistä kirjastoista ja kunnan strategia ja niiden mukaiset tavoitteet.

Vastuhenkilö: Sivistysjohtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
<b>00034000 Kirjasto</b>							
TOIMINTATUOTOT	5 615	3 772		3 772	6 565	2 793	174,1
TOIMINTAKULUT	-326 793	-328 836		-328 836	-349 892	-21 056	106,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-321 178	-325 064	0	-325 064	-343 327	-18 263	105,6

Erittely:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
<b>003611 Joroisten kirjasto</b>							
TOIMINTATUOTOT	4 990	3 772		3 772	6 721	2 949	178,2
TOIMINTAKULUT	-278 540	-281 299		-281 299	-293 223	-11 924	104,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-273 549	-277 527	0	-277 527	-286 502	-8 975	103,2
<b>003613 Rantasalmen kirjasto</b>							
TOIMINTATUOTOT	625				-156	-156	-100
TOIMINTAKULUT	-328						
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	297	0	0		-156	-156	-100
<b>003614 Kirjastoauto</b>							
TOIMINTAKULUT	-47 926	-47 537		-47 537	-56 669	-9 132	119,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-47 926	-47 537	0	-47 537	-56 669	-9 132	119,2

Kirjasto on ylittänyt talousarviotaan noin viidellä prosentilla. Ylitys johtuu ensisijaisesti kirjaston johtamisen hankkimisesta ostopalveluna Rantasalmen kunnalta, mistä ei ollut vielä varmuutta talousarviota valmisteltaessa.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Kulttuuritapahtumat ja muut tapahtumat lisäävät kuntalaisten hyvinvointia.	Järjestetään tapahtumia yhteistyössä kunnan muiden toimijoiden ja kolmannen sektorin kanssa sekä kehitetään edelleen omatoimisen toiminnan malleja.	Kirjastossa järjestettävien tapahtumien määrä. Osallistujien määrä.	Yhteensä 38 tapahtumaa, joissa oli ollut 520 osallistujaa.
Asukkaiden monipuolisen lukutaidon tukeminen. Monipuolinen lukutaito on keskeinen edellytys aktiivisen kansalaisuuden toteutumiseksi.	Kirjasto opastaa tieto- ja viestintäteknologian käytössä. Henkilöstö osaamisen ylläpitäminen.	Digituen asiakaskäyntien määrä.	Digituen asiakaskäyntien määrä oli yhteensä 59.  Kirjaston käyttäjäkoulutuksien

			määrä oli yhteensä 24.
--	--	--	---------------------------

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Kirjaston asiakaspalveluaika on haavoittuvainen nykyisellä henkilöstömäärällä. Kirjaston johtamisesta aiheutuvat haasteet henkilöstön työhyvinvoinnissa.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Kirjaston henkilöstön työhyvinvointi on kärsinyt riittämättömästä esihenkilöasemassa olevan henkilön läsnäolosta. Henkilöstön työhyvinvointia on yritetty parantaa keskustellen, työnohjauksella ja lyhennetyllä työajalla. Kirjaston hallintopalvelujen ostaminen on päättynyt vuoden 2024 loppuun.

### 1.2.6 Vapaa sivistystyö

Palvelusuunnitelma:

Soisalo-opisto toimii Heinäveden, Joroisten, Leppävirran, Pieksämäen ja Varkauden alueella. Sen toimialat ovat vapaan sivistystyön koulutus (kansalaisopisto), taiteen perusopetuksen laaja oppimäärä (musiikkiopisto ja tanssikoulu sekä niiden varhaisiän opinnot) ja taiteen perusopetuksen yleinen oppimäärä (tanssikoulu, kuvataidekoulu, käsityökoulu ja taideleikkikoulu).

Soisalo-opisto tarjoaa kaikenikäisille monipuolisia harrastus- ja opiskelumahdollisuuksia ja tätä kautta edistää yksilön hyvinvointia. Toiminta-alueita on koko Soisalo-opiston alue ja toimintaa Joroisissa on kirkonkylän ja Kuvansin lisäksi haja-asutusalueen kylillä.

Vastuhenkilö: Sivistysjohtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
<b>00035000 Vapaa sivistystyö</b>							
TOIMINTAKULUT	-91 606	-105 949		-105 949	-89 576	16 373	84,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-91 606	-105 949	0	-105 949	-89 576	16 373	84,5

Vapaa sivistystyö on alittanut talousarvionsa.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Asiakastyytyväisyys säilyy edellisen vuoden tasolla	Kohdennetut asiakastyytyväisyyskyselyt, analysointi ja toimenpiteet	Asiakastyytyväisyyskyselyjen tulokset	Asiakastyytyväisyyskyselyt tehtiin helmikuussa. Kurssiarvioinnin keskiarvo oli 4,5 (asteikolla 1–5), arviointi oli 0,7 % parempi kuin edellisessä kyselyssä. Suurimmat vaikutukset kurssille osallistumisesta on ollut: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opin uusia taitoja</li> <li>2. Olen tutustunut uusiin ihmisiin</li> <li>3. Parantanut mielialaani.</li> </ol>

			98 % suosittelisi kurssia muille ja 91 % osallistuisi kurssille ensikin lukuvuonna. 71 % vastaajista sai tiedon kurssista opinto-ohjelmasta. Taiteen perusopetuksenkin kyselyä uudistettiin ja tehtiin kohdennetut kyselyt. Käyn tunneilla mielelläni, antoi kiitettävän arvosanan 84 % ja olen tyytyväinen opetukseen, antoi kiitettävän arvosanan 79 % vastaajista
Osallistujien määrä nousee 5 %	Veto- ja pitovoiman kasvattaminen osallisuutta lisäämällä	Joroislaisten osallistujien lukumäärä	Joroislaisia osallistujia vuonna 2024 oli 1259. Vuonna 2023 vastaava luku oli 1186. Osallistujien määrä on noussut 6 %.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Valtioneuvoston aikomat 15 %:n leikkaukset vuodelle 2024 vapaan sivistystyön valtionosuuksiin.

Osaavan henkilöstön rekrytointi.

Yleisen kustannustason nousu voi rajoittaa osallistumisen määrää.

Lasten ja nuorten taiteen perusopetuksessa osallistujien määrä voi alentua yleisen kustannustason noususta sekä kunnan ikärakenteen muutoksesta.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Hyvä asiakastytyväisyys kertoo siitä, että kuntalaiset käyttävät Soisalo-opiston tarjoamia palveluja ja ovat niihin tyytyväisiä. Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit aiheuttavat painetta siihen, että asiakastytyväisyys pysyy vähintään nykyisellä tasolla. Muutoin on vaarana, että asiakkaat eivät käytä palveluitamme. Opisto haluaa kohdentaa kyselyitä nykyistä paremmin, analysoida tulokset ja valita kehittämiskohteet, tehdä kohteille toteuttamissuunnitelman ja seurata niiden vaikutuksia. Tuloksista ja kehittämiskohteista kerrotaan myös asiakkaille, jolloin he kokevat, että kyselyyn vastaamisella on merkitystä. Tämä lisää heidän osallisuuden kokemustaan.

Opetustunnin kustannus nousee jatkuvasti. Tästä syystä osallistujien määrän nousu on tärkeää. Silloin opetustunnin järjestämisen kustannuksia katetaan nykyistä enemmän maksutuotoilla. Tämä puolestaan vähentää paineita korottaa kurssimaksuja tai kunnan tuntihintaa.

Keskeisten toiminnallisten ja taloudellisten riskien toteutuminen:

Valtioneuvosto teki 13,7 % leikkauksen vuoden 2024 vapaan sivistystyön valtionosuuksiin. Soisalo-opistossa vuoden 2024 vapaan sivistystyön tuntimäärää vähennettiin 6 %. Vapaasta sivistystyöstä vähentynyt tuntimäärä on Joroisten alueella siirretty erityisesti lapsille ja nuorille suunnattuun taiteen laajaan perusopetukseen, jonka järjestämiseen Joroisten kunnan alueella saatiin OKM:ltä järjestämislupa 1.1.2024 alkaen. Tämä on edistänyt taiteen perusopetuksen saavutettavuutta vuodenvaihteen alusta. Joroislaisten taiteen perusopetuksen harrastajamäärä on kasvanut 16 %. Soisalo-opistossa harrastavien joroislaisten kokonaismäärä on noussut 6 %. Vapaassa sivistystyössä asiakastytyväisyys on säilynyt edellisen vuoden tasolla, ja Joroisten kunnan alueella järjestetyssä vapaan sivistystyön kursseilla osallistujien määrä on kasvanut 2 % viime vuoteen verrattuna.

## 1.2.7 Hyvinvointi

Palvelusuunnitelma:

Hyvinvointipalvelut sisältävät liikuntatoimen, nuorisotoimen, etsivän nuorisotyön, nuorten työpajan, kulttuuritoimen ja museon. Liikuntapalvelut luovat edellytyksiä ja mahdollisuuksia kuntalaisten aktiiviseen ja liikkuvaan elämään. Nuorisopalveluilla tuetaan nuorten kasvua ja itsenäistymistä, edistetään aktiivista kansalaisuutta ja sosiaalista vahvistumista sekä parannetaan kasvu- ja elinoloja. Nuorten työpaja siirtyi 1.1.2023 työllisyysyksiköstä nuorisotoimeen ja ehkäisevä päihdetyö sosiaalitoimesta sivistystoimeen. Kulttuuripalveluiden tavoitteena on edistää, tukea ja järjestää kulttuuritoimintaa sekä ylläpitää museotoimintaa. Tärkeitä yhteistyökumppaneita ovat kunnassa toimivat järjestöt ja kylät.

Joroisten kunta pyrkii edistämään asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestämään asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla. Hyvinvointipalveluiden tehtävänä on tarjota kuntalaisille hyvinvointia tukevia ja lisääviä vapaa-ajan palveluja.

Joroisten hyvinvointikertomus ja –suunnitelma linjaavat kunnan hyvinvoinnin ja terveyden (HYTE) edistämisestä vuosille 2021–2025 kokoamalla yhteen kunnan terveyteen ja hyvinvointiin liittyvät tiedot, vertaa niitä verrokkikuntiin ja linjaa hyvinvointivajeista HYTE-työn tärkeimmät painopisteet vuosille 2021–2025:

- Päihteiden käytön ehkäisy
- Turvallisuuden vahvistaminen
- Terveellisten elämäntapojen edistäminen
- Osallisuuden vahvistaminen

Kunnille otettiin vuoden 2023 alusta käyttöön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa, HYTE-kerroin.

Talousarviovalmistelun yhteydessä teknisestä toimesta on tulevalle vuodelle siirretty sivistystoimeen liikuntapaikkojen hoitamiseen ja liikuntavälineistön hankintaan kuuluvia varoja yhteensä 245 839 euroa lautakunnan talousarviokäsittelyn jälkeen.

Vastuhenkilö: Hyvinvointipäällikkö

Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:

<b>00035500 Hyvinvointi</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>TA muutos 2024</b>	<b>TA yht. 2024</b>	<b>Toteuma 1–12 kk</b>	<b>Poikkeama</b>	<b>Käyttö %</b>
TOIMINTATUOTOT	114 060	85 254		85 254	102 205	16 951	119,9
TOIMINTAKULUT	-514 140	-786 199		-786 199	-753 050	33 149	95,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-400 080	-700 945	0	-700 945	-650 845	50 100	92,9
Poistot ja arvonalentumiset	-3 593	-1 458		-1 458	-4 304	-2 846	295,2
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄM	-403 673	-702 403	0	-702 403	-655 149	47 254	93,3

Erittely:

<b>003711 Joroisten liikuntapalvelut</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>TA muutos 2024</b>	<b>TA yht. 2024</b>	<b>Toteuma 1–12 kk</b>	<b>Poikkeama</b>	<b>Käyttö %</b>
TOIMINTATUOTOT	18 191	18 150		18 150	23 620	5 470	130,1
TOIMINTAKULUT	-193 147	-458 033		-458 033	-443 556	14 477	96,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-174 956	-439 883	0	-439 883	-419 936	19 947	95,5
Poistot ja arvonalentumiset	-2 134				-2 845	-2 845	-100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄM	-177 090	-439 883	0	-439 883	-422 781	17 102	93,1



<b>003936 Tulevaisuuden Huutokoski</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>TA muutos 2024</b>	<b>TA yht. 2024</b>	<b>Toteuma 1–12 kk</b>	<b>Poikkeama</b>	<b>Käyttö %</b>
TOIMINTAKULUT					-3 339	-3 339	-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	0	0	0		-3 339	-3 339	-100
<b>003943 Lasten ja nuorten kuraattori 2023</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>TA muutos 2024</b>	<b>TA yht. 2024</b>	<b>Toteuma 1–12 kk</b>	<b>Poikkeama</b>	<b>Käyttö %</b>
TOIMINTATUOTOT	27 193				12 807	12 807	-100
TOIMINTAKULUT	-38 920				-20 411	-20 411	-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 727	0	0		-7 604	-7 604	-100
<b>003944 Nuokku - nuorisokoutsu</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>TA muutos 2024</b>	<b>TA yht. 2024</b>	<b>Toteuma 1–12 kk</b>	<b>Poikkeama</b>	<b>Käyttö %</b>
TOIMINTATUOTOT					11 540	11 540	-100
TOIMINTAKULUT					-13 011	-13 011	-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	0	0	0		-1 471	-1 471	-100

Hyvinvointipalvelut ovat alittaneet hieman talousarvionsa.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Liikuntapalvelut tukevat ja lisäävät kuntalaisten hyvinvointia ja toimintakykyä.	Järjestetään liikunta-aiheisia tapahtumia sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohde- ja ikäryhmät huomioon ottaen. Annetaan liikuntaneuvontaa ja tuetaan kolmannen sektorin tuottamia harrastusmahdollisuuksia.	Ohjattujen ryhmien ja osallistujien määrä.  Tapahtumiin osallistuvien määrä.  Myönnettyjen avustusten määrä.	Ohjattuja liikuntaryhmiä oli 13/vko ja osallistujia keskimäärin 140/viikko. Ryhmiä tarjottiin eri ikäryhmille 7-vuotiaista yli 90-vuotiaisiin.  KunnonStartti60+-ryhmässä tehdään yhteistyötä Tanhuvaaan Urheiluopiston kanssa järjestämällä paikallista liikunnanohjausta neljä kertaa.  Urheilijoiden ja urheiluvaikuttajien palkitsemistilaisuus järjestettiin 11.4. yhdessä Varkauden kanssa ja 19.–20.4. salibandypuulaaki, johon osallistui 11 joukkuetta.  Halliuimakoulussa viikolla 32 oli 19 osallistujaa, rantauimakoulua ei järjestetty.



			<p>Perinteinen JoRaJuPuSu-juoksuviesti juostiin Joroisissa 2.10.</p> <p>Nuorten työpajan nuorille pidettiin kolme kuntosaliohjausta sekä yksi ravitsemusluento.</p> <p>Liikuntatoimi osallistui kutsuintoihin 26.11.</p> <p>Liikuntatoimen avustuksia myönnettiin 13 eri urheiluseuralle/yhdistykselle.</p>
<p>Nuorisopalvelut tukevat ja lisäävät nuorten hyvinvointia ja vaikuttamismahdollisuuksia.</p>	<p>Nuorille tuotetaan matalan kynnyksen palveluita ja tilatoimintaa lähipalveluna. Toimintaa järjestetään myös alakouluikäisille. Etsivä nuorisotyöntekijä tavoittaa jokaisen nuoren, joka hänelle on ilmoitettu. Nuorten työpaja auttaa pajalla olevia nuoria löytämään kunkin elämäntilanteeseen sopivan ratkaisun yksilöllisen ohjauksen avulla.</p> <p>Ehkäisevää päihdetyötä (EPT) tehdään yhteistyössä eri tahojen kanssa ja ollaan mukana myös alueellisessa PAKKA-toimintamallissa.</p>	<p>Nuorisotila- ja nuorisovaltuustotoiminta. PAREnt-tilastointijärjestelmä. PARTY-tilastointijärjestelmä.</p>	<p>Nuorisopalvelujen matalan kynnyksen toiminta toteutui tavoitteiden mukaisesti:</p> <p>Nuorisotilatoiminta pyöri normaalisti ja kävijöitä oli hyvin (poikkeuksena remonttiaika),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-toiminnallinen perjantai oli joka kuukausi</li> <li>- Halloween-nuokkari oli 1.11. ja kävijöitä oli yli 60</li> <li>- junnunuokkaritoimintaa oli kesällä yhden viikon ja 30.9. lähtien työpajan tiloissa joka maanantai</li> </ul> <p>Koko perheen kesäretki järjestettiin Linnanmäelle 4.6.</p> <p>Uudet 7. luokkalaiset ryhmätettiin syksyllä.</p> <p>Nuorisovaltuustotoiminta oli aktiivista ja nuorten kuulemistilaisuus järjestettiin 18.4., uusi nuorisovaltuusto järjestäytyi syksyllä.</p> <p>Keväällä oli päihdekysely yläkoulu- ja lukioikäisille, samoin syksyllä.</p> <p>Koulunuorisotyö-hanke käynnistyi 1.9. ja syksyn aikana kohtaamisia/oppilastapaamisi</p>

			<p>a oli 1200 (yläkoulu, lukio ja junnut).</p> <p>Etsivässä nuorisotyössä oli 47 asiakasta, joista kolme oli yli 30-vuotiaita. Kaikki yhteydenotot tavoitettiin ja kontaktoitiin ja asiakkuuteen siirtyi 44 nuorta. Etsivä nuorisotyöntekijä oli myös ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilö.</p> <p>Nuorten työpajalla oli 25 nuorta, joista suurin osa oli alle 17-vuotiaita.</p>
<p>Kulttuuripalvelut tukevat ja lisäävät kuntalaisten hyvinvointia.</p>	<p>Järjestetään kulttuuritoimintaa (Veteraanipäivän tapahtumat, Hilpeä Hämärä, Itsenäisyysjuhla ja muut tapahtumat). Ylläpidetään kulttuuriperintöä (varhaiskasvatuksen museopäivät, tonttupolku ja muut museon tapahtumat) ja kehitetään kyliä (kylien avustukset).</p>	<p>Kulttuuritoiminta. Museon toiminta. Kylien toiminta.</p>	<p>Veteraanipäivän seppeleen-laskutilaisuus järjestettiin yhteistyössä seurakunnan kanssa 27.4.</p> <p>Kulttuuritoimi oli yhteistyökumppanina Sirpa Kähkösen luennossa 5.9. ja Päivi Taussin luennossa 12.11. ja järjesti Anna-Maija Hintikan luennon ”Kotiseutumuseon seikkailut – Savutuvasta Karhulahteen” 10.10.</p> <p>Kaikille avoin järjestöilta oli 5.11.</p> <p>Itsenäisyysjuhla järjestettiin yhdessä seurakunnan kanssa 6.12. ja Sibelius-lukion Joulushow oli 15.12.</p> <p>Lumovoimaa kulttuurista-hanke käynnistettiin lokakuussa 2024. Se on neljän kunnan (Rantasalmi, Joroinen, Juva ja Sulkava) yhteishanke (Euroopan maaseuturahasto ja SavonLuotsi Leader ry).</p> <p>Museo avattiin 1.6. ja eläimet saatiin museolle myös tänä kesänä. Museon kesäpäivä järjestettiin 6.7. ja varhaiskasvatuksen museopäivät 16.–22.8.</p>

			<p>Tonttupolku varhaiskasvatukselle ja alakoululaisille järjestettiin 18.–25.11. ja Entisajan Joulu 3.11.</p> <p>Kylien kehittämisavustusta myönnettiin kolmelle hakijalle, yhteensä 6500 €. Myös Oma osuuskunta jakoi kehittämisavustusta.</p>
--	--	--	---

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Nuorten työpajatoiminta ja ehkäisevä päihdetyö siirtyivät sivistystoimen alle, jolloin riskinä voi olla se, että kunnalla ei ole riittävästi resursseja toteuttaa toimintaa. Joroisten työpajalle on myönnetty valtionapukelpoisuus 1.11.2021 lukien, mutta uuden toiminnan myötä valtionapukelpoisuus on arvioitu uudelleen. Haasteena saattaa olla myös käyttöön sopimaton toimitila (nuorten työpaja).

Tällä erää riskit eivät ole toteutuneet.