



JOROISTEN KUNTA

TILINPÄÄTÖS 2024

Kunnanhallitus 31.3.2025
Tarkastuslautakunta 27.5.2025
Valtuusto 9.6.2025

SISÄLLYSLUETTELO

A. TOIMINTAKERTOMUS.....	4
1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa.....	4
1.1. Kunnanjohtajan katsaus.....	4
1.2. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	6
1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen tilanne	8
1.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	9
1.5. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	10
1.6. Kunnan henkilöstö	13
1.7. Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	13
1.8. Ympäristötekijät	15
2. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	15
3. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	17
3.1. Tuloksen muodostuminen	17
3.2. Toiminnan rahoitus	19
4. Rahoitusasema ja sen muutokset.....	22
5. Kokonaistulot ja –menot	24
6. Kuntakonsernin toiminta ja talous.....	27
6.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä.....	27
6.2. Konsernin toiminnan ohjaus.....	27
6.3. Olennaiset tapahtumat kuntakonsernissa.....	28
6.4. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	29
6.5. Konsernivalvonnan järjestäminen	29
6.6. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	30
7. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimet.....	33
7.1. Tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamistoimia koskeva sääntely	33
7.2. Tilikauden tuloksen käsittely.....	33
7.3. Tasapainottamistoimenpiteet.....	34
B. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	35
1. Käyttötalousosa	35
1.1. Yleishallinto	35
1.1.1 Hallinto.....	35
1.1.2 Maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut	37
1.1.3 Tietohallinto	39
1.1.4 Elinkeinotoimi.....	41
1.1.5 Konsernipalvelut	43

1.1.6 Maaseutuhallinto	44
1.2. Sivistystoimi	46
1.2.1 Sivistystoimen hallinto	46
1.2.2 Varhaiskasvatus	47
1.2.3 Perusopetus	50
1.2.4 Lukio	52
1.2.5 Kirjasto	54
1.2.6 Vapaa sivistystyö	55
1.2.7 Hyvinvointi	57
1.3. Tekninen toimi	62
1.3.1 Teknisen toimen hallinto ja yhdyskuntasuunnittelu	63
1.3.2 Kuntatekniikka	64
1.3.3 Kiinteistö- ja ruokapalvelut	66
1.3.4 Maa- ja metsätilat	68
1.3.5 Rakennusvalvonta	68
1.3.6 Teknisen toimen projektit	69
2. Käyttötalouden toteutuminen	70
2.1. Kunta	70
2.2. Vesihuoltolaitos	70
3. Tuloslaskelmaosan toteutuminen	71
3.1. Tuloslaskelma	71
3.2. Tuloslaskelmaosan toteumavertailu	72
3.3. Verotulot ja valtionosuudet	73
3.4. Rahoitustuotot ja -kulut	75
3.5. Poistoeron, varausten ja rahastojen muutokset	75
4. Investointiosan toteutuminen	76
5. Rahoitusosan toteutuminen	80
6. Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	81
C. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	82
1. Kunnan tilinpäätöslaskelmat	82
2. Konsernin tilinpäätöslaskelmat	86
D. LIITETIEDOT	90
E. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET	106
1. Joroisten vesihuoltolaitos	106
F. TILINPÄÄTÖS 2024 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	120

A. TOIMINTAKERTOMUS

1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1. Kunnanjohtajan katsaus

Tilinpäätös vuosi 2024 – talouden vakaus ja kehitys

Vuosi 2024 oli Joroisten kunnalle taloudellisesti ja toiminnallisesti hyvä vuosi. Kunnan talous säilyi vakaana huolimatta yleisestä taloudellisesta epävarmuudesta ja kuntatalouteen kohdistuneista paineista. Verotulojen kehitys oli ennakoitua parempaa, ja sijoitusvarallisuuden hallittu kasvu varmisti kunnan taloudellisen puskurin vahvistumisen. Kunnan vuosikate pysyi hyvällä tasolla ja kattoi poistot, mikä osoittaa talouden hallinnan olevan edelleen kestäväällä pohjalla. Tämä on merkittävä saavutus aikana, jolloin monet muut kunnat ovat kohdanneet suuria haasteita rahoituksen riittävyyden kanssa.

Investointitaso säilyi maltillisena, mutta samalla panostettiin tulevaisuuden elinvoiman kannalta tärkeisiin hankkeisiin. Tärkeitä kehityskohteita olivat erityisesti aurinkoenergiahankkeet ja teollisuusalueiden kehittäminen, jotka tukevat Joroisten pitkän aikavälin kasvua ja elinvoimaa.

Uusiutuvan energian ja elinkeinotoiminnan kehitys

Vuosi 2024 oli Joroisille merkittävä myös uusiutuvan energian hankkeiden kannalta. Kunnanvaltuusto on linjannut strategisesti panostuksia aurinkoenergiaan, ja ensimmäinen teollisen mittaluokan aurinkovoimalan rakentuminen käynnistyi vuoden 2025 alussa. Tämän lisäksi useat muut hankkeet etenevät suunnitellusti, ja niiden odotetaan vahvistavan kunnan veropohjaa tulevina vuosina.

Joroisten kunta on myös jatkanut aktiivista elinkeinoelämän kehittämistä. Erityisesti datakeskushanke on nousut esiin potentiaalisena kasvun moottorina. Huutokosken alueelta varattu noin 20 hehtaarin tontti Arcem AS:lle antaa mahdollisuuden merkittävän investoinnin etsintään, mikä tukisi Joroisten taloutta ja työllisyyttä pitkällä aikavälillä. Näiden kehityssuuntien ansiosta Joroinen on jatkossakin houkutteleva paikka uusille investoinneille ja yritystoiminnalle.

Työllisyys- ja hyvinvointipalveluiden muutokset

Vuoden 2024 aikana kunnassa valmisteltiin TE-uudistuksen tuomia muutoksia, joiden myötä työllisyyspalvelut siirtyivät kunnille vuoden 2025 alusta. Joroinen on osa Keski-Savon työllisyysaluetta, ja valmistelut etenevät suunnitellusti ja toiminta on käynnistynyt onnistuneesti. Työllisyyspalveluiden uudelleenjärjestely tuo mukanaan sekä haasteita että mahdollisuuksia – kunnalla on nyt aiempaa enemmän vastuuta työllistämisen edistämisestä, mutta samalla on tärkeää varmistaa toiminnan taloudellinen tehokkuus.

Hyvinvointialueen palveluratkaisut ja niiden vaikutukset kuntien palvelutarjontaan olivat myös merkittävä teema vuoden aikana. Vuoden 2024 aikana selvisi mm., että hyvinvointialueen vuokraamien tilojen määrä voi vähentyä merkittävästi, mikä voi vaikuttaa kunnan talouteen alentuneina vuokratuloina. Tähän varaudutaan kiinteistöstrategian päivityksellä ja vaihtoehtojen ratkaisujen kartoittamisella.

Talous ja tulevaisuuden suuntaviivat

Joroisten talous säilyi tasapainossa vuonna 2024, ja kunnan velkaantuminen jatkoi hallittua laskuaan. Lainojen lyhennykset ja sijoitusvarallisuuden kasvu loivat entistä vankemman pohjan tuleville vuosille. Vuoden 2024 tilinpäätös osoittaa, että Joroisten kunta on onnistunut pitämään taloutensa hallinnassa ja valmistautumaan tuleviin haasteisiin pitkäjänteisellä suunnittelulla.

Vaikka tulevaisuudessa on edelleen epävarmuuksia, kuten hyvinvointialueen päätökset ja valtionosuuksien mahdolliset muutokset, Joroisten asema on vahva. Kuntaan tehtävät investoinnit ja kunnan kehitystoimet keskittyvät strategisesti kestäväan kasvun ja elinvoiman vahvistamiseen, mikä turvaa kunnan tulevaisuuden myös pitkällä aikavälillä.

Kiitokset

Vuosi 2024 oli täynnä työtä ja muutoksia, mutta se oli myös osoitus Joroisten kunnan työntekijöiden ja luottamushenkilöiden vahvasta sitoutumisesta ja osaamisesta. Kiitän lämpimästi kaikkia kunnan työntekijöitä,

jotka ovat omalla panoksellaan varmistaneet, että Joroinen pysyy elinvoimaisena ja asukkailleen hyvin palveluja tarjoavana kuntana. Kiitän myös luottamushenkilöitä ja yhteistyökumppaneita hyvästä yhteistyöstä ja sitoutumisesta yhteisiin tavoitteisiin. Yhdessä olemme rakentaneet vakaan pohjan, jolta kunta voi jatkaa kehitystään myös tulevinä vuosina.

Joroisissa, maaliskuussa 2025

Jaakko Kuronen
kunnanjohtaja

1.2. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Alla on esitetty valtuuston ja muiden kunnan toimielinten kokoonpano vaalikaudella 1.8.2021-31.5.2025 sekä niissä vuoden 2024 aikana tapahtuneet muutokset.

Valtuusto

Suomen Keskusta		8 paikkaa
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue		6 paikkaa
Kansallinen Kokoomus		3 paikkaa
Perussuomalaiset		3 paikkaa
Suomen Kristillisdemokraatit (KD)		1 paikka
Sari Järn	SDP	puheenjohtaja
Jiri Leppänen	KESK	I varapuheenjohtaja
Mari Huupponen	KOK	II varapuheenjohtaja
Päivi Anias	SDP	
Pekka Holopainen	SDP	
Marja Huupponen	KESK	
Hilkka Hytönen	KD	jäsen 29.4.2024 alkaen
Kimmo Ihalainen	KESK	
Jani Kautto	KESK	
Risto Keinänen	PS	
Hannu Lahtinen	PS	
Leea Oksiala	SDP	
Jarno Pettersson	SIT	jäsen 29.4.2024 asti
Pauli Räisänen	KOK	
Janita Silmäri	KESK	
Justiina Suhonen	KESK	
Kari Suhonen	SDP	
Eeva Tikkanen	PS	
Jari Toroi	KOK	
Mimmi Valkonen	KESK	
Hannu Viirimaa	SDP	
Salme Viljakainen	KESK	

Kunnanhallitus

Jani Kautto	KESK	puheenjohtaja
Pekka Holopainen	SDP	I varapuheenjohtaja
Eeva Tikkanen	PS	II varapuheenjohtaja
Leea Oksiala	SDP	jäsen
Pauli Räisänen	KOK	jäsen
Janita Silmäri	KESK	jäsen
Mimmi Valkonen	KESK	jäsen

Lautakunnat**Tarkastuslautakunta**

Marja Huupponen	KESK	puheenjohtaja
Jarno Pettersson	SIT	varapuheenjohtaja
		29.4.2024 asti
Hilkka Hytönen	KD	varapuheenjohtaja
		29.4.2024 alkaen
Heidi Aholainen	KESK	jäsen
Keijo Korelin	KOK	jäsen
Kari Otranen	SDP	jäsen

Keskusvaalilautakunta

Raimo Salkinoja	puheenjohtaja
Hannu Savolainen	varapuheenjohtaja
Riitta Haavisto-Intke	jäsen
Päivi Immonen	jäsen
Seija Rätty	jäsen

Sivistyslautakunta

Janita Silmäri	KESK	puheenjohtaja
Kari Suhonen	SDP	varapuheenjohtaja
Konsta Hannelin	KOK	jäsen 16.12.2024 asti
Keijo Korelin	KOK	jäsen 16.12.2024 alkaen
Jarno Pettersson	SIT	jäsen 29.4.2024 asti
Hilkka Hytönen	KD	jäsen 29.4.2024 alkaen
Justiina Suhonen	KESK	jäsen

Tekninen lautakunta

Leea Oksiala	SDP	puheenjohtaja
Hannu Lahtinen	PS	varapuheenjohtaja
Markku Damski	KOK	jäsen
Jiri Leppänen	KESK	jäsen
Miia Varis	KESK	jäsen

Yhteislautakunnat

Varkauden kaupunki vastuukuntana asetti Keski-Savon työllisyysaluelautakunnan 22.1.2024 alkaen. Keski-Savon ympäristölautakunnan isäntäkunta on Leppävirta. Varkauden perusturvalautakunta lakkautettiin sote-uudistuksen myötä 31.12.2022.

Keski-Savon ympäristölautakunta

Virva Leväinen	KESK	puheenjohtaja
		8.7.2024 asti
Salme Viljakainen	KESK	puheenjohtaja
		8.7.2024 alkaen
Hannu Viirimaa	SDP	jäsen

Keski-Savon työllisyysaluelautakunta

Janita Silmäri	KESK	jäsen
Kari Suhonen	SDP	jäsen

Muut**Pohjois-Savon liitto, edustajainkokousedustajat**

Päivi Anias	SDP
Jani Kautto	KESK

Keski-Savon jätehuollon liikelaitoskuntayhtymä, yhtymäkokousedustajat

Päivi Anias	SDP
Salme Viljakainen	KESK

Kiinteistötoimitusten uskotut miehet

Anita Hakala	KOK
Päivi Immonen	SDP
Juha Intke	KESK
Sirpa Leväinen	KESK
Toivo Pelkonen	PS
Petri Änkiläinen	SDP

Käräjäoikeuden lautamiehet

Juha Hytönen	KESK
Sanni Kasanen	SDP

Poliisin neuvottelukunta

Toivo Pelkonen	PS
----------------	----

1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen tilanne

Varovaista positiivisuutta vuoteen 2025

Suomen talousnäkymät vuodelle 2025 ovat varovaisen positiiviset, mutta haasteita on edelleen. Valtiovarainministeriön ennusteen mukaan bruttokansantuote (BKT) kasvaa 1,6 % vuonna 2025, kun taas Suomen Pankki arvioi kasvuksi 0,8 %. Yksityinen kulutus on elpymässä, mutta kuluttajien luottamus on edelleen heikkoa, mikä hidastaa elpymistä. Korkojen lasku ja inflaation hidastuminen tukevat kuitenkin kulutuksen ja investointien kasvua. S-Pankin mukaan kotitalouksien taloudellinen tilanne on parantumassa, ja reaali-palkat nousevat, vaikka kuluttajien luottamus on edelleen vaimeaa.

Hidasta toipumista ja epävarmuutta tulevaisuudesta

Julkinen talous säilyy alijäämäisenä, vaikka talouskasvu elpyy ja hallituksen sopeutustoimet vahvistavat julkista taloutta. Alijäämän arvioidaan olevan 3,5 % suhteessa BKT:hen vuonna 2025. Yhteenvedona voidaan todeta, että Suomen talous on toipumassa taantumasta, mutta elpyminen on hidasta ja epävarmuustekijöitä on edelleen. Kasvunäkymät vuodelle 2025 ovat maltilliset, ja talouden elpyminen vaatii kuluttajien ja yritysten luottamuksen vahvistumista sekä suotuisia kehityksiä vientimarkkinoilla.

Pohjois-Savon kuntatalous vuonna 2025 – haasteita ja mahdollisuuksia

Toimintamenot kasvavat tuloja nopeammin

Pohjois-Savon kuntien toimintamenot kasvavat vuonna 2025 reilut neljä prosenttia, kun taas toimintatulot lisääntyvät vain hieman yli kolme prosenttia. Tämä tarkoittaa, että menojen kasvu ylittää tulojen kasvun, mikä asettaa paineita kuntien talouden tasapainottamiseen.

TE-uudistus tuo lisärahoitusta, mutta myös epävarmuutta

Työllisyyspalvelujen järjestämisvastuun siirtyminen kunnille TE-uudistuksen myötä vaikuttaa merkittävästi kuntatalouteen. Valtionosuudet kasvavat kunnissa lähes 14 prosenttia tämän muutoksen vuoksi, sillä kunnat saavat tehtävään valtionosuusrahoitusta. Pohjois-Savon kuntataloustyöryhmä kuitenkin varoittaa, että rahoituksen riittävyys palvelujen järjestämiseen on epävarmaa, ja vaikutukset kuntatalouteen näkyvät viiveellä.

Alueen investoinnit vähenevät väliaikaisesti

Vuonna 2025 Pohjois-Savon kuntien investoinnit ovat laskussa, mutta niiden ennakoidaan kääntyvän kasvuun vuonna 2026. Keskimäärin kunnat investoivat 600 euroa asukasta kohden, mutta kuntien välillä on suuria eroja – investointimäärät vaihtelevat 146 eurosta 1560 euroon asukasta kohden. Joroisten kunnan investointitaso on ollut viime vuosien ajan maltillinen. Kunnan investoinnit ovat olleet viime vuosina n. 200 euroa asukasta kohden.

Vuosikate vahvistuu, mutta alijäämäisiä kuntia on edelleen

Vaikka Pohjois-Savon kuntien vuosikate vahvistuu lähes 17 prosenttia vuoteen 2024 verrattuna, vuoden 2025 talousarviot ovat silti yhteensä 16 miljoonaa euroa alijäämäisiä. Kahdeksan kuntaa ennakoi alijäämää, ja suurimmat asukaskohtaiset alijäämät ovat jopa 560 euroa. Toisaalta positiivisena merkinä alijäämäisten kuntien määrä vähenee kahdella.

Pitkäaikaiset lainat pienenevät, mutta velkamäärä vaihtelee suuresti

Pohjois-Savon kuntien pitkäaikaisten lainojen määrä laskee hieman, noin puoli prosenttia vuonna 2025. Asukaskohtainen lainamäärä kuitenkin vaihtelee huomattavasti: Kiuruvedellä se on vain 422 euroa, kun taas Varukaudessa se nousee 4937 euroon. Maakunnan keskimääräinen lainamäärä on noin 3700 euroa per asukas.

Tulevat uudistukset lisäävät epävarmuutta

Kuntataloustyöryhmän mukaan TE-uudistuksen lisäksi muutkin epävarmuustekijät varjostavat kuntatalouden kehitystä. Esimerkiksi sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen ja valtionosuusuudistus voivat vaikuttaa merkittävästi kuntien talouteen, mutta niiden lopullisia vaikutuksia on vaikea ennakoida. Lisäksi nämä uudistukset heikentävät taloustietojen vertailukelpoisuutta vuosien välillä.

Elinvoiman säilyttäminen edellyttää investointeja

Kuntataloustyöryhmä korostaa, että vakaa kuntatalous on keskeinen edellytys alueen kehittämiseksi. Elinvoima- ja investointihankkeet parantavat aluetaloutta ja vaikuttavat myönteisesti myös hyvinvointiin, kulttuuriin ja terveyteen. Sekä julkiset että yksityiset investoinnit ovat tärkeitä Pohjois-Savon alueen kilpailukyyn ja saavutettavuuden kannalta, ja niiden positiiviset vaikutukset ulottuvat usein yli kuntarajojen.

1.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Toiminta

Vuosi 2024 oli kunnan perustoimintojen osalta aiempien vuosien kaltainen. Kunnan viranhaltijat hoitivat oman toimensa ohessa TE-uudistuksen edellyttämät valmistelut TE-palveluiden siirtämiseksi valtiolta Keski-Savon työllisyysalueelle vuoden 2025 alusta lukien.

Vuoden 2024 aikana kunnassa lähti vireille toistaiseksi suurin aurinkovoimahanke. Kunta teki kaavoitus sopimuksen Neoen Renewables Finland Oy:n kanssa Katajakorven aurinkovoimalan yleiskaavoittamisesta. Myös aiemmin vireillä olleet aurinkovoimalat etenivät suunnitellusti ja vuoden 2025 alussa saimme ensimmäisen investointipäätöksen Joroisiin teollisen mittaluokan aurinkovoimalan osalta, kun Taaleri Energian Hallanvähin aurinkovoimalan rakentaminen alkoi.

Kunnan investointien osalta vuosi 2024 oli edelleen maltillinen. Investoinnit kohdistuivat pääasiassa rakennuskannan ja muun infrastruktuurin kunnan ylläpitämiseen. Kaksi JTF-rahoituksella tehtävää investointia käynnistyi vuoden 2024 aikana, kun Palviaisten bioterminaalien sekä Saimaan reitin rakentamiset käynnistyivät. Vuoden 2024 aikana pohdittiin myös urheilutalon tulevaisuutta rakennukseen tehdyn kuntotutkimuksen pohjalta.

Konsernissa ei tapahtunut merkittäviä muutoksia. Honkauran vuokrausaste laski valitettavasti aiemmasta, mutta valoa on näkyvissä, kun aurinkovoimalan rakentamisen seurauksena kaikki isot tyhjat asunnot ovat varattu rakentajille kevästä 2025 alkaen. Honkauran Kuvansin rivitaloissa toteutettiin myös merkittävä investointi, jonka seurauksena öljystä luovuttiin lämmitystapamuutoksen myötä. JoWa Aviation jatkoi yhtiön tulevaisuuden suunnittelua ja kunta toteutti valtion avustuksen siivittämänä pusikoiden ja puuston raivauksen lentopaikan alueella.

Toiminnallisesti tilikausi 2024 onnistui kokonaisuutena käyttötalouden ja investointiohjelman osalta erinomaisesti.

Talous

Toimintatuotot sisäisin ja ulkoisin erin olivat vuonna 2023 n. 7,2 miljoonaa euroa. Vuonna 2024 toimintatuotot kasvoivat merkittävästi edellisvuoteen verrattuna. Kokonaisuudessaan toimintatuotot nousivat n. 7,9 miljoonaan euroon, mikä on yli 9 % enemmän kuin vuoden 2023 toteutumassa. Yksittäisinä tekijöinä toimintatuotosten kasvua selittävät ennakoitua suuremmat puun myyntituotot sekä strategisesta maanvaihdesta muodostunut budjetoimaton toimintatuotto. Toimintakulut ylittivät talousarvion n. 530 000 eurolla ja kasvu vuoteen 2023 verrattuna oli n. 250 000 euroa sisäisten ja ulkoisten toimintakulujen ollessa n. 18,5 miljoonaa euroa. Merkittävän toimintatuottojen kasvun ansiosta toimintakate oli n. 430 000 euroa parempi kuin talousarviossa.

Verotulot toteutuivat 327 000 euroa ja valtionosuudet n. 205 000 euroa talousarviota suurempina. Käynnissä olevassa valtionosuusuudistuksessa valtionosuuksiin voi tulla merkittäviäkin muutoksia ja Joroisten kunnan valtionosuudet voivat tippua nykyisestä tasosta. Pääasiassa valtionosuudet kasvoivat sen myötä, että Joroisten perusopetuksessa oli ennakoitua enemmän valmistavaa opetusta.

Tilikaudelle 2024 suunnitellut talouden tasapainotusohjelma II:n mukaiset toimenpiteet toimeenpantiin pääosiltaan. Toimialat raportoivat niistä tarkemmin käyttötalousohjelmassa. Ohjelman taloudellinen vähimmäistavoite vaikuttaisi toteutuvan, koska merkittävien tasapainotustoimenpiteiden, Joroisten sotekiinteistöjen pääomavuokra Pohjois-Savon hyvinvointialueelta, on ollut myös vuoden 2024 osalta suunnitellun kaltainen. Vuokrat tulevat toteutumaan suunnitellusti myös vuoden 2025 osalta, mutta hyvinvointialue on ilmoittanut, ettei se käytä optiota vuodesta 2026 ja näin ollen vuokrasopimusneuvottelut jatkosta käydään vuoden 2025 aikana.

Hyvän verokertymän (n. 10 569 127 €) ja edelleen kohtuullisella tasolla säilyneiden valtionosuuksien (n. 2,7 milj. €) sekä ennakoitua suurempien rahoitustuottojen (n. 200 000 euroa) vetämänä vuosikatteeksi muodostuu n. 2,7 milj. €, joka kattaa poistot n. 1,5 miljoonaa euroa. Kunnan tuloksen ennen varauksia voidaan katsoa olevan erinomainen, n. 1,2 miljoonaa euroa. Urheilutalon investointiin tehdyn 1 000 000 euron investointivaruksen jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostuu 270 138 euroa.

Kunnan talouden voidaan katsoa olevan tilinpäätöshetkellä tasapainossa. Hieman taloudellista puskuriakin on kertynyt: taseessa kertynyttä ylijäämää on n. 8,5 miljoonaa euroa. Pohjoissavolaisten kuntien välisessä vertailussa pärjäämme hyvin. Vuosikatteemme kattaa poistot ja esimerkiksi asukaskohtainen lainamäärämme on alittanut keskimääräisen tason (3700 euroa / asukas) lainamäärämme ollessa n. 3640 euroa / asukas. Ilahduttavaa on, että vielä 2020 tilinpäätöksessä kunnalla oli lainaa n. 22,8 miljoonaa euroa (4856 euroa / asukas) ja nyt kunnan lainakanta on n. 16,6 miljoonaa euroa. Lainaa on siis pystytty lyhentämään viidessä vuodessa n. 6,2 miljoonaa euroa.

1.5. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Valtakunnan taso

Orpon hallituksen keskeisiä tulevia toimenpiteitä ovat julkisen talouden vahvistaminen 6 miljardilla eurolla vuoteen 2027 mennessä, työmarkkinauudistukset kuten paikallisen sopimisen laajentaminen ja työrauhan parantaminen sekä työperäisen maahanmuuton edistäminen nopeuttamalla oleskelulupaprosesseja ja torjumalla työperäistä hyväksikäyttöä. Lisäksi hallitus panostaa koulutus uudistuksiin ja nuorten tukemiseen muun muassa opintotuen kehittämisen ja toimeentulotuen ehtojen tarkistamisen kautta. Ilmastotavoitteet ovat edelleen keskiössä, mutta nykyiset toimet eivät vielä riitä päästövähennystavoitteiden saavuttamiseen. Talouskasvua tuetaan 542 kasvutoimen kautta, vaikka osa niistä on vielä yleisellä tasolla. Näiden uudistusten avulla hallitus pyrkii parantamaan Suomen kilpailukykyä, vakauttamaan julkista taloutta ja edistämään kestävä kehitystä.

Oppositio on kritisoinut Orpon hallitusta erityisesti leikkaussuunnitelmien epäselvyydestä ja hyvinvointialueiden rahoituksen riittämättömyydestä. Eduskunnan kyselytunnilla oppositio vaati hallitukselta tarkempia tietoja tulevista säästöistä sosiaali- ja terveystalouksissa, ilmaisten huolensa siitä, että kansalaisilla on oikeus tietää, mistä vielä leikataan. Lisäksi oppositio arvosteli hallitusta vaalilupausten pettämisestä ja talouskasvun laiminlyömisestä korostaen, että leikkaukset voivat heikentää kansalaisten hyvinvointia ja tulevaisuuden uskoa. Opposition mielestä hallituksen toimet eivät vastaa annettuja lupauksia, mikä herättää huolta kansalaisten keskuudessa.

Kunnallinen ja maakunnallinen taso

Vuoden 2025 alusta alkaen merkittävä toiminnallinen muutos aiempaan on, että aiemmin pääosin TE-keskusten toimesta tuotetut työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien vastuulle. Keski-Savon työllisyysalue vastaa Joroisten, Leppävirran, Pieksämäen sekä Varkauden työllisyyspalveluiden tuottamisesta Varkauden ollessa isäntäkunta. Muutoksen myötä myös Joroisten kunnanvirastolla on nyt ja jatkossa lähipalveluina niin työllisyysalueen aula- kuin ohjauspalvelut.

Pohjois-Savossa on alueemme lisäksi Kuopion ja Ylä-Savon työllisyysalueet, jotka tuottavat em. palvelut koko maakunnan osalta. Vuonna 2023 aloittanut Pohjois-Savon hyvinvointialue on käynnistänyt palvelujärjestelmän uudistamisensa ja toimeenpanee uudistusta viidessä osakokonaisuudessa. Parhaillaan meneillään on erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistus. Kokonaisuudesta valmistelussa on enää mielenterveys- ja päihdepalveluiden uudistus. Muilta osin uudistusten päätöksenteko on tehty ja toimeenpano aloitettu. Uudistuksella on myös merkittävä vaikutus kuntalaisten palveluihin ja toisaalta myös kunnan talouteen vuokratavien kiinteistöjen osalta. Riskiä kunnalle tuo malli, jossa vuokrasopimukset olisivat vuoden 2026 alusta alkaen voimassa toistaiseksi 12 kk:n irtisanomisajalla. Myös vuokraamisaste Joroisissa tulee pieneneään aiemmasta ja näin ollen vuokratulot tulevat laskemaan.

Lain mukaan kunta ei voi enää vuoden 2026 alusta alkaen tehdä uusia vuokrasopimuksia hyvinvointialueen kanssa, vaan HVA vuokraa jatkossa kiinteistöt yhtiöiltä. Näin ollen myös Joroisissa on käynnissä kiinteistöjen yhtiöittäminen. Samassa yhteydessä kunnanvaltuustolle esitetään, että kunnan vuokraamat teollisuuskiinteistöt yhtiöitetään.

Talousnäkömät

Maailmanpoliittisen tilanteen vuoksi talouden yleinen ennustettavuus on lähitulevaisuuden osalta jokseenkin heikkoa. Ukrainan sotaa käydään edelleen ja Trumpin aloittama kauppasota on hermostuttanut etenkin Yhdysvaltojen pörssējä. Korkotaso on laskenut odotetusti. Kirjoittamishetkellä 12 kk euribor on 2,416 prosenttia. Inflaatio on viime kuukausina osoittanut hidastumisen merkkejä. Helmikuussa 2025 inflaatio laski Euroopassa 2,4 %:iin. Kehitys johtuu pääasiassa energian hinnan nousun hidastumisesta. EKP:n tavoitteena on, että inflaa-

tio asettuisi 2 %:iin. On kuitenkin huomioitava, että vaikka kokonaisinflaatio on hidastumassa, elintarvikkeiden hinnat nousevat hieman aiempaa nopeammin. Tämä saattaa vaikuttaa kuluttajien ostovoimaan ja talouden elpymiseen.

Suomen valtiontalouden tulevaisuudennäkymät ovat haastavat, mutta niissä on myös positiivisia merkkejä. Valtiovarainministeriön ehdotuksen mukaan vuoden 2025 talousarvion menot ovat 88,8 miljardia euroa ja tulot 76,6 miljardia euroa, mikä johtaa 12,1 miljardin euron alijäämään. Talouskasvun ennustetaan kuitenkin kääntyvän loivaan nousuun vuonna 2025, ja bruttokansantuotteen arvioidaan kasvavan 1,1–1,7 prosenttia eri ennusteiden mukaan. Samalla julkisen velan suhde bruttokansantuotteeseen jatkaa kasvuaan, mikä korostaa tarvetta talouden sopeutustoimille ja rakenteellisille uudistuksille.

Valitettavasti maailmassa eletään monelta osin sotataloudessa. Yhdysvaltojen ja Trumpin hallinnon poukkoillevan toiminnan takia Euroopassa ollaan pakotettuja vahvistamaan puolustuskykyä. Puolustusinvestointien kasvu luo merkittäviä taloudellisia vaikutuksia, mutta toisaalta lisää julkisen talouden alijäämää ja velkaa.

Kuntaliiton tilinpäätösanalyysin mukaan vuonna 2024 kuntien taloudellinen tila heikkeni, mutta vähemmän kuin alun perin pelättiin, kiitos kuntien omien sopeutustoimien. Toimintakate kasvoi 1,8 prosenttia, ja 130 kunnassa nettotoimintakulut jopa pienenivät edellisvuoteen verrattuna. Kuitenkin toiminnan ja investointien rahavirta jäi negatiiviseksi, ollen -470 miljoonaa euroa, mikä johti kuntien velkaantumisen kasvuun 720 miljoonalla eurolla.

Valtiovarainministeriön syksyn 2024 kuntatalousohjelman mukaan kuntatalouden lähivuosien kehitysnäkymät ovat heikentyneet koko maan tasolla ja kuntakokoryhmittäin. Vaikka valtion toimenpiteet, kuten 277 miljoonan euron pysyvä valtionosuuden lisäys vuodesta 2025 alkaen, pyrkivät vahvistamaan kuntataloutta, tulojen ja menojen merkittävä epätasapaino edellyttää kunnissa sopeutustoimia.

Pohjois-Savon talousnäkymät vuodelle 2025 ovat kaksijakoiset. Haasteita aiheuttavat erityisesti hyvinvointialueen alijäämäinen talous sekä kuntatalouden sopeutustarpeet. Pohjois-Savon hyvinvointialueen talousarvio on 46,6 miljoonaa euroa alijäämäinen, mikä edellyttää merkittäviä säästötoimia ja toimintamenojen karsimista tulevina vuosina. Kuntien velkaantuminen ja valtionosuuksien riittävyys ovat merkittäviä huolenaiheita. Positiivisia näkymiäkin on. Esimerkiksi Joroisten aurinkovoimalainvestointi, Kiuruveden biokaasulaitosinvestointi ja Luoteis-Savon lukuisat tuulivoimahankkeet luovat myös positiivista kasvua energiasektorilla. Olisi myös erittäin tärkeää, että koko Itä-Suomeen saataisiin EU:n erityisrahoitus elinvoimaa lisääviin toimenpiteisiin. Venäjän hyökkäyssota pysäytti Itä-Suomen turismin Venäjältä ja lisäsi samalla sotilaallista uhkaa itärajallemme.

Kunnan näkymä

Joroisten kunnan tulevaisuuden näkymät ovat edelleen monella tapaa vakaat, mutta samalla epävarmuutta aiheuttavat erityisesti hyvinvointialueen palveluratkaisut, TE-uudistuksen vaikutukset, investointitarpeet ja kiinteistöstrategian kehitys. Vuoden 2025 talousarvio on laadittu ylijäämäiseksi, mutta tulevat vuodet saattavat kääntyä alijäämäisiksi johtuen valtionosuusmuutosten epävarmuudesta ja uusista kuntien vastuulle siirtyneistä palveluista. Hyvinvointialueen ratkaisujen myötä palvelut saattavat vähentyä merkittävästi. Pahimmillaan tämä merkitsee myös työpaikkojen vähenemistä sekä vuokratulojen menetystä. Tämä voi johtaa tilanteeseen, jossa paikalliset palvelut heikkenevät, ja se voi vaikuttaa sekä asukkaiden hyvinvointiin että kunnan houkuttelevuuteen. Jos suunnitelmat toteutuvat laajassa mitassa, Joroisten terveyskeskuksen kiinteistölle olisi löydetävä uusia käyttäjiä tai muita vuokratuloja. Kiinteistöstrategian päivitys on jo käynnissä, ja hyvinvointialueen päätökset vaikuttavat siihen merkittävästi.

Vuonna 2025 aloittanut työllisyysalue tuo uuden vastuun kunnille, mutta alkuvaiheessa palvelut keskittyvät pääasiassa lakisääteisiin työllisyyspalveluihin. Varkaus toimii isäntäkuntana, mutta esimerkiksi kotouttamispalveluista sekä työllistävä työpaja ovat edelleen kunnan toimintaa. Työllisyysalueen tuottamat palvelut lähetevät taloudellisesti haastavasta asemasta, kun rahoitukseen perustuvan vertailutilanteen työllisyysaste oli huomattavasti nykyistä parempi. Näin ollen on oletettavaa, ettei valtion rahoitus riitä kattamaan muutoksesta aiheutuvia kustannuksia.

Keski-Savon kuntien yhteinen rakennusvalvontahanke on etenemässä siten, että Pieksämäen kaupunki olisi järjestämisvastuussa Joroisten, Leppävirran, Pieksämäen ja Varkauden yhteisestä rakennusvalvonnasta ja yhteistoiminta-alue tuottaisi palvelut kaikkiin kuntiin. Tavoitteena on, että toiminta voisi alkaa uudella järjestämisellä vuoden 2026 alusta.

Investoinnit, verotulot ja talouden sopeutus

Joroisten kunnalla on merkittäviä investointitarpeita, jotka voivat vaikuttaa pitkän aikavälin talouteen. Vesi- huoltolaitoksen puhdistamoihin tai siirtoviemäriin tarvitaan useiden miljoonien eurojen investointeja, ja tavoitteena on investoida myös uuteen urheilutaloon vuosien 2026 ja 2027 aikana. Vaikka tehtävät investoinnit voivat parantaa kunnan elinvoimaa, ne myös lisäävät kunnan velkaantumista. Poistojen ennakoidaan myös kasvavan, mikä voi tarkoittaa, ettei vuosikate jatkossa riittäisi kattamaan poistoja. Tämä voi pitkällä aikavälillä heikentää kunnan taloutta, kuten on jo tapahtunut useissa muissa Pohjois-Savon kunnissa.

Kunnan tulopuolella merkittävä mahdollisuus liittyy teollisen mittaluokan aurinkovoimalainvestointeihin, joiden odotetaan tuovan kiinteistövero- ja mahdollisesti myös maanvuokratuottoja vuodesta 2027 alkaen. Toisaalta valtionosuuksien muutokset ja hyvinvointialueen mahdolliset säästötoimenpiteet tuovat epävarmuutta, ja tulevien vuosien alijäämän riski on merkittävä.

Joroisten kunnan talouden tasapainotusohjelma päättyy vuoden 2024 lopussa, eikä uutta ohjelmaa ole toistaiseksi suunnitteilla. Taloudenhallintaa jatketaan jatkuvan sopeuttamisen mallilla, jossa investointitarpeet, verotulojen kehitys ja hyvinvointialueen päätökset määrittävät mahdolliset uudet sopeutustoimet. Joroisten taloustilanne on pääosin vakaa, mutta pitkän aikavälin haasteet liittyvät erityisesti palvelurakenteiden muutoksiin, investointeihin ja poistojen kasvuun. Jos kunta pystyy varmistamaan uusien investointien kannattavuuden erityisesti vesihuollon asiakasmaksujen nostona ja sopeuttamaan palvelutuotantoaan tehokkaasti, talouden tasapaino voidaan säilyttää myös tulevina vuosina.

Vielä mm. käynnissä olevan valtionosuusuudistuksen vuoksi suunnitelmavuoden 2026 ja 2027 ovat heikosti ennustettavat. Niihin voi vaikuttaa lisäksi myös TE-uudistuksen aiheuttamat ennakoidettavat kustannukset. Yleisesti tämän kokoluokan uudistukset eivät heti toimi niin hyvin, että ne aiheuttaisivat positiivista kustannuskehitystä. Taloussuunnitelmassa TE-uudistuksen vaikutus on arvioitu neutraaliksi. Menot on arvioitu yhtä suuriksi kuin yleiskatteellisina valtionosuuksina saatavat tulot.

Positiivisia näkymiä epävarmuuden keskellä

Joroisten kunnan tulevaisuus sisältää useita merkittäviä mahdollisuuksia, jotka voivat vahvistaa taloutta ja elinvoimaa pitkällä aikavälillä. Kunnan sijoitusvarallisuus, uudet energiainvestoinnit ja datakeskushanke muodostavat kokonaisuuden, joka voi tuoda merkittäviä tuloja ja uusia työpaikkoja alueelle.

Kunnalla on yli 9 miljoonan euron sijoitusvarallisuus (alkupääoma 7,1 miljoonaa euroa), jolle on asetettu noin 4–5 prosentin vuotuinen tuotto-odotus. Tuotto on historiallisesti toteutunut suunnitellusti. Sijoitetun pääoman tuottoa ei ole käytetty kunnan käyttötalouden menoihin, vaan kokonaisvarallisuus on kasvanut. Samalla periaatteella aiotaan toimia jatkossakin. Sijoitusvarallisuus toimii kunnalle tärkeänä taloudellisena turvana, sillä se mahdollistaa esimerkiksi hallitsemattomasti kasvavien korkokulujen hallinnan. Tarvittaessa sijoitusvarallisuutta voidaan käyttää lainojen maksumin, mikä vähentää kunnan taloudellisia riskejä ja vahvistaa sen vakautta myös epävarmoina aikoina.

Kunnassa on käynnistynyt Taaleri Energian aurinkovoimalahanke, ja se tuo valmistuttuaan merkittävän lisäyksen kunnan kiinteistöverotuloihin. Lisäksi toinen suuri aurinkovoimalahanke voi saada investointipäätöksen vielä kevään 2025 aikana, mikä edelleen kasvattaisi kunnan verotuloja. Näiden lisäksi suunnitteilla on vielä kaksi muuta aurinkovoimalainvestointia, joiden lopullinen toteutuminen on vielä epävarmaa, mutta ne luovat kunnalle merkittäviä tulevaisuuden mahdollisuuksia. Uusiutuvan energian tuotanto lisää kunnan houkuttelevuutta yritysten sijoittumiskohteena ja parantaa taloudellista asemaamme.

Pelkkä energiantuotannon kasvu ei ole ainoa kehityssuunta Joroisissa, vaan kunta on varannut noin 20 hehtaarin alueen norjalaiselle Arcem AS:lle, joka suunnittelee Huutokoskelle datakeskusta. Mikäli suunnitelma etenee ja investointipäätös tehdään, datakeskus toisi kunnalle merkittävän uuden toimialan, joka voisi työllistää vähintään kymmeniä ihmisiä. Datakeskushanke tukisi myös kunnan elinkeinorakenteen monipuolistumista ja loisi uusia mahdollisuuksia esimerkiksi teknologiasektorin kehittämiseen.

Yhteenvedona Joroisten kunnan tulevaisuus näyttää positiiviselta, kunhan nämä investointihankkeet ja suunnitelmat etenevät odotetusti. Sijoitusvarallisuus turvaa talouden vakautta, energiantuotanto lisää verotuloja ja mahdollinen datakeskus loisi uusia työpaikkoja. Näiden hankkeiden toteutuminen voi merkittävästi vahvistaa kunnan elinvoimaa ja taloudellista kestävyyttä pitkälle tulevaisuuteen.

Kunnan asukasmäärän ja työllisyyden muutokset per 31.12.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Asukasluku	5184	5126	5041	4919	4820	4769	4689	4626	4543	4590	4553
muutos	-31	-58	-85	-122	-99	-51	- 80	-63	-81	50	-37
Työttömyysaste (%)	13,7	15,7	13,1	11,6	9,5	9,6	11,7	9,0	9,1	10,5	11,6

Lähde: Pohjois-Savon maakuntaliitto, ELY:n työllisyyskatsaus

Vuoden 2023 väestönkasvun jälkeen kunnan väkiluku kääntyi jälleen laskuun. Vuonna 2024 syntyi 14 lasta, mikä on viime vuosien valossa poikkeuksellisen vähän.

Työttömyystilanne synkentyi vuoden aikana niin Joroisissa kuin koko maassa, ja joulukuun työttömyysaste heikkeni 1,1 prosenttiyksikköä vuoden takaiseen nähden. Työttömyysasteen osalta joulukuun tilanne on pääsääntöisesti heikompi kuin kunnan koko vuoden työllisyystilanne.

1.6. Kunnan henkilöstö

Vuoden 2024 lopussa kunnan palveluksessa oli 180 henkilöä. Tässä luvussa on mukana sekä vakinaiset että määräaikaisten työ- ja virkasuhteet 31.12.2024. Henkilöstömenot olivat yhteensä 8 543 932 (TP 2023: 8 514 935 e). Tarkemmat tiedot kunnan henkilöstöön liittyen esitellään henkilöstökertomuksessa.

1.7. Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Tässä osiossa kuvataan laajasti kunnan toiminnan kehittymiseen vaikuttavia seikkoja. Arviota merkittävistä riskeistä täydentää kunkin tulosalueen keskeisimmät riskit, joita on esitetty osassa B.

Ukrainan sota ja maailmanpoliittinen tilanne

Yli kolme vuotta jatkunut Venäjän hyökkäyssota Ukrainaan on tätä kirjoittaessa edelleen käynnissä. Joroisissa on tietävästi noin 120–150 sotaa paennutta ukrainalaista, ja heistä 80 on saanut kuntalaisstatuksen. Ukrainalaisten sijoittuminen Joroisiin on näkynyt väestötilastoissa positiivisena.

Geopoliittiset jännitteet Ukrainassa ja Lähi-idässä pitävät edelleen yllä maailmantalouden epävarmuutta. Valtion alijäämäinen talous yhdistettynä kasvaviin puolustus- ja varautumismenoihin voi johtaa siihen, että muista valtion menoista säästetään edelleen. Nämä voivat johtaa kunnan menojen kasvuun tai tulojen pienenemiseen. Vaikutukset voivat näkyä myös kunnan sijoitustuottojen heikentymisenä.

Uusiutuvan energian tuotanto ja hyödyntäminen

Vuonna 2024 päivitetyn kuntastrategian kärkitoimenpiteisiin sisältyy vihreän energian tuotannon ja jatkojalostuksen edelläkävijänä oleminen. Joroisiin on vuoden 2025 ensimmäisellä neljänneksellä tehty investointipäätös teollisen mittaluokan aurinkovoimalasta, ja toista päätöstä odotetaan. Myös muita aurinkovoimahankkeita on vireillä. Varsinkin voimaloiden rakentamisvaihe näyttäytynee alueella taloudellisesti positiivisena, ja hankkeiden toteutuminen lisää myös kunnan kiinteistöverotuloja. Hankkeilla on myös ympäristö- ja maisema-vaikutuksia, jotka on arvioitava huolellisesti hankkeiden suunnitteluvaiheessa riskien minimoimiseksi.

Vastaavasti uusiutuvan energian hankkeiden keskeytyminen tai toteutumatta jääminen heikentäisi kunnan tulonäkymiä pitkällä tähtäimellä. Nopeammalla aikataululla vaikutukset näkyvät vuokra-asuntojen kysynnässä, johon nyt kohdistuu odotuksia rakennusaikaisen työvoiman tarpeiden vuoksi. Tämä vaikuttaisi myös konserniin kuuluvien asunto-osakeyhtiöiden näkymiin.

Myös uusiutuvan energian hyödyntäminen ja jalostaminen lähellä tuotantoa on tavoiteltavaa yleisen elinvoiman vahvistamiseksi. Riskinä on, että kunta käyttää huomattavasti resursseja tällaisten hankkeiden mahdollistamiseksi ilman onnistuneita tuloksia.

Työllisyyskehitys ja työllisyyspalvelujen uudistus

Valtakunnallinen työllisyyskehitys on synkentynyt, ja työttömien määrä on kasvanut Joroisissakin. Vuoden 2025 alusta työllisyyspalveluiden järjestäminen siirtyi alirahoitettuna valtiolta kunnille. Tämä asettaa tuoreet työllisyysalueet haastavaan tilanteeseen, kun palveluita pitäisi järjestää vaikuttavasti kasvaneelle joukolle työttömiä ilman tarvittavaa rahoitusta. Samaan aikaan kuitenkin työllisyysalueet ovat voineet lisätä lähipalvelujen tarjontaa, mikä parantaa työllisyyspalvelujen fyysistä saavutettavuutta, ja kunnat pystyvät nyt vaikuttamaan työllisyyspalvelujen järjestämiseen.

Jos Itä-Suomen työllisyyskehitys jää muuta maata heikommalle, on odotettavissa väestömäärän vähenemistä ja valtakunnallista alueiden eriytymiskehityksen kiihtymistä. Itärajan sulkeutumisen taloudelliset vaikutukset ovat olleet merkittäviä koko itäiselle Suomelle.

Kunnan kannalta on suuri taloudellinen ja inhimillinen riski, jos työllistämisessä epäonnistutaan ja yleinen työttömyystilanne jatkaa heikkenemistään. Lisääntyvän työttömyyden vaikutukset voivat näkyä kustannusten kasvun lisäksi myös heikentyneenä hyvinvointina.

Sosiaali- ja terveystyöpalvelujen uudistus ja tilojen yhtiöittäminen

Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelut siirtyivät hyvinvointialueille vuoden 2023 alusta, ja hyvinvointialueet ovat vuokranneet näihin liittyvät tilat kunnilta vuoden 2025 loppuun asti siirtymäsäännösten nojalla. Vuoden 2025 aikana käydään neuvottelut tilojen vuokraamisesta vuoden 2026 alusta alkaen. Siirtymäajan jälkeen kunnat eivät voi vuokrata tilojaan suoraan hyvinvointialueille, vaan ne on yhtiöitettävä. Yhtiöittäminen toteutetaan vuoden 2025 aikana, jotta tilat ovat vuokrattavissa keskeytyksettä hyvinvointialueelle. Muutos lisää konserni-yhtiöiden painoarvoa koko kunnan taloudesta ja omaisuudesta.

Kun sosiaali- ja terveystyöpalvelut eivät ole enää kunnan päätösvallassa, voidaan kunnan kiinteistöriskien katsoa lisääntyneen näiden tilojen osalta. Hyvinvointialue voi päättää muutoksista palveluverkossaan, mikä voi edelleen johtaa tyhjien tilojen jäämistä kunnalle. Suuret muutokset vuokrausasteessa voivat heikentää konserniin kuuluvan yhtiön toimintaedellytyksiä, ellei tällaisessa tilanteessa tiloille löydetä pikaisesti uusia vuokralaisia. Tämä voi olla hankalaa, kun tilat on suunniteltu sosiaali- ja terveystyöpalvelujen käyttöön.

Hyvinvointialueen palveluverkon muutokset voivat aiheuttaa myös riskin kunnan asukkaiden hyvinvoinnille ja sitä kautta elinvoimaisuudelle. Jos palvelut vähenevät merkittävästi Joroisissa tai jos hyvinvointialueen kolminapaista järjestelmää heikennetään, on asukkaiden vaikeampi päästä palvelujen äärelle. Vaikka asia ei ole kunnan päätettävissä, on tämä riski kuitenkin tunnistettava merkittävien vaikutusten vuoksi.

Henkilöstöön liittyvät riskit

Kuntaan laadittu talouden tasapainotusohjelma päättyi vuoteen 2024. Vaikka erillistä tasapainotusohjelmaa ei ole käynnissä, on toimialoille syksyllä 2024 annettu ohjeistus kattaa kustannusten nousua toimialan sisällä.

Riskinä ovat palvelutuotannon katkokset ja haasteet sijaisten saamisessa. Mikäli sijaisten tarve on suuri, kasvavat myös palkkakustannukset. Kuntaorganisaatiossa on yhä enemmän tehtäviä, jotka ovat joko yhden tai kahden henkilön vastuulla, ja osa näistä tehtävistä on joko toiminnallisesti tai lakisääteisten velvollisuuksien täyttämiseksi kriittisiä. Poissaolot tai henkilöstövaihdokset voivat ainakin tilapäisesti vaikuttaa kunnan kykyyn tarjota palveluita laadukkaasti. Riskinä voi tulevaisuudessa olla myös osaavan henkilöstön saatavuus. Huolehtimalla henkilöstön hyvinvoinnista ja koulutuksesta voidaan vähentää riskien toteutumista.

Vahinkoriskit

Kunnan henkilöstö on vakuutettu lakisääteisesti ja kunnan toiminta ja omaisuus on vakuutettu tiettyihin rajoihin saakka. Vakuutusten kilpailuttaminen on ajankohtaista. Kunnalla on keskeytysvakuutuksia mm. teollisuushalleissa sekä merkittävässä kunnan palvelutuotantoa harjoittavissa yksiköissä. Vesilaitoksen ja puhdistamoiden vahingoittuminen saattavat aiheuttaa vahinkoja asiakkaille ja ympäristölle. Infraan kohdistuviin uhkiin on varauduttu mm. hankkimalla vesi- ja viemärlaitosta varten aggregaatteja ja kehittämällä varautumistoimintaa.

Kunnan kiinteistöjä on ylläpidetty huolto-ohjelman mukaisesti. Suurimpia riskejä ovat kiinteistöjen sisäilma-ongelmat sekä talotekniikan vanhenemisen aiheuttamat äkilliset korjaustyöt.

Rahoitus- ja sijoitusriskit

Kunnan sijoitustoiminnan perusteet on päivitetty 15.6.2015. Sijoitustoiminnan perusteissa määritellään, että sijoitustoiminnan tulee olla taloudellisesti tuottavaa. Vähimmäisvaatimuksena on sijoituksen reaaliarvon säilyttäminen ja sijoitustoiminnan hoitamisesta aiheutuvien kulujen kattaminen. Sijoitustoiminnan tuottoa arvioitaessa johtopäätöksiä ei tule tehdä yhden vuoden perusteella, vaan sijoitushorisontti tulee ulottaa pidemmälle ajanjaksolle. Tällöin markkinoiden heilunnan vaikutus sijoitustoiminnan tuloksiin voidaan paremmin huomioida. Vuonna 2024 sijoitustoiminta oli voitollista.

Vuoden 2024 päätteeksi kunnalla oli lainaa noin 16,6 miljoonaa euroa (TP 2023: 17,15 miljoonaa euroa), eli kunnan lainakanta jatkoi edelleen laskuaan. Kunnan lainakannasta 51 % on kiinteäkorkoista lainaa, mikä rajoittaa korkoriskiä. Omavaraisuusaste nousi 56 prosenttiin (TP 2023: 53 %).

Kunnalla ei ole tällä hetkellä merkittäviä kuntakonsernin ulkopuolisia takausvastuita.

1.8. Ympäristötekijät

Joroisten kunnan alueella sijaitsee runsaasti vesistöjä, jotka kuuluvat Vuoksen vesienhoitoalueeseen. Joroisten kunnan suurimmat järvet ovat Haukivesi (Saimaa), Sysmä ja Paro. Vuoksen vesienhoitoalueelle on laadittu vesienhoitosuunnitelma vuosiksi 2022–2027. Vesienhoitosuunnitelmaa tarkentavat toimenpideohjelmat on tehty alueella ELY-keskuksittain. Toimenpideohjelmissa on tietoa muun muassa vesistöjen tilasta, kuormitus- ja muutostekijöistä, tilan parantamistavoitteista ja hyvän tilan saavuttamisen aikatauluista.

Keskellä kuntaa sijaitsee kaakosta luoteeseen kulkeva harjuno pohjavesiesiintymiseen. Kunnan alueella on kolme pohjavesialuetta, joilta otetaan talousvettä. Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivitystyö on aloitettu Kolman ja Tervaruukinsalon osalta, ja samalla Paitapuron pohjavesialueelle laaditaan uusi suojelusuunnitelma. Suunnitelmien on tarkoitus valmistua vuoden 2025 aikana. Tavoitteena on turvata pohjaveden hyvä tila.

Vesienhoidon kehittämistä varten on Joroisten kuntaan perustettu sekä pinta- että pohjavesien suojelutyöryhmät, jotka kokoontuvat säännöllisin väliajoin. Joroisten kunta tukee vesienhoitosuunnitelman tavoitteita, jossa ekologiselta tilaltaan tyydyttävien pintavesien määrä saadaan vähenemään ja niiden tila muuttuu tyydyttävästä hyväksi, mm. varaamalla talousarviossa rahaa vesienhoidonhankkeisiin ja käyttämällä työaikaa hankkeiden edistämiseen. Lisäksi Joroisten kunnassa on käynnissä ELY-keskuksen vetämänä Joroisvirran reitin padotus- ja juoksutusselvitys, ja osana sitä tarkastellaan myös Maaveden säännöstelyn soveltuvuutta sekä Sysmäjärven ja Paron alimpien vedenkorkeuksien nostamista.

Joroisiin on laadittu ilmasto-ohjelma, jonka valtuusto on hyväksynyt 31.5.2021. Kunta osallistuu Suunnitelmallisen ilmastotyön juurruttamiseen Pohjois-Savoon (SISU) -hankkeeseen, jonka tavoitteena on toimeenpanna ilmasto-ohjelmaa konkreettisin toimin. Vuoden 2024 aikana on perustettu poikkihallinnollinen ilmastotyöryhmä tukemaan ilmastotyötä eri toimialoilla.

Joroisten ympäristönsuojelu liittyi 1.1.2017 osaksi Keski-Savon ympäristötoimea. Keski-Savon ympäristötoimen hallinnosta vastaa Leppävirta, ja siihen kuuluvat lisäksi Varkauden ja Pieksämäen kaupungit sekä Heinäveden kunta. Keski-Savon ympäristölautakunta toimii Joroisten kunnan ympäristönsuojelu- ja ympäristöterveydenhuoltoviranomaisena. Joroisten kunnan alueella jätehuollosta vastaa Keski-Savon Jätehuolto Ilky. Kuntayhtymä on osakkaana Riikinvoima Oy:ssä.

2. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kunnalle ja kuntakonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista. Tarkoituksena on taloudellisuuden ja tehokkuuden edistäminen, riskien hallinta, omaisuuden ja varojen säilyttäminen ja virheiden sekä väärinkäytösten estäminen ja paljastaminen. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta on jatkuva osa päivittäistä johtamista, ohjaamista ja työn toteuttamista. Sisäinen valvonta on riittävää, kun toiminta on organisoitu siten, että se tuottaa kohtuullisen varmuuden tavoitteiden saavuttamisesta. Valvontatoimenpiteiden on oltava taloudellisia ja tehokkaita.

Sisäinen valvonta ohjeistetaan säännöillä ja toimintaohjeilla. Keskeisimmät ohjeet ovat hallintosääntö, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje sekä konserniohje. Koko kunnan osalta kunnanhallitus vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaisesti riskejä on arvioitu jatkuvasti osana normaalia toimintaa. Taloutta on seurattu tulosalueilla kuukausittain. Osavuosisiraporteissa on neljännesvuosittain raportoitu taloudellinen ja toiminnallinen toteuma sekä kunkin tulosalueen keskeisimmät riskit. Osavuosisiraportit on käsitelty hallintosäännön mukaisesti lautakunnissa ja kunnanhallituksessa sekä viety tiedoksi valtuustolle.

Asiakirjojen hallinta ja sopimushallinta on toteutettu Dynasty-asianhallintajärjestelmää käyttäen. Myös viranhaltijapäätökset ja kokousten hallinta tehdään asianhallintajärjestelmässä. Kuntalaissa ja kunnan hallintosäännössä on annettu määräykset toimitilien otto-oikeudesta, ja päätökset viedään säännöllisesti tiedoksi sille toimitilimelle, jolla on otto-oikeus kyseisiin päätöksiin.

Kirjanpito täsmäytettiin ja täsmäytykset dokumentoitiin kuukausittain. Täsmäytyksistä ei muodostunut selvittämättömiä poikkeamia. Kunnassa on voimassa pienhankintaohje, joka ohjaa alle kansallisen kynnysarvon olevia hankintoja. Hankinnoissa hyödynnetään Clouidia-hankintaohjelmaa.

Vahinkoriskeihin varaudutaan jatkossakin vakuuttamalla. Toimialat ovat antaneet selontekonsa tilinpäätöstä varten. Toimialojen osalta riskienhallinta on pääosin hyvällä tasolla, eikä valvonnassa ole havaittu erityisiä puutteita. Tilintarkastaja tilikauden aikaisissa tarkastuksissaan tai kunnan tilintarkastuslautakunta ei esittänyt taloushallintoon tai hallintoon liittyviä korjauskehotuksia.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittäminen

Kunnan sisäisen valvonnan ohjeistusta päivitettiin vuoden 2024 aikana. Valtuusto hyväksyi päivitetty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet 2.9.2024 § 32 tulevaksi voimaan 1.10.2024 alkaen. Lisäksi kunnanhallitus hyväksyi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 9.12.2024 § 173, ja valtuusto hyväksyi 11.11.2024 § 39 päivitetyn konserniohjeen, jossa on ohjeistettu konserniyhtiöiden riskienhallinta ja sisäisen valvonta. Nämä ohjeet tulivat voimaan 1.1.2025 alkaen, ja taloussuunnittelukauden aikana on tarkoitus jalkauttaa uudet ohjeet käytäntöön.

Sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaisesti osavuosisiraportit ovat myös riskienhallinnan seurantaraportteja. Dokumentointia on tarkoitus kehittää siten, että osavuosisiraportin sisältämää riskienhallintaa ja keskeisempien riskien arviointia ohjeistetaan tarkastelemaan aiempaa kattavammin. Konserniyhtiöiden seurantaa on tarkoitus tiivistää. Konserniohjeen mukaisesti konserniyhtiöiden tulee antaa puolivuositteittain raportti asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehityksestä sekä arvio niihin liittyvistä riskeistä.

Asianhallintajärjestelmän käyttöä ja tiedonhallintaa on kehitetty vuoden 2024 aikana asiantuntijapalvelun avulla, ja kehitystoimenpiteiden käytäntöön viemistä jatketaan edelleen talousarviovuonna. Tietoturvaan liittyvää riskienhallintaa on vuoden 2024 aikana kehitetty muun muassa ottamalla kunnan tileille käyttöön kaksivaiheinen tunnistautuminen.

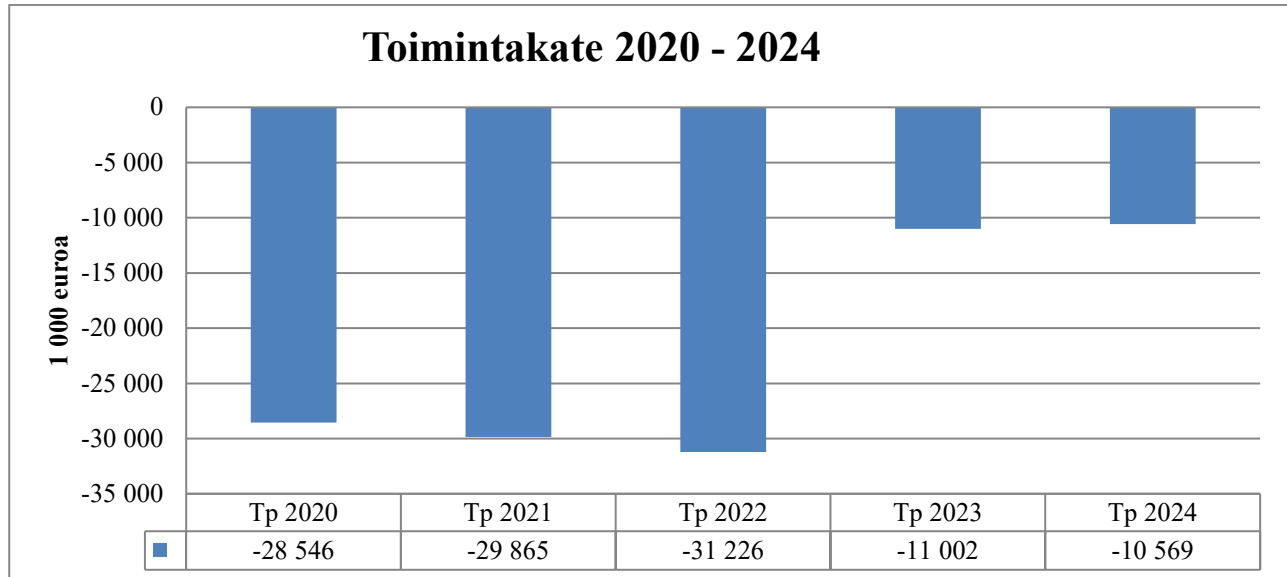
3. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

3.1. Tuloksen muodostuminen

Kunta ja vesilaitos yhteensä

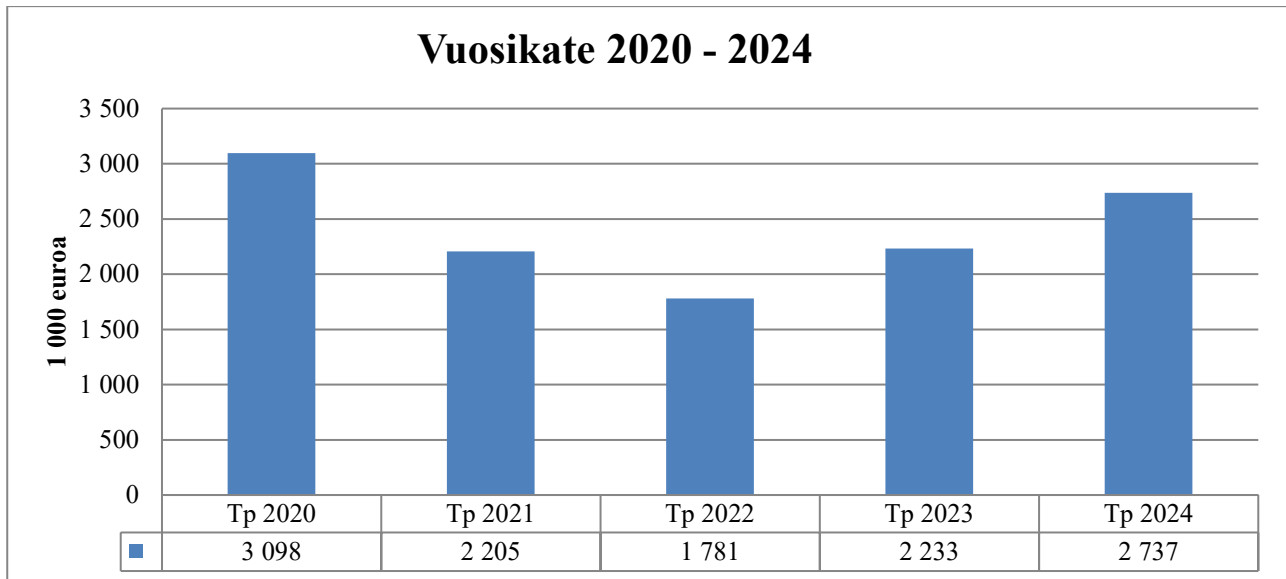
TULOSLASKELMA	2024	2023	Muutos
Toimintatuotot	3 996 284	3 725 950	7,26 %
Valmistus omaan käyttöön	2 253	0	100,00 %
Toimintakulut	-14 567 663	-14 727 637	-1,09 %
Toimintakate	-10 569 126	-11 001 687	-3,93 %
Verotulot	10 596 206	10 616 100	-0,19 %
Valtionosuudet	2 681 931	2 635 019	1,78 %
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	60 839	83 630	-27,25 %
Muut rahoitustuotot	463 985	401 953	15,43 %
Korkokulut	-442 832	-412 958	7,23 %
Muut rahoituskulut	-53 588	-89 007	-39,79 %
Vuosikate	2 737 414	2 233 049	22,59 %
Poistot ja arvonalentumiset	-1 498 497	-1 927 946	-22,27 %
Tilikauden tulos	1 238 917	305 103	306,07 %
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	31 221	-29 883	-204,48 %
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	-1 000 000	70 000	-1528,57 %
Tilikauden yli-/alijäämä	270 138	345 220	-21,75 %

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksella rahoitettavan osuuden toiminnan kuluista.

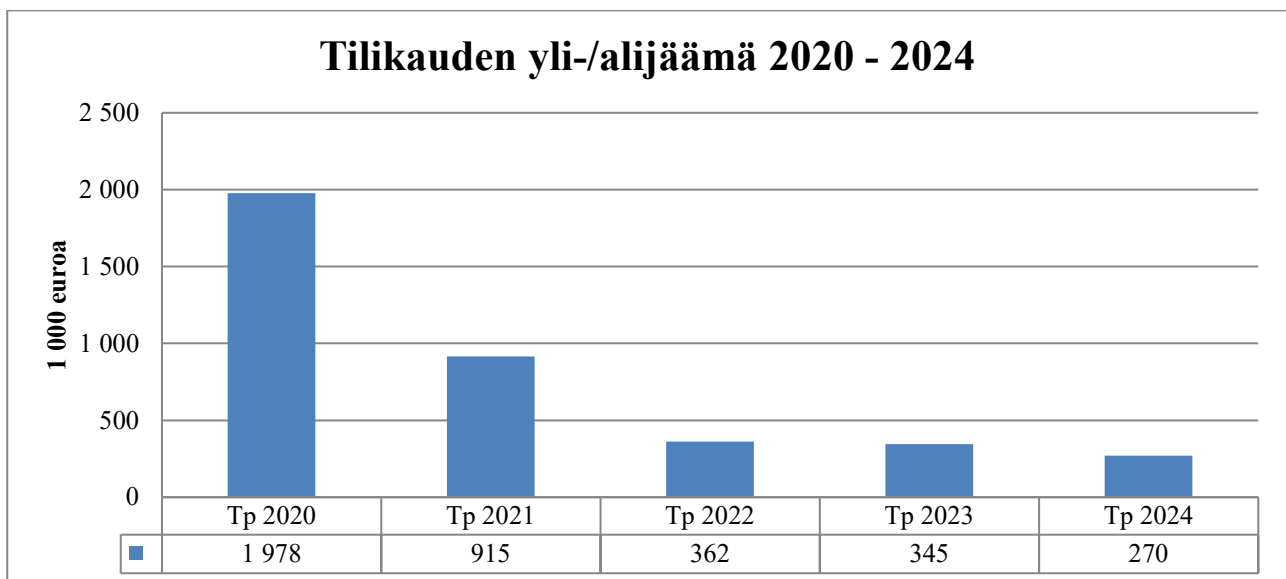


Toimintakate parani hieman edelliseen tilinpäätökseen verrattuna. Edelliseen vuoteen verrattuna toimintatuotot nousivat 270 344 euroa, toimintakulut puolestaan vähenivät 159 974 euroa ja valmistusta omaan käyttöön oli 2 253 euroa, mikä vähentää myös toimintakuluja. Toimintatuottoja kerryttivät mm. sivistystoimen osalta varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tuottojen kasvu kuntien välisen yhteistyön takia sekä odotettua suuremmat avustukset ja teknisen toimen osalta maa-alueiden luovutustulot sekä puukaupat. Kaikilla toimialoilla aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot alittuivat suunnitellusta, mikä osaltaan selittää toimintakulujen pienenemistä edelliseen vuoteen verrattuna.

Vuosikate osoittaa sen määrän, joka tulorahoituksesta jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin.



Vuosikatteen ollessa 2,7 miljoonaa euroa, parani se edelliseen vuoteen verrattuna noin 0,5 miljoonaa euroa. Vaikka vuosikate parani, niin tulorahoitus ei riittänyt tilikauden investointien ja lainan lyhennysten kattamiseen, minkä vuoksi jouduttiin nostamaan talousarviolainaa.



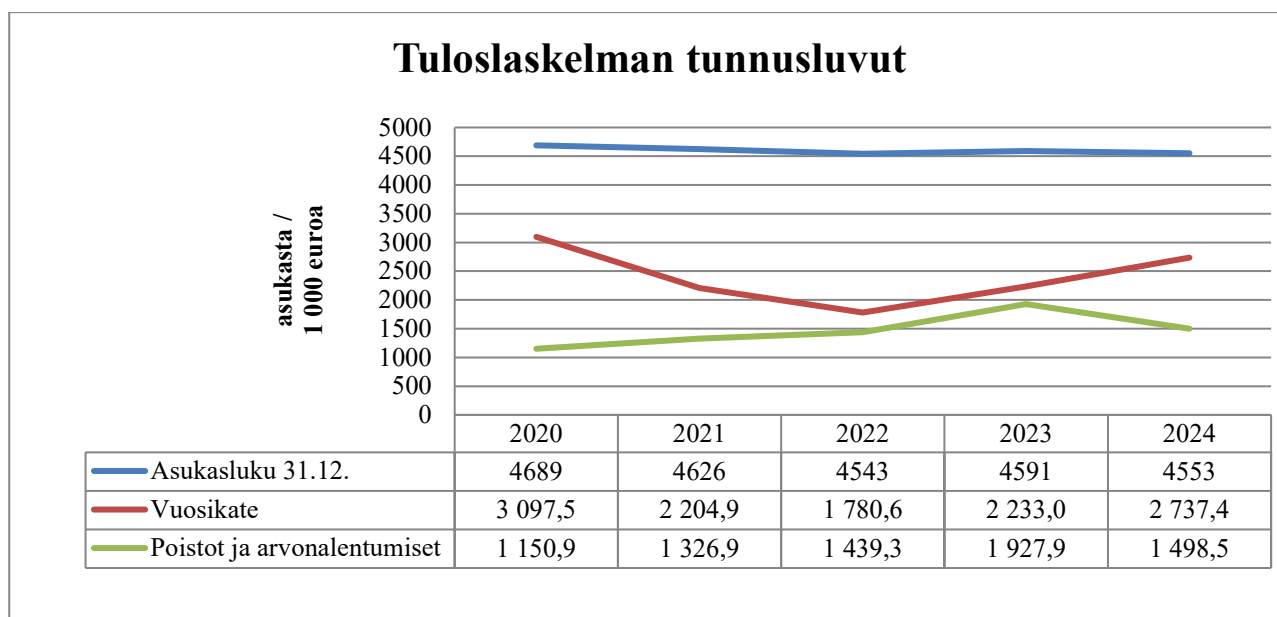
Tilikauden tulos oli noin 900 000 euroa edellistä vuotta parempi, jota selittää edellä esitettyjen syiden lisäksi noin 300 000 euroa edellistä vuotta pienempi arvonalentumisen kirjaus. Tilikauden ylijäämä kuitenkin laski noin 50 000 euroa edelliseen vuoteen verrattuna ollessa 270 000 euroa. Hyvän tuloksen takia pystyimme tekemään 1 miljoonan euron investointivarausten tulevaa Liikuntahalli-investointia varten.

TUOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2020	2021	2022	2023	2024
Asukasluku 31.12.	4689	4626	4543	4591	4553
Tilikauden ylijäämä 1 000 euroa	1 978,1	914,8	262,4	345,2	270,1
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	12,7	12,3	11,3	25,3	27,4
Vuosikate 1 000 euroa	3 097,5	2 204,9	1 780,6	2 233,0	2 737,4
Vuosikate, eur/asukas	660,6	476,6	391,9	486,4	601,2
Vuosikate/Poistot, %	269,1	166,2	123,7	115,8	182,7
Poistot ja arvonalentumiset 1 000 euroa	1 150,9	1 326,9	1 439,3	1 927,9	1 498,5

Toimintatuotot/toimintakulut % -tunnusluku osoittaa paljonko toiminnan kuluista saadaan katetuksi palvelu-suoritteiden myynti- ja maksutuotoilla, tuilla ja avustuksilla sekä muilla toimintatuotoilla.

Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulo-rahoituksen riittävyyttä. Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot, ja alijäämäinen, kun se alittaa poistot. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulo-rahoitus heikko.

Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön Vuosikate/ Poistot, % -tunnusluku (vuosikate prosenttia poistoista). Tunnusluvun arvon ollessa vähintään 100 %, oletetaan tulorahoituksen olevan riittävä.



3.2. Toiminnan rahoitus

RAHOITUSLASKELMA	2024	2023	Muutos
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	2 737 414	2 233 049	22,6 %
Tulorahoituksen korjauserät	-173 176	121 719	-242,3 %
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-1 114 200	-1 242 120	10,3 %
Rahoitusosuudet investointimenoihin	742	119 000	-99,4 %
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	204 248	278 650	-26,7 %
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 655 029	1 510 298	9,6 %
Rahoituksen rahavirta			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset	-4 750	0	-100,0 %
Antolainasaamisten vähennykset	43 679	68 457	-36,2 %
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 500 000	0	100,0 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 071 026	-3 276 292	6,3 %
Oman pääoman muutokset	142 454	-112 004	227,2 %
Muut maksuvalmiuden muutokset	-442 308	-2 885 164	84,7 %
Rahoituksen rahavirta	-831 951	-6 205 004	86,6 %
Rahavarojen muutos	823 078	-4 694 706	117,5 %

Rahavarat 31.12.	10 292 439	9 469 361	
Rahavarat 1.1.	9 469 361	14 164 068	
Rahavarojen muutos	823 078	-4 694 706	

Toiminnan ja investointien rahavirta oli noin 150 000 euroa suurempi edelliseen vuoteen verrattuna. Vuosikate oli vertailuvuotta parempi, mutta myyntivoitoilla korjattu tulosrahoitus pienentää toiminnan rahavirtaa. Investointimenot sekä rahoitusosuudet investointimenoihin jäivät vertailu vuotta pienemmiksi, nettoinvestointimenot kuitenkin olivat samalla tasolla edelliseen vuoteen verrattuna. Luovutusvoittoja kertyi hieman vertailu vuotta enemmän.

Rahoituksen rahavirta parani edelliseen vuoteen verrattuna noin 5,3 miljoonaa euroa. Antolainauksen muutoksen luvut muodostuvat Bomila Resort Oy:lle annetusta osakassopimuksen mukaisesta lainasta ja Ki Oy Honkauran maksamista lainanlyhennyksistä. Koska tulo-rahoitus ei riittänyt kattamaan investointeja lainanlyhennyksiä, jouduttiin pitkäaikaista lainaa nostamaan 2,5 miljoonaa euroa. Pitkäaikaista lainaa lyhennettiin suunnitelman mukaisesti 3 miljoonaa euroa. Oman pääoman muutos muodostuu Pohjois-Savon hyvinvointialueen maksamasta Vaalijalan kuntayhtymän vuosien 2021-2022 ylijäämien palautuksesta, josta päätös tuli vasta vuoden 2024 aikana. Edellisenä vuonna samaan erään on kirjattu Eloisan perimä, Essoten vuodelle 2022 kohdistunut lääkinällisiä apuvälineitä koskeva lasku 112 000 euroa. Silloin oli todettu, että määrä on Joroisten mitakaavassa olennainen ja maksua ei kirjattu tulosvaikutteisesti, vaan maksu tehtiin kunnan peruspääomaa vastaan. Saamisten ja korottomien velkojen muutokset pienenevät edelliseen vuoteen verrattuna parantaen osaltaan rahoituksen rahavirtaa.

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2020	2021	2022	2023	2024
Asukasluku 31.12.	4689	4626	4543	4591	4553
Toiminnan ja investointien rahavirta/vuosi M€	2,25	0,97	0,10	1,51	1,66
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta M€	-8,96	-7,55	-7,74	0,38	6,49
Investointien tulorahoitus, %	294,2	133,4	100,9	198,8	245,8
Laskennallinen lainanhoitokate	1,1	0,8	0,7	1,0	1,3
Kassavarat 31.12. M€	14,10	15,32	14,16	9,47	10,29
Kassan riittävyys, pv	138	141	127	175	195

Rahoituslaskelman välitulos Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (yliäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää antolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja rahavarojen lisäämiseen, ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia rahavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

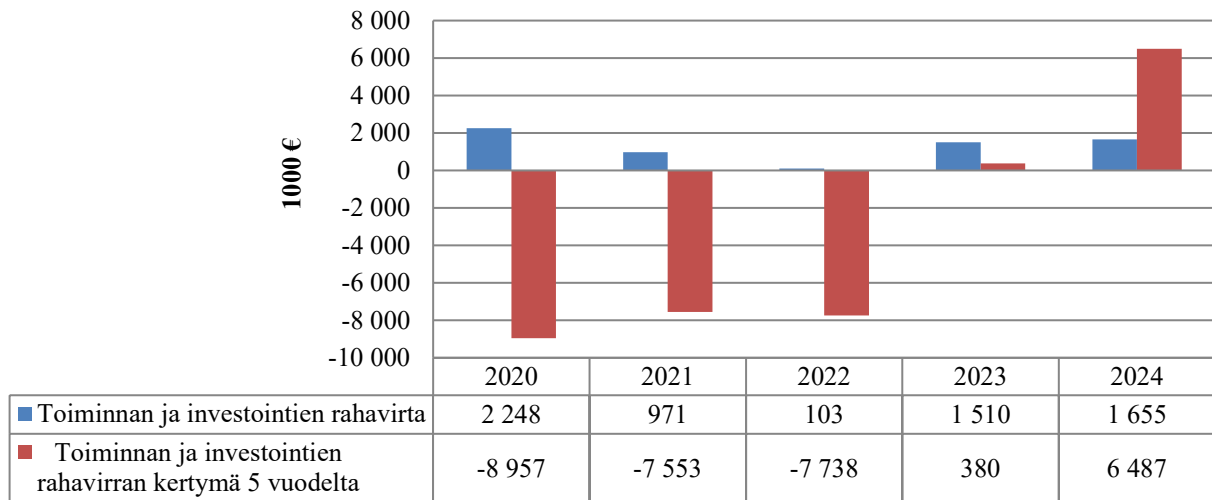
Investointien tulorahoitus, %-tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä. Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Laskennallinen lainanhoitokate-tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

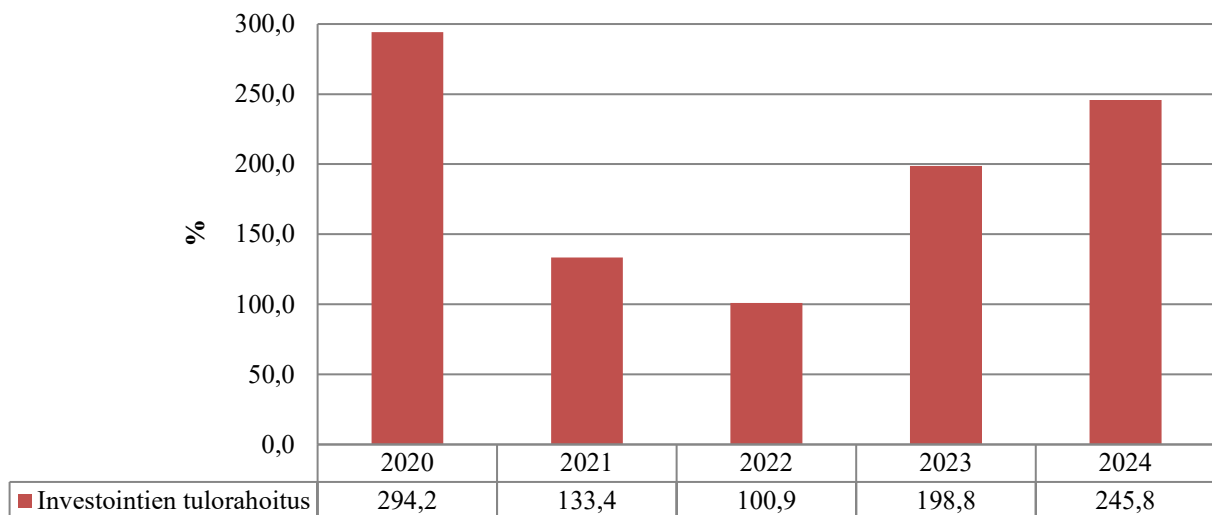
Maksuvalmiuden voidaan todeta olleen hyvä, 195 päivää eli noin puoli vuotta.

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä



Toiminnan ja investointien rahavirta oli noin 1,6 miljoonaa euroa positiivinen ja tulo-rahoituksella pystyttiin myös lyhentämään pitkäaikaista lainaa. Tilinpäätös- ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätös- ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätös- ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätös- ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä.

Investointien tulorahoitus



Investointien nettomenot pystyttiin kattamaan kokonaan tulorahoituksella.

4. Rahoitusasema ja sen muutokset

TASE					
VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	31 774 623	32 225 414	OMA PÄÄOMA	22 345 846	21 933 254
Aineettomat hyödykkeet	347 974	194 423	Peruspääoma	13 821 810	13 821 810
Aineettomat oikeudet	123 486	155 699	Liittymismaksurahasto	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	224 488	38 724	Arvonkorotusrahasto	0	0
Ennakkomaksut	0	0	Muut omat rahastot	0	0
			Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	8 253 898	7 766 224
Aineelliset hyödykkeet	27 336 945	27 603 432	Tilikauden yli-/alijäämä	270 138	345 220
Maa- ja vesialueet	4 592 155	4 470 227			
Rakennukset	17 486 046	17 860 915	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET	1 634 468	665 689
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 100 544	5 081 905	VARAUKSET		
Koneet ja kalusto	52 184	42 217	Poistoero	614 900	646 122
Muut aineelliset hyödykkeet	29 630	29 630	Vapaaehtoiset varaukset	1 019 567	19 567
Ennakkomaksut ja kesken-					
eräiset hankinnat	76 387	118 538	PAKOLLISET VARAUKSET	0	0
			Eläkevaraukset		
Sijoitukset	4 089 704	4 427 558	Muut pakolliset varaukset	0	0
Osakkeet ja osuudet	3 516 262	3 819 437			
Joukkovelkakirjalainasaamiset			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	328 306	330 478
Muut lainasaamiset	203 378	242 307	Valtion toimeksiannot	0	0
Muut saamiset	370 064	365 814	Lahjoitusrahastojen pääomat	19 115	21 115
			Muut toimeksiantojen pääomat	309 191	309 362
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	166 407	166 407			
Valtion toimeksiannot	0	0	VIERAS PÄÄOMA	18 769 997	19 596 723
Lahj.rahastojen erityiskatteet	0	0	Pitkäaikainen	13 470 364	14 160 803
Muut toimeksiantojen varat	166 407	166 407	Joukkovelkakirjalainat		
			Lainat rah.- ja vakuutuslaitoksilta	13 371 825	14 074 430
VAIHTUVAT VASTAAVAT	11 137 588	10 134 323	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Vaihto-omaisuus	19 337	25 133	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
Aineet ja tarvikkeet	19 337	25 133	Saadut ennakot	0	0
Keskeneräiset tuotteet	0	0	Ostovelat	9 745	9 745
Valmiit tuotteet/tavarat	0	0	Liittymismaksut ja muut velat	88 794	76 628
Muu vaihto-omaisuus			Siirtovelat	0	0
Ennakkomaksut	0	0	Lyhytaikainen	5 299 633	5 435 920
			Joukkovelkakirjalainat	0	0
Saamiset	825 811	639 828	Lainat rah.- ja vakuutuslaitoksilta	3 202 604	3 071 026
Pitkäaikaiset saamiset	0	0	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Myyntisaamiset	0	0	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
Lainasaamiset	0	0	Saadut ennakot	7 141	5 562
Muut saamiset	0	0	Ostovelat	851 695	994 101
Siirtosaamiset	0	0	Muut velat	137 584	131 667
Lyhytaikaiset saamiset	825 811	639 828	Siirtovelat	1 100 609	1 233 564
Myyntisaamiset	420 454	321 103	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	43 078 618	42 526 143
Lainasaamiset	0	0			
Muut saamiset	249 939	64 662			
Siirtosaamiset	155 418	254 063			
Rahoitusarvopaperit	8 390 415	8 028 028			
Sijoitukset rahamarkkina-	8 359 615	7 997 228			
instrumentteihin					
Muut arvopaperit	30 800	30 800			
Rahat ja pankkisaamiset	1 902 024	1 441 333			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	43 078 618	42 526 143			

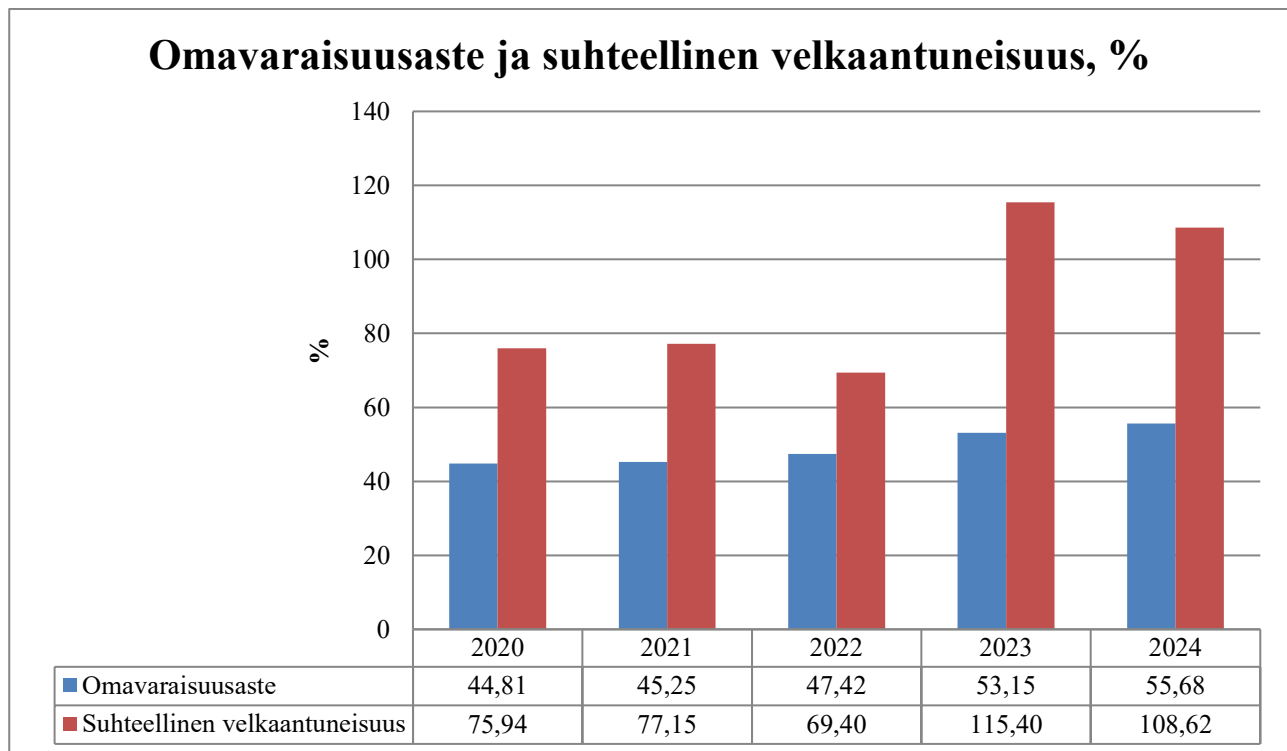
Edellisten tilikausien ylijäämään kirjattiin vuoden 2024 aikana P-S hyvinvointialueen maksama Vaalijalan kuntayhtymän vuosien 2021-2022 ylijäämän palautus 142.454,12 euroa, mikä selittää kertymän poikkeamaa.

TASEEN TUNNUSLUVUT	2020	2021	2022	2023	2024
Asukasluku 31.12.	4 689	4 626	4 543	4 591	4 553
Omavaraisuusaste, %	44,8	45,3	47,4	53,1	55,7
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	75,9	77,1	69,4	115,4	108,6
Lainat ja vuokravastuut 31.12. 1000 €	22 982	22 435	20 509	17 327	16 725
Lainat ja vuokravastuut eur/asukas	4 901	4 850	4 514	3 774	3 673
Lainakanta 31.12. 1000 €	22 769	22 166	20 422	17 145	16 574
Lainakanta eur/asukas	4 856	4 792	4 495	3 735	3 640
Lainasaamiset 31.12. 1000 €	302	302	302	242	203
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 1000 €	6 601	7 516	7 878	8 111	8 524
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) eur/asukas	1 408	1 625	1 734	1 767	1 872

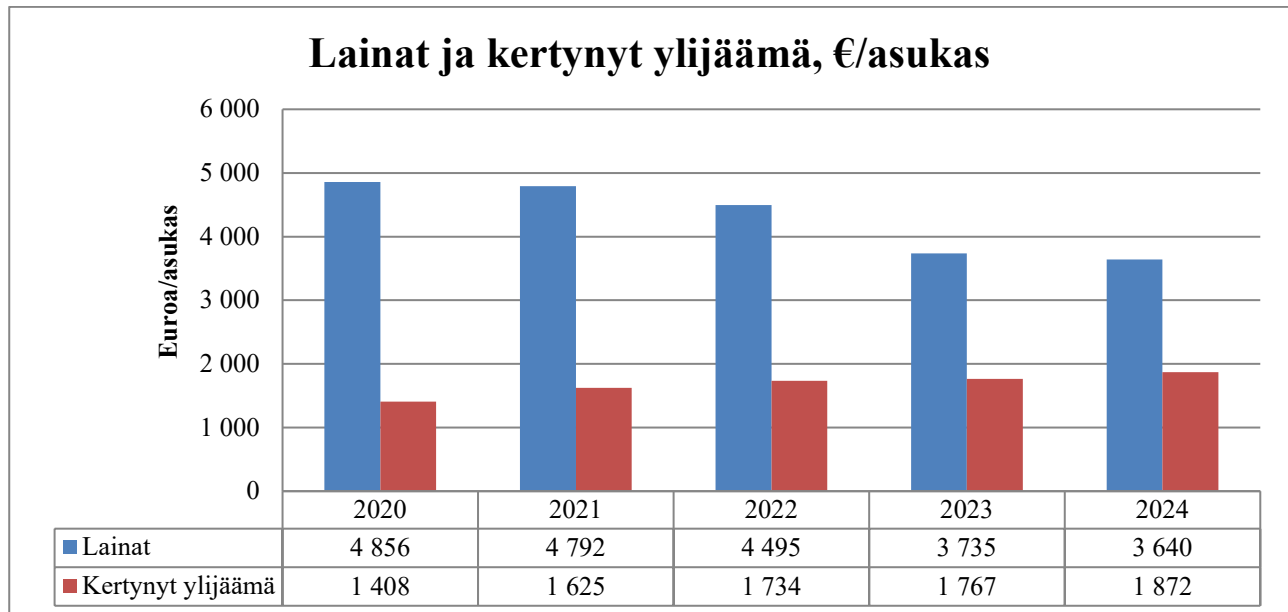
Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Tunnusluvun arvo kertoo, kuinka suuri osa kunnan varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Alhainen omavaraisuusaste merkitsee suurta velkarasitetta. Omavaraisuus-astetta voidaan arvioida viitteellisten ohjearvojen perusteella: erinomainen yli 70 %, hyvä 50-69 %, tyydyttävä 30-49 % ja heikko alle 30 %.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %-tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä eivät vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.



Omavaraisuusaste kehittyi tilinpäätösvuotena edelleen parempaan suuntaan ollen hyvällä tasolla ja suhteellinen velkaantuneisuus pieneni hieman edelliseen vuoteen verrattuna. Suhteellisen velkaantuneisuuden ollessa yli 100 %, tarkoittaa se, ettei lainoja pystyittäisi maksamaan kokonaan edes käyttämällä siihen kaikki tilikauden aikana kertyneet käyttötulot (toimintatuotot, verotulot ja valtionosuudet).

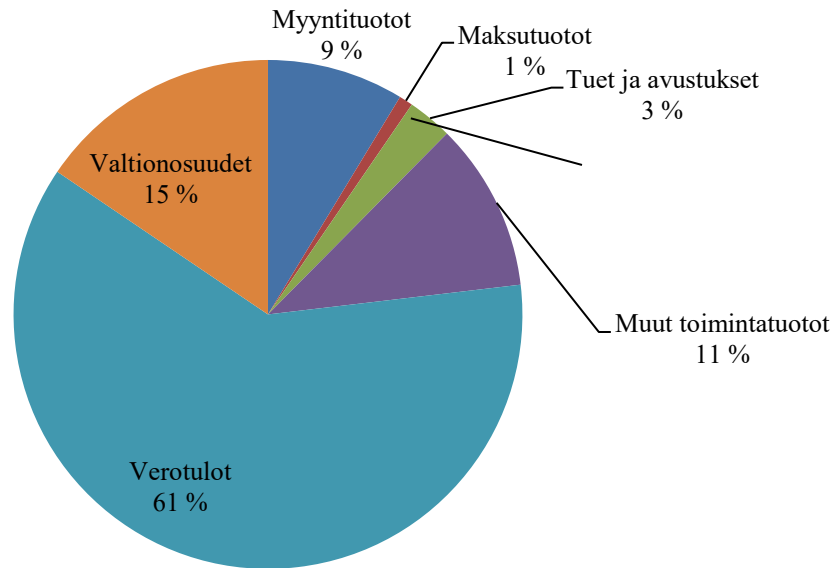


Viime vuosien aikana vanhoja lainoja on saatu lyhennettyä enemmän kuin uutta lainaa on jouduttu ottamaan ja sen takia lainamäärä asukasta kohden on pienentynyt, samaan aikaan on pystytty kerryttämään ylijäämää.

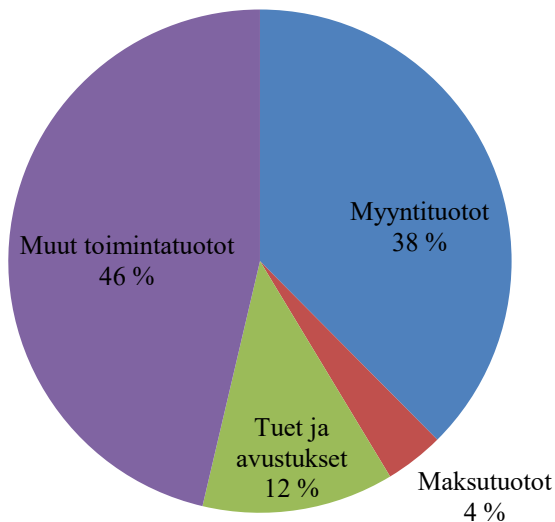
5. Kokonaistulot ja -menot

Kokonaistulot ja -menot, 1 000 eur					
TULOT			MENOT		
Toiminta	€	%	Toiminta	€	%
Toimintatuotot	3 996	19,5 %	Toimintakulut	14 568	75,7 %
Verotulot	10 596	51,6 %	- Valmistus omaan käyttöön	-2	0,0 %
Valtionosuudet	2 682	13,1 %			
Korkotuotot	61	0,3 %	Korkokulut	443	2,3 %
Muut rahoitustuotot	464	2,3 %	Muut rahoituskulut	54	0,3 %
Satunnaiset tuotot	0	0,0 %	Satunnaiset kulut	0	0,0 %
Tulorahoituksen korjauserät			Tulorahoituksen korjauserät		
- Käyttöomaisuuden luovutusvoitot	-173	-0,8 %	- Pakollisten varausten muutos (+/-)	0	0,0 %
Investoinnit			- Käyttöomaisuuden luovutustappiot	0	0,0 %
Rahoitusosuudet investointeihin	1	0,0 %	Investoinnit		
Käyttöomaisuuden luovutustulot	204	1,0 %	Investointimenot	1 114	5,8 %
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten vähennykset	44	0,2 %	Antolainasaamisten lisäykset	5	0,0 %
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 500	12,2 %	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	3 071	16,0 %
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	0,0 %	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	0	0,0 %
Oman pääoman lisäykset	142	0,7 %	Oman pääoman vähennykset	0	0,0 %
Kokonaistulot yhteensä	20 517		Kokonaismenot yhteensä	19 252	

Kokonaistulot ja -menot -käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön. Laskelmasta voidaan havaita, että kokonaistulot ovat noin 1,3 miljoonaa euroa suuremmat kuin kokonaismenot.

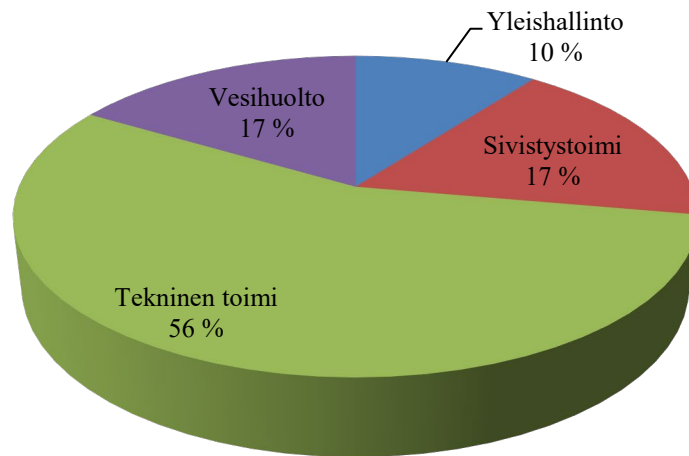
Verotulot, valtionosuudet ja toimintatuotot

Kuvio kertoo tulojen ja tuottojen jakauman eri tulonlähteiden kesken.

Toimintatuotot

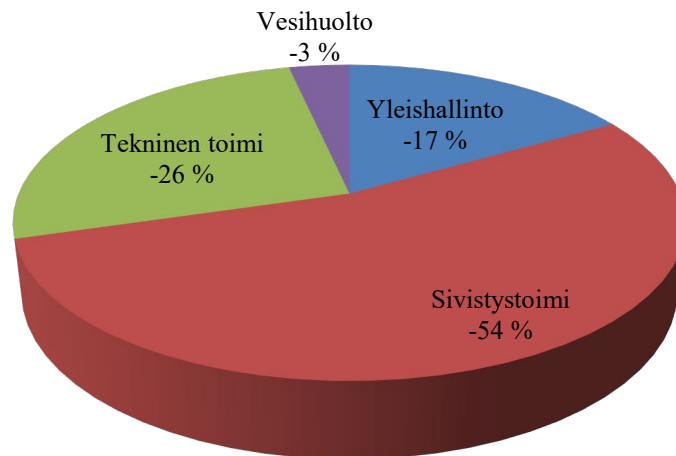
Kuvio kertoo toimintatuottojen jakauman prosentteina.

Ulkoiset toimintatuotot

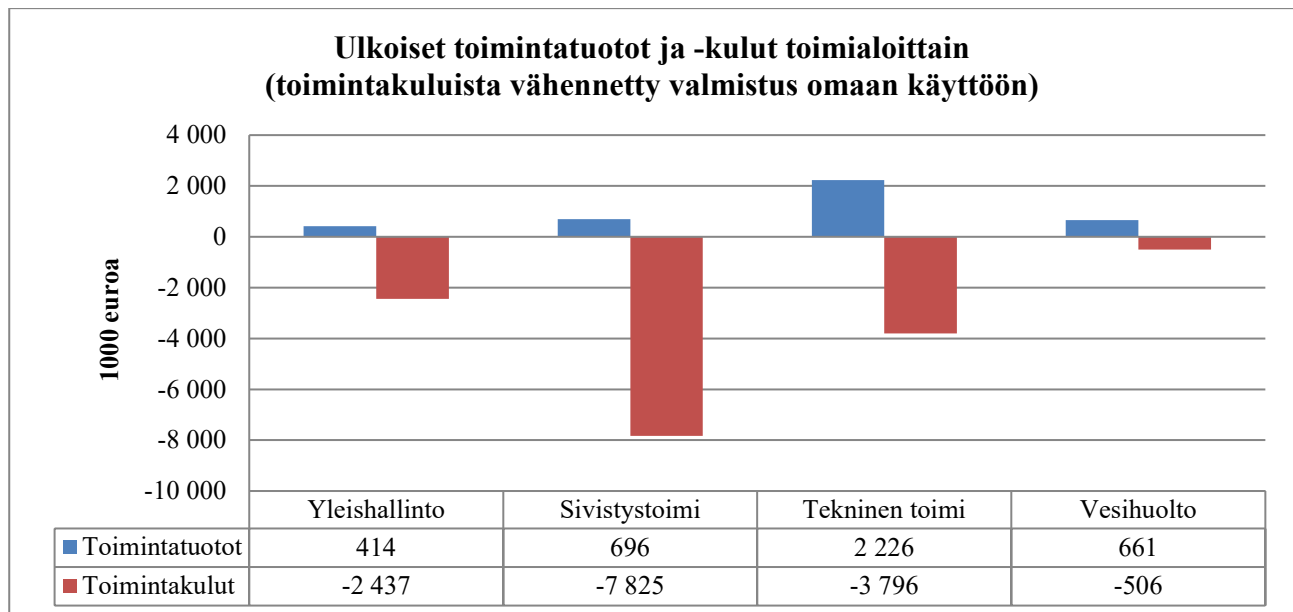


Kuvio kertoo ulkoisten toimintatuottojen jakauman kunnan toimialojen ja vesihuoltolaitoksen kesken.

Ulkoiset toimintakulut



Kuvio kertoo ulkoisten toimintakulujen jakauman kunnan toimialojen ja vesihuoltolaitoksen kesken.



Peruspalveluita tuottavassa kunnassa toimintakulut ovat kaikilla tulosalueilla suuremmat kuin toimintatuotot. Vesihuoltolaitoksen toimintatuotot ylittävä hieman toimintakulut, mikä on oikea suhde, että varoja kertyy investointien rahoittamiseksi. Investointiohjelmassa olevien investointien rahoittamiseksi toimintatuottoja voidaan joutua kasvattamaan, mikä tarkoittaa käytännössä taksojen korottamista.

6. Kuntakonsernin toiminta ja talous

6.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	3	
Muut yhtiöt	1	
Kuntayhtymät	2	
Osakkuusyhteisöt	2	
Muut omistusyhteisyyshyhteisöt		1
Yhteensä	8	1

Kunnan tytäryhtiöt ovat Kiinteistö Oy Honkaura, Kiinteistö Oy Joroisten Kunnantalo, Asunto Oy Maavesi ja JoWa Aviation Oy. Kuntayhtymät ovat Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä ja Pohjois-Savon Liitto-Maakuntayhtymä. Osakkuusyhteisöt ovat Asunto Oy Joroisten Paavalinkivi ja Asunto Oy Joronrinne. Muu omistusyhteisyyshyhteisö on Bomila Resort Oy.

6.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Konserniohjaus ja valvonta perustuvat kuntalakiin, kunnan hallintosääntöön sekä konserniohjeeseen. Konserniyhteisöille annetaan lisäksi tilinpäätöstä varten tarkemmat ohjeet aikatauluineen.

Kaikkien konserniyhteisöjen tavoitteena on omalla toiminnallaan tukea kunnan strategian toteutumista.

Ki Oy Honkauran tavoitteeksi vuodelle 2024 asetettiin positiivinen toimintakate. Velvoitteeksi asetettiin myös, että yhtiö ei saa investointi- ja korjausohjelmansa vuoksi tai muutoin velkaantua siten, että se olisi vaarassa menettää oman pääomansa ja siten aiheuttaa omistajalleen kunnalle uutta pääomitustarvetta. Yhtiön hoitokate toteutui negatiivisena ollen -37 333,67 euroa.

Ki Oy Joroisten Kunnantalossa sijaitsee kunnan keskusarkisto. Tavoitteena oli talousarviovuonna aloittaa keskusarkiston digitalisointi ja suunnitella välttämättömän paperisena säilytettävän arkiston siirtäminen. Kunta on aloittanut arkiston digitalisoinnin suunnittelun ja paperisen arkiston läpikäymisen jatkotoimenpiteitä ennakoiden.

As Oy Maavedestä omistettut Joroisten kunnan asunnot oli tarkoitus laittaa myyntiin. Tavoitteena oli, että kyseiset asunto-osakkeet saadaan myydyksi vähintään tasearvolla. Kunta ei laittanut myyntiin omistamiaan asunto-osakkeita.

JoWa Aviation Oy:n tavoitteena oli yhteistyössä muiden omistajien kanssa hallinnoida lentopaikkaa siten, että sen nykyinen siviili-ilmailu on mahdollista ja lentopaikan kehittäminen tulevaisuudessa säilyy mahdollisena. Yhtiölle asetetut tavoitteet toteutuivat, yhtiö toteutti tilikauden aikana lentomenetelmien hankinnan.

Keski-Savon Jätehuolto Ilky:n osalta kunnalla ei ole erillisiä vähemmistöomistajan tavoitteita.

Pohjois-Savon Liitto-Maakuntayhtymän talousarvion ja suunnitelmat kunta käsittelee ja hyväksyy erikseen.

Kunta oli perustajaosakkaana perustamassa Bomila Resort Oy:tä vuoden 2022 aikana. Kyseessä on majoituspalveluita tarjoava yritys, joka rakennutti hotellitasoisia mökkejä Kotkatharjun alueelle Kartanogolfin alueen yhteyteen. Kunta on yhtiössä vähemmistöosakkaana (omistus 19 %) eikä voi sen vuoksi asettaa yhtiölle sitovia tavoitteita eikä yhtiön tilinpäätöstä yhdistellä kunnan tilinpäätökseen. Kunnan tavoite osakkuudessa on yleis-tavoitteen mukainen eli kunnan strategian mukaisten tavoitteiden toteuttaminen.

Kunnanvaltuusto valvoo kunkin tytäryhteisön toimintaa sen vuotuisen tilinpäätöksen, toimintakertomuksen sekä tilinpäätöksen liitetietojen kautta. Kunnanhallitus seuraa konserniyhteisöjen toimintaa ja antaa tarvittaessa ehdotuksia toimenpiteiksi havaittujen puutteiden korjaamiseksi sekä antaa konsernitiilinpäätöksen yhteydessä tiedot kunnanvaltuustolle yhteisöjen toiminnasta. Kunnanjohtaja vastaa kuntakonsernin johtamisesta ja seurannasta. Kunnanjohtajalla tai hänen määräämällään on aina läsnäolo- ja puheoikeus tytäryhtiöiden hallituksissa. Kunnanhallituksen nimeämällä edustajalla on muutoinkin oikeus osallistua yhtiöiden hallitusten kokouksiin. Kunnanjohtajalla on oikeus sisäisen tarkastustoiminnan järjestämiseen tytäryhteisöissä. Yhteisöt puolestaan ovat velvollisia antamaan tarkastustoiminnan edellyttämät tiedot. Kunnanjohtaja tai hänen määräämänsä raportoi kunnanhallitukselle yhteisön toiminnasta ja tuloksesta vähintään kerran vuodessa ennen varsinaista yhtiökokousta ja aina, kun yhtymän toimintaan liittyy merkittäviä muutoksia tai epäkohtia.

6.3. Olennaiset tapahtumat kuntakonsernissa

Ki Oy Honkaura toteutti yhdessä kiinteistössään lämmitystapamuutoksen, jossa luovuttiin öljylämmityksestä ja siirryttiin ilmavesilämpöpumpulla toimivaan lämmitykseen. Kunta rahoitti yhtiön investointia 200 000 eurolla.

Ki Oy Kunnantaloon kirjanpidossa tehtiin 350 000 euron alaskirjaus rakennukseen ennen poistoja. Alaskirjaus perustui rakennuksen käyttökelpottomuuteen sekä tulevaan purkupäätökseen. Kiinteistössä on sisäilmaongelma, joka aiheuttaa terveysriskin rakennuksen käyttäjille. Rakennuksen korjaaminen taloudellisesti kannattavalla tavalla ei ole mahdollista, eikä rakennusta voida myydä tai ottaa käyttöön sen nykykunnossa. Rakennuksen purkaminen on väistämätöntä ja siksi sen arvo on alentunut merkittävästi. Koska kiinteistöllä ei ole kaupallista tai käytöllistä arvoa, on arvonalennus kirjattu yhtiön kirjanpitoon. Arvonalennuksen suuruuteen vaikuttivat rakennuksen nykytila, siihen liittyvät ylläpitokulut, mukaan lukien purkamisesta aiheutuvat kustannukset.

Keski-Savon Jätehuolto Ilky:n tilinpäätöksessä kerrotaan, että Riikinvoiman ongelmien vuoksi taloudellinen tulos jäi selkeästi edellisestä vuodesta. Yleisen kustannustason nousun takia Keski-Savon Jätehuolto korotti asiakasmaksuja 10 % vuodelle 2025. Edellinen hinnankorotus on tehty vuonna 2015. Korotuksesta huolimatta yhtymän taksat ovat Suomen edullisimmat. Ekotorin toiminta tukee merkittävästi kiertotaloustoimintaa alueellamme. Ekotori ottaa vastaa maksutta hyväkuntoista tavaraa, jonka vaihtoehto olisi energiahyödyntäminen. Ekotorin liikevaihto oli 330 000 euroa. Ekotorin toiminnan pääsääntöinen tavoite on edistää kierrätystoimintaa

ja toimia yhteiskuntavastuullisena tukityöllistäjä. Molempien tavoitteiden osalta onnistuimme 2024. Ekotorin toimintaa tulee taloudellisesti hankaloittaa palkkatuen lopettaminen.

Jätehuoltomääräykset ja taksa

Jätehuoltomääräyksistä päättää yhtymäkokous. Jätehuoltomääräykset päivitettiin vastaamaan nykyistä tasoa niin, että ne tulivat voimaan 2024 alusta alkaen. Merkittävin muutos on jätelain tuomat vaatimukset pakkausjätteiden keräykseen. Jätehuoltomääräyksiä yhtenäistettiin Riikinvoima Oy:n osakkaiden välillä. Jätetaksan päättää yhtymäkokous talousarviokokouksessaan. Jätetaksaa korotettiin vuodelle 2025 kymmenellä prosentilla. Edellisen korotus on tehty vuonna 2015 ja vastaavasti hintoja pudotettiin vuonna 2019 seitsemän prosenttia. Yhtymä vastasi lainmukaisesta jätteenkeräystoiminnasta. Liikelaitos ei toimi vapailla markkinoilla ja ainoastaan muu kuin kunnallinen jäte tulee jätekeskukseen toissijaisen jätteen statuksella (TSV).

6.4. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Ki Oy Honkaura arvioi vuoden 2025 tilanteen paranevan vuoteen 2024 verrattuna. Joroisten kunnassa on alkanut tai on alkamassa merkittäviä rakennushankkeita, tämän vuoksi määräaikaisille vuokra-asunnoille on tarvetta. Pidemmällä tähtäimellä yhtiö arvioi vuokra-asuntoja kuitenkin olevan kysyntään nähden liikaa.

Ki Oy Joroisten Kunnantalon omistama rakennus tullaan purkamaan, kun kunnan arkiston sijoituspaikka saadaan ratkaistua.

As Oy Maaveden toiminnan arvioidaan jatkuvan tulevina vuosina ennallaan. Perittävien vastikkeiden odotetaan nousevan asumis- ja kiinteistön hoitokustannusten nousua vastaavasti.

JoWa Aviation Oy arvioi toiminnan jatkuvan sille asetettujen tehtävien hoitamiseksi ja toiminnan rahoittamiseksi tarvitaan nykyisten omistajien vuotuisia oman pääoman ehtoisia sijoituksia. Vuodelle 2025 odotetaan aktiivista harrasteilmailua, lennokkiharrastustoimintaa ja yksityislentoliikennettä.

Keski-Savon Jätehuolto llky:n tilinpäätöksessä kerrotaan kunnallisen jäteyhtiön aseman perustuvan kotitalouksien jätejakeiden määrään, tehokkaaseen keräysjärjestelmään ja loppusijoitukseen. Syntypaikkalajitellun kotitalousjätteen määrä on yhtiön alueella hieman laskusuuntainen kierrätyksen lisääntyessä. Toiminta on pitkäläkin aikavälillä vakaata, eikä sisällä riskiä tulopohjan nopeasta vähenemisestä ole näkyvissä. Muuttuvat kustannukset vaihtelevat vuosittain melko vähän ja ovat osittain ennakoitavissa työmarkkina- ja palvelusopimusten puitteissa. Hintojen yleinen kehitys on ollut voimakasta edelleen vuoden 2024 aikana.

Riikinvoima Oy:n sijoitettu pääoma on suuri ja jätehuollon taloudelliseen tilanteeseen vaikuttaa jätteenpolttolaitoksen toimivuus. Viiden vuoden kokemus on osoittanut laitoksen hyvän toimivuuden, korkean käyttöasteen ja alhaiset toimintakustannukset. Jäteyhtiöltä perittävä porttihinta määräytyy jätteenpolttolaitoksen muuttuvista- ja kiinteistä kustannuksista. Vuoden 2024 aikana Riikinvoiman kustannukset poikkesivat selvästi edellisistä vuosista.

6.5. Konsernivalvonnan järjestäminen

Kunnanvaltuusto on konsernin toiminnan ylin valvoja ja se hyväksyy konsernijohtamista koskevat yleiset tavoitteet ja toimintaperiaatteet. Konsernivalvonnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus. Konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja, hallintopäällikkö sekä talouspäällikkö.

Konsernivalvonnassa ei ole havaittu olennaisia puutteita tai virheitä. Kunnan omistajapoliittisten tavoitteiden varmistamiseksi konserniohjausta ja -valvontaa kehitetään kuntalain mukaisesti.

Tilikauden aikana päivitettiin konserniohje, joka astui voimaan 1.1.2025. Ohjeessa huomioitiin muun muassa, että tiedonkulkua kunnan ja yhtiöiden välillä on kehitettävä. Riskienhallinnan osalta merkittävimpien riskien ajantasaisessa raportoinnissa sekä toteutuneiden riskien ajallisessa ja rahamääräisessä ennakoinnissa on parannettavaa.

6.6. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

KONSERNITULOSLASKELMA	2024	2023
Toimintatuotot	5 651 505	5 486 780
Toimintakulut	-16 183 522	-16 212 773
Osuus osakkuusyritysten voitosta (tappiosta)	-4 194	8 217
Toimintakate	-10 536 211	-10 717 776
Verotulot	10 546 743	10 566 802
Valtionosuudet	2 681 931	2 635 019
Rahoitustuotot ja kulut		
Korkotuotot	76 164	93 038
Muut rahoitustuotot	466 046	403 850
Korkokulut	-555 413	-508 574
Muut rahoituskulut	-77 122	-114 687
Rahoitustuotot ja kulut yhteensä	-90 326	-126 373
Vuosikate	2 602 137	2 357 672
Poistot ja arvonalentumiset	-1 195 275	-1 353 030
Tilikauden tulos	1 406 863	1 004 642
Tilinpäätössiirrot	25 364	70 829
Vähemmistöosuudet (-/+)	16 548	6 860
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 448 774	1 082 331

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2024	2023
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	34,9	33,8
Vuosikate, eur/asukas	571,5	513,5
Vuosikate/Poistot, %	217,7	174,3
Asukasmäärä	4 553	4 591

Toimintatuotot/toimintakulut % -tunnusluku osoittaa paljonko toiminnan kuluista saadaan katetuksi palvelusuoritteiden myynti- ja maksutuotoilla, tuilla ja avustuksilla sekä muilla toimintatuotoilla. Konsernin koko ja konserniin kuuluvien yhteisöjen luonne vaikuttavat tunnusluvun arvoon ja selittävät konsernikohtaisia eroja.

Vuosikate osoittaa konsernin tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, konsernin tulorahoitus on riittävä. Jos vuosikate on negatiivinen, on konsernin tulorahoitus heikko.

Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön Vuosikate/ Poistot, % -tunnusluku (vuosikate prosenttia poistoista). Tunnusluvun arvon ollessa vähintään 100 %, oletetaan tulorahoituksen olevan riittävä. Vuosikatteen ja poistojen suhde on myös yksi kuntalain 118 §:n mukaisista kunnan erityisen vaikean taloudellisen aseman arvioinnissa käytettävistä tunnusluvuista. Tämän tunnusluvun mukaan kunta on erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa, jos tunnusluvun arvo on alle 80 % kaksi tilikautta peräkkäin yhdessä muiden laissa määriteltujen kriteerien kanssa.

Konsernin taloudellinen tilanne kehittyi myönteisesti edelliseen vuoteen verrattuna. Toimintatuottoja kertyi noin 165 000 euroa vertailu vuotta enemmän ja toimintakulujen määrä puolestaan pieneni noin 29 000 eurolla. Toimintatuotot kattoivat noin kolmanneksen toimintakuluista, mikä on samalla tasolla edelliseen vuoteen verrattuna. Vuosikate parani edelliseen vuoteen verrattuna edellä esitettyjen tuottojen ja kulujen kertymisen takia noin 245 000 euroa, konsernin tulorahoitus riitti siis aiempaa paremmin investointien poistoihin ja taloudellinen asema vahvistui. Vuosikatteen parantuessa ja poistojen ollessa edellistä vuotta pienemmät, muodostui tulos noin 400 000 euroa paremmaksi.

KONSERNIRAHOITUSLASKELMA	2024	2023
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 602 137	2 357 672
Tulorahoituksen korjauserät	-116 281	113 501
Toiminnan rahavirta yhteensä	2 485 856	2 471 174
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 209 017	-1 252 622
Rahoitusosuudet investointimenoihin	4 904	119 000
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	313 748	328 950
Investointien rahavirta yhteensä	-890 365	-804 672
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 595 491	1 666 502
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-723 476	-448 799
Antolainasaamisten vähennykset	773 376	312 580
Antolainauksen muutokset	49 900	-136 219
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 500 000	-242 307
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 176 986	-3 458 899
Lainakannan muutokset	-676 986	-3 701 206
Oman pääoman muutos	144 182	11 224
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2 171	65 075
Vaihto-omaisuuden muutos	5 796	846
Saamisten muutos	-108 854	-32 374
Korottomien velkojen muutos	-321 380	-2 864 208
Muut maksuvalmiuden muutokset	-426 609	-2 830 661
Rahoituksen rahavirta	-909 514	-6 656 862
Rahavarojen muutos	685 977	-4 990 361
Rahavarat 31.12.	11 289 417	10 603 763
Rahavarat 1.1.	10 603 440	15 594 124
Rahavarojen muutos	685 977	-4 990 361

KONSERNIRAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2020	2021	2022	2023	2024
Toiminnan ja investointien rahavirta/vuosi M€	2,46	1,10	-0,67	1,67	1,60
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta M€	-11,50	-10,03	-10,59	-1,27	6,16
Investointien tulorahoitus, %	225,5	111,9	91,3	208,0	216,1
Laskennallinen lainanhoitokate	1,10	0,76	0,82	0,87	0,97
Kassavarat 31.12. M€	15,69	18,40	16,80	10,60	11,29
Kassan riittävyys, pv	95	103	91	176	188

Rahoituslaskelman välitulos Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää antolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja rahavarojen lisäämiseen, ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia rahavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Investointien tulorahoitus, %-tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää

vähentämällä. Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Laskennallinen lainanhoitokate-tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan konsernin lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Konsernin lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden. Konsernitilinpäätöksen laskennallista lainanhoitokatetta käytetään yhtenä tunnuslukuna kuntalain 118 §:n mukaisessa kunnan erityisen vaikean taloudellisen aseman arvioinnissa. Kuntalain 118 §:n mukainen tunnusluvun raja-arvo on 0,8.

Konsernin maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa konsernin rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

KONSERNITASE					
VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	30 170 303	30 367 706	OMA PÄÄOMA	18 110 757	16 527 160
Aineettomat hyödykkeet			Peruspääoma	13 821 810	13 821 810
Aineettomat oikeudet	126 110	158 323	Osuus ky:ien opon lisäyksestä	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	244 782	42 820	Liittymismaksurahasto	0	0
Ennakkomaksut	0	0	Arvonkorotusrahasto	0	0
			Muut omat rahastot	267 889	267 889
Aineelliset hyödykkeet			Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	2 572 285	1 355 131
Maa- ja vesialueet	4 840 628	4 718 701	Tilikauden yli-/alijäämä	1 448 774	1 082 331
Rakennukset	17 556 294	17 871 211			
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 255 559	5 248 586	VÄHEMMISTÖOSUUDET	25 484	21 451
Koneet ja kalusto	80 654	79 367			
Muut aineelliset hyödykkeet	29 630	29 630	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET		
Ennakkomaksut ja kesken-			VARAUKSET	0	0
eräiset hankinnat	78 082	118 538	Poistoero	0	0
			Vapaaehtoiset varaukset	0	0
Sijoitukset					
Osakkeet ja osuudet	873 852	970 169	PAKOLLISET VARAUKSET	102 600	102 600
Joukkovelkakirjalainasaamiset	0	0	Eläkevaraukset	0	0
Muut lainasaamiset	539 543	591 793	Muut pakolliset varaukset	102 600	102 600
Muut saamiset	545 170	538 570			
			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	490 280	538 664
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	328 380	374 593	Valtion toimeksiannot	138 238	187 983
Valtion toimeksiannot	138 238	187 983	Lahjoitusrahastojen pääomat	19 115	21 115
Lahj.rahastojen erityiskatteet	0	0	Muut toimeksiantojen pääomat	332 927	329 566
Muut toimeksiantojen varat	190 142	186 610			
			VIERAS PÄÄOMA	24 116 139	25 055 503
VAIHTUVAT VASTAAVAT	12 346 577	11 503 078	Pitkäaikainen		
Vaihto-omaisuus			Joukkovelkakirjalainat	0	0
Aineet ja tarvikkeet	19 337	25 133	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	18 341 825	19 142 410
Keskeneräiset tuotteet	0	0	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Valmiit tuotteet	0	0	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
Muu vaihto-omaisuus	0	0	Saadut ennakot	0	0
Ennakkomaksut	0	0	Ostovelat	9 745	9 745
			Liittymismaksut ja muut velat	88 794	76 628
Saamiset			Siirtovelat	0	0
Pitkäaikaiset saamiset			Lyhytaikainen		
Myyntisaamiset	0	0	Joukkovelkakirjalainat	0	0
Lainasaamiset	0	0	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 300 584	3 176 986

Muut saamiset	0	0	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Siirtosaamiset	0	0	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
Lyhytaikaiset saamiset			Saadut ennakot	25 356	18 378
Myyntisaamiset	556 510	454 087	Ostovelat	962 109	1 133 336
Lainasaamiset	0	0	Muut velat	214 256	201 391
Muut saamiset	298 498	127 477	Siirtovelat	1 173 470	1 296 629
Siirtosaamiset	182 814	292 619	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	42 845 260	42 245 378
Rahoitusarvopaperit					
Sijoitukset rahamarkkina-					
instrumentteihin	8 359 615	7 997 228			
Muut arvopaperit	167 600	30 800			
Rahat ja pankkisaamiset	2 762 202	2 575 734			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	42 845 260	42 245 378			

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT	2020	2021	2022	2023	2024
Omavaraisuusaste, %	26,7	27,2	29,0	39,2	42,4
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	71,7	70,4	66,4	134,0	127,6
Lainat ja vuokravastuut 31.12. 1000 €	35 668	34 274	34 315	22 503	21 795
Lainat ja vuokravastuut eur/asukas	7 607	7 409	7 553	4 901	4 787
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 1000 €	348	1 302	2 390	2 437	4 021
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) eur/asukas	74	281	526	531	883
Lainakanta 31.12. 1000 €	34 177	33 862	32 607	22 319	21 642
Lainat eur/asukas	7 289	7 320	7 177	4 862	4 753
Lainasaamiset 31.12. 1000 €	161	161	161	592	540
Asukasmäärä	4689	4626	4543	4591	4553

Omavaraisuusaste mittaa vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Tunnusluvun arvo kertoo, kuinka suuri osa varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Alhainen omavaraisuusaste merkitsee suurta velkarasitetta. Omavaraisuus-astetta voidaan arvioida viitteellisten ohjearvojen perusteella: erinomainen yli 70 %, hyvä 50-69 %, tyydyttävä 30-49 % ja heikko alle 30 %.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %-tunnusluku kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä eivät vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) luku osoittaa, paljonko konsernilla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikemavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää.

7. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimet

7.1. Tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamistoimia koskeva sääntely

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taaseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi (KuntaL 115 §).

7.2. Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnanhallitus esittää tilikauden 1 238 916,86 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- Puretaan kirjattuja poistoeroja suunnitelman mukaan 31 221,37 euroa.

- Muodostetaan 1 000 000 euron investointivaraus Liikuntahallin hankkeeseen.
- Lisätään tilikauden ylijäämä 270 138,23 euroa edellisinä tilikausina kertyneeseen ylijäämään (8 253 898,39 euroa), jonka jälkeen ylijäämä on yhteensä 8 524 036,62 euroa.

Laskelma:	Tilikauden tulos	1 238 916,86 €
	Poistoeron vähennys	31 221,37 €
	<u>Investointivaraus</u>	<u>-1 000 000,00 €</u>
	Tilikauden ylijäämä	270 138,23 €

7.3. Tasapainottamistoimenpiteet

Joroisten kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää.

Kunnanvaltuusto päätti (KV 26.4.2021 § 15) käynnistää uuden talouden tasapainotusohjelman II (2021–2024). Sen tavoitteeksi asetettiin kustannuskehityksen parantaminen vuoden 2020 tilinpäätökseen verrattuna vähintään 0,25 miljoonan euroa vuonna 2022, 0,4 miljoonaa euroa vuonna 2023 ja 0,45 miljoonaa euroa vuonna 2024.

B. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

1. Käyttötalousosa

1.1. Yleishallinto

Yleishallinnon tulosalueet ovat hallinto, maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut, tietohallinto, elinkeinotoimi, konsernipalvelut ja maaseutuhallinto.

Yleishallinto tuottaa tai järjestää kunnanvaltuuston ja -hallituksen palvelut sekä vaalit ja tarkastustoiminnan.

Yleishallinnon toimialaa johtaa kunnanjohtaja.

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00015000 YLEISHALLINTO							
TOIMINTATUOTOT	1 020 178	756 124	143 077	899 201	995 589	96 388	110,7
TOIMINTAKULUT	-2 864 352	-2 674 150	-45 139	-2 719 289	-2 610 998	108 291	96,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 844 174	-1 918 026	97 938	-1 820 088	-1 615 408	204 680	88,8
Poistot ja arvonalentumiset	-94 558	-4 077		-4 077	-12 410	-8 333	304,4
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 938 732	-1 922 103	97 938	-1 824 165	-1 627 818	196 347	89,2

Perustelut:

Yleishallinnon toteuma on odotettua parempi, koska maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden tulosalueella maahanmuuttoon liittyvät valtion korvaukset ovat kertyneet muutettua talousarviotakin suurempana. Toimintakulut alittuivat tietohallinnon osalta n. 30 000 euroa ja elinkeinotoimen osalta n. 50 000 euroa.

1.1.1 Hallinto

Palvelusuunnitelma:

Hallinnon tulosalue hoitaa valtuuston, kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan, keskusvaalilautakunnan, joutokorvityöryhmän, yhteistyötoimikunnan ja kunnanjohtajan sihteeritoiminnat, vaalien, tarkastustoiminnan, kunnan henkilöstöhallinnon, työhyvinvointitoiminnan, ay- ja työsuojelutoiminnan, joukko- ja palveluliikenteen, jakamattomien eläkekulujen sekä asianhallinnan ja arkiston hallinnoimisen.

Keskeistä toiminnassa on hyvän hallintotavan mukainen valmistelu, täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta.

Vastuhenkilö: Hallintopäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00015100 Hallinto							
TOIMINTATUOTOT	225 115	21 100		21 100	41 346	20 246	196,0
TOIMINTAKULUT	-1 281 255	-1 085 181		-1 085 181	-1 083 563	1 618	99,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 056 140	-1 064 081	0	-1 064 081	-1 042 217	21 864	97,9

TP 2023 lukuihin sisältyy maahanmuuttopalveluiden toimintatuottoja 192 867 € ja toimintakuluja 161 001 €, vaikutus toimintakatteeseen 31 865 €. Vuodesta 2024 alkaen maahanmuuttopalvelut on budjetoitu Maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden sitovalle tasolle.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
TE2024 -uudistukseen valmistautuminen	Valmistelu yhteistyössä Keski-Savon kuntien kanssa	Toiminta voidaan aloittaa 2025 alussa	Työllisyysaluelautakunta ja työllisyysjohtaja aloittaneet vuoden aikana. Työllisyysalueen toimintaa valmisteltu siten, että toiminta saatiin aloitettua vuoden 2025 alusta.
Paperiarkiston digitointi	Suunnitelma ja sen toteutus	Digitointi on aloitettu	Hyvinvointialueen aineisto on eroteltu ja siirretty hyvinvointialueelle. Arkiston aineistoa on käyty läpi toimialoittain. Digitointia ei ole aloitettu.
Kunnan ohjeiden päivittäminen	Kunnan ohjeiston läpikäynti	Päivitettyjen ohjeiden lukumäärä, vähintään konserniohje ja sisäistä valvontaa koskeva ohje tulevat päivitettyksi	Valtuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet, konserniohjeen ja hallintosäännön päivityksen. Kunnanhallitus on hyväksynyt sisäisen valvonnan riskienhallinnan ohjeet. Henkilöstöohjeen päivittäminen on aloitettu.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Riskinä on, että TE-palveluiden yhteistoimintaa Keski-Savon kuntien kanssa ei saada järjestetyksi optimaalisella tavalla lyhyessä vuoden valmisteluajassa. Riskinä on myös, että arkiston digitointia varten ei löydetä palveluntarjoajia, jotka avustaisivat arkistointipalveluiden kilpailutuksessa ja myöhemmin toteutuksessa. Ohjeiden päivittämisen osalta riskinä on, että työaika ei riitä kaikkien ohjeiden läpikäyntiin ja päivittämiseen. Tulosalueen merkittävimpiin riskeihin kuuluu henkilöstöriskit, koska tulosalue nojaa vahvasti muutaman henkilön työpanokseen.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Hallinnon toimintatuotoissa näkyvät presidentinvaalien kahden kierroksen ja europarlamenttivaalien järjestämisestä aiheutuneiden kustannusten korvaukset, jotka toteutuivat arvioitua korkeampia. Kokonaisuutena hallinnon kustannukset toteutuivat suunnitellusti.

Kunnan ohjeiden päivitystyö käynnistyi vuoden aikana, ja ensimmäiset ohjeet saatiin päivitettyä loppuvuodesta. Vaalit järjestettiin asianmukaisesti ja huolellisesti. Arkiston digitointia ei ole tarkoituksenmukaista aloittaa ilman kokonaissuunnitelmaa, eikä digitointia aloitettu vuoden aikana. Muilta osin hallinnon tulosalueella tuotettiin palveluita suunnitelman mukaisesti, eikä merkittäviä riskejä realisoitunut.

Kunnanvaltuusto ja hallitus

Kunnan johtamistoiminnan tarkoituksena on saada kunnan organisaatio ja muu yhteisö toimimaan siten, että kunnan strategia, valitut päämäärät sekä valtuustotason tavoitteet kullekin vuodelle toteutuvat. Kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa sekä muuta toimintaa.

VaalitSisältää keskusvaalilautakunnan, äänestysalueen vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan menot. Vuonna 2024 järjestettiin sekä presidentinvaalit että europarlamenttivaalit. Vuonna 2025 järjestetään samanaikaisesti kuntavaalit ja aluevaalit.

Tarkastustoiminta

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella kunnanvaltuuston päätettävät kunnan hallinnon ja talouden tarkastamista koskevat asiat sekä arvioida toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista.

Tilintarkastuspalvelut kilpailutettiin vuoden aikana ja valtuusto päätti syyskuussa tilintarkastuspalveluiden hankinnasta BDO Audiator Oy:ltä, vastuunalaisena tilintarkastajana jatkaa JHTT Taina Törrönen.

Tyhy-toiminta

Tavoitteena on, että toimintaohjeet työhyvinvoinnin lisäämiseksi ovat käytössä ja ovat tutut koko organisaatiolle. Tyhy-toimintaan varattiin yhteensä noin 35 000 €, josta noin 18 000 € henkilökunnan liikunta- ja kulttuurietuun (100 e/hlö/vuosi). Aamu- ja iltapäiväkahvit ja teet on siirretty työnantajan maksettavaksi vuoden aikana. Lisäksi järjestettiin henkilöstön yhteisiä tilaisuuksia.

Jakamattomat eläkekulut

Koostuvat kunnan olemassa olevista eläkevastuista, joiden määrään ei voi vaikuttaa.

Ay- ja työsuojelutoiminta

Ay- ja työsuojelutoimen asiat käsitellään kunnan yhteistyötoimikunnassa, joka kokoontuu vuodessa kulloinkin tarpeellisen määrän asioiden käsittelemiseksi. Yhteistyötoimikunta kokoontui vuoden aikana neljä kertaa.

Joukko- ja palveluliikenne

Joukkoliikenteen tavoitteena on kuntalaisten liikkumismahdollisuuksien parantaminen. Joukkoliikenteen kustannuksiin sisältyvät menot osuuksista ELYn maksamiin linja-autovuoroihin. Palveluliikenteen kustannuksiin sisältyy palveluauto Palin kustannus. Palveluauto toimii sekä kutsuliikenteenä että vakiintuneilla viikoittaisilla reiteillä. Toiminta on kunnan kustannettavaa. Liikennöitsijä vähentää lipputulot kunnan maksuosuudesta.

Vastuuhenkilö: Rakennuttamis- ja hankintapäällikkö

1.1.2 Maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut

Palvelusuunnitelma:

Maahanmuuttopalvelut

Oikea-aikaiset maahanmuuttajien tarpeisiin perustuvat alkuvaiheen palvelut ja työllistymisen tuki nopeuttavat kotoutumista ja vähentävät pitkäkestoisten palvelujen tarvetta. Tavoitteiden toteutumiseen tarvitaan kunnan ja muiden paikallisten viranomaisten ja toimijoiden yhteistyötä. Kunnan tehtävänä on varmistaa, että maahanmuuttajalla on mahdollisuus saada tarvitsemansa palvelut elämäntilanteensa mukaisesti. Palvelujen tulee soveltua kaikille kuntalaisille ja palveluja tulee olla palveluntarvetta vastaavia. Neuvonnan ja ohjauksen merkitys on suuri uuteen yhteiskuntaan kiinnittymiseksi erityisesti maahanmuuton alkuvaiheessa.

Kotoutumislain uudistaminen on ollut vireillä aktiivisesti vuodesta 2021 alkaen ja uuden lain on tarkoitus astua voimaan samanaikaisesti TE-palveluja koskevan uudistuksen kanssa vuonna 2025. Uuden lain tavoitteena on mm:

- Vahvistaa työvoiman ulkopuolella olevien maahanmuuttajien kotoutumista. Erityisesti maahanmuuttajajanaisten kiinnittyminen yhteiskuntaan tukisi lasten ja koko perheen hyvinvointia ja kotoutumista.
- Edistää tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta sekä myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien kesken.
- Selkeyttää eri toimijoiden vastuita, vahvistaa monialaista yhteistyötä sekä järjestöjen ja työnantajien kanssa tehtävää yhteistyötä sekä päivittää kotoutumislakia vastaamaan viranomaistehtävien siirtojen aiheuttamiin muutostarpeisiin

Kunnan kotouttamisohjelma edistää kotouttamista ja monialaista yhteistyötä. Maahanmuuttajia tuetaan kiinnittymään uuteen yhteiskuntaan maahanmuuton alkuvaiheessa.

Työllisyyspalvelut

Tavoitteena on edistää kuntalaisten työllistymistä sekä löytää yksilökohtaisia ratkaisuja työllistymisen edistämiseksi. Tavoitteena on tukea työllistymistä, erityisesti nuorten aikuisten sekä pitkäaikaistyöttömien mahdollisuuksia löytää heille sopivin palvelu. Tavoitteena on auttaa myös työnantajia löytämään sopivia henkilöitä erilaisiin työntekijätarpeisiin.

Vastuuhenkilö: Hallintopäällikkö

Määrärahataulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00015200 Maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut							
TOIMINTATUOTOT	120 211	146 086	115 000	261 086	304 867	43 781	116,8
TOIMINTAKULUT	-414 425	-532 865		-532 865	-543 722	-10 857	102,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-294 213	-386 779	115 000	-271 779	-238 855	32 924	87,9
Poistot ja arvonalentumiset	-2 068						
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-296 281	-386 779	115 000	-271 779	-238 855	32 924	87,9

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
Maahanmuuttopalvelut							
TOIMINTATUOTOT	192 867	72 336	80 000	152 336	157 833	5 497	103,6
TOIMINTAKULUT	-161 001	-81 978		-81 978	-83 869	-1 891	102,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	31 865	-9 642	80 000	70 358	73 964	3 606	105,1

Maahanmuuttopalveluiden TP 2023 luvut sisältyvät sitovalla tasolla hallinnon lukuihin. Tähän taulukkoon laitettu vertailutiedoksi.

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
Työllisyyspalvelut							
TOIMINTATUOTOT	120 211	73 750	35 000	108 750	147 034	38 284	135,2
TOIMINTAKULUT	-414 425	-450 887		-450 887	-459 853	-8 966	102,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-294 213	-377 137	35 000	-342 137	-312 819	29 318	91,4
Poistot ja arvonalentumiset	-2 068						
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-296 281	-377 137	35 000	-342 137	-312 819	29 318	91,4

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit	Toteuma 1-12kk
Vahvistaa maahanmuuttajien alkuvaiheen oikea aikaisia palveluita. Vahvistaa työvoiman ulkopuolella olevien maahanmuuttajien kotoutumista.	Lisätä ja vahvistaa kunnan ja muiden paikallisten viranomaisten ja toimijoiden yhteistyötä. Oikea aikainen alkukartoitus monialaisessa yhteistyössä palvelutarpeen mukaan.	Kehitetään tai hankitaan järjestelmä, jota käytetään alkukartoituksen/ kotoutumissuunnitelman kirjaamiseen kunnassa. Järjestelmästä saatavien seurantatietojen käyttö.	Asiakastietojärjestelmä hankittu ja käyttö aloitettu. Alkukartoituksia ja kotoutumissuunnitelmia tehty 10 kpl, joista osa monialaisena yhteistyönä sekä HVA:n että TE-toimiston kanssa.
Vähentää Kelan työmarkkinatuen kuntaosuusmaksujen kasvua	Kelan työmarkkinatukilistalta poistuneista toimenpiteiden avulla saadut säästöt	Maksettujen summien seuranta vuosittain	Kelan työmarkkinatukilistan säännöllinen seuranta kuukausittain. Yhteistyöpalaverit kuukauden

			välein tarvittavien toimien osalta.
Edistää alueen työnantajien työvoimatarpeiden ja työttömien työnhakijoiden kohtaamista	Löydetty työkokeilu- ja työpaikat. Vahvistetaan alueen työnantajien tietoutta hankinnoilla työllistämiseen.	Lukumääräinen seuranta. Kunnan hankinnoissa vähintään yhdessä ehtona työllistämisen v. 2025 mennessä.	Yritysten kontaktoinnit aloitettu mahdollisten työkokeilupaikkojen suhteen. Kunnan hankinnoissa vähintään yhdessä ehtona työllistämisen v. 2025 mennessä ei ole toteutunut.

Keskeisimmät riskit tavoitteiden toteutumiselle:

- Henkilöstöressurssien riittävyys
- Maailmantilanteen ja -talouden vaikutus työllisyyteen

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Maahanmuuttotyössä korostui kotoutumislain uudistus (KOTO24) ja siihen liittyvät valmistelutarpeet TE2024-uudistuksen rinnalla. TE-palvelut siirtyivät kuntien vastuulle vuonna 2025 ja samalla kuntien rahoitusvastuu työttömyysturvan ja työllisyyden hoitoon liittyvistä kustannuksista aikaistuu ja laajenee. Muutos lisää huomattavasti menoja. TE-uudistukseen liittyvät laskelmat ovat vielä alustavia ja ne tulevat tarkentumaan uudistuksen etenemisen myötä. Maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut osallistuivat uudistusten valmisteluun. Maahanmuuttopalveluiden toimintatuottojen ylittymistä selittivät saadut laskennalliset korvaukset kotikunnan saaneista yksityismajoituksessa olleista tilapäistä suojelua saaneista ukrainalaisista.

Maailmantilanteen ja -talouden vaikutukset heijastuivat alueen yritysten rekrytointien vähenemisenä ja lomautuksien lisääntymisenä. Hidastuvan talouskasvun seurauksena työllisyyden vahvistuminen heikentyi. Työttömien ja kokoaikaisesti lomautettujen määrä kasvoi vuoden 2024 neljännellä vuosineljänneksellä vuoden takaiseen verrattuna. Vuoden 2024 neljännen vuosineljänneksen työttömyysaste oli 9,9 %, kun se vuotta aiemmin oli 9,2 %. Työmarkkinoiden muutokset vaikuttivat työvoiman kysyntään ja tarjontaan eri toimialoilla ja ammateissa.

Osa tunnistetuista riskeistä on jo osittain toteutunut. Maailmantilanteen ja talouden epävarmuus on vaikuttanut työllisyystilanteeseen, ja työttömyysaste on noussut edellisvuodesta. Työllisyyspalveluiden on jatkossa sopeuttava nopeasti muuttuviin olosuhteisiin ja etsittävä keinoja tukea työllistymistä entistä tehokkaammin.

1.1.3 Tietohallinto

Palvelusuunnitelma:

Tietohallinnon asiantuntijapalvelut ostetaan Varkauden kaupungilta. Asiantuntijapalvelut kunnan ja kuntakonsernin yhtiöiden käyttämien ohjelmistojen ja laitteiden toiminnasta ja ICT-tukihenkilöpalveluista ja asiantuntijapalveluista. Palvelu sisältää myös tietohallintojohtajan palveluita ja tietosuojavastaavan tehtävät sekä kestävästä 2024 alkaen tietoturvan tilannekuvapalvelun.

Vastuhenkilö: Hallintopäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muut- tos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00015300 Tietohallinto							
TOIMINTATUOTOT	198 722	242 531		242 531	242 531		100,0
TOIMINTAKULUT	-219 323	-242 531		-242 531	-208 700	33 831	86,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-20 601	0	0		33 831	33 831	-100,0

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Servereiltä pilvi- palveluksi	Suunnitelman tekeminen	Suunnitelma valmistuu	JJR-ympäristön osalta edet- tiin suunnitelman mukaisesti. JJR-ympäristö irtisanottiin päättymään 7/2024 loppuun. JJR-ympäristön AD-palveli- met jouduttiin kuitenkin otta- maan väliaikaisesti 8/2024 takaisin käyttöön.
Tietohallinnon varautuminen	Varautumissuunnitelman testaus	Testaus suoritetaan	2-vaiheisen tunnistautumisen käyttöönottoprosentti 81 %. SOC/SIEM tilannekuvapal- velun käyttöönotto 7/2024 mennessä toteutui.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Suurimmat riskit liittyvät mahdollisiin ennalta arvaamattomiin tietojärjestelmähäiriöihin tai laiterikkoihin. Riskien toteutuessa vikojen korjauksista voi aiheutua kustannuksia laitehankintojen ja asentamiskustannusten muodossa. Ukrainan sodan vuoksi myös kyberturvallisuusriskien todennäköisyys on kasvanut.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Jatkuvien tiedonkalastelu-uhkien varalta kaksivaiheisen tunnistautumisen käyttöönottoa edistettiin vuonna 2024. Sähköpostiin kirjautuminen ulkomailta estettiin tietoturvan vahvistamiseksi ja ulkomaille työtehtävissä matkustavia varten luotiin prosessi, jonka avulla sähköpostia voi käyttää hallitusti ulkomailta.

Kevättalvella 2024 kilpailutettiin Joroisten kunnan käyttämät talouden ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmät sekä varhaiskasvatuksen ERP-järjestelmä. Uusiksi ratkaisuksi valittiin kaikissa toimittajien omaan konesaliin siirrettävät tietojärjestelmät. Ratkaisu mahdollisti vanhasta kuntien yhteisestä JJR-ympäristöstä irtautumisen. Tietojärjestelmien siirto toimittajien konesaleihin alkoi keväällä ja saatiin pääosin valmiiksi kesään 2024 mennessä.

Heinäkuun alussa otettiin käyttöön Varkauden tietohallintopalvelusopimuksen laajentaminen SOC/SIEM-tilannekuvapalvelulla sekä tietoturavastaavan tehtävillä 4 h/kk, mikä parantaa tietoturvan hallintaa ja näkyvyyttä Joroisten kunnan tietoverkon tapahtumiin. Palvelun avulla on mahdollista havaita tietoturva-uhkia ja reagoida niihin nopeasti.

Joroinen, Juva ja Rantasalmi irtisanoivat JJR-ympäristön yhteispalvelut päättymään heinäkuun loppuun 2024. Joroinen joutui elokuussa perumaan JJR-ympäristön irtisanomisen siellä olevien AD-palvelinten kytkösten vuoksi Joroisten omaan kuntakohtaiseen AD-infraan. JJR-ympäristön alasajoa ei voitu toteuttaa ilman muutoksia Joroisten omaan AD-ympäristöön.

Palaamisesta JJR-ympäristön käyttöön aiheutui ylimääräisiä kustannuksia. Lopullinen ratkaisu JJR-ympäristön alasajosta on suunniteltu toteutettavaksi pilvisiirtymällä Microsoftin pilveen. Muutos saadaan arviolta toteutettua alkuvuonna 2025. Samalla on suunnitteilla irtautua kaikista lopuista MPY:n konesalipalveluista alkuvuoden 2025 aikana.

1.1.4 Elinkeinotoimi

Palvelusuunnitelma:

Kunta hankki ostopalvelusopimukseen perustuen kunnassa oleville yrityksille niiden tarpeiden mukaista neuvontaa sekä hanke- ja kehittämispalveluja Navitas Kehitys Oy:ltä. Kunnalla on ollut käytössä koko kehitysyhtiön palveluverkon palvelut.

Kunnanvirastolla Navitas Kehitys Oy:n sivutoimipisteessä työskennelleen yritysasiantuntijan ja kehitysyhtiön palvelut olivat saatavissa lähipalveluina.

Elinkeinotoimi tuotti yritysneuvonnan lisäksi kuntamarkkinointiin liittyviä palveluja yhdessä kunnan osoittaman 0,15 htv:n resurssin (toimistosihteeri) kanssa.

Yritysten perustamisneuvonta ostettiin toistaiseksi voimassa olevalla yhteistyösopimuksella Wäläky Keski-Savon Uusyrityskeskus ry:ltä.

Joroisten kunta osti maaseudun kehittämispalveluja myös SavonLuotsi Leaderilta, minkä kanssa yhteistyötä kehitettiin entisestään. Mm. joka kuukausi SavonLuotsi Leaderilla on ollut läsnäolopäivä Joroisten kunnanvirastolla. Yritysasiantuntija oli aktiivisesti mukana SavonLuotsin verkoston kokouksissa ja tilaisuuksissa.

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja ja Navitas Kehitys Oy

Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muut- tos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00015400 Elinkeinotoimi							
TOIMINTATUOTOT	150 034	850	28 077	28 927	1 540	-27 387	5,3
TOIMINTAKULUT	-461 714	-351 671	-25 139	-376 810	-324 075	52 735	86,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-311 680	-350 821	2 938	-347 883	-322 534	25 349	92,7
Poistot ja arvonalentumiset	-2 937	-2 938		-2 938	-2 937	1	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-314 617	-353 759	2 938	-350 821	-325 472	25 349	92,8

Perustelut:

Tilikauden alijäämä alitti suunniteltua n. 25 000. Markkinointiin varatuista määrärahoista käytettiin vain n. 55 %.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1-12 kk
Elinvoimaohjelman toimenpideohjelman tarkentaminen	Elinvoimaohjelman toimenpideohjelman käytännön tavoitteet 2024-2030	Toimenpideohjelma tarkennettu	Elinvoimaohjelman toimenpideohjelmaa tarkennettiin ja toimenpiteitä toteutettiin suunnitellusti.
Kotkatharjun alueen matkailun kehittyminen	Bomila Resort Oy:n majoitustoiminnan käynnistäminen ja omistajaohjaus	Majoitusyksiköt käytössä vuoden 2024 aikana	Majoitustoiminta käynnistyi kesällä 2024 suunnitellusti.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Henkilöstö- ja aikaresurssin riittävyys. Perustyon lisäksi aikaresurssia vei Navitas Kehityksen kautta tulevat mahdolliset hanketyöt ja muu osallisuus.

Elinkeinotoimen osalta merkittäviä taloudellisia riskejä kunnan kannalta ei ole ollut.

Yritysten kannalta elinvoiman lisääntymisen keskeisenä riskinä ovat mm. työvoimapula erityisosaajien osalta. Alkuvuodesta vallinnut korkotaso hidasti yritysten investointikykyä ja -halukkuutta. Loppuvuodesta korkotaso oli selkeästi jo laskusuhdanteessa, joka selkeästi piristi myös yritysten investointihalukkuutta.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Elinkeinotoimen henkilöstö- ja aikaresurssin niukkuus tarkoitti käytännössä priorisointia. Erityisesti uusiutuvan energian hankkeet, kuntamarkkinointi, muu hankeosallisuus, sekä lentopaikkayhtiön toimitusjohtajan tehtävät ja yritysten/yhdistysten hallitustyöskentely työllistivät merkittävästi myös elinkeinotoimen rajallista resurssia.

Matkailu

Matkailun kehittämisestä ja edistämisestä vastasi Visit Joroinen ry.

Kunta osallistui Visit Joroinen ry:n perusrahoituksen turvaamiseen. Rahoituksesta on tehty päätös vuosille 2023, 2024 ja 2025. Matkailuun liittyvien erillisten hankkeiden kuntarahoitusosuuksista päätti kunnanhallitus. Kunta toimi matkailutoimintaa edistävänä mahdollistajana tonttien, kaavoituksen ja infran osalta.

Yritysasiantuntija oli Visit Joroinen ry:n hallituksen jäsen.

Kunnan matkailuneuvonnan ja -infon palvelut ovat digitaalisesti saatavilla Liikenneasema Jari-Pekassa sijaitsevassa infopisteessä.

Kunta oli osakkaana 19 % omistusosuudella Bomila Resort Oy:ssä. Yritysasiantuntija oli Bomila Resort Oy:n hallituksen jäsenenä ja aktiivisesti yrityksen toiminnassa. Bomila Resort Oy käynnisti matkailutoiminnan juhannuksena 2024. Verkkosivut ja majoitusvaraukset toimivat osoitteessa: www.bomila.fi

Kuntamarkkinointi

Kunta viesti, markkinoi ja tiedotti sähköisissä kanavissa digitalisaation tuomia mahdollisuuksia hyödyntäen. Markkinoinnin tavoitteena on ollut lisätä ja vahvistaa niin kuntalaisten, kuin ulkopaikkakuntalaistenkin myönteistä tietoisuutta ja käsitystä Joroisten kunnasta. Joroisten kunnan sosiaalisen median näkyvyyttä on tietoisesti kasvatettu ja tämä näkyy myös kävijä- ja tykkäysmäärissä.

Elinvoimaohjelman toimenpideohjelman mukaisesti mm. Kotkatharjun markkinointisuunnitelmaa jalkautettiin eteenpäin ja uudistettiin www.kotkatharju.fi -sivusto kokonaan. Lopputuloksena oli informatiivinen ja houkutteleva sivusto alueen mahdollisuuksista ja palveluista.

Joroisten kunnan tonttimarkkinointia tehostettiin luomalla kokonaan uusi tonttisivusto kunnan omien sivujen alle. Sivusto tehtiin helpommin saavutettavaan ja markkinoitavaan osoitteeseen joroinen.fi/tontit. Uudistuksen myötä jarvisaimaa.fi -sivuston käyttö ja markkinointi lopetettiin ja keskitettiin tonttimarkkinointi omien sivujen alle.

Vuoden aikana tilasimme uusia kuntamarkkinointituotteita (mm. juomapulloja, kahvimukeja, aurinkolaseja, kyniä, pipoja, lippiksiä, kaulahuiveja jne.) uudella härkälogolla. Kunnan hallitus hyväksyi alkuvuonna uudistetun härkälogon käytön markkinointitarkoituksessa. Virallisemmissa julkaisuissa yms. käytettiin kuitenkin vanhaa Joroisten kunnan logoa. Uudet tuotteet ja logoilme saivat positiivisen vastaanoton.

Kunta oli mukana yhteistyössä kesän tapahtumissa. Mm. Härkäfest, Finntriathlon, Joroisten Musiikkipäivät. Tapahtumat olivat kaikkienensa varsin onnistuneita vuoden 2024 aikana ja järjestelysuunnitelmat vuoden 2025 tapahtumien osalta ovat jo käynnissä. Tapahtumissa järjestettiin kutsuvierastilaisuudet, mihin kunta kutsui yhteistyötahoja mm. Keski-Savon alueelta, sekä kunta- ja yrityspäättäjiä.

Elinkeinoelämän kehittäminen

Elinkeinotoimi toimi aktiivisena tiedonhankkijana ja sen edelleen välittäjänä elinkeinoelämän suuntaan. Yritysasiantuntija teki yrityskohtaista kehittämistyötä työpanoksellaan ja hanketoiminnan avulla. Elinkeinotoimi kanavoi Navitas Yrityspalveluilla olevaa erityisosaamista joroislaisten yritysten käyttöön.

Kunta edisti koulun, yritysten ja oppilaiden välistä yhteistyötä TET-harjoittelun ja Kesäyrittäjyys/Nuori Yrittäjyys -kampanjan avulla. Mm. nuorten työllistymiseen järjestettiin kaksi erillistä tilaisuutta Joroisten koulukeskuksella. Näissä painoalueet olivat mm. kesätyöllistämässä ja uusien NY- ja 4H-yritysten perustamiseen kannustamisessa. Lisäksi kerrottiin Nuoriso Leaderin tukimahdollisuuksista. Aiheet herättivät kiinnostusta kiinnittävästi. Kesätyöhakemuksia Joroisten kunnan kesätyöpaikkoihin saatiin yli 60 kpl ja uusia nuorten yrittäjien hakemuksia on ollut käsittelyssä 8-9 kpl + 4H:n nuoret yrittäjät 5 kpl. Aiempana vuonna Joroisissa oli 2 kpl NYT-yritystä ja 4 kpl 4H-yrityksiä.

Yritysvierailuja jatkettiin entiseen malliin. Yritysvierailuilla oli mukana virkahenkilöstöä, kuntapäättäjiä sekä TE-alueen ja yrittäjäyhdistyksen edustajia.

Elinkeinotoimen hankkeet

Hankkeisiin osallistumisesta päätti kunnanhallitus tai kunnanjohtaja toimivaltansa puitteissa.

Elinkeinotoimen avustukset

Kunnan myöntämät avustukset edellyttivät voimassa olevaa yhteistyösopimusta ja niistä päätti kunnanhallitus, kunnanjohtaja tai yritysasiantuntija toimivaltansa puitteissa.

Saavutettavuus

Uuden elinvoimaohjelman myötä kunnan veto- ja pitovoimaa nostettiin esiin ”Joroinen – Logistisesti loistava!” -markkinointikärjellä.

Strategista maanhankintaa suunniteltiin ja edistettiin VT5-risteysalueilta jo olemassa olevien maa-alueiden li-
säksi.

Saavutettavuutta lisäsi myös verkkosivu-uudistukset, jotka tehtiin kotkatharju.fi – ja joroinen.fi/tontit -sivus-
toille.

1.1.5 Konsernipalvelut

Palvelusuunnitelma:

Konsernipalvelut tuottavat kunnan koko organisaatiolle kirjanpito-, palkanlaskenta- ja muut laskentatoimen palvelut, oikeudelliset palvelut sekä hallinnollisia isännöintipalveluja. Lisäksi tulosalue hallinnoi kunnan omistamia kiinteistö- ja asuntoyhtiöitä sekä asuntoja yhteistyössä teknisen toimen ja isännöintipalvelut Kon-
nun (ostopalvelu) kanssa.

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja ja talouspäälikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muu- tos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00015500 Konsernipalvelut							
TOIMINTATUOTOT	326 096	345 557		345 557	405 305	59 748	117,3
TOIMINTAKULUT	-447 658	-420 772	-20 000	-440 772	-413 624	27 148	93,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-121 562	-75 215	-20 000	-95 215	-8 318	86 897	8,7
Poistot ja arvonalentumiset	-89 553	-1 139		-1 139	-9 473	-8 334	831,7
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-211 115	-76 354	-20 000	-96 354	-17 791	78 563	18,5

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1-12 kk
TE2024-uudistuksen muutostyöt valmistuvat	Valmistellaan kirjanpito ja raportointi toimintavalmiiksi	Kirjanpito ja raportit ovat valmiita 1.1.2025 alkavalle uudistukselle	Ohjelmistot on päivitetty muutosten vaatimusten mukaisiksi.
Ohjelmistopäivitykset ja digitaalinen arkistointi ovat käytössä	Ohjelmistojen käyttöönotto- projekteihin osallistuminen	Uudistetut, pilvipal- veluina toimivat oh- jelmistot ja Dynasty Arkisto ovat käytössä	Populus ja Pro Economica Premium - ohjelmistot toimivat pilvipalveluina. Dy- nasty Arkiston käyt- töönotto on osittain aloitettu.
Palveluiden tuotantjär- jestelmän muutos	Kirjanpidolle ja raportoinnil- le, palkanlaskennalle, res- kontrille ja konsernipalveluil- le luodaan toiminnot	Toiminnot ovat toi- minnassa vuoden loppuun mennessä	Tulosalueen tehtävät on kartoitettu ja sen pohjalta on muokattu prosesseja.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Henkilöstö- ja aikaresurssin riittävyys perustyyhön ja muutosten läpivientiin sekä poikkeustilanteissa.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Tulosalueen toimintatuotot toteutuivat noin 17 % suunniteltua suurempana, koska palkanlaskenta- ja kirjanpito- palveluiden kulut toteutuivat alkuperäistä talousarviota suurempina ja toimialoilta laskutettiin sisäisiä palveluja kasvaneita kuluja vastaavasti. Toimintakulut toteutuivat noin 6 % muutettua talousarviota pienempänä. Alitusta selittää suurelta osin henkilöstövaihdokset, minkä vuoksi henkilöstö- ja koulutuskulut toteutuivat muutosten vuoksi suunniteltua pienempinä.

Kunnan kirjanpitoon ja raportointiin vaikuttaneet TE2024-uudistuksen toimenpiteet jaksottuivat loppu vuoteen. Vuoden aikana uudistukseen valmistauduttiin seuraamalla siihen liittyviä ohjeistuksia ja osallistuttiin kuulemis- ja koulutustilaisuuksiin. Palkanlaskenta- ja taloushallinnon ohjelmistoihin tehtiin muutoksen vaatimat päivitykset.

Palkanlaskennan ohjelmiston Saas-siirto toteutui suunnitellun mukaisesti keväällä. Taloushallinnon ohjelmiston Saas-siirrossa oli ohjelmistotoimittajasta johtuneita huomattavia vaikeuksia ja ohjelmisto saatiin toimimaan luotettavasti vasta loppu vuodesta, vaikka käyttöönottoprojektin piti olla valmis kesäkuun loppuun mennessä. Käyttöönoton ongelmat veivät suunniteltua enemmän työaikaa ja tästä syystä emme saavuttaneet asetettua tavoitetta siirtymisessä digitaaliseen arkistointiin.

Palveluiden tuotantojärjestelmän muutos on tehty niin, että tulosalueen vastuulla olevat tehtävät on kartoitettu ja sen pohjalta prosesseja on kehitetty. Voidaan todeta, että tulosalueen vastuulla olevat välttämättömät tehtävät saadaan hoidettua tämänhetkisellä henkilöstöresurssilla. Vuoden 2025 alusta asuntojen vuokraustoiminta siirtyi takaisin kunnan omaksi toiminnaksi ja tähän muutokseen valmistauduttiin syksyn aikana.

Aiempien vuosien tavoin henkilöstöresurssin niukkuutta koskeva riski realisoitui merkittävinä ylitöinä kirjanpito- ja laskentapalveluissa, taloushallinnon asiantuntijalle annettiin ylityömääräys tammi-kesäkuun ajaksi. Edellisiin vuosiin verrattuna sekä henkilöstöresurssia että tilinpäätöksen valmistelu-aikaa oli hieman vähemmän. Myös Saas-siirrot aiheuttivat lisätyötä henkilöstölle ja etenkin ongelmat taloushallinnon ohjelman käytävyydessä kuormitti yksikön henkilöstöä.

Talous- ja hallintojohtajan irtisanoutumisen myötä tulosalueen organisaatioon tuli muutoksia alku vuodesta, taloushallinnon asiantuntijan tehtävä muuttui 1.5.2024 alkaen talouspäällikön tehtäväksi ja uusi laskentasihteeri aloitti tehtävässään 20.5.2024.

1.1.6 Maaseutuhallinto

Palvelusuunnitelma:

Maaseutuhallinto hoitaa maaseutuhallinnon tehtävät Joroisten, Juvan, Rantasalmen ja Sulkavan kuntien alueella. Asiakaspalvelupisteet toimivat ajanvarauksella kaikissa yhteistoiminta-alueen kunnissa.

Vastuhenkilö: Kunnanjohtaja ja maaseutupäällikkö

Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muut- tos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00015600 Maaseutuhallinto							
TOIMINTAKULUT	-39 978	-41 130		-41 130	-37 314	3 816	90,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-39 978	-41 130	0	-41 130	-37 314	3 816	90,7

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1-12 kk
Vakiinnutetaan uuden ohjelmakauden täysin sähköinen asiointitapa osaksi viljelijöiden asiointikäytäntöjä.	Vuonna 2023 aloitettua perehdytystä ja ohjausta jatketaan. Sähköisen asiointin neuvontaan on nimetty maaseutupäällikkö.	Koulutuksia alueellisen suunnitelman mukaisesti tammikuussa (syysilmotus, eläintuet) sekä keväällä (peltotuet). Tiedotusta sähköpostitse ja sosiaalisessa mediassa.	Sähköinen haku ja siihen liittyvä koulutus toteutui suunnitellusti. Haku- ja muutosajoja oli useita pitkin vuotta ja jokaiseen annettiin ennakkoivaa koulutusta (Yt-alueet + Ely) sekä henkilökohtaista opastusta pääasiassa puhelimella (yt-alueet).

			Koulutusvideoita oli tarjolla laajasti ja Ruokaviraston nettisivuohjeistus oli kattavaa vaikkakin hyvin suuren tietomäärän vuoksi osittain vaikeasti löydettävää. Satelliittiseurantaa laajennettiin uusiin tukiehtoihin.
Viljelijöitä kannustetaan hyödyntämään uudenlaista vuoropuhelun mahdollisuutta hallinnon ja viljelijöiden kesken.	Vipu-mobiilin käytön neuvontaa jatketaan (maaseutupäällikkö). Uuden ohjelmakauden aiempaa joustavamasta muutosmahdollisuudesta tiedotetaan kasvukaudella 2024.	Vipu-mobiilin käytön tarvetta ennakoidaan tiedotuksella (kasvuston kuvaus mahdollista myöhempää tarvetta varten). Ruokaviraston tiedotteet + oma täydentävä sähköposti-/Facebook tiedotus kpl.	Viljelijöillä oli kaksi uutta, merkittävää sähköisen asioinnin väylää käytettävissään: muutosaika ja vipumobiili. Koko kesän jatkuneen muutosajan aikana tukihakemuksen tietoja pääsi korjaamaan esimerkiksi kasvuolosuhteista johtuneiden muutostarpeiden vuoksi. Syysilmoituksen muutosaika puolestaan antoi joustoa kevättöiden aloitukseen. Laajentuneeseen satelliittivalvontaan liittyviin selvityspyyntöihin viljelijät vastasivat vipumobiililla. Yhteensä y-talteen viljelijöille lähti 750 selvityspyyntöä, joista ainoastaan 11 jäi ilman vastausta tai tarvittavaa muutosta. Sähköisestä asioinnista on järjestetty useita ajankohtaisia viljelijäkoulutuksia, jaettu tiedotteita ja julkaistu ohjeita yhdessä Ruokaviraston ja Elyn kanssa.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Viljelijätukihallinnossa ja viljelijätukien ehdoissa tapahtui vuonna 2023 merkittäviä muutoksia. Näistä muutoksista tiedottamista ja neuvontaa on tärkeää jatkaa tehostetusti myös vuonna 2024. Yleinen kustannustason nousu näkyy maataloushallinnon kustannuksissa. Nousua on pyritty kompensoimaan henkilöstöä vähentämällä eli Mikkelistä ostettavaa henkilötyötä vähennettiin vuonna 2024 0,4 henkilötyövuodesta 0,2 henkilötyövuoteen. Ostopalvelun vähennys onnistui hyvin, koska samalla tehdyn henkilömuutoksen vuoksi ostopalvelua tuotti nyt viranomaisen, joka muutenkin työskentelee kokoaikaisesti maataloushallinnossa.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Vuoden 2023 alusta noudatettavat uudet tukiehtot vaativat henkilöstöltä paljon kouluttautumista sekä suurta panostusta myös viljelijöiden kouluttamiseen. Vuonna 2024 asioiden oletetaan olevan jo ainakin osittain tuttuja, jolloin tavoitteena on vakiinnuttaa ja vahvistaa vuonna 2023 käyttöön otettuja uusia toimintatapoja. Maaseutuhallinnon päätavoitteena on tukea maatilojen elinvoimaa tarjoamalla ennakoitava tulonmuodostuskanava tukien kautta.

1.2. Sivistystoimi

Sivistystoimen tulosalueet ovat sivistystoimen hallinto, varhaiskasvatus, perusopetus, lukiokoulutus, hyvinvointi, kirjasto ja vapaa sivistystyö.

Sivistystoimen toimialaa johtaa sivistysjohtaja.

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00030010 SIVISTYSTOIMI							
TOIMINTATUOTOT	730 068	464 149		464 149	695 606	231 457	149,9
TOIMINTAKULUT	-9 787 593	-9 963 402		-9 963 402	-10 347 038	-383 636	103,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-9 057 525	-9 499 253	0	-9 499 253	-9 651 432	-152 179	101,6
Poistot ja arvonalentumiset	-13 782	-11 647		-11 647	-14 493	-2 846	124,4
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-9 071 307	-9 510 900	0	-9 510 900	-9 665 924	-155 024	101,6

Perustelut:

Sivistystoimen organisaatio on rakennettu vastaamaan hyvinvointi- ja sivistyskunnan vaateisiin. Varhaiskasvatusta, perusopetusta ja lukiokoulutusta järjestetään ja kehitetään oppimisen, kasvamisen ja hyvinvoinnin näkökulmasta. Vapaata sivistystyötä, kirjastotoimea ja hyvinvointitoimea järjestetään hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen näkökulmasta.

Talous

Kokonaisuudessaan sivistyksen toimialan kulut ovat ylittäneet talousarvion noin kolmella prosentilla.

Toimintakulut

Toimintakulut etenivät hieman suunniteltua nopeammin koko vuoden ajan. Keskeisiä syitä ylityksille ovat olleet etenkin henkilöstömenojen kasvu odotettua nopeammin etenkin varhaiskasvatuksessa.

Toiminnantuotot

Toiminnantuotot ovat nousseet selvästi odotettua suuremmiksi, syynä ovat etenkin varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tuottojen kasvu kuntien välisen yhteistyön takia sekä odotettua suuremmat avustukset.

1.2.1 Sivistystoimen hallinto

Palvelusuunnitelma:

Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on toimialaan kuuluvien palveluiden järjestäminen ja kehittäminen sekä hyvien edellytysten luominen tehtävien hoitamiseen.

Vastuhenkilö: Sivistysjohtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00030100 Sivistystoimen hallinto							
TOIMINTATUOTOT	330	350		350	384	34	109,7
TOIMINTAKULUT	-193 330	-187 228		-187 228	-222 430	-35 202	118,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-193 000	-186 878	0	-186 878	-222 046	-35 168	118,8

Sivistystoimen hallinnon talousarviolitus johtuu palkkakulujen ja sivistystoimen hallintoon kohdistuneiden ostopalvelujen kasvusta.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Edistetään henkilöstön työhyvinvointia yksikkökohtaisilla työhyvinvointisuunnitelmissa sekä huomioidaan henkilöstön	Yksiköiden työhyvinvointisuunnitelmat käydään läpi ja yksi-	Sairauspoissaolojen määrä. Työhyvinvointikyselyn tulokset.	Sairauspoissaolojen määrä ei ole muuttunut olennaisesti edellisestä

osaamisen kehittyminen vastualueiden koulutussuunnitelmilla.	köissä toteutetaan työhyvinvointikyselyt syksyn 2024 aikana, minkä lisäksi vastualueiden koulutussuunnitelmat päivitetään.		vuodesta. Työhyvinvointikyselyt on toteutettu loppuvuonna, tulokset ovat kokonaisuutena parantuneet. Koulutussuunnitelmien työstäminen alkaa alkuvuonna 2025.
Varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle laadukas lapsen ja nuoren kasvu- ja koulupolku.	Tarkastellaan mm. kasvu- ja koulupolun nivelvaiheita, joiden toimintamallit käydään läpi ja päivitetään tarvittaessa.	Seurataan nivelvaiheiden onnistumista ja tarpeen mukaan nivelvaihemallia muokataan.	Nivelvaiheiden tarkastelua on toteutettu toukokuussa ja syyskauden alussa.
Kuntalaisten palvelut tuotetaan eri-ikäisille lähellä ja laadukkaasti	Vastuualueilla tunnetaan kuntalaisten näkökulmasta tehty laadukkaan palvelun määritelmät. Palveluja pyritään toteuttamaan määritelmän mukaisesti.	Vastuualueittain so-pivissa kohdin tehty kyselyt.	Kirjaston kuntalaiskysely toteutettu ja tulokset on käsitelty työryhmässä. Opetuksen järjestämissuunnitelmiaan liittyvät kyselyt valmisteltiin toteutettavaksi alkuvuonna 2025.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Talousarviovuotta 2024 saattaa haastaa monihäiriötilanne. Siihen voi sisältyä kansainvälisen tilanteen muutoksista aiheutuvia elementtejä, jotka voivat edellyttää esimerkiksi valmistavan opetuksen järjestäminen uudelleen sekä varhaiskasvatuspaikkojen riittävyys. Taloudellisesta näkökulmasta riskejä voivat olla valmistavan opetuksen tarve, varhaiskasvatuspaikkojen ja tilojen tarpeen kasvu, henkilöstön kuormittuminen monihäiriötilanteen ja yleisen työnkuormittavuuden vuoksi sekä useiden palveluiden järjestäminen yksittäisten työntekijöiden voimin.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Sivistystoimen tehtäviin ovat vaikuttaneet usean vuoden ajan erilaiset häiriötilanteet. Sivistystoimen palvelut tuotetaan kevyellä hallinnolla. Osa yksiköistä toimii yhden tai kahden työntekijän voimin. Tämä on selkeä riski palveluiden tuottamisessa.

Tällä erää riskit eivät ole toteutuneet. Uusia häiriötilanteita tai muita toimintaan haitallisesti vaikuttaneita ilmiöitä tai tapahtumia ei esiintynyt.

1.2.2 Varhaiskasvatus

Palvelusuunnitelma:

Varhaiskasvatuksen tehtävänä Joroisissa on tuottaa hyvälaatuista, paikkakunnan ominaispiirteisiin parhaiten soveltuvaa varhaiskasvatusta, asiantuntevaa esiopetusta sekä joustavia, perheiden tarpeisiin vastaavia avoimen varhaiskasvatuksen palveluja. Yhteistyössä huoltajien kanssa luodaan lapsen kokonaisvaltaiselle kehitykselle suotuisa kasvuympäristö.

Varhaiskasvatusta toteutetaan päiväkodeissa, ryhmäperhepäiväkodissa, perhepäiväkodissa ja avoimen varhaiskasvatuksen palveluina, joita ovat säännöllinen ryhmätoiminta lapsiperheille sekä perheohjaus. Lisäksi varhaiskasvatukseen kuuluu lasten kotihoito tuki. Varhaiskasvatuksen järjestämissuunnitelma vuosille 2024–2028 on hyväksytty kunnanvaltuustossa syyskaudella 2023.

Esiopetusta järjestetään kirkonkylällä ja Kuvansissa varhaiskasvatuksen toimintana.

Vastuhenkilö: Varhaiskasvatuspäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00030501 Varhaiskasvatus							
TOIMINTATUOTOT	276 896	100 450		100 450	188 282	87 832	187,4
TOIMINTAKULUT	-2 951 604	-2 722 138		-2 722 138	-2 995 470	-273 332	110,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2 674 708	-2 621 688	0	-2 621 688	-2 807 189	-185 501	107,1

Erittelyt:

003010 Kirkonkylän päiväkoti	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	96 087	67 850		67 850	122 746	54 896	180,9
TOIMINTAKULUT	-1 400 356	-1 359 891		-1 359 891	-1 447 929	-88 038	106,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 304 269	-1 292 041	0	-1 292 041	-1 325 183	-33 142	102,6
003011 Kuvansin päiväkoti	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	65 357	25 850		25 850	39 932	14 082	154,5
TOIMINTAKULUT	-931 851	-898 421		-898 421	-1 011 122	-112 701	112,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-866 494	-872 571	0	-872 571	-971 190	-98 619	111,3
003020 Perhepäivähoito	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	10 940	6 500		6 500	10 864	4 364	167,1
TOIMINTAKULUT	-265 780	-261 878		-261 878	-287 596	-25 718	109,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-254 841	-255 378	0	-255 378	-276 732	-21 354	108,4
003030 Avoin varhaiskasvatustoiminta	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT		250		250	14	-236	5,7
TOIMINTAKULUT	-68 183	-95 823		-95 823	-82 761	13 062	86,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-68 183	-95 573	0	-95 573	-82 747	12 826	86,6
003040 Lasten kotihoidontuki	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTAKULUT	-115 281	-90 125		-90 125	-117 419	-27 294	130,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-115 281	-90 125	0	-90 125	-117 419	-27 294	130,3
003041 Muu lasten päivähoito	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTAKULUT	-31 204	-16 000		-16 000	-25 172	-9 172	157,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-31 204	-16 000	0	-16 000	-25 172	-9 172	157,3
00030550 Varhaiskasvatuksen hankkeet	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	104 512				14 726	17 726	100
TOIMINTAKULUT	-138 936				-23 472	-23 472	100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-34 424				-8 746	-8 746	100

Varhaiskasvatuksen menot ja tulot ovat ylittyneet arvioidusta. Tuottojen ylitys johtuu kasvaneista maksutuloista ja menojen kasvu henkilöstömenojen kasvusta. Henkilöstömenojen kasvun keskeinen selittäjä on palkkatason nousu sopimuskorotusten perusteella.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Kansallinen koulutuksen arviointikeskus (Karvi) on kehittänyt varhaiskasvatuksen laadunarviointijärjestelmä Valssin. Joroisten varhaiskasvatuksessa suoritetaan Valssin avulla kaksi ydinprosessin arviointi kokonaisuutta vuoden 2024 aikana toinen keväällä ja toinen syksyllä. Arvioitavat teemat valitaan yhdessä henkilöstön kanssa.	Arviointi suoritetaan Valssi laadunarviointijärjestelmällä	Kaksi ydinprosessin arviointikokonaisuutta on suoritettu vuoden 2024 aikana.	Tavoite on toteutunut osittain. Henkilötietojen Populuksesta Varaan siirtyvät ongelmat saatiin ratkaistua ja ensimmäinen kysely oli henkilöstön vastattavana loka-marras-kuussa. Valssin arviointiprosessi jatkuu tammi-kuussa 2025.
Varhaiskasvatuksessa lähihoitajilla on lääkehoitokoulutus, joka on päivitetävä 3–5-vuoden välein (yhteinen linjaus PSHVA) Joroisten varhaiskasvatuksessa lääkehoitoluvat ja lääkehoitosuunnitelma päivitetään PSHVA:een linjauksen mukaisesti.	Mini-LAS-kurssi	Lähihoitajan koulutuksella olevien varhaiskasvatuksen lastenhoitajien lääkehoitoluvat on päivitetty.	Tavoite on toteutunut. Kaikki lähihoitajan koulutuksella olevat varhaiskasvatuksen lastenhoitajat suorittivat Mini-LAS-kurssin huhti-touko-kuussa.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Keskeisimmät riskit tavoitteiden toteutumiselle ovat henkilöstön vaihtuvuus, lasten ja perheiden lisääntynyt tuen tarve, pätevien sijaisten heikko saatavuus, turvallisten ja terveellisten varhaiskasvatustilojen puute sekä yllättävät nopealla aikataululla tapahtuvat muutokset lasten määrässä niin valitsevan maailmantilanteen kuin työperäisen maahanmuuton vuoksi. Perheiden kulttuurin ja työelämän muutosten takia kesäaikaan on aiempaa enemmän lapsia varhaiskasvatuksessa: kaikki lapset eivät lomaile yhdessä huoltajien kanssa ja toisaalta kaikilla huoltajilla ei ole tai on vain vähän lomaa kesäaikana.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Laadullisiin tavoitteisiin pääseminen edellyttää joka yksikössä pysyvää, varhaiskasvatussuunnitelman sisäistäntä henkilöstöä, jolla on aikaa suunnitella, toteuttaa ja arvioida toimintaa yhteistyössä lasten ja huoltajien kanssa. Yhdessä varhaiskasvatusryhmässä saa olla korkeintaan kolmea kasvattajaa vastaava määrä lapsia. Jos päiväkodissa on yksi tai useampia erityisen tai tehostetun tuen tarpeessa olevia lapsia, on tämä otettava huomioon joko lasten tai henkilökunnan lukumäärässä. Suhdeluvusta ei saa poiketa edes henkilöstön äkillisissä ja yllättävissä poissaolotilanteissa (1.8.2021). Kunnassa on varmistuttava siitä, että varhaiskasvatuksessa on käytössä riittävät ja toimivat sijais- tai muut varajärjestelyt.

Varhaiskasvatuspaikkoja perhepäivähoidossa (ml. ryhmäperhepäiväkotia) on 20. Vuorohoitoa järjestetään omana toimintana tarpeen mukaan joko Kuvansin päiväkodissa tai kirkonkylällä Päiväkotia Pyrrissä. Mikäli vuorohoidon tarvetta on sekä kirkonkylällä että Kuvansissa niin, että yksi työntekijä riittää, vuorohoito toteutetaan Kuvansissa. Yöhoitoa ostetaan mahdollisuuksien mukaan Varkauden kaupungilta.

Heinävesi, Joroinen, Leppävirta, Pieksämäki ja Varkaus muodostavat yhteisen varhaiskasvatuksen palvelualueen siten, että edellä mainittujen kuntien asiakasperheet voivat hakea varhaiskasvatuspalveluja joustavasti kuntarajoista riippumatta. Varhaiskasvatuspaikkoja ostetaan/myydään tarvittaessa myös muilta /muille lähikunnille.

Riskien toteutuminen:

Lasten ja perheiden lisääntyneen tuen tarpeen vuoksi on jouduttu palkkaamaan yksi lastenhoitaja lisää Päiväkotikiin. Kesällä lapsia oli varhaiskasvatuksessa paljon ja Pyriin jouduttiin palkkaamaan useampi sijainen, jotta henkilökunta pystyi pitämään lomansa. Lasten tuen tarpeet on huomioitava myös kesällä. Kuormittavasta työvuodesta palautumiseksi on jokaiselle työntekijälle mahdollistettava neljän viikon yhtäjaksoinen loma.

Syksyn aikana henkilökunnalla on ollut paljon sairauslomia. Pikkukoulu Hyrrästä ja Pankin vuokratilasta on tehty useampia sisäilmahaittailmoituksia. Kolmen työntekijän sosionomiopinnot ovat myös lisänneet sijaisten tarvetta.

Keväällä 2024 lasten määrä lisääntyi niin, että kaikki eivät mahtuneet Päiväkotikiin eikä kaikilla ollut kuljetusmahdollisuutta Kuvansin päiväkotikiin. Tämän vuoksi kirkonkylälle perustettiin väliaikainen Rajatien ryhmä tammikuusta toukokuuhun. Myös Kuvansin päiväkodilla oli kevätkaudella lapsia arvioitua enemmän. Nämä lisäsivät varhaiskasvatuksen henkilöstömäärää vuonna 2024.

1.2.3 Perusopetus**Palvelusuunnitelma:**

Perusopetuksen tehtävänä on antaa laadukasta ja monipuolista yleissivistävää opetusta sekä kasvattaa vastuulliseen yhteistyöhön ja hyviin vuorovaikutustaitoihin. Perusopetuksen tulosalueeseen sisältyvät erityisopetus ja ostettu erityisopetus, APIP-toiminta, valmistava opetus ja perusopetuksen hankkeet.

Erityisopetus ja ostettu erityisopetus

Erityisopetusta järjestetään jokaisen oppilaan henkilökohtaiset tarpeet huomioiden. Joroisten kunnassa toimii viisi erityisopettajaa, joiden lisäksi yhtenäiskoulussa toimii määräaikaaisesti lukuvuoden 2023–2024 yksi laaja-alainen erityisopettaja. Kolme heistä toimii lukuvuonna 2024–2025 erityisluokanopettajina ja kaksi laaja-alaisena erityisopettajana. Viisi erityisopettajaa toimii yhtenäiskoulussa ja yksi Kuvansissa. Lisäksi osa koulunkäynninohjaajien työpanoksesta on erityisopetuksen kustannuspaikalla. Erityisopetusta ostetaan myös tarpeen mukaan muilta kunnilta, kuntayhtymiltä, valtiolta ja joissakin tapauksissa hyvinvointialueelta.

APIP-toiminta

Toiminnan tarkoituksena on tarjota lapselle koulupäivän jälkeen turvallinen ja lapsen kasvua tukeva ympäristö, jossa hän voi ammattitaitoisen ohjaajan valvonnassa viettää vapaa-aikaansa.

Perusopetuksen hankkeet

Perusopetuksen hankkeiden avulla kunta pyrkii vastaamaan opetushallituksen ja opetusministeriön asettamien painopistealueiden kehittämiseen. Joroinen on saanut valtion erityisavustusta seuraaviin hankkeisiin: Kerhotoiminta, Lukeva tulevaisuus -hanke lukutaidon- ja lukemisen kulttuurin kehittämiseen ja näiden lisäksi perusopetuksen hankkeena jatkaa kestävän kehityksen hanke "Ympäristöagentit 2030".

Vastuuhenkilöt: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori, vastuuopettaja ja Kuvansin koulunjohtaja

Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00031050 Perusopetus							
TOIMINTATUOTOT	282 408	202 473		202 473	295 279	92 806	145,8
TOIMINTAKULUT	-4 839 950	-4 879 221		-4 879 221	-4 966 486	-87 265	101,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-4 557 541	-4 676 748	0	-4 676 748	-4 671 206	5 542	99,9
Poistot ja arvonalentumiset	-10 189	-10 189		-10 189	-10 189	0	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-4 567 730	-4 686 937	0	-4 686 937	-4 681 395	5 542	99,9

Erittely:

003100 Joroinen/ostettu erityisopetus	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTAKULUT					-569	-569	-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	0	0	0		-569	-569	-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	0	0	0		-569	-569	-100

003111 Joroisten erityisopetus	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTAKULUT	300				250	250	-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-329 678	-415 575		-415 575	-414 488	1 087	100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-329 378	-415 575	0	-415 575	-414 238	1 337	100
003451 Sairaalaopetus	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTAKULUT	-1 802	-20 000		-20 000	-12 211	7 789	61,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 802	-20 000	0	-20 000	-12 211	7 789	61,1
003210 Kotikuntakorvaukset	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTAKULUT	67 080	38 981		38 981	41 128	2 147	105,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-89 436	-31 511		-31 511	-33 294	-1 783	105,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-22 356	7 470	0	7 470	7 834	364	104,9
003215 Kuvansin alakoulu	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTAKULUT	2 032	2 599		2 599	2 144	-455	82,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-966 648	-997 211		-997 211	-988 360	8 851	99,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-964 616	-994 612	0	-994 612	-986 216	8 396	99,2
003219 LSL:n per. sijoitett.opp.perusopetus	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTAKULUT	7 714	5 000		5 000	19 159	14 159	383,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2 961	-7 000		-7 000	-9 710	-2 710	138,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	4 753	-2 000	0	-2 000	9 449	11 449	-472,5
003220 Yhtenäiskoulu	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	11 540	7 100		7 100	62 010	54 910	873,4
TOIMINTAKULUT	-3 155 778	-3 188 030		-3 188 030	-3 268 480	-80 450	102,5
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 144 238	-3 180 930	0	-3 180 930	-3 206 470	-25 540	100,8
Poistot ja arvonalentumiset	-10 189	-10 189		-10 189	-10 189	0	100
TILIKAUDEN YLI-/ALI-JÄÄM	-3 154 427	-3 191 119	0	-3 191 119	-3 216 659	-25 540	100,8
003311 Jo kirkonkylän ip-toiminta	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTAKULUT	16 410	13 000		13 000	16 120	3 120	124,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-30 300	-51 275		-51 275	-31 863	19 412	62,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-13 890	-38 275	0	-38 275	-15 743	22 532	41,1
003312 Kuvansin ip-toiminta	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %

TOIMINTAKULUT	8 320	10 000		10 000	9 500	-500	95,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-30 788	-30 049		-30 049	-32 854	-2 805	109,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-22 468	-20 049	0	-20 049	-23 354	-3 305	116,5
00031500 Perusopetuksen hankkeet	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTAKULUT	169 013	125 793		125 793	144 968	19 175	115,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-232 557	-138 570		-138 570	-174 656	-36 086	126,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-63 544	-12 777	0	-12 777	-29 688	-16 911	232,0

Perusopetuksen toiminta on ollut kokonaisuutena tarkastellen talousarvion mukaista, mutta eri kustannuspaikoilla esiintyy jonkin verran vaihtelua.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Lukemisen ja lukukulttuurin arviointi ja kehittäminen	Hankkeen toimintasuunnitelman toteuttaminen yhdessä yhteistyötahojen kanssa.	Hankkeessa toteutetut toimet. Lukuvuosiarviointi sekä lukuvuoden aikana tehtävät kyselyt.	Toteutunut suunnitellusti ja lisäksi hanke on saanut paljon myönteistä palautetta.
Koulupolun nivelvaiheiden arviointi ja kehittäminen	Yhteistyö esikoulun- ja alkuopetuksen välillä, sekä toisen asteen oppilastosten kanssa. Suunnittelu ja tiedonvaihto.	Opetussuunnitelmaan kirjatut uudet toimintatavat.	Tiedonvaihtoa toteutettu.
Kouluyhteisön kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen.	Erilaisten tapahtumien, retkien, ja yhteisten tilaisuuksien järjestäminen. Oppilaiden osallistaminen tapahtumien järjestelyissä. Kartoitetaan oppilaiden toiveita kyselyn avulla. Henkilöstölle tarjotaan mahdollisuutta pitää työhyvinvointia lisääviä tapahtumia.	Toteutuneet tapahtumat, retket ja tilaisuudet. Lukuvuosiarviointi sekä oppilaskyselyjen analysointi ja tarvittavat toimenpiteet. Toteutuneet tyhyiltapäivät ja -illat. Työhyvinvointikyselyn läpikäyminen ja sen tuloksista keskusteleminen tiimeissä ja koko työyhteisön palaverissa.	Yhteisiä retkiä, tapahtumia ja toimintapäiviä on toteutettu suunnitelmallisesti. Tyhy-toiminta on ollut suunnitelmallista

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Henkilöstön jaksaminen.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Perusopetuksen talousarviossa on huomioitu Joroisten kunnan perus- ja lukio-opetuksen järjestämissuunnitelma vuosille 2020–2025. Talousarviovuonna opetusryhmiä suunniteltiin yhdistettävän Kuvansin koulussa, mutta oppilasmäärän takia yhdistämistä ei toteutettu lukuvuodeksi 2024–2025.

Tällä erää riskit eivät ole toteutuneet.

1.2.4 Lukio

Palvelusuunnitelma:

Lukio antaa opetussuunnitelman mukaisesti opiskelijoille laajan yleissivistyksen ja jatko-opintokelpoisuuden sekä elämässä tarvittavia tietoja ja taitoja. Lukio antaa opiskelijoille edellytyksiä elinikäiseen oppimiseen ja itsensä kehittämiseen sekä auttaa opiskelijoita tasapainoiseksi ja toiset huomioonottavaksi ihmiseksi. Joroisten

lukio on aktiivinen yhteistyössä ympäröivän yhteiskunnan kanssa. Lukio järjestää yrittäjäkasvatusta ja tarjoaa urheilulinjoja.

Vastuuhenkilö: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori ja vastuuopettaja

Määrärahataulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00032000 Lukio							
TOIMINTATUOTOT	50 759	71 850		71 850	102 891	31 041	143,2
TOIMINTAKULUT	-870 171	-953 831		-953 831	-970 134	-16 303	101,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-819 412	-881 981	0	-881 981	-867 243	14 738	98,3

Erittely:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003511 Joroisten lukio							
TOIMINTATUOTOT	6 307	5 700		5 700	2 557	-3 143	44,9
TOIMINTAKULUT	-798 049	-863 445		-863 445	-863 305	140	100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-791 743	-857 745	0	-857 745	-860 748	-3 003	100
	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003515 Lukion oppilasasunnot							
TOIMINTATUOTOT	9 750	23 400		23 400	28 700	5 300	122,6
TOIMINTAKULUT	-14 643	-31 550		-31 550	-38 447	-6 897	121,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-4 893	-8 150	0	-8 150	-9 747	-1 597	119,6
	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00032200 Lukio hankkeet							
TOIMINTATUOTOT	34 702	42 750		42 750	71 634	28 884	167,6
TOIMINTAKULUT	-57 479	-58 836		-58 836	-68 381	-9 545	116,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-22 777	-16 086		-16 086	3 253	19 339	-20,2

Lukion toiminta on ollut kokonaisuudessaan talousarvion mukaista.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1-12kk
Lukion näkyvyyden kasvattaminen	Tuotetaan materiaalia paikallislehtiin, sosiaalisiin medioihin ja kanaviin. Pyritään teemmään paremmin lukion toimintaa näkyväksi myös yhtenäiskoulun puolella ja erilaisissa tapahtumissa	Esimerkiksi toteutetut tapahtumat, erilaiset artikkelit yms. paikallisissa julkaisuissa. Sosiaalisen median mitaaminen/ tavoitettavuus.	Kevään aikana opiskelijoiden ja henkilöstön ansioista lukio sai näkyvyyttä sekä somessa että paikallisessa lehdessä. Ensisijaisia hakijoita oli runsaasti, joka näkyi myös positiivisesti ulospäin.
Yhteisöllisyyden lisääminen	Toteutetaan yhdessä oppilaskunnan ja opettajien kanssa erilaisia tapahtumia ja tarvittaessa koulutusta, joiden avulla parannetaan yhteisöllisyyttä	Opiskelijakunnan hallitus ottaa aktiivisempaa roolia suhteessa opiskelijakuntaan ja heiltä tulleita ehdotuksia esitellen säännöllisesti opettajille kokouksissa.	Lukiossa järjestettiin sisäisiä tapahtumia, esim. lentopallo- ja salibandyturnauksia henkilöstön ja opiskelijoiden vä-

		Toteutuneet tapahtumat.	lillä. Opiskelijat sisustivat opiskelijakunnan huoneen.
Henkilöstön jaksamisen kehittäminen.	Tarjotaan opettajille ja muulle henkilökunnalle tukea ja tyhyilyä. Mahdollisuuksien mukaan pyritään jakamaan iso ensimmäinen vuosikurssi.	Työhyvinvointikyselyn läpikäyminen ja sen tuloksista keskusteleminen tiimeissä ja koko työyhteisön palaverissa.	Ryhmiä jaettiin kahtia. Tyhytapahtumia oli tasanaisesti tarjolla.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Venäjän hyökkäyssodan aiheuttama epävakaa maailmatilanne sekä siitä aiheutuvat valtakunnalliset ja globaalit vaikutukset. Henkilöstön jaksaminen.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Yrittäjyyskasvatuksen osalta jatkettiin yhteistyötä Oman Osuuskunnan sekä paikallisen yrittäjäjärjestön sekä yrittäjien kanssa. Uuden lukion opintosuunnitelman myötä toimintaa kehitettiin yrittäjyyskasvatus-suunnitelman mukaisesti.

Kansainvälisyyden painottaminen yhdessä yrittäjyyden kanssa tuo opiskelijoille hyviä valmiuksia tulevaisuuden haasteisiin.

Lukiossa aloitti syksyllä yhteensä 36 uutta opiskelijaa, joista viisi kansainvälistä opiskelijaa Finest Futuren kautta, ja yksi muuten Joroisiin muuttanut kv-opiskelija. Ryhmän suuri koko ja useat kv-opiskelijat tarjosivat mahdollisuuksia. Yhdessä viime vuoden 36 opiskelijan kanssa lukion opiskelijamäärä kasvoi 94 opiskelijaan. Yhteisöllisyyden kannalta oli positiivinen haaste saada lukion yhteishenki toimivaksi.

Riskit eivät ole toteutuneet, henkilöstö on jaksanut hyvin. Aloittavien opiskelijoiden määrä oli niin suuri yksökösellä ja kakkosella, että osalla opettajista muodostui paljon opetustunteja. Opettajat ovat kuitenkin jaksaneet poikkeuksetta hyvin työssään.

1.2.5 Kirjasto

Palvelusuunnitelma:

Kirjastotoimi pyrkii osaltaan takaamaan hyvin toimivat lähipalvelut kunnissa sekä osallistumaan savolaisen verkostomaisen kirjastoyhteistyön luomiseen, keskiössä savolainen kirjastoasiakkuus. Toimintaa ohjaavat laki yleisistä kirjastoista ja kunnan strategia ja niiden mukaiset tavoitteet.

Vastuhenkilö: Sivistosjohtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muut- tos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00034000 Kirjasto							
TOIMINTATUOTOT	5 615	3 772		3 772	6 565	2 793	174,1
TOIMINTAKULUT	-326 793	-328 836		-328 836	-349 892	-21 056	106,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-321 178	-325 064	0	-325 064	-343 327	-18 263	105,6

Erityy:

	TP 2023	TA 2024	TA muu- tos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003611 Joroisten kirjasto							
TOIMINTATUOTOT	4 990	3 772		3 772	6 721	2 949	178,2
TOIMINTAKULUT	-278 540	-281 299		-281 299	-293 223	-11 924	104,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-273 549	-277 527	0	-277 527	-286 502	-8 975	103,2
003613 Rantasalmen kirjasto							
TP 2023		TA 2024	TA muu- tos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %

TOIMINTATUOTOT	625				-156	-156	-100
TOIMINTAKULUT	-328						
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	297	0	0		-156	-156	-100
003614 Kirjastoauto	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTAKULUT	-47 926	-47 537		-47 537	-56 669	-9 132	119,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-47 926	-47 537	0	-47 537	-56 669	-9 132	119,2

Kirjasto on ylittänyt talousarviotaan noin viidellä prosentilla. Ylitys johtuu ensisijaisesti kirjaston johtamisen hankkimisesta ostopalveluna Rantasalmen kunnalta, mistä ei ollut vielä varmuutta talousarviota valmisteltaessa.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Kulttuuritapahtumat ja muut tapahtumat lisäävät kuntalaisten hyvinvointia.	Järjestetään tapahtumia yhteistyössä kunnan muiden toimijoiden ja kolmannen sektorin kanssa sekä kehitetään edelleen omatoimisen toiminnan malleja.	Kirjastossa järjestettävien tapahtumien määrä. Osallistujien määrä.	Yhteensä 38 tapahtumaa, joissa oli ollut 520 osallistujaa.
Asukkaiden monipuolisen lukutaidon tukeminen. Monipuolinen lukutaito on keskeinen edellytys aktiivisen kansalaisuuden toteutumiselle.	Kirjasto opastaa tieto- ja viestintätekniikan käytössä. Henkilöstö osaamisen ylläpitäminen.	Digituen asiakaskäyntien määrä.	Digituen asiakaskäyntien määrä oli yhteensä 59. Kirjaston käyttäjäkoulutuksien määrä oli yhteensä 24.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Kirjaston asiakaspalveluaika on haavoittuvainen nykyisellä henkilöstömäärällä. Kirjaston johtamisesta aiheutuvat haasteet henkilöstön työhyvinvoinnissa.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Kirjaston henkilöstön työhyvinvointi on kärsinyt riittämättömästä esihenkilöasemassa olevan henkilön läsnäolosta. Henkilöstön työhyvinvointia on yritetty parantaa keskustellen, työnohjauksella ja lyhennetyllä työajalla. Kirjaston hallintopalvelujen ostaminen on päättynyt vuoden 2024 loppuun.

1.2.6 Vapaa sivistystyö

Palvelusuunnitelma:

Soisalo-opisto toimii Heinäveden, Joroisten, Leppävirran, Pieksämäen ja Varkauden alueella. Sen toimialat ovat vapaan sivistystyön koulutus (kansalaisopisto), taiteen perusopetuksen laaja oppimäärä (musiikkiopisto ja tanssikoulu sekä niiden varhaisiän opinnot) ja taiteen perusopetuksen yleinen oppimäärä (tanssikoulu, kuvataidekoulu, käsityökoulu ja taideleikkikoulu).

Soisalo-opisto tarjoaa kaikenikäisille monipuolisia harrastus- ja opiskelumahdollisuuksia ja tätä kautta edistää yksilön hyvinvointia. Toiminta-alue on koko Soisalo-opiston alue ja toimintaa Joroisissa on kirkonkylän ja Kuvansin lisäksi haja-asutusalueen kylillä.

Vastuhenkilö: Sivistysjohtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00035000 Vapaa sivistystyö							
TOIMINTAKULUT	-91 606	-105 949		-105 949	-89 576	16 373	84,5

TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-91 606	-105 949	0	-105 949	-89 576	16 373	84,5
--------------------	---------	----------	---	----------	---------	--------	------

Vapaa sivistystyö on alittanut talousarvionsa.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Asiakastyytyväisyys säilyy edellisen vuoden tasolla	Kohdennetut asiakastyytyväisyyskyselyt, analysointi ja toimenpiteet	Asiakastyytyväisyys-kyselyjen tulokset	Asiakastyytyväisyyskyselyt tehtiin helmikuussa. Kurssiarvioinnin keskiarvo oli 4,5 (asteikolla 1–5), arviointi oli 0,7 % parempi kuin edellisessä kyselyssä. Suurimmat vaikutukset kurssille osallistumisesta on ollut: 1. Opin uusia taitoja 2. Olen tutustunut uusiin ihmisiin 3. Parantanut mieli-alaani. 98 % suosittelisi kurssia muille ja 91 % osallistuisi kurssille ensikin lukuvuonna. 71 % vastaajista sai tiedon kurssista opinto-ohjelmasta. Taiteen perusopetuksenkin kyselyä uudistettiin ja tehtiin kohdennetut kyselyt. Käyn tunneilla mielelläni, antoi kiitettävän arvosanan 84 % ja olen tyytyväinen opetukseen, antoi kiitettävän arvosanan 79 % vastaajista
Osallistujien määrä nousee 5 %	Veto- ja pitovoiman kasvattaminen osallisuutta lisäämällä	Joroislaisten osallistujien lukumäärä	Joroislaisia osallistujia vuonna 2024 oli 1259. Vuonna 2023 vastaava luku oli 1186. Osallistujien määrä on noussut 6 %.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Valtioneuvoston aikomat 15 %:n leikkaukset vuodelle 2024 vapaan sivistystyön valtionosuuksiin.

Osaavan henkilöstön rekrytointi.

Yleisen kustannustason nousu voi rajoittaa osallistumisen määrää.

Lasten ja nuorten taiteen perusopetuksessa osallistujien määrä voi alentua yleisen kustannustason noususta sekä kunnan ikärakenteen muutoksesta.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Hyvä asiakastyytyväisyys kertoo siitä, että kuntalaiset käyttävät Soisalo-opiston tarjoamia palveluja ja ovat niihin tyytyväisiä. Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit aiheuttavat painetta siihen, että asiakastyytyväisyys pysyy vähintään nykyisellä tasolla. Muutoin on vaarana, että asiakkaat eivät käytä palveluitamme. Opisto haluaa kohdentaa kyselyitä nykyistä paremmin, analysoida tulokset ja valita kehittämiskohteet, tehdä kohteille toteuttamissuunnitelman ja seurata niiden vaikutuksia. Tuloksista ja kehittämiskohteista kerrotaan

myös asiakkaille, jolloin he kokevat, että kyselyyn vastaamisella on merkitystä. Tämä lisää heidän osallisuuden kokemustaan.

Opetustunnin kustannus nousee jatkuvasti. Tästä syystä osallistujien määrän nousu on tärkeää. Silloin opetustunnin järjestämisen kustannuksia katetaan nykyistä enemmän maksutuotoilla. Tämä puolestaan vähentää paineita korottaa kurssimaksuja tai kunnan tuntihintaa.

Keskeisten toiminnallisten ja taloudellisten riskien toteutuminen:

Valtioneuvosto teki 13,7 % leikkauksen vuoden 2024 vapaan sivistystyön valtionosuuksiin. Soisalo-opistossa vuoden 2024 vapaan sivistystyön tuntimäärää vähennettiin 6 %. Vapaasta sivistystyöstä vähentynyt tuntimäärä on Joroisten alueella siirretty erityisesti lapsille ja nuorille suunnattuun taiteen laajaan perusopetukseen, jonka järjestämiseen Joroisten kunnan alueella saatiin OKM:ltä järjestämislupa 1.1.2024 alkaen. Tämä on edistänyt taiteen perusopetuksen saavutettavuutta vuodenvaihteen alusta. Joroislaisten taiteen perusopetuksen harrastajamäärä on kasvanut 16 %. Soisalo-opistossa harrastavien joroislaisten kokonaismäärä on noussut 6 %. Vapaassa sivistystyössä asiakastytyväisyys on säilynyt edellisen vuoden tasolla, ja Joroisten kunnan alueella järjestetyssä vapaan sivistystyön kursseilla osallistujien määrä on kasvanut 2 % viime vuoteen verrattuna.

1.2.7 Hyvinvointi

Palvelusuunnitelma:

Hyvinvointipalvelut sisältävät liikuntatoimen, nuorisotoimen, etsivän nuorisotyön, nuorten työpajan, kulttuuritoimen ja museon. Liikuntapalvelut luovat edellytyksiä ja mahdollisuuksia kuntalaisten aktiiviseen ja liikkuvaan elämään. Nuorisopalveluilla tuetaan nuorten kasvua ja itsenäistymistä, edistetään aktiivista kansalaisuutta ja sosiaalista vahvistumista sekä parannetaan kasvu- ja elinoloja. Nuorten työpaja siirtyi 1.1.2023 työllisyysyksiköstä nuorisotoimeen ja ehkäisevä päihdetyö sosiaalitoimesta sivistystoimeen. Kulttuuripalveluiden tavoitteena on edistää, tukea ja järjestää kulttuuritoimintaa sekä ylläpitää museotoimintaa. Tärkeitä yhteistyökumppaneita ovat kunnassa toimivat järjestöt ja kylät.

Joroisten kunta pyrkii edistämään asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestämään asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Hyvinvointipalveluiden tehtävänä on tarjota kuntalaisille hyvinvointia tukevia ja lisääviä vapaa-ajan palveluja.

Joroisten hyvinvointikertomus ja –suunnitelma linjaavat kunnan hyvinvoinnin ja terveyden (HYTE) edistämisestä vuosille 2021–2025 kokoamalla yhteen kunnan terveyteen ja hyvinvointiin liittyvät tiedot, vertaa niitä verrokkikuntiin ja linjaa hyvinvointivajeista HYTE-työn tärkeimmät painopisteet vuosille 2021–2025:

- Päihteiden käytön ehkäisy
- Turvallisuuden vahvistaminen
- Terveellisten elämäntapojen edistäminen
- Osallisuuden vahvistaminen

Kunnille otettiin vuoden 2023 alusta käyttöön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa, HYTE-kerroin.

Talousarviovalmistelun yhteydessä teknisestä toimesta on tulevalle vuodelle siirretty sivistystoimeen liikunta- ja paikkojen hoitamiseen ja liikuntavälineistön hankintaan kuuluvia varoja yhteensä 245 839 euroa lautakunnan talousarviokäsittelyn jälkeen.

Vastuhenkilö: Hyvinvointipäällikkö

Määrärahataulukko sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muut tos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00035500 Hyvinvointi							
TOIMINTATUOTOT	114 060	85 254		85 254	102 205	16 951	119,9
TOIMINTAKULUT	-514 140	-786 199		-786 199	-753 050	33 149	95,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-400 080	-700 945	0	-700 945	-650 845	50 100	92,9
Poistot ja arvonalentumiset	-3 593	-1 458		-1 458	-4 304	-2 846	295,2
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-403 673	-702 403	0	-702 403	-655 149	47 254	93,3

Erittely:

003711 Joroisten liikuntapalvelut	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	18 191	18 150		18 150	23 620	5 470	130,1
TOIMINTAKULUT	-193 147	-458 033		-458 033	-443 556	14 477	96,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-174 956	-439 883	0	-439 883	-419 936	19 947	95,5
Poistot ja arvonalentumiset	-2 134				-2 845	-2 845	-100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALI JÄÄMÄ	-177 090	-439 883	0	-439 883	-422 781	17 102	93,1
003811 Joroisten nuorisopalvelut	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	1 407	1 855		1 855	2 163	308	116,6
TOIMINTAKULUT	-128 108	-142 653		-142 653	-106 602	36 051	74,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-126 701	-140 798	0	-140 798	-104 439	36 359	74,2
003814 Nuorten työpaja	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	35 055	35 000		35 000	31 986	-3 014	91,4
TOIMINTAKULUT	-59 768	-64 458		-64 458	-60 085	4 373	93,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-24 713	-29 458	0	-29 458	-28 099	1 359	95,4
003817 Joroisten nuorisovaltuusto	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	-83						
TOIMINTAKULUT	-83	0	0		0		
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-83	0	0		0		
003848 Etsivä nuorisotyö	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	30 047	30 029		30 029	19 988	-10 041	66,6
TOIMINTAKULUT	-37 548	-44 682		-44 682	-38 407	6 275	86,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-7 501	-14 653	0	-14 653	-18 418	-3 765	125,7
003911 Joroisten yleinen kulttuuritoimi	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT		120		120		-120	
TOIMINTAKULUT	-26 317	-37 736		-37 736	-42 011	-4 275	111,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-26 317	-37 616	0	-37 616	-42 011	-4 395	111,7
003912 Joroisten museo	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	100	100		100	100		100,0
TOIMINTAKULUT	-13 795	-19 163		-19 163	-14 616	4 547	76,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-13 695	-19 063	0	-19 063	-14 516	4 547	76,1
Poistot ja arvonalentumiset	-1 459	-1 458		-1 458	-1 458	0	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALI JÄÄMÄ	-15 154	-20 521	0	-20 521	-15 974	4 547	77,8

003935 Kylien elinvoiman kehittämisen ja yhteisöllisyys	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	2 067						
TOIMINTAKULUT	-16 454	-19 474		-19 474	-11 014	8 461	56,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-14 387	-19 474	0	-19 474	-11 014	8 461	56,6
003936 Tulevaisuuden Huutokoski	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTAKULUT					-3 339	-3 339	-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	0	0	0		-3 339	-3 339	-100
003943 Lasten ja nuorten kuraattori 2023	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT	27 193				12 807	12 807	-100
TOIMINTAKULUT	-38 920				-20 411	-20 411	-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 727	0	0		-7 604	-7 604	-100
003944 Nuokku – nuorisokouts	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT					11 540	11 540	-100
TOIMINTAKULUT					-13 011	-13 011	-100
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	0	0	0		-1 471	-1 471	-100

Hyvinvointipalvelut ovat alittaneet hieman talousarvionsa.

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1–12 kk
Liikuntapalvelut tukevat ja lisäävät kunta-laisten hyvinvointia ja toimintakykyä.	Järjestetään liikunta-aiheisia tapahtumia sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohde- ja ikäryhmät huomioon ottaen. Annetaan liikuntaneuvontaa ja tuetaan kolmannen sektorin tuottamia harrastusmahdollisuuksia.	Ohjattujen ryhmien ja osallistujien määrä. Tapahtumiin osallistuvien määrä. Myönnettyjen avustusten määrä.	Ohjattuja liikuntaryhmiä oli 13/vko ja osallistujia keskimäärin 140/viikko. Ryhmiä tarjottiin eri ikäryhmille 7-vuotiaista yli 90-vuotiaisiin. Kunnan Startti60+-ryhmässä tehdään yhteistyötä Tanhuvaaan Urheiluopiston kanssa järjestämällä paikallista liikunnanohjausta neljä kertaa. Urheilijoiden ja urheilu-vaikeuttajien palkitsemistilaisuus järjestettiin 11.4. yhdessä Varkauden kanssa ja 19.–20.4. salibandypuulaaki, johon osallistui 11 joukkuetta.

			Halliuimakoulussa viikolla 32 oli 19 osallistujaa, ranta-uimakoulua ei järjestetty. Perinteinen JoRaJuPuSu-juoksuviesti juostiin Joroissa 2.10. Nuorten työpajan nuorille pidettiin kolme kuntosaliohjausta sekä yksi ravitsemusluento. Liikuntatoimi osallistui kutsuntoihin 26.11. Liikuntatoimen avustuksia myönnettiin 13 eri urheiluseuralle/yhdistykselle.
Nuorisopalvelut tukevat ja lisäävät nuorten hyvinvointia ja vaikuttamismahdollisuuksia.	Nuorille tuotetaan matalan kynnyksen palveluita ja tilatoimintaa lähipalveluna. Toimintaa järjestetään myös alakouluikäisille. Et-sivä nuorisotyöntekijä tavoittaa jokaisen nuoren, joka hänelle on ilmoitettu. Nuorten työpaja auttaa pajalla olevia nuoria löytämään kunkin elämäntilanteeseen sopivan ratkaisun yksilöllisen ohjauksen avulla. Ehkäisevää päihdetyötä (EPT) tehdään yhteistyössä eri tahojen kanssa ja ollaan mukana myös alueellisessa PAKKA-toimintamallissa.	Nuorisotila- ja nuorisovaltuustotoiminta. PARent-tilastointijärjestelmä. PARTy-tilastointijärjestelmä.	Nuorisopalvelujen matalan kynnyksen toiminta toteutui tavoitteiden mukaisesti: Nuorisotilatoiminta pyöri normaalisti ja kävijöitä oli hyvin (poikkeuksena remonttiaika), -toiminnallinen perjantai oli joka kuukausi - Halloween-nuokkari oli 1.11. ja kävijöitä oli yli 60 - junnunuokkaritoimintaa oli kesällä yhden viikon ja 30.9. lähtien työpajan tiloissa joka maanantai Koko perheen kesäretki järjestettiin Linnanmäelle 4.6. Uudet 7. luokkalaiset ryhmäytettiin syksyllä. Nuorisovaltuustotoiminta oli aktiivista ja nuorten kuulemistilaisuus järjestettiin 18.4., uusi nuorisovaltuusto järjestäytyi syksyllä. Keväällä oli päihdekysely yläkoulu- ja lukioikäisille, samoin syksyllä.

			Koulunuorisotyö-hanke käynnistyi 1.9. ja syksyn aikana kohtaamisia/oppilastapaamisia oli 1200 (yläkoulu, lukio ja junnut). Etsivässä nuorisotyössä oli 47 asiakasta, joista kolme oli yli 30-vuotiaita. Kaikki yhteydenotot tavoitettiin ja kontaktointi ja asiakkuuteen siirtyi 44 nuorta. Etsivä nuorisotyöntekijä oli myös ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilö. Nuorten työpajalla oli 25 nuorta, joista suurin osa oli alle 17-vuotiaita.
Kulttuuripalvelut tukevat ja lisäävät kunta- laisten hyvinvointia.	Järjestetään kulttuuri- toimintaa (Veteraanipäivän tapahtumat, Hilpeä Hämärä, Itsenäisyysjuhla ja muut tapahtumat). Ylläpidetään kulttuuriperintöä (varhaiskasvatuksen museopäivät, tonttupolku ja muut museon tapahtumat) ja kehitetään kyliä (kylien avustukset).	Kulttuuritoiminta. Museon toiminta. Kylien toiminta.	Veteraanipäivän seppelleenlaskutilaisuus järjestettiin yhteistyössä seurakunnan kanssa 27.4. Kulttuuritoimi oli yhteistyökumppanina Sirpa Kähkösen luennossa 5.9. ja Päivi Tausin luennossa 12.11. ja järjesti Anna-Maija Hintikan luennon ”Kotiseutumuseon seikkailut – Savutuvasta Karhulahteen” 10.10. Kaikille avoin järjestöilta oli 5.11. Itsenäisyysjuhla järjestettiin yhdessä seurakunnan kanssa 6.12. ja Sibelius-lukion Joulushow oli 15.12. Lumovoimaa kulttuurista-hanke käynnistettiin lokakuussa 2024. Se on neljän kunnan (Rantasalmi, Joroinen, Juva ja Sulkava) yhteishanke (Euroopan maaseuturahasto ja SavonLuotsi Leader ry). Museo avattiin 1.6. ja eläimet saatiin museolle myös

			tänä kesänä. Museon kesäpäivä järjestettiin 6.7. ja varhaiskasvatuksen museopäivät 16.–22.8. Tonttupolku varhaiskasvatukselle ja alakoululaisille järjestettiin 18.–25.11. ja Entisajan Joulu 3.11. Kylien kehittämisavustusta myönnettiin kolmelle hakijalle, yhteensä 6500 €. Myös Oma osuuskunta jakoi kehittämisavustusta.
--	--	--	--

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Nuorten työpajatoiminta ja ehkäisevä päihdetyö siirtyivät sivistystoimen alle, jolloin riskinä voi olla se, että kunnalla ei ole riittävästi resursseja toteuttaa toimintaa. Joroisten työpajalle on myönnetty valtionapukelpoisuus 1.11.2021 lukien, mutta uuden toiminnan myötä valtionapukelpoisuus on arvioitu uudelleen. Haasteena saattaa olla myös käyttöön sopimaton toimitila (nuorten työpaja).

Tällä erää riskit eivät ole toteutuneet.

1.3. Tekninen toimi

Teknisen toimen tulosalueet ovat teknisen toimen hallinto ja yhdyskuntasuunnittelu, kuntateknikka, kiinteistö- ja ruokapalvelut, maa- ja metsätilat, rakennusvalvonta, teknisen toimen projektit ja vesihuoltolaitos.

Teknisen toimen toimialaa johtaa tekninen johtaja.

	TP 2023	TA 2024	TA muut- tos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00042010 TEKINEN TOIMI							
TOIMINTATUOTOT	4 868 357	4 857 094		4 857 094	5 517 662	660 568	113,6
Valmistus omaan käyttöön					2 253	2 253	-100,0
TOIMINTAKULUT	-5 012 573	-4 669 023	-40 000	-4 709 023	-4 980 829	-271 806	105,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-144 217	188 071	-40 000	148 071	539 087	391 016	364,1
Poistot ja arvonalentumiset	-1 709 968	-995 687		-995 687	-1 314 522	-318 835	132,0
TILIKAUDEN TULOS	-1 854 185	-807 616	-40 000	-847 616	-775 435	72 181	91,5
Varausten ja rahastojen muut	29 471				-970 529	-970 529	-100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 824 713	-807 616	-40 000	-847 616	-1 745 963	-898 347	206,0

Perustelut:

Yleistä

Teknisen toimen suurin tulosalue on kiinteistö- ja ruokapalvelut, joten suurin osa toimintakuluista syntyy kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistökustannukset vaihtelevat vuosittain sääolosuhteiden mukana.

Talous

Teknisen toimen talous toteutui käyttötalouden osalta pääosin hyvin. Toimintakate oli ennen poistoja ja arvonalentumisia sekä varausten ja rahastojen muutosta 539 086 € ollen 391 015 € enemmän kuin talousarviossa. Entisen kunnanviraston tulevaan purkuun varauduttiin tekemällä kiinteistön tasearvosta ylimääräinen 343 175 € suuruinen tasearvon alaskirjaus ja uuden Liikuntahallin rakentamiselle tehtiin 1000 000 € investointivaraus. Näiden jälkeen teknisen toimen tilikauden alijäämäksi muodostui 1 745 963 € mikä on 898 347 € heikompi kuin talousarviossa.

Toimintakulut

Teknisen toimen toimintakulut ylittivät talousarvion 271 806 €. Kiinteistöjen toimintatuottoihin ja –kuluihin kirjattavat sisäiset jakamattomat kiinteistökustannukset näkyvät kirjaustavan vuoksi talousarviosta poikkeavina tuloina ja menoina. Vaikutus toimintakuluihin oli vuonna v. 2024 229 000 €. Muita talousarvion ylittäviä toimintakuluja oli mm. puistojen ja yleisten alueiden kausi- ja kesätyöntekijöiden henkilöstökuluissa sekä ns. Rapilan tontin raivauskustannukset.

Toimintatuotot

Puukauppatulot ylittivät talousarvion mm. kunnan omistamalla Pasalanalus -tilalla tehtyjen Järvilinjan kanta-verkkohankkeen hakkuiden, Palviaisten biomassaterminaalin rakennuspaikan hakkuiden ja Sekalamminsuon aurinkovoimala-alueen hakkuiden takia. Myös kunnan tekemien maanvaihtojen seurauksena luovutetuista maa-alueista kirjautui toimintatuottoja teknisen toimen toteumaan. Puukauppatulot ylittivät talousarvion 313 063 €. Kuten toimintakuluissa, jakamattomat sisäiset kiinteistömenot kirjataan sekä tuloina, että menoina talousarviosta poiketen.

Jakamattomien kiinteistöjen toimintatuottojen vaikutus oli v. 2024 229 000 €. Toimintatuotot olivat v. 2024 517 662 € ollen 660 568 € enemmän kuin talousarviossa.

Tavoitteet

Toiminnalliset tavoitteet saavutettiin pääosin.

1.3.1 Teknisen toimen hallinto ja yhdyskuntasuunnittelu*Palvelusuunnitelma:*

Teknisen toimen hallinnon ja yhdyskuntasuunnittelun alle sijoittuu useita eri palveluyksiköitä. Näitä ovat tekninen hallinto, yhdyskuntasuunnittelu, haja-asutusalueen vesihuolto, ympäristönsuojelu ja ympäristöterveydenhuolto.

Tekninen hallinto

Tekniseen hallintoon sisältyvät teknisen lautakunnan toiminta sekä toimialajohto. Tekninen lautakunta käyttää hallintosäännön mukaista ratkaisuvaltaa palvelusuunnitelman toteuttamiseksi. Toimialahallinto johtaa, koordinoi ja kehittää teknistä toimialaa sekä tuottaa tietoa ja ratkaisumalleja päätöksentekoon.

Yhdyskuntasuunnittelu

Yhdyskuntasuunnittelun tehtävänä on luoda maankäytölliset valmiudet asumisen ja elinkeinotoiminnan sijoittumiseksi ja kehittymiseksi kunnassa. Yhdyskuntasuunnittelun keskeiset menetelmät ovat yleiskaavoitus ja asemakaavoitus sekä muiden maankäyttöä palvelevien suunnitelmien laatiminen.

Haja-asutusalueen vesihuolto

Joroisten kunnan vesihuoltolaitoksen pumpppaamaa käyttövettä toimitetaan lähes koko kunnan alueelle. Vedensjakelusta taajamien ulkopuolella huolehtivat vesiosuuskunnat. Kunnan vesihuoltolaitoksella ei ole viemäriverkostoa haja-asutusalueella. Kunta voi tukea vesiosuuskuntia esim. vedensaannin turvaamiseen liittyvissä hankkeissa tai yksityishenkilöitä heidän liittyessään vesijohtoverkoston enintään talousarvioon varatulla summalla.

Ympäristönsuojelu

Keski-Savon ympäristötoimen yksikkö toimii Keski-Savon ympäristölautakunnan alaisuudessa ja yksikön isäntäkuntana toimii Leppävirta. Keski-Savon ympäristötoimi huomioi itse kuntien hankkeet ja tavoitteet.

Ympäristöterveydenhuolto

Keski-Savon ympäristötoimen yksikkö toimii Keski-Savon ympäristölautakunnan alaisuudessa ja yksikön isäntäkuntana toimii Leppävirta. Keski-Savon ympäristötoimi huomioi itse kuntien terveysvalvonnan ja eläinlääkintähuollon hankkeet ja tavoitteet.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja

Liikuntapaikat

Liikuntapaikkojen hoito tehdään omana työnä ja kunnossapito on pääosin ulkoistettu. Urheiluseurat ja liikuntajärjestöt ovat keskeisiä toimijoita käytännön työssä.

Venepaikat

Venepaikkoja on Joroisselän satamassa, Kolpalla, Parolla, Kirvesniemessä sekä Paavalinkivessä. Venepaikkojen hoito on pääosin teknisen toimen tehtävänä.

Jätehuolto

Joroisissa jätehuollosta vastaa Keski-Savon jätehuolto Llky.

Yksityistiet

Yksityisteiden kunnossapitoa ja peruskorjauksia avustetaan vuosittaisen määrärahan puitteissa. Avustettavia tiekilometrejä on n. 250 km. Yksityistieavustuksia myönnetään myös teiden ja siltojen peruskorjauksiin.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja yksityistieavustuksissa, muutoin kunnossapitopäällikkö

Määrärahataulukko valtuustoon nähden sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00042400 Kuntatekniikka							
TOIMINTATUOTOT	29 257	267 839		267 839	280 128	12 289	104,6
TOIMINTAKULUT	-839 481	-741 670	-40 000	-781 670	-830 907	-49 237	106,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-810 225	-473 831	-40 000	-513 831	-550 779	-36 948	107,2
Poistot ja arvonalentumiset	-236 963	-250 945		-250 945	-239 606	11 339	95,5
TILIKAUDEN TULOS	-1 047 188	-724 776	-40 000	-764 776	-790 385	-25 609	103,3
Varausten ja rahastojen muut	607				607	607	-100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 046 581	-724 776	-40 000	-764 776	-789 778	-25 002	103,3

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1-12 kk
Selkeyttää liikkumista yleisillä alueilla ja liikenneväylillä Kirkonkylän ja Kuvansin taajamassa.	Tiemerkintöjen ja liikennemerkkien uusiminen ja päivitys yleisillä alueilla ja liikenneväylillä.	Vähällä piti -tilanteet vähenevät oikean alueiden ja teiden käytön myötä.	Kaavateiden kuntokartoitus Kirkonkylällä ja Kuvansissa valmistui. Tiemerkinnät maalattiin ja liikennemerkkejä lisättiin.
Ulkoilu- ja liikuntapaikat tuodaan tutuiksi kuntalaisille ja ulkopaikkakuntalaisille	Ulkoilualueiden merkitä ja opastusta parannetaan sekä käyttöä monipuolistetaan, samalla tunnettavuutta lisätään markkinoinnin avulla	Mitataan reittien ja liikuntapaikkojen kävijämäärä mm. kävijälaskurin avulla.	Kotkatharjun internet-sivusto uusittiin. Kävijälaskuri hankittiin ja otettiin käyttöön.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Merkittävin taloudellinen riski aiheutuu hintojen, lähinnä polttoaineiden, noususta.

Talousarviossa toiminnalliset riskit liittyivät raaka-aineiden, koneiden ja laitteiden sekä niiden varaosien toimitusvaikeuksiin ja merkittävät taloudelliset riskit aiheutuisivat hintojen, lähinnä polttoaineiden, noususta.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Turvallisuus ja viihtyisyys ovat kuntastrategian mukaisia veto- ja pitovoimatekijöitä.

Toiminnalliset riskit eli erilaiset Venäjän hyökkäyssodasta johtuvat toimitusvaikeudet.

Taloudellinen riski voi toteutua inflaation jatkuessa.

Toteuma 1-12kk:

Merkittäviä toimitusvaikeuksia ei esiintynyt v. 2024 eivätkä taloudelliset riskit toteutuneet.

Talousarvion ylittäviä toimintakuluja oli mm. puistojen ja yleisten alueiden kausi- ja kesätyöntekijöiden henkilöstökuluissa sekä ns. Rapilan tontin raivauskustannukset.

Yksityistieavustuksista jäi osa käyttämättä, koska teiden peruskorjaukset toteutuivat hieman alle kustannusarvioiden.

1.3.3 Kiinteistö- ja ruokapalvelut

Palvelusuunnitelma:

Kiinteistö- ja ruokapalveluihin sisältyvät kaikki kunnan omistamiin kiinteistöihin liittyvät tukipalvelut kuten mm. siivous-, talonmies- ja korjaustyöpalvelut, kiinteistöjen muut kulut sekä ruokapalvelut.

Siivouspalvelut

Siivouspalvelut vastaavat Joroisten kunnan hallinnoimien eri kiinteistöjen, kuten esim. koulujen, liikunta- ja toimistotilojen siivouspalvelusta sekä käyttäjien erikseen tilaamista palveluista. Riittävän puhtaus tason ylläpitäminen auttaa säilyttämään pinta materiaalit hyvässä kunnossa ja sisäilman laadun parempana. Siivouspalveluissa pyritään siihen, että palvelu on tehokasta, joustavaa, luotettavaa, asiakastarpeista ohjautuvaa sekä vuorovaikutteista.

Ruokapalvelut

Kirkonkylän koulukeskuksen ja Kuvansin koulun ruokapalvelun tuottaminen eri asiakasryhmille (oppilaat, henkilökunta, päiväkodit, lasten ryhmikset). Ko. keittiöt ovat tuotantokeittiöitä. Tarvittaessa ruokaa valmistetaan myös kesäaikaan varhaiskasvatuksen tarpeisiin.

Ruokapalvelun tavoitteena on tuottaa laadukkaita, terveellisiä, ravitsemussuositusten mukaisia sekä kustannustehokkaita ateriapalveluja eri asiakasryhmien tarpeisiin. Kaikki toiminta, aivan ruokalistojen suunnittelusta, raaka-aineiden valinnasta itse toteutukseen tähtää siihen, että ruoka on ravitsevaa ja monipuolista, ruokahalua herättävää ja hyvän makuista.

Kunnossapitopalvelut

Kunnan eri toimialojen tarvitsemat kiinteistöjenhoitopalvelut tuotetaan pääosin omana työnä. Toimintaa kehitetään palvelualueilta saatavan palautteen perusteella.

Teknisen toimen henkilöstö tuottaa korjaus- ja rakentamispalveluita kunnan omistamille kiinteistöille. Korjaustyöt tehdään pääsääntöisesti kunnossapitosuunnitelmien perusteella.

Kiinteistöt

Kunnan omistama rakennuskanta pidetään hyvässä käyttökunnossa. Tekninen toimi hallinnoi kiinteistöjä yhteistyössä muiden hallintokuntien kanssa.

Vastuuhenkilöt: Puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö Siivous- ja ruokapalveluissa, muissa kunnossapitopäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko valtuustoon nähden sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00042510 Kiinteistö- ja ruokapalvelut							
TOIMINTATUOTOT	4 657 114	4 431 163		4 431 163	4 715 267	284 104	106,4
Valmistus omaan käyttöön					2 253	2 253	-100,0
TOIMINTAKULUT	-3 634 956	-3 251 439		-3 251 439	-3 389 309	-137 870	104,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	1 022 158	1 179 724	0	1 179 724	1 328 211	148 487	112,6
Poistot ja arvonalentumiset	-1 473 005	-744 742		-744 742	-1 074 916	-330 174	144,3
TILIKAUDEN TULOS	-450 846	434 982	0	434 982	253 295	-181 687	58,2
Varausten ja rahastojen muut	28 864				-971 136	-971 136	-100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-421 982	434 982	0	434 982	-717 841	-1 152 823	-165,0

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1-12 kk
Ruokapalvelun työntekijöiden ravitsemusosaamisen kehittäminen ja tietojen ajantasaistaminen	Ruokapalveluhenkilöstö suorittaa Ravitsemuspassin	Suoritetut ravitsemuspassit (7 kpl)	Toteutui tavoitteen mukaisesti.
Asiakaspalautetta kerätään jatkuvasti ja asiakastyytyväisyyttä arvioidaan sekä toimintaa kehitetään sen perusteella.	Asiakastyytyväisyyskyselyt sähköisesti tai palautelaitteeseen saadut vastaukset	Kyselyjen tulokset; tavoitetaso väh.3,5 (asteikolla 1-5)	Toteutui 11/2024. Vastaukset käydään läpi asiakkaiden ja henkilöstön kanssa. <u>Tulokset/ruokapalvelu</u> (arv.asteikko 1-4) Vastauksia 136 kpl -oppilaat (luokat 3,6,9); ka 3,13 -henkilökunta ka 3,45 Lisäksi oma kysely ruoasta johon vastasi lapsia varhaiskasvatuksesta ja eskarista(3-7 v) . Arv.asteikko oli 1-3; tulos oli 2,6 <u>Tulokset/siivouspalvelu</u> (arv.asteikko 1-5) Vastauksia 219 kpl -oppilaat (kaikki luokat);ka 3,9 -henkilökunta ka 4,4 -urh.talon käyttäjät 4,2
Energiankäytön vähentäminen kunnan omistamissa kiinteistöissä.	Yleiset ohjeet tilojen käyttäjille. Valojen automaattikan lisääminen.	Sähkön kulutus vähennee kiinteistöissä.	Lukion ilmanvaihdon saneeraus paransi rakennuksen energiatehokkuutta. Päiväkotien ja lentoaseman pihavalot uudistettiin LED-valaisimiksi. Sisäilmaolosuhteiden seuranta lisättiin kattamaan koko koulukeskuksen kiinteistöt.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Toiminnallisena riskeinä ruokapalveluiden osalta raaka-ainetoimitusten häiriintyminen ja kiinteistöjen osalta sähkön toimituksen epävarmuudet ja sähkökatkot.

Taloudellisesti riskiä aiheuttaa etenkin sähkön, lämmitysöljyn ja kaukolämmön hintojen nousu.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Henkilökunnan jatkuva kouluttautuminen ja asiakastyytyväisyyden havainnointi auttaa kehittämään hyvin toimivaa ruokahuoltoa edelleen.

Kiinteistöjen talousarvioissa on merkittävästi nostettu lämmityksen ja etenkin sähkönkulutuksen menokohtia. Riskinä on, ettei nosto ole riittävä ja hintojen nousu on arviota suurempi. Energian kulutuksen seuranta ja mahdolliset energian säästö keinot säästävät kustannuksia.

Toteuma 1–12 kk:

Uuden virastotalon tasearvosta tehtiin ylimääräinen 343 175 € tasearvon alaskirjaus. Uuden liikuntahallin investointille tehtiin 1 000 000 €:n suuruinen investointivaraus.

1.3.4 Maa- ja metsätilat

Palvelusuunnitelma:

Kunnalla on metsätalousmaata n. 1100 ha. Metsiä hoidetaan suunnitelmallisesti hyvien metsänhoitosuosituksien mukaisesti pitäen tavoitteena tuottavaa ja moniarvoista metsäomaisuutta. Vuotuiset puunmyyntisuunnitelmat tehdään metsäsuunnitelman perusteella. Metsien hyvää puuntuottoa edesautetaan tekemällä metsänhoitotyöt ja kasvatushakkuut oikea aikaisesti. Talousmetsien luonnonhoitoa toteutetaan PEFC-sertifikaatin mukaisesti.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja

Määräraha- ja tulotaulukko valtuustoon nähden sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00042600 Maa- ja metsätilat							
TOIMINTATUOTOT	122 567	123 092		123 092	436 155	313 063	354,3
TOIMINTAKULUT	-44 214	-67 058		-67 058	-72 034	-4 976	107,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	78 353	56 034	0	56 034	364 120	308 086	649,8

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1-12 kk
Metsäsuunnitelma päivitetään huomioiden metsien eri käyttömuodot ja tavoitteet (metsätalousmaat, ulkoilun edistämisaalueet, taajamametsät ja suojeluaalueet) (Kuntastrategia 4.3.4).	Metsäsuunnitelman hankinta kilpailutetaan.	Metsäsuunnitelma on päivitetty v. 2024 loppuun mennessä.	Metsäsuunnitelman päivittäminen aloitettiin Keski-Savon MHY:n toimesta. Suunnitelma valmistuu v. 2025.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Lama voisi aiheuttaa metsätaloustuotteiden kysynnän heikkenemistä, jolloin puukauppa tulojen määrä laskisi.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Käytössä oleva metsäsuunnitelma on laadittu v. 2014 kymmenvuotiskaudelle.

Toteuma 1-12 kk:

Toiminnalliset ja taloudelliset riskit eivät toteutuneet.

Puukauppatulot ylittivät talousarvion mm. kunnan omistamalla Pasalanalus -tilalla tehtyjen Järvinlinjan kanta-verkkohankkeen hakkuiden, Palviaisten biomassaterminaalin rakennuspaikan hakkuiden ja Sekalamminsuon aurinkovoimala-alueen hakkuiden takia.

1.3.5 Rakennusvalvonta

Palvelusuunnitelma:

Rakennusvalvonnan tehtävänä on käsitellä rakennus- ja toimenpideluvat ja hyväksyä toimenpideilmoitukset sekä suorittaa lupiin liittyvät katselmukset. Rakennusvalvonta valmistelee rakentamiseen liittyvien poikkeamislupien lausunnot. Rakennusvalvonta edistää hyvää rakennustapaa, valvoo rakennetun ympäristön tilaa

ja rakennusten kunnossapitoa sekä ohjaa rakennustoimintaa kestäväällä tavalla. Rakennustarkastajan sekä rakennusvalvonnan sihteerin tehtävät hankitaan Varkauden kaupungilta.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja

Määräraha- ja tulotaulukko valtuustoon nähden sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00042760 Rakennusvalvonta							
TOIMINTATUOTOT	58 525	35 000		35 000	61 641	26 641	176,1
TOIMINTAKULUT	-81 026	-91 941		-91 941	-98 240	-6 299	106,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-22 501	-56 941	0	-56 941	-36 599	20 342	64,3

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1-12 kk
Keski-Savon yhteinen rakennusvalvontayksikkö aloittaa toimintansa 1.1.2025 (Kuntastrategia 4.6)	Yhteistyö muiden Keski-Savon kuntien kanssa.	Päätös yksikön perustamisesta on tehty kunnanvaltuustossa.	Yhteisen yksikön valmistelutyö käynnistettiin. Työtä koordinoi Pieksämäen kaupunki.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Rakennuslupa tulot kattavat taantuman toteutuessa yhä pienemmän osan rakennusvalvonnan menoista. Yhteistyön toteutuminen vaatii osallistuvien kuntien hyväksynnän.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Pääosa rakennusvalvonnan tehtävistä on viranomaistoimintaa. Rakentamisen ohjaaminen ja neuvonta parantaa rakentamisen laatua tuottaen pitkäaikaisia hyötyjä mm. energian säästössä ja rakennusten käyttöiässä. Taloudellinen tilanne vaikuttaa hyvin paljon rakentamisen määrään ja lupatulokertymään.

Toteuma 1-12 kk:

Taloudelliset ja toiminnalliset riskit eivät toteutuneet.

Rakennuslupatulot ylittivät talousarvion 26 641 € lähinnä aurinkovoimaloiden lupamaksutuottojen takia.

Yhteisen rakennusvalvontayksikön perustaminen ei edennyt suunnitellussa aikataulussa.

1.3.6 Teknisen toimen projektit

Palvelusuunnitelma:

Teknisen toimen projekteihin sisältyvät erilaiset määräaikaisten hankkeiden ja kustannukset. Vuonna 2024 projekteihin sisältyvät vesiensuojeluavustukset, Joroisvirran reitin kalataloudellinen kunnostushanke sekä Kuvansin joen kunnostuksen suunnittelu ja mahdollisesti toteutus. Kalataloudelliset kunnostushankkeet toteutetaan yhteistyössä muiden osallistuvien tahojen kanssa.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja

Määräraha- ja tulotaulukko valtuustoon nähden sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos 2024	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00042800 Teknisen toimen projektit							
TOIMINTATUOTOT					23 314	23 314	-100,0
TOIMINTAKULUT	-6 551	-21 000		-21 000	-44 034	-23 034	209,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-6 551	-21 000	0	-21 000	-20 720	280	98,7

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1-12 kk
Käynnistyneiden ja käynnistyvien hankkeiden toteutumisen ja saavutettujen tulosten pysyvyyden edistäminen (Kuntastrategia 5 a ja f).	Edistetään ja kehitetään yhteistyötä hankkeiden osapuolten ja osallisten kesken.	Hankkeet ovat siirtyneet toteutusvaiheeseen.	Kalataloudellinen kunnostushanke Suihkolanjoella valmistui. Enojoen kunnostustyöt jatkuvat edelleen.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Hankerahoitusta ei saada eivätkä hankkeet toteudu.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Vesistöjen tilan parantaminen toteuttaa Vuoksen vesistöalueen vesienhoitosuunnitelmaa. Hanketta ei voida toteuttaa ilman valtiolta/EU:lta saatavaa avustusta.

Toteuma 1-12 kk:

Taloudelliset ja toiminnalliset riskit eivät toteutuneet.

Vuonna 2023 aloitettu hanke ”Kosteikkojen Joroisselkä” toteutui pääosin v. 2024 puolella, mistä takia sekä toimintatuotot, että -kulut eroavat talousarvioon nähden toimintakatteen ollen kuitenkin lähes talousarvion mukainen.

2. Käyttötalouden toteutuminen

2.1. Kunta

Määräraha- ja tulotaulukko kaikki yhteensä:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA yht. 2024	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00000003 JOROISTEN KUNTA							
TOIMINTATUOTOT	6 618 602	6 077 367	143 077	6 220 444	7 208 858	988 414	115,9
Valmistus omaan käyttöön					2 253	2 253	-100,0
TOIMINTAKULUT	-17 664 518	-17 306 575	-85 139	-17 391 714	-17 938 864	-547 150	103,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 045 916	-11 229 208	57 938	-11 171 270	-10 727 753	443 517	96,0
Verotulot	10 616 100	10 269 000		10 269 000	10 596 206	327 206	103,2
Valtionosuudet	2 635 019	2 176 727	300 000	2 476 727	2 681 931	205 204	108,3
Rahoitustuotot ja -kulut	39 240	-107 810		-107 810	91 332	199 142	-84,7
VUOSIKATE	2 244 443	1 108 709	357 938	1 466 647	2 641 716	1 175 069	180,1
Poistot ja arvonalentumiset	-1 818 308	-1 011 411		-1 011 411	-1 341 424	-330 013	132,6
TILIKAUDEN TULOS	426 135	97 298	357 938	455 236	1 300 292	845 056	285,6
Varausten ja rahastojen muut	29 471				-970 529	-970 529	-100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	455 606	97 298	357 938	455 236	329 763	-125 473	72,4

2.2. Vesihuoltolaitos

Palvelusuunnitelma:

Vesi- ja viemärilaitos vastaa laadukkaan käyttöveden tuottamisesta asiakkailleen sekä huolehtii vastaanotetun jäteveden puhdistamisesta ympäristölupaehtojen mukaisesti. Vesihuoltolaitoksen omaisuuden korjausvelkaa pienennetään suunnitelmallisesti suoritettavilla investoinneilla.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja

Määräraha- ja tulo- ja meno- taulukko valtuustoon nähden sitovalla tasolla:

	TP 2023	TA 2024	TA muutos	TA yht. 2024	To-teuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00000002 JOROISTEN VESIHUOLTOLAITOS							
LIKEVAIHTO	609 077	728 843		728 843	691 790	-37 053	94,9
LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	5 159	2 000		2 000	5 934	3 934	296,7
MATERIAALIT JA PALVELUT	-338 652	-356 582		-356 582	-342 097	14 485	95,9
HENKILÖSTÖKULUT	-197 095	-183 995		-183 995	-181 902	2 093	98,9
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-109 638	-136 575		-136 575	-157 073	-20 498	115,0
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-34 260	-17 830		-17 830	-15 098	2 732	84,7
LIIEKEYLI-/ALIJÄÄMÄ	-65 410	35 861	0	35 861	1 553	-34 308	4,3
KORKOTUOTOT	10 910				102	102	-100,0
MUUT RAHOITUSTUOTOT	2 694				1 434	1 434	-100,0
KUNNALLE MAKSETUT KORKOKULUT	-28 763	-45 136		-45 136	-24 119	21 017	53,4
KORVAUS PERUSPÄÄOMASTA	-40 054	-40 054		-40 054	-40 054		100,0
MUUT RAHOITUSKULUT	-409				-291	-291	-100,0
RAHOITUSTUOTOT JA KULUT	-55 622	-85 190		-85 190	-62 928	22 262	73,9
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	-121 032	-49 329	0	-49 329	-61 375	-12 046	124,4
POISTOERON LISÄYS/VÄHENNYS	-59 354				1 750	1 750	-100,0
VAPAAEHTOISTEN VAR. LISÄYS/VÄ	70 000						
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-110 386	-49 329	0	-49 329	-59 625	-10 296	120,9

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma 1-12 kk
Vesihuoltolaitoksen ja vesiosuuskuntien yhteistyön syventäminen.	Järjestetään yhteisiä koulutuksia ja keskustelutilaisuuksia.	Vähintään yksi koulutus ja yksi keskustelutilaisuus on järjestetty.	Yksi keskustelu-/varautumistilaisuus pidettiin vuoden aikana.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Talous- tai jäteveden käsittelyssä tarvittavien kemikaalien toimitusvaikeuksia voi esiintyä. Sähkön säännöstely ja sähkökatkot voivat aiheuttaa toimintaepävarmuuksia mm. automaatiojärjestelmien toimintaan.

Perustelut suunnitelmalle ja riskiarviolle:

Epävakaa turvallisuuspoliittinen sekä taloudellinen tilanne voi aiheuttaa materiaalien ja kemikaalien toimitusvaikeuksia. Sähkötuotannon määrän riittämättömyys voi johtaa sähkön säännöstelyyn.

Vesiosuuskuntien toiminta-alueet kattavat merkittävän osan kunnan pinta-alasta, joten osuuskuntien ja kunnan yhteistyön toimivuus on vesihuollon toimintavarmuuden ja laadun kannalta erittäin tärkeää.

Toteuma 1-12 kk:

Taloudelliset ja toiminnalliset riskit eivät toteutuneet.

Vesihuoltolaitoksen tulos jäi 10 296 € alle talousarvion. Tätä selittää etenkin liikevaihdon jääminen 37 053 € alle talousarvion ja poistojen kasvaminen 20 498 €:lla. Liikevaihdon alitus johtui liittymismaksujen kirjaamisesta käyttötalouden sijaan tasetilille ja vedenkulutuksen alenemisesta.

3. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

3.1. Tuloslaskelma

Kunta ja vesihuoltolaitos yhteensä, ulkoisin ja sisäisin erin

TULOSLASKELMA	Alkuperäinen TA 2024	TA-muutokset	Muutettu TA 2024	Toteuma 2024	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	3 158 283	115 000	3 273 283	3 519 216,91	245 933,91
Maksutuotot	114 000	0	114 000	151 653,67	37 653,67

Tuet ja avustukset	311 538	28 077	339 615	493 683,22	154 068,22
Muut toimintatuotot	3 224 389	0	3 224 389	3 742 027,74	517 638,74
TOIMINTATUOTOT	6 808 210	143 077	6 951 287	7 906 581,54	955 294,54
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	2 252,93	2 252,93
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut	-8 407 988	-5 139	-8 413 127	-8 543 931,68	-130 804,68
Palvelujen ostot	-5 146 675	-50 000	-5 196 675	-5 826 441,19	-629 766,19
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 882 067	0	-1 882 067	-1 577 126,32	304 940,68
Avustukset	-543 800	-30 000	-573 800	-598 926,92	-25 126,92
Muut toimintakulut	-1 884 452	0	-1 884 452	-1 931 534,65	-47 082,65
TOIMINTAKULUT	-17 864 982	-85 139	-17 950 121	-18 477 960,76	-527 839,76
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 056 772	57 938	-10 998 834	-10 569 126,29	429 707,71
Verotulot	10 269 000		10 269 000	10 596 205,85	327 205,85
Valtionosuudet	2 176 727	300 000	2 476 727	2 681 931,00	205 204,00
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	150 000		150 000	84 958,50	-65 041,50
Muut rahoitustuotot	300 000		300 000	504 039,30	204 039,30
Korkokulut	-543 000		-543 000	-466 951,56	76 048,44
Muut rahoituskulut	-100 000		-100 000	-93 642,46	6 357,54
Rahoitustuotot ja -kulut	-193 000	0	-193 000	28 403,78	221 403,78
VUOSIKATE	1 195 955	357 938	1 553 893	2 737 414,34	1 183 521,34
Poistot ja arvonalentumiset	-1 147 986	0	-1 147 986	-1 498 497,48	-350 511,48
TILIKAUDEN TULOS	47 969	357 938	405 907	1 238 916,86	833 009,86
Varausten ja rahastojen muutokset	0	0	0	-968 778,63	-968 778,63
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	47 969	357 938	405 907	270 138,23	-135 768,77

3.2. Tuloslaskelmaosan toteumavertailu

Kunta ja vesihuoltolaitos yhteensä, ulkoisin ja sisäisin erin

TULOSLASKELMA	TP 2023	KU+VH TA 2024	TA-muutokset	Muutettu TA 2024	TP 2024	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT							
Myyntituotot	2 812 535	3 158 283	115 000	3 273 283	3 519 217	245 934	107,5
Maksutuotot	155 688	114 000	0	114 000	151 654	37 654	133,0
Tuet ja avustukset	743 081	311 538	28 077	339 615	493 683	154 068	145,4
Muut toimintatuotot	3 521 535	3 224 389	0	3 224 389	3 742 028	517 639	116,1
TOIMINTATUOTOT	7 232 838	6 808 210	143 077	6 951 287	7 906 582	955 295	113,7
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	0	2 253	2 253	100,0
TOIMINTAKULUT							
Henkilöstökulut	-8 514 935	-8 407 988	-5 139	-8 413 127	-8 543 932	-130 805	101,6
Palvelujen ostot	-5 175 635	-5 146 675	-50 000	-5 196 675	-5 826 441	-629 766	112,1
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 846 424	-1 882 067	0	-1 882 067	-1 577 126	304 941	83,8
Avustukset	-517 437	-543 800	-30 000	-573 800	-598 927	-25 127	104,4
Muut toimintakulut	-2 180 094	-1 884 452	0	-1 884 452	-1 931 535	-47 083	102,5
TOIMINTAKULUT	-18 234 525	-17 864 982	-85 139	-17 950 121	-18 477 961	-527 840	102,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 001 687	-11 056 772	57 938	-10 998 834	-10 569 127	429 707	96,1
Verotulot	10 616 100	10 269 000		10 269 000	10 596 206	327 206	103,2
Valtionosuudet	2 635 019	2 176 727	300 000	2 476 727	2 681 931	205 204	108,3
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korkotuotot	112 393	150 000		150 000	84 959	-65 042	56,6
Muut rahoitustuotot	442 007	300 000		300 000	504 039	204 039	168,0
Korkokulut	-441 722	-543 000		-543 000	-466 952	76 048	86,0
Muut rahoituskulut	-129 061	-100 000		-100 000	-93 642	6 358	93,6
Rahoitustuotot ja -kulut	-16 382	-193 000	0	-193 000	28 404	221 404	-14,7
VUOSIKATE	2 233 049	1 195 955	357 938	1 553 893	2 737 414	1 183 521	176,2
Poistot ja arvonalentumiset	-1 927 946	-1 147 986	0	-1 147 986	-1 498 497	-350 511	130,5
TILIKAUDEN TULOS	305 103	47 969	357 938	405 907	1 238 917	833 010	305,2
Varausten ja rahastojen muutokset	40 117	0	0	0	-968 779	-968 779	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	345 220	47 969	357 938	405 907	270 138	-135 769	66,6

3.3. Verotulot ja valtionosuudet

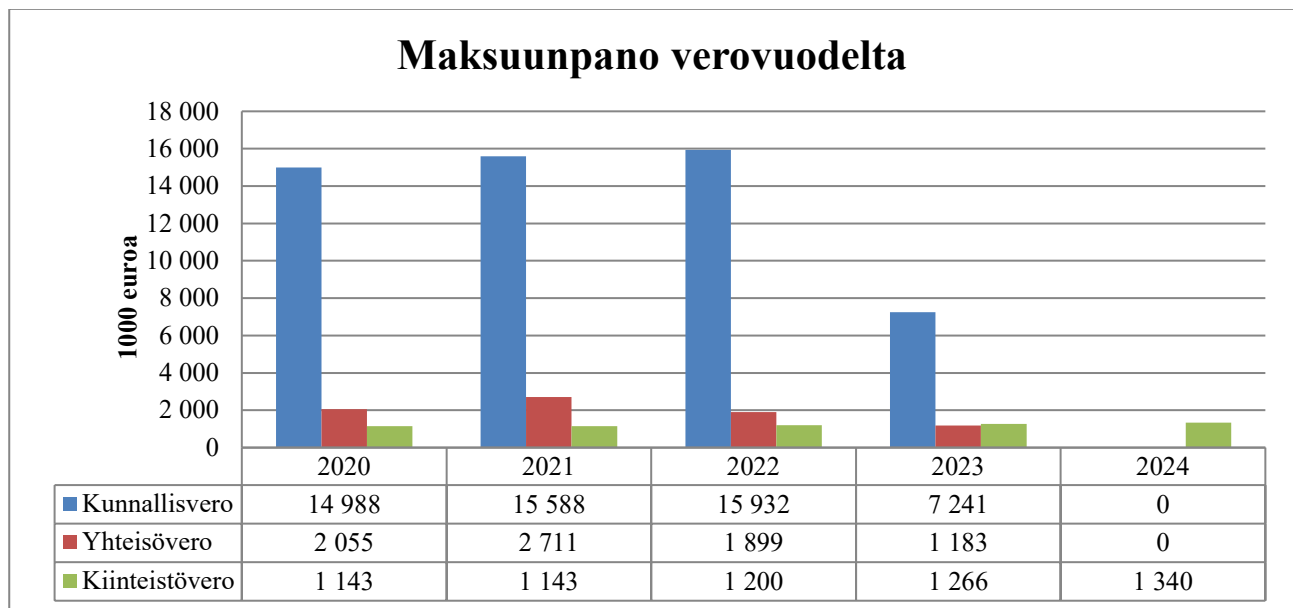
Verotulot

Tilinpäätökseen tuloutuu verotuloja sekä tilivuodelta että muilta verovuosilta. Tilikaudella kunnan tuloveroa tuloutui lähes sama määrä edelliseen vuoteen verrattuna ja kiinteistöveroja tuloutui noin 80 000 euroa enemmän. Yhteisöverojen tuloutui noin 170 000 vähemmän, mikä johtunee yleisestä heikentyneestä taloustilanteesta.

Verotulojen toteutuma talousarviossa

Verotulot	Tilinpäätös ed. vuosi	Alkuperäisen talousarvio	Talousarviomuutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama	Muutos €	Muutos %
Kunnallisvero	7 984 525	7 730 000	0	7 730 000	8 049 944	319 944	65 419	0,8
Kiinteistövero	1 227 073	1 321 000	0	1 321 000	1 311 008	-9 992	83 935	6,8
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 404 502	1 218 000	0	1 218 000	1 235 254	17 254	-169 248	-12,1
Yhteensä	10 616 100	10 269 000	0	10 269 000	10 596 206	327 206	-19 894	-0,2

Maksuunpano ko. verovuodelta	2020	2021	2022	2023	2024
Kunnallisvero	14 988	15 588	15 932	7 241	0
Yhteisövero	2 055	2 711	1 899	1 183	0
Kiinteistövero	1 143	1 143	1 200	1 266	1 340
Yhteensä	18 187	19 442	19 031	9 691	1 340

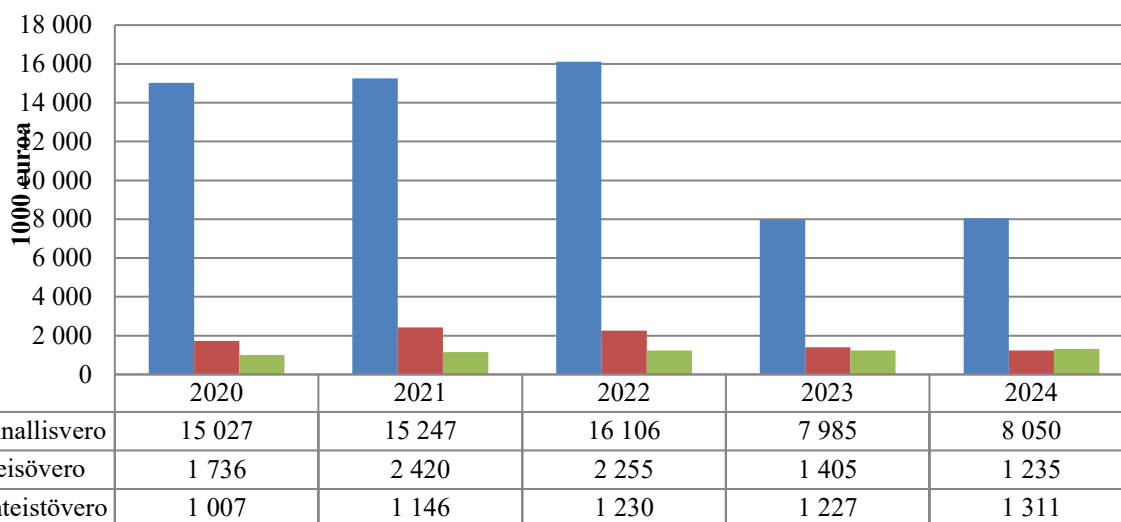


Kunnan tuloveron ja yhteisöveron osalta tietoja ei ole saatavilla tilinpäätöshetkellä.

Tilityksiä tuloutunut tilinpäätökseen	2020	2021	2022	2023	2024	Muutos ed. vuoteen %
Kunnallisvero	15 027	15 247	16 106	7 985	8 050	0,8
osuus tilinpäätöksen verotuloista	84,6 %	81,0 %	82,2 %	75,2 %	76,0 %	
josta muiden kuin TA-vuoden veroja	1 356	1 362	1 579	1 486	844	
muiden vuosien osuus %	9,0 %	8,9 %	9,8 %	18,6 %	10,5 %	
Yhteisövero	1 736	2 420	2 255	1 405	1 235	-12,1

osuus tilinpäätöksen verotuloista	9,8 %	12,9 %	11,5 %	13,2 %	11,7 %	
josta muiden kuin TA-vuoden veroja	237	659	883	588	279	
muiden vuosien osuus %	13,7 %	27,2 %	39,2 %	41,9 %	22,6 %	
Kiinteistövero	1 007	1 146	1 230	1 227	1 311	6,8
osuus tilinpäätöksen verotuloista	5,7 %	6,1 %	6,3 %	11,6 %	12,4 %	
Yhteensä	17 770	18 814	19 591	10 616	10 596	-0,2

Tilityksiä tuloutunut tilinpäätökseen



Kunnan verotulojen määräytymisen perusteita:

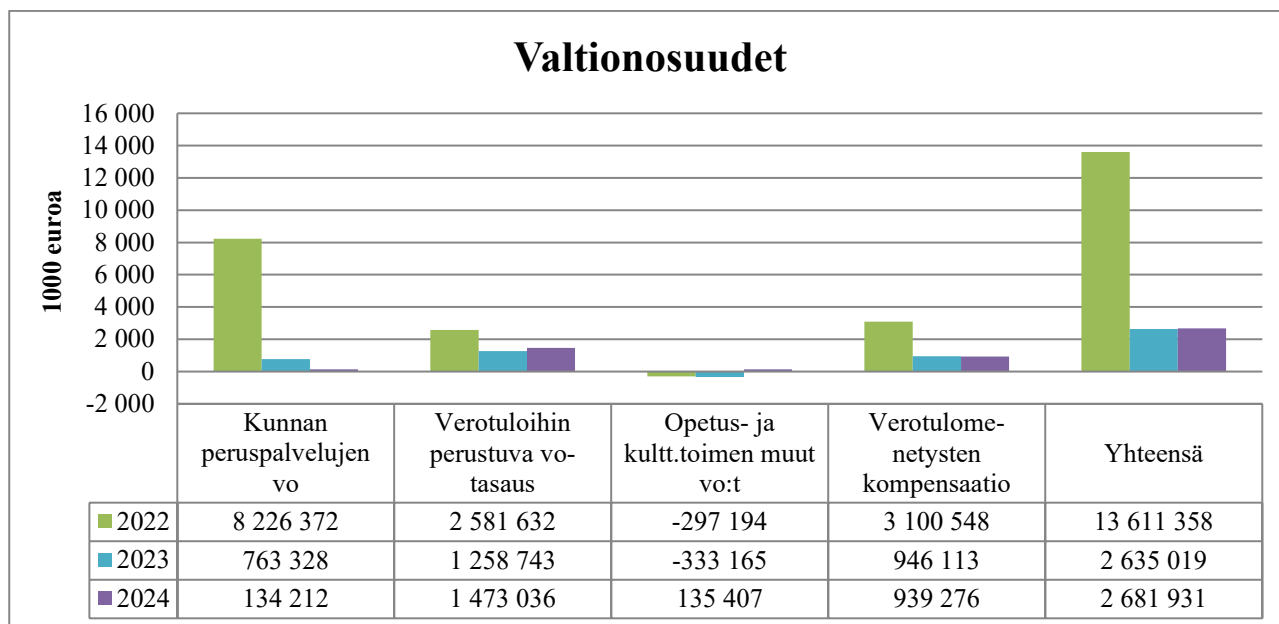
Vuosi	Tulovero-%	Kiinteistövero - %					Maapohjan yleinen
		Vakituinen asunto	Muu kuin vak.asunto	Voimalaitos	Yleinen		
2020	21,25	0,50	1,10	3,10	1,05		
2021	21,25	0,50	1,10	3,10	1,05		
2022	21,25	0,50	1,10	3,10	1,05		
2023	8,61	0,50	1,10	3,10	1,05		
2024	8,60	0,50	1,10	3,10	1,05		1,30
2025	8,60	0,50	1,10	3,10	1,05		1,30

Valtionosuudet

Talousarviossa valtionosuudet on käsitelty yhtenä eränä. Valtionosuudet paranivat hieman edelliseen vuoteen verrattuna. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudet pienenivät soterahoitusmallin tarkastamisen myötä edelleen, mutta Opetus- ja kulttuuriministeriö päätettyä opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksien määrän lisäämisestä, muutosten vaikutukset lähes kumosivat toisensa.

Valtionosuuksien toteutuma talousarviossa

Valtionosuudet	Tilinpäätös ed. vuosi	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama	Muutos €	Muutos %
Kunnan peruspalvelujen vo	763 328	2 176 727	300 000	2 476 727	134 212	-2 342 515	-629 116	-82,4
Verotuloihin perustuva vo-tasaus	1 258 743	0	0	0	1 473 036	1 473 036	214 293	17,0
Opetus- ja kultt.toimen muut vo:t	-333 165	0	0	0	135 407	135 407	468 572	-140,6
Verotulomenetysten kompensatio	946 113	0	0	0	939 276	939 276	-6 837	-0,7
Yhteensä	2 635 019	2 176 727	300 000	2 476 727	2 681 931	205 204	46 912	1,8



3.4. Rahoitustuotot ja -kulut

Korkotuottoja toteutui noin 65 000 euroa talousarviossa suunniteltua vähemmän. Korkotuotot ja -kulut sisäl-tävät kunta/vesihuoltolaitoksen välitystilin korkoa 24 119 euroa. Muut rahoitustuotot toteutuivat 204 000 eu-roa talousarviota parempina, mikä on yksi tekijä kunnan hyvälle taloudelliselle tulokselle. Ne sisältävät pää-osin sijoitusten tuloutuksia. Korkokuluja toteutui noin 76 000 euroa talousarviossa suunniteltua vähemmän, pitkäaikaisten lainojen korkokulut olivat 442 832 €. Muut rahoitustuotot ja -kulut sisältävät kunta/vesihuolto-laitoksen korvausta peruspääomasta 40 054 €.

Rahoitustuottojen ja -kulujen toteutuma talousarviossa, ulkoisin ja sisäisin erin

	Tilinpäätös ed. vuosi	Alkuperäinen talousarvio	Talous-arviomuutokset	Talousarvio muutosten jäl-keen	Toteutuma	Poikkeama
Korkotuotot	112 393	150 000	0	150 000	84 959	-65 042
Muut rahoitustuotot	442 007	300 000	0	300 000	504 039	204 039
Korkokulut	-441 722	-543 000	0	-543 000	-466 952	76 048
Muut rahoituskulut	-129 061	-100 000	0	-100 000	-93 642	6 358
Rahoitustuotot ja -kulut	-16 382	-193 000	0	-193 000	28 404	221 404

3.5. Poistoeron, varausten ja rahastojen muutokset

Tilikaudella purettiin poistoeroa suunnitelman mukaan ja vähennys oli 31 221 euroa, mikä lisäsi ylijäämää.

Tilikaudella varauduttiin uuden Liikuntahallin hankintaan ja sitä varten muodostettiin 1 000 000 euron inves-tointivaraus.

Poistoeron, varausten ja rahastojen muutoksen toteutuma talousarviossa

	Tilinpäätös ed. vuosi	Alkuperäinen talousarvio	Talousar-viomuutokset	Talousarvio muutosten jäl-keen	Toteutuma	Poik-keama
Poistoeron muutos	-29 883	0	0	0	31 221	31 221
Varausten muutos	70 000	0	0	0	-1 000 000	-1 000 000
Rahastojen muutos	0	0	0	0	0	0
Poistoeron, varausten ja rahastojen muutos	40 117	0	0	0	-968 779	-968 779

4. Investointiosan toteutuminen

Talousarvioon 2024 varattujen kunnan ja vesihuoltolaitoksen investointimenojen kokonaissumma oli vuoden aikana tehtyjen muutosten jälkeen yhteensä 1 838 000 € ja investointien kokonaistoteuma 1 114 200 €. Maa-alueiden myynneistä saatiin tuloa 31 072 €.

Vuoden 2024 investointien toteuma koostuu uudis- ja korjaushankkeista sekä hankinnoista. Alle talousarviosumman toteutuivat mm. Kuvansin Pikku-huimaa puiston rakentaminen, paloaseman lämmitystapamuutos, Puttitien rakentaminen sekä Mutalantie-Koskentie katuvalaistuksen uusiminen.

Talousarviosumman hankkeista vuonna 2024 ylitti mm. lukion korjauksien IV-saneeraus, jossa rakentamisen aikana todettiin, että vanhoja IV-putkiläpivientejä ei voida käyttää suunnitelmien mukaisesti uusien putkien kanssa. Myös Koulutien ja Mutalantien risteyksen liikenneturvallisuuden parantaminen ylittivät talousarviossa olleen määrärahan, johtuen katualueella olleen runsaan kunnallistekniikan ja kaapelointien takia. Kunnanviraston toimivalla lentoasemalla tehtiin tilamuutoksia uuden vuoden 2024 aloittaneen työllisyysalueen vuoksi.

Muutamia pienempiä investointimäärärahoja jäi käyttämättä, koska ao. kohteisiin liittyvät toteumat eivät ylittäneet investoinneille määriteltyä 10 000 € rajaa. Nämä toteumat kirjattiin näin ollen käyttötalouteen.

Käynnissä olevien JTF-hankkeiden, Saimaan reitin sekä Palviaisten bioterminaalien, toteutus ja sen myötä kustannukset syntyvät pääasiassa vasta vuoden 2025 aikana. Varkaus-Joroinen yhdysvesijohdon paineenkorotus asemien investointi siirtyi kokonaisuudessaan vuodelle 2025.

Muutoin hankeryhmittäin investointien toteumat ja sitovat tasot pysyivät pääosin hyvin talousarvion raameissa ja vuoden aikana toteutettiin määrärahojen muutoksia ja siirtoja hankkeiden välillä. Hankeryhmien väliset määrärahojen siirrot ja tarvittavat lisämäärärahat käsiteltiin suunnitellusti talousarvion muutosten yhteydessä ja hyväksyttiin kunnanhallituksessa ja valtuustossa.

INVESTOINTIEN TOTEUMA TP 2024

Sitova taso

HANKERYHMÄ:

Elinvoimaa, kasvua ja työllisyyttä edistävät hankkeet

Hankeryhmä/hanke	Tavoite (Palvelutuotannon määrän lisäys, palvelukyvyn parantaminen, tuotannon tehostaminen)	Investoinnin luonne (uus-, laajennus-, korvausinvestointi)	Kustannusarvio			Tuloarviot		
			MUUTETTU TA 2024	TOT 2024	POIK-KEAMA	MUUTETTU TA 2024	TOT 2024	POIK-KEAMA
Energiainvestointirahasto								
Öljy- ja kaasulämmitysten korvaaminen hiilineutraaleilla lämmitystavoilla sekä energiatehokkuuden parantamistoimet								
Rakennukset <i>Hallinto- ja laitosrakennukset</i> Paloasema - kaukolämpö	Tuotannon tehostaminen	Korvausinvestointi	50 000	35 749	14 251	9 000	0	-9 000
Aineettomat hyödykkeet <i>Ki Oy Honkauran energiahankkeiden pääomittaminen</i> Kuvansintie rivitalot	Tuotannon tehostaminen	Korvausinvestointi	200 000	200 000	0			
<i>Yhteensä</i>			250 000	235 749	14 251	9 000	0	-9 000
Rakennukset <i>Tehdas- ja tuotantorakennukset</i> OC-System laajennus	Tuotannon tehostaminen	Korvausinvestointi	0	13 902	-13 902			
Elinvoimaa, kasvua ja työllisyyttä edistävät hankkeet yhteensä			250 000	249 651	349	9 000	0	-9 000

HANKERYHMÄ:

Palvelutuotanto (sis.tilat, laitteet, kaluston, ohjelmistot jne.)

Hankeryhmä/hanke	Tavoite (Palvelutuotannon määrän lisäys, palvelukyvyn parantaminen, tuotannon tehostaminen)	Investoinnin luonne (uus-, laajennus-, korvausinvestointi)	Kustannusarvio			Tuloarviot		
			MUUTETTU TA 2024	TOT 2024	POIK-KEAMA	MUUTETTU TA 2024	TOT 2024	POIK-KEAMA
Rakennukset								
Hallinto- ja laitosrakennukset								
TE-palvelujen työhuoneet (2kpl) ja kokoustilojen perusp.	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	80 000	89 859	-9 859			
Lukion peruskorjaus (v. 2024 IV-parantaminen)	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	140 000	171 375	-31 375			
Alakoulun käytäväremontti ja ikkunat	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	20 000	20 490	-490			
Urheilutalon peruskorjaus (v. 2024 suunnitelmät)	Tuotannon tehostaminen	Korvausinvestointi	30 000	20 743	9 257			
Terveysaseman peruskorjauksia	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	20 000	12 806	7 194			
Tahkorannan tsto IVLP	Tuotannon tehostaminen	Korvausinvestointi	0	10 741	-10 741			
<i>Yhteensä</i>			290 000	326 014	-36 014			
Kiinteät rakenteet ja laitteet								
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet								
Urheilukentän ajoa estävä aita	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	13 000	0	13 000			
Koneet ja kalusto								

Muut koneet ja kalusto								
Koulukeskuksen ruokalan uudet kalusteet	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	15 000	12 373	2 627			
Koulukeskuksen kylmiöt	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	30 000	24 592	5 408			
<i>Yhteensä</i>			45 000	36 965	8 035			
Palvelutuotanto yhteensä			348 000	362 979	-14 979	0	0	0

HANKERYHMÄ:

Kuntatekniikka (sis. liikenneväylät, puistot ja muut yleiset alueet sekä liikuntapaikat)

Hankeryhmä/hanke	Tavoite (Palvelutuotannon määrän lisäys, palvelukyvyn parantaminen, tuotannon tehostaminen)	Investoinnin luonne (uus-, laajennus-, korvausinvestointi)	Kustannusarvio			Tuloarviot		
			MUUTETTU TA 2024	TOT 2024	POIKKEAMA	MUUTETTU TA 2024	TOT 2024	POIKKEAMA
Kiinteät rakenteet ja laitteet								
Liikuntapaikat								
Saimaan reitti	Palvelukyvyn parantaminen	Uusinvestointi	215 000	10 077	204 923	150 500	742	-149 758
Puistot								
Torialueen kehittäminen/suunnittelu	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	10 000	0	10 000			
Kuvansin leikkipuisto Pikku Huimaa	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	70 000	37 242	32 758			
<i>Yhteensä</i>			80 000	37 242	42 758			
Kadut								
Puttitien rakentaminen	Palvelukyvyn parantaminen	Uusinvestointi	40 000	37 029	2 971			
Liikenneturvallisuus- ja estettömyyden parantaminen	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	30 000	39 616	-9 616			
Katu- ja ulkovalaistuksen uusiminen	Tuotannon tehostaminen	Korvausinvestointi	40 000	25 294	14 706			
Katujen kohdentamattomat peruskorjaukset	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	20 000	32 340	-12 340			
Katujen kohdentamattomat asfaltoinnit	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	40 000	38 472	1 528			
<i>Yhteensä</i>			170 000	172 751	-2 751			
Kiinteät rakenteet ja laitteet								
Koulujen ja päiväkotien pihojen viihtyvyyden parantaminen	Palvelukyvyn parantaminen	Uusinvestointi	20 000	24 688	-4 688			
Sähköautojen latauspisteet (4 paikkaa)	Palvelukyvyn parantaminen	Uusinvestointi	25 000	0	25 000			
Palviaisten terminaali	Tuotantokyvyn tehostaminen	Uusinvestointi	400 000	8 811	391 189	280 000	0	-280 000
<i>Yhteensä</i>			445 000	33 499	411 501	280 000	0	-280 000
Kuntatekniikka yhteensä			910 000	253 569	656 431	430 500	742	-429 758

HANKERYHMÄ:

Konsernipalvelut (asunnot ja yhtiöt)

Hankeryhmä/hanke	Tavoite (Palvelutuotannon määrän lisäys, palvelukyvyn parantaminen, tuotannon tehostaminen)	Investoinnin luonne (uus-, laajennus-, korvausinvestointi)	Kustannusarvio			Tuloarviot		

			MUU- TETTU TA 2024	TOT 2024	POIK- KEAMA	MUU- TETTU TA 2024	TOT 2024	POIK- KEAMA
Aineettomat hyödykkeet Yleinen hankesuunnitteluraha			20 000	0	20 000			
Osakkeet ja osuudet JoWa Aviation Oy, pääomasijoitus	Palvelukyvyn parantaminen	Uusinves- tointi	10 000	10 000	0			
Bomila Resort Oy, pääomasijoitus	Palvelukyvyn parantaminen	Uusinves- tointi	30 000	30 000	0			
<i>Yhteensä</i>			40 000	40 000	0			
Maa- ja vesialueet Maa- ja vesialueiden hankinta			50 000	153 000	-103 000			
Tuloarviot Omaisuuden myynti Maa- ja vesialueet						0	31 072	31 072
Loma-asuntotontit						20 000	0	-20 000
Asuintontit						40 000	0	-40 000
<i>Yhteensä</i>			50 000	153 000	-103 000	60 000	31 072	-28 928
Konsernipalvelut yhteensä			110 000	193 000	-83 000	60 000	31 072	-28 928

Joroisten kunta yhteensä		1 618 000	1 059 200	558 800	499 500	31 815	-467 685
	Netto:	1 118 500	1 027 385	91 115			

HANKERYHMÄ:

Vesihuoltolaitos

Hankeryhmä/hanke	Tavoite (Pal- velutuotan- non määrän lisäys, palve- lukyvyn pa- rantaminen, tuotannon te- hostaminen)	Inves- toinnin luonne (uus-, laa- jennus-, korvaus- inves- tointi)	Kustannusarvio			Tuloarviot		
			MUU- TETTU TA 2024	TOT 2024	POIK- KEAMA	MUU- TETTU TA 2024	TOT 2024	POIK- KEAMA
Aineettomat hyödykkeet Muut pitkävaikutteiset menot Jäteveden puhdistamoiden peruskorjaus suunnittelu	Palvelukyvyn parantaminen	Korvaus- investointi	50 000	4 596	45 404			
<i>Yhteensä</i>			50 000	4 596	45 404			
Kiinteät rakenteet ja laitteet Johtoverkostot ja -laitteet Vesi- ja viemäriinjojen rakentaminen ja peruskorjaus	Tuotannon te- hostaminen	Korvaus- investointi	40 000	50 405	-10 405			
Joroinen-Varkaus yhdysvesijohdon pai- neenkorotusaseman rakentaminen	Tuotannon te- hostaminen	Uusinves- tointi	130 000	0	130 000			
<i>Yhteensä</i>			170 000	50 405	119 595			
Vesihuoltolaitos yhteensä			220 000	55 001	164 999	0	0	0

Joroisten kunta ja vesihuoltolaitos yhteensä		1 838 000	1 114 200	723 800	499 500	31 815	-467 685
	Netto:	1 338 500	1 082 385	256 115			

5. Rahoitusosan toteutuminen

Kunta ja vesihuoltolaitos yhteensä, ulkoisin ja sisäisin erin

RAHOITUSLASKELMA	Alkuperäinen TA 2024	TA- muutokset	Muutettu TA 2024	Toteuma 2024	Poikkeama
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
TOIMINNAN RAHAVIRTA					
VUOSIKATE	1 195 955	357 938	1 553 893	2 737 414	1 183 521
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT					
Pys. vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				-173 176	-173 176
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	0	0	0	-173 176	-173 176
TOIMINNAN RAHAVIRTA	1 195 955	357 938	1 553 893	2 564 239	1 010 346
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
INVESTOINTIMENOT	-2 828 000	990 000	-1 838 000	-1 114 200	723 800
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTIMENOIHIN	439 500		439 500	742	-438 758
PYS. VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOV.TUL					
INVESTOINTIEN VARSINAISET MYYNTITULOT	60 000		60 000	31 072	-28 928
INVESTOINTIEN MYYNTIVOITOT/-TAPPIOT				173 176	173 176
PYS. VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOV.TUL	60 000	0	60 000	204 248	144 248
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-2 328 500	990 000	-1 338 500	-909 210	429 290
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-1 132 545	1 347 938	215 393	1 655 029	1 439 636
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA					
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET					
ANTOLAINASAAMISTEN LISÄYKSET				-4 750	-4 750
ANTOLAINASAAMISTEN VÄHENNYKSET				43 679	43 679
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET	0	0	0	38 929	38 929
LAINAKANNAN MUUTOKSET					
PITKÄAikaisten lainojen lisäys	3 500 000		3 500 000	2 500 000	-1 000 000
PITKÄAikaisten lainojen vähennys	-3 071 028		-3 071 028	-3 071 026	2
LYHYTAikaisten lainojen muutos	700 000		700 000		-700 000
LAINAKANNAN MUUTOKSET	1 128 972	0	1 128 972	-571 026	-1 699 998
OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET	0		0	142 454	142 454
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET					
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOM. MUU				-2 171	-2 171
VAIHTO-OMAISUUDEN MUUTOS				5 796	5 796
SAAMISTEN MUUTOS				-347 279	-347 279
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS				-98 653	-98 653
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	0	0	0	-442 308	-442 308
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	1 128 972	0	1 128 972	-831 951	-1 960 923
RAHAVAROJEN MUUTOS	-3 573	1 347 938	1 344 365	823 078	-521 287
KASSAVARAT 31.12.				10 292 439	
KASSAVARAT 1.1.				9 469 361	
RAHAVAROJEN MUUTOS				823 078	

Toiminnan ja investointien rahavirta muodostui huomattavasti suunniteltua paremmaksi; vuosikatteen ollessa 2,7 miljoonaa euroa, investointien nettomenoja oli vain 1,1 miljoonaa euroa ja käyttöomaisuuden luovutustuloja kertyi 0,2 miljoonaa euroa. Uutta talousarviolainaa nostettiin 2,5 miljoonaa euroa ja vanhoja lainoja lyhennettiin 3 miljoonaa euroa. Oman pääoman muutosta kirjattiin 142 454 euroa (Vaalijalan ky:n ylijäämän palautuksia vuosilta 2021-2022). Tulorahoituksen hyvän kertymän ja toteutumatta jääneiden investointien takia rahavarojen muutos oli noin 800 000 euroa positiivinen.

6. Yhteenvedo määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Kunta ja vesihuoltolaitos yhteensä, ulkoisin ja sisäisin erin

		Määrärahat						Tuloarviot					
	Sito- vuus	Alkup. talousarvio	TA:n muutokset	TA muut:n jälkeen	Toteutuma	Poik- keama	(Poik- keama %)	Alkup. talousarvio	TA:n muutokset	TA muut:n jälkeen	Toteutuma	Poik- keama	(Poik- keama %)
Käyttötalousosa													
YLEISHALLINTO		2 678 227						756 124					
Hallinto	B	1 085 181		1 085 181	1 083 563	1 618	99,9	21 100		21 100	41 346	20 246	196,0
Työllisyyspalvelut	B	532 865		532 865	543 722	-10 857	102,0	146 086	115 000	261 086	304 867	43 781	116,8
Tietohallinto	N	242 531		242 531	208 700	33 831	86,1	242 531		242 531	242 531	0	100,0
Elinkeinotoimi	B	354 609	25 139	379 748	327 012	52 736	86,1	850	28 077	28 927	1 540	-27 387	5,3
Konsernipalvelut	N	421 911	20 000	441 911	423 096	18 815	95,7	345 557		345 557	405 305	59 748	117,3
Maaseutuhallinto	B	41 130		41 130	37 314	3 816	90,7						
SIVISTYSTOIMI		9 975 049						464 149					
Sivistystoimen hallinto	B	187 228		187 228	222 430	-35 202	118,8	350		350	384	34	109,7
Varhaiskasvatus	B	2 722 138		2 722 138	2 995 470	-273 332	110,0	100 450		100 450	188 282	87 832	187,4
Perusopetus	B	4 889 410		4 889 410	4 976 675	-87 265	101,8	202 473		202 473	295 279	92 806	145,8
Lukio	B	953 831		953 831	970 134	-16 303	101,7	71 850		71 850	102 891	31 041	143,2
Kirjasto	B	328 836		328 836	349 892	-21 056	106,4	3 772		3 772	6 565	2 793	174,1
Vapaa sivistystyö	B	105 949		105 949	89 576	16 373	84,5			0		0	0,0
Hyvinvointi	B	787 657		787 657	757 354	30 303	96,2	85 254		85 254	102 205	16 951	119,9
TEKNINEN TOIMI		5 664 710						4 857 094					
Hallinto ja yhdyskuntasuunnittelu	B	495 915		495 915	546 305	-50 390	110,2			0	1 158	1 158	100,0
Kuntatekniikka	B	992 615	40 000	1 032 615	1 070 513	-37 898	103,7	267 839		267 839	280 128	12 289	104,6
Kiinteistö- ja ruokapalvelut	N	3 996 181	0	3 996 181	4 461 972	-465 791	111,7	4 431 163		4 431 163	4 715 267	284 104	106,4
Maa- ja metsätilat	B	67 058		67 058	72 034	-4 976	107,4	123 092		123 092	436 155	313 063	354,3
Rakennusvalvonta	B	91 941		91 941	98 240	-6 299	106,9	35 000		35 000	61 641	26 641	176,1
Teknisen toimen projektit	B	21 000		21 000	44 034	-23 034	209,7			0	23 314	23 314	0,0
VESIHUOLTOLAITOS	N	694 982		694 982	696 171	-1 189	100,2	730 834		730 834	697 724	-33 110	95,5
YHTEENSÄ		19 012 968	85 139	19 098 107	19 974 205	-876 098	104,6	6 808 201	143 077	6 951 278	7 906 582	955 304	113,7
Tuloslaskelmaosa													
Verotulot	B							10 269 000		10 269 000	10 596 206	327 206	103,2
Valtionosuudet	B							2 176 727	300 000	2 476 727	2 681 931	205 204	108,3
Korkotulot	B							150 000		150 000	84 959	-65 042	56,6
Muut rahoitustulot	B							300 000		300 000	504 039	204 039	168,0
Korkokulut	B	543 000		543 000	466 952	76 048	86,0						
Muut rahoituskulut	B	100 000		100 000	93 642	6 358	93,6						
Satunnaiset erät	B												
YHTEENSÄ		643 000	0	643 000	560 594	82 406	87	12 895 727	300 000	13 195 727	13 867 135	671 408	105
Investointiosa													
Elinvoimaa, kasvua ja työllisyyttä edistävät hankkeet	B	180 000	70 000	250 000	249 651	349	0,1	9 000		9 000	0	-9 000	-100,0
Palvelutuotanto	B	288 000	60 000	348 000	362 979	-14 979	-4,3						
Kuntatekniikka	B	910 000		910 000	253 569	656 431	72,1	430 500		430 500	742	-429 758	-99,8
Konsernipalvelut	B	70 000	40 000	110 000	193 000	-83 000	-75,5	60 000		60 000	31 072	-28 928	-48,2
Vesihuoltolaitos	B	220 000		220 000	55 001	164 999	75,0						
YHTEENSÄ		1 668 000	170 000	1 838 000	1 114 200	723 800	68	499 500	0	499 500	31 814	-467 686	-248
Rahoitusosa													
Antolainauksen muutokset													
Antolainasaamisten lisäys	B				4 750	-4 750							
Antolainasaamisten vähennys	B										43 679	43 679	
Lainakannan muutokset													
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B							3 500 000		3 500 000	2 500 000	-1 000 000	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	3 071 028		3 071 028	3 071 026	2							
Lyhytaikaisten lainojen muutos	N							700 000		700 000		-700 000	
Oman pääoman muutokset					142 454	142 454							
Vaikutus maksuvalmiuteen													
TALOUSARVION LOPPUSUMMA		21 323 968	255 139	46 229 242	46 516 229	-2 079	0,0	24 403 428	443 077	45 493 010	46 154 740	661 730	1,4

C. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

1. Kunnan tilinpäätöslaskelmat

TULOSLASKELMA ULKOINEN KOKO TALOUS	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
TOIMINTATUOTOT		
Myyntituotot	1 500 739,39	1 136 120,69
Maksutuotot	151 653,67	155 687,58
Tuet ja avustukset	492 433,22	741 831,35
Muut toimintatuotot	1 851 457,71	1 692 310,03
TOIMINTATUOTOT	3 996 283,99	3 725 949,65
Valmistus omaan käyttöön	2 252,93	0,00
TOIMINTAKULUT		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-6 922 162,30	-6 801 560,43
Henkilösivukulut	-1 621 769,38	-1 713 374,44
Henkilöstökulut	-8 543 931,68	-8 514 934,87
Palvelujen ostot	-3 587 240,56	-3 273 880,53
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 557 288,64	-1 828 848,97
Avustukset	-597 676,92	-516 187,34
Muut toimintakulut	-281 525,41	-593 785,20
TOIMINTAKULUT	-14 567 663,21	-14 727 636,91
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-10 569 126,29	-11 001 687,26
Verotulot	10 596 205,85	10 616 099,83
Valtionosuudet	2 681 931,00	2 635 019,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	60 839,15	83 629,97
Muut rahoitustuotot	463 985,30	401 952,68
Korkokulut	-442 832,21	-412 958,36
Muut rahoituskulut	-53 588,46	-89 006,69
Rahoitustuotot ja -kulut	28 403,78	-16 382,40
VUOSIKATE	2 737 414,34	2 233 049,17
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 155 322,01	-1 113 703,54
Kertaluontoiset poistot		-190 735,11
Arvonalentumiset	-343 175,47	-623 507,54
Poistot ja arvonalentumiset	-1 498 497,48	-1 927 946,19
TILIKAUDEN TULOS	1 238 916,86	305 102,98
Varausten ja rahastojen muutokset		
Poistoeron muutos	31 221,37	-29 882,82
Varausten muutos	-1 000 000,00	70 000,00
Varausten ja rahastojen muutokset	-968 778,63	40 117,18
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	270 138,23	345 220,16

RAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
VUOSIKATE	2 737 414,34	2 233 049,17
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	-173 175,55	121 718,90
TOIMINNAN RAHAVIRTA	2 564 238,79	2 354 768,07
INVESTOINTOINTIEN RAHAVIRTA		
INVESTOINTIMENOT	-1 114 200,05	-1 242 120,04
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTEIHIN	742,47	119 000,00
PYS. VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOV.TUL	204 247,98	278 650,00
INVESTOINTOINTIEN RAHAVIRTA	-909 209,60	-844 470,04
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	1 655 029,19	1 510 298,03
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET	38 928,56	68 456,67
LAINAKANNAN MUUTOKSET		
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS	2 500 000,00	0,00
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS	-3 071 026,32	-3 276 292,32
LAINAKANNAN MUUTOKSET	-571 026,32	-3 276 292,32
OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET	142 454,12	-112 004,30
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET		
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOM. MUU	-2 171,29	65 075,08
VAIHTO-OMAISUUDEN MUUTOS	5 795,79	845,70
SAAMISTEN MUUTOS	-287 056,21	549 669,01
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	-158 875,80	-3 500 754,19
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	-442 307,51	-2 885 164,40
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-831 951,15	-6 205 004,35
RAHAVAROJEN MUUTOS	823 078,04	-4 694 706,32
KASSAVARAT 31.12.	10 292 439,33	9 469 361,29
KASSAVARAT 1.1.	9 469 361,29	14 164 067,61
RAHAVAROJEN MUUTOS	823 078,04	-4 694 706,32

TASE	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	123 485,78	155 699,42
Muut pitkävaikutteiset menot	224 488,47	38 723,90
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	347 974,25	194 423,32
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	4 592 154,63	4 470 227,06
Rakennukset	17 486 045,90	17 860 914,95
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 100 543,67	5 081 905,16
Koneet ja kalusto	52 183,76	42 217,17
Muut aineelliset hyödykkeet	29 629,63	29 629,63
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	76 386,92	118 538,33
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	27 336 944,51	27 603 432,30
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	3 516 261,84	3 819 437,31
Muut lainasaamiset	203 378,44	242 307,00
Muut saamiset	370 063,75	365 813,75
Sijoitukset yhteensä	4 089 704,03	4 427 558,06
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	31 774 622,79	32 225 413,68
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Muut toimeksiantojen varat	166 407,00	166 407,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	166 407,00	166 407,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	19 337,46	25 133,25
Vaihto-omaisuus yhteensä	19 337,46	25 133,25
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	420 454,08	321 102,90
Muut saamiset	249 939,03	64 662,15
Siirtosaamiset	155 418,11	254 063,21
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	825 811,22	639 828,26
Saamiset yhteensä	825 811,22	639 828,26
Rahoitusomaisuusarvopaperit		
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	8 359 615,44	7 997 228,34
Muut arvopaperit	30 800,00	30 800,00
Rahoitusomaisuusarvopaperit yhteensä	8 390 415,44	8 028 028,34
Rahat ja pankkisaamiset	1 902 023,89	1 441 332,95
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	11 137 588,01	10 134 322,80
VASTAAVAA YHTEENSÄ	43 078 617,80	42 526 143,48

TASE	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	13 821 809,67	13 821 809,67
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	8 253 898,39	7 766 224,11
Tilikauden yli-/alijäämä	270 138,23	345 220,16
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	22 345 846,29	21 933 253,94
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	614 900,37	646 121,74
Vapaaehtoiset varaukset	1 019 567,38	19 567,38
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET YHT.	1 634 467,75	665 689,12
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	19 115,26	21 115,26
Muut toimeksiantojen pääomat	309 191,13	309 362,42
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	328 306,39	330 477,68
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	13 371 825,44	14 074 429,76
Ostovelat	9 745,00	9 745,00
Muut velat	88 793,70	76 627,80
Pitkäaikainen yhteensä	13 470 364,14	14 160 802,56
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 202 604,32	3 071 026,32
Saadut ennakot	7 141,01	5 562,48
Ostovelat	851 694,80	994 100,54
Muut velat	137 583,83	131 667,16
Siirtovelat	1 100 609,27	1 233 563,68
Lyhytaikainen yhteensä	5 299 633,23	5 435 920,18
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	18 769 997,37	19 596 722,74
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	43 078 617,80	42 526 143,48

2. Konsernin tilinpäätöslaskelmat

KONSERNITULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
Toimintatuotot	5 651 505,04	5 486 780,38
Toimintakulut	-16 183 521,84	-16 212 773,41
Osuus osakkuusyht. voitosta (tappiosta)	-4 194,15	8 217,45
Toimintakate	-10 536 210,95	-10 717 775,58
Verotulot	10 546 742,93	10 566 801,91
Valtionosuudet	2 681 931,00	2 635 019,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	76 164,48	93 038,10
Muut rahoitustuotot	466 045,50	403 849,79
Korkokulut	-555 413,15	-508 574,41
Muut rahoituskulut	-77 122,40	-114 686,69
Rahoitustuotot ja -kulut	-90 325,57	-126 373,21
Vuosikate	2 602 137,41	2 357 672,12
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 195 274,89	-1 353 029,71
Poistot ja arvonalentumiset	-1 195 274,89	-1 353 029,71
Tilikauden tulos	1 406 862,52	1 004 642,41
Tilinpäätössiirrot	25 363,99	70 828,74
Vähemmistöosuudet	16 547,52	6 859,60
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 448 774,03	1 082 330,75

KONSERNIRAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 602 137,41	2 357 672,12
Tulorahoituksen korjauserät	-116 281,40	113 501,45
Toiminnan rahavirta yhteensä	2 485 856,01	2 471 173,57
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 209 017,07	-1 252 622,06
Rahoitusosuudet investointimenoihin	4 903,61	119 000,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	313 747,98	328 950,00
Investointien rahavirta yhteensä	-890 365,48	-804 672,06
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 595 490,53	1 666 501,51
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-723 476,00	-448 799,43
Antolainasaamisten vähennykset	773 376,00	312 580,10
Antolainauksen muutokset	49 900,00	-136 219,33
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 500 000,00	-242 307,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 176 986,32	-3 458 898,99
Lainakannan muutokset	-676 986,32	-3 701 205,99
Oman pääoman muutos	144 182,07	11 224,26
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2 171,29	65 075,08
Vaihto-omaisuuden muutos	5 795,79	845,70
Saamisten muutos	-108 854,22	-32 373,98
Korottomien velkojen muutos	-321 379,62	-2 864 208,21
Muut maksuvalmiuden muutokset	-426 609,34	-2 830 661,41
Rahoituksen rahavirta	-909 513,59	-6 656 862,47
Rahavarojen muutos	685 976,94	-4 990 360,96
Rahavarat 31.12.	11 289 416,99	10 603 762,66
Rahavarat 1.1.	10 603 440,05	15 594 123,62
Rahavarojen muutos	685 976,94	-4 990 360,96

KONSERNITASE	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	126 109,51	158 323,15
Muut pitkävaikutteiset menot	244 782,38	42 820,37
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	370 891,89	201 143,52
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	4 840 628,07	4 718 700,50
Rakennukset	17 556 294,47	17 871 210,77
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 255 558,61	5 248 585,57
Koneet ja kalusto	80 653,82	79 366,73
Muut aineelliset hyödykkeet	29 629,63	29 629,63
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	78 082,42	118 538,33
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	27 840 847,02	28 066 031,53
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosuudet	488 929,41	585 244,34
Muut osakkeet ja osuudet	384 922,59	384 924,67
Muut lainasaamiset	539 542,58	591 792,58
Muut saamiset	545 169,68	538 569,68
Sijoitukset yhteensä	1 958 564,26	2 100 531,27
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	30 170 303,17	30 367 706,32
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	138 237,93	187 982,86
Muut toimeksiantojen varat	190 142,44	186 610,30
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	328 380,37	374 593,16
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	19 337,46	25 133,25
Vaihto-omaisuus yhteensä	19 337,46	25 133,25
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	556 509,70	454 086,93
Muut saamiset	298 498,30	127 476,53
Siirtosaamiset	182 814,30	292 619,03
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	1 037 822,30	874 182,49
Saamiset yhteensä	1 037 822,30	874 182,49
Rahoitusarvopaperit		
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	8 359 615,44	7 997 228,34
Muut arvopaperit	167 600,00	30 800,00
Rahoitusarvopaperit yhteensä	8 527 215,44	8 028 028,34
Rahat ja pankkisaamiset	2 762 201,55	2 575 734,32
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	12 346 576,75	11 503 078,40
VASTAAVAA YHTEENSÄ	42 845 260,29	42 245 377,88

KONSERNITASE	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	13 821 809,67	13 821 809,67
Muut omat rahastot	267 888,64	267 888,64
Edellisten tilikausien yli/alijäämä	2 572 284,77	1 355 131,05
Tilikauden yli-/alijäämä	1 448 774,03	1 082 330,75
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	18 110 757,11	16 527 160,11
VÄHEMMISTÖOSUUDET	25 483,99	21 450,61
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	102 600,00	102 600,00
PAKOLLISET VARAUKSET YHTEENSÄ	102 600,00	102 600,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	138 237,93	187 982,86
Lahjoitusrahastojen pääomat	19 115,26	21 115,26
Muut toimeksiantojen pääomat	332 926,57	329 565,72
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	490 279,76	538 663,84
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	18 341 825,44	19 142 409,76
Ostovelat	9 745,00	9 745,00
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	88 793,70	76 627,80
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	18 440 364,14	19 228 782,56
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 300 584,32	3 176 986,32
Saadut ennakot	25 356,28	18 378,13
Ostovelat	962 109,06	1 133 336,16
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	214 255,84	201 390,72
Siirtovelat	1 173 469,79	1 296 629,43
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	5 675 775,29	5 826 720,76
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	24 116 139,43	25 055 503,32
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	42 845 260,29	42 245 377,88

D. LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1) Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen perusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset ja sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on inventoitu 31.12.2024 ja merkitty taseeseen hankintamenoon.

Rahoitusomaisuus

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenon vähennykseksi.

Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

2) Perustelu, jos tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa on muutettu, sekä muutoksen vaikutukset

-

3) Oikaisut, jotka on tehty edelliseltä tilinkaudelta esitettäviin tietoihin

-

4) Selvitys, jos edellistä tilinkautta koskevat tiedot eivät ole vertailukelpoisia päättyneen tilikauden tietojen kanssa

-

5) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset, jos ne eivät ole merkitykseltään vähäisiä

-

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistely kaikki tytäryhteisöt (kiinteistö- ja asuntoyhtiöt ja muut yhtiöt) ja kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Kiinteistö Oy Honkaura ei tee konsernitilinpäätöstä, joten yhtiön osomistamat Asunto Oy Joroisten Paavalinkivi sekä Asunto Oy Joronrinne on yhdistelty konsernitilinpäätökseen osakkuusyhteisöinä.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistösuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemisessä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin tilikauden yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Asunto-osakeyhtiöiden ja muiden keskinäisten kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi. Jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisöjen poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

-

Poikkeavat tilikaudet

Osakkuusyhteisö Asunto Oy Joronrinteen tiedot on yhdistely konsernitilinpäätökseen 30.6.2024 laaditun tilinpäätöksen perusteella.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT**6) Toimintatuottojen erittely**

Toimintatuotot tehtäväalueittain *)				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Yleishallinto	406 919	590 161	414 335	558 465
Opetus- ja kulttuuripalvelut	695 506	730 068	695 506	730 068
Tekniset palvelut	3 944 167	3 643 152	2 225 629	1 858 468
Vesihuoltolaitos	604 913	523 400	660 814	578 949
<i>Toimintatuotot yhteensä *)</i>	<i>5 651 505</i>	<i>5 486 780</i>	<i>3 996 284</i>	<i>3 725 950</i>

*) toimintatuottojen erittely esitetään ulkoisista eristä

7) Verotulojen erittely

Verotulot			
	2024	2023	Muutos
Kunnallisvero	8 049 944	7 984 525	0,82 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 235 254	1 404 502	-12,05 %
Kiinteistövero	1 311 008	1 227 073	6,84 %
<i>Verotulot yhteensä</i>	<i>10 596 206</i>	<i>10 616 100</i>	<i>-0,19 %</i>

8) Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely

Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset			
	2024	2023	Muutos
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	1 607 248	2 022 071	-20,51 %
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-)	1 473 036	1 258 743	17,02 %
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	135 407	-333 165	-140,64 %
Verotulomenetysten korvaus	939 276	946 113	
<i>Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä</i>	<i>2 681 931</i>	<i>2 635 019</i>	<i>1,78 %</i>

9) Palvelujen ostojen erittely

Palvelujen ostot		
	2024	2023
Asiakaspalvelujen ostot	259 253	623 117
Muiden palvelujen ostot	3 327 988	2 650 763
<i>Palvelujen ostot yhteensä</i>	<i>3 587 241</i>	<i>3 273 881</i>

10) Valtuustoryhmille annettujen tukien erittely

-

11) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä

Poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, on kirjattu vuosikuluksi.

	2024	2023
Tilikauden aikana kuluksi kirjatut pienhankinnat/kalusto:	158 260	179 727

Käyttöomaisuuden ja muiden pitkävaikutteisten menojen poistosuunnitelma			
Kunnanvaltuusto 13.12.2010 § 66			
	Poistomenetelmä	Poistoaika/vuotta	Poisto-%
Aineettomat hyödykkeet			
Aineettomat oikeudet			
Tietoliikenneohjelmistot	Tasapoisto	5	
Muut aineettomat oikeudet	Tasapoisto	5	
Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	10	
Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	5	
Aineelliset hyödykkeet			
Maa- ja vesialueet	Ei poistoa		
Rakennukset			
Asuinrakennukset	Tasapoisto	30	
Hallinto- ja laitosrakennukset	Tasapoisto	40	
Tehdas- ja tuotantorakennukset	Tasapoisto	30	
Muut rakennukset	Tasapoisto	30	
Kiinteät rakenteet ja laitteet			
Kadut, tiet, torit ja puistot	Tasapoisto	25	
Sillat, uimalat ja laiturit	Tasapoisto	25	
Muut maa- ja vesirakenteet	Tasapoisto	25	
Vedenjakeluverkosto	Tasapoisto	40	

Viemäriverkko	Tasapoisto	40	
Puh.verkko, keskusasema ja alakeskukset	Menojäännöspoisto		22
Muut putki- ja kaapeliverkot	Menojäännöspoisto		20
Sähköverkosto	Menojäännöspoisto		10
Kaukolämpöverkosto	Menojäännöspoisto		10
Liunan Vesivoimalaitos	Menojäännöspoisto		4
Lämpökeskuksen koneet ja laitteet	Menojäännöspoisto		10
Koneet ja kalusto			
Kuljetusvälineet	Tasapoisto	7	
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	Tasapoisto	5	
ATK-laitteet	Tasapoisto	3	
Muut koneet ja kalusto	Tasapoisto	3	
Osakkeet ja osuudet			
Kuntayhtymäosuudet	Ei poistoa		
Tytäryhteisöosakkeet ja osuudet	Ei poistoa		
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	Ei poistoa		
Yhteisyyhteisöosakkeet ja -osuudet	Ei poistoa		
Liikelaitosten peruspääomaosuudet	Ei poistoa		
Muut osakkeet ja osuudet	Ei poistoa		

12) Selvitys olennaisista tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä pakollisten varausten muutoksista

Pakollisten varausten muutokset				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Kaatopaikan jälkihoito 1.1. (K-S Jätehuolto Ilky)	102 600	102 600	0	0
Kaatopaikan jälkihoito 31.12. (K-S Jätehuolto Ilky)	102 600	102 600	0	0
<i>Muut pakolliset varaukset yhteensä</i>	<i>102 600</i>	<i>102 600</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

13) Selvitys satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä eristä sekä olennaisista muihin toimintatuottoihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitoista ja olennaisista muihin toimintakuluihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappioista.

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	173 176	37 294	173 176	37 294
Rakennusten luovutusvoitot	0	885	0	885
<i>Luovutusvoitot yhteensä</i>	<i>173 176</i>	<i>38 178</i>	<i>173 176</i>	<i>38 178</i>
Muut toimintakulut				
Rakennusten luovutustappiot	0	129 433	0	129 433
Muut luovutustappiot	52 700	30 465	0	30 465
<i>Luovutustappiot yhteensä</i>	<i>52 700</i>	<i>159 897</i>	<i>0</i>	<i>159 897</i>

14) Satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvät erät

-

15) Yhteismäärät muihin rahoitustuottoihin sisältyvistä olennaisista tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä

Osinkotuotot ja peruspääoman korkotuotot		
	2024	2023
Osinkotuotot muista yhteisöistä	22 060	15 377
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	21 593	21 593
<i>Osinkotuotot ja peruspääoman korkotuotot yhteensä</i>	<i>43 653</i>	<i>36 970</i>

16) Poistoeron muutosten erittely

Poistoeron muutokset		
	2024	2023
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	31 221	-29 883
<i>Poistoeron muutokset yhteensä</i>	<i>31 221</i>	<i>-29 883</i>

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

17) Lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset, jos tällaisia menoja on aktivoitu

-

18) Arvonkorotusten periaatteet ja arvonmääräytymismenetelmät

-

19) Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Aineettomat hyödykkeet			
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	155 699	38 724	194 423
Lisäykset tilikauden aikana	0	200 000	200 000
Tilikauden poistot	-32 214	-14 235	-46 449
Poistamaton hankintameno 31.12.	123 486	224 488	347 974
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>123 486</i>	<i>224 488</i>	<i>347 974</i>

Aineelliset hyödykkeet							
	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakko-maksut ja kesk.er.hank.	Yhteensä

Poistamaton hankintameno 1.1.	4 470 227	17 860 915	5 081 905	42 217	29 630	118 538	27 603 432
Lisäykset tilikauden aikana	183 000	375 666	285 086	36 965	0	23 484	904 200
Rahoitusosuudet tilikaudella	0	0	0	0	0	-742	-742
Vähennykset tilikauden aikana	-31 072	0	0	0	0	0	-31 072
Siirrot erien välillä	-30 000	18 428	46 465	0	0	-64 893	-30 000
Tilikauden poisto	0	-768 963	-312 912	-26 998	0	0	-1 108 873
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0		0	0	0	0	0
Poistamaton hankintameno 31.12.	4 592 155	17 486 046	5 100 544	52 184	29 630	76 387	27 336 945
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>4 592 155</i>	<i>17 486 046</i>	<i>5 100 544</i>	<i>52 184</i>	<i>29 630</i>	<i>76 387</i>	<i>27 336 945</i>

Maa- ja vesialueet erittely				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Maa- ja vesialueet				
Muut maa- ja vesialueet	4 840 828	4 718 701	4 592 155	4 470 227
<i>Maa- ja vesialueet yhteensä</i>	<i>4 840 828</i>	<i>4 718 701</i>	<i>4 592 155</i>	<i>4 470 227</i>

Osakkeet ja osuudet					
	Osakkeet konserni- yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta- yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	3 255 363	0	235 445	328 630	3 819 437
Lisäykset	10 000	0	0	0	10 000
Siirrot erien välillä	0	30 000	0	0	30 000
Hankintameno 31.12.	3 265 363	30 000	235 445	328 630	3 859 437
Arvonlennukset	-343 175	0	0	0	-343 175
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>2 922 188</i>	<i>30 000</i>	<i>235 445</i>	<i>328 630</i>	<i>3 516 262</i>

Jvk-, muu laina- ja muut saamiset			
	Saamiset konserni- yhteisöt	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	242 307	365 814	608 121
Lisäykset	4 750	4 250	9 000
Vähennykset	-43 679		-43 679
Hankintameno 31.12.	203 378	370 064	573 442
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>203 378</i>	<i>370 064</i>	<i>573 442</i>

Olennaiset kuntayhtymäosuuksien arvon muutokset

	Tase- arvo 1.1.	Lisäykset tilikaudella	Vähennykset tilikaudella	Tase- arvo 31.12.	Kunnan osuus ky:n peruspää- omasta	Ero
Keski-Savon Jätehuolto Ilky	215 932	0	0	215 932	215 933	0
Pohjois-Savon Liitto	19 512	0	0	19 512	552	18 960
	235 445	0	0	235 445	216 485	18 960

Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

20) Tytäryhteisöt

21) Kuntayhtymät

22) Yhteisyyhteisöt sekä yhden viidesosan tai sitä suuremman omistusosuuden kohteena olevat yritykset tai yhteisöt ja muut omistusyhteisyyhteisöt

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt						
Nimi				Kuntakonsernin osuus		
	Y-tunnus	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Kiinteistö Oy Honkaura	0164455-3	100,00 %	100,00 %	838 859,68	5 462 186,77	-393 489,31
Kiinteistö Oy Joroisten Kunnantalo	1049301-3	100,00 %	100,00 %	298 658,30	9 743,72	-343 175,21
Asunto Oy Maavesi	0809394-2	76,19 %	76,19 %	145 147,98	905,03	37,53
JoWa Aviation Oy	3335460-6	60,00 %	60,00 %	24 152,15	983,72	-25 540,95
			<i>Yhteensä</i>	<i>1 306 818,11</i>	<i>5 473 819,24</i>	<i>-762 167,94</i>
Kuntayhtymät						
Keski-Savon Jätehuolto Ilky	2367681-2	11,40 %	11,40 %	1 260 362,34	103 604,97	32 974,23
Pohjois-Savon Liitto	0827616-7	1,76 %	1,76 %	24 639,64	14 642,38	2 674,17
			<i>Yhteensä</i>	<i>1 285 001,97</i>	<i>118 247,35</i>	<i>35 648,40</i>
Osakkuusyhteisöt						
Asunto Oy Joroisten Paavalinkivi	0952993-9		35,75 %	605 972,26	20 347,84	-11 528,51
Asunto Oy Joronrinne	0304128-9		28,89 %	85 905,93	1 507,02	-221,77
			<i>Yhteensä</i>	<i>691 878,19</i>	<i>21 854,85</i>	<i>-11 750,28</i>
			<i>Yhteensä</i>	<i>3 283 698,27</i>	<i>5 613 921,45</i>	<i>-738 269,82</i>

23) Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä, kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuus- ja muilta omistusyhteisyyhteisöiltä

Saamiset				
	2024		2023	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset

Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0	32 790	0	46 437
Lainasaamiset	198 628	0	242 307	0
<i>Yhteensä</i>	<i>198 628</i>	<i>32 790</i>	<i>242 307</i>	<i>46 437</i>
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0	188	0	250
<i>Yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>188</i>	<i>0</i>	<i>250</i>
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset	0	4 363	0	4 422
<i>Yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>4 363</i>	<i>0</i>	<i>4 422</i>
<i>Saamiset yhteensä</i>	<i>198 628</i>	<i>37 341</i>	<i>242 307</i>	<i>51 109</i>

24) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

Siirtosaamiset				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Siirtyvät korot	1 193	58	931	58
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	62 782	48 781	62 556	48 629
Eu-tuet ja avustukset	0	132 515	0	132 515
Keha-korvaukset	37 430	13 462	37 430	13 462
Muut tulojäämät	73 304	93 244	54 502	59 400
Tulojäämät yhteensä	174 709	288 059	155 418	254 063
<i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>	<i>182 814</i>	<i>292 619</i>	<i>155 418</i>	<i>254 063</i>

24a) Rahoitusarvopaperien erittely

Rahoitusarvopaperit		
	2024	2023
Sijoitukset muihin rahamarkk.ins		
HB salkkuraportti 31.12./kirjanpitoarvo	6 143 060	5 816 532
muutos (arvonkorotukset/-alentumiset)	721 512	401 333
markkina-arvo	6 864 571	6 217 865
Kunta/kirjanpito		
arvonkorotus/ei kirjattu	722 786	440 933
arvonalentuminen/kirjattu	-1 274	-39 600
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>6 141 786</i>	<i>5 776 931</i>
Tulokseen kirjatut korkotulot	229	0

UB salkkuraportti 31.12./kirjanpitoarvo	1 220 519	1 220 519
muutos	173 154	161 497
markkina-arvo	1 393 673	1 382 015
Kunta/kirjanpito		
arvonkorotus/ei kirjattu	175 843	161 718
arvon alentuminen/kirjattu	-2 689	-222
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>1 217 830</i>	<i>1 220 297</i>
Tulokseen kirjatut korkotulot	49 373	45 452
OP salkkuraportti 31.12./kirjanpitoarvo	750 000	750 000
muutos (arvonkorotukset/-alentumiset)	16 264	22 003
markkina-arvo	766 264	772 003
Kunta/kirjanpito		
arvonkorotus/ei kirjattu	16 264	22 003
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>750 000</i>	<i>750 000</i>
Tulokseen kirjatut korkotulot	0	0
ÅB salkkuraportti 31.12./kirjanpitoarvo	250 000	250 000
muutos (arvonkorotukset/-alentumiset)	33 161	38 308
markkina-arvo	283 161	288 308
Kunta/kirjanpito		
arvonkorotus/ei kirjattu	33 161	38 308
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>250 000</i>	<i>250 000</i>
Tulokseen kirjatut korkotulot	18	3 865
<i>Sijoitukset muihin rahamarkk.ins. yhteensä</i>	<i>8 359 615</i>	<i>7 997 228</i>
Muut arvopaperit		
HB salkkuraportti 31.12./kirjanpitoarvo	0	0
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Tulokseen kirjatut korkotulot	0	2 078
Joroisten Oma Osuuskunta 31.12./kirjanpitoarvo	30 800	30 800
markkina-arvo	30 800	30 800
Kunta/kirjanpito		
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>30 800</i>	<i>30 800</i>
Tulokseen kirjatut korkotulot	0	1 426
<i>Muut arvopaperit yhteensä</i>	<i>30 800</i>	<i>30 800</i>
<i>Rahoitusarvopaperit yhteensä</i>	<i>8 390 415</i>	<i>8 028 028</i>
<i>Tulokseen kirjatut korkotulot yhteensä</i>	<i>49 620</i>	<i>52 821</i>

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

25) Tase-eräkohtainen erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä sekä siirroista näiden erien välillä tilikauden aikana

Oma pääoma				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	13 821 810	13 821 810	13 821 810	13 821 810
Peruspääoma 31.12.	13 821 810	13 821 810	13 821 810	13 821 810
Muut omat rahastot				
Rahaston pääoma 1.1.	267 889	273 470	0	0
Siirrot rahastosta	0	-5 582	0	0
Rahaston pääoma 31.12.	267 889	267 889	0	0
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	267 889	267 889	0	0
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	1 355 131	997 653	7 766 224	7 515 825
Muut yhdistelystä aiheutuvat erät	-7 631	-108 097	0	0
Edellisen tilikauden tulos	1 082 331	577 579	345 220	362 403
Edellisen tilikauden virheen oikaisu	142 454	-112 004	142 454	-112 004
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	2 572 285	1 355 131	8 253 898	7 766 224
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 448 774	1 082 331	270 138	345 220
<i>Oma pääoma yhteensä</i>	<i>18 110 757</i>	<i>16 527 160</i>	<i>22 345 846</i>	<i>21 933 254</i>

Edellisten tilikausien ylijäämän oikaisu on Pohjois-Savon hyvinvointialueen vuonna 2024 maksama

Vaalijalan kuntayhtymän ylijäämän palautus vuosilta 2021-2022. (P-S hva, Aluehallitus 16.09.2024 § 285)

25a) Yli-/alijäämän ja tuloksenkäsittelyerien erittely

Edellisten tilikausien ylijäämä ja tuloksenkäsittelyerät		
	Kunta	
	2024	2023
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	8 253 898	7 766 224
Tilikauden ylijäämä	270 138	345 220
Kertynyt poistoero 31.12.	614 900	646 122
Vapaaehtoiset varaukset 31.12.	1 019 567	19 567
<i>Kertynyt ylijäämä ja tuloksenkäsittelyerät yhteensä</i>	<i>10 158 504</i>	<i>8 777 133</i>

26) Poistoeron erittely

Poistoero		
	2024	2023
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	614 900	646 122

Poistoero yhteensä	614 900	646 122
--------------------	---------	---------

27) Tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

Pitkäaikaiset velat		
	2024	2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 784 776	3 095 566
<i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i>	<i>2 784 776</i>	<i>3 095 566</i>

28) Liikkeeseen laskettujen joukkovelkakirjalainojen erittely

-

29) Olennaisiin pakollisiin varauksiin merkittyjen erien erittely, jos se on tarpeen tase-erien selventämiseksi

Pakolliset varaukset				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut pakolliset varaukset				
Ympäristövastuut (K-S Jätehuolto llky)	102 600	102 600	0	0
<i>Muut pakolliset varaukset yhteensä</i>	<i>102 600</i>	<i>102 600</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

30) Erikseen pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuus- ja muille omistusyhteisöille

Vieras pääoma				
	2024		2023	
	Pitkä-aikainen	Lyhyt-aikainen	Pitkä-aikainen	Lyhyt-aikainen
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat	0	12 315	0	12 081
<i>Yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>12 315</i>	<i>0</i>	<i>12 081</i>
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat	0	244	0	217
<i>Yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>244</i>	<i>0</i>	<i>217</i>
<i>Vieras pääoma yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>12 559</i>	<i>0</i>	<i>12 298</i>

31) Maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkitililimiitti ja siitä käyttämättä oleva määrä

-

32) Muut velat -erän jakautuminen liittymismaksuihin ja muihin velkoihin, jos liittymismaksuja

ei ole merkitty taseeseen erillisenä eränä

Muut velat				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut velat				
Liittymismaksut	88 794	76 628	88 794	76 628
<i>Muut velat yhteensä</i>	<i>88 794</i>	<i>76 628</i>	<i>88 794</i>	<i>76 628</i>

33) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Siirtovelat				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot/valtionosuusennakot	146 503	295 370	141 095	295 255
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	919 219	891 767	881 983	860 130
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	4 346	4 772	0	0
Korkojaksotukset	101 318	81 192	76 842	59 937
Muut menojäämät	2 084	23 528	690	18 241
<i>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</i>	<i>1 173 470</i>	<i>1 296 629</i>	<i>1 100 609</i>	<i>1 233 564</i>
<i>Siirtovelat yhteensä</i>	<i>1 173 470</i>	<i>1 296 629</i>	<i>1 100 609</i>	<i>1 233 564</i>

VAKUUKSIA, VASTUUSITOUMUKSIA JA TASEEN ULKOPUOLISIA JÄRJESTELYJÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT

34) Velat, joista kunta on antanut vakuudeksi omaisuutta, eriteltyinä vakuuslajeittain kultakin kultakin kirjanpitolain 1:6 §:n mukaan taseen vastattavissa esitettävän vieraan pääoman erältä

-

35) Vakuuksista, jotka kunta on muuten kuin edellä kohdassa 34 tarkoitetulla tavalla antanut puolestaan, yhteenlaskettu arvo vakuuslajeittain eriteltyinä

36) Vakuuksista, jotka kunta on antanut sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta, yhteenlaskettu arvo vakuuslajeittain eriteltyinä

37) Yhteenlaskettu arvo kunnan antamista muista kuin edellä 35-36 kohdissa tarkoitetuista vakuuksista lajeittain eriteltyinä

Vakuudet				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	11 746 910	12 818 328	0	0
<i>Yhteensä</i>	<i>11 746 910</i>	<i>12 818 328</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

Vakuudet yhteensä	11 746 910	12 818 328	0	0
-------------------	------------	------------	---	---

38) Vuokrasopimusten mukaisten vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma

Vuokravastuut				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Vuokravastuut				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	27 411	26 956	25 728	25 236
Myöhemmin maksettavat	86 156	98 555	86 107	98 450
Leasingvastuut yhteensä				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	18 201	47 614	18 201	47 614
Myöhemmin maksettavat	20 580	10 202	20 580	10 202
<i>Vuokravastuut yhteensä</i>	<i>152 349</i>	<i>183 328</i>	<i>150 616</i>	<i>181 502</i>

Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

39) Kunnan antamat vastuusitoumukset sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta**40) Muut kunnan antamat vastuusitoumukset ja muut vastuut**

Vastuusitoumukset				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma			6 830 000	6 830 000
Jäljellä oleva pääoma			5 060 000	5 150 000
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	25 000	25 000	25 000	25 000
Jäljellä oleva pääoma	16 667	20 833	16 667	20 833

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista		
	2024	2023
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	39 669 151	37 663 065
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	42 569	29 981

41) Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Sopimusvastuut				

Yhteistyö- ja kumppanuussopimukset 1)				
Sitoumukset hankkeet	169 160	194 616	169 160	194 616
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	66 354	54 985	66 354	54 985
Sitoumukset muut yhteistyösopimukset	172 342	218 813	172 342	218 813
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	169 642	163 913	169 642	163 913
<i>Yhteistyö- ja kumppanuussopimukset yhteensä</i>	<i>341 502</i>	<i>413 429</i>	<i>341 502</i>	<i>413 429</i>
Eri sopimusvastuut	0	0	0	0
<i>Sopimusvastuut yhteensä</i>	<i>341 502</i>	<i>413 429</i>	<i>341 502</i>	<i>413 429</i>
<i>Toiminnan vakuus</i>	<i>142 500</i>	<i>142 500</i>		
<i>Arvonlisäveron palautusvastuu *)</i>	<i>1 132 141</i>	<i>1 161 235</i>	<i>1 132 141</i>	<i>1 161 235</i>

1) Merkittävien yhteistyö- ja kumppanuussopimusten jäljellä oleva yhteismäärä (arvio) ilman mahdollista vuokran osuutta, joka ilmoitetaan vuokravastuissa.

*) Palautuksena ja vähennyksenä käsitellyt arvonlisäverot uudisrakennusten ja perusparantamisen hankintamenoista, joihin liittyy mahdollinen palautusvelvollisuus kiinteistöt myytäessä tai niiden käyttötarkoituksen muuttuessa vähennykseen tai palautukseen oikeuttamattomaan tarkoitukseen (AVL 120 §). Taulukossa on huomioitu kaikki kiinteistöinvestoinnit, joista on saatu alv-palautus tai vähennys.

Aravalain ja korkotukilain nojalla tuettuja vuokra-asuntoja (ARA-vuokra-asunnot) koskevat aravarajoituslain (1190/1193) käyttö- ja luovutusrajoitukset:

Kiinteistö Oy Honkaura	rajoitus voimassa	v. 2030-2044
------------------------	-------------------	--------------

HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA JA INTRESSITAHOTAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

42) Henkilöstön lukumäärä 31.12. tehtäväalueittain tai muuta kunnan määrittelemää ryhmittelyä käyttäen

Henkilöstön lukumäärä 31.12.		
	2024	2023
Yleishallinto	14	14
Sivistystoimi	134	137
Tekninen toimi	32	35
<i>Henkilöstön lukumäärä yhteensä</i>	<i>180</i>	<i>186</i>

43) Taseeseen aktivoidut henkilöstömenot

Henkilöstökulut		
	2024	2023
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	8 543 932	8 514 935
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0	0
<i>Henkilöstökulut yhteensä</i>	<i>8 543 932</i>	<i>8 514 935</i>

44) Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetyt luottamushenkilömaksut

Tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	2024	2023
Kansallinen Kokoomus r.p.	727	547
Perussuomalaiset r.p.	218	216
Suomen Keskusta r.p.	2 001	1 920
Suomen Kristillisdemokraatit	108	152
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	1 577	1 347
<i>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</i>	<i>4 630</i>	<i>4 181</i>

45) Tilintarkastusyhteisölle suoritettujen palkkioiden erittely

Tilintarkastajan palkkiot		
	2024	2023
BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	12 305	10 641
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	1 518	2 944
<i>Tilintarkastajan palkkiot yhteensä</i>	<i>13 823</i>	<i>13 585</i>

46) Tiedot kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista, jos ne ovat olennaisia eikä niitä ole toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin

Kunnanjohtajan johtajasopimus on hyväksytty kunnanhallituksessa 15.6.2021 § 112 voimassa olleen kuntalain sekä voimassa olleen hallintosäännön mukaisesti.

Johtajasopimuksessa on sovittu yhdeksän (9) kuukauden palkkaa vastaavasta erokorvauksesta.

E. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET

1. Joroisten vesihuoltolaitos

VESIHUOLTOLAITOKSEN TOIMINTA V. 2024

YLEISTÄ

Joroisten vesihuoltolaitos vastaa vesihuollon palvelujen järjestämisestä ja toimittamisesta toiminta-alueellaan. Vesihuoltolaitoksen toiminta-alue on vesihuoltolain 8 §:ssä tarkoitettu maantieteellinen alue, jolla vesihuoltolaitos huolehtii vesihuollosta sen mukaan mitä vesihuoltolaissa säädetään.

Toiminta-ajatus

Vesihuoltolaitos käsittää vesi- ja viemärilaitosten toiminnan kirkonkylässä ja Kuvansissa. Vesilaitoksen tehtävänä on toimittaa hyvälaatuista talousvettä asiakkailleen ja osuuskunnille. Viemärilaitoksen tehtävänä on puhdistaa kotitalouksien ja muiden kiinteistöjen jätevedet tehokkaasti, lupaviranomaisten asettamien vaatimusten mukaisesti.

Toimielimet

Vastuu vesi- ja viemärilaitoksen toiminnasta on teknisellä lautakunnalla. Laitoksen vastaavana viranhaltijana toimii tekninen johtaja.

ORGANISAATIO JA HENKILÖSTÖ

Vesihuoltolaitos toimii Joroisten kunnan erillisenä taseyksikkönä teknisen toimen alaisuudessa. Tekninen johtaja vastaa vesihuollon hallinnosta muun työnsä ohella. Operatiivinen organisaatio käsittää toimistosihteerin 0,5 henkilötyövuoden panoksen lisäksi kaksi kokoaikaista laitosmiestä.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alue on jaettu Joroisten kirkonkylän sekä Kuvansin toiminta-alueisiin. Joroisten kunnan hallintosäännön mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy ja tarvittaessa muuttaa vesihuoltolain 8 §:n mukaisen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen.

Laitosmiesten toimenkuvaan sisältyvät seuraavat tehtävät:

- vedenottamoiden käyttö- ja kunnossapitotehtävät
- jäteveden puhdistamoiden käyttö- ja kunnossapitotehtävät
- vesijohto-, jätevesiviemäri- ja sadevesiviemäriverkoston käyttö- ja kunnossapitotehtävät
- vesijohdon ja viemärin liitostyöt verkostoon toiminta-alueilla sekä vesimittariasennukset

Vesilaitoskohteiden ympärivuorokautinen päivystys on hoidettu kaukovalvonnan ja Joroisten kunnan teknisen toimen päivystysorganisaation avulla. Päivystysnumero työajan ulkopuolella on 040 777 2434.

VESILAITOS

Valvonta- ja tutkimusohjelma

Vesihuoltolaitokselle on laadittu valvontatutkimusohjelma vuosille 2019-2024. Ohjelma perustuu Sosiaali- ja terveysministeriön asetukseen nro 461 talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista. Asetus on annettu 19.5.2000 ja astunut voimaan 26.5.2000.

Ohjelma tarkastetaan viiden vuoden välein ja muulloinkin, milloin sitä olosuhteiden muuttumisen vuoksi on pidettävä tarpeellisenä. Valvontatutkimusohjelman laatimisen ja toteutuksen tavoitteena on turvata talousveden käyttäjille sellainen vesi, mistä ei voi olla vaaraa terveydelle. Valvontatutkimusohjelman hyväksyy osaltaan paikallinen terveystarkastusviranomais.

Ohjelmanmukaiset talousveden näytteenotot suorittaa Keski-Savon ympäristötoimen terveystarkastaja. Verkostoveden näytteenottopisteinä toimivat ohjelmassa määritellyt kiinteistöt. Mikäli näytteissä on mikrobiologiset laatuvaatimukset ylittäviä arvoja, uusintanäytteet otetaan välittömästi.

Veden laatu

Vesinäytteiden otot tehtiin verkoston alueella valvontatutkimusohjelman mukaisesti. Lisäksi tutkittiin raakaveden laatua tarvittavilta osin.

Näytteet täyttivät tutkituilta osin talousveden laatuvaatimukset ja -tavoitteet (STM 1352/2015 ja muutos 683/2017). Niissä ominaisuuksissa, joille ei ole asetettu raja-arvoja, ei todettu epätavallisia muutoksia.

Kalalammelta lähtevässä vedessä tavattiin uusintänäytteessä DEET torjunta-ainetta 0,02 µg/l, kun aineelle asetettu enimmäisarvo on 0,5 µg/l. DEET:n esiintymistä vedessä seurataan edelleen.

Veden hankinta

Joroisten vesilaitoksella on kaksi pohjavedenottamo, Kalalammella ja Valkeisella.

Veden käsittely ja jakelu

Kalalammen vedenottamo sijaitsee Kolman pohjavesialueella. Pohjavesialueen antoisuudeksi on arvioitu noin 5 000 m³/d. Vesilaitoksella on vesioikeuden lupa ottaa vettä enintään 700 m³/d kuukausikeskiarvona laskettuna. Vuonna 2024 keskimääräinen otto oli n. 407 m³/d.

Kalalammin vedenottamo on otettu käyttöön vuonna 1988. Vedenottamolla on kolme siivilä-putkikaivoa ja raakavettä pumpataan kahdesta Ø 400 mm kaivosta. Kaivossa 1 on esiintynyt rautaongelmia. Raakaveden laatua heikentää myös liiallinen kovuus (≈9°dH). Laitokselle on rakennettu vuonna 2002 kemiallinen puhmennuslaitos. Laitoksella on lisäksi lähtevän veden UV-desinfiointi.

Tervaruukinsalon pohjavesialueella sijaitseva Valkeisen vedenottamo on otettu käyttöön vuonna 1997. Vedenottamolla on yksi Ø 400 mm siiviläputkikaivo, josta vettä pumpataan n. 250 m³ vuorokaudessa. Tervaruukinsalon pohjavesialueen antoisuudeksi on arvioitu 14 000 m³/d. Vesilaitoksella on vesioikeuden lupa ottaa vettä enintään 500 m³/d kuukausikeskiarvona laskettuna. Vuonna 2024 keskimääräinen otto oli n. 195 m³/d.

Raakavesi pumpataan yhdestä siiviläputkikaivosta pohjavedenkäsittelyrakennukseen, jossa raakavesi alkaloidaan lipeällä. Lipeänsyöttölaitos rakennettiin vuonna 2001. Laitoksella ei ole jatkuvatoimista desinfiointia. Raakavesi on luonnostaan hapanta ja kovaa.

Kirkonkylällä on 400 m³:n ylävesisäiliö (+148.85). Vesitorni on kaukovalvonnassa. Tornin peruskorjaus valmistui syksyllä 2023.

Vedenottamoilta pumpattiin talousvettä yhteensä 219 508 m³ ja laskutettu vesimäärä oli 193 092 m³. Vesijohtoverkoston pitkään jatkunut vuoto paikannettiin vesiosuuskunnan alueelle ja korjattiin vuonna 2024.

Kunnan alueella toimii yhdeksän vesiosuuskuntaa, joille yhtä lukuun ottamatta vesilaitos toimittaa talousveden. Osuuskunnille myytiin vettä 61 187 m³.

Verkosto

Käytössä olevan vesijohtoverkoston kokonaispituus oli vuoden 2024 lopussa noin 92 km. Uusia kiinteistöjä liittyi toimintavuonna kunnan vesihuoltolaitoksen vedenjakeluun 11 kpl.

Vesilaitokseen liittyneitä kiinteistöjä oli vuoden lopussa 1 012 kpl.

Käyttöveden liittymis- ja käyttömaksut

Talousveden hinta (sis. ALV 24 %, 1.9. 25,5 %) taajamissa oli 1,72 €/m³, 1.9. alkaen 1,74 €/m³ ja osuuskunnilta laskutettavan talousveden hinta oli 1,38 €/m³, 1.9. alkaen 1,42 €/m³.

Liittymishinta oli 2,0 € x kerrottu kerrosala m² (45 %).

Lisäksi käytössä oli käyttöveden perusmaksu.

Käyttötalous

	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Tulot	277 838	343 185	325 019
Menot	-251 887	-254 206	-240 738
Toimintakate	25 951	88 979	84 281

VIEMÄRILAITOS

Jäteveden käsittely

Jätevedenpuhdistamoita on kaksi, Joroisten kirkonkylässä ja Kuvansissa.

Kirkonkylä

Joroisten keskustaajaman jätevedet käsitellään Kirkonkylän vuonna 1970 valmistuneessa jätevedenpuhdistamossa. Puhdistamo on mitoitettu 3 857 asukkaalle. Vuoden aikana laadittiin hankesuunnitelma puhdistamon peruskorjauksen ja siirtoviemärin toteuttamisvaihtoehdoista.

Puhdistamo on prosessiltaan rinnakkaissaostusperiaatteella toimiva biologis-kemiallinen aktiivilietelaitos. Puhdistamoa on saneerattu useaan otteeseen vuosina 1978, 1986 ja 1995 -1996. Viimeksi laitosta on saneerattu vuonna 2009, jolloin uusittiin mm. laahat. Puhdistamo sijaitsee Joroisten kirkonkylän lounaisosassa noin 1 km etäisyydellä Joroisvirrasta. Puhdistamon vedet johdetaan Tyrinpuron kautta Joroisvirtaan, joka laskee Saimaan vesistöön kuuluvaan Joroisselän Lamminpohjaan. Prosessin kuivattu liete kuljetetaan Keski-Savon Vesi Oy:lle jatkokäsittelyyn.

Kuvansi

Kuvansin taajaman jätevedet käsitellään vuonna 1980 rakennetussa Kuvansin jätevedenpuhdistamossa. Vuoden aikana laadittiin hankesuunnitelma puhdistamon peruskorjauksen ja siirtoviemärin toteuttamisvaihtoehdoista.

Puhdistamon prosessi on kaksilinjainen biologis-kemiallinen rinnakkaissaostuslaitos. Puhdistamo on mitoitettu asukasvastineluvulle 900 asukasta. Laitokselle tulevan orgaanisen aineksen maksimiarvon mukaan vuonna 2008, asukasvastineluku oli 400 asukasta. Puhdistetut jätevedet johdetaan muoviputkea pitkin Kuvansinjokeen, joka laskee Haukiveden Siitinselän länsiosaan. Purkupaikka on joen keskellä noin kilometrin päässä jokisuulta. Puhdistamolta muodostuvat sakeutetut ylijäämälietteet kuljetetaan kirkonkylän jätevedenpuhdistamolle käsiteltäväksi. Kuvansin puhdistamolla ei oteta vastaan sakokaivolietettä.

Jäteveden laatu

Kirkonkylä

Joroisten kirkonkylän jätevedenpuhdistamon toimintaa tarkkailtiin vuonna 2024 tarkkailuohjelman mukaisesti neljä kertaa. Analysoinnit tehtiin Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:n akkreditoidussa laboratoriossa Kuopiossa.

Puhdistamon toiminta ei täyttänyt ympäristöluvan vaatimuksia fosforin reduktion osalta ensimmäisellä jaksolla. muuten lupaehtoihin päästiin. Toisella jaksolla täytettiin kaikki lupaehdot. Nitrifikaation vuosikeskiarvo ei täyttänyt tänä vuonna 80 %:in vaatimusta. Valtioneuvoston asetuksen VNa 888/2006 vaatimukset BOD7-ATU-arvolle, kokonaisfosforille, CODCr:lle ja kiintoaineelle täyttyivät. Tarkkailua jatketaan tarkkailuohjelman mukaan neljällä näytekerralla vuodessa.

Puhdistamolle tuleva kuormitus oli tyypilliseen tapaan mitoituksen nähden matalaa. Puhdistamo on mitoitettu 3 857 asukkaalle ja orgaanisen aineksen keskimääräisen arvon mukaan puhdistamon asukasvastineluku oli 954 as. Maksimiarvon mukaan asukasvastineluvuksi saadaan 1 429 as.

Ohituksia ei raportoitu vuonna 2024 puhdistamolla eikä verkostossa.

Kuvansi

Joroisten Kuvansin jätevedenpuhdistamon toimintaa tarkkailtiin neljä kertaa vuoden 2024 aikana. Analysoinnit tehtiin Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:n akkreditoidussa laboratoriossa Kuopiossa.

Ensimmäisellä jaksolla täytettiin reduktiovaatimukset pelkästään kiintoaineen osalta. Pitoisuusvaatimukset täytettiin kaikkien aineiden osalta, joten tulovesi oli ensimmäisellä jaksolla laimeaa. Toisella jaksolla täytettiin kaikki ympäristöluvan vaatimukset. Valtioneuvoston asetuksen VNa 888/2006 vaatimukset BOD7-ATU-arvolle, CODCr:lle kokonaisfosforille ja kiintoaineelle täyttyivät. Tarkkailua jatketaan tarkkailuohjelman mukaan neljällä näytekerralla vuodessa. Puhdistamolle tuleva kuormitus oli tyypilliseen tapaan mitoituksen nähden todella matalaa. Puhdistamo on mitoitettu 900 asukkaalle. Orgaanisen aineksen keskimääräisen arvon mukaan puhdistamon asukasvastineluku on 283 as. Maksimiarvon mukaan asukasvastineluvuksi saadaan 386 as.

Vuonna 2024 ei raportoitu ohituksia jätevedenpuhdistamolla eikä verkostossa.

Jätevesien purkuvesistöjen vedenlaatu

Kirkonkylän puhdistamo

Vesistötarkkailua tehtiin kaksi kertaa vuoden aikana. Näytteet otettiin huhtikuussa ja elokuussa. Tarkkailutulosten perusteella jätevedenpuhdistamon kuormitusvaikutus näkyi selvästi puhdistamon alapuolisessa Tyrinpurossa. Joroisvirran vedenlaadussa vedenlaatu heikentyi lievästi Tyrinpuron alapuolella yläpuoliseen näytepaikkaan verrattuna. Joroisselällä vedenlaatu oli häiriintynyt alemmissa vesikerroksissa.

Kuvansin puhdistamo

Vesistötarkkailua tehtiin kaksi kertaa vuoden aikana. Näytteet otettiin huhtikuussa ja elokuussa. Kuvansinjoen vedenlaadun erot jätevedenpuhdistamon ylä- ja alapuolisen näytepaikan välillä olivat hyvin vähäisiä. Happitilanne oli molemmilla näytepaikoilla hyvä, vesi oli lievästi hapanta, kokonaisfosforipitoisuus oli niukkaravinteisen veden tasolla ja typpipitoisuudet olivat alhaisia. Hygienen laatu oli hyvä eikä enterokokkeja vedessä havaittu runsaammin.

Ravinne- ja bakteeripitoisuudet, samoin kuin sähkönjohtavuus nousivat lievästi alimmalla näytepaikalla yläpuoliseen näytepaikkaan verrattuna, mutta jätevedenpuhdistamon purkuvesien vaikutusta Kuvansinjoen vedenlaatuun ei ollut analyysituloksissa selkeästi eroteltavissa.

Jäteveden johtaminen-verkosto

Kunnan vesihuoltolaitoksen viemäriverkoston kokonaispituus oli vuoden 2024 lopussa noin 55 km. Tästä kirkonkylän alueella on noin 46 km ja Kuvansin alueella 9 km.

Jätevettä vastaanotettiin 154 578 m³ ja laskutettu jätevesimäärä oli 114 727 m³.

Kuivattua jätevesilietettä toimitettiin Keski-Savon Vesi Oy:n kompostointilaitokselle 416 m³. Uusia kiinteistöjä liittyi toimintavuonna kunnan viemärlaitokseen 10 kpl.

Jätevesiverkostoon liittyneitä kiinteistöjä oli vuoden lopussa 794 kpl.

Pumppaamot

Kirkonkylän viemäriverkostossa on kuusi jätevedenpumppaamoja ja Kuvansissa seitsemän kappaletta. Jätevedenpumppaamot ovat kaukovalvonnan piirissä.

Jäteveden liittymis- ja käyttömaksut

Jäteveden hinta (sis. ALV 24 %, 1.9. 25,5 %) oli 3,14 €/m³, 1.9. alkaen 3,18 €/m³.

Liittymishinta oli 2,0 € x kerrottu kerrosala m² (55 %).

Lisäksi käytössä oli jäteveden perusmaksu.

Käyttötalous

	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Tulot	336 398	387 658	372 705
Menot	-318 120	-304 201	-298 359
Toimintakate	18 278	83 457	74 346

Joroisissa 12.3.2025

Petri Miettinen, tekninen johtaja

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

TUOSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
LIKEVAIHTO		
MYNTITUOTOT	691 789,74	609 076,85
LIKEVAIHTO	691 789,74	609 076,85
LIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	5 934,11	5 158,89
MATERIAALIT JA PALVELUT		
AINET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-144 787,98	-171 436,68
PALVELUJEN OSTOT	-197 309,24	-167 215,37
MATERIAALIT JA PALVELUT	-342 097,22	-338 652,05
HENKILÖSTÖKULUT		
PALKAT JA PALKKIOT	-153 134,29	-163 392,97
HENKILÖSTÖSIVUKULUT		
ELÄKELUKULUT	-25 231,70	-28 140,79
MUUT HENKILÖSTÖSIVUKULUT	-3 536,28	-5 561,54
HENKILÖSTÖSIVUKULUT	-28 767,98	-33 702,33
HENKILÖSTÖKULUT	-181 902,27	-197 095,30
POISTOT JA ARVONALENTUMISET		
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-157 073,41	-109 637,85
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-157 073,41	-109 637,85
LIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-15 097,65	-34 260,11
LIKEYLI-/ALIJÄÄMÄ	1 553,30	-65 409,57
KORKOTUOTOT	102,38	10 910,23
MUUT RAHOITUSTUOTOT	1 433,90	2 693,90
KUNNALLE MAKSETUT KORKOKULUT	-24 119,35	-28 763,44
KORVAUS PERUSPÄÄOMASTA	-40 054,00	-40 054,00
MUUT RAHOITUSKULUT	-290,97	-408,89
RAHOITUSTUOTOT JA KULUT	-62 928,04	-55 622,20
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN SAT. ERIÄ	-61 374,74	-121 031,77
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	-61 374,74	-121 031,77
POISTOERON LISÄYS/VÄHENNYS	1 750,00	-59 354,17
VAPAAEHTOISTEN VAR. LIS./VÄH.	0,00	70 000,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	-59 624,74	-110 385,94

TASE	1.1.-31.12.2024		1.1.-31.12.2023	
VASTAAVAA				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	123 485,78	123 485,78	155 699,42	155 699,42
Aineelliset hyödykkeet				
Rakennukset	1 045 963,84		1 093 240,60	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 416 588,03		1 443 766,53	
Ennakkomaksut ja keskener. hank.	35 408,00	2 497 959,87	30 812,00	2 567 819,13
Sijoitukset				
Muut saamiset	43 940,00	43 940,00	43 940,00	43 940,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Saamiset				
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	258 349,18		167 407,66	
Siirtosaamiset	2 247,88	260 597,06	599,11	168 006,77
Rahat ja pankkisaamiset	328 540,97	328 540,97	248 898,73	248 898,73
VASTAAVAA YHTEENSÄ		3 254 523,68		3 184 364,05
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
Peruspääoma	2 002 677,46		2 002 677,46	
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	99 649,41		210 035,35	
Tilikauden yli-/alijäämä	-59 624,74	2 042 702,13	-110 385,94	2 102 326,87
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET				
Poistoero	57 604,17	57 604,17	59 354,17	59 354,17
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Liittymismaksut ja muut velat	91 523,70	91 523,70	79 357,80	79 357,80
Lyhytaikainen				
Saadut ennakot	851,33		11,41	
Ostovelat	1 044 343,06		919 100,72	
Siirtovelat	17 499,29	1 062 693,68	24 213,08	943 325,21
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		3 254 523,68		3 184 364,05

RAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
LIIKEYLI-/ALIJÄÄMÄ	1 553,30	-65 409,57
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	157 073,41	109 637,85
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	-62 928,04	-55 622,20
TOIMINNAN RAHAVIRTA	95 698,67	-11 393,92
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
INVESTOINTIMENOT	-55 000,51	-149 327,94
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-55 000,51	-149 327,94
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	40 698,16	-160 721,86
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET		
SAAMISTEN MUUTOS MUILTA	-92 590,29	-2 388,38
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS KUNNALT	157 045,90	-568 862,35
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS MUILTA	-25 511,53	-2 932,00
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	38 944,08	-574 182,73
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	38 944,08	-574 182,73
RAHAVAROJEN MUUTOS	79 642,24	-734 904,59
RAHAVARAT 31.12.	328 540,97	248 898,73
RAHAVARAT 1.1.	248 898,73	983 803,32
RAHAVAROJEN MUUTOS	79 642,24	-734 904,59

TUOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2023	2024
Asukasluku 31.12.	4591	4553
Tilikauden tulos 1000 euroa	-110,4	-59,6
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	107,8	129,4
100*Toimintatuotot/(Toimintakulut-valmistus omaan käyttöön)		
Vuosikate 1000 euroa	-11,4	95,7
Vuosikate, eur/asukas	-2,48	21,02
Vuosikate/Poistot, %	-10,4	60,9
Poistot ja arvonalentumiset 1000 euroa	109,6	157,1

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2023	2024
Toiminnan ja investointien rahavirta/vuosi 1000 €	-160,7	40,7
Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä 5 vuodelta 1000 €	-787,4	-879,0
Investointien tulorahoitus, %	-7,6	174,0
100*Vuosikate/Investointien omahankintameno (inv.omahankintameno=kom.investoinnit - rahoitusosuudet)		
Kassavarat 31.12. M€	0,25	0,33
Rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset		
Kassan riittävyys, pv	115	182
365 pv *Kassavarat 31.12./Kassasta maksut tilikaudella		

TASEEN TUNNUSLUVUT	2023	2024
Omavaraisuusaste, % 100*(oma pääoma+poistoero+vapaaehtoiset varaukset)/(koko pääoma-saadut ennakot)	67,9	64,6
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 1000 € Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + tilikauden ylijäämä (alijäämä)	99,6	40,0
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) eur/asukas	21,71	8,79
Asukasluku	4591	4553

LIITETIEDOT

Tuottojen jaottelu	2024	2023
Liikevaihto		
Vesimaksut	225 486,86	210 624,49
Sisäiset vesimaksut	11 406,78	10 405,18
Perusmaksu/vesi	72 200,48	47 553,02
Sisäinen perusmaksu/vesi	4 232,73	3 628,78
Muut myyntituotot/vesilaitos	6 915,18	929,80
Jätevesimaksut	273 207,30	251 463,38
Sisäiset jätevesimaksut	14 349,91	14 865,48
Sisäinen perusmaksu/jätevesi	3 556,02	3 040,38
Perusmaksu/jätevesi	47 258,98	37 822,26
Muut myyntituotot/viemärlaitos	33 175,50	28 744,08
<i>Yhteensä</i>	<i>691 789,74</i>	<i>609 076,85</i>
Liiketoiminnan muut tuotot		
Kela-korvaus tth:oon	2 081,69	599,11
Muiden rakennusten vuokrat	0,00	37,05
Koneiden ja laitteiden vuokrat/ulk.	0,00	21,08
Koneiden ja laitteiden vuokrat/sis.	3 364,12	3 346,76
Muut vuokratuotot	488,30	1 063,47
Muut tuotot	0,00	91,42
<i>Yhteensä</i>	<i>5 934,11</i>	<i>5 158,89</i>

Pysyvien vastaavien hyödykkeet ja muut pitkäaikaiset sijoitukset

Aineettomat hyödykkeet	
	Aineettomat oikeudet
Poistamaton hankintameno 1.1.	155 699,42
Tilikauden poisto	-32 213,64
Poistamaton hankintameno 31.12.	123 485,78
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>123 485,78</i>

Aineelliset hyödykkeet				
	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Keskeneräiset hankkeet	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	1 093 240,60	1 443 766,53	30 812,00	2 567 819,13
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	50 404,51	4 596,00	55 000,51
Tilikauden poisto	-47 276,76	-77 583,01	0,00	-124 859,77
Poistamaton hankintameno 31.12.	1 045 963,84	1 416 588,03	35 408,00	2 497 959,87
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>1 045 963,84</i>	<i>1 416 588,03</i>	<i>35 408,00</i>	<i>2 497 959,87</i>

Pysyvien vastaavien sijoitukset	
	Saamiset ja sijoitukset muut yhteisöt
Poistamaton hankintameno 1.1.	43 940,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	43 940,00
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>43 940,00</i>

Poistosuunnitelma (kunnanvaltuusto 13.12.2010 § 66)	Poistotapa	Poistoaika/v
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet		
Tietoliikenneohjelmistot	Tasapoisto	5
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset		
Tehdas- ja tuotantorakennukset	Tasapoisto	30
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Muut maa- ja vesirakenteet	Tasapoisto	25
Vedenjakeluverkosto	Tasapoisto	40
Viemäriverkko	Tasapoisto	40
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	Tasapoisto	7
ATK-laitteet	Tasapoisto	3
Muut koneet ja kalusto	Tasapoisto	3

Henkilöstöä koskevat liitetiedot	2024	2023
Henkilöstön lukumäärä 31.12.		
Puhdistamon hoitaja	1,5	1
Laitosmies	1,5	1
Osuus kunnan henkilöstön henkilöstömenoista %		
Tekninen johtaja		
Vesilaitos	10	10
Viemärlaitos	10	10
Toimistosihtööri		
Vesilaitos	25	25
Viemärlaitos	25	25

Jaksotukset	2024	2023
Lomapalkkavelka sivukuluineen 1.1.	24 213,08	14 260,18
Muutos	-6 713,79	9 952,90
<i>Lomapalkkavelka sivukuluineen 31.12.</i>	<i>17 499,29</i>	<i>24 213,08</i>

Henkilöstökulut	2024	2023
Palkat ja palkkiot	153 134,29	163 392,97
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	25 231,70	28 140,79
Muut henkilösivukulut	3 536,28	5 561,54
Tuloslaskelman mukaan yhteensä	181 902,27	197 095,30
Sijoitetun pääoman tuotto-%	0,14	-2,25
Yli-/alijäämä ennen satun.eriä+Korko- ja muut rahoituskulut	3 089,58	-51 805,44
Sijoitettu pääoma	2 216 434,42	2 300 324,73

TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

TULOSLASKELMA/ TALOUSARVIOVERTAILU	1.1.-31.12.2024				TP 2023
	Talousarvio muutettu	Toteutuma	Poikkeama	Käyttö %	Toteutuma
Kunnan kaava					
Toimintatuotot					
Myyntituotot	728 843	691 790	-37 053	94,9	609 077
Muut tuotot	2 000	5 934	3 934	296,7	5 159
Toimintatuotot yhteensä	730 843	697 724	-33 119	95,5	614 236
Toimintakulut					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-157 069	-153 134	3 935	97,5	-163 393
Henkilösivukulut					
Eläkekulut	-21 490	-25 232	-3 742	117,4	-28 141
Muut henkilösivukulut	-5 436	-3 536	1 900	65,1	-5 562
Palvelujen ostot	-188 668	-197 309	-8 641	104,6	-167 215
Aineet tarvikkeet ja tavarat	-167 914	-144 788	23 126	86,2	-171 437
Muut kulut	-17 830	-15 098	2 732	84,7	-34 260
Toimintakulut yhteensä	-558 407	-539 097	19 310	96,5	-570 007
Toimintakate	172 436	158 627	-13 809	92,0	44 228
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	0	102	102	100,0	10 910
Muut rahoitustuotot	0	1 434	1 434	100,0	2 694
Korkokulut	-45 136	-24 119	21 017	53,4	-28 763
Muut rahoituskulut	-40 054	-40 345	-291	100,7	-40 463
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-85 190	-62 928	22 262	73,9	-55 622
Vuosikate	87 246	95 699	8 453	109,7	-11 394
Poistot ja arvonalentumiset	-136 575	-157 073	-20 498	115,0	-109 638
Tilikauden tulos	-49 329	-61 375	-12 046	124,4	-121 032
Poistoeron muutos	0	1 750	1 750	100,0	-59 354
Varausten muutos	0	0	0	0,0	70 000
Tilikauden yli-/alijäämä	-49 329	-59 625	-10 296	120,9	-110 386

RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

RAHOITUSLASKELMA/ TALOUSARVIOVERTAILU	1.1.-31.12.2024				TP 2023
	Talous- arvio muutettu	Toteutuma	Poikkeama	Käyttö %	Toteutuma
Kunnan kaava					
Toiminnan ja investointien rahavirta					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	87 246	95 699	8 453	109,7	-11 394
Toiminnan rahavirta yhteensä	87 246	95 699	8 453	109,7	-11 394
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-220 000	-55 001	164 999	25,0	-149 328
Investointien rahavirta yhteensä	-220 000	-55 001	164 999	25,0	-149 328
Toiminnan ja investointien rahavirta	-132 754	40 698	173 452	-30,7	-160 722
Rahoituksen rahavirta					
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Lyhytaikaisten saamisten muutos muilta	0	-92 590	-92 590	-100,0	-2 388
Korottomien velkojen muutos kunnalta	0	157 046	157 046	100,0	-568 862
Korottomien velkojen muutos muilta	0	-25 512	-25 512	-100,0	-2 932
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	0	38 944	38 944	100,0	-574 183
Rahoituksen rahavirta	0	38 944	38 944	100,0	-574 183
Rahavarojen muutos	-132 754	79 642	212 396	160,0	-734 905
Rahavarat 31.12.		328 541			248 899
Rahavarat 1.1.		248 899			983 803
Rahavarojen muutos		79 642			-734 905

INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN

HANKERYHMÄ:

Vesihuoltolaitos

Hankeryhmä/hanke	Tavoite (Palvelutuotannon määrän lisäys, palvelukyvyn parantaminen, tuotannon tehostaminen)	Investoinnin luonne (uus-, laajennus-, korvausinvestointi)	Kustannusarvio			Tuloarviot		
			MUUTETTU TA 2024	TOT 2024	POIKKEAMA	MUUTETTU TA 2024	TOT 2024	POIKKEAMA
Aineettomat hyödykkeet Muut pitkävaikutteiset menot Jäteveden puhdistamoiden peruskorjaus suunnittelu <i>Yhteensä</i>	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	50 000	4 596	45 404			
			50 000	4 596	45 404			
Kiinteät rakenteet ja laitteet Johtoverkostot ja -laitteet Vesi- ja viemäriinjojen rakentaminen ja peruskorjaus Joroinen-Varkaus yhdysvesijohdon paineenkorotusaseman rakentaminen <i>Yhteensä</i>	Tuotannon tehostaminen Tuotannon tehostaminen	Korvausinvestointi Uusinvesitointi	40 000	50 405	-10 405			
			130 000	0	130 000			
			170 000	50 405	119 595			
Vesihuoltolaitos yhteensä			220 000	55 001	164 999	0	0	0

2. Kilpailulain 30 D §:n mukaan eriytetyt tuloslaskelmat

Liitetieto kunnan kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvasta taloudellisesta toiminnasta, jonka liikevaihto oli vuonna 2024 yli 40 000 euroa.

Asuntojen vuokraus	TP 2024	TP 2023
Toimintatuotot		
Muut toimintatuotot	12 526	39 533
Toimintatuotot yhteensä	12 526	39 533
Toimintakulut		
Palvelujen ostot	-12 030	-25 521
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-6 388	-31 091
Muut toimintakulut	-8 868	-55 641
Toimintakulut yhteensä	-27 286	-112 253
Toimintakate	-14 760	-72 720
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-9 473	-11 896
Kertaluontoiset poistot	0	-77 657
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-9 473	-89 553
Tilikauden tulos	-24 233	-162 273
Tilikauden yli-/alijäämä	-24 233	-162 273
Toimitilojen vuokraus	TP 2024	TP 2023
Toimintatuotot		
Myyntituotot	16 080	21 428
Muut toimintatuotot	426 392	444 111
Toimintatuotot yhteensä	442 472	465 539
Toimintakulut		
Palvelujen ostot	-63 663	-71 067
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-51 723	-70 125
Muut toimintakulut	-13 091	-130 169
Toimintakulut yhteensä	-128 477	-271 361
Toimintakate	313 996	194 178
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-188 654	-196 091
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-188 654	-196 091
Tilikauden tulos	125 341	-1 913
Tilikauden yli-/alijäämä	125 341	-1 913

Asuntojen vuokraus: Vuoden 2023 tilinpäätöksessä Kertaluontoiset poistot sisältävät As Oy Pikallen ja As Oy Tuomaalanhovin muita lisäpoistoja 77 656,77 euroa, yhtiöt sulautuivat Ki Oy Honkauraan.

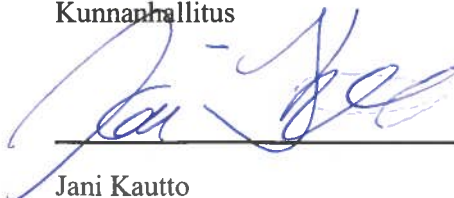
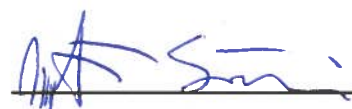
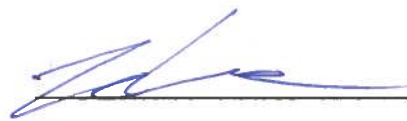
Toimitilojen vuokraus: Vuoden 2023 tilinpäätöksessä Muut toimintakulut sisältävät Aluferin vanhan hallin myyntitappioita 129 432,72 euroa.

F. TILINPÄÄTÖS 2024 ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Joroinen 31.3.2025

Allekirjoitukset

Kunnanhallitus


Jani Kautto
Pekka Holopainen
Hannu Lahtinen
Leea Oksiala
Pauli Räisänen
Janita Silmäri
Mimmi Valkonen
Jaakko Kuronen, kunnanjohtaja**Tilintarkastusmerkintä**

Tilinpäätös on tänään tarkastettu ja suoritetusta tilintarkastuksesta on kertomus annettu.

Joensuussa sähköisen allekirjoituksen päiväyksellä

~~Joroinen~~ / 2025BDO Audiator Oy,
tilintarkastusyhteisöTaina Törrönen,
JHT, HT

This documents contains 120 pages before this page

Dokumentet inneholder 120 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 120 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 120 sider før denne side

Detta dokument innehåller 120 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmitteckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende