

**Tekninen lautakunta**

---

**Aika** 12.11.2025 klo 16:02 - 18:40

**Paikka** Kunnanhallituksen huone

**Käsitellyt asiat**

| §    | Otsikko                                                                       | Sivu |
|------|-------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 90 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                      | 3    |
| § 91 | Pöytäkirjantarkastajien valinta                                               | 4    |
| § 92 | Kaavoituskatsaus 2025                                                         | 5    |
| § 93 | Joroisten pohjavesialueiden päivitettyjen suojelusuunnitelmien hyväksyminen   | 6    |
| § 94 | Talouden toteuma 1-9kk – Tekninen toimi ja vesihuoltolaitos sekä investoinnit | 8    |
| § 95 | Täyttölupa - Teknisen toimen kiinteistöpalveluiden ja puistotöiden työntekijä | 9    |
| § 96 | Täyttölupa - Kuvansin koulun kiinteistönhoitaja                               | 10   |
| § 97 | Liikuntahallin uudisrakennuksen rakennushanke                                 | 11   |
| § 98 | Viranhaltijapäätökset                                                         | 14   |
| § 99 | Ilmoitusasiat                                                                 | 15   |

**Osallistujat**

|        | <b>Nimi</b>                                                                                                                                           | <b>Tehtävä</b>                                                                                                                     | <b>Lisätiedot</b> |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Läsnä  | Holopainen Pekka<br>Huupponen Mari<br>Ihalainen Katri<br>Lahtinen Hannu<br>Silmäri Jukka<br>Jonne Heimonen<br><br>Petri Miettinen<br>Taina Gustafsson | puheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>varajäsen<br>rakennuttamis- ja<br>hankintapäällikkö<br>esittelijä<br>pöytäkirjanpitäjä |                   |
| Poissa | Toivanen Lauri<br>Jaakko Kuronen<br>Leppänen Jiri                                                                                                     | varapuheenjohtaja<br>kunnanjohtaja<br>kunnanhallituksen puheenjohtaja                                                              |                   |

---

**Allekirjoitukset**

|  |                                   |                                       |
|--|-----------------------------------|---------------------------------------|
|  | Pekka Holopainen<br>puheenjohtaja | Taina Gustafsson<br>pöytäkirjanpitäjä |
|--|-----------------------------------|---------------------------------------|

---

**Käsitellyt asiat**

§:t 90 - 99

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Joroinen

Katri Ihalainen  
pöytäkirjantarkastajaMari Huupponen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Joroisten kunnan verkkosivuilla 14.11.2025

Todistaa: Taina Gustafsson, toimistosihteeri

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 90

Kutsu kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa.

Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kuntalain 103 §:n mukaan kunnan muu toimielin kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouksen avaamisen jälkeen ennen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteamista Janne Lappalainen ja Salla Airaksinen Ely-keskus ja Mika Savolainen Sitowise esittelivät Itä-Suomen seudullista liikennejärjestelmätyötä ja Keski-Savon seudun liikennejärjestelmän kehittämisen aiesopimuksen 2026-2029. Savolainen kirjasi ylös keskustelun yhteenvedon viedäkseen eteenpäin työryhmälle ja poistuivat klo 16.52 kokouksesta.

---

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 91

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.  
Tarkastusvuorossa ovat Katri Ihalainen ja Mari Huupponen.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katri Ihalainen ja Mari Huupponen.

**Kaavoituskatsaus 2025**

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 92  
257/00.01.02.00/2025

**Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 § kohdan 2 mukaan teknisen lautakunnan tehtävänä on valmistella kunnan kaavoitukseen ja maankäyttöön kuuluvat tehtävät.

Joroisten kunnan hallintosäännön 15 § kohdan 15 mukaan kunnanvaltuuston tehtävänä on päättää merkittävistä koko kuntaa koskevista strategioista toteuttavista suunnitelmista ja ohjelmista.

**Asia**

Alueidenkäyttölain 7 § mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Kaavoituskatsauksessa mainitut uudet kaavoituskohteet tulevat myös vireille kuulutetuiksi MRA 30§:n mukaisesti samalla, kun kaavoituskatsaus hyväksytään.

Kaavoituskatsaus v. 2025 on liitteenä.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta merkitsee vuoden 2025 kaavoituskatsauksen tiedokseen ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti merkitä kaavoituskatsaus 2025 tiedokseen ja esittää kaavoituskatsausta edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Liite**

1 Kaavoituskatsaus 2025

**Joroisten pohjavesialueiden päivitettyjen suojelusuunnitelmien hyväksyminen**

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 93  
156/11.01.00.03/2025

**Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 21 § mukaan lautakunnan yleisenä tehtävänä on valmistella kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäviksi kuuluvat asiat sekä huolehtia toimialalleen kuuluvien asioiden täytäntöönpanosta.

**Asia**

Keski-Savon ympäristölautakunta on valmistellut Joroisten pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivityksen hyväksyttäväksi Joroisten kuntaan ja Tervaruukinsalon pohjavesialueen osalta Pieksämäen kaupungille. Pieksämäen kaupungin tekninen lautakunta on hyväksynyt suojelusuunnitelmat Tervaruukinsalon pohjavesialueen osalta 23.10.2025 § 155.

Joroisten kunnan alueen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien päivittäminen tehtiin Joroisten kunnan, Pieksämäen kaupungin ja Keski-Savon Vesi Oy:n tilaamana hanketyönä, jonka toteutti Savo-Karjalan vesiensuojeluyhdistys ry. Suunnitelmien laatimisen ohjaamista varten perustettiin ohjausryhmä ja erillinen projektiryhmä. Suojelusuunnitelmien tavoitteena on ennaltaehkäistä pohjaveden laadun heikkeneminen ja turvata alueen pohjaveden määrällinen tila, rajoittamatta kuitenkaan tarpeettomasti alueen maankäyttöä.

Suojelusuunnitelman yleinen osio toimenpidesuosituksineen koskee kaikkia 1-, 2- ja E-luokan pohjavesialueita. Yleisen osion lisäksi on tehty pohjavesialuekohtaiset suojelusuunnitelmat kolmelle vedenhankinnan kannalta tärkeää pohjavesialueelle, Tervaruukinsalolle, Kolmalle ja Paitapurolle, joista Tervaruukinsalo sijaitsee osittain myös Pieksämäen kaupungin puolella. Tervaruukinsalon osalta aikaisempi suojelusuunnitelma on hyväksytty vuonna 2012 ja Kolman osalta vuonna 2010. Pohjavesialueen suojelusuunnitelma on viranomaisen selvitys ja ohje, jolla ei ole suoria oikeudellisia vaikutuksia. Suojelusuunnitelma toimii tausta-aineistona lupien käsittelyyn ja valvontaan sekä suunniteltaessa alueen maankäyttöä.

Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmaan sisältyy tiedot alueen pohjavesien olosuhteista, pohjaveden tilasta, alueen riskitoiminnoista ja maankäytön nykytilanteesta. Suojelusuunnitelmassa esitetään toiminta- ja toimenpidesuosituksia, jotka toimivat ohjeena riskien ehkäisyyn ja pohjavesivarojen turvaamiseen vedenhankintaa varten.

Esityslistan liitteenä on Joroisten pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien julkiset versiot:

- Joroisten pohjavesialueiden suojelusuunnitelma, Yleinen osio
- Joroisten pohjavesialueiden suojelusuunnitelma, Tervaruukinsalo
- Joroisten pohjavesialueiden suojelusuunnitelma, Kolma
- Joroisten pohjavesialueiden suojelusuunnitelma, Paitapuro

Viranomaisversiot suojelusuunnitelmista ovat salassa pidettäviä.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että Joroisten kunta hyväksyy Joroisten päivitettyt pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Liite**

- 2 Joroisten pohjavesialueisen suojelusuunnitelma - Yleinen osa
- 3 Joroisten pohjavesialueiden suojelusuunnitelma - Kolma
- 4 Joroisten pohjavesialueiden suojelusuunnitelma - Paitapuro
- 5 Joroisten pohjavesialueiden suojelusuunnitelma - Tervaruukinsalo

**Talouden toteuma 1-9kk – Tekninen toimi ja vesihuoltolaitos sekä investoinnit**

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 94  
137/02.02.00/2024

**Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 71 § on annettu määräyksiä toiminnan ja talouden seurannasta. Toimialat seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti, kuitenkin vähintään kuukausittain. Lautakunnilla on raportointivelvoite toiminnasta ja taloudesta kunnanhallitukselle neljännesvuosittain. Ensimmäinen maaliskuun lopun mukaisena, toinen kesäkuun lopun mukaisena, kolmas syyskuun lopun mukaisena ja neljäs raportti talouden ja toiminnan toteutumisesta on tilinpäätös.

Teknisen toimen osuus kustakin raportista on mahdollisuuksien mukaan käsiteltävä teknisessä lautakunnassa ennen raportin käsittelyä kunnanhallituksessa. Jollei raporttia ehditä käsittelemään teknisessä lautakunnassa ennen kunnanhallituksen käsittelyä, on se vietävä ensimmäiseen mahdolliseen kokoukseen tiedoksi.

**Asia**

Talouden osalta esitetään toimialan kulujen ja tuottojen toteutuma yhteensä ja talousarviossa määriteltyjen sitovien tasojen toteutuma. Toiminnan osalta esitetään talousarviossa asetettujen sitovien tavoitteiden ja riskien toteutumatilanne.

Teknisen toimen, vesihuoltolaitoksen ja investointien osavuosisiraportit 1-9/2025 ovat liitteenä.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päätti merkitä tiedoksi teknisen toimen ja vesihuoltolaitoksen osavuosisiraportit, sekä investointien toteumat 1-9/2025 ja lähettää ne edelleen kunnanhallitukselle.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Liite**

- 6 Tekninen toimi toteuma 1-9kk investoinnit
- 7 Tekninen toimi toteuma 1-9kk
- 8 Vesilaitos toteuma 1-9kk
- 9 Tekninen toimi ja vesihuolto teksti



**Täyttölupa - Teknisen toimen kiinteistöpalveluiden ja puistotöiden työntekijä**

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 95  
103/01.01.00.03/2025

**Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 20 § kohdan 34 mukaan kunnanhallitus päättää vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä.

**Asia**

Teknisellä toimella on ollut yksi määräaikainen työntekijä 1.10.2023 alkaen. Työtehtävät ovat olleet kesäisin puisto-osaston puistotyöntekijän tehtäviä (0,5 htv) ja talvikuukausina kunnan kiinteistöillä kiinteistönhoitajan tehtäviä (0,5 htv). Kiinteistöjen tarkastus- ja huoltotehtävissä olisi muutoin henkilövajausta talvikuukausina. Henkilön nykyinen työsopimus on voimassa 31.12.2025 saakka.

Puistojen ja yleisten alueiden hoidossa on kaiken kaikkiaan ollut yksi vakituinen työntekijä, 2-3 kausityöntekijää ja kesätyöntekijöitä. Yhden kausityöntekijän korvaaminen vakituisella puolen henkilötyövuoden puistotyöntekijällä helpottaisi kesäajan töiden järjestämistä ja tarvittaessa sijaistuksia.

Työsuorituksiensa ja sitoutumisensa perusteella tehtävää hoitanut henkilö on osaava ja sopiva työntekijä täydentämään teknisen toimen kiinteistönhoitajien ja puistotyöntekijöiden joukkoa.

Teknisen toimen talousarvioon vuodelle 2026 on varattu määräraha vakinaisen 0,5 htv kiinteistönhoitajan palkkaamiseen kiinteistöpalveluihin ja 0,5 htv palkkaamiseen puistotöihin.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä kiinteistönhoitajan ja puistotyöntekijän yhden henkilötyövuoden suuruiseen tehtävään 1.1.2026 alkaen.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen ja esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä.

**Täyttölupa - Kuvansin koulun kiinteistönhoitaja**

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 96  
103/01.01.00.03/2025

**Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 20 § kohdan 34 mukaan kunnanhallitus päättää vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä.

**Asia**

Kuvansin koulun vastaavan kiinteistönhoitajan eläköidyttyä, tehtävää on hoitanut oppisopimuksella kunnan palveluksessa oleva henkilö. Hän suorittaa puhtaus- ja kiinteistöpalveluiden perustutkintoa vuoden loppuun saakka voimassa olevalla oppisopimuksella (1.1.2024 – 31.12.2025). Tutkinnon näyttösuoritus tapahtuu marraskuun aikana. Työpaikkaohjaajana toimi Kuvansin koulun aiempi vakinainen kiinteistönhoitaja.

Työsuorituksen ja opintomenestyksen perusteella tehtävää hoitava henkilö on osaava ja luotettava työntekijä. Hän täydentää hyvin teknisen toimen kiinteistönhoitajien joukkoa alalle koulutettuna työntekijänä.

Tekninen toimen talousarvioon vuodelle 2026 on varattu määräraha vakinaisen kiinteistönhoitajan palkkaamiseen Kuvansin koululle. Tehtävän vastuukiinteistöihin kuuluu myös Kuvansin päiväkodit ja Kiinteistö Oy Honkauran asunnot Kuvansissa sekä muita hallinnoimia kohteita, kuten esim. Paavalinkiven uimaranta.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä Kuvansin koulun kiinteistönhoitajan tehtävään 1.1.2026 alkaen.

**Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen ja esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä.

**Liikuntahallin uudisrakennuksen rakennushanke**

Tekninen lautakunta 10.09.2025 § 78

**Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 §:n kohdan 7 mukaan tekninen lautakunta päättää rakennushankkeiden pääpiirustusten, kustannusarvioiden ja hankesuunnitelmien hyväksymisestä sekä toteutettavista rakennusurakoista, kun urakoiden arvo on yli 60 000 euroa.

**Asia**

Urheilutalon rakennustoimikunta kokoontui syksyn aikana kaksi kertaa keskustelemaan Urheilutalon tilaohjelmasta ja rakennuksen tilajärjestelyistä. Kokouksessa 13.8. käytiin läpi keväällä laaditut luonnospiirustukset ja päätettiin niihin tarvittavista tarkennuksista ja muutoksista. Granlund Oy:n laatimat uudet luonnokset hyväksyttiin kokouksessa 1.9. ja toimikunta esittää, että tekninen lautakunta vie hanketta eteenpäin niiden mukaisesti. Uuden Urheilutalon sijoituspaikaksi esitetään nykyisen Urheilutalon edustaa.

Periaatteena rakennustoimikunnan hyväksymissä luonnoksissa on tärkeimpänä riittävän suuri liikuntasali varustotiloineen. Saliin mahtuu täysimittainen salibandy-kenttä 1,5 m levyisine turvalaueineen. Sali on jaettavissa väliverhoilla kolmeen osaan, joista kahteen mahtuu poikittain lentopallokenttä ja kolmas osa jää käytettäväksi muuhun ryhmäliikuntaan.

Toisena tärkeänä tekijänä on kuntosalin sijoittaminen uuden Urheilutalon yhteyteen ja kuntosalin pukutilojen yhteiskäyttö talon muiden käyttäjien kanssa. Pukuhuoneita luonnoksessa on nyt kaksi sarjaa, joista toiset ovat kuntosalin yhteydessä. Kuntosalin koko on n. 120 m<sup>2</sup>, kun nykyinen, liian pieneksi koettu kuntosali on kooltaan n. 80 m<sup>2</sup>.

Kolmantena tekijänä on yleisötilaisuuksien huomioiminen riittävän suuren aulan, keittiön ja parvella sijaitsevan katsomon osalta. Luonnokseen suunniteltu aula toimii nykyisen Urheilutalon aulan tapaan eteis- ja kahviotilana. Parvelle on sijoitettu 300 hengen katsomo. Liikuntaesteiset käyttäjät huomioidaan salin tasoon sijoitetulla esteettömällä katsomolla sekä aulan sivulla sijoitetulla esteettömällä wc-tilalla.

Kunnanvaltuuston päätöksessä 10.2.2025 § 4 tekninen toimi valtuutettiin laadittamaan hankkeen pääpiirustukset ja lopullisen kustannusarvion sekä kilpailuttamaan rakennusurakan sääsuojalla varustettuna käänteisellä kilpailutusmenettelyllä. Investoinnin tavoitetasoksi asetettu 4 000 000 euroa johtaa käytännössä KVR-tai ST-tyyppiseen urakkaan, jolloin tilaajan tarpeet ja toiveet voidaan saavuttaa ja huomioida riittävillä neuvotteluilla tarjoajien kanssa. Tarjouspyynnössä ei siten esitetä sitovaa tilaohjelmaa ja luonnoksia, jotta tarjoaja voi esittää omia rakenne- ja tilaratkaisujaan tavoitteena hankkeen toteuttaminen tavoitekustannusten mukaisena.

Aluehallintoviraston kanssa pidetyssä hankeklarikassa 22.8. keskusteltiin Joroisten hankkeesta ja liikuntapaikkarakentamisen avustumahdollisuuksista. Mahdollisten avustusten suuruus on pienentynyt aiemmista vuosista maksimiavustuksen ollessa nyt 600 000 euroa, kun se oli vielä viime vuonna 750 000 euroa. Lopullinen avustusmääräraha päätetään vasta Suomen hallituksen

budjettiesityksessä syyskuussa. Tällä hetkellä näyttää kuitenkin siltä, että koko avustusmääräraha ollaan esittämässä kahdelle suurella hankkeelle eteläisessä Suomessa.

Pohjapiirustusluonnos ja tilaohjelma ovat oheismateriaaleina.

### **Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat luonnokset pohjapiirustuksista ja tilaohjelmasta ja valtuuttaa teknisen toimen aloittamaan hankkeen kilpailutukseen liittyvät toimet kunnanvaltuuston päätöksessä 10.2.2025 § 4 esitetyt seikat huomioiden. Urakkatarjouspyynnön tekniset asiakirjat hyväksytetään teknisessä lautakunnassa ennen kilpailutuksen käynnistämistä.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen, tarjouspyyntöasiakirjoihin lisätään maaperätutkimusasiakirjat ja perustamistapalausunto.

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 97  
213/10.03.02.00/2025

### **Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

### **Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 §:n kohdan 7 mukaan tekninen lautakunta päättää rakennushankkeiden pääpiirustusten, kustannusarvioiden ja hankesuunnitelmien hyväksymisestä sekä toteutettavista rakennusurakoista, kun urakoiden arvo on yli 60 000 euroa.

### **Asia**

Granlund Oy on laatinut Urheilutalon hankkeen kaupalliset asiakirjat sisältäen käänteisen KVR-urakan osallistumispyynnön, urakkaohjelman, pääpiirustukset (luonnokset), työpiirustuksia, rakennustapaselostuksen ja huoneselostuksen. Käänteisessä kilpailutuksessa urakassa rakennetaan liikuntahalli, joka täyttää kunnan määrittelemät toiminnalliset, tekniset ja energiatehokkuusvaatimukset. Tilaaja määrittelee tilaohjelman ja hintakaton ja urakoitsija vastaa suunnittelusta ja toteutuksesta.

Kilpailutus toteutetaan kaksivaiheisena. Ensimmäisessä vaiheessa tarjoajat tekevät osallistumishakemuksen, joista valitaan kolme urakoitsijaa jatkoon. Osallistumishakemuksessa pyydetään urakoitsijalta mm. yrityksen esittely, referenssit viimeisen 5 vuoden ajalta vastaavista KVR-hankkeista, alustava hahmotelma hankkeen toteutustavasta ja konseptista, ehdotetut avainhenkilöt ja heidän pätevyytensä ja taloudelliset ja tekniset edellytykset (mm. luottoluokitus, resurssit).

Ensimmäisen vaiheen valintaperusteita ei pisteytetä, vaan käytetään soveltuvuusarviointia. Soveltuvuusarvioinnin perusteet ovat vastaavat referenssit ja osaaminen KVR-urakoista, riittävät

tekniset ja taloudelliset edellytykset, henkilöstön ja organisaation kokemus ja alustavan konseptin soveltuvuus hankkeen tavoitteisiin.

Jatkoon valittujen urakoitsijoiden kanssa käydään neuvottelut mm. urakoitsijan näkemyksistä tilaohjelman ja kustannusraamin yhteensovittamisesta, ratkaisujen teknisestä ja arkkitehtoonisesta toteutuksesta, energiatehokkuudesta, toteutusaikataulusta, riskienhallinnasta ja laadunvarmistuksesta. Neuvottelujen jälkeen pyydetään lopulliset sitovat tarjoukset. Tarjousten vertailu tehdään parhaan hinta-laatusuhteen perusteella. Kaupalliset asiakirjat tarjousten vertailuperusteineen käydään keskustellen läpi kokouksessa.

Kaupallisten asiakirjojen luonnokset ja suunnitelmaluonnokset ovat oheismateriaaleina.

### **Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat liikuntahallin urakkakilpailutuksen kaupalliset asiakirjat kokouksessa tehdyt muutosehdotukset huomioiden ja valtuuttaa teknisen toimen aloittamaan kohteen kilpailutusmenettelyn.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen. Holopainen ja Lahtinen vaativat kirjattavaksi räystäät suunnitelmaan.

**Viranhaltijapäätökset**

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 98

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Sen 2 momentin mukaan hallintosäännössä voidaan määrätä, että oikeus asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi koskee myös lautakuntia.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Joroisten kunnan hallintosäännön 29 §:ssä määrätään, että lautakunnan alaisen viranomaisen ratkaisema asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja kyseisen lautakunnan esittelijä.

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan teknisen johtajan, rakennuttamis- ja hankintapäällikön sekä rakennustarkastajan tekemät viranhaltijapäätökset edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta.

Viranhaltijapäätösten listaus 1.10.-6.11.2025 oheismateriaalina.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää merkitä päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 § :n mukaista otto-oikeutta ko. päätöksiin.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti merkitä päätökset tiedoksi ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ko.päätöksiin.

**Ilmoitusasiat**

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 99

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Talousarviomuutos

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuksi, lisäyksenä seuraavat asiat: Paavalinkiven venerannasta kivien poisto. Lassinkujan alkupäähän hidasteen takaisin rakentaminen.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 90, § 91, § 92, § 94, § 95, § 96, § 98, § 99**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 93, § 97**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joroisten kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Joroisten kunta/ Tekninen lautakunta  
Lentoasemantie 130  
79600 Joroinen

[joroinen.kunta@joroinen.fi](mailto:joroinen.kunta@joroinen.fi)

Puh. 017 578 440

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten kunnan verkkosivuilla 14.11.2025 .