

**Valtuusto**

Aika 10.11.2025 klo 17:00 - 18:00

Paikka Lukion auditorio

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 55	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 56	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 57	Eroaminen luottamustehtävistä	6
§ 58	Kiinteistöstrategian hyväksyminen vuosille 2025-2035	8
§ 59	Maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden siirtäminen Keski-Savon työllisyysalueelle	11
§ 60	Talousarviomuutokset	13
§ 61	Tuloveroprosentti vuodelle 2026	15
§ 62	Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026	16
§ 63	Sidonnaisuusilmoitukset	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anias Päivi	puheenjohtaja	
	Tuovinen Olli	1. varapuheenjohtaja	
	Toroi Jari	2. varapuheenjohtaja	
	Harison Aneel	jäsen	
	Holopainen Pekka	jäsen	
	Honkapuro Outi	jäsen	
	Huupponen Mari	jäsen	
	Ihalainen Katri	jäsen	
	Järn Sari	jäsen	
	Kautto Jani	jäsen	
	Kärkkäinen Tuula	jäsen	
	Lahtinen Hannu	jäsen	
	Leppänen Jiri	jäsen	
	Nykänen Tomi	jäsen	
	Oksiala Leea	jäsen	
	Pelkonen Heini	jäsen	
	Silmäri Jukka	jäsen	
	Toivanen Lauri	jäsen	
	Viirimaa Hannu	jäsen	
	Viljakainen Salme	jäsen	
	Korelin Keijo	varajäsen	
Muu	Tiainen Peppi	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kuronen Jaakko	kunnanjohtaja	
	Leväinen Virva	pöytäkirjanpitäjä	
	Huovinen Mika	sivistysjohtaja	
	Miettinen Petri	tekninen johtaja	
	Tyrväinen Joonas	yritysasiantuntija	
Poissa	Rautanen Arnevi	jäsen	

Allekirjoitukset

Päivi Anias
puheenjohtaja

Virva Leväinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 55 - 63

Pöytäkirjan tarkastus

Joroinen

Sari Järn
pöytäkirjantarkastaja

Jani Kautto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Joroisten kunnan verkkosivulla 13.11.2025

Todistaa:

Virva Leväinen
hallintopäällikkö

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

VALT 10.11.2025 § 55

Hallintosäännön 95 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 96 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 102 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:ssä säädetään, että valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

VALT 10.11.2025 § 56

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Tarkastusvuorossa ovat Sari Järn ja Jani Kautto.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sari Järn ja Jani Kautto.

Eroaminen luottamustehtävistä

KH 03.11.2025 § 215

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 901 2718

Toimivalta

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Kuntalain 78.1 §:n mukaan, jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Kuntalain 14 §:n ja hallintosäännön 10 §:n mukaisesti lautakunnan ja seutujaoston jäsenten valinta kuuluu valtuustolle.

Asia

Viivi Kautto on 21.10.2025 saapuneella sähköpostilla kertonut muuttaneensa pois paikkakunnalta 1.10.2025 alkaen ja pyytävänsä eroa kaikista luottamustehtävistään. Kautto on varavaltuutettu, sivistyslautakunnan varajäsen ja Soisalo-opiston seutujaoston varajäsen.

Kun Kauton kotikunta ei enää ole Joroinen, hän ei täytä enää yleisen vaalikelpoisuuden edellytyksiä eikä siten voi toimia kunnan luottamustehtävissä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

1. toteaa Viivi Kauton menettäneen vaalikelpoisuutensa ja näin ollen päättyneiksi Kauton luottamustoimet varavaltuutettuna, sivistyslautakunnan varajäsenenä ja Soisalo-opiston seutujaoston varajäsenenä,
2. valitsee sivistyslautakuntaan Outi Honkapurolle uuden henkilökohtaisen varajäsenen,
3. valitsee Soisalo-opiston seutujaostoon Katri Ihalaiselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Valtuusto yksimielisesti

1. totesi Viivi Kauton menettäneen vaalikelpoisuutensa ja näin ollen päättyneiksi Kauton luottamustoimet varavaltuutettuna, sivistyslautakunnan varajäsenenä ja Soisalo-opiston seutujaoston varajäsenenä,
2. valitsi sivistyslautakuntaan Outi Honkapuron henkilökohtaiseksi varajäseneksi Justiina Suhosen,
3. valitsi Soisalo-opiston seutujaostoon Katri Ihalaisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Justiina Suhosen.

Kiinteistöstrategian hyväksyminen vuosille 2025-2035

Tekninen lautakunta 09.10.2025 § 84

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 21 §:n mukaan lautakuntien yleisinä tehtävinä on valmistella kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi kuuluvat asiat sekä huolehtia toimialalleen kuuluvien asioiden täytäntöönpanosta.

Hallintosäännön 19 §:n kohdan 15 mukaan kunnanvaltuusto päättää merkittävistä ja taloudellisesti tai muulla tavoin laajakantoisista kunnan hallinnon järjestämisen periaatteista ja koko kuntaa koskevista strategioita toteuttavista suunnitelmista ja ohjelmista.

Asia

Joroisten kunnan nykyinen kiinteistöstrategia vuosille 2019-2025 on hyväksytty kunnanvaltuustossa 11.11.2019. Samaan aikaan laadittiin ja hyväksyttiin myös kunnan asuntostrategia. Joroisten kuntastrategian kohdassa 4.3.1 esitetään toimenpiteenä kiinteistöstrategian päivitys v. 2024-25 aikana.

Kunnan kiinteistöt on jaettu nykyisessä kiinteistöstrategiassa toimialojen palvelusuunnitelmiin perustuen kolmeen luokkaan:

- 1) Säilytetään; ylläpidetään, peruskorjataan PTS:n mukaan ja/tai kehitetään tarvittaessa
- 2) Kehitetään; etsitään lisäkäyttöä kunnan omista toiminnoista tai mahdollisista 3. sektorin toiminnoista. Tiloja peruskorjataan/muunnetaan tarvittaessa
- 3) Luovutaan; myydään tai puretaan

Purkuajankohdat sovitetaan talousarvioon, jotta purkukulut ja tasearvojen alaskirjaukset saadaan toteutettua hallitusti.

Lisäksi suunnitelmaan on listattu yhtiölle siirtyvät kohteet.

Mahdolliset kiinteistöjen purkuajankohdat sovitetaan talousarvioon, jotta purkukulut ja tasearvojen alaskirjaukset saadaan toteutettua hallitusti.

Luokitukseen vaikuttavia tekijöitä ovat mm.:

- kiinteistöjen merkityksellisyys ja välttämättömyys ydintehtävän kannalta
- kiinteistön asema kunnan kokonaisuudessa
- taloudellinen peruste, ylläpitokustannukset
- investointitarve ja kuntoluokka
- toimintaympäristön ja yhteiskunnan muutokset

Kiinteistöstrategian päivitykseen perustettiin työryhmä, jonka jäsenet edustivat kunnan eri hallinnon aloja sekä lautakuntia ja kunnanhallitusta. Viranhaltijoista ja kunnan työntekijöistä ryhmässä toimivat toimialajohtajat, yhtenäiskoulun rehtori, varhaiskasvatuspäällikkö, kunnossapitopäällikkö, rakennuttamis- ja hankintapäällikkö sekä tarpeen mukaan ja erikseen ryhmän kokouksiin pyydettyvät työntekijät tai asiantuntijat. Luottamushenkilöistä ryhmään kuuluivat Justiina Suhonen, Pauli Räisänen ja Hannu Lahtinen. Päivitystyö aloitettiin 25.3.2025 ja neljäs ja viimeinen ryhmän kokous pidettiin 15.5.2025.

Merkittävin muutos nykyiseen strategiaan on uudelle kuluvana vuonna perustetulle Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy:lle siirrettävät kiinteistöt. Mm. terveysasema ja toimitilakiinteistöt siirtyvät yhtiölle v. 2026 alusta. Yhtiö laatii oman strategisen suunnitelmansa toiminnan käynnistyttyä ensi vuoden aikana. Samoin Kiinteistö Oy Honkaura päivittää oman asuntostrategiansa ensi vuoden aikana.

Strategia on laadittu Power Point-malliseksi kuten aiempikin strategia. Asiakirjan alussa on kuvailtu visio ja sen toteuttamisessa noudatettava strategia. Tämän jälkeen käydään läpi mm. kiinteistöluokituksen perusteet, väestö- ja lasten ja nuorten ikäluokkaennusteet, toimialojen järjestämissuunnitelmia, suunnitelmallinen kiinteistöjen hoito ja näiden jälkeen on lueteltu kohteet luokittain. Lopuksi käydään vielä läpi yleisellä tasolla uudisrakentamistarpeet, tekniset korjaustarpeet, toiminnalliset korjaustarpeet, sisäilma-asioiden huomioiminen sekä kiinteistöstrategian hyväksyminen ja toteutumisen seuranta.

Kiinteistöstrategia vuosille 2025–2035 on liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan liitteenä olevan Joroisten kunnan kiinteistöstrategian vuosille 2025-2035 ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen.

KH 03.11.2025 § 207

Valmistelija

Tekninen johtaja Petri Miettinen, puh. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 21 §:n mukaan lautakuntien yleisinä tehtävinä on valmistella kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi kuuluvat asiat sekä huolehtia toimialalleen kuuluvien asioiden täytäntöönpanosta.

Hallintosäännön 19 §:n kohdan 15 mukaan kunnanvaltuusto päättää merkittävistä ja taloudellisesti tai muulla tavoin laajakantoisista kunnan hallinnon järjestämisen periaatteista ja koko kuntaa koskevista strategiaa toteuttavista suunnitelmista ja ohjelmista.

Asia

Käsitellään kiinteistöstrategian hyväksyminen aiemman teknisen lautakunnan esittelytekstin mukaisesti.

Kiinteistöstrategia vuosille 2025–2035 on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Joroisten kunnan kiinteistöstrategian vuosille 2025–2035.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle Joroisten kiinteistöstrategian vuosille 2025–2035 hyväksymistä päivitetyn liitteen mukaisesti.

Petri Miettinen ja Joonas Tyrväinen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.55.

VALT 10.11.2025 § 58
212/00.01.02.00/2025

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Liite

- 1 Kiinteistöstrategia 2025-2035

Maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden siirtäminen Keski-Savon työllisyysalueelle

KH 03.11.2025 § 210

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 901 2718

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 19 §:n kohdan 16 mukaan valtuuston tehtävänä on päättää periaatteet kunnan oman palvelutuotannon siirtämisestä kunnan organisaation ulkopuoliselle toimijalle silloin, kun kyse on taloudellisesti tai toiminnallisesti merkittävästä osasta kunnan toimintaa.

Asia

Keski-Savon työllisyysalue on aloittanut toimintansa vuoden 2025 alusta, ja se järjestää kunnille siirtyneet lakisääteiset työllisyyspalvelut Joroisten, Leppävirran, Pieksämäen ja Varkauden alueella. Vastuukuntana toimii Varkauden kaupunki.

Kunnat vastaavat kotoutumispalveluiden järjestämisestä ja kunnilla on lisäksi mahdollisuus järjestää ei-lakisääteisiä kotoutumis- ja työllisyyspalveluita. Joroisissa ei-lakisääteisiin työllisyyspalveluihin kuuluu huomattavana kokonaisuutena työpajatoiminta.

Työllisyysalueen kunnat ovat järjestämissopimuksessa päättäneet, että työllisyysalue voi järjestää yhteistoiminta-alueen kunnille kuntalain 54 §:n mukaisesti muita työllisyys- ja maahanmuuttajapalveluita sekä niihin liittyviä viranomaistehtäviä niistä erikseen sovittaessa. Näiden tehtävien osalta on laadittava erillinen sopimus työllisyysalueen ja palveluita hankkivat kunnan välille.

Tällä hetkellä työllisyysalue järjestää muita palveluita kunnille seuraavasti: rekrytointituen järjestäminen Varkauden kaupungille ja Joroisten kunnalle sekä Varkauden kaupungin ei-lakisääteisten työllisyys- ja maahanmuuttopalveluiden järjestäminen.

Joroisten kunta on selvittänyt mahdollisuutta siirtää maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden järjestäminen Keski-Savon työllisyysalueelle. Muutoksen mahdollisuuksina nähdään integraation syventyminen ja rajapintojen väheneminen työllisyysalueen suuntaan, kun molemmat työskentelevät kotoutumisen ja työllistymisen parissa. Muutoksen arvioidaan myös turvaavan paremmin varsinkin ei-lakisääteisten työllisyyspalvelujen järjestämisen ja kehittämisen. Kunnan suora päätösvalta palveluiden järjestämiseen pienenisi.

Järjestämissopimuksen mukaisesti Joroisten kunta vastaa kaikista sille tuotetuista palveluista tai viranomaistehtävien hoitamisesta aiheutuvista kustannuksista. Tuotettavista palveluista on tarkoitus käydä vuosittain neuvottelu osana talousarvion valmistelua, mikä turvaa tilaajana kunnan asemaa palveluiden järjestämisessä ja kustannusten muodostumisessa.

Siirtoon liittyen on käyty yhteistoimintaneuvottelut maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden henkilöstön kanssa (4 henkilöä). Siirron yhteydessä Joroisten kunnan henkilöstö siirrettäisiin työllisyysalueelle liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti vanhoina työntekijöinä. Muutoksella ei tavoitella suoria kustannussäästöjä tai henkilöstön vähentämistä.

Periaatteet palvelujen siirtämiselle

Joroisten kunnan maahanmuutto- ja työllisyyspalvelujen järjestäminen siirretään Keski-Savon työllisyysalueelle erikseen laadittavan sopimuksen mukaisesti. Joroisten kunta vastaa sille tuotettujen palveluiden ja viranomaistehtävien hoitamisesta aiheutuvista kustannuksista. Tuotettavista palveluista käydään talousarvion valmistelun yhteydessä vuosittain neuvottelu Joroisten kunnan ja Keski-Savon työllisyysalueen välillä.

Joroisten kunnan maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden henkilöstö siirtyy työllisyysalueelle liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti vanhoina työntekijöinä. Henkilöstön siirtymisestä laaditaan erillinen henkilöstönsiirtosopimus.

Palveluiden järjestämistä jatketaan edelleen Joroisissa, eikä siirrolla ole siirtovaiheessa vaikutusta henkilöstön työnsuorituspaikkaan tai palveluiden sijaintiin. Sopimuksen sisältöä voidaan tarkastella vuosittaisissa neuvotteluissa asiakkaiden tarpeiden mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1. päättää siirtää maahanmuutto- ja työllisyyspalvelujen järjestämisen Keski-Savon työllisyysalueelle esittelytekstissä kuvattujen perusteiden mukaisesti 1.1.2026 alkaen,
2. valtuuttaa kunnanhallituksen osana päätöksen täytäntöönpanoa käsittelemään ja hyväksymään sopimuksen palvelujen järjestämisestä sekä henkilöstönsiirtosopimuksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 10.11.2025 § 59
21/00.04.01/2025

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Talousarviomuutokset

KH 03.11.2025 § 211

Valmistelija

Talouspäälikkö Miia Tarvus, puh. 040 631 8838

Tekninen johtaja Petri Miettinen, puh. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 19 §:n kohdan 3 mukaan valtuusto päättää talousarviosta ja taloussuunnitelmasta.

Asia

Maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden tulosalueelle tuloutuvat laskennalliset korvaukset arvioitiin talousarvion 2025 valmistelun yhteydessä varovaisuusperiaatteen mukaisesti, ja toteuma on ylittämässä arvioidun 50 000 eurolla. Lisäksi kunta on saanut tilapäisen suojelun lisätukea 30 000 euroa vuosille 2025–2026, ja talousarviovalmistelun yhteydessä tämä arvioitiin kokonaan vuodelle 2025. Kulut jakautuvat vuosille 2025 ja 2026, minkä vuoksi lisätukeakin siirretään 12 000 euroa vuodelle 2026, mikä pienentää vuoden 2025 toimintatuottoja. Yhteisvaikutus on 38 000 euroa positiivinen.

Vuodelle 2025 varattiin elinkeinotoimeen talousarvion laadinnan yhteydessä 40 000 euron määräraha rekrytointitukeen siten, että tämän arvioitiin vähentävän kunnan työttömyysetuuksien maksuosuuksia. Rekrytointituki on saatu käyttöön kesken vuoden, ja vuoden 2025 kustannusten arvioidaan jäävän alle 10 000 euron, ja työttömyysetuuksien maksuosuuksien vastaavasti toteutuvan arvioitua korkeampina. Tämän vuoksi elinkeinotoimen toimintakuluja vähennetään 30 000 euroa ja lisätään kunnan työttömyysetuuksien maksuosuuksia 40 000 euroa. Samalla tehdään tekninen korjaus, jossa kunnan työttömyysetuuksien maksuosuuksien talousarviovaraus siirretään tililtä 4745 tilille 4748. Yhteensä työttömyysetuuden maksuosuuksiin varataan talousarviomuutoksen jälkeen 400 000 euroa.

Vuoden 2025 talousarviota laadittaessa on valtionosuuksien arvioinnissa käytetty pohjana Kuntaliiton ennakkollista valtionosuuslaskelmaa, valtionosuuksien määrästä on saatu VM:n päätökset 19.12.2024 ja 24.6.2025. Valtionosuuksien määrä vuodelle 2025 on päätösten perusteella 389 614 euroa arvioitua suurempi, opetus- ja kulttuuritoimen osalta n. 336 000 euroa ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvausten osalta n. 30 000 euroa sekä peruspalvelujen valtionosuuden lisäys on n. 23 000 euroa.

Kunnan sijoitusvarallisuuden yhtenä varainhoitajana on aiemmin toiminut Svenska Handelsbanken AB, jonka varainhoitopalvelut siirtyivät 1.12.2024 S-Pankki Oyj:lle. Tämän vuoksi vuoden 2025 aikana on jouduttu vaihtamaan Handelsbankenin tuotteita S-Pankin tuotteisiin. Handelsbankenin tuotteiden myynnistä on kunnalle muodostunut kirjattavaa tuottoa noin 450 000 euroa, tuottoja ei ole nostettu ulos, vaan ne on sijoitettu edelleen.

Kuluvan vuoden talousarviossa koulukeskuksen sisäilmakorjauksiin varauduttiin erillisellä 120 000 euron suuruisella investointimäärärahalla. Määrärahan suuruus päätettiin talousarviomuutoksella toukokuussa. Talousarvion muutoshetkellä korjaussuunnittelu ja rakennetutkimukset oli vasta aloitettu, eikä lopullista korjaustarvetta ollut vielä selvillä. Hanke

toteutettiin kesän aikana kiireellisenä laskutyönä, ja tilat ehdittiin saamaan käyttöön koulujen alkaessa elokuussa. Kustannusten toteuma sisältäen sisäilmatutkimukset, korjaussuunnittelun, valvonnan, rakennustarvikkeet ja rakennustyön, oli yhteensä 168 049 €. Kustannusten muodostumiseen vaikutti erityisesti asbestipurkutöiden suuri määrä sekä lattioiden betonoinnissa välttämättömät pikavalumassat. Sisäilmakorjausten talousarvioon esitetään 50 000 €:n korotusta eli muutettu talousarviosumma olisi 170 000 €.

Joroisten lentokentän matkailutoiminnan kehittäminen -hankkeelle on haettu jatkoaikaa 30.6.2026 saakka. Hankkeen investointiosan meno- ja tuloarvioita tulee siten jakaa vuosille 2025 ja 2026 niin, että vuoden 2025 talousarvioluvut tullee toteutumaan noin 55 %:sti arvioituista luvuista. Hankkeen muutettu talousarvio vuodelle 2025 on menojen osalta 30 000 euroa ja rahoitusosuuden osalta 21 000 euroa.

Liitteenä ovat talousarviomuutokset käyttötalouteen ja investointeihin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle talousarviomuutosten hyväksymistä liitteiden mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 10.11.2025 § 60
137/02.02.00/2024

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Liite

- 2 TA 2025 muutokset käyttötalous
- 3 TA 2025 muutokset investoinnit

Tuloveroprosentti vuodelle 2026

KH 03.11.2025 § 212

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 901 2718

Toimivalta

Kunnanvaltuuston tulee kuntalain 111 §:n mukaisesti päättää kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosentista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Tuloveroprosentti tulee ilmoittaa prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Asia

Joroisten kunnan tuloveroprosentti vuonna 2025 on 8,6 %.

Tässä vaiheessa talousarviovalmistelua vuoden 2026 tuloksen arvioidaan muodostuvan positiiviseksi ja suunnitelmavuosien 2027–2028 negatiiviseksi. Erityistä tarvetta veroprosentin nostolle ei talousarvion valmistelutietojen perusteella ole, mutta ei myöskään väljyyttä laskea veroprosenttia. Tämän vuoksi tuloveroprosentin esitetään pysyvän kuluvaan vuoden tasolla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää Joroisten kunnan tuloveroprosentin olevan 8,6 prosenttia vuonna 2026.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 10.11.2025 § 61
230/02.03.01.00/2025

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026

KH 03.11.2025 § 213

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 901 2718

Toimivalta

Valtuuston tulee kuntalain 111 §:n mukaisesti päättää kunnan tuloveroprosenteista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Kiinteistöverolain 11–14 §:ien mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Säädöspohja

Kiinteistöverolain 3 luvussa säädetään veron määrästä ja kiinteistön arvostamisesta. Lain mukaan kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella.

Kunnanvaltuuston tulee määrätä seuraavat veroprosentit lueteltujen vaihteluvälien rajoissa:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93–2,00,
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30–2,00,
- vakituisten asuinrakennusten veroprosentti 0,41–1,00,
- muiden asuinrakennusten veroprosentti 0,93–2,00.

Lisäksi kunnanvaltuusto voi määrätä seuraavat veroprosentit lueteltujen vaihteluvälien rajoissa:

- rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 2,00–6,00,
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00–2,00,
- eräiden laitosten kiinteistöveroprosentti 0,93–3,10.

Asia

Kiinteistöveroprosentit tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään 17.11.2025.

Valtuuston päätöksen 11.11.2024 § 41 mukaisesti vuoden 2025 kiinteistöveroprosentit ovat seuraavat:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,05
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,50
- muiden kuin pääasiassa vakituksena asuntona käytettävien rakennusten kiinteistöveroprosentti 1,10
- eräiden laitosten (voimalaitosten) kiinteistöveroprosentti 3,10
- yleishyödyllisten yhteisöjen rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentti 0,00

Kuntaliiton syyskuussa 2025 julkaiseman veroennustekehikon perusteella vuonna 2026 tilittävä kiinteistövero olisi 1 319 000 euroa, kiinteistöveroon ennustetaan 0,1 % kasvua kuluvaan vuoteen verrattuna. Ennustekehikko ei huomioi esimerkiksi rakenteilla olevaa aurinkovoimalaa tai kiinteistöveroselvityksen perusteella tarkentuvia kiinteistötietoja.

Vuoden 2026 talousarvion valmistelu on kesken, mutta valmistelutilanteen perusteella tulevan vuoden tuloksen arvioidaan muodostuvan positiiviseksi ja suunnitelmavuosien 2027–2028 negatiiviseksi. Tässä vaiheessa erityistä perustetta kiinteistöverojen tason nostamiselle ei ole.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää vuodelle 2026:

1. rakennusten yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi 1,05,
2. maapohjan yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi 1,30,
3. vakituisten asuinrakennusten veroprosentiksi 0,50,
4. muiden asuinrakennusten veroprosentiksi 1,10,
5. yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentiksi 0,00,
6. eräiden laitosten (voimalaitosten) kiinteistöveroprosentiksi 3,10.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 10.11.2025 § 62
231/02.03.02.00/2025

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 08.10.2025 § 40

Toimivalta ja säädökset

Joroisten kunnan hallintosäännön § 81 mukaan tarkastuslautakunta valvoo kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla sekä toimii sidonnaisuusrekisteri rekisterinpitäjänä.

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja alueidenkäyttölaissa (132/1999) tai rakentamislaisissa (751/2023) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Sidonnaisuusrekisterin tietojen kattavuuden vuoksi myös niiden sidonnaisuusilmoitusvelvollisten, joilla ei ole ilmoitettavia sidonnaisuuksia, tulee palauttaa ilmoituslomake.

Sidonnaisuusilmoitus tulee tehdä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä ja viivytyksettä, kun sidonnaisuuksissa on tapahtunut muutoksia. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Asia

Oheismateriaalina on 4.9.2025 jälkeen saapuneista sidonnaisuusilmoituksista koottu sidonnaisuusilmoitusrekisteri. Saapuneet sidonnaisuusilmoituslomakkeet esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- 1) hyväksyy saapuneet sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
- 2) pyytää tarvittaessa ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan,
- 3) saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi sekä
- 4) julkaisee hyväksytyn sidonnaisuusrekisterin kunnan internetsivulla.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti

- 1) hyväksyä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
- 2) pyytää ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan,
- 3) saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi sekä
- 4) julkaista hyväksytyn sidonnaisuusrekisterin (liite) kunnan internetsivulla.

VALT 10.11.2025 § 63
205/00.03.02/2025

Päätös

Valtuusto merkitsi sidonnaisuusrekisterin tiedoksi.

Liite

4 Sidonnaisuusrekisteri

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 63

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 57, § 58, § 59, § 60, § 61, § 62

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Postiosoite:

PL 1744

70101 KUOPIO

Käyntiosoite:

Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite:

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero:

029 564 2500

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite:

Lentoasemantie 130

79600 JOROINEN

Sähköpostiosoite:

joroinen.kunta@joroinen.fi

Puhelinnumero:

017 578 440

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–11.00 ja 12.00–15.00.