

**Valtuusto**

Aika 09.03.2026 klo 17:00 - 17:38

Paikka Lukion auditorio

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Eroaminen luottamustehtävistä	6
§ 4	Joroisten kunnan rakennusjärjestys	8
§ 5	Joroisten kuntastrategia 2026-2030	14
§ 6	Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet vuonna 2025	16
§ 7	Keski-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma	18
§ 8	Ilmoitus valtuustoryhmästä	20
§ 9	Valtuustoaloite - Kuljetus ikääntyneille Varkauden uimahalliin	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anias Päivi	puheenjohtaja	
	Tuovinen Olli	1. varapuheenjohtaja	
	Toroï Jari	2. varapuheenjohtaja	
	Harison Aneel	jäsen	
	Holopainen Pekka	jäsen	
	Honkapuro Outi	jäsen	
	Huupponen Mari	jäsen	
	Ihalainen Katri	jäsen	
	Järn Sari	jäsen	
	Kautto Jani	jäsen	
	Kärkkäinen Tuula	jäsen	
	Lahtinen Hannu	jäsen	
	Leppänen Jiri	jäsen	
	Nykänen Tomi	jäsen	
	Oksiala Leea	jäsen	
	Pelkonen Heini	jäsen	
	Silmäri Jukka	jäsen	
	Viirimaa Hannu	jäsen	
	Viljakainen Salme	jäsen	
	Korelin Keijo	varajäsen	
	Suhonen Justiina	varajäsen	
Muu	Jami Hynninen	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kuronen Jaakko	kunnanjohtaja	
	Leväinen Virva	pöytäkirjanpitäjä	
	Huovinen Mika	sivistysjohtaja	
	Miettinen Petri	tekninen johtaja	
	Tyrväinen Joonas	yrittäjä	
Poissa	Rautanen Arnevi	jäsen	
	Toivanen Lauri	jäsen	

Allekirjoitukset

Päivi Anias
puheenjohtaja

Virva Leväinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus

Joroinen

Jiri Leppänen
pöytäkirjantarkastaja

Tomi Nykänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Joroisten kunnan verkkosivulla 12.03.2026

Todistaa:

Virva Leväinen
hallintopäällikkö

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

VALT 09.03.2026 § 1

Hallintosäännön 103 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 104 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiä, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 110 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:ssä säädetään, että valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen avaamisen jälkeen ennen kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteamista luovutettiin tasavallan presidentin myöntämä Suomen Valkoisen Ruusun ritarikunnan mitali ravitsemistryöntekijä Marketta Tarvaiselle.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

VALT 09.03.2026 § 2

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Tarkastusvuorossa ovat Jiri Leppänen ja Tomi Nykänen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jiri Leppänen ja Tomi Nykänen.

Eroaminen luottamustehtävistä

KH 23.02.2026 § 31

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 901 2718

Toimivalta

Kuntalain 70.3 §:n säädetään, että luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 121.1 §:n mukaisesti tarkastuslautakunnan asettaa valtuusto.

Asia

Valtuusto on kokouksessaan 9.6.2025 § 26 valinnut valtuuston toimikaudeksi kuntaan tarkastuslautakunnan. Helmi-Maria Heiskanen on pyytänyt eroa tarkastuslautakunnan jäsenyydestä 10.2.2026 saapuneella sähköpostilla henkilökohtaisten syiden perusteella.

Mikäli valtuusto myöntää Heiskaselle eron luottamustoimista, tulee hänen tilalleen valita tarkastuslautakuntaan uusi jäsen.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano ja vaalikelpoisuus tarkastuslautakuntaan

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Lisäksi kuntalain 71 §:ssä säädetään, että vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
 - 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
 - 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.
- Kuntalain 75 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta tarkastuslautakuntaan siten, että vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä;
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Vaalikelpoisuudesta kunnanhallitukseen säädetään kuntalain 73 §:ssä.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1. myöntää Helmi-Maria Heiskaselle eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä,
2. valitsee tarkastuslautakuntaan uuden jäsenen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 09.03.2026 § 3
46/00.00.01.02/2026

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen ja valitsi tarkastuslautakunnan jäseneksi Mikael Bergmanin.

Joroisten kunnan rakennusjärjestys

KH 26.02.2024 § 35

Valmistelija

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) sekä myös 1.1.2025 voimaantulevan Rakentamislain (RakL) perusteella kunnassa tulee olla rakennusjärjestys.

Rakennusjärjestyksellä ohjataan suunnitelmallista ja alueelle soveltuvaa rakentamista, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamista sekä hyvän elinympäristön toteuttamista ja säilymistä huomioiden paikalliset erityispiirteet.

Joroisten kunnan nykyinen rakennusjärjestys on hyväksytty Joroisten kunnanvaltuustossa 27.4.2015 ja se tuli voimaan 5.6.2015. Rakennusjärjestys on syytä uusita 1.1.2025 voimaan tulevan Rakentamislain vuoksi. Rakennusjärjestyksen uusimista on tarkoitus tehdä yhteistyössä Varkauden, Pieksämäen ja Leppävirran kuntien kanssa. Tavoitteena on saada aikaiseksi yhtenevät rakennusjärjestykset kaikkiin näihin kuntiin, jotta Keski-Savon alueelle voidaan perustaa parhaillaan suunnittelussa oleva yhteinen alueellinen rakennusvalvontayksikkö.

Rakennusjärjestyksen uudistamiseen ryhdyttäessä laaditaan kaavoituksen tapaan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), jossa suunnitellaan tiedottaminen, osallistuminen ja rakennusjärjestyksen määräysten vaikutusten arviointi.

Rakennusjärjestyksen uudistamisen aikana arvioidaan keskeisiä vaikutuksia sekä muita vaikutuksia, jotka nousevat esille työn aikana. Arvioinnin kohteina voivat olla muun muassa vaikutukset lupamenettelyyn, ihmisiin, elinympäristöön, kunnallisteknisiin järjestelmiin tai kuntatalouteen.

Rakennusjärjestyksen muutoksen käynnistämisestä ja sen vireille tulosta päättää Joroisten kunnan kunnanhallitus ja rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Rakennusjärjestyksen uudistusta ohjaa kunnanhallituksen määräämä ohjausryhmä ja valmistelee viranhaltijatyöryhmä. Ohjausryhmän tehtävänä on päättää OAS:n kuuluttamisesta ja kuntalaisten osallistamisesta.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ilmoitetaan kunnan verkkosivuilla ja paikallislehdessä. OAS on pidetään nähtävillä maaliskuussa 2024. Rakennusjärjestyksen uusimisen asiakirjat pidetään koko hankkeen ajan nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelman luonnos on oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- asettaa Joroisten kunnan rakennusjärjestyksen uusimisen vireille
- nimetä rakennusjärjestyksen uusimisen ohjausryhmäksi teknisen lautakunnan, joka käsittelee rakennusjärjestystä normaalien kokoustensa yhteydessä tai tarvittaessa erillisissä kokouksissa.
- ,että ohjausryhmän tehtävänä on päättää rakennusjärjestyksen kuuluttamisesta ja kuntalaisten osallistamisesta yms.
- nimetä rakennusjärjestystä valmistelevaan viranhaltijatyöryhmään rakennustarkastaja Markus Lajunen, tekninen johtaja Petri Miettinen ja Keski-Savon ympäristötoimen ympäristösihteerin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 14.03.2024 § 20

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Rakennusvalvonta yhdessä teknisen johtajan kanssa on laatinut rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) luonnoksen. Kunnanhallituksen päätöksen mukaan tekninen lautakunta päättää OAS:n kuulutuksesta ja kuntalaisten osallistamisesta.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelman luonnos on liitteenä.

Lausuntoihin annetut vastineet ovat oheismateriaaleina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Joroisten kunnan rakennusjärjestyksen uusimisesta laaditun osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja päättää asettaa sen nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti maaliskuussa. Lisäksi tekninen lautakunta päättää, että luonnosvaiheen yhteydessä järjestetään yksi esittely- ja keskustelutilaisuus kuntalaisille ja sähköinen kysely rakennusjärjestyksen uusimisesta.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen lisäyksellä, että OAS kuulutetaan ajalla 28.3.-26.4.2024.

Tekninen lautakunta 13.06.2024 § 52

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma kuulutettiin keväällä. Kuulutusaikana ei saatu lausuntoja tai muistutuksia.

Rakennusjärjestyksen luonnoksen laatiminen on käynnistetty yhdessä Keski-Savon kuntien kanssa Leppävirran kunnan johdolla. Rakennusjärjestystä ollaan laatimassa Kuntaliiton kevään aikana laatimalle mallipohjalle. Mallipohjan käyttäminen helpottaa laatimista etenkin siksi, että uusi Rakentamislaki 751/2023 astuu voimaan 1.1.2025. Rakennusjärjestyksessä viitataan Rakentamislakiin hyvin useassa kohdassa, joten nykyisen rakennusjärjestyksen viittaukset nyt voimassaolevaan Maankäyttö- ja rakennuslakiin eivät enää ole voimassa.

Rakennusjärjestyksen luonnos asetetaan nähtäville syksyn aikana ja samalla järjestetään esittely- ja keskustelutilaisuus kuntalaisille sekä sähköinen kysely rakennusjärjestyksen uusimisesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä rakennusjärjestyksen uusimisen tilanteen tiedokseen.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 30

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 §:n kohdan 5 mukaan teknisen lautakunnan tehtävänä on vastata rakennusvalvonnan järjestämisestä ja toimia rakentamislain mukaisena Joroisten kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

Asia

Joroisten kunnan rakennusjärjestyksen luonnos on valmisteltu yhteistyössä muiden Keski-Savon alueen kuntien kanssa Kuntaliiton mallirakennusjärjestystä mukaillen.

Rakennusjärjestys on kunnallinen määräys, joka täydentää ja tarkentaa rakentamislain säännöksiä paikallisten olosuhteiden mukaisesti. Sen tehtävänä on edistää hyvää rakennustapaa sekä kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamista, turvata ympäristön laatu ja ohjata rakentamista toimivaksi ja kestäväksi. Tavoitteena on varmistaa rakennetun ympäristön turvallisuus, terveellisyys ja viihtyisyys sekä edistää kaavoituksen toteutumista ja elinympäristön kestävyyttä.

Rakennusjärjestyksessä annetaan määräyksiä mm. rakennuskohteen rakentamiseen liittyen, rakentamisesta asemakaava-alueen ulkopuolella, rakentamisesta ranta-alueilla, rakentamisen luvanvaraisuudesta ja edellytyksistä, rakentamisesta erityisalueilla, luonnon monimuotoisuuden huomioimisesta rakentamisessa, piha-alueen rakentamisesta, rakennusten purkamisesta ja yleisien alueiden käytöstä.

Rakennusjärjestyksen luonnos on liitteenä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää asettaa rakennusjärjestyksen luonnoksen nähtäville 30 pv ajaksi ja kuulutusaikana järjestetään esittely- ja keskustelutilaisuus sekä järjestetään sähköinen kysely kuntalaisille rakennusjärjestyksen uusimisesta. Kuulutusaikana pyydetään tarvittavat lausunnot eri viranomaisilta ja naapurikunnilta.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 09.10.2025 § 86

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 §:n kohdan 5 mukaan teknisen lautakunnan tehtävänä on vastata rakennusvalvonnan järjestämisestä ja toimia rakentamislain mukaisena Joroisten kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

Asia

Rakennusjärjestyksen luonnosvaiheen esitys oli nähtävillä 3.4.2025 - 5.5.2025 välisen ajan. Lisäksi nähtävillä oloaikana kuntalaisille järjestettiin infotilaisuus 29.4.2025.

Rakennusjärjestyksen luonnoksesta saatiin lausunnot Keski-Savon Ympäristötoimelta, Pohjois-Savon Ely-keskukselta, Turvallisuus- ja kemikaalivirasto Tukesilta, Kulttuurihistorialliselta museolta sekä Traficomilta.

Saapuneet lausunnot käsiteltiin Leppävirran, Varkauden ja Joroisten rakennusvalvontojen yhteisessä palaverissa ennen kuntakohtaisten vastineiden laatimista. Vastineissa katsotaan pääosin, että lausunnoissa esitetyt muutokset huomioidaan rakennusjärjestyksen esityksessä. Vastineet lausuntoihin on laadittu syksyn 2025 aikana.

Rakennusjärjestyksen esitys on liitteenä.

Lausuntoihin laaditut vastineet ovat oheismateriaaleina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää:

- 1) Lisätty kokouksessa: Lisätään rakennusjärjestykseen Huutokosken suunnittelutarvealue liitteen mukaisesti.
- 2) hyväksyä rakennusjärjestyksen esityksen ja antaa esityksen mukaiset vastineet lausuntoihin
- 3) asettaa rakennusjärjestyksesityksen nähtäville 30 päivän ajaksi,
- 4) lähettää esityksen nähtäväksi osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti ja varaa kaikille asianosaisille OAS:in mukaisesti mahdollisuuden tehdä kirjallinen muistutus rakennusjärjestyksen esityksestä sen nähtävillä oloaikana

Päätös

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 11.12.2025 § 105

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 §:n kohdan 5 mukaan teknisen lautakunnan tehtävänä on vastata rakennusvalvonnan järjestämisestä ja toimia rakentamislain mukaisena Joroisten kunnan rakennusvalvontaviranomaisena.

Joroisten kunnan hallintosäännön 19 §:n kohdan 15 mukaan valtuusto päättää merkittävistä ja taloudellisesti tai muulla tavoin laajakantoisesti kunnan hallinnon järjestämisen periaatteista ja koko kuntaa koskevista strategioista toteuttavista suunnitelmista ja ohjelmista.

Asia

Rakennusjärjestyksen ehdotus pidettiin nähtävillä 30.10.–5.12.2025 Joroisten kunnan virastolla ja kunnan verkkosivuilla. Nähtävillä olosta ilmoitettiin Joroisten lehdessä ja kunnan ilmoitustaululla. Ehdotuksesta saatiin 4 lausuntoa, muistutuksia ei jätetty. Lausuntoja saatiin Pohjois-Savon alueelliselta vastuumuseolta, Pohjois-Savon pelastuslaitokselta, Turvallisuus- ja kemikaalivirastolta (TUKES) sekä ELY-keskukselta. Lausuntojen perusteella ehdotukseen tehtiin useita teknisiä tarkennuksia. Sisällöllisiä muutoksia esitettiin kaksi: yksi vastuumuseolta ja yksi pelastuslaitokselta.

Lausuntojen johdosta rakennusjärjestysehdotukseen on tehty seuraavia muutoksia:

- 2 § täydennetään lisäämällä VARK-kohde Kanava (100603).
- 6 § tarkennetaan: palovaarallisen rakennuksen etäisyys 16 m → 15 m.
- 4 §, 18 §, 24 § ja 33 § tarkennetaan ELY-keskuksen huomioiden mukaisesti.

Tiivistelmä saaduista lausunnoista ja niihin annetuista vastineista on liitteenä.

Kokonaisuutena arvioituna rakennusjärjestysehdotukseen tehdyt muutokset eivät ole sisällöllisesti olennaisia, joten muutettua rakennusjärjestysehdotusta ei ole tarpeen asettaa uudelleen nähtäville.

Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee lausuntoihin annetut vastineet ja liitteenä olevan rakennusjärjestysehdotuksen tiedoksi. Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle lausuntoihin annettujen vastineiden ja liitteenä olevan rakennusjärjestysehdotuksen hyväksymistä siten, että samalla kumotaan aiempi, kunnanvaltuuston 27.4.2015 § 20 hyväksymä ja 5.6.2015 voimaan tullut rakennusjärjestys. Samalla uusi rakennusjärjestys määrätään tulemaan voimaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen.

KH 19.01.2026 § 6

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Toimivalta

Rakentamislain 19.1 §:n mukaan rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto.

Asia

Kunnanhallitus käsittelee rakennusjärjestyksen hyväksymisen edellä teknisen lautakunnan kokouksen esittelytekstin mukaisesti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan rakennusjärjestyksen voimaan mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta 16.3.2026.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen päivitetyn liitteen mukaisesti.

Petri Miettinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.04. Kokouksessa pidettiin kokoustauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.04–16.11.

VALT 09.03.2026 § 4
56/10.03.00.00/2024

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Liite

- 1 Rakennusjärjestyksen ehdotus 19.1.2026

Joroisten kuntastrategia 2026-2030

KH 23.02.2026 § 27

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, puh. 040 661 6885
Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 901 2718

Toimivalta

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää kuntastrategiasta.

Lainsäädäntö

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevista laeista säädettyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Asia

Joroisten kuntastrategia on hyväksytty edellisen kerran valtuustossa 5.2.2024 § 4, ja kuntastrategia ulottuu vuoteen 2030 asti. Valtuustokausi vaihtui 1.6.2025 alkaen, minkä jälkeen aloitettiin kuntastrategian päivittämisen valmistelu.

Kuntastrategiaa on valmisteltu tiiviissä yhteistyössä valtuuston kanssa strategiaseminaarissa sekä valtuuston iltakouluissa. Kuntastrategialuonnokseen pyydettiin kommentteja kuntalaisilta ja sidosryhmiltä ajalla 16.12.2025-16.1.2026, ja myös kunnan henkilöstöllä oli mahdollisuus kommentoida strategialuonnosta samassa ajassa. Saadut palautteet huomioitiin jatkovalmistelussa.

Kunnanvaltuusto linjasi strategiatyön alussa, että voimassa oleva kuntastrategia pidetään päivitettävän strategian pohjana. Lähtökohta työlle on ollut terävöittää kunnan pitkän aikavälin tavoitteita ja luoda edellytyksiä energiamurroksen mahdollisuuksille. Strategiassa halutaan myös edelleen selkeästi nostaa esille Joroisten kunnan vahvuudet yhtenäisen ja laadukkaan kasvupolun mahdollistajana aina varhaiskasvatuksesta perusopetuksen kautta luokiokoulutukseen.

Kuntastrategian rakennetta on selkeytetty niin, että varsinainen strategia on tiivis, kolmen sivun mittainen. Se sisältää varsinaisen strategian, strategiset tavoitteet, kuvaksen konsernista ja konsernitavoitteet, strategiaa täydentävien asiakirjojen määrittelyn sekä strategian arvioinnin ja seurannan. Edellä mainitut ovat valtuustoon nähden sitovia.

Kuntastrategian liitteenä on esitelty kuntalain lähtökohdat kuntastrategialle, kuvattu nykytilannetta ja toimintaympäristön muutoksia, arvioitu strategisia riskejä sekä yksilöity

strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi tehtäviä toimenpiteitä. Liitteenä olevat voivat päivittyä strategiakauden aikana, eikä mahdollisia muutoksia käsitellä toimitelmissä.

Viranhaltijat esittävät talousarviovaiheessa valtuustolle tulevan vuoden strategiset tavoitteet ja esittävät niille seurattavat mittarit. Viranhaltijat myös täsmentävät liitteenä olevaa toimenpideohjelmää sekä aikatauluttavat sitä strategiakauden ajalle.

Ehdotus kuntastrategiaksi 2026-2030 on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus käsittelee liitteenä olevaa luonnosta kuntastrategiaksi ja esittää sitä valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Joonas Tyrväinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 15.47.

VALT 09.03.2026 § 5
36/00.01.02.00/2026

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Liite

2 Kuntastrategia 2026-2030

Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet vuonna 2025

KH 23.02.2026 § 28

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 901 2718

Toimivalta

Hallintosäännön 136 §:ssä määrätään valtuutettujen aloitteista siten, että kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuuston voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Hallintosäännön 165 §:ssä määrätään kunnan jäsenen tekemän aloitteen käsittelystä siten, että aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Muun toimielimien kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Asia

Kuntalain 23 §:ssä säädetään kunnan asukkaan, kunnassa toimivan yhteisön ja säätiön sekä sen, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, oikeudesta tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Kuntalain säädöksiä täydennetään hallintosäännön määräyksillä 164–166 §:issä, minkä lisäksi hallintosäännön 16. luvussa on määräykset valtuutetun aloiteoikeudesta.

Liitteenä on yhteenvedo aloitteista ja niiden johdosta tehdyistä toimenpiteistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää saattaa valtuusto- ja kuntalaisaloitteet sekä niiden johdosta tehdyt toimenpiteet valtuustolle tiedoksi sekä esittää valtuustolle, että valtuusto toteaa loppuun käsitellyt aloitteet.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 09.03.2026 § 6
42/00.01.02.00/2026

Päätös

Keskustelun aikana Hannu Lahtinen esitti asian palauttamista valmisteltavaksi. Tomi Nykänen kannatti Lahtisen esitystä.

Koska oli tehty kannatettu esitys asian palauttamisesta valmisteltavaksi, tuli asiasta äänestää. Puheenjohtaja esitti äänestysjärjestykseksi, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat asian palauttamista valmisteltavaksi, äänestävät EI. Äänestysjärjestys hyväksyttiin, minkä jälkeen suoritettiin äänestys. Suoritetussa äänestyksessä annettiin 19 JAA-ääntä ja 2 EI-ääntä, joten asian käsittelyä jatkettiin. Äänestyspöytäkirja on liitteenä.

Valtuusto päätti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Liite

- 3 Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2025
- 4 Äänestyspöytäkirja

Keski-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma

KH 23.02.2026 § 29

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 901 2718

Toimivalta

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Hallintosäännön 25 §:n mukaan ratkaisulta kunnille kuuluvista hallintosäännössä määrittelemättömistä tehtävistä tai toiminnasta on kunnanhallituksella, ellei asia ole valtuuston ratkaistava.

Asia

Joroisten valtuusto hyväksyi Joroisten kunnan ilmasto-ohjelman päivityksen kokouksessaan 8.12.2025 § 66. Ilmasto-ohjelma sisältää kunnan ilmastotavoitteet ja toimenpiteet, ja se on vuosille 2025–2035. Joroisten kunnan ilmasto-ohjelma on koko kuntaa koskeva strategiaa toteuttava ohjelma.

Keski-Savon kunnat ovat laatineet vuonna 2021 yhteisen Keski-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman, ja nyt on valmistunut päivitys myös seudulliseen ilmasto-ohjelmaan. Keski-Savon seudullista ilmasto-ohjelmaa on valmisteltu SISU-hankkeen johdolla Keski-Savon elinvoimaryhmässä.

Keski-Savon seudullisen ilmasto-ohjelma täydentää valtuuston hyväksymää Joroisten kunnan ilmasto-ohjelmaa ja siten tukee kunnan ilmasto-ohjelman toteuttamista. Seudullisen ilmasto-ohjelman tavoitteet ovat linjassa kunnan oman ilmasto-ohjelman kanssa. Yhteisen ilmasto-ohjelman hyötynä on alueellisen ilmastotyön ja kuntarajat ylittävien toimien edistäminen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Keski-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman,
2. antaa Keski-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 09.03.2026 § 7
274/00.01.02.01/2025**Päätös**

Valtuusto merkitsi Keski-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman tiedoksi.

Liite

- 5 Keski-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma

Ilmoitus valtuustoryhmästä

VALT 09.03.2026 § 8
170/00.02.00/2025

Hallintosäännön 99 §:n mukaan valtuutetut voivat muodostaa valtuustoryhmiä valtuustotyöskentelyä varten.

Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä ja puheenjohtajasta on annettava valtuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus. Kaikkien ryhmään liittyvien on allekirjoitettava ilmoitus.

Puheenjohtajalle on toimitettu kirjallinen ilmoitus Joroisten Perussuomalaiset ry:n valtuustoryhmän perustamisesta. Valtuustoryhmän puheenjohtaja on Tomi Nykänen.

Päätös

Puheenjohtajalle on toimitettu edellä kuvattu ilmoitus valtuustoryhmän perustamisesta.

Valtuustoaloite - Kuljetus ikääntyneille Varkauden uimahalliin

VALT 09.03.2026 § 9

68/08.01.00.00/2026

Joroisten Demarien valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen, jossa esitetään selvitettäväksi, voisiko Joroisten kunta järjestää kerran viikossa ikääntyneille kuljetuksen Varkauden uimahalliin.

Valtuustoaloite on liitteenä.

Päätös

Valtuusto lähetti aloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Liite

- 6 Valtuustoaloite - Kuljetus ikääntyneille Varkauden uimahalliin

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 6, § 7, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 4, § 5**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Postiosoite:
PL 1744
70101 KUOPIO

Käyntiosoite:
Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite:
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero:
029 564 2500

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite:
Lentoasemantie 130
79600 JOROINEN

Sähköpostiosoite:
joroinen.kunta@joroinen.fi

Puhelinnumero:
017 578 440

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–11.00 ja 12.00–15.00.