

**Kunnanhallitus**

Aika 23.02.2026 klo 14:00 - 16:48**Paikka** Kunnanhallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 20	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 21	Omistajaohjaus	5
§ 22	Varhaiskasvatuksen täyttölupa - Osa-aikainen laitoshuoltaja	7
§ 23	Perusopetuksen täyttölupa - Perusopetuksen historian ja yhteiskuntaopin sekä elämäkatsomustiedon päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteinen tehtävä numero 3502	9
§ 24	Perusopetuksen täyttölupa - Perusopetuksen erityisluokanopettajan virka numero 3152	11
§ 25	Perusopetuksen täyttölupa - Osa-aikainen koulunkäynninohjaajan tehtävä 30 viikkotunnin työajalle	13
§ 26	Henkilöliikennekuljetusten hankinta - sopimustoimittajien valinta	15
§ 27	Joroisten kuntastrategia 2026-2030	19
§ 28	Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet vuonna 2025	21
§ 29	Keski-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma	23
§ 30	Liputusohjeen päivittäminen	24
§ 31	Eroaminen luottamustehtävistä	26
§ 32	Ilmoitusasiat	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jiri Kautto Jani Järn Sari Holopainen Pekka Oksiala Leea	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen	saapui klo 14.07 § 21 aikana
	Rautanen Arnevi	jäsen	saapui klo 14.07 § 21 aikana
	Viljakainen Salme	jäsen	
Muu	Anias Päivi Toroi Jari Kuronen Jaakko Leväinen Virva Miettinen Petri	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 2. vpj kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä tekninen johtaja	poistui klo 14.54 § 21 aikana
	Huovinen Mika Tyrväinen Joonas	sivistysjohtaja yritysasiantuntija	poistui klo 15.47 § 27 jälkeen
Poissa	Tuovinen Olli	valtuuston 1. vpj	

Allekirjoitukset

Jiri Leppänen
puheenjohtaja

Virva Leväinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 19 - 32

Pöytäkirjan tarkastus

Joroinen

Pekka Holopainen
pöytäkirjantarkastaja

Sari Järn
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Joroisten kunnan verkkosivulla 25.02.2026

Todistaa:

Virva Leväinen
hallintopäällikkö

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 23.02.2026 § 19

Kutsu kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa.

Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kuntalain 103 §:n mukaan kunnan muu toimielin kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 23.02.2026 § 20

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Pekka Holopainen ja Sari Järn.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pekka Holopainen ja Sari Järn.

Omistajaohjaus

KH 23.02.2026 § 21

Toimivalta

Omistajaohjaus tarkoittaa niitä toimenpiteitä, päätöksiä ja kannanottoja, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa jonkun muun yhteisön toimintaan ja hallintoon. Joroisten kunnan hallintosäännön 22 §:n mukaan kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ohjaamalla ja valvomalla konserniyhteisöjä siten, että nämä toimivat kuntakonsernin kokonaisedun ja konsernitoiminnoille asetettujen periaatteiden mukaisesti. Hallintosäännön 25 §:n mukaan kunnanhallitus kunnan etua valvoessaan seuraa niiden kuntayhtymien, kuntien edustajainkokousten ja niiden laitosten ja yhteisöjen toimintaa, joissa kunta on osallisena tai joita kunta on taloudellisesti tukenut sekä ohjaa riittävin ohjein edustajiaan niissä sekä valvoo kunnan edustajien toimintaa.

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi (otto-oikeus). Joroisten kunnan hallintosäännön 34 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtaja. Kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta kuntien yhteisen lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Asia

Kunnanhallituksen kokouksissa tässä asiakohdassa käsitellään ajankohtaiset omistajaohjauksen asiat, käydään lähetekeskustelut sekä käsitellään kunnanhallituksen alaisten toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta.

Ajankohtaiset omistajaohjauksen asiat ja lähetekeskustelut:

- Tulevan yritysvierailupäivän sopiminen
- Wakauden pyyntö palkkahallinnon palveluiden myymisestä
- Navitas Kehityksen inhouse asema ja rajoitukset myydä palvelua

Toimielinten pöytäkirjat:

- [Tekninen lautakunta 11.2.2026](#)
- [Sivistyslautakunta 17.2.2026](#)

Viranhaltijapäätökset:

- Hallintopäällikkö 19.2.2026
 - Työajanseurantajärjestelmän hankinta

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi toimielinten pöytäkirjat ja suoraan kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ja päättää, ettei kunnanhallitus käytä kuntalain 92 §:n

mukaista otto-oikeutta ko. päätöksiin. Kunnanhallitus antaa edustajilleen tarvittavat evästyket yhteisöjen tuleviin kokouksiin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Leea Oksiala ja Arnevi Rautanen saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.07. Petri Miettinen poistui kokouksesta klo 14.54 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Varhaiskasvatuksen täyttölupa - Osa-aikainen laitoshuoltaja

Sivistyslautakunta 17.02.2026 § 17

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Mari Huupponen, puh. 040 182 4057

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosääntö; 5. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako; 25 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta; Kunnanhallitus päättää henkilöstöasioissa 35) vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä.

Asia

Kuvansin päiväkodissa, Sinikukka -rakennuksen osa-aikainen laitoshuoltaja eläköityi syksyllä 2024. Sen jälkeen tehtävä on täytetty määräaikaisesti. Määräaikaisuus päättyy 31.3.2026. Osa-aikaisen laitoshuoltajan täyttölupaa haetaan 1.4.2026 alkaen.

Osa-aikainen laitoshuoltajan tehtävä on huomioitu talousarviossa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Mika Huovinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää puoltaa osa-aikaisen laitoshuoltajan täyttöluvan myöntämistä ja esittää asiaa edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

KH 23.02.2026 § 22

19/01.01.01.00/2026

Valmistelija

Sivistysjohtaja Mika Huovinen, puh. 044 493 5611

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosääntö; 5. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako; 25 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta; Kunnanhallitus päättää henkilöstöasioissa 35) vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä.

Asia

Sivistyslautakunta on käsitellyt kokouksessaan 17.2.2026 § 17 tarvetta täyttää vakituisesti varhaiskasvatuksen Kuvansin päiväkodin Sinikukka -rakennuksen osa-aikainen laitoshuoltaja tehtävä 1.4.2026 alkaen. Tehtävä on täytetty tällä erää määräaikaisesti, ja määräaikaisuus päättyy 31.3.2026. Sivistyslautakunta päätti puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää varhaiskasvatukselle täyttöluvan osa-aikaisen laitoshuoltajan tehtävän vakituiseksi täyttämiseksi Kuvansin päiväkodissa 1.4.2026 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Perusopetuksen täyttölupa - Perusopetuksen historian ja yhteiskuntaopin sekä elämäncatsomustiedon päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteinen tehtävä numero 3502

Sivistyslautakunta 17.02.2026 § 19

Valmistelija

Sivistysjohtaja Mika Huovinen, puh. 044 493 5611

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosääntö;

5. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako;

25 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta; kunnanhallitus päättää henkilöstöasioissa 35) vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä

28 § Sivistyslautakunnan tehtävät ja toimivalta; Sivistyslautakunnan tehtävänä on 2) esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen järjestäminen 3) sivistystoimialan talouden, toiminnan ja organisaation kehittäminen.

Asia

Sivistystoimessa on selvitetty opetustoimen osalta tulevan lukuvuoden 2026–2027 rekrytointitarpeita.

Yhtenäiskoulussa on tarve täyttää vakituisesti perusopetuksen historian ja yhteiskuntaopin päätoimisen virkasuhteisen tuntiopettajan tehtävä numero 3502 muutettuna perusopetuksen historian ja yhteiskuntaopin sekä elämäncatsomustiedon päätoimisen virkasuhteisen tuntiopettajan tehtäväksi. Tehtävä on täytetty tällä erää määräaikaista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Mika Huovinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää puoltaa täyttölupien myöntämistä 1.8.2026 alkaen perusopetuksen historian ja yhteiskuntaopin sekä elämäncatsomustiedon päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteiseen tehtävään numero 3502 ja esittää asiaa edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Mika Huovinen, puh. 044 493 5611

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosääntö;

5. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako;

25 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta; kunnanhallitus päättää henkilöstöasioissa 35) vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä

7. luku Toimivalta henkilöstöasioissa;

43 § Viran perustaminen, muuttaminen ja lakkauttaminen; Valtuusto päättää toimialajohtajien virkojen perustamisesta, muuttamisesta ja lakkauttamisesta. Kunnanhallitus päättää muiden virkojen perustamisesta, muuttamisesta ja lakkauttamisesta.

Asia

Sivistyslautakunta on käsitellyt kokouksessaan 17.02.2026 § 19 vakituisen täyttöluvan myöntämistä Yhtenäiskouluun perusopetuksen historian ja yhteiskuntaopin päätoimisen virkasuhteisen tuntiopettajan tehtävä numero 3502 muutettuna perusopetuksen historian ja yhteiskuntaopin sekä elämäncatsomustiedon päätoimisen virkasuhteisen tuntiopettajan tehtäväksi.

Sivistyslautakunta päätti puoltaa täyttöluvan myöntämistä 1.8.2026 alkaen perusopetuksen historian ja yhteiskuntaopin sekä elämäncatsomustiedon päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteiseen tehtävään numero 3502 ja esittää asiaa edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää muuttaa Yhtenäiskouluun sijoitetun perusopetuksen historian ja yhteiskuntaopin päätoimisen virkasuhteisen tuntiopettajan tehtävän numero 3502 perusopetuksen historian ja yhteiskuntaopin sekä elämäncatsomustiedon päätoimisen virkasuhteisen tuntiopettajan tehtäväksi ja myöntää täyttöluvan muutetun tehtävän täyttämiseksi vakituisesti 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Perusopetuksen täyttölupa - Perusopetuksen erityisluokanopettajan virka numero 3152

Sivistyslautakunta 17.02.2026 § 18

Valmistelija

Sivistysjohtaja Mika Huovinen, puh. 044 493 5611

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosääntö;

5. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako;

25 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta; kunnanhallitus päättää henkilöstöasioissa 35) vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä

28 § Sivistyslautakunnan tehtävät ja toimivalta; Sivistyslautakunnan tehtävänä on 2) esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen järjestäminen 3) sivistystoimialan talouden, toiminnan ja organisaation kehittäminen.

Asia

Sivistystoimessa on selvitetty opetustoimen osalta tulevan lukuvuoden 2026–2027 rekrytointitarpeita.

Yhtenäiskoulussa on tarve täyttää vakituisesti 1.8.2026 alkaen perusopetuksen erityisluokanopettajan virka numero 3152. Virka on tällä hetkellä täytetty määräaikaaisesti.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Mika Huovinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää puoltaa täyttöluvan myöntämistä 1.8.2026 alkaen perusopetuksen erityisluokanopettajan virkaan numero 3152 ja esittää asiaa edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

KH 23.02.2026 § 24
19/01.01.01.00/2026

Valmistelija

Sivistysjohtaja Mika Huovinen, puh. 044 493 5611

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosääntö;

5. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako;

25 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta; kunnanhallitus päättää henkilöstöasioissa 35) vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä

Asia

Sivistyslautakunta on käsitellyt kokouksessaan 17.02.2026 § 18 tarvetta täyttää vakituisesti Yhtenäiskouluun sijoitettu perusopetuksen erityisluokanopettajan virka numero 3152 ja päättänyt puoltaa täyttöluvan myöntämistä siihen 1.8.2026 alkaen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan Yhtenäiskouluun sijoitetun perusopetuksen erityisluokanopettajan viran numero 3152 täyttämiseksi vakituisesti 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Perusopetuksen täyttölupa - Osa-aikainen koulunkäynninohjaajan tehtävä 30 viikkotunnin työajalle

Sivistyslautakunta 17.02.2026 § 20

Valmistelija

Sivistysjohtaja Mika Huovinen, puh. 044 493 5611

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosääntö;

5. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako;

25 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta; kunnanhallitus päättää henkilöstöasioissa 35) vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä

28 § Sivistyslautakunnan tehtävät ja toimivalta; Sivistyslautakunnan tehtävänä on 2) esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen järjestäminen 3) sivistystoimialan talouden, toiminnan ja organisaation kehittäminen.

Asia

Sivistystoimessa on selvitetty opetustoimen osalta tulevan lukuvuoden 2026–2027 rekrytointitarpeita.

Yhtenäiskoulussa on tarve täyttää vakituisesti 1.8.2026 alkaen osa-aikainen koulunkäynninohjaajan tehtävä 30 viikkotunnin työajalla. Tehtävän täyttäminen on perusteltua, koska vastaavalla työajalla koulunkäynninohjan tehtävää Yhtenäiskoulussa hoitava henkilö on ilmoittautunut irtisanoutumisestaan eläköitymisen takia 1.7.2026 alkaen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Mika Huovinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää puoltaa täyttöluvan myöntämistä 1.8.2026 alkaen osa-aikaisen koulunkäynninohjaajan tehtävän vakituiseksi täyttämiseksi 30 viikkotunnin työajalle ja esittää asiaa edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

KH 23.02.2026 § 25
19/01.01.01.00/2026

Valmistelija

Sivistysjohtaja Mika Huovinen, puh. 044 493 5611

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosääntö;

5. luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako;

25 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta; kunnanhallitus päättää henkilöstöasioissa 35) vakinaisen henkilöstön täyttölupien myöntämisestä

Asia

Sivistyslautakunta on käsitellyt kokouksessaan 17.02.2026 § 20 tarvetta täyttää Yhtenäiskoulussa vakituisesti 1.8.2026 alkaen osa-aikainen koulunkäynninohjaajan tehtävä 30 viikkotunnin työajalla ja päättänyt puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan osa-aikaisen koulunkäynninohjaajan tehtävän täyttämiseksi Yhtenäiskoulussa 30 viikkotunnin työajalla 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Henkilöliikennekuljetusten hankinta - sopimustoimittajien valinta

Sivistyslautakunta 17.02.2026 § 21

Valmistelija

Rakennuttamis- ja hankintapäällikkö Jonne Heimonen, puh. 040 647 4484

Toimivalta

Hallintosäännön luku 5. Toimielimen tehtävät ja toimivallan jako 26 §:ssä määrätään lautakunnan tehtävistä ja toimivallasta siten, että lautakunnan yleisinä tehtävinä on valmistella kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi kuuluvat asiat sekä huolehtia toimialalleen kuuluvien asioiden täytäntöönpanosta.

Asia

Joroisten kunta on pyytänyt tarjouksia oppilaskuljetuksista kahdeksalle oppilaskuljetusreitille.

Tarjouskilpailun perusteella on tarkoitus muodostaa reittikohtainen sopimus kuljetuspalvelujen tuottamisesta. Tarjouksia on voinut tehdä reiteittäin, huomioiden tarjouspyynnössä tarjoajalle ja palvelun tuottamiselle asetetut vähimmäis- tai soveltuvuusvaatimukset. Pääasiallinen sopimuskausi on lukuvuosi 2026–2027 ja lukuvuosi 2027–2028. Sopimukseen sisältyy mahdollisuus 1+1+1 vuoden option käyttöön.

Tarjouspyyntö on julkaistu EU-hankintailmoituksena julkisten hankintojen sähköisessä palvelussa (Hilma) sekä www.tarjouspalvelu.fi hankintakanavassa aikavälillä 1.12.2025 – 14.1.2026.

Tarjouspyynnössä ja sen liiteasiakirjoissa on määritelty tarkemmin tarjottavan kaluston vaatimukset sekä yleisesti palvelun tuottajalta edellytetty kokemus reittikohtaisesti. Nämä reittikohtaiset ehdot muodostavat tarjouskilpailun soveltuvuusvaatimukset.

Tarjouspyynnön liitteenä reittejä 1, 3–8 koskien on lisäksi kuljetettavaan oppilasmäärään sidottu reittikohtainen enimmäishintataulukko, jonka perusteella tarjoaja muodostaa tarjoushinnan tarjoamalla alennusprosenttia. Suurin alennusprosentti on valintaperusteena palveluntuottajan valinnalle.

Reitin 2 osalta tarjous on pyydetty päiväkohtaisena hintana tarjouspyynnössä määritellylle reitille. Päivähintaan tuli sisällyttää vakioreittien ulkopuolella tapahtuvaa liikennettä varten 200 km / kk. Lisäksi on pyydetty jättämään hinta lisäkilometreille, joita käytetään veloitusperusteena ajokilometrien ylittäessä sovitut enimmäiskilometrit. Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa päiväkohtainen hinta on pisteytetty 90 % painoarvolla ja lisäkilometrihinta 10 % painoarvolla maksimipisteistä. Reitin 2 osalta tarjouspyyntöjärjestelmän laskukaavassa oli virhe, joka edellytti tarjouksissa esitettyjen hintojen laskemista käsin tarjouspyynnön mukaisen edullisimman hinnan laskemiseksi.

Tarjouspyyntöaikana tarjouksia saatiin yhteensä 4 palveluntuottajalta. Kaikki tarjoukset täyttivät asetetut vaatimukset. Tarjousten erittely ja vertailu kokonaisuudessaan on oheismateriaalina. Kilpailutusmateriaali on nähtävillä kokouksessa.

Sivistystoimen hallinto on toteuttanut tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastamisen, tarjoajien soveltuvuuden arvioinnin ja tarjousten reittikohtaisen vertailun suhteessa tarjottuun

kalustoon ja paikkamääriin. Reittikohtaisesti tarkoituksenmukaisimman ja tilaajalle soveltuvimman kaluston ja halvimman reittikohtaisen hinnan perusteella esitykset toimittajiksi ovat seuraavat:

Reitti 1, Kaitainen – Joroinen kirkonkylä: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 2, Kaitainen – Joroinen kirkonkylä (avoin joukkoliikenne): Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 3, Maavesi – Huutokoski – Joroinen kirkonkylä: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 4, Kolma – Paro – Joroinen kirkonkylä: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 5, Kerisalonsaari – Laitila – Joroinen kirkonkylä: Taksi Pekka Niskanen

Reitti 6, Kuvansin alueen kuljetukset: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 7, Joroinen – Pieksämäki: Ei saapuneita tarjouksia.

Reitti 8, Muut henkilöliikennekuljetukset: Kuljetus H. Hakala Oy

Joroisten kunnan hallintosäännön määräämässä järjestyksessä lautakunta päättää keinoista palveluiden järjestämiseksi talousarviossa asetettujen tavoitteiden ja varattujen määrärahojen puitteissa, sekä valmistelee kunnanhallituksen päätäntävaltaan toimialaltaan kuuluvat asiat ja vastaa näiden täytäntöönpanosta. Sivistyslautakunnan toimivalta sitoumusten ja hankintojen osalta on määritetty hallintosäännössä 150 000 euron suuruiseksi. Sopimuskausi ja hankinnan laskennallinen kokonaisarvo huomioiden lopullisen toimittajavalinnan vahvistaminen on kunnanhallituksen toimivaltaan kuuluva asia.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Mika Huovinen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Joroisten kunnan henkilöliikennepalveluiden hankintaa koskevat sopimustoimittajat valitaan selostustekstin ja oheismateriaalin mukaisin perustein. Sopimustoimittajat reiteittäin ovat:

Reitti 1: Kaitainen – Joroinen kirkonkylä: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 2, Kaitainen – Joroinen kirkonkylä (avoin joukkoliikenne): Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 3, Maavesi – Huutokoski – Joroinen kirkonkylä: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 4, Kolma – Paro – Joroinen kirkonkylä: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 5, Kerisalonsaari – Laitila – Joroinen kirkonkylä: Taksi Pekka Niskanen

Reitti 6, Kuvansin alueen kuljetukset: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 7, Hankinta keskeytetään, koska reitille ei saatu tarjouksia. Reittiä koskeva hankinta jätetään toteuttamatta ja kilpailutetaan tarvittaessa uudelleen.

Reitti 8, Muut henkilöliikennekuljetukset: Kuljetus H. Hakala Oy

Päätös

Sivistyslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan päätösehdotuksen. Hannu Ikonen poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 17:23-17:26 (hallintolaki 28.1 § kohta 4).

KH 23.02.2026 § 26
283/02.08.00/2025

Valmistelija

Sivistysjohtaja Mika Huovinen, puh. 044 493 5611

Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosääntö; Luku 5. Toimielimen tehtävät ja toimivallan jako; 25 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta; Kunnanhallitus päättää sopimuksiin ja hankintoihin liittyen: 25) sopimuksista, sitoumuksista ja hankinnoista, siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole siirretty lautakunnalle tai viranhaltijalle; 30) mukaan erilaisten ostopalvelujen hankinnasta siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole siirretty lautakunnalle tai viranhaltijalle.

Asia

Sivistyslautakunta on päättänyt kokouksessaan 17.2.2026 § 21 esittää kunnanhallitukselle, että Joroisten kunnan henkilöliikennepalveluiden hankintaa koskevat sopimustoimittajat valittaisiin lautakunnan esityslistan selostustekstin ja oheismateriaalin mukaisin perustein. Pääasiallinen sopimuskausi koskisi lukuvuosia 2026–2027 ja 2027–2028. Sopimukseen sisältyisi mahdollisuus 1+1+1 vuoden option käytöstä.

Sopimustoimittajat reiteittäin olisivat:

Reitti 1: Kaitainen – Joroinen kirkonkylä: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 2, Kaitainen – Joroinen kirkonkylä (avoin joukkoliikenne): Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 3, Maavesi – Huutokoski – Joroinen kirkonkylä: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 4, Kolma – Paro – Joroinen kirkonkylä: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 5, Kerisalonsaari – Laitila – Joroinen kirkonkylä: Taksi Pekka Niskanen

Reitti 6, Kuvansin alueen kuljetukset: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitti 8, Muut henkilöliikennekuljetukset: Kuljetus H. Hakala Oy

Reitin 7 Joroinen-Pieksämäki osalta sivistyslautakunta esittää hankinnan keskeyttämistä, koska reitille ei saatu tarjouksia. Reittiä koskeva hankinta jätettäisiin toteuttamatta ja kilpailutettaisiin tarvittaessa uudelleen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan esityksen mukaiset hankinnat reiteille 1–6 ja 8. Lisäksi kunnanhallitus hyväksyy reitin 7 hankinnan keskeytyksen. Reittiä koskeva hankinta jätetään toteuttamatta ja kilpailutetaan tarvittaessa uudelleen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Joroisten kuntastrategia 2026-2030

KH 23.02.2026 § 27
36/00.01.02.00/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, puh. 040 661 6885
Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 901 2718

Toimivalta

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää kuntastrategiasta.

Lainsäädäntö

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetty palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Asia

Joroisten kuntastrategia on hyväksytty edellisen kerran valtuustossa 5.2.2024 § 4, ja kuntastrategia ulottuu vuoteen 2030 asti. Valtuustokausi vaihtui 1.6.2025 alkaen, minkä jälkeen aloitettiin kuntastrategian päivittämisen valmistelu.

Kuntastrategiaa on valmisteltu tiiviissä yhteistyössä valtuuston kanssa strategiaseminaarissa sekä valtuuston iltakouluissa. Kuntastrategialuonnokseen pyydettiin kommentteja kuntalaisilta ja sidosryhmiltä ajalla 16.12.2025-16.1.2026, ja myös kunnan henkilöstöllä oli mahdollisuus kommentoida strategialuonnosta samassa ajassa. Saadut palautteet huomioitiin jatkovalmistelussa.

Kunnanvaltuusto linjasi strategiatyön alussa, että voimassa oleva kuntastrategia pidetään päivitettävän strategian pohjana. Lähtökohta työlle on ollut terävöittää kunnan pitkän aikavälin tavoitteita ja luoda edellytyksiä energiamurroksen mahdollisuuksille. Strategiassa halutaan myös edelleen selkeästi nostaa esille Joroisten kunnan vahvuudet yhtenäisen ja laadukkaan kasvupolun mahdollistajana aina varhaiskasvatuksesta perusopetuksen kautta luokiokoulutukseen.

Kuntastrategian rakennetta on selkeytetty niin, että varsinainen strategia on tiivis, kolmen sivun mittainen. Se sisältää varsinaisen strategian, strategiset tavoitteet, kuvaksen konsernista ja

konsernitavoitteet, strategiaa täydentävien asiakirjojen määrittelyn sekä strategian arvioinnin ja seurannan. Edellä mainitut ovat valtuustoon nähden sitovia.

Kuntastrategian liitteenä on esitelty kuntalain lähtökohdat kuntastrategialle, kuvattu nykytilannetta ja toimintaympäristön muutoksia, arvioitu strategisia riskejä sekä yksilöity strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi tehtäviä toimenpiteitä. Liitteenä olevat voivat päivittyä strategiakauden aikana, eikä mahdollisia muutoksia käsitellä toimielimissä.

Viranhaltijat esittävät talousarviovaiheessa valtuustolle tulevan vuoden strategiset tavoitteet ja esittävät niille seurattavat mittarit. Viranhaltijat myös täsmentävät liitteenä olevaa toimenpideohjelmaa sekä aikatauluttavat sitä strategiakauden ajalle.

Ehdotus kuntastrategiaksi 2026-2030 on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus käsittelee liitteenä olevaa luonnosta kuntastrategiaksi ja esittää sitä valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Joonas Tyrväinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 15.47.

Liite

- 1 Kuntastrategia 2026-2030

Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet vuonna 2025

KH 23.02.2026 § 28
42/00.01.02.00/2026

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 901 2718

Toimivalta

Hallintosäännön 136 §:ssä määrätään valtuutettujen aloitteista siten, että kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuuston voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Hallintosäännön 165 §:ssä määrätään kunnan jäsenen tekemän aloitteen käsittelystä siten, että aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Asia

Kuntalain 23 §:ssä säädetään kunnan asukkaan, kunnassa toimivan yhteisön ja säätiön sekä sen, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, oikeudesta tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Kuntalain säädöksiä täydennetään hallintosäännön määräyksillä 164–166 §:issä, minkä lisäksi hallintosäännön 16. luvussa on määräykset valtuutetun aloiteoikeudesta.

Liitteenä on yhteenvedo aloitteista ja niiden johdosta tehdyistä toimenpiteistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää saattaa valtuusto- ja kuntalaisaloitteet sekä niiden johdosta tehdyt toimenpiteet valtuustolle tiedoksi sekä esittää valtuustolle, että valtuusto toteaa loppuun käsitellyt aloitteet.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liite

2 Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2025

Keski-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma

KH 23.02.2026 § 29
274/00.01.02.01/2025

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 901 2718

Toimivalta

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Hallintosäännön 25 §:n mukaan ratkaisulta kunnille kuuluvista hallintosäännössä määrittelemättömistä tehtävistä tai toiminnasta on kunnanhallituksella, ellei asia ole valtuuston ratkaistava.

Asia

Joroisten valtuusto hyväksyi Joroisten kunnan ilmasto-ohjelman päivityksen kokouksessaan 8.12.2025 § 66. Ilmasto-ohjelma sisältää kunnan ilmastotavoitteet ja toimenpiteet, ja se on vuosille 2025–2035. Joroisten kunnan ilmasto-ohjelma on koko kuntaa koskeva strategiaa toteuttava ohjelma.

Keski-Savon kunnat ovat laatineet vuonna 2021 yhteisen Keski-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman, ja nyt on valmistunut päivitys myös seudulliseen ilmasto-ohjelmaan. Keski-Savon seudullista ilmasto-ohjelmaa on valmisteltu SISU-hankkeen johdolla Keski-Savon elinvoimaryhmässä.

Keski-Savon seudullisen ilmasto-ohjelma täydentää valtuuston hyväksymää Joroisten kunnan ilmasto-ohjelmaa ja siten tukee kunnan ilmasto-ohjelman toteuttamista. Seudullisen ilmasto-ohjelman tavoitteet ovat linjassa kunnan oman ilmasto-ohjelman kanssa. Yhteisen ilmasto-ohjelman hyötynä on alueellisen ilmastotyön ja kuntarajat ylittävien toimien edistäminen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Keski-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman,
2. antaa Keski-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liite

- 3 Keski-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma

Liputusohjeen päivittäminen

KH 23.02.2026 § 30
56/00.01.02.00/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, puh. 040 661 6885

Toimivalta

Hallintosäännön 25 §:ssä määrätään kunnanhallituksen tehtävistä ja toimivallasta siten, että ratkaisuvallta kunnille kuuluvista hallintosäännössä määrittelemättömistä tehtävistä tai toiminnasta on kunnanhallituksella, ellei asia ole valtuuston ratkaistava. Lain tai hallintosäännön perusteella liputusohjeesta päättäminen ei kuulu valtuuston ratkaistavaksi, joten toimivalta on kunnanhallituksella.

Asia

Kunnanhallitus hyväksyi Joroisten kunnan liputusohjeen kokouksessaan 24.2.2025 § 40 (Liputusohje liitteenä). Liputusohjeen mukaan kunnassa liputetaan virallisina ja vakiintuneina liputuspäivinä. Liputusohjetta oli syytä käsitellä mm. sen vuoksi, että kunnassa ei ollut erillistä ohjetta liputusta varten, mutta vakiintuneeksi käytännöksi oli tullut, että kunta liputtaa sisäministeriön määrittäminä virallisina ja vakiintuneina liputuspäivinä.

Sisäministeriö suosittaa yleistä liputusta koko maassa 20.4.2026 evakkojen kunniaksi. Suomen Kuntaliitto on kutsunut kuntia ja kaupunkeja osallistumaan liputukseen. Vaikka kyseessä ei ole vakiintunut virallinen liputuspäivä, valtakunnallinen suositus ja kuntakentän yhteinen linjaus puoltavat päivän huomioimista myös Joroisten kunnan virallisessa liputusohjeessa.

Evakkojen liputuspäivänä kunnioitetaan heitä, jotka ovat sodan vuoksi joutuneet muuttamaan pysyvästi kotiseudultaan tai menettäneet kotinsa väliaikaisesti. Toisen maailmansodan seurauksena noin 440 000 ihmistä evakuoitiin pysyvästi ja lähes 200 000 väliaikaisesti. Heistä yli 200 000 oli lapsia. Kunnilla oli keskeinen rooli evakkojen vastaanottamisessa, asuttamisessa ja kotouttamisessa sekä uuden elämän rakentamisen tukemisessa.

Joroisten kunnalla on asiassa erityinen paikallinen peruste. Kuntaan sijoittui sotaa pakoon noin 1 000 evakkoa (pääosin rautulaisia), kun kunnan väkiluku oli noin 7 000 asukasta. Evakkojen osuus oli siten merkittävä suhteessa kunnan kokoon. Evakot ja heidän jälkeläisensä ovat vaikuttaneet olennaisesti Joroisten väestörakenteeseen, elinkeinoelämään, kulttuuriin ja yhteisölliseen kehitykseen. Heidän panoksensa kunnan jälleenrakentamisessa ja kehittämisessä on ollut merkittävä.

Liputuspäivän lisääminen kunnan viralliseen liputusohjeeseen korostaa rauhan merkitystä, ylläpitää historiatietoisuutta sekä osoittaa kunnan arvostusta evakkojen ja heidän jälkeläistensä elämäntyölle. Päivän huomioiminen on perusteltua sekä valtakunnallisen suosituksen että Joroisten oman historiallisen taustan ja paikallisen merkityksen näkökulmasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lisätä kunnan viralliseen liputusohjeeseen Sisäministeriön suosituksen mukaisesti Evakkojen liputuspäivän. Evakkojen päivää vietetään vuosittain 20.4.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liite

- 4 Joroisten kunnan liputusohje

Eroaminen luottamustehtävistä

KH 23.02.2026 § 31
46/00.00.01.02/2026

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 901 2718

Toimivalta

Kuntalain 70.3 §:n säädetään, että luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 121.1 §:n mukaisesti tarkastuslautakunnan asettaa valtuusto.

Asia

Valtuusto on kokouksessaan 9.6.2025 § 26 valinnut valtuuston toimikaudeksi kuntaan tarkastuslautakunnan. Helmi-Maria Heiskanen on pyytänyt eroa tarkastuslautakunnan jäsenyydestä 10.2.2026 saapuneella sähköpostilla henkilökohtaisten syiden perusteella.

Mikäli valtuusto myöntää Heiskaselle eron luottamustoimista, tulee hänen tilalleen valita tarkastuslautakuntaan uusi jäsen.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano ja vaalikelpoisuus tarkastuslautakuntaan

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Lisäksi kuntalain 71 §:ssä säädetään, että vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Kuntalain 75 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta tarkastuslautakuntaan siten, että vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä;
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Vaalikelpoisuudesta kunnanhallitukseen säädetään kuntalain 73 §:ssä.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimitelmissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1. myöntää Helmi-Maria Heiskaselle eron tarkastuslautakunnan jäsenyydestä,
2. valitsee tarkastuslautakuntaan uuden jäsenen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat

KH 23.02.2026 § 32

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Pohjois-Savon hyvinvointialue; Aluehallituksen pöytäkirja 9.2.2026
- Salkkuraportit 31.12.2026:
 - OP Varainhoito Oy
 - S-Pankki
 - United Bankers
 - Ålandsbanken

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 24, § 25, § 27, § 28, § 30, § 31, § 32

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 23, § 29**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joroisten kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joroisten kunta/ Kunnanhallitus
Lentoasemantie 130
79600 Joroinen

joroinen.kunta@joroinen.fi

Puh. 017 578 440

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten kunnan verkkosivulla 25.02.2026 .

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 26**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje**Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Jos Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Joroisten kunta

Lentoasemantie 130

79600 Joroinen

joroinen.kunta@joroinen.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-11:00 ja 12:00-15:00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

- 1) Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.
- 2) Hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.
- 3) Hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi