

## Sivistystoimi

Sivistystoimen tulosalueet ovat sivistystoimen hallinto, varhaiskasvatus, perusopetus, lukiokoulutus, hyvinvointi, kirjasto ja vapaa sivistystyö.

Sivistystoimen toimialaa johtaa sivistysjohtaja.

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00030010 SIVISTYSTOIMI							
TOIMINTATUOTOT	695 606	649 066		649 066	687 726	38 660	106,0
TOIMINTAKULUT	-10 347 038	-10 529 721		-10 529 721	-10 877 743	-348 022	103,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-9 651 432	-9 880 655	0	-9 880 655	-10 190 017	-309 362	103,1
Poistot ja arvonalentumiset	-14 493	-7 598		-7 598	-7 599	-1	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-9 665 924	-9 888 253	0	-9 888 253	-10 197 615	-309 362	103,1

Perustelut:

Sivistystoimen organisaatio on rakennettu vastaamaan hyvinvointi- ja sivistyskunnan vaateisiin. Varhaiskasvatusta, perusopetusta ja lukiokoulutusta järjestetään ja kehitetään oppimisen, kasvamisen ja hyvinvoinnin näkökulmasta. Vapaata sivistystyötä, kirjastotoimeja ja hyvinvointitoimeja järjestetään hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen näkökulmasta.

Sivistystoimen talousarvio on ylittynyt noin kolmella prosentilla. Kokonaisuudessaan arvioitua suuremmat kulut ovat olleet henkilöstökulut, asiakaspalvelujen ostot etenkin sairaalaopetuksen osalta, työterveyshuoltomenot sekä vuokrat. Henkilöstökuluja on kasvattaneet eniten sijaisille maksetut palkat.

## Sivistystoimen hallinto

Palvelusuunnitelma:

Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on toimialaan kuuluvien palveluiden järjestäminen ja kehittäminen sekä hyvien edellytysten luominen tehtävien hoitamiseen.

Vastuuhenkilö: Sivistysjohtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00030100 Sivistystoimen hallinto							
TOIMINTATUOTOT	384	350		350	274	-76	78,2
TOIMINTAKULUT	-222 430	-195 131		-195 131	-209 405	-14 274	107,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-222 046	-194 781	0	-194 781	-209 131	-14 350	107,4

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Henkilöstön työhyvinvointia vahvistetaan yksikkökohtaisilla työhyvinvointisuunnitelmissa ja henkilöstön	Yksiköissä käydään läpi vuoden 2024 syksyllä toteutetun työhyvinvointikyselyn tulokset, minkä jälkeen työhyvinvointisuunnitel	Työhyvinvointikyselyn tulosten läpikäynti todetaan maaliskuun osavuosisikatsauksessa. Työhyvinvointisuunnitelmien ja	Työhyvinvointi- ja koulutussuunnitelmat ovat valmisteltu.

osaamisen kehittymistä edistetään vastualueiden koulutussuunnitelmilla.	mat sekä vastualueiden koulutussuunnitelmat päivitetään ja otetaan käyttöön 1.8.2025 mennessä.	koulutussuunnitelmien valmistuminen ja käyttöönotto todetaan syyskuun osavuosikatsauksessa. Sairauspoissaolojen määrää tarkastellaan kaikissa osavuosikatsauksissa.	Sairauspoissaolojen määrä on kasvanut noin 20 %.
Lapselle ja nuorelle tarjotaan laadukas kasvu- ja koulupolku varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle.	Kasvu- ja koulupolun nivelvaiheita tarkastellaan ja niiden toimintamallit käydään läpi ja päivitetään tarvittaessa.	Nivelvaiheiden toteutumista arvioidaan kesä- ja syyskuun osavuosikatsauksissa ja nivelvaihemallia päivitetään tarvittaessa vuoden loppuun mennessä.	Lukuvuoden päättymiseen ja alkamiseen liittyvät nivelvaiheen tehtävät on toteutettu.
Eri ikäryhmien palvelut tuotetaan lähellä ja laadukkaasti.	Vastualueilla tunnetaan kuntalaisten näkökulmasta tehdyt laadukkaan palvelun määritelmät. Palveluja pyritään toteuttamaan määritelmän mukaisesti.	Vastualueilla toteutetaan vuoden kuluessa palvelujen laatuun liittyviä kyselyjä.	Perusopetuksessa on toteutettu opetuksen järjestämissuunnitelman liittyvä kattava kysely, varhaiskasvatuksessa on tehty omia kyselyitä.

#### Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Talousarviovuotta 2025 ei haastanut talousarviovalmistelussa mahdolliseksi arvioitu monihäiriötilanne, joka voi heijastua valmistavan opetuksen tarpeeseen tai varhaiskasvatuspaikkojen ja tilojen tarpeen kasvuun. Toimintojen järjestämisen näkökulmasta riskejä voivat olla henkilöstön kuormittuminen monihäiriötilanteen takia sekä eri palveluiden järjestäminen vain muutamien työntekijöiden voimin. Näistä ensimmäinen ei ole toteutunut ja toinen on pysyvä tila.

Perustelut: Riskit eivät ole toteutuneet. Kokonaisuudessaan sivistystoimen hallinto on ylittänyt talousarvion 7,4 % eli noin 14 000 eurolla, ja suurin yksittäinen ylitys kohdistuu palvelujen ostoihin.

## Varhaiskasvatus

#### Palvelusuunnitelma:

Varhaiskasvatuksen tehtävänä Joroisissa on tuottaa hyvälaatuista, paikkakunnan ominaispiirteisiin parhaiten soveltuvaa varhaiskasvatusta, asiantuntevaa esiopetusta sekä joustavia, perheiden tarpeisiin vastaavia avoimen varhaiskasvatuksen palveluja. Yhteistyössä huoltajien kanssa luodaan lapsen kokonaisvaltaiselle kehitykselle suotuisa kasvuympäristö.

Varhaiskasvatusta toteutetaan Varhaiskasvatuksen järjestämissuunnitelman (vuosille 2024–2028) mukaisesti päiväkodeissa, ryhmäperhepäiväkodissa, perhepäiväkodeissa ja avoimen varhaiskasvatuksen palveluina, joita ovat säännöllinen ryhmätoiminta lapsiperheille sekä perheohjaus. Lisäksi varhaiskasvatukseen kuuluu lasten kotihoidon tuki.

Esiopetusta järjestetään kirkonkylällä ja Kuvansissa varhaiskasvatuksen toimintana.

Vastuuhenkilö: Varhaiskasvatuspäällikkö



	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003057 Avoimen varhaiskasvatuksen kehittäminen							
4000 TOIMINTAKULUT	-1 719						
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 719	0	0		0		
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00030550 Varhaiskasvatuksen hankkeet							
3000 TOIMINTATUOTOT	14 726	12 148		12 148	35 274	23 126	290,4
4000 TOIMINTAKULUT	-21 753	-32 708		-32 708	-45 770	-13 062	139,9
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-7 027	-20 560	0	-20 560	-10 496	10 064	51,0

#### Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Varhaiskasvatuksen laadun turvaamiseksi laaditaan syksyllä jokaisessa ryhmässä Ryhti-sopimus, joka sisältää ryhmävasun, johon kirjataan lapsiryhmän arjen käytännöt ja tiimisopimuksen, joka velvoittaa kaikkia ryhmän jäseniä sitoutumaan sovittuihin käytäntöihin.	Ryhti-sopimuksen laadinta aloitetaan syksyllä tiimien kehittämispäivissä arvokeskustelulla, päiväkodin johtaja käy tiimien kanssa läpi sopimuksen syksyllä ja arviointien yhteydessä loka/marras-, helmi- ja toukokuussa. Arvioinnin keskiössä on toimiminen sopimukseen kirjattujen toimintatapojen mukaan.	Jokaisessa ryhmässä Ryhti-sopimus on laadittu ja sitä on täydennetty ja arvioitu sovitusti.	Elokuussa varhaiskasvatuksen henkilöstölle järjestettiin vaka-päivä, minkä yhteydessä jokainen tiimi kirjasi sopimusta tulevaa toimintakautta silmällä pitäen.  Tiimisopimusta on päivitetty viikoittaisissa tiimeissä.
Jokaisen varhaiskasvatuksen opettajan opetustyöhön tarvittava suunnittelu-, arviointi- ja kehittämistyöaika eli SAK-aika toteutuu työehtosopimuksen mukaisesti. SAK-aika on 13 % opettajan työajasta, keskimäärin 5 h viikossa.	Esihenkilö suunnittelee SAK-ajan työvuoroluettelon ja tiimit pitävät kiinni suunnitelluista SAK-ajoista.	SAK-aikojen toteutuminen todennetaan tehdyistä työaikakirjanpidosta.	SAK-ajat on kirjattu työvuorosunnitteluun. SAK-aikojen toteutuminen onnistuu paremmin, kun osan SAK-ajasta voi pitää työpaikan ulkopuolella.

#### Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Keskeisimmät riskit tavoitteiden toteutumiselle ovat henkilöstön vaihtuvuus, lasten ja perheiden lisääntynyt tuen tarve, pätevien sijaisten heikko saatavuus, turvallisten ja terveellisten varhaiskasvatustilojen puute sekä vallitsevan maailmantilanteen tuomat yllättävät muutokset esim. lasten määrässä. Pitkät poissaolot ovat kuormittaneet henkilöstöä sekä aiheuttanut lasten sijoittamista varahoitopaikkoihin. Vapaita varhaiskasvatuspaikkoja on tällä hetkellä Kuvansin päiväkodissa. Mikäli kirkonkylän alueella tulisi tarve varhaiskasvatuspaikoille, eikä sijoitettavia lapsia pystyisi sijoittamaan Kuvansiin (huoltajilla ei kuljetus mahdollisuutta), olisi mietittävä muita väliaikaisia ratkaisuja.

Perustelut:

Laadullisiin tavoitteisiin pääseminen edellyttää joka yksikössä pysyvää, varhaiskasvatussuunnitelman sisäistänyttä henkilöstöä, jolla on aikaa suunnitella, toteuttaa ja arvioida toimintaa yhteistyössä lasten ja huoltajien kanssa. Yhdessä varhaiskasvatusryhmässä saa olla korkeintaan kolmea kasvattajaa vastaava määrä lapsia. Jos päiväkodissa on yksi tai useampia erityisen tai tehostetun tuen tarpeessa olevia lapsia, on tämä otettava huomioon joko lasten tai henkilökunnan lukumäärässä. Suhdeluvusta ei saa poiketa edes henkilöstön äkillisissä ja yllättävissä poissaolotilanteisissa (1.8.2021). Kunnassa on varmistuttava siitä, että varhaiskasvatuksessa on käytössä riittävät ja toimivat sijais- tai muut varajärjestelyt. Laadullisten tavoitteiden toteutumisessa riskit toteutuvat, jos henkilökunnalla on paljon poissaoloja ja sijaisia on hankala saada.

Varhaiskasvatuksen toimintakate ylittyy hiukan. Vuoden 2025 aikana varhaiskasvatuksessa tapahtui paljon muutoksia. Kolman ryhmiksen lapsimäärän vähentyessä Kolman ryhmis lakkautettiin kesällä 2025 ja siellä olleet lapset sijoitettiin Päiväkoti Pyriin. Kesän jälkeen kunnassa ei ole ollut yhtään perhepäivähoitajaa töissä, myös heidän hoidossaan olleet lapset on sijoitettu Päiväkoti Pyriin. Kaikki Joroisten kunnassa hoitoa tarvitsevat lapset ovat sijoitettuna joko Päiväkoti Pyriin tai Kuvansin päiväkotiin, väliaikaisia ryhmiä ei ole tarvittu.

Varhaiskasvatuksessa on ollut muutamia pitkiä sairaspoissaoloja, joiden vaikutus näkyy päiväkotien toimintakatteessa. Sijaiskulut ovat muutenkin nostaneet päiväkotien henkilöstökuluja. Esimerkiksi työntekijöiden loma-aikoina on pakko ottaa sijaisia lakisääteisen henkilöstömitoituksen täyttämiseksi. Lapsiryhmissä on paljon erilaisia tuen tarpeita ja osa näistä on ratkaistavissa vain riittävällä henkilöstömäärällä. Sijaiskulut sekä lisäresurssit nostavat henkilöstökuluja.

Vuorohoitoa järjestetään omana toimintana tarpeen mukaan joko Kuvansin päiväkodissa tai kirkonkylällä Päiväkoti Pyriin. Mikäli vuorohoidon tarvetta on sekä kirkonkylällä että Kuvansissa niin, että yksi työntekijä riittää, vuorohoito toteutetaan Kuvansissa. Yöhoitoa ostetaan mahdollisuuksien mukaan Varkauden kaupungilta. Vuorohoidon tarve arvioidaan talousarvioon sen hetken tiedon mukaan ja se voi muuttua perheillä nopeastikin. Vuorohoitoa toteuttaa ryhmien lastenhoitajat. Viikonlopuista aiheutuville arkivapaille on lähes poikkeuksetta otettava sijainen.

Heinävesi, Joroinen, Leppävirta, Pieksämäki ja Varkaus muodostavat yhteisen varhaiskasvatuksen palvelualueen siten, että edellä mainittujen kuntien asiakasperheet voivat hakea varhaiskasvatuspalveluja joustavasti kuntarajoista riippumatta. Varhaiskasvatuspaikkoja ostetaan/myydään tarvittaessa myös muilta /muille lähikunnille.

## Perusopetus

Palvelusuunnitelma:

Perusopetuksen tehtävänä on antaa laadukasta ja monipuolista yleissivistävää opetusta sekä kasvattaa vastuulliseen yhteistyöhön ja hyviin vuorovaikutustaitoihin. Perusopetuksen tulosalueeseen sisältyvät erityisopetus ja ostettu erityisopetus, APIP-toiminta, valmistava opetus ja perusopetuksen hankkeet.

Erityisopetusta järjestetään jokaisen oppilaan henkilökohtaiset tarpeet huomioiden. Yhtenäiskoulussa toimi vuonna 2025 viisi erityisopettajaa/erityisluokanopettajaa ja Kuvansissa yksi. Osa koulunkäynninohjaajien työpanoksesta on erityisopetuksen kustannuspaikalla. Erityisopetusta ostetaan myös tarpeen mukaan muilta kunnilta, kuntayhtymiltä, valtiolta ja joissakin tapauksissa hyvinvointialueilta.

Perusopetuksessa tarjotaan lisäksi iltapäivätoimintaa, jonka tarkoituksena on tarjota lapselle koulupäivän jälkeen turvallinen ja lapsen kasvua tukeva ympäristö, jossa hän voi ammattitaitoisen ohjaajan valvonnassa viettää vapaa-aikaansa.

Perusopetuksen hankkeiden avulla kunta pyrkii vastaamaan opetushallituksen ja opetusministeriön asettamien painopistealueiden kehittämiseen. Joroinen on saanut valtion erityisavustusta seuraaviin hankkeisiin: Kerhotoiminta, Lukeva tulevaisuus -hanke lukutaidon- ja lukemisen kulttuurin kehittämiseen ja Hymis-hanke, joka keskittyy oppilaiden hyvinvoinnin parantamiseen.

Vastuuhenkilö: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori, vastuopettaja ja Kuvansin koulunjohtaja

Määräraha-aulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00031050 Perusopetus							
TOIMINTATUOTOT	295 279	237 405		237 405	227 574	-9 831	95,9
TOIMINTAKULUT	-4 966 486	-5 170 280		-5 170 280	-5 335 360	-165 080	103,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-4 671 206	-4 932 875	0	-4 932 875	-5 107 786	-174 911	103,5
Poistot ja arvonalentumiset	-10 189	-4 388		-4 388	-4 388	0	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-4 681 395	-4 937 263	0	-4 937 263	-5 112 174	-174 911	103,5

Erittely:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003100 Joroinen / ostettu erityisopetus							
4000 TOIMINTAKULUT	-569				501	501	-100,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-569	0	0		501	501	-100,0
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003111 Joroisten erityisopetus							
3000 TOIMINTATUOTOT	250				512	512	-100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-414 488	-465 043		-465 043	-446 006	19 037	95,9
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-414 238	-465 043	0	-465 043	-445 494	19 549	95,8
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003451 Sairaalaopetus							
4000 TOIMINTAKULUT	-12 211	-10 023		-10 023	-38 150	-28 127	380,6
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-12 211	-10 023	0	-10 023	-38 150	-28 127	380,6
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003210 Kotikuntakorvaukset							
3000 TOIMINTATUOTOT	41 128	93 347		93 347	93 348	1	100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-33 294	-113 535		-113 535	-113 507	28	100,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	7 834	-20 188	0	-20 188	-20 159	29	99,9
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003215 Kuvansin alakoulu							
3000 TOIMINTATUOTOT	2 144	2 614		2 614	6 732	4 118	257,5
4000 TOIMINTAKULUT	-988 360	-995 329		-995 329	-1 050 232	-54 903	105,5
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-986 216	-992 715	0	-992 715	-1 043 500	-50 785	105,1
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003219 LSL: n perusteella sijoitettujen oppilaiden perusopetus							

3000 TOIMINTATUOTOT	19 159	33 127		33 127	4 591	-28 536	13,9
4000 TOIMINTAKULUT	-9 710	-7 000		-7 000	-30 010	-23 010	428,7
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	9 449	26 127	0	26 127	-25 419	-51 546	-97,3
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003220 Yhtenäiskoulu							
3000 TOIMINTATUOTOT	62 010	18 300		18 300	28 676	10 376	156,7
4000 TOIMINTAKULUT	-3 268 480	-3 411 078		-3 411 078	-3 488 488	-77 410	102,3
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-3 206 470	-3 392 778	0	-3 392 778	-3 459 812	-67 034	102,0
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-10 189	-4 388		-4 388	-4 388	0	100,0
8800 TILIKAUDEN YLI- /ALIJAAM	-3 216 659	-3 397 166	0	-3 397 166	-3 464 200	-67 034	102,0
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003311 Jo kirkonkylän ip- toiminta							
3000 TOIMINTATUOTOT	16 120	17 000		17 000	15 021	-1 979	88,4
4000 TOIMINTAKULUT	-31 863	-54 060		-54 060	-28 282	25 778	52,3
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-15 743	-37 060	0	-37 060	-13 261	23 799	35,8
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003312 Kuvansin ip-toiminta							
3000 TOIMINTATUOTOT	9 500	10 000		10 000	11 100	1 100	111,0
4000 TOIMINTAKULUT	-32 854	-41 412		-41 412	-43 908	-2 496	106,0
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-23 354	-31 412	0	-31 412	-32 808	-1 396	104,4
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00031500 Perusopetuksen hankkeet							
3000 TOIMINTATUOTOT	144 968	63 017		63 017	67 594	4 577	107,3
4000 TOIMINTAKULUT	-174 656	-72 800		-72 800	-97 277	-24 477	133,6
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-29 688	-9 783		-9 783	-29 683	-19 900	303,4

#### Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Lukemisen ja lukukulttuurin arviointi ja kehittäminen	Hankkeen toimintasuunnitelman toteuttaminen yhdessä yhteistyötahojen kanssa.	Hankkeessa toteutetut toimet. Lukuvuosiarviointi sekä lukuvuoden aikana tehtävät kyselyt.	Hanke toteutui suunnitelman mukaisesti ja päättyi joulukuussa 2025. Jatkorahoitusta ei saatu.
Oppilaiden tunnetaitojen kehittäminen	Tunnetaitotiimi suunnittelee toimia ja toteuttaa laatimaansa suunnitelmaa lukuvuoden aikana.	Toteutuneet tapahtumat ja tilaisuudet. Lukuvuosiarviointi sekä oppilas- ja hyvinvointikyselyjen analysointi ja tarvittavat toimenpiteet.	Tunnetaitotunnit pidettiin suunnitellusti.
Kouluyhteisön kokonaisvaltaisen	Erilaisen tapahtumien, retkien, ja yhteisten tilaisuuksien	Toteutuneet tapahtumat, retket ja tilaisuudet. Lukuvuosiarviointi sekä	Erilaisia retkiä, tapahtumia ja hyvinvointia parantavia toimia toteutettiin

hyvinvoinnin edistäminen	järjestäminen. Oppilaiden osallistaminen tapahtumien järjestelyissä. Kartoitetaan oppilaiden toiveita kyselyn avulla. Henkilöstölle tarjotaan mahdollisuutta pitää työhyvinvointia lisääviä tapahtumia.	oppilaskyselyjen analysointi ja tarvittavat toimenpiteet. Toteutuneet tyhyiltapäivät ja -illat. Työhyvinvointikyselyn läpikäyminen ja sen tuloksista keskusteleminen tiimeissä ja koko työyhteisön palaverissa.	runsaasti ja ne onnistivat hyvin. Opettajien tyhytoiminta oli vähäistä.
--------------------------	---	---	---

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Henkilöstön jaksamiseen liittyvät asiat on tiedostettu, niihin on pyritty vaikuttamaan ja näillä toimilla on onnistuttu madaltamaan työn kuormittavuutta. Oppilaiden tuen riittävyys ja tukitoimien aiheuttamat järjestelyt vaativat koko ajan lisäresurssia. Samoin tuen uudistuksen läpivienti on vaatinut lisäkouluttautumista sekä lisäresurssia.

Perustelut:

Perusopetuksen toimintakateen heikkeneminen kuluvalle vuodelle johtuu ensisijaisesti edellä mainituista syistä, ja henkilöstökulujen ja kuljetuskustannusten kasvusta. Myyntitulojen kasvu ei riitä kompensoimaan menojen kasvua eikä käytettävissä ole myöskään enää aiempaa määrää harkinnanvaraisia valtionavustuksia. Edellisestä huolimatta taloussuunnittelu on onnistunut ja talous on tasapainossa. Näin ollen riskit on huomioitu toiminnassa ja suunnittelussa eivätkä ne ole aiheuttaneet merkittäviä lisäkuluja.

## Lukio

Palvelusuunnitelma:

Lukio antaa opetussuunnitelman mukaisesti opiskelijoille laajan yleissivistyksen ja jatko-opintokelpoisuuden sekä elämässä tarvittavia tietoja ja taitoja. Lukio antaa opiskelijoille edellytyksiä elinikäiseen oppimiseen ja itsensä kehittämiseen sekä auttaa opiskelijoita tasapainoiseksi ja toiset huomioonottavaksi ihmiseksi. Joroisten lukio on aktiivinen yhteistyössä ympäröivän yhteiskunnan kanssa. Lukio järjestää yrittäjäkasvatusta sekä kansainvälisyyttä ja tarjoaa urheilulinjoja.

Vastuuhenkilö: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori ja vastuuopettaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00032000 Lukio							
TOIMINTATUOTOT	102 891	36 300		36 300	54 799	18 499	151,0
TOIMINTAKULUT	-970 134	-988 704		-988 704	-1 065 139	-76 435	107,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-867 243	-952 404	0	-952 404	-1 010 341	-57 937	106,1

Erittely:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003511 Joroisten lukio							
3000 TOIMINTATUOTOT	2 557	300		300	7 582	7 282	2 527,3
4000 TOIMINTAKULUT	-863 305	-953 376		-953 376	-1 003 307	-49 931	105,2
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-860 748	-953 076	0	-953 076	-995 725	-42 649	104,5

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003515 Lukion oppilasasunnot							
3000 TOIMINTATUOTOT	28 700	36 000		36 000	31 475	-4 525	87,4
4000 TOIMINTAKULUT	-38 447	-35 328		-35 328	-38 057	-2 729	107,7
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-9 747	672	0	672	-6 582	-7 254	-979,5
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00032200 Lukion hankkeet							
3000 TOIMINTATUOTOT	71 634				15 742	15 742	-100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-68 381				-23 776	-23 776	-100,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	3 253				-8 034	-8 034	-100,0

#### Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Opiskelijoiden tunnetaitojen sekä käytöksen kehittäminen	Lukion opettajat yhdessä opiskelijakunnan hallituksen sekä tunnetaitotiimin kanssa suunnittelevat ja toteuttavat toimia, joilla molemmilla aloilla kehitytään.	Toteutuneet tapahtumat ja tilaisuudet. Puolivuosittain tapahtuneiden kyselyjen avulla sekä niiden analysointi ja tarvittavat toimenpiteet.	Yhteisöllisiä tapahtumia järjestettiin vuoden aikana. Lukiolaisten käytöksestä erityisesti Eurotourilla ja muilla vierailuilla on tullut kiitosta.
Koulu yhteisön kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen	Erilaisten tapahtumien, retkien, ja yhteisten tilaisuuksien järjestäminen. Opiskelijoiden osallistaminen tapahtumien järjestelyissä. Kartoitetaan opiskelijoiden toiveita sekä kyselyyn että opiskelijakunnan hallituksen avulla. Henkilöstölle tarjotaan mahdollisuutta pitää työhyvinvointia lisääviä tapahtumia.	Opiskelijakunnan hallitus ottaa aktiivisempaa roolia suhteessa opiskelijakuntaan ja heiltä tulleita ehdotuksia esitellään säännöllisesti opettajille kokouksissa. Toteutuneet tapahtumat.	Hyvinvointia tukevia tapahtumia järjestettiin. Esimerkiksi vain lukiossa opettaville opettajille oli erillinen suunnittelupäivä yhdellä koeviikolla.
Kansainvälisyyden näkyvyyden lisääminen	Kehitetään erilaisia keinoja saada kansainvälisyyttä näkyvämmäksi osaksi lukion arkea ja lisätään näkyvyyttä ulospäin.	Näkyvyyden lisääntyminen ja toteutuneet tapahtumat sekä opintosuoritukset	Toteutunut suunnitellusti. Ensimmäinen KV ylioppilas, myös muuta toimintaa on saatu näkyväksi.

#### Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Henkilöstön jaksaminen. Globaalit vaikutukset eivät näkyneet lukion toiminnassa. Henkilöstön jaksamista tuettiin ja tuetaan työjärjestyksiä suunnittelemalla.

#### Perustelut:

Lukion toimintakateen heikkeneminen johtuu ensisijaisesti henkilöstökuluista, jotka kasvavat opiskelijamäärän kasvun ja edelleen opetuksen määrän kasvun myötä.

Kansainvälisyyden painottaminen yhdessä yrittäjyyden kanssa tuo opiskelijoille hyviä valmiuksia tulevaisuuden haasteisiin. Lisäksi lukio aloitti syyslukukaudella 2024 yhteistyön yhdessä UEF-tekniikan kanssa, mikä tarjoaa ennen kaikkea opiskelijoille mahdollisuuksia jatko-opintoja ajatellen.

Yrittäjyys on toinen lukion painopistealueista. Yrittäjyyden osalta lukion oma toiminta on keskeisessä roolissa, ja hyvin sujuvaa yhteistyötä Oma osuuskunnan, sekä paikallisen yrittäjäjärjestön että yrittäjien kanssa on syytä jatkaa.

Lukion opiskelijamäärä on ollut reilussa kasvussa viime vuosina, ja lukiossa aloitti 21 uutta opiskelijaa syksyllä 2025. Kansainvälisiä opiskelijoita saapuu FinestFuture ja TTD- ohjelmien kautta. Lukion yhteishenki on onnistuttu säilyttämään hyvänä.

Opetuksen järjestämissuunnitelma on päivitetty myös lukion osalta keväällä 2025 ja siinä on huomioitu käytettävissä oleva tila- ja henkilöstöresurssi.

Riskit eivät ole toteutuneet ja opetusta on järjestetty normaalisti. Henkilöstön ja opiskelijoiden jaksaminen on normaalilla tasolla.

## Kirjasto

Palvelusuunnitelma:

Kirjastotoimi pyrkii osaltaan takaamaan hyvin toimivat lähipalvelut kunnissa sekä osallistumaan savolaisen verkostomaisen kirjastoyhteistyön luomiseen, keskiössä savolainen kirjastoasiakkuus. Toimintaa ohjaavat laki yleisistä kirjastoista ja kunnan strategia ja niiden mukaiset tavoitteet.

Vastuhenkilö: Sivistysjohtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00034000 Kirjasto							
TOIMINTATUOTOT	6 565	3 250		3 250	8 500	5 250	261,6
TOIMINTAKULUT	-349 892	-328 446		-328 446	-332 788	-4 342	101,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-343 327	-325 196	0	-325 196	-324 288	908	99,7

Erittely:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003611 Joroisten kirjasto							
3000 TOIMINTATUOTOT	6 721	3 250		3 250	4 503	1 253	138,6
4000 TOIMINTAKULUT	-293 223	-280 931		-280 931	-286 746	-5 815	102,1
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-286 502	-277 681	0	-277 681	-282 243	-4 562	101,6
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003613 Rantasalmen kirjasto							
3000 TOIMINTATUOTOT	-156						
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-156	0	0		0		
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003614 Kirjastoauto							
4000 TOIMINTAKULUT	-56 669	-47 515		-47 515	-41 985	5 530	88,4

4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-56 669	-47 515	0	-47 515	-41 985	5 530	88,4
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003646 Sarvista härkää, kannesta kirjaa -hanke							
3000 TOIMINTATUOTOT					3 997	3 997	-100,0
4000 TOIMINTAKULUT					-4 057	-4 057	-100,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	0	0	0		-59	-59	-100,0

#### Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Kulttuuritapahtumat ja muut tapahtumat lisäävät kuntalaisten hyvinvointia.	Järjestetään tapahtumia yhteistyössä kunnan muiden toimijoiden ja kolmannen sektorin kanssa sekä kehitetään edelleen omatoimisen toiminnan malleja.	Kirjastossa järjestettävien tapahtumien määrä. Osallistujien määrä.	Tapahtumia on järjestetty 90. Osallistujia on ollut 1116 henkilöä.
Asukkaiden monipuolisen lukutaidon tukeminen. Monipuolinen lukutaito on keskeinen edellytys aktiivisen kansalaisuuden toteutumiseksi.	Kirjasto opastaa tieto- ja viestintäteknologian käytössä. Henkilöstöosaamisen ylläpitäminen.	Digituen asiakaskäyntien määrä.	Digituen asiakaskäyntien määrä on ollut 59 ja osallistuneita henkilöitä yhteensä 102.

#### Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Talousarviota laadittaessa ennakoitiin, että kirjaston asiakaspalveluaika on haavoittuva käytettävissä olevalla henkilöstömäärällä ja että kirjaston johtamisesta saattaisi aiheutua haasteita, jotka voisivat heijastua henkilöstön hyvinvointiin.

#### Perustelut:

Riskit eivät ole toteutuneet. Toimintakulut ovat olleet kokonaisuutena talousarvion mukaiset.

## Vapaa sivistystyö

#### Palvelusuunnitelma:

Soisalo-opisto toimii Heinäveden, Joroisten, Leppävirran, Pieksämäen ja Varkauden alueella. Sen toimialat ovat vapaan sivistystyön koulutus (kansalaisopisto), taiteen perusopetuksen laaja oppimäärä (musiikkiopisto ja tanssikoulu) ja taiteen perusopetuksen yleinen oppimäärä (kuvataidekoulu ja käsityökoulu).

Soisalo-opisto tarjoaa kaikenikäisille monipuolisia harrastus- ja opiskelumahdollisuuksia ja tätä kautta edistää yksilön hyvinvointia. Toiminta-alueita on koko Soisalo-opiston alue ja toimintaa Joroisissa on kirkonkylän ja Kuvansin lisäksi haja-asutusalueen kylillä.

Vastuhenkilö: Sivistysjohtaja

#### Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00035000 Vapaa sivistystyö							
TOIMINTAKULUT	-89 576	-105 849		-105 849	-94 954	10 895	89,7

TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-89 576	-105 849	0	-105 849	-94 954	10 895	89,7
--------------------	---------	----------	---	----------	---------	--------	------

#### Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Asiakastyytyväisyys säilyy edellisen vuoden tasolla	Kohdennetut asiakastyytyväisyyskyselyt, analysointi ja toimenpiteet	Asiakastyytyväisyyskyselyjen tulokset	Asiakastyytyväisyys on säilynyt samana vastaavalla aikavälillä. Yleisarvosana on edelleen kiitettävä (keskiarvo 4,7). Taiteiden elämysviikkoa vietettiin maaliskuussa koko Soisalo-opiston alueella. Palautteiden keskiarvo oli tapahtumasta 4,4.
Osallistujien määrä säilyy edellisen vuoden tasolla	Pito- ja vetovoiman kasvattaminen osallisuutta lisäämällä	Joroislaisten osallistujien lukumäärä	Joroislaisia osallistujia vuonna 2025 oli 1427. Vuonna 2024 luku oli 1342. Osallistujien määrä on noussut 6 %.

#### Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Osaavan henkilöstön rekrytointi. Yleisen kustannustason nousu voi rajoittaa osallistumisen määrää.

#### Perustelut:

Hyvä asiakastyytyväisyys kertoo siitä, että kuntalaiset käyttävät Soisalo-opiston tarjoamia palveluja ja ovat niihin tyytyväisiä. Asiakastyytyväisyys vuoden 2025 keväällä oli erinomainen.

Yleisen kustannustason nousu voi rajoittaa osallistumisen määrää. Nykyisen tason säilyttäminen on ollut ensiarvoisen tärkeää haastavassa tilanteessa.

Ensimmäistä kertaa opinto-ohjelmaa ei jaettu jokaiseen kotitalouteen (Posti ei jaa enää osoitteettomia julkisia tiedotteita). Oppaita on ollut Joroisissakin noutopisteissä (kirjasto, kirjastoauto, Vanha kasino ja kunnanvirasto). Noutopisteistä tiedotettiin sähköpostilla, nettisivuilla, sosiaalisessa mediassa sekä lehti-ilmoituksissa. Vaikka opinto-ohjelmaa ei pystytty jakamaan jokaiseen talouteen, niin koko opiston toimialueella osallistujamäärät ovat pysyneet viime vuoden vastaavissa luvuissa. Joroislaisten harrastajien määrä vastaavasti on noussut 6 %.

## Hyvinvointi

#### Palvelusuunnitelma:

Hyvinvointipalvelut sisältävät liikuntatoimen, nuorisotoimen, etsivän nuorisotyön, nuorten työpajan, kulttuuritoimen ja museon. Liikuntapalvelut luovat edellytyksiä ja mahdollisuuksia kuntalaisten aktiiviseen ja liikkuvaan elämään. Nuorisopalveluilla tuetaan nuorten kasvua ja itsenäistymistä, edistetään aktiivista kansalaisuutta ja sosiaalista vahvistumista sekä parannetaan kasvu- ja elinoloja. Nuorten työpaja siirtyi 1.1.2023 työllisyysyksiköstä nuorisotoimeen ja ehkäisevä päihdetyö sosiaalitoimesta sivistystoimeen. Kulttuuripalveluiden tavoitteena on edistää, tukea ja järjestää kulttuuritoimintaa sekä ylläpitää museotoimintaa. Tärkeitä yhteistyökumppaneita ovat kunnassa toimivat järjestöt ja kylät.

Joroisten kunta pyrkii edistämään asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestämään asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Hyvinvointipalveluiden tehtävänä on tarjota kuntalaisille hyvinvointia tukevia ja lisääviä vapaa-ajan palveluja.

Hankkeet:

Valtionavustus kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävään nuorisotyöhön (1.8.2024-31.7.2026).

Tulevaisuuden Huutokoski -hanke etenee suunnitellusti.

Hyvinvointi- ja terveystyö (HYTE-työ)

Joroisten hyvinvointikertomus ja –suunnitelma linjaavat kunnan hyvinvoinnin ja terveyden (HYTE) edistämisestä vuosille 2021–2025 kokoamalla yhteen kunnan terveyteen ja hyvinvointiin liittyvät tiedot, vertaa niitä verrokkikuntiin ja linjaa hyvinvointivajeista HYTE-työn tärkeimmät painopisteet vuosille 2021–2025: päihteiden käytön ehkäisy, turvallisuuden vahvistaminen, terveellisten elämäntapojen edistäminen ja osallisuuden vahvistaminen. Kunnille otettiin vuoden 2023 alusta käyttöön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa, HYTE-kerroin.

Vastuuhenkilö: Hyvinvointipäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00035500 Hyvinvointi							
TOIMINTATUOTOT	102 205	212 738		212 738	215 127	2 389	101,1
TOIMINTAKULUT	-753 050	-902 087		-902 087	-849 899	52 188	94,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-650 845	-689 349	0	-689 349	-634 773	54 576	92,1
Poistot ja arvonalentumiset	-4 304	-3 210		-3 210	-3 210	0	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-655 149	-692 559	0	-692 559	-637 983	54 576	92,1

Erittely:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003711 Joroisten liikuntapalvelut							
3000 TOIMINTATUOTOT	23 620	17 842		17 842	27 973	10 131	156,8
4000 TOIMINTAKULUT	-443 556	-446 221		-446 221	-435 143	11 078	97,5
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-419 936	-428 379	0	-428 379	-407 170	21 209	95,0
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-2 845	-2 845		-2 845	-2 845	0	100,0
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-422 781	-431 224	0	-431 224	-410 015	21 209	95,1
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003811 Joroisten nuorisopalvelut							
3000 TOIMINTATUOTOT	2 163	2 351		2 351	1 038	-1 313	44,1
4000 TOIMINTAKULUT	-106 602	-117 218		-117 218	-102 036	15 182	87,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-104 439	-114 867	0	-114 867	-100 998	13 869	87,9
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003814 Nuorten työpaja							
3000 TOIMINTATUOTOT	31 986	35 028		35 028	35 015	-13	100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-60 085	-61 673		-61 673	-59 842	1 831	97,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-28 099	-26 645	0	-26 645	-24 826	1 819	93,2
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003848 Etsivä nuorisotyö							

3000 TOIMINTATUOTOT	19 988	24 024		24 024	22 037	-1 987	91,7
4000 TOIMINTAKULUT	-38 407	-39 197		-39 197	-40 325	-1 128	102,9
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-18 418	-15 173	0	-15 173	-18 287	-3 114	120,5
003911 Joroisten yleinen kulttuuritoimi	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
3000 TOIMINTATUOTOT					1 383	1 383	-100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-42 011	-42 557		-42 557	-39 413	3 144	92,6
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-42 011	-42 557	0	-42 557	-38 030	4 527	89,4
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003912 Joroisten museo							
3000 TOIMINTATUOTOT	100	100		100	100		100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-14 616	-19 407		-19 407	-17 565	1 842	90,5
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-14 516	-19 307	0	-19 307	-17 465	1 842	90,5
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-1 458	-365		-365	-365	0	100,0
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄM	-15 974	-19 672	0	-19 672	-17 830	1 842	90,6
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003935 Kylien elinvoiman kehittäminen ja yhteisöllisyys							
4000 TOIMINTAKULUT	-11 014	-19 291		-19 291	-18 891	400	97,9
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-11 014	-19 291	0	-19 291	-18 891	400	97,9
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003936 Tulevaisuuden Huutokoski							
3000 TOIMINTATUOTOT		100 306		100 306	86 373	-13 933	86,1
4000 TOIMINTAKULUT	-3 339	-116 283		-116 283	-91 095	25 188	78,3
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-3 339	-15 977	0	-15 977	-4 722	11 255	29,6
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003943 Lasten ja nuorten kuraattori							
3000 TOIMINTATUOTOT	12 807						
4000 TOIMINTAKULUT	-20 411						
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-7 604	0	0		0		
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003944 Nuokku -nuorisokoutsu -hanke							
3000 TOIMINTATUOTOT	11 540	33 087		33 087	41 207	8 120	124,5
4000 TOIMINTAKULUT	-13 011	-40 240		-40 240	-45 591	-5 351	113,3
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-1 471	-7 153	0	-7 153	-4 384	2 769	61,3

#### Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Liikuntapalvelut tukevat ja lisäävät kuntalaisten hyvinvointia ja toimintakykyä.	Järjestetään liikunta-aiheisia tapahtumia sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri	Ohjattujen ryhmien ja osallistujien määrä.	Ohjattuja vakioryhmiä oli 10-13, joista suurin ryhmä oli tuolijumppa. Jumppien kävijäkeskiarvo oli 12,12 ja

	<p>kohde- ja ikäryhmät huomioon ottaen.</p> <p>Annetaan liikuntaneuvontaa ja tuetaan kolmannen sektorin tuottamia harrastusmahdollisuuksia.</p>	<p>Tapahtumiin osallistuvien määrä.</p> <p>Myönnettyjen avustusten määrä.</p>	<p>vakio-ohjaustilaisuuksia oli yhteensä 342.</p> <p>Tapahtumat ja toiminnot toteutuivat suunnitelmien mukaan lukuun ottamatta hiihtotapahtumia, joita ei pystytty järjestämään huonon lumitilanteen vuoksi.</p> <p>Tapahtumiin/toimintaan osallistui vuoden aikana useita satoja henkilöitä.</p> <p>Avustuksia myönnettiin 39 kpl.</p>
<p>Nuorisopalvelut tukevat ja lisäävät nuorten hyvinvointia ja vaikuttamismahdollisuuksia.</p>	<p>Nuorille tuotetaan matalan kynnyksen palveluita ja tilatoimintaa lähipalveluna. Toimintaa järjestetään myös alakouluikäisille. Etsivä nuorisotyöntekijä tavoittaa jokaisen nuoren, joka hänelle on ilmoitettu. Nuorten työpaja auttaa pajalla olevia nuoria löytämään kunkin elämäntilanteeseen sopivan ratkaisun yksilöllisen ohjauksen avulla. Ehkäisevää päihdetyötä (EPT) tehdään yhteistyössä eri tahojen kanssa ja ollaan mukana myös alueellisessa PAKKA-toimintamallissa.</p> <p>Koulunuorisotyöntekijä tekee ennaltaehkäisevää työtä kiusaamien ja nuorten yksinäisyyden vähentämiseksi.</p>	<p>Nuorisotila- ja nuorisovaltuustotoiminta. PARenttilastointijärjestelmä . PARTy-tilastointijärjestelmä .</p> <p>NuoDo-tilastointijärjestelmä .</p>	<p>Nuorisotilatoimintaa järjestettiin suunnitelmien mukaan ja kävijöitä oli 7–51/ilta. Teemaperjantait järjestettiin kerran kuukaudessa. Nuorisotyössä otettiin käyttöön kunnallisen nuorisotyön dokumentaatiojärjestelmä nuoDo. Nuorisovaltuuston toiminta toteutui suunnitelmien mukaan ja yhteistyössä nuorisotoimen kanssa se järjesti nuorten kuulemistilaisuuden. Etsivässä nuorisotyössä asiakkaita oli 41, kaikki nuoret tavoitettiin ja kontaktoitiin. Aktiivisia, yli viikon mittaisia asiakkuuksia oli 41. Joroinen liittyi Varkauden seudun Ohjaamotoimintaan keväällä 2025.</p> <p>Nuorten työpajalla oli 22 nuorta, joista kahdeksan oli pajakoululaisia ja neljä kesätyöntekijää.</p> <p>Ehkäisevää päihdetyötä tehtiin suunnitelmien mukaan.</p> <p>Koulunuorisotyöntekijä tavoitti 3863 kertaa nuoria junnusta lukioikäisiin.</p>
<p>Kulttuuripalvelut tukevat ja lisäävät kuntalaisten hyvinvointia.</p>	<p>Järjestetään kulttuuritoimintaa (Veteraanipäivän tapahtumat, Itsenäisyysjuhla ja muut</p>	<p>Kulttuuritoiminta.</p> <p>Museon toiminta.</p> <p>Kylien toiminta.</p> <p>Hanketoiminta.</p>	<p>Kulttuuritoimintaa järjestettiin suunnitelmien mukaan ja vuoden aikana toimintaan/tapahtumiin osallistui useita satoja</p>

	<p>tapahtumat). Ylläpidetään kulttuuriperintöä (koululaisten teemapäivät, varhaiskasvatuksen museopäivät, tonttupolku ja muut museon tapahtumat) ja kehitetään kyliä (kylien avustukset).</p> <p>Joroinen on mukana Lumovoimaa kulttuurista-hankkeessa yhdessä Rantasalmen, Juvan ja Sulkavan kanssa. Hankkeessa tuotetaan uudenlaista alueellista kulttuurialan ammattilaisten, harrastajien ja yhdistysten välistä yhteistyötä kulttuuritarjonnan toteuttamisessa.</p>		<p>kuntalaisia. Eniten yleisöä oli Sibelius-lukion joulukonsertissa (arvio 450 henkilöä).</p> <p>Koululaisten museopäivät järjestettiin 13.–14.5., paikallismuseopäivä 28.6. ja tonttupolku sekä Vanhan ajan joulua-tapahtuma 24.–29.11. Museolla oli kävijöitä vuoden aikana 1154.</p> <p>Kylien elinvoima-avustuksia myönnettiin viidelle hakijalle, yhteensä 18 000 e.</p> <p>Lumovoimaa kulttuurista-hanke eteni suunnitelmien mukaan ja päättyi 31.3.2026.</p>
--	--	--	---

**Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:**

Nuorten työpajatoiminta ja etsivä nuorisotyö ovat sivistyslautakunnan alla ja hakevat vuosittain valtionavustusta Opetus- ja kulttuuriministeriöltä. Riskinä voi olla, että kunnalla ei ole riittävästi resursseja toteuttaa toimintoja, jos avustukset olennaisesti pienevät.

Sääolosuhteet talvikaudella voivat vaikeuttaa tapahtumien järjestämistä.

Henkilöstöresurssit hyvinvoinnissa ovat pienet, joten jos tulee pitkiä poissaoloja, niin kaikkia palveluja ei pystytä tarjoamaan.

**Perustelut:**

Nuorten työpaja haki valtionavustusta 35 000 e ja se myönnettiin. Etsivä nuorisotyö haki valtionavustusta 24 000 e ja sai 22 000 e, joten riski eivät toteutuneet.

Laturetki ja JoRaJuPuSu-rakettiviesti jouduttiin perumaan huonon lumitilanteen vuoksi, joten tämä riski toteutui. Muutoin palvelut pystyttiin tarjoamaan kuntalaisille suunnitelmien mukaisesti taloudellisesti ja tehokkaasti, talousarviossa pysyen. Liikuntapalveluissa muiden palvelujen ostot (liikuntapaikat) olivat arvioitua pienemmät ja vastaavasti sisäiset vuokramenot (urheilutalo ja Kuvansin liikuntasali) arvioitua suuremmat.