

JOROINEN

TILINPÄÄTÖS 2025

Sisällys

A. TOIMINTAKERTOMUS	4
1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	4
1.1. Kunnanjohtajan katsaus.....	4
1.2. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	6
1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen tilanne	9
1.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	10
1.5. Kunnan henkilöstö	11
1.6. Ympäristötekijät	11
1.7. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	12
1.8. Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista.....	13
2. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	16
3. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	17
3.1. Tuloksen muodostuminen.....	17
3.2. Toiminnan rahoitus	20
4. Rahoitusasema ja sen muutokset	22
5. Kokonaistulot ja -menot	25
6. Kuntakonsernin toiminta ja talous	28
6.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	28
6.2. Konsernin toiminnan ohjaus.....	29
6.3. Olennaiset tapahtumat kuntakonsernissa	29
6.4. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	30
6.5. Konsernivalvonnan järjestäminen	30
6.6. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	31
7. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimet.....	35
7.1. Tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamistoimia koskeva sääntely	35
7.2. Tilikauden tuloksen käsittely	35
7.3. Tasapainottamistoimenpiteet.....	35
B. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	36
1. Käyttötalousosa	36
1.1. Yleishallinto	36
1.1.1. Hallinto	36
1.1.2. Maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut.....	37
1.1.3. Tietohallinto	40
1.1.4. Elinkeinotoimi	41
1.1.5. Konsernipalvelut	42

1.1.6.	Maaseutuhallinto	44
1.2.	Sivistystoimi	44
1.2.1.	Sivistystoimen hallinto	45
1.2.2.	Varhaiskasvatus	46
1.2.3.	Perusopetus	49
1.2.4.	Lukio	52
1.2.5.	Kirjasto	53
1.2.6.	Vapaa sivistystyö	55
1.2.7.	Hyvinvointi	56
1.3.	Tekninen toimi	59
1.3.1.	Teknisen toimen hallinto ja yhdyskuntasuunnittelu	60
1.3.2.	Kuntatekniikka	61
1.3.3.	Kiinteistö- ja ruokapalvelut	62
1.3.4.	Maa- ja metsätilat	64
1.3.5.	Rakennusvalvonta	65
1.3.6.	Teknisen toimen projektit	65
1.3.7.	Vesihuoltolaitos	66
2.	Käyttötalouden toteutuminen	68
2.1.	Kunta	68
2.2.	Vesihuoltolaitos	68
3.	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	69
3.1.	Tuloslaskelma	69
3.2.	Tuloslaskelman toteumavertailu	70
3.3.	Verotulot ja valtionosuudet	70
3.4.	Rahoitustuotot ja -kulut	73
3.5.	Poistoeron, varausten ja rahastojen muutokset	74
4.	Investointiosan toteutuminen	74
5.	Rahoitusosan toteutuminen	78
6.	Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	79
C.	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	80
1.	Kunnan tilinpäätöslaskelmat	80
2.	Konsernin tilinpäätöslaskelmat	84
D.	LIITETIEDOT	88
E.	ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET	103
1.	Joroisten vesihuoltolaitos	103
2.	Kilpailulain 30 d §:n mukaan eriytetty tuloslaskelma	116
F.	ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT	117

A. TOIMINTAKERTOMUS

1. OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

1.1. Kunnanjohtajan katsaus

Talouden kokonaiskuva

Vuosi 2025 oli Joroisten kunnalle merkittävien rakenteellisten muutosten vuosi. Erityisesti työllisyyspalveluiden siirtyminen kuntien vastuulle sekä valmistautuminen sote- ja teollisuuskiinteistöjen yhtiöittämiseen vaikuttivat kunnan toimintaan ja talouteen olennaisesti. Toimintaympäristö oli samanaikaisesti poikkeuksellisen haastava yleisen taloudellisen tilanteen ja työllisyyskehityksen heikkenemisen vuoksi.

Kunnan taloudellinen asema säilyi kokonaisuutena vakaana, vaikka tilikauden tulos heikkeni edellisvuodesta. Tuloksen heikentyminen johtui merkittävilta osin kertaluonteisista eristä, erityisesti kiinteistöjen arvonalentumiskirjauksista, jotka liittyvät yhtiöittämisjärjestelyihin. Ilman näitä vaikutuksia kunnan tulorahoitus ja talouden peruskehitys olivat edelleen erinomaisella tasolla. On kuitenkin huomioitava, että alaskirjaukset ovat luonteeltaan kirjanpidollisia eriä, joilla ei ole vastaavaa vaikutusta kunnan kassavirtaan. Vuosikate kattoi poistot, mikä osoittaa talouden rakenteellisen kestävyuden säilyneen.

Kunnan lainakanta jatkoi edelleen laskuaan, mikä vahvistaa taloudellista liikkumavaraa tuleville vuosille. Kunnalla ei ole tarvetta talouden tasapainottamisohjelmalle, ja talouden kokonaisuus on edelleen hallittu.

Elinvoiman edistämistä

Joroisten strateginen panostus uusiutuvaan energiaan eteni vuoden aikana suunnitellusti. Hallanvahdin aurinkovoimala on edennyt rakentamisvaiheeseen, ja sen vaikutukset kunnan elinvoimaan ja veropohjaan tulevat näkymään lähivuosina. Myös Huutokosken alueen kehittäminen on edennyt, ja alueen kiinnostavuus erilaisille energia- ja teollisuushankkeille on kasvanut.

Elinkeinopolitiikassa on jatkettu aktiivista otetta. Datakeskushankkeen valmistelu sekä muut energia- ja teollisuushankkeet luovat edellytyksiä uusille investoinneille ja työpaikoille. Näiden hankkeiden toteutuminen on keskeistä kunnan pitkän aikavälin elinvoiman kannalta.

Muutoksia palvelurakenteeseen

Vuoden 2025 alussa voimaan tullut työllisyyspalveluiden uudistus oli kunnalle merkittävä muutos. Joroinen toimii osana Keski-Savon työllisyysaluetta, ja toiminta on käynnistynyt pääosin suunnitellusti. Uudistus lisää kuntien vastuuta työllisyydestä ja sen kustannuksista, mikä korostaa toiminnan vaikuttavuuden merkitystä.

Vuoden aikana valmisteltiin myös maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden siirtoa työllisyysalueen järjestettäväksi vuoden 2026 alusta alkaen. Samanaikaisesti rakennettiin Keski-Savon yhteinen rakennusvalvonta, jonka isäntäkuntana toimii Pieksämäki. Muutokset selkeyttävät palvelurakennetta, mutta samalla edellyttävät tiivistä yhteistyötä ja toiminnan jatkuvaa kehittämistä.

Hyvinvointialueen palveluratkaisut ja vuokrasuhteiden muutokset alkoivat konkretisoitua vuoden aikana. Osa kunnan omistamista tiloista jäi pois hyvinvointialueen käytöstä, mikä heikentää vuokratuottoja ja lisää painetta kiinteistöjen jatkokäytön suunnittelulle. Merkittävää oli, että terveyskeskusten kiinteistökokonaisuudesta ns. vuodeosaston osa vuokrattiin yhtiön kautta edelleen hyvinvointialueelle. Tiloihin valmistellaan tuetun palveluasumisen yksikköä.

Talouden näkymät ja lähivuosien haasteet

Vaikka kunnan talous on edelleen vakaalla pohjalla, toimintaympäristöön liittyy merkittäviä epävarmuustekijöitä. Työllisyystilanteen heikkeneminen kasvattaa kuntien vastuulle siirtyneiden työttömyysetuuksien kustannuksia, ja yleinen talouskehitys vaikuttaa verotulojen kertymään.

Sote-kiinteistöihin liittyvät muutokset sekä tulevat investointitarpeet, kuten urheilutalon rakentaminen ja vesihuollon ratkaisut, lisäävät taloudellista painetta lähivuosina. Myös korkotason kehitys vaikuttaa investointien rahoitukseen.

Valtionosuusjärjestelmän uudistustarve on ilmeinen, ja sen toteutustavalla voi olla merkittäviä vaikutuksia kuntien talouteen. On tärkeää, että uudistuksessa huomioidaan tasapuolisesti myös kasvukeskusten ulkopuoliset alueet.

Lopuksi

Joroinen on siirtynyt vuoteen 2026 taloudellisesti vakaasta lähtötilanteesta, mutta muuttuvassa toimintaympäristössä. Vuosi 2025 osoitti, että kunta kykenee hallitsemaan suuria rakenteellisia muutoksia ja säilyttämään taloutensa tasapainon.

Kunnan tulevaisuuden kannalta keskeistä on onnistuminen elinvoimaa vahvistavissa hankkeissa, erityisesti uusiutuvan energian investoinneissa, sekä työllisyyden kehittämisessä. Samalla on huolehdittava palvelujen sopeuttamisesta väestökehitykseen ja taloudellisiin reunaehtoihin.

Vaikka haasteita on, Joroisilla on edelleen hyvät edellytykset vastata niihin ja hyödyntää tulevaisuuden mahdollisuudet.

Haluan kiittää kunnan henkilöstöä, luottamushenkilöitä ja yhteistyökumppaneita kuluneesta vuodesta. Vuosi 2025 sisälsi merkittäviä muutoksia, jotka on toteutettu ammattitaidolla ja sitoutuneesti. Yhteistyöllä on rakennettu vahva perusta kunnan tulevalle kehitykselle.

1.2. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kunnan omassa organisaatorakenteessa ei ole tapahtunut muutoksia vuoden 2025 aikana. Työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien tehtäväksi 1.1.2025 alkaen, ja Joroisten osalta lakisääteisistä työllisyyspalveluista vastaa Keski-Savon työllisyysalue. Lisäksi Joroisten kunnan maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut siirtyivät Keski-Savon työllisyysalueen järjestettäväksi 1.1.2026 alkaen. Keski-Savon yhteinen rakennusvalvonta aloittaa 1.1.2026.

Kuntavaalit järjestettiin huhtikuussa 2025, ja uusi valtuustokausi alkoi 1.6.2025. Alla on esitetty valtuuston ja kunnan muiden toimielinten kokoonpano sekä päättyneen että alkaneen valtuustokauden osalta. Kunnan omien toimielinten määrässä tai jäsenmäärässä ei tapahtunut muutoksia.

Keski-Savon työllisyysalueen varsinainen toiminta alkoi vuoden 2025 alussa, mutta Keski-Savon työllisyysalueautakunta aloitti jo vuoden 2024 aikana. Keski-Savon rakennusvalvonnan toimintaa ohjaa yhteinen rakennusvalvontalautakunta, jonka jäsenet valittiin syksyllä 2025. Joroisista valittiin yhteislautakuntaan yksi jäsen. Yhteislautakunnista on tässä luvussa esitetty joroislaiset jäsenet. Joroisista nimettävien käräjäoikeuden lautamiesten lukumäärä laski kahdesta yhteen valtuustokaudelle 2025–2029.

Valtuusto (21 valtuutettua)

	Valtuustokausi 2021–2025	Valtuustokausi 2025–2029
Suomen Keskusta	8 paikkaa	9 paikkaa
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	6 paikkaa	7 paikkaa
Kansallinen Kokoomus	3 paikkaa	3 paikkaa
Perussuomalaiset	3 paikkaa	2 paikkaa
Suomen Kristillisdemokraatit (KD)	1 paikka	

Valtuustokausi 2021–2025			Valtuustokausi 2025–2029		
Sari Järn	SDP	puheenjohtaja	Päivi Anias	SDP	puheenjohtaja
Jiri Leppänen	KESK	I varapuheenjohtaja	Olli Tuovinen	KESK	I varapuheenjohtaja
Mari Huupponen	KOK	II varapuheenjohtaja	Jari Toroi	KOK	II varapuheenjohtaja
Päivi Anias	SDP		Aneel Harison	SDP	
Pekka Holopainen	SDP		Pekka Holopainen	SDP	
Marja Huupponen	KESK		Outi Honkapuro	KESK	
Hilkka Hytönen	KD		Mari Huupponen	KOK	
Kimmo Ihalainen	KESK		Katri Ihalainen	KESK	
Jani Kautto	KESK		Sari Järn	SDP	
Risto Keinänen	PS		Jani Kautto	KESK	
Hannu Lahtinen	PS		Tuula Kärkkäinen	KESK	
Leea Oksiala	SDP		Hannu Lahtinen	PS	
Pauli Räisänen	KOK		Jiri Leppänen	KESK	
Janita Silmäri	KESK		Tomi Nykänen	PS	
Justiina Suhonen	KESK		Leea Oksiala	SDP	
Kari Suhonen	SDP		Heini Pelkonen	SDP	
Eeva Tikkanen	PS		Arnevi Rautanen	KOK	
Jari Toroi	KOK		Jukka Silmäri	KESK	
Mimmi Valkonen	KESK		Lauri Toivanen	KESK	
Hannu Viirimaa	SDP		Hannu Viirimaa	SDP	
Salme Viljakainen	KESK		Salme Viljakainen	KESK	

Kunnanhallitus (7 jäsentä)

Valtuustokausi 2021–2025			Valtuustokausi 2025–2029		
Jani Kautto	KESK	puheenjohtaja	Jiri Leppänen	KESK	puheenjohtaja
Pekka Holopainen	SDP	I varapuheenjohtaja	Jani Kautto	KESK	I varapuheenjohtaja
Eeva Tikkanen	PS	II varapuheenjohtaja	Sari Järn	SDP	II varapuheenjohtaja
Leea Oksiala	SDP	jäsen	Pekka Holopainen	SDP	jäsen
Pauli Räisänen	KOK	jäsen	Leea Oksiala	SDP	jäsen
Janita Silmäri	KESK	jäsen	Arnevi Rautanen	KOK	jäsen
Mimmi Valkonen	KESK	jäsen	Salme Viljakainen	KESK	jäsen

Lautakunnat

Tarkastuslautakunta (5 jäsentä)

Valtuustokausi 2021–2025			Valtuustokausi 2025–2029		
Marja Huupponen	KESK	puheenjohtaja	Tuula Kärkkäinen	KESK	puheenjohtaja
Hilkka Hytönen	KD	varapuheenjohtaja	Tomi Nykänen	PS	varapuheenjohtaja
Heidi Aholainen	KESK	jäsen	Helmi-Maria Heiskanen	KD	jäsen
Keijo Korelin	KOK	jäsen	Asta Markkanen	KOK	jäsen
Kari Otranen	SDP	jäsen	Kari Otranen	SDP	jäsen

Sivistyslautakunta (5 jäsentä)

Valtuustokausi 2021–2025			Valtuustokausi 2025–2029		
Janita Silmäri	KESK	puheenjohtaja	Jani Kautto	KESK	puheenjohtaja
Kari Suhonen	SDP	varapuheenjohtaja	Heini Pelkonen	SDP	varapuheenjohtaja
Keijo Korelin	KOK	jäsen	Aneel Harison	SDP	jäsen
Hilkka Hytönen	KD	jäsen	Outi Honkapuro	KESK	jäsen
Justiina Suhonen	KESK	jäsen	Keijo Korelin	KOK	jäsen

Tekninen lautakunta (5 jäsentä)

Valtuustokausi 2021–2025			Valtuustokausi 2025–2029		
Leea Oksiala	SDP	puheenjohtaja	Pekka Holopainen	SDP	puheenjohtaja
Hannu Lahtinen	PS	varapuheenjohtaja	Lauri Toivanen	KESK	varapuheenjohtaja
Markku Damski	KOK	jäsen	Mari Huupponen	KOK	jäsen
Jiri Leppänen	KESK	jäsen	Katri Ihalainen	KESK	jäsen
Miia Varis	KESK	jäsen	Hannu Lahtinen	PS	jäsen

Keskusvaalilautakunta (5 jäsentä)

Valtuustokausi 2021–2025		Valtuustokausi 2025–2029	
Raimo Salkinoja	puheenjohtaja	Juha Intke	puheenjohtaja
Hannu Savolainen	varapuheenjohtaja	Hannu Savolainen	varapuheenjohtaja
Riitta Haavisto-Intke	jäsen	Anita Hakala	jäsen
Päivi Immonen	jäsen 10.2.2025 asti	Sami Lahtinen	jäsen
Henriikka Hintikka	jäsen 10.2.2025 alkaen	Hilkka Hytönen	jäsen
Seija Rätty	jäsen		

Yhteislautakunnat

Keski-Savon ympäristölautakunta

Valtuustokausi 2021–2025			Valtuustokausi 2025–2029		
Salme Viljakainen	KESK	puheenjohtaja	Jukka Silmäri	KESK	jäsen
Hannu Viirimaa	SDP	jäsen	Hannu Viirimaa	SDP	jäsen

Keski-Savon työllisyysaluelautakunta

Valtuustokausi 2021–2025			Valtuustokausi 2025–2029		
Janita Silmäri	KESK	jäsen	Olli Tuovinen	KESK	jäsen
Kari Suhonen	SDP	jäsen	Jari Toroi	SDP	jäsen

Keski-Savon rakennusvalvontalautakunta

Valtuustokausi 2021–2025			Valtuustokausi 2025–2029		
			Katri Ihalainen	KESK	jäsen

Muut

Pohjois-Savon liitto, yhtymäkokousedustajat ja maakuntavaiktuusto

Valtuustokausi 2021–2025		Valtuustokausi 2025–2029	
Päivi Anias	SDP	Sari Järn	SDP
Jani Kautto	KESK	Jani Kautto	KESK

Keski-Savon Jätehuollon Ilky, yhtymäkokousedustajat

Valtuustokausi 2021–2025		Valtuustokausi 2025–2029	
Päivi Anias	SDP	Outi Honkapuro	KESK
Salme Viljakainen	KESK	Jolanda Valkonen	SDP

Kiinteistötoimitusten uskotut miehet

Valtuustokausi 2021–2025		Valtuustokausi 2025–2029	
Anita Hakala		Vesa Ihalainen	
Päivi Immonen		Sanni Kasanen	
Juha Intke		Miika Kupiainen	
Sirpa Leväinen		Tuomo Räisänen	
Toivo Pelkonen		Olli Tuovinen	
Petri Änkiläinen		Jolanda Valkonen	

Käräjäoikeuden lautamiehet

Valtuustokausi 2021–2025		Valtuustokausi 2025–2029	
Juha Hytönen		Sanni Kasanen	
Sanni Kasanen			

Poliisin neuvottelukunta

Valtuustokausi 2021–2025		Valtuustokausi 2025–2029	
Toivo Pelkonen		Jolanda Valkonen	

1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen tilanne

Yleinen taloudellinen tilanne

Vuosi 2025 päättyi valtakunnallisesti synkkiin taloudellisiin näkymiin. Valtionvarainministeriön 18.12.2025 julkaisemassa taloudellisessa katsauksessa todetaan, että Suomen talouden toipuminen on viivästynyt ja että bruttokansantuote kasvaa vuonna 2025 vain 0,2 prosenttia. Edelleen odotetaan talouden toipumista, ja vuoden 2026 BKT:n kasvun arvioidaan olevan 1,1 prosenttia.

Samanaikaisesti Suomen työttömyystilanne oli joulukuussa 2025 koko Euroopan unionin heikoin. Kotitalouksien ostovoiman kasvu on ollut hidasta johtuen heikosta työllisyystilanteesta, sosiaalietuuksien leikkauksista ja kulutusverojen korotuksista. Lisäksi epävarma maailmantilanne painaa kuluttajien luottamusta, ja kotimaisen kysynnän heikkouden arvioidaan jarruttaneen talouskasvua. Työllisyyden odotetaan kääntyvän nousuun ennustetun talouskasvun piristymisen myötä, mutta työttömyyden kuitenkin arvioidaan jäävän lähivuosina rakenteellista tasoaan selvästi korkeammaksi.

Valtiovarainministeriön taloudellisen katsauksen mukaan julkisyhteisöjen alijäämän arvioidaan olevan vuonna 2025 3,9 prosenttia BKT:sta. Vaisu kasvu heikentää julkista taloutta jatkossakin. Pitkällä aikavälillä julkisen talouden alijäämä on pysymässä syvässä, ja velkasuhteen kasvun odotetaan kasvavan tulevina vuosina koko vuoteen 2028 jatkuvan ennustejakson ajan.

Lähes kaikki eduskuntapuolueet ovat sitoutuneet velkajarruun, jonka tavoitteena on rajoittaa julkisen talouden velkaantumista. Velkajarru on tuomassa lähivuosille miljardiluokan vuosittaiset sopeutukset, mikä vaikuttanee myös kuntien taloudelliseen asemaan valtion sopeuttaessa talouttaan.

Valtiovarainministeriö on julkaissut 22.9.2025 kuntatalousohjelman vuodelle 2026, ja sen mukaan kuntatalouden näkymät pysyvät vuonna 2026 heikkona. Heikko suhdannetilanne on johtanut verotuloennusteiden madaltamiseen jo vuoden 2025 aikana. Vaikka verotulojen odotetaan kasvavan selvästi jo vuoden 2026 aikana, valtionapuihin kohdennettujen vähennysten ja sote-kiinteistöjen vuokrausasteen ja vuokratason muutosten ennakoitaan heikentävän kuntataloutta.

Samaan aikaan tulopuolelle kohdistuvien epävarmuuksien kanssa menojen odotetaan kasvavan. Kuntien kustannuskehitystä kuvaava peruspalvelujen hintaindeksiennuste vuodelle 2026 on 3,5 prosentti ja vuosille 2027–2029 keskimäärin 3,3 prosenttia vuodessa. Keväällä 2025 saavutettu palkkasopimus kasvattaa kustannuksia palveluvaltaisella kuntasektorilla, koska henkilöstömenojen osuus on suuri. Vuonna 2026 työvoimakustannusten nousu on sopimuskorotusten vuoksi 3,2 prosenttia ja vuonna 2027 jopa 3,9 prosenttia.

Kuntatalousohjelman mukaan talouden sopeutus paine kasvaa lähivuosina kaikenlaisissa kuntaryhmissä. Kokonaisuutena kuntien tulojen ja menojen epätasapainon arvioidaan siten, etteivät vuosikatteen riittä kattamaan nettoinvestointeja. Epätasapainon arvioidaan helpottavan hieman vuonna 2028, kun peruspalvelujen valtionosuuden indeksijarru ja sote-uudistuksen määräaikaiset vähennykset ovat poistumassa. Tästä huolimatta toiminnan ja investointien rahavirran ennakoitaan jäävän negatiiviseksi vuosina 2028–2029. Negatiivinen rahavirta näkyy kuntatalouden lainakannan kehityksessä, joka uhkaa kasvaa 26,5 miljardiin euroon vuonna 2029.

Alueen taloudellinen tilanne

Pohjois-Savon liitto julkaisi 12.12.2025 Pohjois-Savon aluetalouksatsauksen, jonka perusteella erityisesti viennin kehitys antaa toivoa talouden käänteestä. Pohjois-Savon vienti kasvoi muuta maata vahvemmin vuoden 2025 alkupuoliskolla. Varkauden seudulla alkuvuoden vienti kuitenkin laski edelleen, joskin huomattavasti vähemmän kuin edellisenä vuonna.

Maakunnan työttömyystilanne on heikentynyt yleisen kehityksen mukaisesti, mutta työllisyystilanne on koko maata heikompi. Lisäksi Pohjois-Savossa on merkittävä kohtaanto-ongelma, kun edelleen vuoden 2025 ensimmäisellä puoliskolla jopa puolet työvoimaa hakeneista toimipaikoista oli kokenut rekrytointivaikeuksia. Samaan aikaan pitkäaikaistyöttömyys on kasvanut voimakkaasti syksystä

2024 alkaen, ja nuorten pitkäaikaistyöttömyys on kaksinkertaistunut. Keski-Savon työllisyysalueella avoimien työpaikkojen määrä on ollut alhainen.

Syksyn 2025 pk-yritysbarometrin mukaan Pohjois-Savon suhdannenäkymät ovat kasvaneet edellisyyksystä ollen koko maan korkeimmat. Myös investointiodotukset olivat positiiviset. Pk-yritysbarometrin mukaan Pohjois-Savossa kuitenkin on rahoituksen saatavuuden haasteita, sillä 12 % vastaajista piti sitä taloustilanteen jälkeen suurimpana kasvun esteenä, kun koko maan keskiarvo oli 7 %.

Pohjois-Savon kuntataloustyöryhmän 19.12.2025 julkaiseman tiedotteen mukaan kuntien talousarvioiden mukaan vuonna 2026 toimintamenot kasvavat 0,4 prosenttia ja toimintatuotot vähenevät 8,9 prosenttia. Yksi merkittävä syy toimintatuottojen vähenemiselle on sote-kiinteistöjen myyminen tai yhtiöittäminen joissain kunnissa. Tämä johtaa tarpeeseen tasapainottaa taloutta, ja suuressa osassa Pohjois-Savon kunnista on toteutettu tai on käynnissä talouden tasapainottamishojelmia.

Kuntien investointien odotetaan kääntyvän hetkellisesti kasvuun vuonna 2026, minkä jälkeen on jälleen odotettavissa investointitason laskua. Samalla pitkäaikaisten lainojen arvioidaan kääntyvän kasvuun ja lainamäärän arvioidaan nousevan noin 2 prosenttia vuonna 2026. Pitkäaikaisen lainan keskiarvo on Pohjois-Savossa 3 771 euroa per asukas, mutta vaihteluväli on suuri: 632–5265 euroa asukasta kohti.

1.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Toiminta

Vuoden 2025 alusta tapahtui merkittävä muutos kuntien tehtävissä, kun työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien vastuulle. Joroinen kuuluu Keski-Savon työllisyysalueeseen yhdessä Leppävirran, Pieksämäen ja Varkauden kanssa. Vuoden 2025 alusta alkaen työllisyyspalveluita on saatavilla lähipalveluna jokaisessa työllisyysalueen kunnassa, mikä paransi merkittävästi palveluiden saavutettavuutta erityisesti Joroisissa ja Leppävirralla. Työllisyysalueen ensimmäisen toimintavuoden aikana palveluja ja toimintoja on vakiinnutettu, mikä oli ennalta odotettavissa näin suuren muutoksen yhteydessä.

Vuoden 2025 aikana myös valmisteltiin merkittävää muutosta, jonka myötä kunnan maahanmuuttoa ja ei-lakisääteiset työllisyyspalvelut siirtyivät myös Keski-Savon työllisyysalueen järjestettäväksi vuoden 2026 alusta alkaen.

Vuoden 2026 alusta alkaen sote- ja teollisuuskiinteistöjen vuokraustoiminta on siirretty perustetulle tytäryhtiölle Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy:lle. Muutoksesta ja sen taustoista on kerrottu tarkemmin toimintakertomuksen luvussa 6 Kuntakonsernin toiminta ja talous.

Talous

Joroisten kunnassa ei ole voimassa talouden tasapainotusohjelmaa, viimeisin ohjelma päättyi vuoteen 2024. Talousarvion 2025 laadintaohjeessa annettiin kuitenkin toimialoille varsin tiukka raami, jonka perusteella toimintakatteen tuli pysyä edellisvuoden tasolla. Vuoden 2025 aikana todettiin valtionosuuksien ja rahoitustuottojen toteutuvan arvioitua paremmin, ja talousarviomuutosten jälkeen vuoden 2025 tuloksesta arvioitiin muodostuvan varsin vahva.

Vuoden 2025 tulos toteutui kuitenkin merkittävästi talousarviota heikommin, mikä johtui erityisesti sote- ja teollisuustilojen yhtiöittämiseen liittyvien vaikutusten jakautumisesta eri vuosille. Alaskirjaukset arvoihin toteutuvat vuodelle 2025, koska tällöin on todettu alentunut arvo ulkopuolisen arvioijan toimesta, mutta vastaavasti arvonnousut kirjautuvat vasta vuodelle 2026, koska tilat siirtyivät yhtiölle 1.1.2026 ja arvonnousu kohdistetaan tähän hetkeen. Tämän vuoksi vastaavasti vuodelle 2026 on odotettavissa huomattavasti talousarviota parempi tulos, jos toiminta ja talous muutoin pysyvät suunnitellun kaltaisina.

Vuonna 2025 kunnan lainakanta jatkoi pienenemistään. Talousarviolainaa nostettiin vuoden aikana 2,0 miljoonaa euroa, kun talousarviossa oli varauduttu 3,5 miljoonan euron talousarviolainaan.

Lainakantaa pystyttiin vuoden 2025 aikana pienentämään, vaikka talousarviossa oli varauduttu lainakannan kasvuun noin 0,3 miljoonalla eurolla. Vuoden 2025 lopussa kunnan lainamäärä oli noin 15,3 miljoonaa euroa (TP 2024: noin 16,6 miljoonaa euroa). Vielä vuoden 2020 tilinpäätöksessä kunnalla oli lainaa noin 22,8 miljoonaa euroa, eli lainamäärää on pystytty kuudessa vuodessa lyhentämään noin 7,5 miljoonaa euroa.

1.5. Kunnan henkilöstö

Vuoden 2025 lopussa kunnan palveluksessa oli 183 henkilöä (TP 2024: 180 henkilöä). Luvussa on mukana sekä vakinaiset että määräaikaiset työ- ja virkasuhteet 31.12.2025. Henkilöstömäärässä ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia. Pieni vuosittainen vaihtelu johtuu erityisesti määräaikaisten työntekijöiden määrästä tarkasteluhetkellä. 1.1.2026 alkaen neljä henkilöä siirtyi Joroisten kunnasta Keski-Savon työllisyysalueelle, kun kunnan maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden järjestäminen siirrettiin työllisyysalueelle.

Henkilöstömenot olivat yhteensä 9 033 542 euroa (TP 2024: 8 543 932 euroa). Tarkemmat tiedot kunnan henkilöstöön liittyen esitellään henkilöstökertomuksessa.

1.6. Ympäristötekijät

Joroisten kunta kuuluu Keski-Savon ympäristötoimeen, joka vastaa kunnan ympäristönsuojelun, terveysvalvonnan ja eläinlääkintähuollon palveluista. Keski-Savon ympäristötoimen vastuukunta on Leppävirta, ja siihen kuuluvat myös Heinävesi, Pieksämäki ja Varkaus. Keski-Savon ympäristölautakunta toimii Joroisten kunnan ympäristönsuojelu- ja ympäristöterveydenhuoltoviranomaisena.

Kunnan alueella jätehuollosta vastaa Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä, johon kuuluvat Heinävesi, Joroinen, Juva, Leppävirta ja Varkaus. Kuntayhtymä on osakkaana Riikinvoima Oy:ssä.

Valtuusto hyväksyi Joroisten kunnan ilmasto-ohjelman kokouksessaan 8.12.2025, ja tavoitteeksi on asetettu 80 % kasvihuonekaasupäästövähennys vuoteen 2035 mennessä vuoden 2007 tasosta. Aiempi ilmasto-ohjelma oli vuodelta 2021. Kunta on mukana Suunnitelmallisen ilmastotyön juurruttaminen Pohjois-Savoon (SISU) -hankkeessa, jonka tavoitteena on toimeenpanna ilmasto-ohjelmaa konkreettisin teoin. Kunnan ilmastotyötä tukee vuonna 2024 perustettu poikkihallinnollinen ilmastotyöryhmä, joka on kokoontunut säännöllisesti. Päivitetystä ilmasto-ohjelmassa on myös tarkennettu toimenpiteitä, ja näiden osalta käytännön työ jää tehtäväksi tulevina vuosina.

Joroinen kuuluu Vuoksen vesienhoitoalueeseen, jolle on laadittu vesienhoitosuunnitelma vuosiksi 2022–2027. Vesienhoitosuunnitelmaa tarkentavat toimenpideohjelmat on tehty ELY-keskuksittain, ja niissä on tietoa muun muassa vesistöjen ja pohjavesien tilasta, kuormitus- ja muutostekijöistä, vesistön tilan parantamistavoitteista ja hyvän tilan saavuttamisen aikatauluista.

Kunnassa on kolme pohjavesialuetta, joilta otetaan talousvettä. Vuoden 2025 aikana Kolman ja Tervaruukinsalon pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat päivitettiin ja Paitapuron pohjavesialueelle laadittiin uusi suojelusuunnitelma. Tavoitteena on turvata pohjaveden hyvä tila.

Vesienhoidon kehittämistä varten on Joroisten kuntaan perustettu sekä pinta- että pohjavesien suojelutyöryhmät, jotka kokoontuvat säännöllisin väliajoin. Joroisten kunta tukee vesienhoitosuunnitelman tavoitteita, jossa ekologiselta tilaltaan tyydyttävien pintavesien määrä saadaan vähenemään ja niiden tila muuttuu tyydyttävästä hyväksi, muun muassa varaamalla rahaa ja henkilöresurssia vesienhoitohankkeisiin. Lisäksi Joroisten kunnassa on käynnissä ELY-keskuksen vetämänä Joroisvirran reitin padotus- ja juoksutusselvitys, ja osana sitä tarkastellaan myös Maaveden säännöstelyn soveltuvuutta sekä Sysmäjärven ja Paron alimpien vedenkorkeuksien nostamista. Hanke päättyi ja selvityksestä valmistui loppuraportti.

1.7. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Lähivuosien talousnäkyvä, varat ja velat

Joroisten kunnan taloudellinen näkyvä on vielä melko vakaa, mutta samalla yleinen kuntatalouden synkkyys heijastuu myös Joroisten kuntaan. Taloudellisesti vuodesta 2026 ennakoidaan vielä vahvaa, koska sote-kiinteistöjen yhtiöittämisestä muodostuva terveysaseman arvostuksen päivitys vaikuttaa positiivisesti vuoden 2026 tulokseen, kun vastaavasti alaskirjaukset näkyivät jo vuoden 2025 tilinpäätöksessä.

Näkyvä suunnitelmavuosille 2027–2028 ei kuitenkaan ole yhtä positiivinen, ja vuoden 2028 tilikauden arvioidaan olevan alijäämäinen. Suunnitelmakauden osalta on kuitenkin hyvä huomioida uuden urheilutalon rakentamisen kertaluontoiset vaikutukset, kuten vanhan urheilutalon alaskirjaaminen ja purkukustannukset.

Urheilutalon lisäksi tulevina vuosina on tiedossa merkittävänä investointihankkeina kirkonkylän ja Kuvansin jätevesiratkaisut. Eri hankevaihtoehdot ovat parhaillaan selvityksessä. Näiden investointien yhteisvaikutus on Joroisten kuntataloudelle merkittävä niin poistojen kuin lainakannan muutosten ja korkokulujen myötä, ja kunnan lainakannan odotetaan kääntyvän kasvuun useiden lainanlyhenysvuosien jälkeen.

Lainojen vastapainoksi kunnalla on markkina-arvoltaan noin 9,7 miljoonaa euroa sijoitusvarallisuutta. Sijoitetun pääoman tuottoa ei ole käytetty kunnan käyttötalouden menoihin, vaan kokonaisvarallisuuden on annettu kasvaa. Samalla periaatteella aiotaan toimia jatkossakin. Sijoitusvarallisuus toimii kunnalle tärkeänä taloudellisena turvana. Tarvittaessa sijoitusvarallisuutta voidaan käyttää lainojen maksuun, mikä vähentää kunnan taloudellisia riskejä ja vahvistaa vakautta myös epävarmoina aikoina.

Sote-uudistuksen siirtymäkauden päätyttyä hyvinvointialue luopui osasta Joroisten kunnalta aiemmin vuokraamistaan tiloista, Kirkkomäestä, työpajasta ja vanhasta sairaalasta terveysasemalla. Päätyneet vuokrasuhteet heikentävät kuntakonsernin taloudellista asemaa. Aiemmin lakkautetun vuodeosaston tilalle ollaan kuitenkin keväällä 2026 avaamassa Kirkkopuiston asumisyksikkö, joka tarjoaa ympärivuorokautista palveluasumista kehitysvammaisille ja erityistä tukea tarvitseville aikuisille. Rakennukseen tehtyjen remonttien myötä hyvinvointialueen toivotaan olevan tiloissa pitkäaikainen vuokralainen.

Siirtymäkauden jälkeen kuntien täytyi yhtiöittää kilpailluilla markkinoilla tapahtuva vuokraustoiminta myös niiltä osin kuin se tapahtuu hyvinvointialueen suuntaan. Joroisten kunta perusti uuden tytäryhtiön Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy:n, jolle siirrettiin kunnan omistamat sote- ja teollisuustilat ja niiden vuokraustoiminta vuoden 2026 alusta alkaen. Muutoksen vaikutukset tulevat näkyviin kunnan taloudessa, kun vuokrattavien kiinteistöjen tulot sekä niihin liittyvät menot siirtyivät yhtiölle.

Väestö- ja työllisyyskehitys

Väestötilastojen perusteella Joroisten kunnan väkiluvun trendi on ollut pitkään laskeva, eikä kehityksen kääntyminen ole odotettavissa. Yksittäisen poikkeuksen muodosti vuosi 2023. Väestön vähentyminen selittyy syntyneiden ja kuolleiden välisellä erotuksella, Pohjois-Savon liiton ennakkolisten väestötietojen mukaan vuonna 2025 syntyi 24 lasta ja kuolleita oli 80. Muuttoliike ei ole ollut negatiivista.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Asukasluku	5126	5041	4919	4820	4769	4689	4626	4543	4590	4552	4497
muutos	-58	-85	-122	-99	-51	-80	-63	-81	50	-38	-55
Työttömyysaste (%)	15,7	13,1	11,6	9,5	9,6	11,7	9,0	9,1	10,5	11,6	12,1

Taulukko: Kunnan asukasluvun ja työllisyyden muutokset per 31.12.

Väestön väheneminen vaikuttaa heikentävästi muun muassa kunnan verotulokertymään. Palveluita tulee myös pystyä sopeuttamaan muuttuvaan väestöön, jotta toiminta pystytään pitämään jokseenkin kustannustehokkaana

Työllisyystilanne näyttäytyi valtakunnallisesti synkkänä koko vuoden. Joroisten työllisyystilanne oli hieman valtakunnallista ja maakunnallista tilannetta parempi varsinkin kesän ja syksyn aikana. Yksittäisinä kuukausina kunnan työttömyysaste oli jopa Pohjois-Savon alhaisin. Edellä taulukossa on esitetty ELY-keskuksen työllisyyskatsauksen mukainen joulukuun tilanne, jolloin työttömyysaste on kausivaihtelun vuoksi korkea koko vuoden keskiarvoon nähden. Työllisyystilanteessa odotetaan valtakunnallisesti tapahtuvan positiivinen käänne, minkä tulisi näkyä myös Keski-Savon työllisyydessä.

Valtakunnallinen taloustilanne vaikuttaa huomattavasti myös Joroisten kunnan talouteen. Mikäli Suomen talouskasvu ja työttömyystilanne pysyvät heikkona siten, että vaikutukset näkyvät myös paikallisesti Joroisissa, haastaa se kuntataloutta tulojen osalta erityisesti verotulojen heikkona kertymänä ja menojen osalta työllisyyspalvelujen palvelutarpeesta johtuvien menojen kasvun ja työttömyysetuuksien maksuosuuksien kasvun kautta. Kunnan maksosuudet työttömyysetuuksista kasvoivat talousarvioon arvioidusta tasosta, ja kasvun arvioidaan jatkuvan vuonna 2026.

Heijastumia valtakunnan tasolta

Julkisen talouden merkittävä alijäämä voi vaikuttaa kuntien tilanteeseen lähivuosina negatiivisesti, jos valtion taloutta tasapainotetaan kohdistamalla leikkauksia kuntien rahoitukseen tai lisäämällä menoja esimerkiksi kuntien rahoitusvastuuta lisäämällä. Esimerkki toteutuneesta rahoitusvastuun lisääntymisestä on työttömyysetuuksien maksuosuuksien muutos, joka lisäsi kuntien maksuvastuuta ja siirtymä toteutettiin lupauksista huolimatta alirahoitettuna. Vuoden 2027 alusta alkaen kuntien maksuosuus nuorten toimeentulotuesta on 100 prosenttia aiemman 50 prosentin sijaan. Vastaavaa voidaan odottaa jatkossakin.

Valtionosuusuudistus kaatui loppuvuodesta 2025 hallituspuolueiden erimielisyyksiin, mutta valtionosuusjärjestelmän uudistustarve ei kuitenkaan ole poistunut. Joroisten kunnan valtionosuudet ovat melko lähellä valtakunnallista keskiarvoa, joten kunnan ei odoteta olevan mahdollisen myöhemmin toteutettavan uudistuksen vaikutusten ääripäissä. Valtionosuusuudistus voisi kuitenkin merkittäväällä tavalla vaikuttaa kunnan tuloihin, jos laskentaperusteisiin tehdään merkittäviä muutoksia.

Energiahankkeet

Vastaavasti positiivista näkymää edustavat erilaiset energiahankkeet. Tervajoensuolle valmistuu vuoden 2026 aikana teollisen mittaluokan aurinkovoimala, jonka kokoluokka on 130 MWp. Aurinkovoimalan vaikutus kunnan kiinteistöverotuloihin on merkittävä. Lisäksi Arcem AS on vuokrannut Huutokoskelta noin 20 hehtaarin tontin datakeskushanketta varten, ja lisätietoja jatkoaskelista odotetaan kevään 2026 aikana. Datakeskus toisi kunnalle merkittävän uuden toimialan, joka tukisi työllisyyskehitystä sekä elinkeinorakenteen monipuolistumista ja joka loisi uusia mahdollisuuksia esimerkiksi teknologiasektorin kehittämiseen.

Huutokosken alue on muutenkin herättänyt kiinnostusta niin aurinkovoiman, biokaasulaitoksen kuin akkuvarastojenkin osalta. Tämän vuoksi alueella on käynnistetty kaavoitus erilaisten tarpeiden yhteensovittamiseksi. Alueella on kuitenkin runsaasti yksityisiä maanomistajia, joilla on merkittävä rooli alueen mahdollisessa kehittämisessä.

1.8. Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Tässä luvussa kuvataan kunnan toiminnan kehittymiseen laajasti vaikuttavia seikkoja. Riskiarviota täydentää osassa B esitetyt kunkin tulosalueen keskeisimmät toiminnalliset ja taloudelliset riskit.

Maailmanpoliittinen tilanne

Yli neljä vuotta jatkunut Venäjän hyökkäyssota Ukrainaan on edelleen käynnissä. Geopoliittiset jännitteet Ukrainassa ja Lähi-idässä pitävät edelleen yllä maailmantalouden epävarmuutta. Kuluven vuoden helmi-maaliskuun vaihteessa Yhdysvallat ja Israel aloittivat hyökkäyksen Irania vastaan. Samaan aikaan Yhdysvalloista on tullut aiempaa arvaamattomampi kumppani Euroopalle ja Nato-maille. Myös Yhdysvaltojen käynnistämä ”tullisota” heijastuu kielteisesti maailmantalouteen ja kansainväliseen kauppaan. Epävakaa maailmanpoliittinen turvallisuustilanne vaatii varautumista myös Suomelta ja kunnilta Maailmanpoliittinen tilanne voi näkyä myös sijoitustuottojen heikentymisenä.

Joroisissa on noin 180–200 ukrainalaista, ja heistä yli sata on saanut kotikunnan. Ukrainalaisten koanismäärään vaikuttaa myös kausityöt. Ukrainalaisten sijoittuminen Joroisiin on näkynyt väestötilastoissa positiivisena, mutta osa palanee kotimaahansa rauhan myötä.

Julkisen talouden alijäämä ja valtakunnan poliittinen tilanne

Valtion alijäämäinen talous yhdistettynä kasvaviin puolustus- ja varautumismenoihin voi johtaa siihen, että muista valtion menoista säästetään edelleen. Tämä voi vaikuttaa myös kuntatalouteen esimerkiksi kuntien rahoitusvastuun kasvattamisena tai tulorahoituksen pienentämisenä. Merkittävät muutokset kuntien tuloissa ja menoissa voivat vaatia kuntia sopeutustoimiin tai pahimmillaan viedä edellytykset tuottaa palveluita.

Julkisen talouden alijäämän lisäksi muu valtakunnan poliittinen tilanne voi vaikuttaa merkittävästi kuntien toimintaympäristöön erityisesti lainsäädännön sekä kuntien rahoitusjärjestelmään kohdistuvien uudistusten kautta. Esimerkiksi kuntien peruspalveluiden valtionosuuksiin kohdistuu suuri muutospaine, mutta uudistuksen toteuttamistapa ja aikataulu ovat avoinna. Uudistusten vaikutukset voivat kohdistua eri tavoin esimerkiksi erikokoisiin kuntiin.

Energiamurros

Energiamurros on mahdollisuus, jossa epäonnistuminen on merkittävä strateginen riski. Huutokosken sähköasema ja useat voimalinjat lisäävät alueen houkuttelevuutta erilaisille energiahankkeille. Jos energiamurroksen aikana ei saada investointeja Joroisiin, aikaikkuna hankkeille voi sulkeutua markkinan kyllästymisen myötä. Joroisiin on rakenteilla teollisen mittaluokan aurinkovoimala, joka valmistuu vuoden 2026 aikana, mutta muista hankkeista ei ole tehty investointipäätöksiä. Erityisesti Huutokosken alueella on herännyt kiinnostusta aurinkovoimalle, datakeskukselle, biokaasulaitokselle ja akkuvarastoillekin, minkä vuoksi alueella on käynnistetty kaavoitus erilaisten tarpeiden yhteensovittamiseksi. Erilaisilla hankkeilla on myös erilaiset vaikutukset ja riskit. Liittymismahdollisuuksia sähköverkkoon on rajallisesti, joten kaikkien hankkeiden toteutuminen ei ole odotettavissa.

Energiamurrokseen liittyvien hankkeiden toteutuminen lisääsi kunnan tuloja erityisesti kiinteistöveron kautta ja rakentamisvaihe näyttäytyisi myös alueella positiivisena. Vastaavasti hankkeilla voi olla erilaisia ympäristö- ja maisemavaikutuksia, jotka on arvioitava huolellisesti suunnitteluvaiheessa riskien minimoimiseksi. Uusiutuvan energian hyödyntäminen ja jalostaminen lähellä tuotantoa on tavoiteltavaa elinvoiman vahvistamiseksi. Riskinä on, että kunta käyttää huomattavasti resursseja hankkeiden mahdollistamiseksi ilman tuloksia tai että kunta ei pysty osoittamaan riittävästi resursseja, jotta investointipäätöksiä saataisiin Joroisiin.

Työllisyyskehitys

Valtakunnallinen työllisyystilanne on synkkä, ja vuoden 2025 lopussa Suomen työttömyysaste oli Euroopan unionin korkein. Vaikka vielä viime vuonna Joroisten työllisyystilanne oli kohtalainen, näkyy haastava työllisyystilanne myös Joroisissa. Työllisyyspalveluiden järjestäminen siirtyi alirahoitettuna kuntien vastuulle samaan aikaan, kun työllisyystilanne on vaikea ja käytettävissä olevia työllistämiskeinoja erityisesti välityömarkkinoiden osalta poistettiin lainsäädännöllä. Kunnat pyrkivät vastaamaan tähän kehittämällä uusia tapoja tukea työllistymistä, ja Joroisissa on otettu käyttöön rekrytointituki syksyllä 2025. Uusien palvelumuotojen kehittäminen ja vakiintuminen vie aikaa ja resursseja.

Jos työllisyystilanne jatkuu heikkona, odotettavissa on sekä kunnan menojen kasvua että verotulojen pientymistä, jolloin vaikutukset kuntatalouteen ovat merkittävät. Kun kunnat vuoden 2025 alusta alkaen maksavat osan työttömyysetuuksista jo sadan työttömyyspäivän jälkeen, näkyvät työttömyyden taloudelliset vaikutukset varsin nopeasti kunnan taloudessa. Työttömyyden kasvaessa myös palvelutarve lisääntyy, mikä myös haastaa työllisyysalueen eli kuntien taloutta.

Alueellisesti tarkasteltuna Itä-Suomen tilanne näyttää haastavalta. Itärajan sulkeutumisen taloudelliset vaikutukset ovat olleet merkittäviä koko itäiselle Suomelle ja tilanne on tiedostettu eduskunnassa, mutta konkreettisia toimia tilanteen kohentamiseksi ei juuri ole tehty. Jos Itä-Suomi yhä jätetään muuta maata heikommalle, on odotettavissa valtakunnallisen eriytymiskehityksen kiihtyminen, joka näyttäytyy niin elinvoiman ja työllisyyden, terveyden kuin väestökehityksenkin saralla.

On suuri taloudellinen ja inhimillinen riski, jos työllistämässä epäonnistutaan ja työllisyystilanne jatkaa heikkenemistään. Työttömyyden vaikutukset näkyvät lisääntyvien menojen ja pienenevien tulojen lisäksi myös kuntalaisten heikentyneenä hyvinvointia. Kunnilla on hyvin vähän vaikuttamiskeinoja valtakunnalliseen talous- ja työllisyystilanteeseen.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen uudistus ja tilojen yhtiöittäminen

Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelut siirtyivät hyvinvointialueiden tehtäväksi vuoden 2023 alusta. Hyvinvointialueet vuokrasivat palveluihin liittyvät tilat kunnilta siirtymäsäännösten nojalla vuoden 2025 loppuun asti. Tämän jälkeen kuntien on tullut yhtiöittää kilpailluilla markkinoilla tapahtuva toiminta myös sote-palvelujen osalta. Joroisten kunta on perustanut Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy:n harjoittamaan tilojen vuokraustoimintaa, mikä lisää konsernin painoarvoa kunnan taloudessa.

Hyvinvointialueet eivät ole tekemässä jatkossa pitkäaikaisia vuokrasopimuksia, vaan vuokrasopimukset ovat pääsääntöisesti toistaiseksi voimassa olevia 12 kuukauden irtisanomisajalla. Samaan aikaan hyvinvointialueilla on tarve tasapainottaa talouttaan ja kattaa alijäämiä, mikä voi johtaa palveluverkon muutoksiin. Nämä lisäävät kuntakonsernin taloudellista riskiä, jos vuokrasopimuksia päättyy ilman, että tiloille löytyy uusia käyttökohteita tai vuokralaisia. Vuoden 2026 alusta alkaen Pohjois-Savon hyvinvointialue ei jatkanut kaikkien aiemmin käytössään olleiden tilojen vuokraamista. Palveluverkon karsiminen voi myös vaikuttaa kielteisesti työllisyyteen ja kuntalaisten hyvinvointiin kunnan alueella.

Henkilöstöriskit

Henkilöstö on kunnan tärkein voimavara, ja siihen kohdistuu myös merkittäviä riskejä. Henkilöstön saatavuus ja osaaminen ovat keskeisiä kunnan palvelutuotannolle. Tämän hetken työllisyystilanteesta huolimatta kilpailun osaavasta työvoimasta odotetaan kiristyvän, mikä voi vaikeuttaa rekrytointia tai johtaa tehtävien täyttämiseen määräaikaaisesti kelpoisten hakijoiden puuttuessa.

Kuntaorganisaatiossa on yhä enemmän tehtäviä, jotka ovat vain yhden tai kahden henkilön vastuulla, ja osa tehtävistä on toiminnallisesti tai lakisääteisten velvollisuuksien täyttämiseksi kriittisiä. Henkilöstövaihdokset tai poissaolot voivat ainakin tilapäisesti vaikuttaa kunnan kykyyn tarjota laadukkaita palveluita. Sijaisten käyttäminen ja perehdyttäminen vaativat myös sekä taloudellisia että henkilösursseja. Työhyvinvoinnin ja osaamisen kehittämisellä voidaan lisätä viihtyvyyttä ja sitoutumista Joroisten kuntaan työnantajana ja vähentää riskien toteutumista.

Vahinkoriskit

Kunnan henkilöstö on vakuutettu lakisääteisesti ja kunnan toiminta ja omaisuus on vakuutettu tiettyihin rajoihin saakka. Vakuutusten kilpailuttaminen on ajankohtaista. Kunnalla on keskeytysvakuutuksia mm. teollisuushalleissa sekä merkittävässä kunnan palvelutuotantoa harjoittavissa yksiköissä. Vesilaitoksen ja puhdistamoiden vahingoittuminen saattavat aiheuttaa vahinkoja asiakkaille ja ympäristölle. Infraan kohdistuviin uhkiin on varauduttu mm. hankkimalla vesi- ja viemärlaitosta varten aggregaattoreita ja kehittämällä varautumistoimintaa.

Kunnan kiinteistöjä on ylläpidetty huolto-ohjelman mukaisesti. Suurimpia riskejä ovat kiinteistöjen sisäilmaongelmat sekä talotekniikan vanhenemisen aiheuttamat äkilliset korjaustyöt.

Rahoitus- ja sijoitusriskit

Merkittävät muutokset, kuten maailmanpoliittisen tilanteen muuttuminen, voivat johtaa kunnan sijoitusten arvon heikkenemiseen ja vastaavasti korkotason nousun myötä rahoituskulujen kasvuun. Kunnan tavoitteena on taloudellisesti tuottava sijoitustoiminta, ja vähimmäisvaatimuksen sijoituksen reaaliarvon säilyttäminen ja sijoitustoiminnan kulujen kattaminen. Johtopäätöksiä sijoitustoiminnasta ei tule tehdä yhden vuoden perusteella, vaan sijoitushorisontti tulee ulottaa pidemmälle ajanjaksolle.

Sijoitustoiminnan riskeihin varaudutaan erityisesti hajauttamalla. Korkoriskiltä suojaudutaan kiinteäkorkoisilla lainoilla. Kunnan lainoista tällä hetkellä noin 43 % (TP 2024: 51 %) on kiinteäkorkoista ja loput vaihtuvakorkoista. Laina myös pyritään ottamaan oikea-aikaisesti, jottei synny ylimääräistä korkokulua. Kunnalla ei ole tällä hetkellä merkittäviä kuntakonsernin ulkopuolisia takausvastuita.

2. SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kunnalle ja kuntakonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista. Tarkoituksena on taloudellisuuden ja tehokkuuden edistäminen, riskien hallinta, omaisuuden ja varojen säilyttäminen ja virheiden sekä väärinkäytösten estäminen ja paljastaminen. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta on jatkuva osa päivittäistä johtamista, ohjaamista ja työn toteuttamista. Sisäinen valvonta on riittävää, kun toiminta on organisoitu siten, että se tuottaa kohtuullisen varmuuden tavoitteiden saavuttamisesta. Valvontatoimenpiteiden on oltava taloudellisia ja tehokkaita.

Sisäinen valvonta ohjeistetaan säännöillä ja toimintaohjeilla. Keskeisimmät ohjeet ovat hallintosääntö, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje sekä konserniohje. Koko kunnan osalta kunnanhallitus vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaisesti riskejä on arvioitu jatkuvasti osana normaalia toimintaa. Taloutta on seurattu tulosalueilla kuukausittain. Osavuosisiraporteissa on neljännesvuosittain raportoitu taloudellinen ja toiminnallinen toteuma sekä kunkin tulosalueen keskeisimmät riskit. Osavuosisiraportit on käsitelty hallintosäännön mukaisesti lautakunnissa ja kunnanhallituksessa sekä viety tiedoksi valtuustolle.

Asiakirjojen hallinta ja sopimushallinta on toteutettu Dynasty-asianhallintajärjestelmää käyttäen. Myös viranhaltijapäätökset ja kokousten hallinta tehdään asianhallintajärjestelmässä. Kuntalaissa ja kunnan hallintosäännössä on annettu määräykset toimielimen otto-oikeudesta, ja päätökset viedään säännöllisesti tiedoksi sille toimielimelle, jolla on otto-oikeus kyseisiin päätöksiin.

Kirjanpito täsmäytettiin ja täsmäytykset dokumentoitiin kuukausittain. Täsmäytyksistä ei muodostunut selvittämättömiä poikkeamia. Kunnassa on voimassa pienhankintaohje, joka ohjaa alle kansallisen kynnsarvon olevia hankintoja. Hankinnoissa hyödynnetään Clouidia-hankintaohjelmaa.

Vahinkoriskeihin varaudutaan jatkossakin vakuuttamalla. Toimialat ovat antaneet selontekonsa tilinpäätöstä varten. Toimialojen osalta riskienhallinta on pääosin hyvällä tasolla, eikä valvonnassa ole havaittu olennaisia puutteita. Tilintarkastaja tilikauden aikaisissa tarkastuksissaan tai kunnan tilintarkastuslautakunta ei esittänyt taloushallintoon tai hallintoon liittyviä korjauskehotuksia.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittäminen

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus päivitettiin vuoden 2024 aikana. Konserniohjeessa on ohjeistettu konserniyhtiöiden sisäinen valvonta ja riskienhallinta, ja myös konserniohje päivitettiin vuoden 2024 aikana. Päivitetyt ohjeet ovat tulleet voimaan viimeistään 1.1.2025 alkaen.

Sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaisesti osavuosisiraportit ovat myös riskienhallinnan seurantaraportteja. Dokumentointia on vuoden 2025 aikana kehitetty siten, että osavuosisiraportin sisältämää

riskienhallintaa ja keskeisempien riskien arviointia on ohjeistettu tarkastelemaan aiempaa kattavammin. Riskien arvioinnin ja raportoinnin kehittämistä jatketaan edelleen. Konserniohjeen mukaisesti konserniyhtiöiden tulee antaa puolivuositain raportti asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittymisestä sekä arvio niihin liittyvistä riskeistä.

Asianhallintajärjestelmän käyttöä ja tiedonhallintaa on kehitetty edelleen, ja kehitystoimintaa tehdään jatkuvasti omana työnä. Tietoturvaan liittyvää riskienhallintaa on myös jatkettu määrätietoisesti erityisesti modernisoimalla ympäristöä. Uudistuksen valmistuttua päivitetään riskiarviot ja ohjeistukset vastaamaan nykyistä toimintaympäristöä.

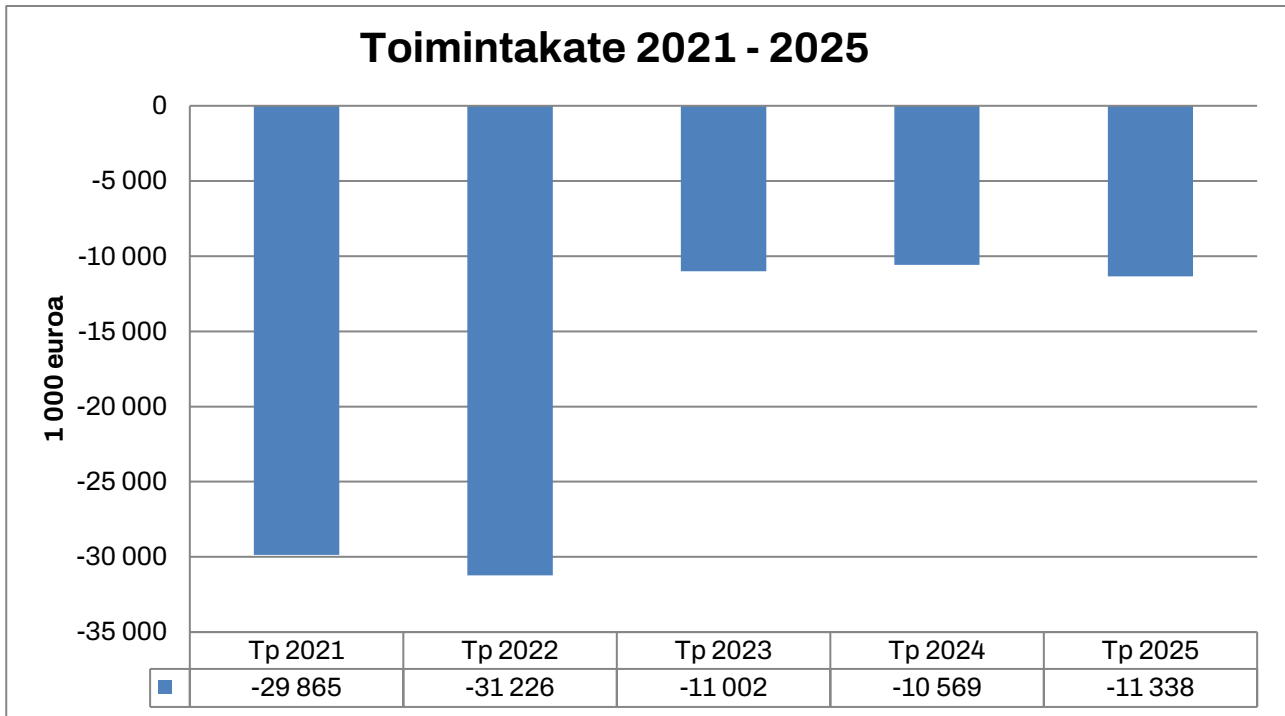
3. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

3.1. Tuloksen muodostuminen

Kunta ja vesilaitos yhteensä:

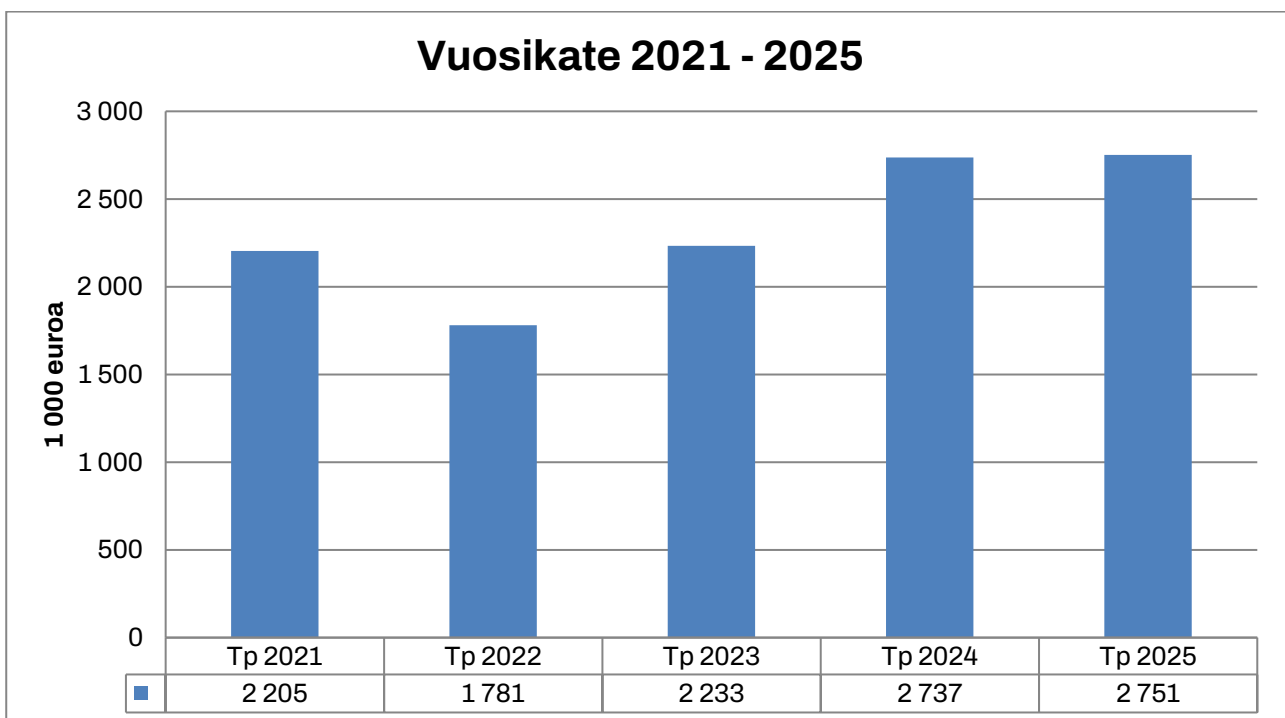
TULOSLASKELMA	2025	2024	Muutos
Toimintatuotot	4 220 573	3 996 284	5,61 %
Valmistus omaan käyttöön	3 174	2 253	100,00 %
Toimintakulut	-15 561 868	-14 567 663	6,82 %
Toimintakate	-11 338 121	-10 569 126	7,28 %
Verotulot	10 088 321	10 596 206	-4,79 %
Valtionosuudet	3 695 108	2 681 931	37,78 %
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	7 610	60 839	-87,49 %
Muut rahoitustuotot	637 090	463 985	37,31 %
Korkokulut	-310 552	-442 832	-29,87 %
Muut rahoituskulut	-28 721	-53 588	-46,40 %
Vuosikate	2 750 734	2 737 414	0,49 %
Poistot ja arvonalentumiset	-2 610 543	-1 498 497	74,21 %
Tilikauden tulos	140 191	1 238 917	-88,68 %
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	31 221	31 221	0,00 %
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	0	-1 000 000	-100,00 %
Tilikauden yli-/alijäämä	171 413	270 138	-36,55 %

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksella rahoitettavan osuuden toiminnan kuluista.

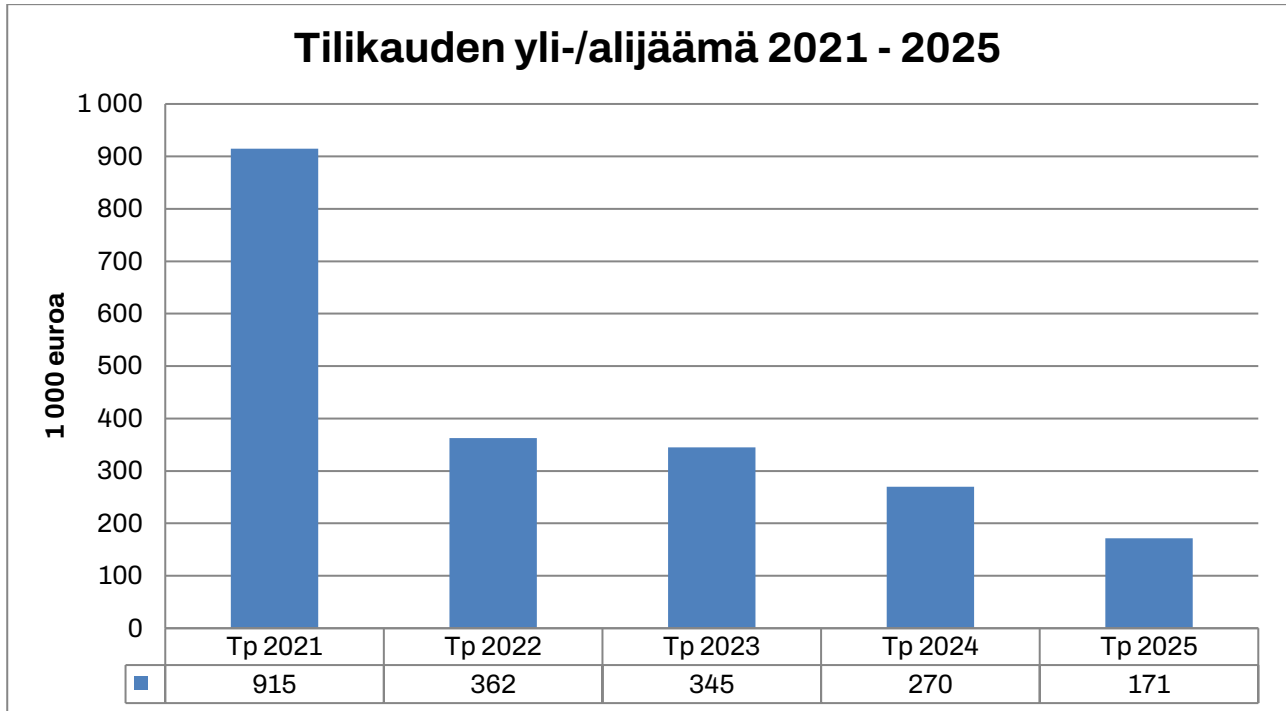


Toimintakate heikkeni edelliseen tilinpäätökseen verrattuna. Edelliseen vuoteen verrattuna toimintatuotot kasvoivat 224 289 euroa, toimintakulut kasvoivat 994 205 euroa ja valmistusta omaan käyttöön oli 3 174 euroa, mikä pienentää toimintakuluja. Toimintatuottojen muutosta selittää pääosin teknisen toimen puukauppatuotot ja vesihuoltolaitoksen kasvaneet myyntituotot. Toimintakulujen muutosta selittää puolestaan yleishallinnon osalta palvelujen ostojen kasvu työllisyyspalveluiden järjestämisvastuun siirryttyä kunnille ja kuntien työttömyysetuuksien maksuosuuksien kasvaminen sekä sivistystoimen osalta henkilöstökulujen kasvaminen.

Vuosikate osoittaa sen määrän, joka tulorahoituksesta jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin.



Vuosikatteen ollessa 2,7 miljoonaa euroa, se on samalla tasolla edelliseen vuoteen verrattuna. Tulorahoitus ei riittänyt tilikauden investointien ja lainan lyhennysten kattamiseen, minkä vuoksi jouduttiin nostamaan talousarviolainaa.



Tilikauden tulos oli noin 1,1 miljoonaa euroa edellistä vuotta huonompi, jota selittää edellä esitettyjen syiden lisäksi noin miljoona euroa edellistä vuotta suuremmat arvonalentumisten kirjaukset. Tilikauden ylijäämä laski noin 100 000 euroa edelliseen vuoteen verrattuna ollen 170 000 euroa.

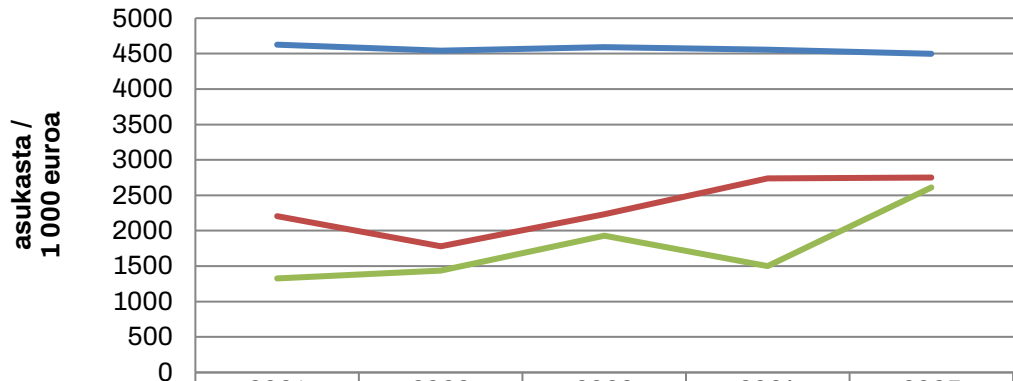
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2021	2022	2023	2024	2025
Asukasluku 31.12.	4626	4543	4591	4553	4497
Tilikauden ylijäämä 1 000 euroa	914,8	262,4	345,2	270,1	171,4
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	12,3	11,3	25,3	27,4	27,1
Vuosikate 1 000 euroa	2 204,9	1 780,6	2 233,0	2 737,4	2 750,7
Vuosikate, eur/asukas	476,6	391,9	486,4	601,2	611,7
Vuosikate/Poistot, %	166,2	123,7	115,8	182,7	105,4
Poistot ja arvonalentumiset 1 000 euroa	1 326,9	1 439,3	1 927,9	1 498,5	2 610,5

Toimintatuotot/toimintakulut % -tunnusluku osoittaa paljonko toiminnan kuluista saadaan katetuksi palvelusuoritteiden myynti- ja maksutuotoilla, tuilla ja avustuksilla sekä muilla toimintatuotoilla.

Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyttä. Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot, ja alijäämäinen, kun se alittaa poistot. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulorahoitus heikko.

Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön Vuosikate/ Poistot, % -tunnusluku (vuosikate prosenttia poistoista). Tunnusluvun arvon ollessa vähintään 100 %, oletetaan tulorahoituksen olevan riittävä.

Tuloslaskelman tunnusluvut



	2021	2022	2023	2024	2025
Asukasluku 31.12.	4626	4543	4591	4553	4497
Vuosikate	2 204,9	1 780,6	2 233,0	2 737,4	2 750,7
Poistot ja arvonalentumiset	1 326,9	1 439,3	1 927,9	1 498,5	2 610,5

3.2. Toiminnan rahoitus

RAHOITUSLASKELMA	2025	2024	Muutos
Toiminnan rahavirta			
Vuosikate	2 750 734	2 737 414	0,5 %
Tulorahoituksen korjaukset	-26 725	-173 176	-84,6 %
Investointien rahavirta			
Investointimenot	-1 690 288	-1 114 200	-51,7 %
Rahoitusosuudet investointimenoihin	441 247	742	59329,7 %
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	124 628	204 248	-39,0 %
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 599 597	1 655 029	-3,3 %
Rahoituksen rahavirta			
Antolainauksen muutokset			
Antolainasaamisten lisäykset	0	-4 750	-100,0 %
Antolainasaamisten vähennykset	43 519	43 679	-0,4 %
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 000 000	2 500 000	100,0 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 202 604	-3 071 026	-4,3 %
Oman pääoman muutokset	0	142 454	100,0 %
Muut maksuvalmiuden muutokset	-72 971	-442 308	83,5 %
Rahoituksen rahavirta	-1 232 056	-831 951	-48,1 %
Rahavarojen muutos	367 541	823 078	55,3 %
Rahavarat 31.12.	10 659 981	10 292 439	

Rahavarat 1.1.	10 292 439	9 469 361
Rahavarojen muutos	367 541	823 078

Toiminnan ja investointien rahavirta pieneni edelliseen vuoteen verrattuna noin 55 000 euroa. Vuosikate säilyi samalla tasolla vertailuvuoden kanssa ja toiminnan rahavirtaa pienentäviä tulorahoitusta korjaavia myyntivoittoja oli noin 150 000 euroa vähemmän. Investointimenot kasvoivat vertailuvuoteen verrattuna noin 570 000 euroa ja rahoitusosuuksia saatiin puolestaan noin 440 000 euroa enemmän, nettoinvestointimenot kasvoivat noin 130 000 euroa. Luovutusvoittoja kertyi noin 80 000 euroa vertailu vuotta vähemmän.

Rahoituksen rahavirta huononi edelliseen vuoteen verrattuna noin 400 000 euroa. Antolainauksen muutos sisältää Ki Oy Honkauran maksamat lainanlyhennykset. Koska tulorahoitus ei riittänyt kattamaan investointeja lainanlyhennyksiä, jouduttiin pitkäaikaista lainaa nostamaan 2 miljoonaa euroa. Pitkäaikaista lainaa lyhennettiin suunnitelman mukaisesti 3,2 miljoonaa euroa.

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2021	2022	2023	2024	2025
Asukasluku 31.12.	4626	4543	4591	4553	4497
Toiminnan ja investointien rahavirta/vuosi M€	0,97	0,10	1,51	1,66	1,60
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta M€	-7,55	-7,74	0,38	6,49	5,84
Investointien tulorahoitus, %	133,4	100,9	198,8	245,8	220,2
Laskennallinen lainanhoitokate	0,8	0,7	1,0	1,3	1,4
Kassavarat 31.12. M€	15,32	14,16	9,47	10,29	10,66
Kassan riittävyys, pv	141	127	175	195	187

Rahoituslaskelman välitulokseksi Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää antolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja rahavarojen lisäämiseen, ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia rahavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

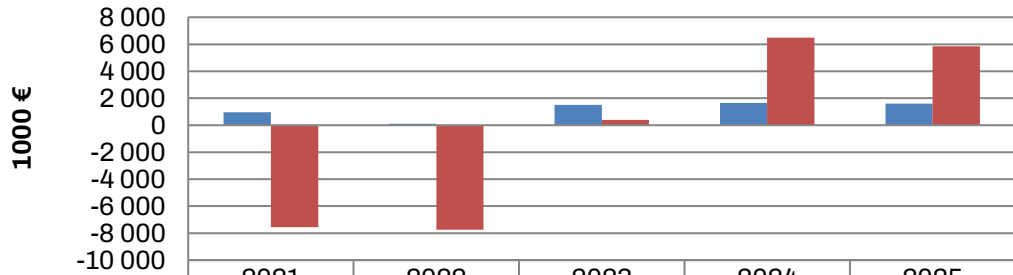
Investointien tulorahoitus, %-tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä. Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Laskennallinen lainanhoitokate-tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa rahavaroilla. Rahavarioihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

Maksuvalmiuden voidaan todeta olleen hyvä, 187 päivää eli noin puoli vuotta.

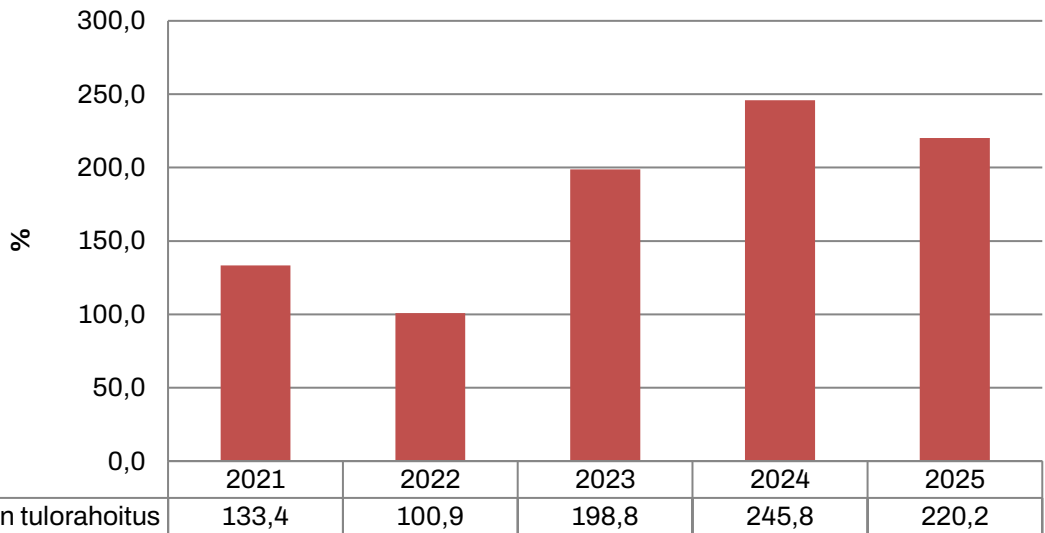
Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä



	2021	2022	2023	2024	2025
■ Toiminnan ja investointien rahavirta	971	103	1 510	1 655	1 600
■ Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta	-7 553	-7 738	380	6 487	5 839

Toiminnan ja investointien rahavirta oli noin 1,6 miljoonaa euroa positiivinen ja tulorahoituksella pystyttiin myös lyhentämään pitkäaikaista lainaa. Tilinpäätösvoiton ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pidemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoiton on positiivinen. Talousarvion 2026 investointiohjelman toteutuessa vuosina 2026 ja 2027, uutta pitkäaikaista lainaa joudutaan nostamaan investointimenojen ja lainanlyhennysten kattamiseksi enemmän verrattuna viime vuosiin.

Investointien tulorahoitus



Investointien nettomenot pystyttiin kattamaan kokonaan tulorahoituksella.

4. RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

TASE					
VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	30 247 724	31 774 623	OMA PÄÄOMA	22 517 259	22 345 846

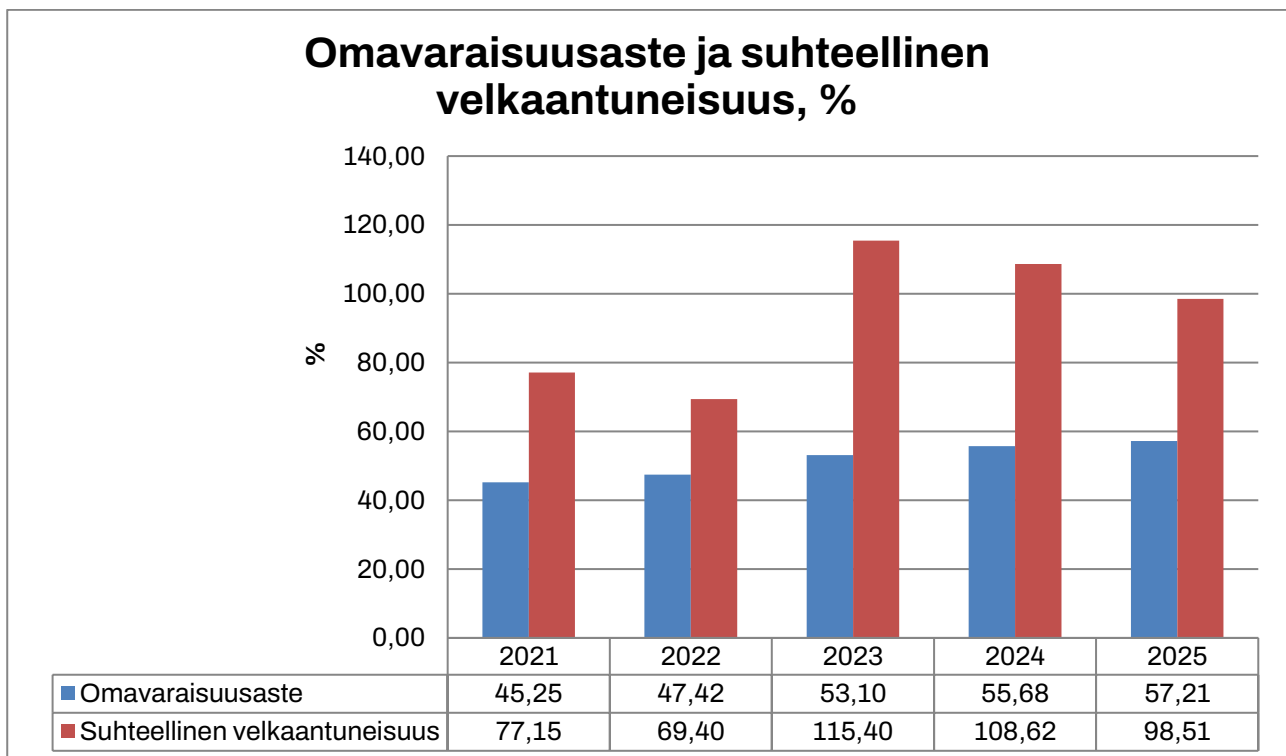
Aineettomat hyödykkeet	289 858	347 974	Peruspääoma	13 821 810	13 821 810
Aineettomat oikeudet	91 272	123 486	Liittymismaksurahasto	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	198 586	224 488	Arvonkorotusrahasto	0	0
Ennakkomaksut	0	0	Muut omat rahastot	0	0
			Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	8 524 037	8 253 898
Aineelliset hyödykkeet	25 934 054	27 336 945	Tilikauden yli-/alijäämä	171 413	270 138
Maa- ja vesialueet	4 726 213	4 592 155			
Rakennukset	15 604 588	17 486 046	POISTOERO JA VAPAAEHT.	1 603 246	1 634 468
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 412 969	5 100 544	VARAUKSET		
Koneet ja kalusto	32 629	52 184	Poistoero	583 679	614 900
Muut aineelliset hyödykkeet	29 630	29 630	Vapaaehtoiset varaukset	1 019 567	1 019 567
Ennakkomaksut ja kesken-					
eräiset hankinnat	128 026	76 387	PAKOLLISET VARAUKSET	0	0
			Eläkevaraukset		
Sijoitukset	4 023 811	4 089 704	Muut pakolliset varaukset	0	0
Osakkeet ja osuudet	3 517 862	3 516 262			
Joukkovelkakirjalainasaamiset			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	301 501	328 306
Muut lainasaamiset	159 859	203 378	Valtion toimeksiannot	0	0
Muut saamiset	346 090	370 064	Lahjoitusrahastojen pääomat	18 115	19 115
			Muut toimeksiantojen pääomat	283 386	309 191
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	166 407	166 407			
Valtion toimeksiannot	0	0	VIERAS PÄÄOMA	17 744 113	18 769 997
Lahj.rahastojen erityiskatteet	0	0	Pitkäaikainen	12 128 034	13 470 364
Muut toimeksiantojen varat	166 407	166 407	Joukkovelkakirjalainat		
			Lainat rah.- ja vakuutuslaitoksilta	12 037 640	13 371 825
VAIHTUVAT VASTAAVAT	11 751 989	11 137 588	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Vaihto-omaisuus	3 416	19 337	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
Aineet ja tarvikkeet	3 416	19 337	Saadut ennakot	0	0
Keskeneräiset tuotteet	0	0	Ostovelat	1 600	9 745
Valmiit tuotteet/tavarat	0	0	Liittymismaksut ja muut velat	88 794	88 794
Muu vaihto-omaisuus			Siirtovelat	0	0
Ennakkomaksut	0	0	Lyhytaikainen	5 616 079	5 299 633
			Joukkovelkakirjalainat	0	0
Saamiset	1 088 593	825 811	Lainat rah- ja vakuutuslaitoksilta	3 334 185	3 202 604
Pitkäaikaiset saamiset	0	0	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Myyntisaamiset	0	0	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
Lainasaamiset	0	0	Saadut ennakot	8 413	7 141
Muut saamiset	0	0	Ostovelat	1 013 485	851 695
Siirtosaamiset	0	0	Muut velat	167 919	137 584
Lyhytaikaiset saamiset	1 088 593	825 811	Siirtovelat	1 092 077	1 100 609
Myyntisaamiset	387 361	420 454	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	42 166 120	43 078 618
Lainasaamiset	20 000	0			
Muut saamiset	231 711	249 939			
Siirtosaamiset	449 521	155 418			
Rahoitusarvopaperit	8 968 303	8 390 415			
Sijoitukset rahamarkkina-	8 968 303	8 359 615			
instrumentteihin					
Muut arvopaperit	0	30 800			
Rahat ja pankkisaamiset	1 691 678	1 902 024			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	42 166 120	43 078 618			

TASEEN TUNNUSLUVUT	2021	2022	2023	2024	2025
Asukasluku 31.12.	4 626	4 543	4 591	4 553	4 497
Omavaraisuusaste, %	45,3	47,4	53,1	55,7	57,2
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	77,1	69,4	115,4	108,6	98,5
Lainat ja vuokravastuut 31.12. 1000 €	22 435	20 509	17 327	16 725	15 502
Lainat ja vuokravastuut eur/asukas	4 850	4 514	3 774	3 673	3 447
Lainakanta 31.12. 1000 €	22 166	20 422	17 145	16 574	15 372
Lainakanta eur/asukas	4 792	4 495	3 735	3 640	3 418
Lainasaamiset 31.12. 1000 €	302	302	242	203	160
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 1000 €	7 516	7 878	8 111	8 524	8 695
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) eur/asukas	1 625	1 734	1 767	1 872	1 934

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Tunnusluvun arvo kertoo, kuinka suuri osa kunnan varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Alhainen omavaraisuusaste merkitsee suurta velkarasitetta. Omavaraisuusastetta voidaan arvioida viitteellisten ohjearvojen perusteella: erinomainen yli 70 %, hyvä 50–69 %, tyydyttävä 30–49 % ja heikko alle 30 %.

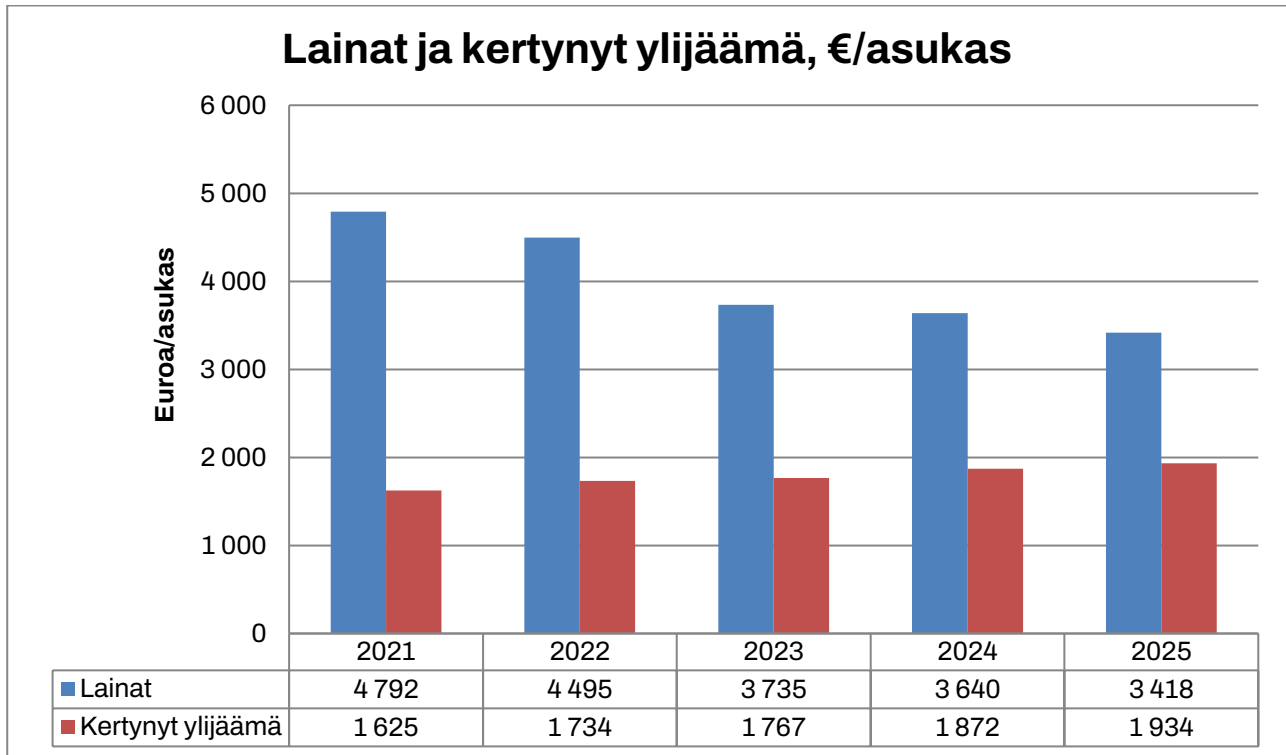
Suhteellinen velkaantuneisuus, %-tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä eivät vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.



Omavaraisuusaste kehittyi tilinpäätösvoitena edelleen parempaan suuntaan ollen hyvällä tasolla ja suhteellinen velkaantuneisuus pieneni hieman edelliseen vuoteen verrattuna. Suhteellisen

velkaantuneisuuden ollessa lähes 100 %, tarkoittaa se, että kaikki tulorahoitus tarvittaisiin lainojen ja muiden velkojen takaisinmaksuun.

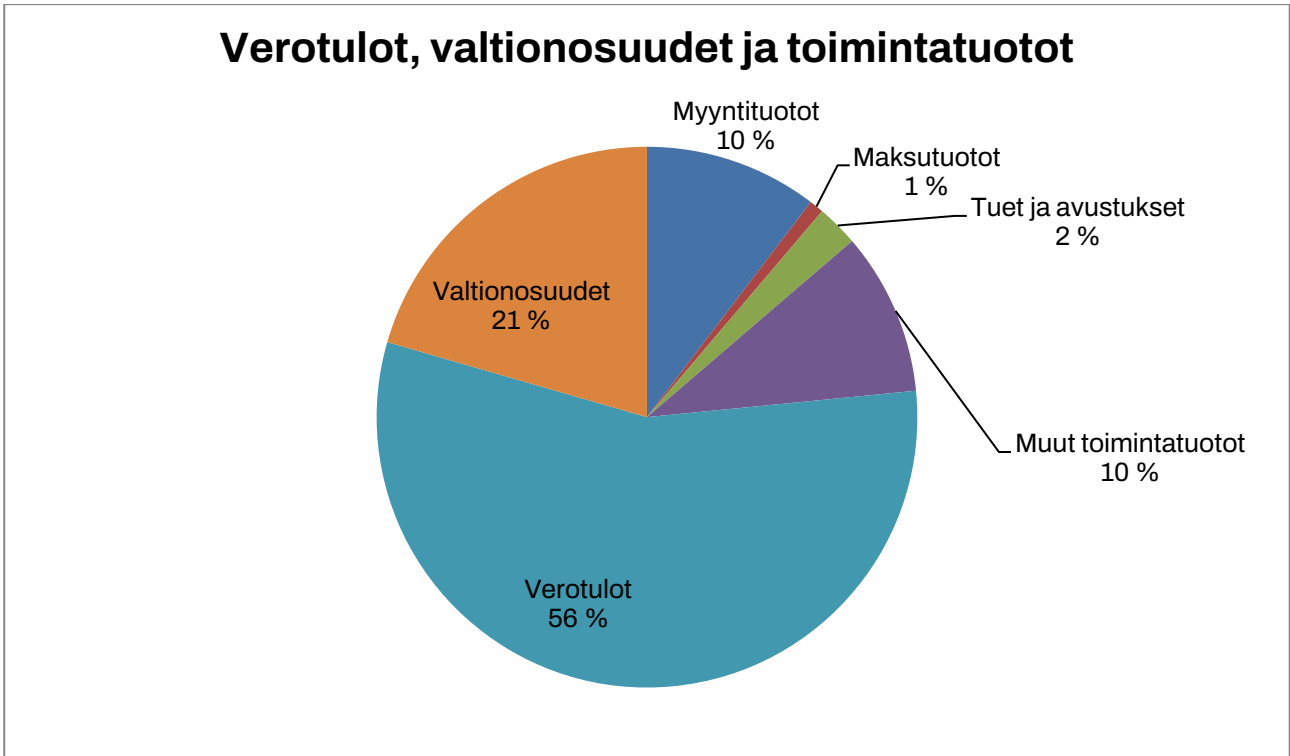


Viime vuosien aikana vanhoja lainoja on saatu lyhennettyä enemmän kuin uutta lainaa on jouduttu ottamaan ja sen takia lainamäärä asukasta kohden on pienentynyt, samaan aikaan on pystytty kerryttämään ylijäämää.

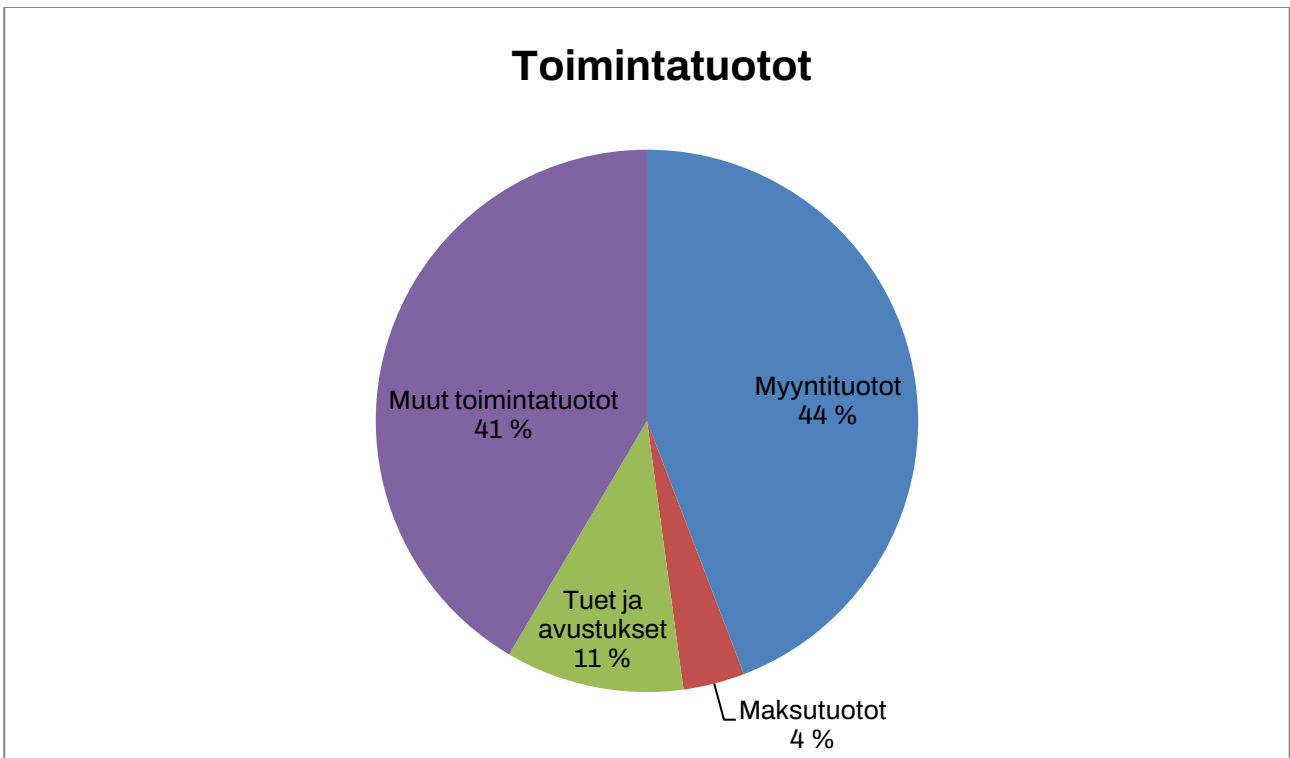
5. KOKONAISTULOT JA -MENOT

Kokonaistulot ja -menot, 1 000 eur					
TULOT			MENOT		
	€	%		€	%
Toiminta			Toiminta		
Toimintatuotot	4 221	19,9 %	Toimintakulut	15 562	74,9 %
Verotulot	10 088	47,5 %	- Valmistus omaan käyttöön	-3	0,0 %
Valtionosuudet	3 695	17,4 %			
Korkotuotot	8	0,0 %	Korkokulut	311	1,5 %
Muut rahoitustuotot	637	3,0 %	Muut rahoituskulut	29	0,1 %
Tulorahoituksen korjauserät			Tulorahoituksen korjauserät		
- Käyttöomaisuuden luovutusvoitot	-40	-0,2 %	- Pakollisten varausten muutos (+/-)	0	0,0 %
Investoinnit			- Käyttöomaisuuden luovutustappiot	-13	-0,1 %
Rahoitusosuudet investointeihin	441	2,1 %	Investoinnit		
Käyttöomaisuuden luovutustulot	125	0,6 %	Investointimenot	1 690	8,1 %
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten vähennykset	44	0,2 %	Antolainasaamisten lisäykset	0	0,0 %
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 000	9,4 %	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	3 203	15,4 %
Kokonaistulot yhteensä	21 218		Kokonaismenot yhteensä	20 778	

Kokonaistulot ja -menot -käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön. Laskelmasta voidaan havaita, että kokonaistulot ovat noin 440 000 euroa suuremmat kuin kokonaismenot.

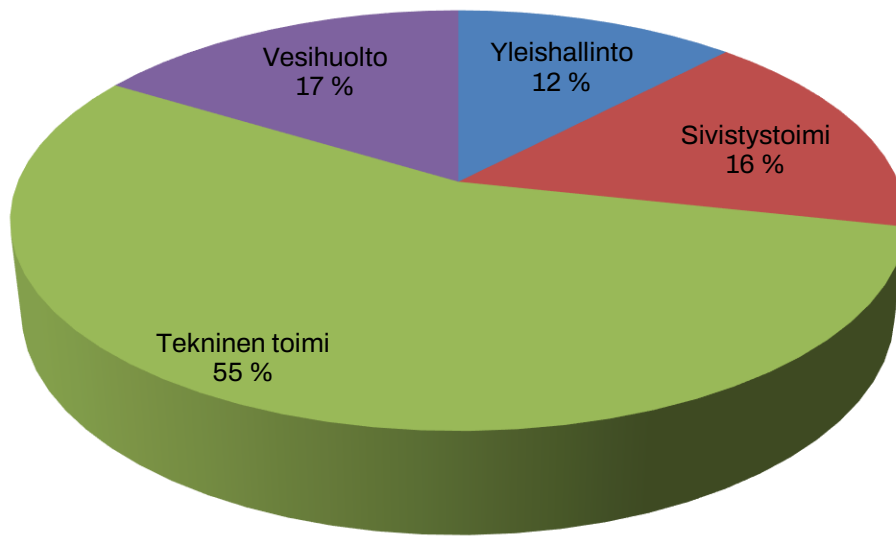


Kuvio kertoo tulojen ja tuottojen jakauman eri tulonlähteiden kesken.



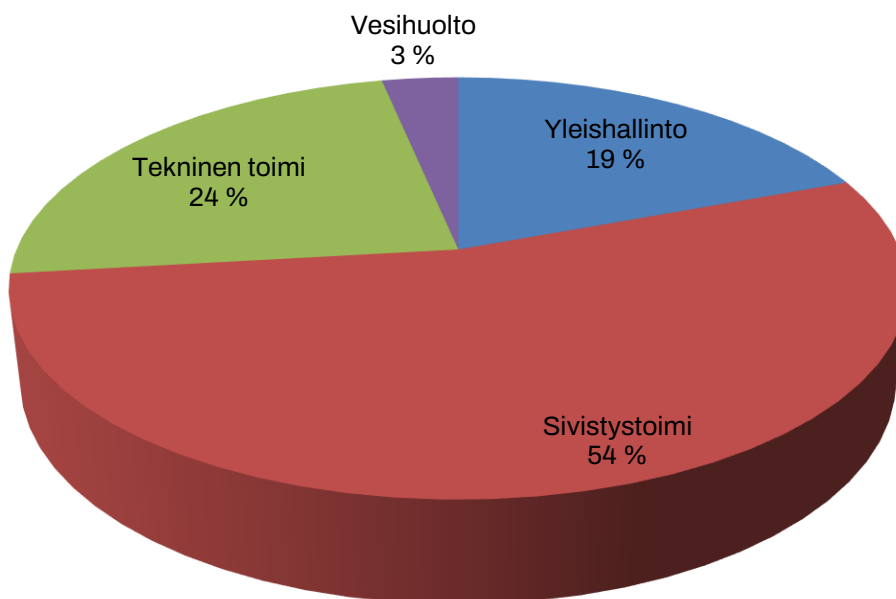
Kuvio kertoo toimintatuottojen jakauman prosentteina.

Ulkoiset toimintatuotot



Kuvio kertoo ulkoisten toimintatuottojen jakauman kunnan toimialojen ja vesihuoltolaitoksen kesken.

Ulkoiset toimintakulut



Kuvio kertoo ulkoisten toimintakulujen jakauman kunnan toimialojen ja vesihuoltolaitoksen kesken.

**Ulkoiset toimintatuotot ja -kulut toimialoittain
(toimintakuluista vähennetty valmistus omaan käyttöön)**



	Yleishallinto	Sivistystoimi	Tekninen toimi	Vesihuolto
■ Toimintatuotot	419	688	2 334	688
■ Toimintakulut	-3 006	-8 378	-3 664	-511

Peruspalveluita tuottavassa kunnassa toimintakulut ovat kaikilla tulosalueilla suuremmat kuin toimintatuotot. Vesihuoltolaitoksen toimintatuotot ylittävät hieman toimintakulut, mikä on oikea suhde, että varoja kertyy investointien rahoittamiseksi. Investointiohjelmassa olevien investointien rahoittamiseksi toimintatuottoja voidaan joutua kasvattamaan, mikä tarkoittaa käytännössä taksojen korottamista.

6. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

6.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	3	1
Muut yhtiöt	1	
Kuntayhtymät	2	
Osakkuusyhteisöt	1	1
Muut omistusyhteisyhteisöt		1
Yhteensä	7	3

Kunnan tytäryhteisöt ovat Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy, Kiinteistö Oy Honkaura, Kiinteistö Oy Joroisten Kunnantalo, Asunto Oy Maavesi ja JoWa Aviation Oy. Kuntayhtymät ovat Keski-Savon Jätehuolto liikelaitoskuntayhtymä ja Pohjois-Savon Liitto-Maakuntayhtymä. Osakkuusyhteisöt ovat Asunto Oy Joroisten Paavalinkivi ja Asunto Oy Joronrinne.

Konsernitilinpäätökseen ei ole yhdistelty Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy:tä ja Asunto Oy Joronrinnettä.

Muu omistusyhteisyhteisö on Bomila Resort Oy, jota kunta oli perustajaosakkaana perustamassa vuonna 2022. Kyseessä on yritys, joka tarjoaa majoituspalveluita golfkentän läheisyydessä. Kunta on yhtiössä vähemmistöosakkaana (omistusosuus 19 %) eikä voi sen vuoksi asettaa yhtiölle sitovia tavoitteita eikä yhtiön tilinpäätöstä yhdistellä kunnan tilinpäätökseen. Kunnan tavoite osakkuudessa on yleistavoitteen mukainen eli kunnan strategian mukaisten tavoitteiden toteuttaminen.

6.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Konserniohjaus ja valvonta perustuvat kuntalakiin, kunnan hallintosääntöön sekä konserniohjeeseen. Päivitetty konserniohje on tullut voimaan vuoden 2025 alusta alkaen. Konserniyhteisöille annetaan lisäksi tilinpäätöksen laatimista varten tarkemmat ohjeet aikatauluineen. Kaikkien konserniyhteisöjen tavoitteena on omalla toiminnallaan tukea kunnan strategian toteutumista. Kunnan omistajapolitiikka on huomioitu aiempaa selkeämmin keväällä 2026 hyväksytyssä kuntastrategiassa, mikä tukee konserniohjausta jatkossa.

Valtuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisöille toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kuntastrategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. Kunnanhallitus seuraa ja arvioi tytäryhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman ja toiminnan kehitystä sekä raportoi tästä valtuustolle puolivuositain. Tilinpäätös on toinen puolivuositaisista raporteista.

Alla olevassa taulukossa on esitetty vuoden 2025 talousarviossa tytäryhteisöille asetetut tavoitteet ja niiden toteuma.

Konserniyhteisö	Tavoite	Toteuma
Kiinteistö Oy Honkaura	Positiivinen toimintakate. Yhtiö ei saa velkaantua siten, että se olisi vaarassa menettää oman pääomansa ja siten aiheuttaa omistajalleen uutta pääomintustarvetta. Vähintään 90 %:n vuokrausaste.	Ei toteutunut. Yhtiön tulospoistojen ja korkokulujen jälkeen oli negatiivinen ja omaa pääomaa menetettiin. Toteutunut.
Kiinteistö Oy Joroisten Kunnantalo	Arkistotilan kunnan pysyminen nykyisen kaltaisena, jotta keskusarkisto voidaan säilyttää tiloissa purkamiseen saakka. Kiinteistöosakeyhtiön ja rakennuksen purkamisen valmistelua jatketaan.	Toteutunut. Toteutunut.
Asunto Oy Maavesi	Asuntojen kunto pysyy tyydyttävänä, jotta myynti on realistista toteuttaa.	Toteutunut.
JoWa Aviation Oy	Huolehtia, että lentopaikan hallinnointi ja kehittäminen mahdollistaa nykyisen siviili-ilmailun ja lentopaikan jatkokehittämisen.	Toteutunut.

6.3. Olennaiset tapahtumat kuntakonsernissa

Syksyn 2025 aikana perustettiin Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy, joka on kunnan 100 % omistama tytäryhtiö. Yhtiön tarkoitus on harjoittaa sote-, pelastus- ja teollisuustilojen vuokrausta ja hallita näihin liittyviä tiloja. Kunta siirsi omistuksessaan olevat sote-, teollisuus- ja yritystoiminnan vuokratkäytössä olevat rakennukset yhtiön omistukseen kaupalla ja apporttiluovutuksena 1.1.2026. Muutoksen syynä oli kuntalain mukaisen yhtiöittämisvelvoitteen siirtymäajan päätyminen, minkä jälkeen kunnan tuli yhtiöittää kilpailuilla markkinoilla toimiva sote-kiinteistöjen vuokraustoiminta.

Syksyllä 2025 kuntaan palkattiin määräaikainen kehitysjohtaja, jonka tehtävänä oli vastata yhtiöittämisprosessista yhdessä johtavien viranhaltijoiden kanssa. Kehitysjohtaja aloitti sovitusti Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy:n toimitusjohtajana heti yhtiön perustamisesta alkaen ja perehtyi samalla Kiinteistö Oy Honkauran asioihin, jonka toimitusjohtajuuden hän vastaanotti vuoden 2026 alusta. Kehitysjohtajan tehtävä kunnassa päättyi vuoden 2025 loppuun, minkä jälkeen henkilö siirtyi toimimaan päätoimisesti kahden em. tytäryhtiön toimitusjohtajana.

Kiinteistö Oy Joroisten Kunnantalon omistamassa kiinteistössä on sisäilmaongelma ja valmistelua rakennuksen purkamiseksi on jatkettu. Vuoden 2025 aikana yhtiössä ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia.

Keski-Savon Jätehuolto Ilky:n toimitusjohtaja vaihtui tilikauden aikana. Riikinnevalle valmistui JTF-rahoitteinen biotermiinalikenttä. Yleisen kustannustason nousun takia Keski-Savon Jätehuolto Ilky korotti asiakasmaksuja 10 % vuoden 2025 alusta alkaen, mutta asiakasmaksut ovat edelleen valtakunnallisesti tarkasteltuna edulliset. Liikelaitoskuntayhtymän tulosta paransi merkittävästi 500 000 euron investointivarausten purkaminen.

6.4. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Vaikka Kiinteistö Oy Honkauran tulos on parantunut vuoteen 2024 verrattuna, niin taloudelliset näkymät ovat nykyisellä rakenteella heikot ja vaarana on oman pääoman menettäminen viiden vuoden sisällä, jos ei toteuteta merkittäviä muutoksia yhtiön toiminnassa. Yhtiöllä on tästä syystä tekeillä talouden tasapainotusohjelma, jonka arvioidaan valmistuvan kesäkuussa 2026.

Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy tähtää toiminnallaan tarjoamaan kunnassa toimiville yrittäjille ja sote-toimijoille oikeanlaisia ja kiinnostavia tiloja. Ensimmäinen tilikauden loppuessa 31.12.2026 yhtiön kassatilanteen arvellaan olevan vakaa ja yhtiö pystyy varautumaan näin tuleviin korjausinvestointeihin kohteissaan.

Kiinteistö Oy Joroisten Kunnantalon omistama rakennus tullaan purkamaan lähivuosina, kun kunnan arkisto on saatu siirrettyä pois rakennuksesta. Tämän jälkeen tavoitteena on purkaa myös kiinteistö-osakeyhtiö, jolloin kunnan konserniyhtiöiden määrä vähenee.

As Oy Maaveden toiminnan arvioidaan jatkuvan tulevina vuosina ennallaan. Kunta tavoittelee asunto-osakkeista luopumista, jolloin As Oy Maavesi ei kuuluisi enää kuntakonserniin.

JoWa Aviation Oy arvioi toiminnan jatkuvan sille asetettujen tehtävien mukaisesti. Toiminnan rahoittamiseksi tarvitaan nykyisten omistajien vuotuisia oman vapaan pääoman ehtoisia sijoituksia. Vuodelle 2026 odotetaan aktiivista harrasteilmailua, lennokkiharrastustoimintaa ja yksityislentoliikennettä. Toukokuussa 2026 lentopaikalla järjestetään kevätmarkkinat, jonka yhteydessä on myös Fly In -tapahtuma (lento-harrastajien kevätkauden avaustapahtuma), johon odotetaan osallistuvan kymmeniä lentoharrastajia ympäri Suomea.

Keski-Savon Jätehuolto Ilky:n näkymät ovat vakaat lähivuosina. Lainsäädännölliset riskit voivat vaikuttaa liikelaitoskuntayhtymän toimintaan pitkällä aikajänteellä, esimerkiksi päästökaupan vaikutukset Riikinvoima Oy:n kautta.

6.5. Konsernivalvonnan järjestäminen

Valtuusto on konsernin toiminnan ylin valvoja ja se hyväksyy konsernijohtamista koskevat yleiset tavoitteet ja toimintaperiaatteet. Konsernivalvonnan järjestämisestä vastaa kunnanhallitus. Konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö.

Konserniyhtiöiden hallinnossa tapahtui muutoksia vuoden aikana, kun yhtiöiden hallitukset valittiin uudelleen kuntavaalien jälkeen. Nimittämisessä ohjeistettiin aiempaa selkeämmin huomioimaan

myös yhtiön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus. Kunnan edustajien ohjeistamista osana kunnanhallituksen kokouskäytänteitä on kehitetty.

Konsernivalvonnassa ei ole havaittu olennaisia puutteita tai virheitä. Kunnan omistajapoliittisten tavoitteiden varmistamiseksi konserniohjausta ja -valvontaa kehitetään edelleen kuntalain mukaisesti.

Päivitetty konserniohje astui voimaan 1.1.2025. Päivityksen myötä konserniyhtiöiden puolivuositainen raportointi on toteutunut asianmukaisesti. Ohjeen päivityksessä huomioitiin muun muassa, että tiedonkulkua kunnan ja yhtiöiden välillä on kehitettävä. Riskienhallinnan osalta merkittävimpien riskien ajantasaisessa raportoinnissa sekä toteutuneiden riskien ajallisessa ja rahamääräisessä ennakkoinnissa on tunnistettu kehittämistarpeita, mutta tilanteen arvioidaan kehittyneen parempaan suuntaan.

6.6. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

KONSERNITULOSLASKELMA	2025	2024
Toimintatuotot	5 967 066	5 651 505
Toimintakulut	-16 977 817	-16 183 522
Osuus osakkuusyritysten voitosta (tappiosta)	18 767	-4 194
Toimintakate	-10 991 984	-10 536 211
Verotulot	10 039 546	10 546 743
Valtionosuudet	3 695 108	2 681 931
Rahoitustuotot ja kulut		
Korkotuotot	15 134	76 164
Muut rahoitustuotot	639 251	466 046
Korkokulut	-437 272	-555 413
Muut rahoituskulut	-53 352	-77 122
Rahoitustuotot ja kulut yhteensä	163 761	-90 326
Vuosikate	2 906 431	2 602 137
Poistot ja arvonalentumiset	-2 662 666	-1 195 275
Tilikauden tulos	243 764	1 406 863
Tilinpäätössiirrot	1 951	25 364
Vähemmistöosuudet (-/+)	7 993	16 548
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	253 708	1 448 774

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2021	2022	2023	2024	2025
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	50,3	50,2	33,8	34,9	35,1
Vuosikate, eur/asukas	680,5	626,3	513,5	571,5	646,3
Vuosikate/Poistot, %	163,3	136,2	174,3	217,7	109,2
Asukasmäärä	4 626	4 543	4 591	4 553	4 497

Toimintatuotot/toimintakulut % -tunnusluku osoittaa paljonko toiminnan kuluista saadaan katetuksi palvelusuoritteiden myynti- ja maksutuotoilla, tuilla ja avustuksilla sekä muilla toimintatuotoilla. Konsernin koko ja konserniin kuuluvien yhteisöjen luonne vaikuttavat tunnusluvun arvoon ja selittävät konsernikohtaisia eroja.

Vuosikate osoittaa konsernin tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, konsernin tulorahoitus on riittävä. Jos vuosikate on negatiivinen, on konsernin tulorahoitus heikko.

Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön Vuosikate/ Poistot, % -tunnusluku (vuosikate prosenttia poistoista). Tunnusluvun arvon ollessa vähintään 100 %, oletetaan tulorahoituksen

olevan riittävä. Vuosikatteen ja poistojen suhde on myös yksi kuntalain 118 §:n mukaisista kunnan erityisen vaikean taloudellisen aseman arvioinnissa käytettävistä tunnusluvuista. Tämän tunnusluvun mukaan kunta on erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa, jos tunnusluvun arvo on alle 80 % kaksi tilikautta peräkkäin yhdessä muiden laissa määriteltyjen kriteerien kanssa.

Konsernille kertyi toimintatuottoja noin 315 000 euroa ja toimintakuluja noin 795 000 euroa vertailu vuotta enemmän. Toimintatuotot kattoivat noin kolmanneksen toimintakuluista, mikä on samalla tasolla edelliseen vuoteen verrattuna. Vuosikate parani edelliseen vuoteen verrattuna noin 300 000 euroa edellä esitettyjen tuottojen ja kulujen kertymisen sekä verorahoituksen ja rahoitustuottojen yhteensä noin 760 000 euron paremman kertymän takia. Konsernin tulorahoitus riitti investointien poistoihin ja taloudellinen asema vahvistui hieman. Tilikauden tulos muodostui noin 1,2 miljoonaa euroa vertailu vuotta heikommaksi pääasiassa kunnan teollisuuskiinteistöihin kirjattujen arvonalentumisten vuoksi.

KONSERNIRAAHOITUSLASKELMA	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 906 431	2 602 137
Tulorahoituksen korjauserät	-45 491	-116 281
Toiminnan rahavirta yhteensä	2 860 939	2 485 856
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 983 416	-1 209 017
Rahoitusosuudet investointimenoihin	568 208	4 904
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	174 128	313 748
Investointien rahavirta yhteensä	-1 241 080	-890 365
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 619 859	1 595 491
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-398 325	-723 476
Antolainasaamisten vähennykset	773 376	773 376
Antolainauksen muutokset	375 051	49 900
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 000 000	2 500 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 300 584	-3 176 986
Lainakannan muutokset	-1 300 584	-676 986
Oman pääoman muutos	-1 146	144 182
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-26 805	-2 171
Vaihto-omaisuuden muutos	15 922	5 796
Saamisten muutos	-232 727	-108 854
Korottomien velkojen muutos	56 158	-321 380
Muut maksuvalmiuden muutokset	-187 453	-426 609
Rahoituksen rahavirta	-1 114 132	-909 514
Rahavarojen muutos	505 727	685 977
Rahavarat 31.12.	11 794 966	11 289 417
Rahavarat 1.1.	11 289 239	10 603 440
Rahavarojen muutos	505 727	685 977

KONSERNIRAAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2021	2022	2023	2024	2025
Toiminnan ja investointien rahavirta/vuosi M€	1,10	-0,67	1,67	1,60	1,62
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta M€	-10,03	-10,59	-1,27	6,16	5,31
Investointien tulorahoitus, %	111,9	91,3	208,0	216,1	205,4
Laskennallinen lainanhoitokate	0,76	0,82	0,87	0,97	1,12
Kassavarat 31.12. M€	18,40	16,80	10,60	11,29	11,79
Kassan riittävyys, pv	103	91	176	188	186

Rahoituslaskelman välitulokseksi Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää antolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja rahavarojen lisäämiseen, ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia rahavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Investointien tulorahoitus, %-tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä. Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Laskennallinen lainanhoitokate-tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan konsernin lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Konsernin lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden. Konsernitilinpäätöksen laskennallista lainanhoitokatetta käytetään yhtenä tunnuslukuna kuntalain 118 §:n mukaisessa kunnan erityisen vaikean taloudellisen aseman arvioinnissa. Kuntalain 118 §:n mukainen tunnusluvun raja-arvo on 0,8.

Konsernin maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa konsernin rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvo-paperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

KONSERNITASE					
VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	28 391 131	30 170 303	OMA PÄÄOMA	18 337 375	18 110 757
Aineettomat hyödykkeet			Peruspääoma	13 821 810	13 821 810
Aineettomat oikeudet	93 896	126 110	Osuus ky:ien opon lisäyksestä	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	219 763	244 782	Liittymismaksurahasto	0	0
Ennakkomaksut	0	0	Arvonkorotusrahasto	0	0
			Muut omat rahastot	303 589	267 889
Aineelliset hyödykkeet			Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	3 958 268	2 572 285
Maa- ja vesialueet	4 974 687	4 840 628	Tilikauden yli-/alijäämä	253 708	1 448 774
Rakennukset	15 670 804	17 556 294			
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 633 611	5 255 559	VÄHEMMISTÖOSUUDET	37 291	25 484
Koneet ja kalusto	105 113	80 654			
Muut aineelliset hyödykkeet	29 630	29 630	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET		
Ennakkomaksut ja kesken-			VARAUKSET	0	0

eräiset hankinnat	137 142	78 082	Poistoero	0	0
			Vapaaehtoiset varaukset	0	0
Sijoitukset					
Osakkeet ja osuudet	840 799	873 852	PAKOLLISET VARAUKSET	102 600	102 600
Joukkovelkakirjalainasaamiset	0	0	Eläkevaraukset	0	0
Muut lainasaamiset	163 343	539 543	Muut pakolliset varaukset	102 600	102 600
Muut saamiset	522 345	545 170			
			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	401 948	490 280
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	266 854	328 380	Valtion toimeksiannot	73 593	138 238
Valtion toimeksiannot	73 593	138 238	Lahjoitusrahastojen pääomat	18 115	19 115
Lahj.rahastojen erityiskatteet	0	0	Muut toimeksiantojen pääomat	310 240	332 927
Muut toimeksiantojen varat	193 261	190 142			
			VIERAS PÄÄOMA	22 919 864	24 116 139
VAIHTUVAT VASTAAVAT	13 141 093	12 346 577	Pitkäaikainen		
Vaihto-omaisuus			Joukkovelkakirjalainat	0	0
Aineet ja tarvikkeet	3 416	19 337	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	16 917 640	18 341 825
Keskeneräiset tuotteet	0	0	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Valmiit tuotteet	0	0	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
Muu vaihto-omaisuus	0	0	Saadut ennakot	0	0
Ennakkomaksut	0	0	Ostovelat	1 600	9 745
			Liittymismaksut ja muut velat	88 794	88 794
Saamiset			Siirtovelat	0	0
Pitkäaikaiset saamiset			Lyhytaikainen		
Myyntisaamiset	0	0	Joukkovelkakirjalainat	0	0
Lainasaamiset	0	0	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 424 185	3 300 584
Muut saamiset	0	0	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Siirtosaamiset	0	0	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
Lyhytaikaiset saamiset			Saadut ennakot	24 403	25 356
Myyntisaamiset	529 512	556 510	Ostovelat	1 033 452	962 109
Lainasaamiset	20 000	0	Muut velat	249 516	214 256
Muut saamiset	195 085	298 498	Siirtovelat	1 180 274	1 173 470
Siirtosaamiset	598 115	182 814	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	41 799 078	42 845 260
Rahoitusarvopaperit					
Sijoitukset rahamarkkina-					
instrumentteihin	8 968 303	8 359 615			
Muut arvopaperit	136 800	167 600			
Rahat ja pankkisaamiset	2 689 863	2 762 202			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	41 799 078	42 845 260			

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT	2021	2022	2023	2024	2025
Omavaraisuusaste, %	27,2	29,0	39,2	42,4	44,0
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	70,4	66,4	134,0	127,6	116,2
Lainat ja vuokravastuut 31.12. 1000 €	34 274	34 315	22 503	21 795	20 474
Lainat ja vuokravastuut eur/asukas	7 409	7 553	4 901	4 787	4 553
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 1000 €	1 302	2 390	2 437	4 021	4 212

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) eur/asukas	281	526	531	883	937
Lainakanta 31.12. 1000 €	33 862	32 607	22 319	21 642	20 342
Lainat eur/asukas	7 320	7 177	4 862	4 753	4 523
Lainasaamiset 31.12. 1000 €	161	161	592	540	163
Asukasmäärä	4626	4543	4591	4553	4497

Omavaraisuusaste mittaa vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Tunnusluvun arvo kertoo, kuinka suuri osa varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Alhainen omavaraisuusaste merkitsee suurta velkarasitetta. Omavaraisuus-astetta voidaan arvioida viitteellisten ohjearvojen perusteella: erinomainen yli 70 %, hyvä 50–69 %, tyydyttävä 30–49 % ja heikko alle 30 %.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %-tunnusluku kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä eivät vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) luku osoittaa, paljonko konsernilla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää.

7. TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMET

7.1. Tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamistoimia koskeva sääntely

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

7.2. Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnanhallitus esittää tilikauden 140 191,28 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- Puretaan kirjattuja poistoeroja suunnitelman mukaan 31 221,35 euroa.
- Lisätään tilikauden ylijäämä 171 412,63 euroa edellisinä tilikausina kertyneeseen ylijäämään (8 524 036,62 euroa), jonka jälkeen ylijäämä on yhteensä 8 695 449,25 euroa.

Laskelma:	Tilikauden tulos	140 191,28 €
	<u>Poistoeron vähennys</u>	<u>31 221,35 €</u>
	Tilikauden ylijäämä	171 412,63 €

7.3. Tasapainottamistoimenpiteet

Joroisten kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää. Kunnassa ei ole käynnissä talouden tasapainotusohjelmaa. Edellinen tasapainotusohjelma päättyi vuoden 2024 loppuun.

B. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

1. KÄYTTÖTALOUSOSA

1.1. Yleishallinto

Yleishallinnon tulosalueet ovat hallinto, maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut, tietohallinto, elinkeinotoimi, konsernipalvelut ja maaseutuhallinto.

Yleishallinnon toimialaa johtaa kunnanjohtaja.

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00015000 YLEISHALLINTO							
TOIMINTATUOTOT	995 589	930 100	38 000	968 100	1 069 887	101 787	110,5
TOIMINTAKULUT	-2 610 998	-3 327 481	-50 000	-3 377 481	-3 154 603	222 878	93,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 615 408	-2 397 381	-12 000	-2 409 381	-2 084 715	324 666	86,5
Poistot ja arvonalentumiset	-12 410	-3 290		-3 290	-23 290	-20 000	707,9
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 627 818	-2 400 671	-12 000	-2 412 671	-2 108 005	304 666	87,4

Perustelut:

Vuoden 2025 toteuma oli yleishallinnon osalta taloudellisesti suunniteltua parempi. Toimintatuottojen ylityksestä valtaosa tulee maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden puolelta. Työllisyys- ja maahanmuuttokoordinaattorin työpanosta myytiin Varkauden kaupungille, kotoutumiskorvauksia saatiin arvioitua enemmän sekä työpajan tulot toteutuivat odotettua paremmin. Toimintakulujen alitus koostuu hallinnon, maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden sekä elinkeinotoimen kulujen alittumisesta. Syyt alituksille on tarkemmin selitetty tulosalueiden perusteluissa.

1.1.1. Hallinto

Palvelusuunnitelma:

Hallinnon tehtävä on vastata valtuuston, kunnanhallituksen ja tarkastuslautakunnan toiminnasta sekä vaalien järjestämisestä. Keskeistä on hyvän hallintotavan mukainen valmistelu, täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta. Lisäksi tulosalueelle kuuluvat ay- ja työsuojelutoiminnan, joukko- ja palveluliikenteen järjestäminen sekä henkilöstön työhyvinvoinnin edistäminen.

Vastuuhenkilö: Hallintopäällikkö

Henkilöstöasioiden ja ay- ja työsuojelutoiminnan vastuuhenkilö: Sivistysjohtaja

Joukko- ja palveluliikenteen vastuuhenkilö: Rakennuttamis- ja hankintapäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00015100 Hallinto							
TOIMINTATUOTOT	41 346	13 200		13 200	10 658	-2 542	80,7
TOIMINTAKULUT	-1 083 563	-1 077 098		-1 077 098	-1 001 176	75 922	93,0
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 042 217	-1 063 898	0	-1 063 898	-990 518	73 380	93,1

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
---------	----------------------	----------------------	---------

Vaalikauden sujuva vaihdos	Kunta- ja aluevaalien huolellinen valmistelu ja toteuttaminen Luottamushenkilöiden koulutus tehtäviinsä	Vaalien järjestämisen virheettömästi Tarjotun koulutuksen määrä ja kuntastrategiaseminaarin järjestäminen	Vaalit järjestettiin asianmukaisesti eikä poikkeamia ilmennyt. Järjestetty seitsemän koulutusta ja strategiaseminaari, lisäksi käytössä Eduhouse-koulutuspalvelu. Palautekyselyssä valtuutettujen perehdytyksen kokonaisarvio 4,5 (asteikko 1–5, vastanneita 71 %).
Kunnanviraston arkistotilasta luopumisen edistäminen	Digitoitavan ja analogisena säilytettävän aineiston seulonta Digitointisuunnitelman laatiminen	Digitointikelpoisen aineiston seulonta Digitointisuunnitelman valmistuminen	Arkistoaineiston digitoivuus arvioitu. Linjattu jatko digitoitavan ja analogisena säilytettävän aineiston osalta.
Ajantasainen henkilöstöohjeistus tukee kunnassa työskentelyä ja esihenkilötyötä.	Henkilöstöohjeiden koaminen yhteen paikkaan helpottamaan tiedon löytymistä. Henkilöstöohjeen päivittäminen ja jalkauttaminen.	Henkilöstöohje koottu ja päivitetty. Henkilöstöohje aktiivisessa käytössä henkilöstöllä.	Henkilöstöohje on voimassa ja siihen on tehty kaksi päivitystä ajantasaisuuden varmistamiseksi. Henkilöstöohjetta on käsitelty esihenkilöiden kanssa.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Hallinnon henkilöstöresurssit ovat pienet ja tehtävät monipuolisia. Tulosalueen pienessä henkilöstömäärässä avainhenkilöriskit ovat suuret, ja mahdolliset poissaolot tai muut poikkeamat voivat vaikuttaa huomattavasti tulosalueen toimintaan jo lyhyellä aikavälillä. Toiminta on pitkälti riippuvaista eri tietojärjestelmistä, joten katkokset näiden käytössä voivat johtaa toiminnan vaikeutumiseen tai keskeytymiseen.

Perustelut:

Hallinnon toiminta on toteutunut suunnitellulla tavalla. Työllisyyspalveluiden siirtyminen kunnille toi vuoden alusta alkaen kunnanviraston aulaan pysyvän palveluneuvojan, jonka tehtävät jakautuvat kunnan ja työllisyysalueen kesken. Tämä on selkeyttänyt kunnan palveluneuvontaa ja siten parantanut palvelutasoa.

Alkuvuonna erityisesti alue- ja kuntavaalien järjestäminen vaati tulosalueen henkilöresursseja, ja kestävässä tapahtunut valtuustokauden vaihdos, luottamushenkilöiden perehdyttäminen sekä kuntastrategian päivitystyö ovat näkyneet hallinnon toiminnassa. Loppuvuonna arkistoaineistoa käytiin läpi systemaattisesti ja tulosten perusteella suunniteltiin jatkoaskeleet arkiston osalta.

Hallinnon tulot ja menot toteutuivat pääsääntöisesti odotetusti. Sopimusratkaisun vaikutukset henkilöstökuluihin näkyivät vasta viimeisellä vuosineljänneksellä, mikä vaikutti menojen toteumaan. Muilta osin menojen alittuminen arvioidusta kertyi pienistä puroista. Tulosalueen toiminta on ollut odotusten mukaista eivätkä keskeisimmät riskit ole toteutuneet.

1.1.2. Maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut

Palvelusuunnitelma:

Maahanmuuttopalvelut tarjoavat tukea maahanmuuttajille kotoutumisessa ja sopeutumisessa paikalliseen yhteisöön ja työelämään. Palveluihin sisältyvät henkilökohtaiset kotoutumissuunnitelmat palvelutarpeen mukaan, neuvonta arjen asioissa, kuten asumisessa ja koulutuksessa. Maahanmuuttopalvelut tukevat maahanmuuttajia myös työllistymisessä ja luovat aktiivisesti yhteyksiä paikallisiin

yrittäjiin, edistäen heidän työllistymismahdollisuuksiaan alueella. Palveluilla pyritään helpottamaan maahanmuuttajien integraatiota ja tukemaan heidän aktiivista osallistumistaan yhteiskuntaan.

Työllisyyspalveluiden lakisääteiset palvelut tuottavat vuoden 2025 alusta Keski-Savon työllisyysalue. Tehtävänä on tukea työllistymistä ja tarjota kattavia palveluita työttömille työnhakijoille, tavoitteena työllistymisen edistäminen ja työmarkkinoille integrointi.

Vastuuhenkilö: Hallintopäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00015200 Maahanmuutto- ja työllisyyspalvelut							
TOIMINTATUOTOT	304 867	249 443	38 000	287 443	370 238	82 795	128,8
TOIMINTAKULUT	-543 722	-1 122 233	-40 000	-1 162 233	-1 096 567	65 666	94,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-238 855	-872 790	-2 000	-874 790	-726 329	148 461	83,0

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit	Toteuma
Vahvistaa maahanmuuttajien työllisyysedistämistä	Yhteistyön vahvistaminen paikallisten yritysten kanssa, jotta voidaan lisätä maahanmuuttajien työllistymismahdollisuuksia. Parannetaan maahanmuuttajien työmarkkinoille pääsyä tarjoamalla työllistymistä tukevia palveluita kuten mentoimintaa ja työharjoittelumahdollisuuksia.	Maahanmuuttajien työllisyysprosentti verrattuna kunnan kokonaisväestön työllisyysasteeseen.	Soveltuvia työharjoittelupaikkoja kartoitettu ja viisi työharjoittelua toteutunut. Yksi sidosryhmä tilaisuus on järjestetty työnantajille. Maahanmuuttajien työllisyysaste on edelleen alle kokonaisväestön tason, mutta sesonkiluonteinen työllistyminen on ajoittain parantanut työllisyystilannetta, minkä vuoksi kehityssuunta on ollut kokonaisuutena hieman positiivinen.
Työllistymisen kestävyys	Säännöllinen seuranta kuinka moni työnhakija on onnistunut työllistymään pysyvästi ja kuinka pitkäaikaisiksi työsuhteet ovat muodostuneet.	Työllistyneiden työnhakijoiden osuus, jotka ovat edelleen työssä 6 ja 12 kuukauden jälkeen.	Koko vuoden tarkastelun perusteella työssä pysyvyys on heikentynyt verrattuna 1–9 kk tarkastelujaksoon ja jäänyt hieman alle 60 prosentin. Tilannetta selittää osin sesonkiluonteisten työsuhteiden päättyminen. Arvioon liittyy epävarmuutta, sillä kaikkien työllistyneiden tilannetta ei ole saatu varmistettua koko 12 kuukauden seurantajaksoilta.
Pitkäaikaistyöttömyyden vähentyminen	Pitkäaikaistyöttömien määrän kehitys seurattuna eri toimenpiteiden, kuten rekrytointituen ja yksilöllisen ohjauksen, avulla.	Pitkäaikaistyöttömien määrän vähentyminen ja pitkäaikaistyöttömyyden kesto.	Pitkäaikaistyöttömyys väheni alkuvuonna, mutta kääntyi loppuvuotta kohden lievään kasvuun työttömyysjaksojen pitkittymisen ja heikentyneen työmarkkinatilanteen vuoksi.

Keskeisimmät toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Keskeisiä toiminnallisia ja taloudellisia riskejä ovat työmarkkinoiden epävarmuus, talouden taantuma, vähentyneet yritysinvestoinnit ja korkea työttömyys, jotka voivat rajoittaa työllistymismahdollisuuksia ja lisätä painetta kunnan palveluihin ja talouteen. Työmarkkinatilanne näyttäytyy valtakunnallisesti haastavana. Riskinä on, että kunnat eivät löydä tai pysty hyödyntämään vaikuttavia keinoja työllisyys-tilanteen parantamiseksi. Kotoutumisen osalta riskejä aiheuttavat erityisesti lainsäädännön muutokset, palvelujen pirstaloituminen sekä rahoituksen epävarmuus. Lisäksi riski on, että kielikoulutuksen tarjonta ei riitä vastaamaan asiakkaiden tarpeisiin. Tämä voi viivästyttää kotoutumista ja vaikeuttaa työllistymistä. Tulosalueen omassa toiminnassa avainhenkilöriskit ovat suuret.

Perustelut:

Työllisyyden parantaminen tukee kunnan taloutta ja asukkaiden hyvinvointia. Vaikuttavuutta syntyy erityisesti silloin, kun palvelut ovat kohdennettuja ja vastaavat asiakkaiden tarpeisiin. Työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta, ja Keski-Savon työllisyysalue järjestää palvelut Joroisten kunnalle. Työllisyysalueen toiminta on käynnistynyt odotetusti ja lähipalvelua on saatavilla Joroisissa. Muutosprosessi on kuitenkin vielä osittain kesken.

Myös kotoutumislain kokonaisuudistus aiheutti merkittäviä muutoksia vuoden 2025 alusta erityisesti rahoitukseen ja palvelurakenteisiin. Kotoutumispalvelut käynnistyivät kuitenkin uudessa rakenteessa odotetusti, ja vuoden edetessä kieli- ja kotoutumiskoulutuksien käynnistämässä päästiin suunniteltuun tasoon. Tämä on merkittävää, koska monella asiakkaalla on tarve vahvistaa perustason kielitaitoa ennen etenemistä työelämään tai koulutukseen. Palveluita saatiin toteutettua paikallisesti Joroisissa, ja yhteistyö työllisyysalueen kanssa käynnistyi hyvin.

Loppuvuoden aikana päätettiin kunnan järjestämien maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden siirrosta Keski-Savon työllisyysalueen järjestettäväksi, ja toteutusta valmisteltiin loppuvuoden aikana. Henkilöstö siirtyi vuoden 2026 alussa Keski-Savon työllisyysalueelle ja jatkossa palvelut järjestetään työllisyysalueen kautta.

Toimintatuotot kertyivät huomattavasti ennakoitua paremmin. Tuottojen ylitys selittyy erityisesti kotoutumiskorvauksista (vaikutus n. 26 000 euroa), jotka arvioitiin talousarvioon varovaisesti sekä maahanmuutto- ja työllisyyskoordinaattorin työpanoksen määräaikaisella myynnillä Keski-Savon työllisyysalueelle. Lisäksi työpajan myyntitulot ja vastaavasti myös menot ylittyivät arvioidusta kuitenkin siten, että kokonaisuutena työpajan tulos toteutui arvioitua paremmin. Toimintamenojen alituksessa merkittävin tekijä on arvio työllisyysalueen oikaistusta kustannustenjaosta (vaikutus n. 100 000 euroa), joten vaikka kunnan rahoitusosuus työttömyysetuuksista ylitti hieman arvioidun tason, kokonaisuutena työllisyydenhoidon kustannukset olivat työllisyysalueen ensimmäisenä toimintavuonna merkittävästi arvioitua pienemmät.

Keskeisimmistä riskeistä toteutui valtakunnallisesti heikko työmarkkinatilanne. Välityömarkkinoilla kuntien käytettävissä oleva keinovalikoima on kaventunut, ja muutokseen on pystytty vastaamaan osittain hitaasti ja keinojen vaikuttavuus jää arvioitavaksi tulevina vuosina.

Kotoutumispalveluihin tunnistettiin etukäteen useita riskejä, jotka liittyivät erityisesti vuoden 2025 alussa voimaan tulleisiin lainsäädäntömuutoksiin, palvelurakenteiden muutoksiin sekä kielikoulutuksen riittävyteen. Käytännössä nämä riskit eivät juurikaan toteutuneet. Kielikoulutusten osalta ilmeni jonkin verran lisätarvetta, mutta kokonaisuutena koulutusten järjestäminen onnistui suunnitellusti eikä merkittäviä viivästyksiä kotoutumisessa aiheutunut. Palvelujen pirstaloitumista tai rahoituksen merkittävää epävarmuutta ei myöskään käytännössä ilmennyt toimintavuoden aikana. Päinvastoin toimintatuotot toteutuivat ennakoitua suurempina erityisesti laskennallisten kotoutumiskorvausten vuoksi, mikä vahvisti palveluiden taloudellista perustaa. Näin ollen kotoutumisen keskeiset riskit jäivät pääosin toteutumatta tarkasteluvuonna, vaikka toimintaympäristöön liittyi merkittäviä rakenteellisia muutoksia.

1.1.3. Tietohallinto

Palvelusuunnitelma:

Tietohallinto vastaa kunnan ja kuntakonsernin käyttämien ohjelmistojen ja laitteiden toiminnasta, ICT-tukihenkilöpalveluista sekä tietoturvallisuuden ja tietosuojan kehittämisestä. Tietohallinnon asiantuntijapalvelut ostetaan Varkauden kaupungilta, ja palvelu sisältää myös tietohallintojohtajan sekä tietosuoja- ja tietoturvavastaavan palveluita.

Vastuuhenkilö: Hallintopäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00015300 Tietohallinto							
TOIMINTATUOTOT	242 531	219 596		219 596	224 571	4 975	102,3
TOIMINTAKULUT	-208 700	-219 596		-219 596	-222 195	-2 599	101,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	33 831	0	0		2 376	2 376	-100,0

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Tietohallintopalvelujen sujuvoittaminen ja palvelutason parantaminen	Konesalipalveluiden siirto Varkauden kaupungin konesaliin	Siirron toteutuminen suunnitellusti	Toteutunut. Siirto toteutettu ja aiemmat palvelut päättyivät vuoden lopussa.
Tiedonhallinnan modernisointi	Pilvipalveluiden käytön lisääminen tiedonhallinnassa	Toteutetut uudistukset	Toteutunut. AD-palvelut ja levyjaot siirretty pilveen, pilvivarmistus otettu käyttöön.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Suurimmat jatkuvat riskit liittyvät mahdollisiin ennalta arvaamattomiin tietojärjestelmähäiriöihin tai laiterikkoihin. Riskien toteutuessa vikojen korjauksista voi aiheutua kustannuksia laitehankintojen ja asentamiskustannusten muodossa. Kyberturvallisuusriskien todennäköisyys on koholla.

Käynnissä oli muutosprojekti, jonka päämääränä oli irtautuminen Tietokeskuksen palveluista. Palvelut korvattiin pilvipalveluilla sekä Varkauden kaupungin konesali- ja tietoliikennepalveluilla. Muutokseen liittyy aina riskejä, kuten käyttökatkot tietojärjestelmissä, tietoliikennehäiriöt tai ennalta arvaamattomat kustannukset. Häiriöt voivat johtaa työn tekemisen estymiseen.

Perustelut:

Vuoden ensimmäisellä puoliskolla toteutui seutudomainin (ns. JJR-ympäristö) kaikkien palvelinten irtisanominen Tietokeskuksen palvelukokonaisuudesta. Vuoden aikana toteutettiin laaja tietohallinnon modernisointi, ja loputkin Tietokeskuksen palvelut irtisanottiin päättymään vuoden loppuun. Kokonaisuutena muutosprojekti onnistui.

Tietohallinnon toimintakulut toteutuivat suunnitellusti, vaikka alkuvuodesta toimintakulut näyttivät ylittävän vuonna 2024 aloitetun konesali- ja pilvisiirtymäprojektin viiveiden vuoksi, sillä osa vuodelle 2024 suunnitelluista kustannuksista toteutui vasta alkuvuonna 2025. Toimintakuluja pyrittiin hallitsemaan tiukemmalla kulukurilla muissa tietohallinnon kustannuksissa, missä onnistuttiin.

Keskeisimmät riskit eivät toteutuneet merkittävässä määrin. Muutosprojektin riskejä hallittiin suunnitelmallisella etenemisellä, etukäteistestauksella, tiedottamisella ja aikatauluttamalla yliheitot mahdollisimman vähän haittaa aiheuttavaan ajankohtaan, mutta projektin aikana syntyi joitakin lyhytaikaisia katkoksia.

1.1.4. Elinkeinotoimi

Palvelusuunnitelma:

Kunta hankkii ostopalvelusopimukseen perustuen kunnassa oleville yrityksille niiden tarpeiden mukaista neuvontaa sekä hanke- ja kehittämispalveluja Navitas Kehitys Oy:ltä. Kunnalla on käytössä koko kehitysyhtiön palveluverkon palvelut. Kunnanvirastolla Navitas Kehitys Oy:n sivutoimipisteessä työskentelevän yritysasiiantuntijan ja kehitysyhtiön palvelut ovat saatavissa lähipalveluina.

Elinkeinotoimi tuottaa yritysneuvonnan lisäksi kuntamarkkinointiin liittyviä palveluja yhdessä kunnan osoittaman 0,15 htv:n resurssin (palvelusihteeri) kanssa. Yritysten perustamisneuvonta ostetaan toistaiseksi voimassa olevalla yhteistyösopimuksella Wäläkky Keski-Savon Uusyrityskeskus ry:ltä.

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja ja yritysasiiantuntija

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00015400 Elinkeinotoimi							
TOIMINTATUOTOT	1 540	35 692		35 692	48 754	13 062	136,6
TOIMINTAKULUT	-324 075	-435 080	30 000	-405 080	-337 409	67 671	83,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-322 534	-399 388	30 000	-369 388	-288 655	80 733	78,1
Poistot ja arvonalentumiset	-2 937	-2 938		-2 938	-2 937	1	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-325 472	-402 326	30 000	-372 326	-291 592	80 734	78,3

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Elinvoimaohjelman toimenpideohjelman tarkentaminen	Elinvoimaohjelman toimenpideohjelman käytännön tavoitteet 2024–2030	Toimenpideohjelma tarkennettu	Toimenpideohjelmaa on tarkennettu.
Lentopaikan kehittämishankkeen toteuttaminen	Lentopaikan kehittämishankkeen toimenpiteiden toteutus ja niiden koordinointi	Kehittämishankkeen toimenpiteet toteutettu hankeaikana	Kehittämishankkeelle suunnitellut toimenpiteet on saatu toteutettua. Investoinnit ja ostopalvelut toteutuivat suunniteltua edullisemmin, joten hankkeelle jäi vielä varoja käytettäväksi ja hankkeelle haettiin ja saatiin jatkoaikaa 6-2026 saakka. Alkuvuodesta 2026 hankkeella toteutetaan vielä ostopalvelutyötä ja pieniä investointeja.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Henkilöstö- ja aikaresurssin riittävyys. Perustyön lisäksi aikaresurssia vie mm. hanketyöt ja muu osallisuus mm. omistajaohjauksen kautta tulevissa hallitus- ja hallintotehtävissä, sekä lentopaikkayhtiön toimitusjohtajuus. Taloudellisia riskejä ei toistaiseksi havaittavissa. Keskeisimmät riskit tunnistettiin, mutta ne eivät toteutuneet.

Perustelut:

Elinkeinotoimen tuotot kertyivät arvioitua suurempina, kun vastaavasti toimintakulut alittivat talousarviota merkittävästi. Vuodelle 2025 suunniteltu kunnan verkkosivujen uudistus ja sen kustannukset siirtyivät vuodelle 2026 aikaresurssin vuoksi. Elinkeinotoimen tulosalueelle varattiin 40 000 euron määräraha rekrytointitukea varten, jota jäi merkittävästi käyttämättä. Vuoden 2026 talousarviossa

määrärahat ovat maahanmuutto- ja työllisyyspalveluiden alla. Toimintatuotoista puuttuu mm. lento- paikan kehittämishankkeen hanketuloja, koska hankkeelle suunniteltu yksi maksatushakemus siirtyi vuodelle 2026, eikä siitä ole vielä saatu päätöstä.

Hallanvahdin aurinkovoimalan rakentaminen on edennyt aikataulussa. Tavoitteena on, että voimala käynnistyy tuotantovaiheeseen kesällä 2026. Kotkatharjun alueen käyttöaste kasvoi vuoden 2025 aikana. Suosiota lisäsi mm. Saimaan reitin avautuminen. Bomila Resortin majoituspalveluiden käyttöaste kasvoi myös edellisvuoteen verrattuna, kesäajan ollessa kiireisin. Tapahtumakesä keräsi Joroisiin yli 10 000 matkailijaa ja tapahtumakävijää. Suurimmat tapahtumat olivat: Härkäfest, Finntriathlon, Elävä Maaseutu -messut ja Joroisten Musiikkpäivät. VT5-risteysalueen yritystonttien kaavoitustarpeesta käyty keskusteluja eri osapuolien kanssa ja tavoitteena on, että suunnitelmat etenevät kaavoitusvaiheeseen alkuvuodesta 2026. Huutokosken datakeskusalueen sijoittumista edistetty parhaalla mahdollisella tavalla ja datakeskustontista on tehty määräaikainen varaussopimus norjalaisen Arcem AS:n kanssa, joka selvittää mahdollista sijoittujaa alueelle.

1.1.5. Konsernipalvelut

Palvelusuunnitelma:

Konsernipalvelut tuottavat kunnan koko organisaatiolle kirjanpito-, palkanlaskenta- ja muut laskenta-toimen palvelut sekä tytär- ja yhteistyöyhteisöille kirjanpito-, palkanlaskenta- ja hallinnollisia isännöintipalveluita.

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja ja talouspäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00015500 Konsernipalvelut							
TOIMINTATUOTOT	405 305	412 169		412 169	415 666	3 497	100,8
TOIMINTAKULUT	-413 624	-431 772	-40 000	-471 772	-460 400	11 372	97,6
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-8 318	-19 603	-40 000	-59 603	-44 734	14 869	75,1
Poistot ja arvonalentumiset	-9 473	-352		-352	-20 353	-20 001	5 782,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-17 791	-19 955	-40 000	-59 955	-65 087	-5 132	108,6

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Paperisen arkistomateriaalin vähentäminen ja arkistoinnin organisointi	Arkistossa olevien aineistojen läpikäynti ja säilytysaikaisten varmistaminen, siirtyminen mahdollisuuksien mukaan sähköiseen arkistointiin.	Ajantasainen arkisto ja sähköisen arkistojärjestelmän käyttöönotto (esim. Dynasty Arkisto).	Paperiarkisto on käyty läpi ja se on ajantasainen. Aineistoa on siirretty Dynasty Arkistoon.
Asunto Oy Maaveden osakkeiden myynti	Myynti-ilmoitus jaetaan useamman kanavan kautta, että ilmoitukselle saadaan näkyvyyttä ja tavoitetaan mahdolliset ostajat.	Osakkeet myyty.	Myynti-ilmoitus on julkaistu paikallislehdessä, kunnan kotisivuilla ja sosiaalisessa mediassa. Osakkeita ei ole saatu myytyä.

Talousarvion laadinnan kehittäminen	Taloushallinto-ohjelman parempi hyödyntäminen ja tarvittavan koulutuksen järjestäminen.	Järjestetty koulutus, käyttötalouden talousarvioluvut tuotetaan toimialoilla myös suunnitelmavuosien osalta.	Ohjelmatoimittajan kanssa järjestetty koulutus 6/2025. Talousarvioluvut on tuotettu toimialoilla.
-------------------------------------	---	--	--

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Henkilöstö- ja aikaresurssin riittävyys perustyöhön, muutosten läpivientiin ja poikkeustilanteissa sekä taloushallinto-ohjelmistojen käyttövarmuus.

Perustelut:

Toimintatuotot ja -kulut toteutuivat lähes suunnitellun mukaisesti. Kiinteistöosakeyhtiöiden johtamisjärjestelyihin ja tarvittaviin kehystoimiin oli varattu asiantuntijapalvelujen ostoihin 7 000 euroa, joka jäi toteutumatta. Asuntojen vuokraukseen varattuja sähkökuluja jäi toteutumatta noin 3 200 euroa. Näiden kulujen suunniteltua pienempi toteuma selittää pääosin toimintakulujen vähäisen alituksen talousarvioon nähden. Vuonna 2024 investointiohjelmassa varattu Kiinteistö Oy Honkauran investointimääräraha toteutui investoinnin rahoituksena pääomituksen sijaan ja se kirjattiin kunnan kirjanpidossa tulosalueelle pitkävaikutteisena menona. Investointimenon poistoa ei ollut otettu huomioon talousarvion laadinnan yhteydessä ja siitä syystä poistojen määrä ylittyi suunnitellusta.

Paperista arkistomateriaalia saatiin vähennettyä ja määräajan säilytettävä aineisto, jonka säilytysaika oli päättynyt, hävitettiin. Palkanlaskennan aineistoa siirrettiin sähköiseen arkistoon. Arkistointiohjelman versiopäivityksen jälkeen jatkettiin arkistoitavan aineiston kartoittamista, aineistojen siirtoa sähköiseen järjestelmään jatketaan ja kehitetään edelleen vuonna 2026. Asunto Oy Maaveden osakkeiden myynti-ilmoitusta jaettiin paikallislehdessä, kunnan kotisivuilla ja sosiaalisessa mediassa. Ilmoitusten perusteella tuli muutama yhteydenotto, mutta ne eivät johtaneet kauppoihin. Kesäkuussa järjestettiin talousarvion laadintaan osallistuvalla henkilöstölle ohjelman käyttökoulutus yhdessä ohjelmatoimittajan konsultin kanssa. Elokuussa henkilöstölle järjestettiin yhdessä hallinnon kanssa tilaisuus, jossa käytiin läpi keskeisimmät asiat laadintaohjeesta ja taloushallinto-ohjelman käyttöä. Toimialat tuottivat myös suunnitelmavuosien luvut ja veivät ne ohjelmaan.

Tulosalueen vastuulla olevat tilinpäätökseen, talousarvioon, raportointiin ja palkkahallintoon liittyvät perustyön ohella hoidettavat tehtävät on saatu tehtyä aikataulun mukaisesti henkilöstön joustavuuden myötävaikutuksella. Vuoden aikana on lisäksi tarvittu tulosalueen henkilöstön työpanosta tasopalkkajärjestelmään siirtymiseen liittyviin valmisteluihin, maksuliikenneohjelman siirtämisessä Saas-ympäristöön sekä vesihuoltolaitoksen laskutuksen ja myyntireskontran siirtämisessä samaan ohjelmaan kunnan kanssa. Tulosalueen henkilöstöresurssin vakiinnuttua pyritään riskien minimointiin ja tehtävien jakamiseen tasaisemmin henkilöstön kesken. Taloushallinto-ohjelmistojen käyttövarmuus oli melko hyvällä tasolla ja lyhyet käyttökatkot eivät ole aiheuttaneet merkittäviä toiminnallisia tai taloudellisia riskejä.

Valtuusto teki maaliskuussa 2025 päätöksen sote- ja teollisuuskiinteistöjen yhtiöittämisestä. Kesäkuussa rekrytoitiin kehitysjohtaja vuoden loppuun saakka kestävään määräaikaiseen työsuhteeseen ja hänen tehtäviinsä kuului tukea yhtiöittämisprosessia. Syyskuussa perustettiin Joroisten Vuokra-kiinteistöt Oy, jonne sote- ja teollisuuskiinteistöt siirrettiin vuoden 2026 alusta. Kehitysjohtaja perehtyi ja teki selvitystyötä liittyen Ki Oy Honkauraan sekä perustettuun yhtiöön siirtyviin kiinteistöihin.

1.1.6. Maaseutuhallinto

Palvelusuunnitelma:

Maaseutuhallinto on Rantasalmen kunnan alainen palvelu- ja tulosyksikkö, joka hoitaa maaseutuhallinnon viranomaistehtävät Joroisten, Juvan, Rantasalmen ja Sulkavan kuntien alueella. Asiakaspalvelupisteet toimivat kaikissa yhteistoiminta-alueen kunnissa.

Vastuuhenkilö: Kunnanjohtaja ja maaseutupäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00015600 Maaseutuhallinto							
TOIMINTAKULUT	-37 314	-41 702		-41 702	-36 855	4 847	88,4
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-37 314	-41 702	0	-41 702	-36 855	4 847	88,4

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Viljelijöiden asiointipalvelua ja tukikoulutuksia kehitetään asiakkaiden toiveiden mukaiseksi. (Strategian mukainen tavoite: viljelijöiden osallistaminen oman elinkeinonsa edistämiseen.)	Etelä-Savon yt-alueet ja Ely tekevät asiakaskyselyn sähköisen asiointin ja tukiehtojen koulutuksen tarpeista ja toiveista marras-joulukuussa 2024. Kyselyn tuloksia hyödynnetään vuoden 2025 toiminnan suunnittelussa.	Koulutuksessa ja tiedotuksessa toteutetaan kyselyn perusteella eniten painoarvoa saaneita tapoja ja kanavia. Myös vähintään yksi uusi vuorovaihtotapa otetaan käyttöön.	Eläin- ja peltotukihauksen koulutukset on toteutettu sähköisesti ja koulutusten tallenteet ovat viljelijöiden saatavilla maaseutu.fi-sivustolla. Yksi päätukihauksen koulutustilaisuus oli tarjolla hybridinä Juvalla (vain muutama osallistuja paikan päällä). Sähköisen asiointin puhelinopastusta on ollut saatavilla koko ajan. Uutena otettiin käyttöön lyhyet teemakoulutukset ja kyselytunnit.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Täysin sähköiseksi muuttunut tuenhaku ja vuosittain laajeneva satelliittivalvonta vaativat sekä viljelijöiltä että hallinnolta edelleen uusien toimintatapojen omaksumista. Osaamattomuus tukiehdossa tai sähköisessä asiointissa ovat riskejä maatalon tulonmuodostukselle. Satelliittivalvonnan kuvauspyyntöihin vastaamatta jättäminen rinnastetaan valvonnassa hylkäämiseen, joten seuraamukset voivat olla merkittäviä.

Perustelut:

Koulutuksen ja tiedotuksen saavuttavuuden parantamiseksi vuoden 2025 koulutukset toteutetaan viljelijöiden toiveiden mukaisesti webinaareina sekä myöhemmin katsottavina tallenteina. Osaan tilaisuuksista on mahdollisuus osallistua myös paikan päällä. Koulutuksessa huomioidaan paitsi tukiehtojen koulutus myös sähköisen asiointin osaaminen yleisesti. Maaseutuhallinnon päätavoitteena on tukea maatalojen elinvoimaa tarjoamalla ennakoitava tulonmuodostuskanava tukien kautta.

1.2. Sivistystoimi

Sivistystoimen tulosalueet ovat sivistystoimen hallinto, varhaiskasvatus, perusopetus, lukiokoulutus, hyvinvointi, kirjasto ja vapaa sivistystyö.

Sivistystoimen toimialaa johtaa sivistysjohtaja.

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00030010 SIVISTYSTOIMI							
TOIMINTATUOTOT	695 606	649 066		649 066	687 726	38 660	106,0
TOIMINTAKULUT	-10 347 038	-10 529 721		-10 529 721	-10 877 743	-348 022	103,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-9 651 432	-9 880 655	0	-9 880 655	-10 190 017	-309 362	103,1
Poistot ja arvonalentumiset	-14 493	-7 598		-7 598	-7 599	-1	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-9 665 924	-9 888 253	0	-9 888 253	-10 197 615	-309 362	103,1

Perustelut:

Sivistystoimen organisaatio on rakennettu vastaamaan hyvinvointi- ja sivistyskunnan vaateisiin. Varhaiskasvatusta, perusopetusta ja lukiokoulutusta järjestetään ja kehitetään oppimisen, kasvamisen ja hyvinvoinnin näkökulmasta. Vapaata sivistystyötä, kirjastotoimea ja hyvinvointitoimea järjestetään hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen näkökulmasta.

Sivistystoimen talousarvio on ylittynyt noin kolmella prosentilla. Kokonaisuudessaan arvioitua suuremmat kulut ovat olleet henkilöstökulut, asiakaspalvelujen ostot etenkin sairaalaopetuksen osalta, työterveyshuoltomenot sekä vuokrat. Henkilöstökuluja on kasvattaneet eniten sijaisille maksetut palkat.

1.2.1. Sivistystoimen hallinto

Palvelusuunnitelma:

Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on toimialaan kuuluvien palveluiden järjestäminen ja kehittäminen sekä hyvien edellytysten luominen tehtävien hoitamiseen.

Vastuuhenkilö: Sivistysjohtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00030100 Sivistystoimen hallinto							
TOIMINTATUOTOT	384	350		350	274	-76	78,2
TOIMINTAKULUT	-222 430	-195 131		-195 131	-209 405	-14 274	107,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-222 046	-194 781	0	-194 781	-209 131	-14 350	107,4

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Henkilöstön työhyvinvointia vahvistetaan yksikkökohtaisilla työhyvinvointisuunnitelmilla ja henkilöstön osaamisen kehittämistä edistetään vastuualueiden koulutussuunnitelmilla.	Yksiköissä käydään läpi vuoden 2024 syksyllä toteutetun työhyvinvointikyselyn tulokset, minkä jälkeen työhyvinvointisuunnitelmat sekä vastuualueiden koulutussuunnitelmat päivitetään ja otetaan käyttöön 1.8.2025 mennessä.	Työhyvinvointikyselyn tulosten läpikäynti todetaan maaliskuun osavuositarkastuksessa. Työhyvinvointisuunnitelmien ja koulutussuunnitelmien valmistuminen ja käyttöönotto todetaan syyskuun osavuositarkastuksessa. Sairauspoissaolojen määrää tarkastellaan kaikissa osavuositarkastuksissa.	Työhyvinvointi- ja koulutussuunnitelmat ovat valmisteltu. Sairauspoissaolojen määrä on kasvanut noin 20 %.

Lapselle ja nuorelle tarjotaan laadukas kasvu- ja koulupolku varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle.	Kasvu- ja koulupolun nivelvaiheita tarkastellaan ja niiden toimintamallit käydään läpi ja päivitetään tarvittaessa.	Nivelvaiheiden toteutumista arvioidaan kesä- ja syyskuun osavuosikatsauksissa ja nivelvaihemallia päivitetään tarvittaessa vuoden loppuun mennessä.	Lukuvuoden päättämiseen ja alkamiseen liittyvät nivelvaiheen tehtävät on toteutettu.
Eri ikäryhmien palvelut tuotetaan lähellä ja laadukkaasti.	Vastuualueilla tunnetaan kuntalaisten näkökulmasta tehdyt laadukkaat palvelun määritelmät. Palveluja pyritään toteuttamaan määritelmän mukaisesti.	Vastuualueilla toteutetaan vuoden kuluessa palvelujen laatuun liittyviä kyselyjä.	Perusopetuksessa on toteutettu opetuksen järjestämissuunnitelmaan liittyvä kattava kysely, varhaiskasvatuksessa on tehty omia kyselyitä.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Talousarviovuotta 2025 ei haastanut talousarviovalmistelussa mahdolliseksi arvioitu monihäiriötilanne, joka voi heijastua valmistavan opetuksen tarpeeseen tai varhaiskasvatuspaikkojen ja tilojen tarpeen kasvuun. Toimintojen järjestämisen näkökulmasta riskejä voivat olla henkilöstön kuormittuminen monihäiriötilanteen takia sekä eri palveluiden järjestäminen vain muutamien työntekijöiden voimin. Näistä ensimmäinen ei ole toteutunut ja toinen on pysyvä tila.

Perustelut:

Riskit eivät ole toteutuneet. Kokonaisuudessaan sivistystoimen hallinto on ylittänyt talousarvion 7,4 % eli noin 14 000 eurolla, ja suurin yksittäinen ylitys kohdistuu palvelujen ostoihin.

1.2.2. Varhaiskasvatus

Palvelusuunnitelma:

Varhaiskasvatuksen tehtävänä Joroisissa on tuottaa hyvälaatuista, paikkakunnan ominaispiirteisiin parhaiten soveltuvaa varhaiskasvatusta, asiantuntevaa esiopetusta sekä joustavia, perheiden tarpeisiin vastaavia avoimen varhaiskasvatuksen palveluja. Yhteistyössä huoltajien kanssa luodaan lapsen kokonaisvaltaiselle kehitykselle suotuisa kasvuympäristö.

Varhaiskasvatusta toteutetaan Varhaiskasvatuksen järjestämissuunnitelman (vuosille 2024–2028) mukaisesti päiväkodeissa, ryhmäperhepäiväkodissa, perhepäiväkodeissa ja avoimen varhaiskasvatuksen palveluina, joita ovat säännöllinen ryhmätoiminta lapsiperheille sekä perheohjaus. Lisäksi varhaiskasvatukseen kuuluu lasten kotihoidon tuki.

Esiopetusta järjestetään kirkonkylällä ja Kuvansissa varhaiskasvatuksen toimintana.

Vastuhenkilö: Varhaiskasvatuspäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00030501 Varhaiskasvatus							
TOIMINTATUOTOT	188 282	159 023		159 023	181 453	22 430	114,1
TOIMINTAKULUT	-2 995 470	-2 839 224		-2 839 224	-2 990 197	-150 973	105,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-2 807 189	-2 680 201	0	-2 680 201	-2 808 745	-128 544	104,8

Erittely:

	TP 2024	TA 2025	TA muu- tos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003010 Kirkonkylän päiväkot							
3000 TOIMINTATUOTOT	122 746	111 750		111 750	110 055	-1 695	98,5
4000 TOIMINTAKULUT	-1 447 929	-1 436 879		-1 436 879	-1 583 892	-147 013	110,2
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 325 183	-1 325 129	0	-1 325 129	-1 473 836	-148 707	111,2
	TP 2024	TA 2025	TA muu- tos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003011 Kuvansin päiväkot							
3000 TOIMINTATUOTOT	39 932	27 125		27 125	31 334	4 209	115,5
4000 TOIMINTAKULUT	-1 011 122	-886 869		-886 869	-1 029 575	-142 706	116,1
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-971 190	-859 744	0	-859 744	-998 241	-138 497	116,1
	TP 2024	TA 2025	TA muu- tos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003020 Perhepäivähoito							
3000 TOIMINTATUOTOT	10 864	8 000		8 000	4 389	-3 611	54,9
4000 TOIMINTAKULUT	-287 596	-265 573		-265 573	-132 311	133 262	49,8
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-276 732	-257 573	0	-257 573	-127 922	129 651	49,7
	TP 2024	TA 2025	TA muu- tos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003030 Avoin varhaiskasvatus- toiminta							
3000 TOIMINTATUOTOT	14				400	400	-100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-82 761	-92 923		-92 923	-84 819	8 104	91,3
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-82 747	-92 923	0	-92 923	-84 419	8 504	90,8
	TP 2024	TA 2025	TA muu- tos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003040 Lasten kotihoidontuki							
4000 TOIMINTAKULUT	-117 419	-100 139		-100 139	-86 998	13 141	86,9
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-117 419	-100 139	0	-100 139	-86 998	13 141	86,9
	TP 2024	TA 2025	TA muu- tos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003041 Muu lasten päivähoito							
4000 TOIMINTAKULUT	-25 172	-24 133		-24 133	-26 832	-2 699	111,2
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-25 172	-24 133	0	-24 133	-26 832	-2 699	111,2
	TP 2024	TA 2025	TA muu- tos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003057 Avoimen varhaiskasva- tuksen kehittäminen							
4000 TOIMINTAKULUT	-1 719						
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 719	0	0		0		
	TP 2024	TA 2025	TA muu- tos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00030550 Varhaiskasvatuksen hankkeet							
3000 TOIMINTATUOTOT	14 726	12 148		12 148	35 274	23 126	290,4
4000 TOIMINTAKULUT	-21 753	-32 708		-32 708	-45 770	-13 062	139,9
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-7 027	-20 560	0	-20 560	-10 496	10 064	51,0

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Varhaiskasvatuksen laadun turvaamiseksi laaditaan syksyllä jokaisessa ryhmässä Ryhti-sopimus, joka sisältää ryhmävasun, johon kirjataan lapsiryhmän arjen käytännöt ja tiimisopimuksen, joka velvoittaa kaikkia ryhmän jäseniä sitoutumaan sovituihin käytäntöihin.	Ryhti-sopimuksen laadinta aloitetaan syksyllä tiimien kehittämispäivissä arvokeskustelulla, päiväkodin johtaja käy tiimien kanssa läpi sopimuksen syksyllä ja arviointien yhteydessä loka/marras-, helmi- ja toukokuussa. Arvioinnin keskiössä on toimiminen sopimukseen kirjattujen toimintatapojen mukaan.	Jokaisessa ryhmässä Ryhti-sopimus on laadittu ja sitä on täydennetty ja arvioitu sovittusti.	Elokuussa varhaiskasvatuksen henkilöstölle järjestettiin vaka-päivä, minkä yhteydessä jokainen tiimi kirjasi sopimusta tulevaa toimintakautta silmällä pitäen. Tiimisopimusta on päivitetty viikoittaisissa tiimeissä.
Jokaisen varhaiskasvatuksen opettajan opetustyöhön tarvittava suunnittelu-, arviointi- ja kehittämistyöaika eli SAK-aika toteutuu työehtosopimuksen mukaisesti. SAK-aika on 13 % opettajan työajasta, keskimäärin 5 h viikossa.	Esihenkilö suunnittelee SAK-ajan työvuoroluetteloon ja tiimit pitävät kiinni suunnitelluista SAK-ajoista.	SAK-aikojen toteutuminen todennetaan tehdyistä työaikakirjanpidosta.	SAK-ajat on kirjattu työvuorosuunnitteluun. SAK-aikojen toteutuminen onnistuu paremmin, kun osan SAK-ajasta voi pitää työpaikan ulkopuolella.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Keskeisimmät riskit tavoitteiden toteutumiseksi ovat henkilöstön vaihtuvuus, lasten ja perheiden lisääntynyt tuen tarve, pätevien sijaisten heikko saatavuus, turvallisten ja terveellisten varhaiskasvatustilojen puute sekä vallitsevan maailmantilanteen tuomat yllättävät muutokset esim. lasten määrässä. Pitkät poissaolot ovat kuormittaneet henkilöstöä sekä aiheuttanut lasten sijoittamista varhaiskasvatustiloihin. Vapaita varhaiskasvatuspaikkoja on tällä hetkellä Kuvansin päiväkodissa. Mikäli kirkonkylän alueella tulisi tarve varhaiskasvatuspaikoille, eikä sijoitettavia lapsia pystyisi sijoittamaan Kuvansiin (huoltajilla ei kuljetus mahdollisuutta), olisi mietittävä muita väliaikaisia ratkaisuja.

Perustelut:

Laadullisiin tavoitteisiin pääseminen edellyttää joka yksikössä pysyvää, varhaiskasvatussuunnitelman sisäistänyt henkilöstöä, jolla on aikaa suunnitella, toteuttaa ja arvioida toimintaa yhteistyössä lasten ja huoltajien kanssa. Yhdessä varhaiskasvatusryhmässä saa olla korkeintaan kolmea kasvattajaa vastaava määrä lapsia. Jos päiväkodissa on yksi tai useampia erityisen tai tehostetun tuen tarpeessa olevia lapsia, on tämä otettava huomioon joko lasten tai henkilökunnan lukumäärässä. Suhdeluvusta ei saa poiketa edes henkilöstön äkillisissä ja yllättävissä poissaolotilanteissa (1.8.2021). Kunnassa on varmistuttava siitä, että varhaiskasvatuksessa on käytössä riittävät ja toimivat sijais- tai muut varajärjestelyt. Laadullisten tavoitteiden toteutumisessa riskit toteutuvat, jos henkilökunnalla on paljon poissaoloja ja sijaisia on hankala saada.

Varhaiskasvatuksen toimintakate ylittyi hiukan. Vuoden 2025 aikana varhaiskasvatuksessa tapahtui paljon muutoksia. Kolman ryhmiksen lapsimäärän vähentyessä Kolman ryhmis lakkautettiin kesällä 2025 ja siellä olleet lapset sijoitettiin Päiväkoti Pyriin. Kesän jälkeen kunnassa ei ole ollut yhtään perhepäivähoitajaa töissä, myös heidän hoidossaan olleet lapset on sijoitettu Päiväkoti Pyriin. Kaikki Joroisten kunnassa hoitoa tarvitsevat lapset ovat sijoitettuna joko Päiväkoti Pyriin tai Kuvansin päiväkotiin, väliaikaisia ryhmiä ei ole tarvittu.

Varhaiskasvatuksessa on ollut muutamia pitkiä sairaspoissaoloja, joiden vaikutus näkyy päiväkotien toimintakatteessa. Sijaiskulut ovat muutenkin nostaneet päiväkotien henkilöstökuluja. Esimerkiksi työntekijöiden loma-aikoina on pakko ottaa sijaisia lakisääteisen henkilöstömitoituksen täyttämiseksi. Lapsiryhmissä on paljon erilaisia tuen tarpeita ja osa näistä on ratkaistavissa vain riittävällä henkilöstömäärällä. Sijaiskulut sekä lisäresurssit nostavat henkilöstökuluja.

Vuorohoitoa järjestetään omana toimintana tarpeen mukaan joko Kuvansin päiväkodissa tai kirkonkylällä Päiväkoti Pyrrissä. Mikäli vuorohoidon tarvetta on sekä kirkonkylällä että Kuvansissa niin, että yksi työntekijä riittää, vuorohoito toteutetaan Kuvansissa. Yöhoitoa ostetaan mahdollisuuksien mukaan Varkauden kaupungilta. Vuorohoidon tarve arvioidaan talousarvioon sen hetken tiedon mukaan ja se voi muuttua perheillä nopeastikin. Vuorohoitoa toteuttaa ryhmien lastenhoitajat. Viikonlopuista aiheutuville arkivapaille on lähes poikkeuksetta otettava sijainen.

Heinävesi, Joroinen, Leppävirta, Pieksämäki ja Varkaus muodostavat yhteisen varhaiskasvatuksen palvelualueen siten, että edellä mainittujen kuntien asiakasperheet voivat hakea varhaiskasvatuspalveluja joustavasti kuntarajoista riippumatta. Varhaiskasvatuspaikkoja ostetaan/myydään tarvittaessa myös muilta /muille lähikunnille.

1.2.3. Perusopetus

Palvelusuunnitelma:

Perusopetuksen tehtävänä on antaa laadukasta ja monipuolista yleissivistävää opetusta sekä kasvattaa vastuulliseen yhteistyöhön ja hyviin vuorovaikutustaitoihin. Perusopetuksen tulosalueeseen sisältyvät erityisopetus ja ostettu erityisopetus, APIP-toiminta, valmistava opetus ja perusopetuksen hankkeet.

Erityisopetusta järjestetään jokaisen oppilaan henkilökohtaiset tarpeet huomioiden. Yhtenäiskoulussa toimi vuonna 2025 viisi erityisopettajaa/erityisluokanopettajaa ja Kuvansissa yksi. Osa koulunkäynninohjaajien työpanoksesta on erityisopetuksen kustannuspaikalla. Erityisopetusta ostetaan myös tarpeen mukaan muilta kunnilta, kuntayhtymiltä, valtiolta ja joissakin tapauksissa hyvinvointialueilta.

Perusopetuksessa tarjotaan lisäksi iltapäivätoimintaa, jonka tarkoituksena on tarjota lapselle koulupäivän jälkeen turvallinen ja lapsen kasvua tukeva ympäristö, jossa hän voi ammattitaitoisen ohjaajan valvonnassa viettää vapaa-aikaansa.

Perusopetuksen hankkeiden avulla kunta pyrkii vastaamaan opetushallituksen ja opetusministeriön asettamien painopistealueiden kehittämiseen. Joroinen on saanut valtion erityisavustusta seuraaviin hankkeisiin: Kerhotoiminta, Lukeva tulevaisuus -hanke lukutaidon- ja lukemisen kulttuurin kehittämiseen ja Hymis-hanke, joka keskittyy oppilaiden hyvinvoinnin parantamiseen.

Vastuuhenkilö: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori, vastuopettaja ja Kuvansin koulunjohtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00031050 Perusopetus							
TOIMINTATUOTOT	295 279	237 405		237 405	227 574	-9 831	95,9
TOIMINTAKULUT	-4 966 486	-5 170 280		-5 170 280	-5 335 360	-165 080	103,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-4 671 206	-4 932 875	0	-4 932 875	-5 107 786	-174 911	103,5
Poistot ja arvonalentumiset	-10 189	-4 388		-4 388	-4 388	0	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-4 681 395	-4 937 263	0	-4 937 263	-5 112 174	-174 911	103,5

Erittely:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003100 Joroinen / ostettu erityis- opetus							
4000 TOIMINTAKULUT	-569				501	501	-100,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-569	0	0		501	501	-100,0
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003111 Joroisten erityisopetus							
3000 TOIMINTATUOTOT	250				512	512	-100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-414 488	-465 043		-465 043	-446 006	19 037	95,9
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-414 238	-465 043	0	-465 043	-445 494	19 549	95,8
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003451 Sairaalaopetus							
4000 TOIMINTAKULUT	-12 211	-10 023		-10 023	-38 150	-28 127	380,6
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-12 211	-10 023	0	-10 023	-38 150	-28 127	380,6
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003210 Kotikuntakorvaukset							
3000 TOIMINTATUOTOT	41 128	93 347		93 347	93 348	1	100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-33 294	-113 535		-113 535	-113 507	28	100,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	7 834	-20 188	0	-20 188	-20 159	29	99,9
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003215 Kuvansin alakoulu							
3000 TOIMINTATUOTOT	2 144	2 614		2 614	6 732	4 118	257,5
4000 TOIMINTAKULUT	-988 360	-995 329		-995 329	-1 050 232	-54 903	105,5
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-986 216	-992 715	0	-992 715	-1 043 500	-50 785	105,1
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003219 LSL: n perusteella sijoitettujen oppilaiden perusopetus							
3000 TOIMINTATUOTOT	19 159	33 127		33 127	4 591	-28 536	13,9
4000 TOIMINTAKULUT	-9 710	-7 000		-7 000	-30 010	-23 010	428,7
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	9 449	26 127	0	26 127	-25 419	-51 546	-97,3
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003220 Yhtenäiskoulu							
3000 TOIMINTATUOTOT	62 010	18 300		18 300	28 676	10 376	156,7
4000 TOIMINTAKULUT	-3 268 480	-3 411 078		-3 411 078	-3 488 488	-77 410	102,3
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 206 470	-3 392 778	0	-3 392 778	-3 459 812	-67 034	102,0
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-10 189	-4 388		-4 388	-4 388	0	100,0
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALI- JÄÄM	-3 216 659	-3 397 166	0	-3 397 166	-3 464 200	-67 034	102,0
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003311 Jo kirkonkylän ip-toiminta							
3000 TOIMINTATUOTOT	16 120	17 000		17 000	15 021	-1 979	88,4
4000 TOIMINTAKULUT	-31 863	-54 060		-54 060	-28 282	25 778	52,3
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-15 743	-37 060	0	-37 060	-13 261	23 799	35,8

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003312 Kuvansin ip-toiminta							
3000 TOIMINTATUOTOT	9 500	10 000		10 000	11 100	1 100	111,0
4000 TOIMINTAKULUT	-32 854	-41 412		-41 412	-43 908	-2 496	106,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-23 354	-31 412	0	-31 412	-32 808	-1 396	104,4
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00031500 Perusopetuksen hankkeet							
3000 TOIMINTATUOTOT	144 968	63 017		63 017	67 594	4 577	107,3
4000 TOIMINTAKULUT	-174 656	-72 800		-72 800	-97 277	-24 477	133,6
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-29 688	-9 783		-9 783	-29 683	-19 900	303,4

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Lukemisen ja lukukulttuurin arviointi ja kehittäminen	Hankkeen toimintasuunnitelman toteuttaminen yhdessä yhteistyötahojen kanssa.	Hankkeessa toteutetut toimet. Lukuvuosiarviointi sekä lukuvuoden aikana tehtävät kyselyt.	Hanke toteutui suunnitelman mukaisesti ja päättyi joulukuussa 2025. Jatko-rahoitusta ei saatu.
Oppilaiden tunnetaitojen kehittäminen	Tunnetaitotiimi suunnittelee toimia ja toteuttaa laatimaansa suunnitelmaa lukuvuoden aikana.	Toteutuneet tapahtumat ja tilaisuudet. Lukuvuosiarviointi sekä oppilas- ja hyvinvointikyselyjen analysointi ja tarvittavat toimenpiteet.	Tunnetaitotunnit pidettiin suunnitellusti.
Koulu yhteisön kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen	Erilaisten tapahtumien, retkien, ja yhteisten tilaisuuksien järjestäminen. Oppilaiden osallistaminen tapahtumien järjestelyissä. Kartoitetaan oppilaiden toiveita kyselyn avulla. Henkilöstölle tarjotaan mahdollisuutta pitää työhyvinvointia lisääviä tapahtumia.	Toteutuneet tapahtumat, retket ja tilaisuudet. Lukuvuosiarviointi sekä oppilaskyselyjen analysointi ja tarvittavat toimenpiteet. Toteutuneet tyhyiltapäivät ja -illat. Työhyvinvointikyselyn läpikäyminen ja sen tuloksista keskusteleminen tiimeissä ja koko työyhteisön palaverissa.	Erilaisia retkiä, tapahtumia ja hyvinvointia parantavia toimia toteutettiin runsaasti ja ne onnistivat hyvin. Opettajien tyhytoiminta oli vähäistä.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Henkilöstön jaksamiseen liittyvät asiat on tiedostettu, niihin on pyritty vaikuttamaan ja näillä toimilla on onnistuttu madaltamaan työn kuormittavuutta. Oppilaiden tuen riittävyys ja tukitoimien aiheuttamat järjestelyt vaativat koko ajan lisäresursseja. Samoin tuen uudistuksen läpivienti on vaatinut lisäkoulutautumista sekä lisäresursseja.

Perustelut:

Perusopetuksen toimintakatteen heikkeneminen kuluvalle vuodelle johtuu ensisijaisesti edellä mainituista syistä, ja henkilöstökulujen ja kuljetuskustannusten kasvusta. Myyntitulojen kasvu ei riitä kompensoimaan menojen kasvua eikä käytettävissä ole myöskään enää aiempaa määrää harkinnanvaraisia valtionavustuksia. Edellisestä huolimatta taloussuunnittelu on onnistunut ja talous on tasapainossa. Näin ollen riskit on huomioitu toiminnassa ja suunnittelussa eivätkä ne ole aiheuttaneet merkittäviä lisäkuluja.

1.2.4. Lukio

Palvelusuunnitelma:

Lukio antaa opetussuunnitelman mukaisesti opiskelijoille laajan yleissivistyksen ja jatko-opintokelpoisuuden sekä elämässä tarvittavia tietoja ja taitoja. Lukio antaa opiskelijoille edellytyksiä elinikäiseen oppimiseen ja itsensä kehittämiseen sekä auttaa opiskelijoita tasapainoiseksi ja toiset huomiioonottavaksi ihmisiksi. Joroisten lukio on aktiivinen yhteistyössä ympäröivän yhteiskunnan kanssa. Lukio järjestää yrittäjäkasvatusta sekä kansainvälisyyttä ja tarjoaa urheilulinjoja.

Vastuuhenkilö: Yhtenäiskoulun ja lukion rehtori ja vastuuopettaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00032000 Lukio							
TOIMINTATUOTOT	102 891	36 300		36 300	54 799	18 499	151,0
TOIMINTAKULUT	-970 134	-988 704		-988 704	-1 065 139	-76 435	107,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-867 243	-952 404	0	-952 404	-1 010 341	-57 937	106,1

Erittely:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003511 Joroisten lukio							
3000 TOIMINTATUOTOT	2 557	300		300	7 582	7 282	2 527,3
4000 TOIMINTAKULUT	-863 305	-953 376		-953 376	-1 003 307	-49 931	105,2
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-860 748	-953 076	0	-953 076	-995 725	-42 649	104,5
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003515 Lukion oppilasasunnot							
3000 TOIMINTATUOTOT	28 700	36 000		36 000	31 475	-4 525	87,4
4000 TOIMINTAKULUT	-38 447	-35 328		-35 328	-38 057	-2 729	107,7
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-9 747	672	0	672	-6 582	-7 254	-979,5
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00032200 Lukion hankkeet							
3000 TOIMINTATUOTOT	71 634				15 742	15 742	-100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-68 381				-23 776	-23 776	-100,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	3 253				-8 034	-8 034	-100,0

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Opiskelijoiden tunnetaitojen sekä käytöksen kehittäminen	Lukion opettajat yhdessä opiskelijakunnan hallituksen sekä tunnetaitotiimin kanssa suunnittelevat ja toteuttavat toimia, joilla molemmilla aloilla kehitetään.	Toteutuneet tapahtumat ja tilaisuudet. Puolivuosittain tapahtuneiden kyselyjen avulla sekä niiden analysointi ja tarvittavat toimenpiteet.	Yhteisöllisiä tapahtumia järjestettiin vuoden aikana. Lukio-alaisten käytöksestä erityisesti Eurotourilla ja muilla vierailuilla on tullut kiitosta.

Koulu yhteisön kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen	Erilaisten tapahtumien, retkien, ja yhteisten tilaisuuksien järjestäminen. Opiskelijoiden osallistaminen tapahtumien järjestelyissä. Kartoitetaan opiskelijoiden toiveita sekä kyselyn että opiskelijakunnan hallituksen avulla. Henkilöstölle tarjotaan mahdollisuutta pitää työhyvinvointia lisääviä tapahtumia.	Opiskelijakunnan hallitus ottaa aktiivisempaa roolia suhteessa opiskelijakuntaan ja heiltä tulleita ehdotuksia esittämään säännöllisesti opettajille kokouksissa. Toteutuneet tapahtumat.	Hyvinvointia tukevia tapahtumia järjestettiin. Esimerkiksi vain lukiossa opettaville opettajille oli erillinen suunnittelupäivä yhdellä koeviikolla.
Kansainvälisyyden näkyvyyden lisääminen	Kehitetään erilaisia keinoja saada kansainvälisyyttä näkyvämmäksi osaksi lukion arkea ja lisätään näkyvyyttä ulospäin.	Näkyvyyden lisääntymisen ja toteutuneet tapahtumat sekä opinto-suoritukset	Toteutunut suunnitellusti. Ensimmäinen KV ylioppilas, myös muuta toimintaa on saatu näkyväksi.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Henkilöstön jaksaminen. Globaalit vaikutukset eivät näkyneet lukion toiminnassa. Henkilöstön jaksamista tuettiin ja tuetaan työjärjestyksiä suunnittelemalla.

Perustelut:

Lukion toimintakatteen heikkeneminen johtuu ensisijaisesti henkilöstökuluista, jotka kasvavat opiskelijamäärän kasvun ja edelleen opetuksen määrän kasvun myötä.

Kansainvälisyyden painottaminen yhdessä yrittäjyyden kanssa tuo opiskelijoille hyviä valmiuksia tulevaisuuden haasteisiin. Lisäksi lukio aloitti syyslukukaudella 2024 yhteistyön yhdessä UEF-tekniikan kanssa, mikä tarjoaa ennen kaikkea opiskelijoille mahdollisuuksia jatko-opintoja ajatellen.

Yrittäjyys on toinen lukion painopistealueista. Yrittäjyyden osalta lukion oma toiminta on keskeisessä roolissa, ja hyvin sujuvaa yhteistyötä Oma osuuskunnan, sekä paikallisen yrittäjäjärjestön että yrittäjien kanssa on syytä jatkaa.

Lukion opiskelijamäärä on ollut reilussa kasvussa viime vuosina, ja lukiossa aloitti 21 uutta opiskelijaa syksyllä 2025. Kansainvälisiä opiskelijoita saapuu FinestFuture ja TTD- ohjelmien kautta. Lukion yhteishenki on onnistuttu säilyttämään hyvänä.

Opetuksen järjestämissuunnitelma on päivitetty myös lukion osalta keväällä 2025 ja siinä on huomioitu käytettävissä oleva tila- ja henkilöstöresurssi.

Riskit eivät ole toteutuneet ja opetusta on järjestetty normaalisti. Henkilöstön ja opiskelijoiden jaksaminen on normaalilla tasolla.

1.2.5. Kirjasto

Palvelusuunnitelma:

Kirjastotoimi pyrkii osaltaan takaamaan hyvin toimivat lähipalvelut kunnissa sekä osallistumaan savolaisen verkostomaisen kirjastoyhteistyön luomiseen, keskiössä savolainen kirjastoasiakkuus. Toimintaa ohjaavat laki yleisistä kirjastoista ja kunnan strategia ja niiden mukaiset tavoitteet.

Vastuuhenkilö: Sivistysjohtaja

Määräraha taulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %

00034000 Kirjasto							
TOIMINTATUOTOT	6 565	3 250		3 250	8 500	5 250	261,6
TOIMINTAKULUT	-349 892	-328 446		-328 446	-332 788	-4 342	101,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-343 327	-325 196	0	-325 196	-324 288	908	99,7

Erittely:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003611 Joroisten kirjasto							
3000 TOIMINTATUOTOT	6 721	3 250		3 250	4 503	1 253	138,6
4000 TOIMINTAKULUT	-293 223	-280 931		-280 931	-286 746	-5 815	102,1
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-286 502	-277 681	0	-277 681	-282 243	-4 562	101,6
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003613 Rantasalmen kirjasto							
3000 TOIMINTATUOTOT	-156						
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-156	0	0		0		
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003614 Kirjastoauto							
4000 TOIMINTAKULUT	-56 669	-47 515		-47 515	-41 985	5 530	88,4
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-56 669	-47 515	0	-47 515	-41 985	5 530	88,4
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003646 Sarvista härkää, kan- nesta kirjaa -hanke							
3000 TOIMINTATUOTOT					3 997	3 997	-100,0
4000 TOIMINTAKULUT					-4 057	-4 057	-100,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	0	0	0		-59	-59	-100,0

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Kulttuuritapahtumat ja muut tapahtumat lisäävät kuntalaisten hyvinvointia.	Järjestetään tapahtumia yhteistyössä kunnan muiden toimijoiden ja kolmannen sektorin kanssa sekä kehitetään edelleen omatoimisen toiminnan malleja.	Kirjastossa järjestettävien tapahtumien määrä. Osallistujien määrä.	Tapahtumia on järjestetty 90. Osallistujia on ollut 1116 henkilöä.
Asukkaiden monipuolisen lukutaidon tukeminen. Monipuolinen lukutaito on keskeinen edellytys aktiivisen kansalaisuuden toteutumiselle.	Kirjasto opastaa tieto- ja viestintäteknologian käytössä. Henkilöstöosaamisen ylläpitäminen.	Digituen asiakaskäyntien määrä.	Digituen asiakaskäyntien määrä on ollut 59 ja osallistuneita henkilöitä yhteensä 102.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Talousarviota laadittaessa ennakoitiin, että kirjaston asiakaspalveluaika on haavoittuva käytettävissä olevalla henkilöstömäärällä ja että kirjaston johtamisesta saattaisi aiheutua haasteita, jotka voisivat heijastua henkilöstön hyvinvointiin.

Perustelut:

Riskit eivät ole toteutuneet. Toimintakulut ovat olleet kokonaisuutena talousarvion mukaiset.

1.2.6. Vapaa sivistystyö

Palvelusuunnitelma:

Soisalo-opisto toimii Heinäveden, Joroisten, Leppävirran, Pieksämäen ja Varkauden alueella. Sen toimialat ovat vapaan sivistystyön koulutus (kansalaisopisto), taiteen perusopetuksen laaja oppimäärä (musiikkiopisto ja tanssikoulu) ja taiteen perusopetuksen yleinen oppimäärä (kuvataidekoulu ja käsityökoulu).

Soisalo-opisto tarjoaa kaikenikäisille monipuolisia harrastus- ja opiskelumahdollisuuksia ja tätä kautta edistää yksilön hyvinvointia. Toiminta-alueita on koko Soisalo-opiston alue ja toimintaa Joroisissa on kirkonkylän ja Kuvansin lisäksi haja-asutusalueen kylillä.

Vastuuhenkilö: Sivistysjohtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00035000 Vapaa sivistystyö							
TOIMINTAKULUT	-89 576	-105 849		-105 849	-94 954	10 895	89,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-89 576	-105 849	0	-105 849	-94 954	10 895	89,7

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Asiakastyytyväisyys säilyy edellisen vuoden tasolla	Kohdennetut asiakastytyväisyyskyselyt, analysointi ja toimenpiteet	Asiakastytyväisyyskyselyjen tulokset	Asiakastytyväisyys on säilynyt samana vastaavalla aikavälillä. Yleisarvosana on edelleen kiitettävä (keskiarvo 4,7). Taiteiden elämysviikkoa vietettiin maaliskuussa koko Soisalo-opiston alueella. Palautteiden keskiarvo oli tapahtumasta 4,4.
Osallistujien määrä säilyy edellisen vuoden tasolla	Pito- ja vetovoiman kasvattaminen osallisuutta lisäämällä	Joroislaisten osallistujien lukumäärä	Joroislaisia osallistujia vuonna 2025 oli 1427. Vuonna 2024 luku oli 1342. Osallistujien määrä on noussut 6 %.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Osaavan henkilöstön rekrytointi. Yleisen kustannustason nousu voi rajoittaa osallistumisen määrää.

Perustelut:

Hyvä asiakastytyväisyys kertoo siitä, että kuntalaiset käyttävät Soisalo-opiston tarjoamia palveluja ja ovat niihin tyytyväisiä. Asiakastytyväisyys vuoden 2025 keväällä oli erinomainen.

Yleisen kustannustason nousu voi rajoittaa osallistumisen määrää. Nykyisen tason säilyttäminen on ollut ensiarvoisen tärkeää haastavassa tilanteessa.

Ensimmäistä kertaa opinto-ohjelmaa ei jaettu jokaiseen kotitalouteen (Posti ei jaa enää osoitteettomia julkisia tiedotteita). Oppaita on ollut Joroisissakin noutopisteissä (kirjasto, kirjastoauto, Vanha

kasino ja kunnanvirasto). Noutopisteistä tiedotettiin sähköpostilla, nettisivuilla, sosiaalisessa mediassa sekä lehti-ilmoituksissa. Vaikka opinto-ohjelmaa ei pystytty jakamaan jokaiseen talouteen, niin koko opiston toimialueella osallistujamäärät ovat pysyneet viime vuoden vastaavissa luvuissa. Joroislaisten harrastajien määrä vastaavasti on noussut 6 %.

1.2.7. Hyvinvointi

Palvelusuunnitelma:

Hyvinvointipalvelut sisältävät liikuntatoimen, nuorisotoimen, etsivän nuorisotyön, nuorten työpajan, kulttuuritoimen ja museon. Liikuntapalvelut luovat edellytyksiä ja mahdollisuuksia kuntalaisten aktiiviseen ja liikkuvaan elämään. Nuorisopalveluilla tuetaan nuorten kasvua ja itsenäistymistä, edistään aktiivista kansalaisuutta ja sosiaalista vahvistumista sekä parannetaan kasvu- ja elinoloja. Nuorten työpaja siirtyi 1.1.2023 työllisyysyksiköstä nuorisotoimeen ja ehkäisevä päihdetyö sosiaalitoimesta sivistystoimeen. Kulttuuripalveluiden tavoitteena on edistää, tukea ja järjestää kulttuuritoimintaa sekä ylläpitää museotoimintaa. Tärkeitä yhteistyökumppaneita ovat kunnassa toimivat järjestöt ja kylät.

Joroisten kunta pyrkii edistämään asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestämään asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla. Hyvinvointipalveluiden tehtävänä on tarjota kuntalaisille hyvinvointia tukevia ja lisääviä vapaa-ajan palveluja.

Hankkeet:

Valtionavustus kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävään nuorisotyöhön (1.8.2024-31.7.2026).

Tulevaisuuden Huutokoski -hanke etenee suunnitellusti.

Hyvinvointi- ja terveystyö (HYTE-työ)

Joroisten hyvinvointikertomus ja –suunnitelma linjaavat kunnan hyvinvoinnin ja terveyden (HYTE) edistämistä vuosille 2021–2025 kokoamalla yhteen kunnan terveyteen ja hyvinvointiin liittyvät tiedot, vertaa niitä verrokkikuntiin ja linjaa hyvinvointivajeista HYTE-työn tärkeimmät painopisteet vuosille 2021–2025: päihteiden käytön ehkäisy, turvallisuuden vahvistaminen, terveellisten elämäntapojen edistäminen ja osallisuuden vahvistaminen. Kunnille otettiin vuoden 2023 alusta käyttöön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtiosuuden lisäosa, HYTE-kerroin.

Vastuuhenkilö: Hyvinvointipäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00035500 Hyvinvointi							
TOIMINTATUOTOT	102 205	212 738		212 738	215 127	2 389	101,1
TOIMINTAKULUT	-753 050	-902 087		-902 087	-849 899	52 188	94,2
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-650 845	-689 349	0	-689 349	-634 773	54 576	92,1
Poistot ja arvonalentumiset	-4 304	-3 210		-3 210	-3 210	0	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-655 149	-692 559	0	-692 559	-637 983	54 576	92,1

Erittely:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poikkeama	Käyttö %
003711 Joroisten liikuntapalvelut							
3000 TOIMINTATUOTOT	23 620	17 842		17 842	27 973	10 131	156,8
4000 TOIMINTAKULUT	-443 556	-446 221		-446 221	-435 143	11 078	97,5

4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-419 936	-428 379	0	-428 379	-407 170	21 209	95,0
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-2 845	-2 845		-2 845	-2 845	0	100,0
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄM	-422 781	-431 224	0	-431 224	-410 015	21 209	95,1
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003811 Joroisten nuorisopalvelut							
3000 TOIMINTATUOTOT	2 163	2 351		2 351	1 038	-1 313	44,1
4000 TOIMINTAKULUT	-106 602	-117 218		-117 218	-102 036	15 182	87,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-104 439	-114 867	0	-114 867	-100 998	13 869	87,9
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003814 Nuorten työpaja							
3000 TOIMINTATUOTOT	31 986	35 028		35 028	35 015	-13	100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-60 085	-61 673		-61 673	-59 842	1 831	97,0
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-28 099	-26 645	0	-26 645	-24 826	1 819	93,2
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003848 Etsivä nuorisotyö							
3000 TOIMINTATUOTOT	19 988	24 024		24 024	22 037	-1 987	91,7
4000 TOIMINTAKULUT	-38 407	-39 197		-39 197	-40 325	-1 128	102,9
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-18 418	-15 173	0	-15 173	-18 287	-3 114	120,5
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003911 Joroisten yleinen kulttuuri- toimi							
3000 TOIMINTATUOTOT					1 383	1 383	-100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-42 011	-42 557		-42 557	-39 413	3 144	92,6
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-42 011	-42 557	0	-42 557	-38 030	4 527	89,4
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003912 Joroisten museo							
3000 TOIMINTATUOTOT	100	100		100	100		100,0
4000 TOIMINTAKULUT	-14 616	-19 407		-19 407	-17 565	1 842	90,5
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-14 516	-19 307	0	-19 307	-17 465	1 842	90,5
7000 Poistot ja arvonalentumiset	-1 458	-365		-365	-365	0	100,0
8800 TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄM	-15 974	-19 672	0	-19 672	-17 830	1 842	90,6
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003935 Kylien elinvoiman kehittä- minen ja yhteisöllisyys							
4000 TOIMINTAKULUT	-11 014	-19 291		-19 291	-18 891	400	97,9
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 014	-19 291	0	-19 291	-18 891	400	97,9
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003936 Tulevaisuuden Huutokoski							
3000 TOIMINTATUOTOT		100 306		100 306	86 373	-13 933	86,1
4000 TOIMINTAKULUT	-3 339	-116 283		-116 283	-91 095	25 188	78,3
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-3 339	-15 977	0	-15 977	-4 722	11 255	29,6
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003943 Lasten ja nuorten kuraattori							

3000 TOIMINTATUOTOT	12 807						
4000 TOIMINTAKULUT	-20 411						
4999 TOIMINTAKATE/JAAMA	-7 604	0	0		0		
	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1–12 kk	Poik- keama	Käyttö %
003944 Nuokku -nuorisokoutsi -hanke							
3000 TOIMINTATUOTOT	11 540	33 087		33 087	41 207	8 120	124,5
4000 TOIMINTAKULUT	-13 011	-40 240		-40 240	-45 591	-5 351	113,3
4999 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 471	-7 153	0	-7 153	-4 384	2 769	61,3

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Liikuntapalvelut tukevat ja lisäävät kuntalaisten hyvinvointia ja toimintakykyä.	Järjestetään liikunta-aiheisia tapahtumia sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohde- ja ikäryhmät huomioon ottaen. Annetaan liikuntaneuvontaa ja tuetaan kolmannen sektorin tuottamia harrastusmahdollisuuksia.	Ohjattujen ryhmien ja osallistujien määrä. Tapahtumiin osallistuvien määrä. Myönnettyjen avustusten määrä.	Ohjattuja vakioryhmiä oli 10–13, joista suurin ryhmä oli tuolijumppa. Jumppien kävijäkeskiarvo oli 12,12 ja vakio-ohjaustilaisuuksia oli yhteensä 342. Tapahtumat ja toiminnot toteutuivat suunnitelmien mukaan lukuun ottamatta hiihtotapahtumia, joita ei pystytty järjestämään huonon lumitilanteen vuoksi. Tapahtumiin/toimintaan osallistui vuoden aikana useita satoja henkilöitä. Avustuksia myönnettiin 39 kpl.
Nuorisopalvelut tukevat ja lisäävät nuorten hyvinvointia ja vaikuttamismahdollisuuksia.	Nuorille tuotetaan matalan kynnyksen palveluita ja tila-toimintaa lähipalveluna. Toimintaa järjestetään myös alakouluikäisille. Etsivä nuorisotyöntekijä tavoittaa jokaisen nuoren, joka hänelle on ilmoitettu. Nuorten työpaja auttaa pajalla olevia nuoria löytämään kunkin elämäntilanteeseen sopivan ratkaisun yksilöllisen ohjauksen avulla. Ehkäisevää päihdetyötä (EPT) tehdään yhteistyössä eri tahojen kanssa ja ollaan mukana myös alueellisessa PAKKA-toimintamallissa. Koulunuorisotyöntekijä tekee ennaltaehkäisevää työtä kiusaamien ja nuorten yksinäisyyden vähentämiseksi.	Nuorisotila- ja nuorisovaltuustotoiminta. PAREnt-tilastointijärjestelmä. PARty-tilastointijärjestelmä. NuoDo-tilastointijärjestelmä.	Nuorisotilatoimintaa järjestettiin suunnitelmien mukaan ja kävijöitä oli 7–51/ilta. Teemaperjantait järjestettiin kerran kuukaudessa. Nuorisotyössä otettiin käyttöön kunnallisen nuorisotyön dokumentaatiojärjestelmä nuoDo. Nuorisovaltuuston toiminta toteutui suunnitelmien mukaan ja yhteistyössä nuorisotoimen kanssa se järjesti nuorten kuulemistilaisuuden. Etsivässä nuorisotyössä asiakkaita oli 41, kaikki nuoret tavoitettiin ja kontaktoitiin. Aktiivisia, yli viikon mittaisia asiakkuuksia oli 41. Joroinen liittyi Varkauden seudun Ohjaamotoimintaan keväällä 2025. Nuorten työpajalla oli 22 nuorta, joista kahdeksan oli pajakoululaisia ja neljä kesätyöntekijää.

			Ehkäisevää päihdetyötä tehtiin suunnitelmien mukaan. Koulunuorisotyöntekijä tavoitti 3863 kertaa nuoria junnuista lukioikäisiin.
Kulttuuripalvelut tukevat ja lisäävät kuntalaisten hyvinvointia.	Järjestetään kulttuuritoimintaa (Veteraanipäivän tapahtumat, Itsenäisyysjuhla ja muut tapahtumat). Ylläpidetään kulttuuriperintöä (koululaisten teemapäivät, varhaiskasvatuksen museopäivät, tonttupolku ja muut museon tapahtumat) ja kehitetään kyliä (kylien avustukset). Joroinen on mukana Lumovoimaa kulttuurista-hankkeessa yhdessä Rantasalmen, Juvan ja Sulkavan kanssa. Hankkeessa tuotetaan uudenlaista alueellista kulttuurialan ammattilaisten, harrastajien ja yhdistysten välistä yhteistyötä kulttuuritarjonnan toteuttamisessa.	Kulttuuritoiminta. Museon toiminta. Kylien toiminta. Hanketoiminta.	Kulttuuritoimintaa järjestettiin suunnitelmien mukaan ja vuoden aikana toimintaan/tapahtumiin osallistui useita satoja kuntalaisia. Eniten yleisöä oli Sibelius-lukion joulukonser-tissa (arvio 450 henkilöä). Koululaisten museopäivät järjestettiin 13.–14.5., paikallis-museopäivä 28.6. ja tonttu-polku sekä Vanhan ajan joulutaapahtuma 24.–29.11. Museolla oli kävijöitä vuoden aikana 1154. Kylien elinvoima-avustuksia myönnettiin viidelle hakijalle, yhteensä 18 000 e. Lumovoimaa kulttuurista-hanke eteni suunnitelmien mukaan ja päättyi 31.3.2026.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Nuorten työpajatoiminta ja etsivä nuorisotyö ovat sivistyslautakunnan alla ja hakevat vuosittain valtionavustusta Opetus- ja kulttuuriministeriöltä. Riskinä voi olla, että kunnalla ei ole riittävästi resursseja toteuttaa toimintoja, jos avustukset olennaisesti pienevät.

Sääolosuhteet talvikaudella voivat vaikeuttaa tapahtumien järjestämistä.

Henkilöstöresurssit hyvinvoinnissa ovat pienet, joten jos tulee pitkiä poissaoloja, niin kaikkia palveluja ei pystytä tarjoamaan.

Perustelut:

Nuorten työpaja haki valtionavustusta 35 000 e ja se myönnettiin. Etsivä nuorisotyö haki valtionavustusta 24 000 e ja sai 22 000 e, joten riski eivät toteutuneet.

Laturetki ja JoRaJuPuSu-rakettiviesti jouduttiin perumaan huonon lumitilanteen vuoksi, joten tämä riski toteutui. Muutoin palvelut pystyttiin tarjoamaan kuntalaisille suunnitelmien mukaisesti taloudellisesti ja tehokkaasti, talousarviossa pysyen. Liikuntapalveluissa muiden palvelujen ostot (liikuntapaidat) olivat arvioitua pienemmät ja vastaavasti sisäiset vuokramenot (urheilutalo ja Kuvansin liikuntasali) arvioitua suuremmat.

1.3. Tekninen toimi

Teknisen toimen tulosalueet ovat teknisen toimen hallinto ja yhdyskuntasuunnittelu, kuntatekniikka, kiinteistö- ja ruokapalvelut, maa- ja metsätilat, rakennusvalvonta, teknisen toimen projektit ja vesihuoltolaitos.

Teknisen toimen toimialaa johtaa tekninen johtaja.

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00042010 TEKNINEN TOIMI							
TOIMINTATUOTOT	5 517 662	4 807 246		4 807 246	5 581 575	774 329	116,1
Valmistus omaan käyttöön	2 253				3 174	3 174	-100,0
TOIMINTAKULUT	-4 980 829	-4 515 454		-4 515 454	-4 815 893	-300 439	106,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	539 087	291 792	0	291 792	768 855	477 063	263,5
Poistot ja arvonalentumiset	-1 314 522	-987 468		-987 468	-2 421 792	-1 434 324	245,3
TILIKAUDEN TULOS	-775 435	-695 676	0	-695 676	-1 652 936	-957 260	237,6
Varausten ja rahastojen muutos	-970 529				29 471	29 471	-100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 745 963	-695 676	0	-695 676	-1 623 465	-927 789	233,4

Perustelut:

Teknisen toimen tuloslaskelmaa vuodelta 2025 määrittelevät hyvin pitkälti ylimääräiset kiinteistöistä tehdyt poistot. Näitä olivat v. 2025 Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy:lle siirretyn Yritystalon tasearvon alaskirjaus, joka ylitti talousarvion mukaiset poistot n. 1 315 000 eurolla sekä Urheilutalon ylimääräinen poisto, joka ylitti talousarvion mukaiset poistot n. 98 000 eurolla. Toinen merkittävä joka vuosi toistuva ero talousarvion ja tilinpäätöksen välillä on koulukeskuksen ns. jaettavien kiinteistömenojen tilinpäätöskirjaustavasta johtuva vastaavan suuruinen ero sekä tuloissa, että menoissa, ollen v. 2025 n. 227 000 euroa. Lisäksi terveysvalvonnan ja eläinlääkinnän kustannukset ylittivät talousarvion n. 60 000 euroa.

Toimintatuottojen osalta merkittävimpiä eroja talousarvioon verrattuna olivat em. koulukeskuksen jaettavat kiinteistömenot, joita kirjattiin tuloina n. 227 000 euroa ja maa- ja metsätilojen toimintatuottojen n. 381 000 euron kasvu. Muilta osin tuotot ylittyivät useilla kiinteistöjen ja ruokapalveluiden kustannuspaikoilla. Yhteensä toimintatuotot ylittyivät n. 774 000 euroa.

Tarkasteltaessa tuloslaskelmaa ilman yllä mainittuja merkittävimpiä eroja, voidaan todeta teknisen toimen käyttötalouden kokonaisuuden toteutuneen kulujen ja tuottojen osalta hyvin. Toimintakulujen ylitys oli n. 13 000 euroa ja toimintatuottojen ylitys n. 166 000 euroa. Tilikauden tulos muotoutui kuitenkin em. suurten poistojen jälkeen 1 623 000 euroa alijäämäiseksi verrattuna talousarvion 695 000 euroon.

1.3.1. Teknisen toimen hallinto ja yhdyskuntasuunnittelu

Palvelusuunnitelma:

Teknisen toimen hallintoon sisältyvät teknisen lautakunnan toiminta sekä toimialajohto. Tekninen lautakunta käyttää hallintosäännön mukaista ratkaisovaltaa palvelusuunnitelman toteuttamiseksi. Toimialahallinto johtaa, koordinoi ja kehittää teknistä toimialaa sekä tuottaa tietoa ja ratkaisumalleja päätöksentekoon.

Yhdyskuntasuunnittelun tehtävänä on luoda maankäytölliset valmiudet asumisen ja elinkeinotoiminnan sijoittumiseksi ja kehittymiseksi kunnassa. Yhdyskuntasuunnittelun keskeiset menetelmät ovat yleiskaavoitus ja asemakaavoitus sekä muiden maankäyttöä palvelevien suunnitelmien laatiminen.

Joroisten vesilaitos pumppaa käyttövetä lähes koko kunnan alueelle. Vedenjakelusta taajamien ulkopuolella huolehtivat vesiosuuskunnat. Kunnan vesihuoltolaitoksella ei ole viemäriverkostoa haja-asutusalueella. Kunta voi tukea vesiosuuskuntia esim. vedensaannin turvaamiseen liittyvissä hankkeissa tai yksityishenkilöitä heidän liityessään vesijohtoverkoston enintään talousarvioon varatulla summalla.

Ympäristön suojelu ja ympäristöterveydenhuolto toteutetaan yhteistyössä Keski-Savon ympäristötoimen kanssa. Yksikkö toimii Keski-Savon ympäristölautakunnan alaisuudessa ja yksikön

isäntäkuntana toimii Leppävirta. Keski-Savon ympäristötoimi huomioi itse kuntien ympäristön suoje-
lun, terveysvalvonnan ja eläinlääkintähuollon hankkeet ja tavoitteet.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00042050 Hallinto ja yhdyskuntasuunnittelu							
TOIMINTATUOTOT	1 158	500		500	1 191	691	238,2
TOIMINTAKULUT	-546 305	-485 212		-485 212	-501 357	-16 145	103,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-545 147	-484 712	0	-484 712	-500 166	-15 454	103,2

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Maankäytön kehityskuva 2040 - suunnitelman päivittäminen rakentamislain muutosten ja Ympäristöministeriön ohjeistuksen mukaisesti.	Rakentamislain muutokset viedään suunnitelmaan. Ympäristöministeriön aurinkovoimarakentamisen ohjeistus viedään suunnitelmaan.	Suunnitelma on päivitetty ja ajan tasalla.	Ympäristöministeriön ohjeistus aurinkovoimalojen luvituksesta ja kaavoituksesta ei valmistunut. Suunnitelman päivittäminen siirrettiin vuodelle 2026.
Keski-Savon ympäristötoimen ympäristönsuojelun hankkeiden toteuttaminen	Toimenpiteet määritelty Keski-Savon ympäristölautekunnan talousarviossa 2024.	Keski-Savon ympäristölautekunnan toteutuksen raportointi jäsenkunnille.	Tavoitteet toteutuivat talousarvion mukaisesti ja ne esitetään tarkemmin Keski-Savon ympäristötoimen tilinpäätöksessä.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Merkittäviä toiminnallisia tai taloudellisia riskejä ei toteutunut. Maankäytön kehityskuva 2040 suunnitelmassa ei ole otettu huomioon suurten akkuvarastohankkeiden vaikutuksia ympäristöönsä. Em. vaikutuksia arvioidaan suunnitelman päivittämisen yhteydessä.

Perustelut:

Terveysvalvonnan ja eläinlääkintähuollon menot ylittivät talousarvion n. 60 000 € johtuen pääasiassa eläinlääkinnän päivystyskustannuksista. Toiminnallinen tavoite Maankäytön kehityskuvan 2040 päivittämisestä ei toteutunut, koska tarkempien päivystystarpeiden odotettiin selviävän Ympäristöministeriön tuottaman aurinkovoimaoppaan valmistumisen myötä. Opas ei kuitenkaan valmistunut v. 2025 aikana.

1.3.2. Kuntatekniikka

Palvelusuunnitelma:

Tulosalueeseen kuulu kunnan hoidossa olevien liikenneväylien hoito ja kehittäminen, puistojen ja yleisten alueiden kunnossa pito, liikuntapaikkojen ja reittien hoito, venepaikat ja jätehuolto, josta Joroisissa vastaa Keski-Savon jätehuolto Ilky. Lisäksi tulosalueeseen kuuluu yksityistieavustukset yksityisteiden kunnossapitoon ja peruskorjauksiin vuosittaisen määrärahan puitteissa.

Pääosa tulosalueen palveluista tuotetaan itse, mutta esimerkiksi kaavateiden hoito tuotetaan ostopalveluna.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja yksityistieavustuksissa, muutoin kunnossapitopäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poik- keama	Käyttö %
00042400 Kuntatekniikka							
TOIMINTATUOTOT	280 128	275 246		275 246	226 693	-48 553	82,4
TOIMINTAKULUT	-830 907	-731 086		-731 086	-762 798	-31 712	104,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-550 779	-455 840	0	-455 840	-536 106	-80 266	117,6
Poistot ja arvonalentumiset	-239 606	-248 311		-248 311	-239 754	8 557	96,6
TILIKAUDEN TULOS	-790 385	-704 151	0	-704 151	-775 860	-71 709	110,2
Varausten ja rahastojen muutos	607				607	607	-100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-789 778	-704 151	0	-704 151	-775 253	-71 102	110,1

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Turvallinen ja esteetön liikuminen taajama-alueella kaiken ikäisille.	Katuvalojen uusiminen. Teiden ja kulkuväylien ympäristön kasvillisuuden raivaus.	Kuntalaisten liikkuminen lisääntyy turvallisella ja selkeillä taajama väylillä.	Toteutettiin kasvillisuuden raivauksia liikenneväylien varsilta. Kolpan asuinalueelle rakennettiin uusi katuvalaistus.
Kaiken ikäisten ja kuntoutettujen liikunnallisen toiminnan mahdollistaminen kunnan ulkoilu- ja liikuntapaikoilla.	Ulkoilu- ja liikuntapaikkojen mahdollisuuksien esille tuominen. Esteettömyyden huomioon ottaminen toiminnassa.	Ihmiset löytävät uusia tapoja liikkua ja ulkoilu- ja liikuntapaikkojen käyttö lisääntyy.	Saimaan reitti valmistui ja avattiin käyttäjille. Reittiä markkinoitiin mm. sosiaalisessa mediassa toistuvasti.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Toiminnalliset riskit liittyivät raaka-aineiden, koneiden ja laitteiden sekä niiden varaosien toimitusvaikeuksiin. Riskejä ei kuitenkaan toteutunut.

Perustelut:

Kuntatekniikan toimintakulut ylittyivät n. 32 000 euroa ja toimintatuotot alittuivat n. 49 000 euroa. Tulosalueen sisällä toimintakulut ylittyivät erityisesti liikenneväylillä sekä puistoissa ja yleisillä alueilla, mutta alittuivat liikuntapaikoilla. Tuotot alittuivat erityisesti liikuntapaikkojen sisäisten myyntitulojen alitettua talousarvion n. 47 000 €. Poistojen jälkeen tilikauden alijäämä oli n. 71 000 euroa suurempi kuin talousarviossa. Toiminnalliset tavoitteet toteutuivat.

1.3.3. Kiinteistö- ja ruokapalvelut

Palvelusuunnitelma:

Kiinteistö- ja ruokapalveluihin sisältyvät kaikki kunnan omistamiin kiinteistöihin liittyvät tukipalvelut kuten mm. siivous-, talonmies- ja korjaustyöpalvelut, kiinteistöjen muut kulut sekä ruokapalvelut. Siivouspalvelut vastaavat Joroisten kunnan hallinnoimien eri kiinteistöjen, kuten esim. koulujen, liikunta- ja toimistotilojen siivouspalvelusta sekä käyttäjien erikseen tilaamista palveluista.

Kirkonkylän koulukeskuksen ja Kuvansin koulun tuotantokeittiön tehtävä on ruokapalvelujen tuottaminen eri asiakasryhmille. Tarvittaessa ruokaa valmistetaan myös kesäaikaan varhaiskasvatuksen tarpeisiin.

Teknisen toimen henkilöstö tuottaa korjaus- ja rakentamispalveluita kunnan omistamille kiinteistöille. Korjaustyöt tehdään pääsääntöisesti kunnossapitosuunnitelmien perusteella. Tekninen toimi hallinnoi kiinteistöjä yhteistyössä muiden hallintokuntien kanssa. Kunnan eri toimialojen tarvitsemat kiinteistöjenhoitopalvelut tuotetaan pääosin omana työnä.

Vastuuhenkilö: Puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö siivous- ja ruokapalveluissa, muissa kunnossapitopäällikkö

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00042510 Kiinteistö- ja ruokapalvelut							
TOIMINTATUOTOT	4 715 267	4 359 900		4 359 900	4 737 588	377 688	108,7
Valmistus omaan käyttöön	2 253				3 174	3 174	-100,0
TOIMINTAKULUT	-3 389 309	-3 120 316		-3 120 316	-3 349 426	-229 110	107,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	1 328 211	1 239 584	0	1 239 584	1 391 335	151 751	112,2
Poistot ja arvonalentumiset	-1 074 916	-739 157		-739 157	-2 182 037	-1 442 880	295,2
TILIKAUDEN TULOS	253 295	500 427	0	500 427	-790 702	-1 291 129	-158,0
Varausten ja rahastojen muutos	-971 136				28 864	28 864	-100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-717 841	500 427	0	500 427	-761 838	-1 262 265	-152,2

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Asiakasyhteistyön kehittäminen siivous- ja ruokapalvelussa	Asiakastapaamiset säännöllisesti päiväkotien ja koulujen esihenkilöiden kanssa. Keittiöhenkilöstön tutustumiset jakelu- ja keittiöihin ja vastaavasti päiväkotien asiakkaiden tutustumiset valmistuskeittiöihin	Asiakastapaamiset kerran vuodessa; mukana tilaajan edustaja, puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö sekä työntekijöiden edustus. Ruokailun ja ruokakasvatuksen nykytilan arviointi nykytila.fi-menetelmällä vähintään yhteen päiväkotiin ja kouluun. Tutustumiskäyntien lukumäärä	Asiakastapaamisia järjestettiin 5 kpl. Ruokailun ja ruokakasvatuksen nykytilan arvioinnit toteutettiin. Tutustumiset jakelu- ja keittiöille ja keskuskeittiöille toteutettiin.
Energiasäästön ja sisäilman parantaminen.	IV-koneiden uusiminen ja toiminnan parantaminen kiinteistöautomaatiikalla. Sisätilojen laatua seurataan ja ylläpidetään.	Käyttäjien sisäilmahaitta ilmoitukset vähenevät.	Sisätilojen laatua seurattiin aktiivisesti Freesi-järjestelmällä. Lukion ilmanvaihtokone uusittiin.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Toiminnallisena riskeinä ruokapalveluiden osalta nähtiin raaka-ainetoimitusten häiriintyminen, siivouspalveluissa sijaisten saatavuus äkillisissä poissaoloissa ja kiinteistöjen osalta sähkön toimituksen epävarmuudet ja sähkökatkot. Taloudellisesti riskiä aiheuttaisi etenkin suurien rakennusten koneyksiköiden rikkoontuminen ja uusien hankinta. Nämä riskit eivät toteutuneet v. 2025.

Sen sijaan kiinteistöjen sisäilmariski realisoitui havaittujen sisäilmaongelmien myötä Koulukeskuskella. Rakennuksen sisäilmakorjaukset suoritettiin onnistuneesti kuntotutkimusten perusteella laadittujen korjaussuunnitelmien mukaan. Tilojen korjaustyöt jatkuvat v. 2026.

Perustelut:

Kiinteistö- ja ruokapalveluiden tulosalueen tuloslaskelmaa vuodelta 2025 määrittelevät hyvin pitkälti ylimääräiset kiinteistöistä tehdyt poistot. Näitä olivat v. 2025 Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy:lle siirretyn Yritystalon tasearvon alaskirjaus, joka ylitti talousarvion mukaiset poistot n. 1 315 000 eurolla sekä Urheilutalon ylimääräinen poisto, joka ylitti talousarvion mukaiset poistot n. 98 000 eurolla

Merkittävä joka vuosi toistuva ero talousarvion ja tilinpäätöksen välillä on koulukeskuksen ns. jaettavien kiinteistömenojen tilinpäätöskirjaustavasta johtuva vastaavan suuruinen ero sekä tuloissa, että menoissa, ollen v. 2025 n. 227 000 euroa. Sama kustannus kirjataan toisaalle toimintatuotona.

Kiinteistöjen toimintatuotot ylittyivät n. 378 000 euroa ja toimintakulut n. 229 000 euroa. Kiinteistö- ja ruokapalvelujen poistojen ylittäessä talousarvion n. 1 443 000 euroa, oli koko palvelualueen alijäämä n. 1 262 000 euroa suurempi kuin talousarviossa. Toiminnalliset tavoitteet toteutuivat.

1.3.4. Maa- ja metsätilat

Palvelusuunnitelma:

Kunnalla on metsätalousmaata n. 1100 ha. Metsiä hoidetaan suunnitelmallisesti hyvien metsänhoitosuosituksien mukaisesti pitäen tavoitteena tuottavaa ja moniarvoista metsäomaisuutta. Vuotuiset puunmyyntisuunnitelmat tehdään metsäsuunnitelman perusteella. Metsien hyvää puuntuottokykyä edesautetaan tekemällä metsänhoitotyöt ja kasvatushakkuut oikea aikaisesti. Talousmetsien luonnonhoitoa toteutetaan PEFC-sertifikaatin mukaisesti.

Vastuhenkilö: Tekninen johtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00042600 Maa- ja metsätilat							
TOIMINTATUOTOT	436 155	133 100		133 100	514 484	381 384	386,5
TOIMINTAKULUT	-72 034	-63 249		-63 249	-56 790	6 459	89,8
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	364 120	69 851	0	69 851	457 694	387 843	655,2

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Päivitetyn metsäsuunnitelman mukaiset kiireelliset metsänhoitotoimenpiteet, etenkin taimikonhoitotyöt, tehdään valmiiksi vuoden loppuun mennessä.	Kiireellisten toimenpiteiden tunnistaminen ja työn suorituksesta sopiminen.	Kiireelliset metsänhoitotoimenpiteet on tehty.	Metsäsuunnitelma valmistui. Metsänhoitotyöt vuodelle 2025 toteutettiin.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Taantuman aiheuttama metsätaloustuotteiden kysynnän heikkeneminen ja puukauppatulojen aleneminen nähtiin riskinä. Riskit eivät toteutuneet ja puunhinta oli huippulukemissaan keväällä ja kesällä 2025.

Perustelut:

Puukauppatulo v. 2025 oli huomattavan suuri johtuen mm. aiempina vuosina solmittujen puukauppojen toteutumisen siirtymisen kuluneelle vuodelle. Lisäksi toimintatuottoihin kirjautui maa-alueiden myynti- ja vuokratuloja. Toimintatuotot ylittyivät yhteensä n. 381 000 euroa. Toiminnallinen tavoite toteutui.

1.3.5. Rakennusvalvonta

Palvelusuunnitelma:

Rakennusvalvonnan tehtävänä on käsitellä rakennus- ja toimenpideluvat ja hyväksyä toimenpideilmoitukset sekä suorittaa lupiin liittyvät katselmukset. Rakennusvalvonta valmistelee rakentamiseen liittyvien poikkeamislupien lausunnot. Rakennusvalvonta edistää hyvää rakennustapaa, valvoo rakennetun ympäristön tilaa ja rakennusten kunnossapitoa sekä ohjaa rakennustoimintaa kestävällä tavalla. Rakennustarkastajan tehtävät hankitaan Varkauden kaupungilta. Rakennusvalvonnan sihteerin tehtävät toteutettiin omana työnä 1.1.2025 alkaen.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00042760 Rakennusvalvonta							
TOIMINTATUOTOT	61 641	38 500		38 500	72 935	34 435	189,4
TOIMINTAKULUT	-98 240	-101 725		-101 725	-105 884	-4 159	104,1
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-36 599	-63 225	0	-63 225	-32 950	30 275	52,1

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Tiedottamisen ja neuvonnan lisääminen uuden rakentamislain sisällöstä ja muutoksista.	Informaatio kunnan internet-sivuilla, tiedotustilaisuudet ja henkilökohtainen asiakasneuvonta.	Internet-sivujen sisältö on päivitetty ja ajan tasalla, tiedotustilaisuus on pidetty ja asiakasneuvontaa on annettu.	Tiedotustilaisuus pidettiin yhdessä Varkauden ja Leppävirran kanssa suunnittelijoille. Rakennusjärjestyksen tiedotustilaisuus pidettiin huhtikuussa.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Riskiksi nähtiin, että rakennuslupatulot kattavat talouden taantuessa ja rakentamisen vähentyessä yhä pienemmän osan rakennusvalvonnan menoista. Riski ei kuitenkaan toteutunut vaan lupatulot kasvoivat talousarviosta n. 34 000 €.

Perustelut:

Useiden kunnan alueelle vireille tulleiden energiahankkeiden rakennuslupien myötä rakennuslupatulot pysyivät melko korkealla tasolla. Keski-Savon kunnat päättivät perustaa yhteisen Keski-Savon rakennusvalvontayksikön v. 2026 alusta.

1.3.6. Teknisen toimen projektit

Palvelusuunnitelma:

Teknisen toimen projekteihin sisältyvät erilaiset määräaikaiset hankkeet. Vuonna 2025 projekteihin sisältyivät vesiensuojeluavustukset, Saimaan järvitaimen Joroisvirran reitille-hanke (eli Liunan kalatiehanke), Kuvansin- ja Enojoen kalataloudelliset kunnostukset ja Koti Joroissa -hanke.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos 2025	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
--	---------	---------	----------------	--------------	-----------------	-----------	----------

00042800 Teknisen toimen projektit							
TOIMINTATUOTOT	23 314				28 685	28 685	-100,0
TOIMINTAKULUT	-44 034	-13 866		-13 866	-39 637	-25 771	285,9
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-20 720	-13 866	0	-13 866	-10 953	2 913	79,0

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Saimaan järvitaimen Joroisvirran reitille – hanke etenee rahoitushakuvaiheeseen saakka vuoden loppuun mennessä.	Projektiryhmän kokoonpanon päivittäminen ja koostumiset, rahoituskumppaneiden ja -mahdollisuuksien selvittäminen	Projektiryhmän kokoonpano on päivitetty ja ryhmä on kokoontunut. Rahoituskumppanit on kontaktoitu. Rahoitushakemus on jätetty.	Osapuolten yhteinen tahtotila hankkeen toteuttamisesta laadittiin toukokuussa. Käytyjen neuvottelujen perusteella päätettiin päivittämään kalatien suunnitelmat v. 2026 alussa.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Hankkeet eivät toteudu ilman valtion tai EU:n avustuksia. Rahoitushakemusta ei jätetty, koska se voidaan tehdä vasta suunnitelmien päivittämisen ja vesilain mukaisen luvan myöntämisen jälkeen.

Perustelut:

Koti Joroisissa-hanke ei sisällynyt teknisen toimen talousarvioon v. 2025 Hanke lisättiin teknisen toimialan hallinnoitavaksi vasta v. 2025 kuluessa. Hankkeen kustannukset katettiin kokonaan Leader-avustuksella.

1.3.7. Vesihuoltolaitos

Palvelusuunnitelma:

Vesi- ja viemärlaitos vastaa laadukkaan käyttöveden tuottamisesta asiakkailleen sekä huolehtii vastaanotetun jäteveden puhdistamisesta ympäristölupaehtojen mukaisesti. Vesihuoltolaitoksen omaisuuden korjausvelkaa pienennetään suunnitelmallisesti suoritettavilla investoinneilla.

Vastuuhenkilö: Tekninen johtaja

Määräraha- ja tulotaulukko sitovalla tasolla:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00000002 JOROISTEN VESIHUOLTOLAITOS							
LIIKEVAIHTO	691 790	646 148		646 148	726 184	80 036	112,4
LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	5 934	3 950		3 950	4 467	517	113,1
MATERIAALIT JA PALVELUT	-342 097	-320 881		-320 881	-376 167	-55 286	117,2
HENKILÖSTÖKULUT	-181 902	-133 500		-133 500	-167 898	-34 398	125,8
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-157 073	-160 225		-160 225	-157 863	2 362	98,5
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-15 098	-15 500		-15 500	-18 829	-3 329	121,5
LIIKKEYLI-/ALIJÄÄMÄ	1 553	19 992	0	19 992	9 893	-10 099	49,5
KORKOTUOTOT	102				476	476	-100,0
MUUT RAHOITUSTUOTOT	1 434				3 865	3 865	-100,0
KUNNALLE MAKSETUT KORKOKULUT	-24 119	-25 000		-25 000	-21 706	3 294	86,8

KORVAUS PERUSPÄÄOMASTA	-40 054	-40 054		-40 054	-40 054		100,0
MUUT RAHOITUSKULUT	-291				-121	-121	-100,0
RAHOITUSTUOTOT JA KULUT	-62 928	-65 054		-65 054	-57 540	7 514	88,5
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN SAT. ERIÄ JA VARAUKSIA	-61 375	-45 062	0	-45 062	-47 648	-2 586	105,7
POISTOERON LISÄYS/VÄHENNYS	1 750				1 750	1 750	-100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-59 625	-45 062	0	-45 062	-45 898	-836	101,9

Kunnan strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Keinot, toimenpiteet	Mittarit/tunnusluvut	Toteuma
Varautuminen Kuvansin jäteveden puhdistamon uusimiseen vähentämällä hulevesien määrää viemäriverkostossa.	Laaditaan suunnitelma ja korjausohjelma Kuvansin viemärikaivojen korjauksista ja uusimisista. Viemärikaivojen korjaukset ja uusimiset.	Suunnitelma ja korjausohjelma on laadittu. Viemärikaivoja on korjattu ja uusittu.	Kuvansin taajaman pääviemäriin viemärikaivot uusittiin kevään aikana. Muiden viemäriinjojen osalta korjaustyöt jatkuvat v. 2026.

Keskeiset toiminnalliset ja taloudelliset riskit:

Talous- tai jäteveden käsittelyssä tarvittavien kemikaalien mahdolliset toimitusvaikeudet ovat merkittävä riski. Sähkön säännöstely ja sähkökatkot voivat aiheuttaa toimintaepävarmuuksia mm. automaatiojärjestelmien toimintaan. V. 2025 aikana jäteveden puhdistamoilla lieteen saostuksessa käytettävässä ferrosulfaatin annostelussa esiintyi ongelmia, jotka vaikuttivat kirkonkylän jäteveden puhdistamon puhdistustuloksiin heikentävästi.

Perustelut:

Vesilaitoksen toiminnan liikevaihto kasvoi talousarviosta n. 36 000 eurolla ollen n. 318 000 euroa. Tilikauden alijäämä jäi n. 4700 euroa talousarviota pienemmäksi. Viemärilaitoksen liikevaihto toteutui n. 43 000 euroa suurempana kuin talousarviossa. Materiaalien ja palveluiden hankinnat kuitenkin ylittivät talousarvion n. 42 000 eurolla. Suurimmat ylitykset johtuivat kuivatun jätevesilietteen määrän kasvusta ja koneiden ja laitteiden kunnossapidosta. Viemärilaitoksen ylijäämä pieneni talousarvioon verrattuna n. 13 000 eurolla ollen n. 61 000 euroa. Koko vesihuoltolaitoksen tulos jäi n. 46 000 euroa alijäämäiseksi mikä oli vain 800 euroa enemmän kuin talousarviossa.

2. KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN

2.1. Kunta

Määräraha- ja tulotaulukko kaikki yhteensä:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00000003 JOROISTEN KUNTA							
TOIMINTATUOTOT	7 208 858	6 386 412	38 000	6 424 412	7 339 188	914 776	114,2
Valmistus omaan käyttöön	2 253				3 174	3 174	-100,0
TOIMINTAKULUT	-17 938 864	-18 372 656	-50 000	-18 422 656	-18 848 239	-425 583	102,3
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-10 727 753	-11 986 244	-12 000	-11 998 244	-11 505 877	492 367	95,9
Verotulot	10 596 206	10 473 000		10 473 000	10 088 321	-384 679	96,3
Valtionosuudet	2 681 931	3 174 584	389 614	3 564 198	3 695 108	130 910	103,7
Rahoitustuotot ja -kulut	91 332	-233 946	450 000	216 054	362 967	146 913	168,0
VUOSIKATE	2 641 716	1 427 394	827 614	2 255 008	2 640 519	385 511	117,1
Poistot ja arvonalentumiset	-1 341 424	-998 356		-998 356	-2 452 680	-1 454 324	245,7
TILIKAUDEN TULOS	1 300 292	429 038	827 614	1 256 652	187 839	-1 068 813	14,9
Varausten ja rahastojen muutos	-970 529				29 471	29 471	-100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	329 763	429 038	827 614	1 256 652	217 310	-1 039 342	17,3

2.2. Vesihuoltolaitos

Määräraha- ja tulotaulukko yhteensä:

	TP 2024	TA 2025	TA muutos	TA yht. 2025	Toteuma 1-12 kk	Poikkeama	Käyttö %
00000002 JOROISTEN VESIHUOLTOLAITOS							
LIIKEVAIHTO	691 790	646 148		646 148	726 184	80 036	112,4
LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	5 934	3 950		3 950	4 467	517	113,1
MATERIAALIT JA PALVELUT	-342 097	-320 881		-320 881	-376 167	-55 286	117,2
HENKILÖSTÖKULUT	-181 902	-133 500		-133 500	-167 898	-34 398	125,8
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-157 073	-160 225		-160 225	-157 863	2 362	98,5
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-15 098	-15 500		-15 500	-18 829	-3 329	121,5
LIIKKEYLI-/ALIJÄÄMÄ	1 553	19 992	0	19 992	9 893	-10 099	49,5
KORKOTUOTOT	102				476	476	-100,0
MUUT RAHOITUSTUOTOT	1 434				3 865	3 865	-100,0
KUNNALLE MAKSETUT KORKOKULUT	-24 119	-25 000		-25 000	-21 706	3 294	86,8
KORVAUS PERUSPÄÄOMASTA	-40 054	-40 054		-40 054	-40 054		100,0
MUUT RAHOITUSKULUT	-291				-121	-121	-100,0
RAHOITUSTUOTOT JA KULUT	-62 928	-65 054		-65 054	-57 540	7 514	88,5
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN SAT. ERIÄ JA VARAUKSIA	-61 375	-45 062	0	-45 062	-47 648	-2 586	105,7
POISTOERON LISÄYS/VÄHENNYS	1 750				1 750	1 750	-100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-59 625	-45 062	0	-45 062	-45 898	-836	101,9

3. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

3.1. Tuloslaskelma

Kunta ja vesihuoltolaitos yhteensä, ulkoisin ja sisäisin erin:

TULOSLASKELMA	Alkuperäinen TA 2025	TA- muutokset	Muutettu TA 2025	Toteuma 2025	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	3 334 659	50 000	3 384 659	3 833 387,67	448 728,67
Maksutuotot	120 750	0	120 750	155 782,29	35 032,29
Tuet ja avustukset	387 874	-12 000	375 874	449 054,42	73 180,42
Muut toimintatuotot	3 193 227	0	3 193 227	3 631 613,89	438 386,89
TOIMINTATUOTOT	7 036 510	38 000	7 074 510	8 069 838,27	995 328,27
Valmistus omaan käyttöön	0	0	0	3 174,00	3 174,00
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut	-8 677 720	-33 000	-8 710 720	-9 033 541,70	-322 821,70
Palvelujen ostot	-5 815 593	-7 000	-5 822 593	-6 148 609,48	-326 016,48
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 744 709	0	-1 744 709	-1 543 027,02	201 681,98
Avustukset	-761 850	-10 000	-771 850	-736 136,96	35 713,04
Muut toimintakulut	-1 842 665	0	-1 842 665	-1 949 818,35	-107 153,35
TOIMINTAKULUT	-18 842 537	-50 000	-18 892 537	-19 411 133,51	-518 596,51
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 806 027	-12 000	-11 818 027	-11 338 121,24	479 905,76
Verotulot	10 473 000		10 473 000	10 088 320,87	-384 679,13
Valtionosuudet	3 174 584	389 614	3 564 198	3 695 108,00	130 910,00
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	110 000		110 000	29 316,01	-80 683,99
Muut rahoitustuotot	130 000	450 000	580 000	677 143,76	97 143,76
Korkokulut	-339 000		-339 000	-332 257,69	6 742,31
Muut rahoituskulut	-200 000		-200 000	-68 775,25	131 224,75
Rahoitustuotot ja -kulut	-299 000	450 000	151 000	305 426,83	154 426,83
VUOSIKATE	1 542 557	827 614	2 370 171	2 750 734,46	380 563,46
Poistot ja arvonalentumiset	-1 158 581	0	-1 158 581	-2 610 543,18	-1 451 962,18
TILIKAUDEN TULOS	383 976	827 614	1 211 590	140 191,28	-1 071 398,72
Varausten ja rahastojen muutokset	0	0	0	31 221,35	31 221,35
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	383 976	827 614	1 211 590	171 412,63	-1 040 177,37

3.2. Tuloslaskelman toteumavertailu

Kunta ja vesihuoltolaitos yhteensä, ulkoisin ja sisäisin erin:

TULOSLASKELMA	TP 2024	KU+VH TA 2025	TA- muutok- set	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama	Käyttö %
TOIMINTATUOTOT							
Myyntituotot	3 519 217	3 334 659	50 000	3 384 659	3 833 388	448 729	113,3
Maksutuotot	151 654	120 750		120 750	155 782	35 032	129,0
Tuet ja avustukset	493 683	387 874	-12 000	375 874	449 054	73 180	119,5
Muut toimintatuotot	3 742 028	3 193 227		3 193 227	3 631 614	438 387	113,7
TOIMINTATUOTOT	7 906 582	7 036 510	38 000	7 074 510	8 069 838	995 328	114,1
Valmistus omaan käyttöön	2 253				3 174	3 174	100,0
TOIMINTAKULUT							
Henkilöstökulut	-8 543 932	-8 677 720	-33 000	-8 710 720	-9 033 542	-322 822	103,7
Palvelujen ostot	-5 826 441	-5 815 593	-7 000	-5 822 593	-6 148 609	-326 016	105,6
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 577 126	-1 744 709		-1 744 709	-1 543 027	201 682	88,4
Avustukset	-598 927	-761 850	-10 000	-771 850	-736 137	35 713	95,4
Muut toimintakulut	-1 931 535	-1 842 665		-1 842 665	-1 949 818	-107 153	105,8
TOIMINTAKULUT	-18 477 961	-18 842 537	-50 000	-18 892 537	-19 411 134	-518 597	102,7
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-10 569 126	-11 806 027	-12 000	-11 818 027	-11 338 121	479 906	95,9
Verotulot	10 596 206	10 473 000		10 473 000	10 088 321	-384 679	96,3
Valtionosuudet	2 681 931	3 174 584	389 614	3 564 198	3 695 108	130 910	103,7
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korkotuotot	84 959	110 000		110 000	29 316	-80 684	26,7
Muut rahoitustuotot	504 039	130 000	450 000	580 000	677 144	97 144	116,7
Korkokulut	-466 952	-339 000		-339 000	-332 258	6 742	98,0
Muut rahoituskulut	-93 642	-200 000		-200 000	-68 775	131 225	34,4
Rahoitustuotot ja -kulut	28 404	-299 000	450 000	151 000	305 427	154 427	202,3
VUOSIKATE	2 737 414	1 542 557	827 614	2 370 171	2 750 734	380 563	116,1
Poistot ja arvonalentumiset	-1 498 497	-1 158 581		-1 158 581	-2 610 543	-1 451 962	225,3
TILIKAUDEN TULOS	1 238 917	383 976	827 614	1 211 590	140 191	-1 071 399	11,6
Varausten ja rahastojen muutokset	-968 779				31 221	31 221	100,0
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	270 138	383 976	827 614	1 211 590	171 413	-1 040 177	14,1

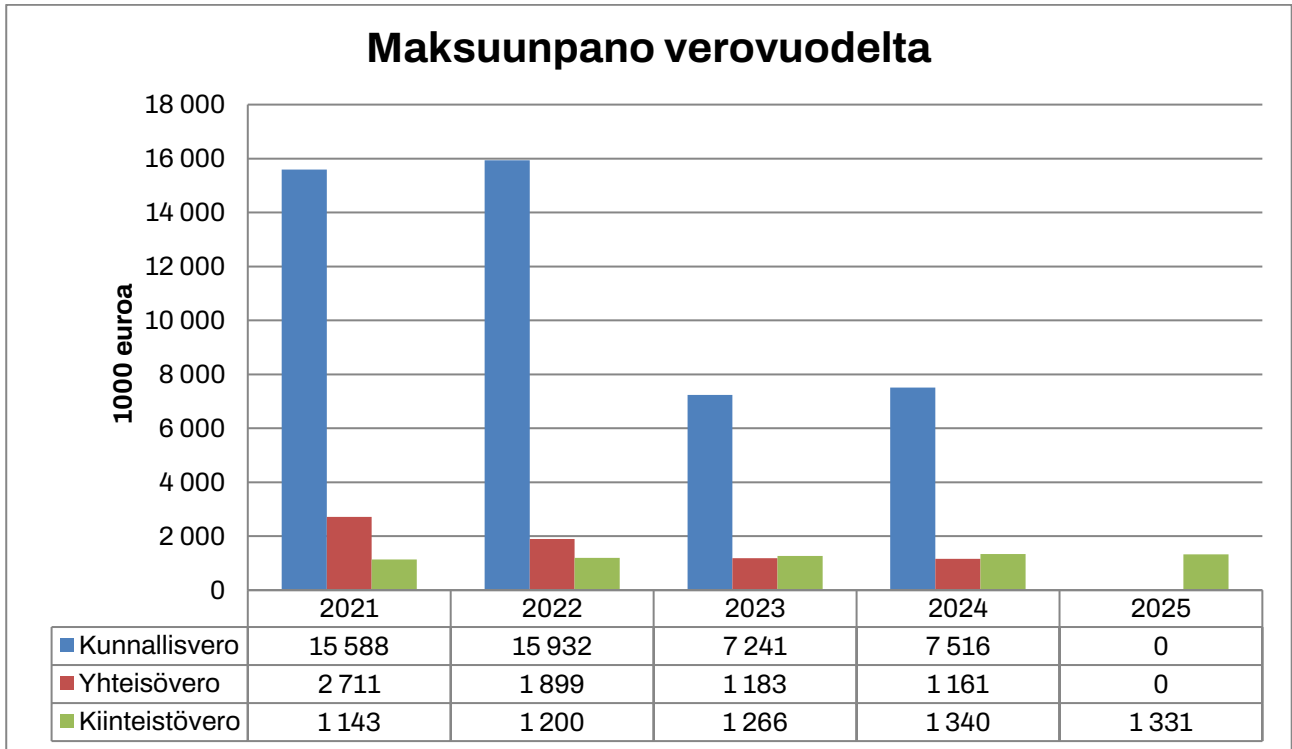
3.3. Verotulot ja valtionosuudet

Verotulot

Tilinpäätökseen tuloutuu verotuloja sekä tilivuodelta että muilta verovuosilta. Tilikaudella kunnan tuloveroja tuloutui noin 535 000 euroa ja kiinteistöveroja noin 30 000 euroa vähemmän edelliseen vuoteen verrattuna. Yhteisöveroja tuloutui lähes saman verran edelliseen vuoteen verrattuna.

Verotulot	Tilinpäätös ed. vuosi	Alkuperäinen TA	TA-muu- tokset	Muutettu TA	Toteu- tuma	Poik- keama	Muutos €	Muutos %
Kunnallisvero	8 049 944	7 935 000	0	7 935 000	7 515 361	-419 639	-534 583	-6,6
Kiinteistövero	1 311 008	1 326 000	0	1 326 000	1 342 224	16 224	31 216	2,4
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 235 254	1 212 000	0	1 212 000	1 230 736	18 736	-4 518	-0,4
Yhteensä	10 596 206	10 473 000	0	10 473 000	10 088 321	-384 679	-507 885	-4,8

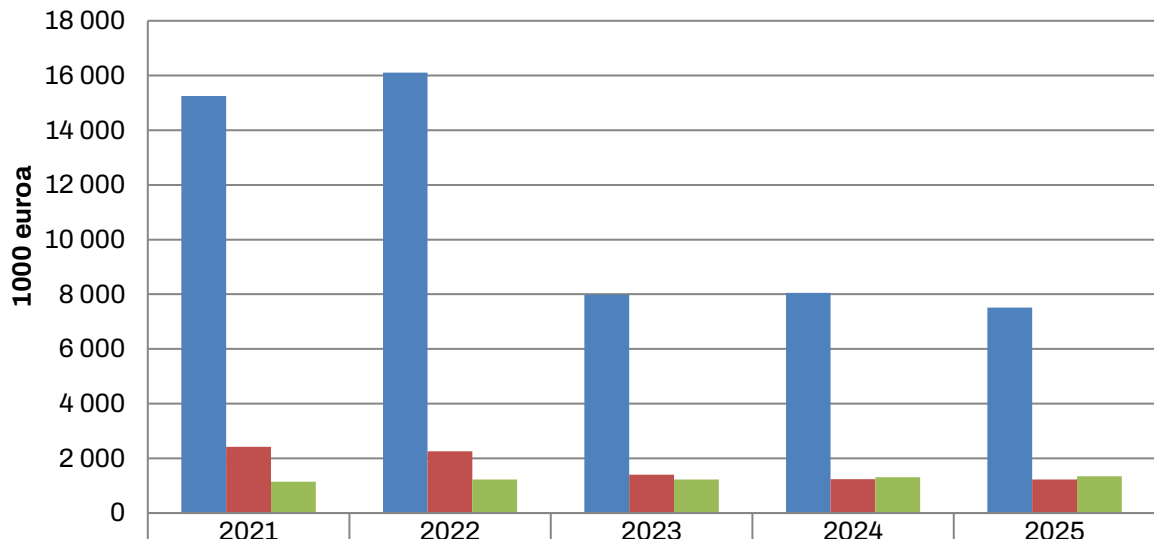
Maksuunpano ko. verovuodelta	2021	2022	2023	2024	2025
Kunnallisvero	15 588	15 932	7 241	7 516	0
Yhteisövero	2 711	1 899	1 183	1 161	0
Kiinteistövero	1 143	1 200	1 266	1 340	1 331
Yhteensä	19 442	19 031	9 691	10 016	1 331



Kunnan tuloveron ja yhteisöveron osalta tietoja ei ole saatavilla tilinpäätöshetkellä.

Tilityksiä tuloutunut tilinpäätökseen	2021	2022	2023	2024	2025	Muutos ed. vuoteen %
Kunnallisvero	15 247	16 106	7 985	8 050	7 515	0,8
osuus tilinpäätöksen verotuloista	81,0 %	82,2 %	75,2 %	76,0 %	74,5 %	
josta muiden kuin TA-vuoden veroja	1 362	1 579	1 486	844	290	
muiden vuosien osuus %	8,9 %	9,8 %	18,6 %	10,5 %	3,9 %	
Yhteisövero	2 420	2 255	1 405	1 235	1 231	-12,1
osuus tilinpäätöksen verotuloista	12,9 %	11,5 %	13,2 %	11,7 %	12,2 %	
josta muiden kuin TA-vuoden veroja	659	883	588	279	294	
muiden vuosien osuus %	27,2 %	39,2 %	41,9 %	22,6 %	23,9 %	
Kiinteistövero	1 146	1 230	1 227	1 311	1 342	6,8
osuus tilinpäätöksen verotuloista	6,1 %	6,3 %	11,6 %	12,4 %	13,3 %	
Yhteensä	18 814	19 591	10 616	10 596	10 088	-0,2

Tilityksiä tuloutunut tilinpäätökseen



	2021	2022	2023	2024	2025
■ Kunnallisvero	15 247	16 106	7 985	8 050	7 515
■ Yhteisövero	2 420	2 255	1 405	1 235	1 231
■ Kiinteistövero	1 146	1 230	1 227	1 311	1 342

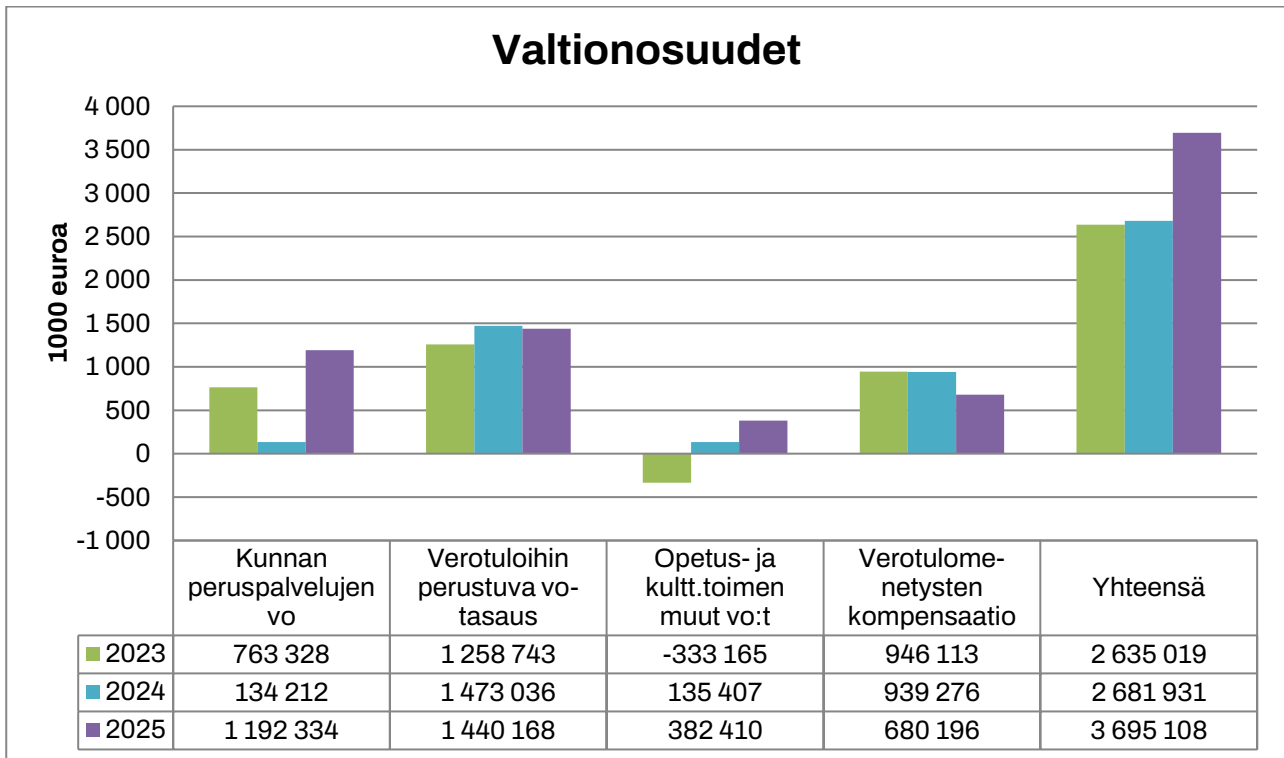
Kunnan verotulojen määräytymisen perusteita:

Vuosi	Tulovero-%	Kiinteistövero-%				
		Rakennus yleinen	Maapohja yleinen	Vakituinen asuinrakennus	Muu asuinrakennus	Voimalaitos
2021	21,25	1,05		0,50	1,10	3,10
2022	21,25	1,05		0,50	1,10	3,10
2023	8,61	1,05		0,50	1,10	3,10
2024	8,60	1,05	1,30	0,50	1,10	3,10
2025	8,60	1,05	1,30	0,50	1,10	3,10
2026	8,60	1,05	1,30	0,50	1,10	3,10

Valtionosuudet

Talousarviossa valtionosuudet on käsitelty yhtenä eränä ja ne kasvoivat noin miljoona euroa edelliseen vuoteen verrattuna. Kunnan peruspalvelujen sekä opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet kasvoivat yhteensä noin 1,3 miljoonaa euroa ja verotulomenetyksen kompensatio pieneni noin 260 000 euroa. Valtionosuuksien kertymään vaikuttivat muun muassa työ- ja elinkeinopalveluiden järjestämistä vastuun siirtyminen valtiolta kunnille, sote-uudistuksesta johtuva pysyvä valtionosuuden lisäsiirto ja sote-uudistuksen valtionosuusvaikutuksia lieventävä valtionosuuden lisäys sekä hallitusohjelman mukainen peruspalvelujen valtionosuuden indeksikorotuksen yhtä prosenttiyksikköä vastaava vähennys.

Valtionosuudet	Tilinpäätös ed. vuosi	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Muutettu TA	Toteutuma	Poikkeama	Muutos €	Muutos %
Kunnan peruspalvelujen vo	134 212	3 174 584	389 614	3 564 198	1 192 334	-2 371 864	1 058 122	788,4
Verotuloihin perustuva vo-tasaus	1 473 036	0	0	0	1 440 168	1 440 168	-32 868	-2,2
Opetus- ja kultt.toimen muut vo:t	135 407	0	0	0	382 410	382 410	247 003	182,4
Verotulomenetysten kompensatio	939 276	0	0	0	680 196	680 196	-259 080	-27,6
Yhteensä	2 681 931	3 174 584	389 614	3 564 198	3 695 108	130 910	1 013 177	37,8



3.4. Rahoitustuotot ja -kulut

Korkotuottoja toteutui noin 80 000 euroa talousarviossa suunniteltua vähemmän. Korkotuotot ja -kulut sisältävät kunta/vesihuoltolaitoksen välitystilin korkoa 21 706 euroa. Muut rahoitustuotot toteutui-
vat noin 97 000 euroa talousarviota parempina ja ne sisältävät pääosin sijoitusten tuloutuksia. Korko-
kuluja toteutui noin 6 700 euroa talousarviossa suunniteltua vähemmän. Korkokuluista pitkäaikaisten
lainojen korkokulut olivat 310 552 euroa, mikä oli 132 280 euroa edellistä vuotta vähemmän. Muut
rahoitustuotot ja -kulut sisältävät kunta/vesihuoltolaitoksen korvausta peruspääomasta 40 054 eu-
roa.

Rahoitustuottojen ja -kulujen toteutuma talousarviossa, ulkoisin ja sisäisin erin:

	Tilinpäätös ed. vuosi	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Muutettu TA	Toteutuma	Poikkeama
Korkotuotot	84 959	110 000	0	110 000	29 316	-80 684
Muut rahoitustuotot	504 039	130 000	450 000	580 000	677 144	97 144
Korkokulut	-466 952	-339 000	0	-339 000	-332 258	6 742
Muut rahoituskulut	-93 642	-200 000	0	-200 000	-68 775	131 225
Rahoitustuotot ja -kulut	28 404	-299 000	450 000	151 000	305 427	154 427

3.5. Poistoeron, varausten ja rahastojen muutokset

Tilikaudella purettiin poistoeroa suunnitelman mukaan ja vähennys oli 31 221 euroa, mikä lisäsi ylijäämää.

Poistoeron, varausten ja rahastojen muutoksen toteuma talousarviossa:

	Tilinpäätös ed. vuosi	Alkuperäinen TA	TA-muutokset	Muutettu TA	Toteuma	Poikkeama
Poistoeron muutos	31 221	0	0	0	31 221	31 221
Varausten muutos	-1 000 000	0	0	0	0	0
Poistoeron, varausten ja rahastojen muutos	-968 779	0	0	0	31 221	31 221

4. INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN

Talousarvioon 2025 varattujen kunnan ja vesihuoltolaitoksen investointimenojen kokonaissumma oli vuoden aikana tehtyjen muutosten jälkeen yhteensä 1 316 000 € ja investointien kokonaistoteuma 1 151 137,24 €. Maa-alueiden myynneistä saatiin tuloa 84058,52 €.

Vuoden 2025 investointien toteuma koostuu uudis- ja korjaushankkeista sekä hankinnoista.

Vuoden 2025 aikana valmistuneiden JTF-hankkeiden, Saimaan reitin sekä Palviaisten biotermiinalin kustannukset jäivät alle talousarvion mukaisten määrärahojen. Hankkeiden JTF-tukien loppumaksutukset tulevat maksuun vuoden 2026 aikana.

Talousarvio ylittyi v. 2025 ylitti mm. lukion korjausten osalta, missä rakentamisen aikana havaittiin IV-konehuoneen lattiarakenteen kosteusvaurio. Konehuoneen alla oleva välipohjarakenne vaati korjausta ja uuden pinnoitteen asennuksen ennen uuden IV-koneen asennusta. Uudet IV-kanavat vaativat myös muutoksia suunnitelmiin nähden mikä nosti kustannuksia työn aikana.

Yläkoulun sisäilmakorjaukset ylittivät talousarviossa olleen määrärahan johtuen erittäin tiukasta aikataulusta, jolloin rakentamisessa jouduttiin käyttämään nopeasti kuivuvia materiaaleja, jotka ovat kalliimpia normaaleihin materiaaleihin nähden.

Päiväkotien ja leikkipuistojen aitojen uusiminen ylitti talousarviossa olleen määrärahan, johtuen päiväkotien pihoilta työn aikana tehdystä käyttäjien toivomista lisätöistä sekä aita- ja porttimuutoksista paremman toiminnallisuuden saavuttamiseksi.

Katujen ja teiden osalta kulut pysyivät kokonaisuudessaan talousarvion kustannusraamissa, osa kustannuspaikoista ylittyi ja osaan kustannuspaikoista ei kirjautunut kuluja olenkaan. Vuonna 2025 tehtiin paljon asfaltointeja verrattuna edellisiin vuosiin mm. Tuohilahdentien ja Liunan alueilla sekä Kuvansissa.

Vesihuoltolaitoksen investoinneista Varkaus-Joroinen yhdysvesijohdon paineenkorotus asemien investointi eikä jätevesipumppaamoiden automaatioasennukset valmistuneet v. 2025 aikana Nämä urakat valmistuvat vasta v. 2026 aikana.

Muutoin hankeryhmittäin investointien toteumat ja sitovat tasot pysyivät pääosin hyvin talousarvion raameissa ja vuoden aikana toteutettiin määrärahojen muutoksia ja siirtoja hankkeiden välillä. Hankeryhmien väliset määrärahojen siirrot ja tarvittavat lisämäärärahat käsiteltiin suunnitellusti talousarvion muutosten yhteydessä ja hyväksyttiin kunnanhallituksessa ja valtuustossa.

INVESTOINTIEN TOTEUMA TP 2025

Sitova taso

HANKERYHMÄ:

Elinvoimaa, kasvua ja työllisyyttä edistävät hankkeet

Hankeryhmä/hanke	Tavoite (Palvelutuotannon määrän lisäys, palvelukyvyn parantaminen, tuotannon tehostaminen)	Investoinnin luonne (uus-, laajenus-, korvausinvestointi)	Kustannusarvio			Tuloarviot		
			MUUTETTUTA 2025	TOT 2025	POIK-KEAMA	MUUTETTUTA 2025	TOT 2025	POIK-KEAMA
Rakennukset Yritysten toimitilahankkeet	Tuotannon tehostaminen	Korvausinvestointi	0	0	0			
Kiinteät rakenteet ja laitteet Kolpan saunamaailma, liikennejärjestelyt ja tiestö	Palvelukyvyn parantaminen	Uusinvestointi	50 000	3 060	46 940			
Elinvoimaa, kasvua ja työllisyyttä edistävät hankkeet yhteensä			50 000	3 060	46 940	0	0	0

HANKERYHMÄ:

Palvelutuotanto (sis.tilat, laitteet, kaluston, ohjelmistot jne.)

Hankeryhmä/hanke	Tavoite (Palvelutuotannon määrän lisäys, palvelukyvyn parantaminen, tuotannon tehostaminen)	Investoinnin luonne (uus-, laajenus-, korvausinvestointi)	Kustannusarvio			Tuloarviot		
			MUUTETTUTA 2025	TOT 2025	POIK-KEAMA	MUUTETTUTA 2025	TOT 2025	POIK-KEAMA
Rakennukset Hallinto- ja laitosrakennukset								
Lukion peruskorjaus, iv-koneiden saneeraus	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	135 000	191 025	-56 025			
Lukio, luokkahuoneiden korjauksia (2kpl)	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	50 000	38 698	11 303			
Koulukeskuksen sisäilmatutkimukset ja -korjaukset	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	170 000	184 774	-14 774			
Liikuntahalli	Tuotannon tehostaminen	Korvausinvestointi	25 000	31 235	-6 235			
Pyrrin aita	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	30 000	42 002	-12 002			
Palvelutuotanto yhteensä			410 000	487 734	-77 734	0	0	0

HANKERYHMÄ:

Kuntatekniikka (sis. liikenneväylät, puistot ja muut yleiset alueet sekä liikuntapaikat)

Hankeryhmä/hanke	Tavoite (Palvelutuotannon määrän lisäys, palvelukyvyn parantaminen, tuotannon tehostaminen)	Investoinnin luonne (uus-, laajenus-, korvausinvestointi)	Kustannusarvio			Tuloarvot		
			MUUTETTUTA 2025	TOT 2025	POIKKEAMA	MUUTETTUTA 2025	TOT 2025	POIKKEAMA
Kiinteät rakenteet ja laitteet								
Liikuntapaikat								
Saimaan reitti	Palvelukyvyn parantaminen	Uusinvestointi	200 000	216 410	-16 410	140 000	152 015	12 015
Kuvansin kaukalo/pohjan uusiminen	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	25 000	24 949	51			
<i>Yhteensä</i>			225 000	241 359	-16 359	140 000	152 015	12 015
Puistot								
Torialueen kehittäminen/suunnittelu	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	10 000	0	10 000			
Huimaa-puiston aidat	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	10 000	9 761	239			
Joroisten sataman laiturin uusiminen	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	30 000	26 050	3 950			
<i>Yhteensä</i>			50 000	35 811	14 189	0	0	0
Kadut								
Tuohilahdentien -v24/Kolpantien asfaltointi v-25	Palvelukyvyn parantaminen	Uusinvestointi	100 000	118 149	-18 149			
Tuohilahdentien-Kolpantien katuvalaistus	Palvelukyvyn parantaminen	Uusinvestointi	45 000	51 498	-6 498			
Liikenneturvallisuus- ja esteettömyyden parantaminen	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	15 000	0	15 000			
Katujen kohdentamattomat peruskorjaukset	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	20 000	24 155	-4 155			
Katujen kohdentamattomat asfaltoinnit	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	40 000	36 440	3 560			
<i>Yhteensä</i>			220 000	230 242	-10 242	0	0	0
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet								
Palviaisten terminaali	Tuotantokyvyn tehostaminen	Uusinvestointi	440 000	397 850	42 150	268 000	268 569	569
Lentopaikan aita	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	30 000	29 520	480	21 000	20 664	-336
<i>Yhteensä</i>			470 000	427 370	42 630	289 000	289 233	233
Kuntatekniikka yhteensä			965 000	934 781	30 219	429 000	441 247	12 247

HANKERYHMÄ:
Konsernipalvelut (asunnot ja yhtiöt)

Hankeryhmä/hanke	Tavoite (Palvelutuotannon määrän lisäys, palvelukyvyn parantaminen, tuotannon tehostaminen)	Investoinnin luonne (uus-, laajenus-, korvausinvestointi)	Kustannusarvio			Tuloarviot		
			MUUTETTUTA 2025	TOT 2025	POIKKEAMA	MUUTETTUTA 2025	TOT 2025	POIKKEAMA
Muut pitkävaikutteiset menot Yleinen hankesuunnitteluraha			20 000	1 531	18 469			
Osakkeet ja osuudet JoWa Aviation Oy pääomitus Muut osakkeet ja osuudet			10 000	10 000	0	0	1 720	1 720
Maa- ja vesialueet Maa- ja vesialueiden hankinta / myynti Loma-asuntotontit Asuintontit			50 000	134 060	-84 060	20 000 40 000	122 908	62 908
<i>Yhteensä</i>						60 000	122 908	62 908
Konsernipalvelut yhteensä			80 000	145 591	-65 591	60 000	124 628	64 628

Joroisten kunta yhteensä	1 505 000	1 571 166	-66 166	489 000	565 875	76 875
Netto:	1 016 000	1 005 291	10 709			

HANKERYHMÄ:
Vesihuoltolaitos

Hankeryhmä/hanke	Tavoite (Palvelutuotannon määrän lisäys, palvelukyvyn parantaminen, tuotannon tehostaminen)	Investoinnin luonne (uus-, laajenus-, korvausinvestointi)	Kustannusarvio			Tuloarviot		
			MUUTETTUTA 2025	TOT 2025	POIKKEAMA	MUUTETTUTA 2025	TOT 2025	POIKKEAMA
Kiinteät rakenteet ja laitteet								
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet Jätevesiautomaatiikan uusiminen	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	130 000	38 360	91 640			
Vesi- ja viemäriverkoston saneeraukset Vesi- ja viemäriinjojen rakentaminen ja peruskorjaus Joroinen-Varkaus yhdysvesijohdon paineenkorotusaseman rakentaminen	Tuotannon tehostaminen Tuotannon tehostaminen	Korvausinvestointi Uusininvestointi	40 000 130 000	33 950 46 812	6 050 83 188			
<i>Yhteensä</i>			170 000	80 762	89 238	0	0	0
Vesihuoltolaitos yhteensä			300 000	119 122	180 878	0	0	0

Joroisten kunta ja vesihuoltolaitos yhteensä	1 805 000	1 690 288	114 712	489 000	565 875	76 875
Netto:	1 316 000	1 124 413	191 587			

5. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

Kunta ja vesihuoltolaitos yhteensä, ulkoisin ja sisäisin erin:

RAHOITUSLASKELMA	Alkuperäinen TA 2025	TA-muutokset	Muutettu TA 2025	Toteuma 2025	Poikkeama
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
TOIMINNAN RAHAVIRTA					
VUOSIKATE	1 542 557	827 614	2 370 171	2 750 734	380 563
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT					
Pys. vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				-26 725	-26 725
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	0	0	0	-26 725	-26 725
TOIMINNAN RAHAVIRTA	1 542 557	827 614	2 370 171	2 724 010	353 839
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
INVESTOINTIMENOT	-2 628 000	823 000	-1 805 000	-1 690 288	114 712
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTIMENOIHIIN	387 000	42 000	429 000	441 247	12 247
PYS. VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOV.TUL					
INVESTOINTIEN VARSINAISET MYYNTITULOT	60 000		60 000	97 903	37 903
INVESTOINTIEN MYYNTIVOITOT/-TAPPIOT				26 725	26 725
PYS. VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOV.TUL	60 000	0	60 000	124 628	64 628
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-2 181 000	865 000	-1 316 000	-1 124 413	191 587
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-638 443	1 692 614	1 054 171	1 599 597	545 426
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA					
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET					
ANTOLAINASAAMISTEN VÄHENNYKSET				43 519	43 519
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET	0	0	0	43 519	43 519
LAINAKANNAN MUUTOKSET					
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS	3 000 000		3 000 000	2 000 000	-1 000 000
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS	-3 421 028		-3 421 028	-3 202 604	218 424
LAINAKANNAN MUUTOKSET	-421 028	0	-421 028	-1 202 604	-781 576
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET					
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOM. MUU				-26 805	-26 805
VAIHTO-OMAISUUDEN MUUTOS				15 922	15 922
SAAMISTEN MUUTOS				-309 627	-309 627
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS				247 539	247 539
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	0	0	0	-72 971	-72 971
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-421 028	0	-421 028	-1 232 056	-811 028
RAHAVAROJEN MUUTOS	-1 059 471	1 692 614	633 143	367 541	-265 602
KASSAVARAT 31.12.				10 659 981	
KASSAVARAT 1.1.				10 292 439	
RAHAVAROJEN MUUTOS				367 541	

Toiminnan ja investointien rahavirta muodostui suunniteltua paremmaksi; vuosikatteen ollessa 2,7 miljoonaa euroa, investointien nettomenot olivat 1,2 miljoonaa euroa ja käyttöomaisuuden luovutus-tuloja kertyi 0,1 miljoonaa euroa. Uutta talousarviolainaa nostettiin 2 miljoonaa euroa ja vanhoja laino-ja lyhennettiin 3,2 miljoonaa euroa. Rahavarojen muutos oli 367 541 euroa positiivinen johtuen

seuraavista tekijöistä: tuloarvioitusta kertyi arvioitua paremmin, nettoinvestointimenot olivat suunniteltua pienemmät ja luovutustuloja saatiin arvioitua enemmän, talousarviolainaa nostettiin miljoona euroa suunniteltua vähemmän ja sen takia myös pitkäaikaisten lainojen vähennys jäi suunniteltua pienemmäksi.

6. YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

Kunta ja vesihuoltolaitos yhteensä, ulkoisin ja sisäisin erin:

	Sito- vuu 1)	Määrärahat					Tuloarviot						
		Alkup. talousarvio	TA:n muutokset	TA muut:n jälkeen	Toteutuma	Poik- keama	(Poik- keama %)	Alkup. talousarvio	TA:n muutokset	TA muut:n jälkeen	Toteutuma	Poik- keama	(Poik- keama %)
Käyttötalousosa													
YLEISHALLINTO		3 330 771						930 100					
Hallinto	B	1 077 098		1 077 098	1 001 176	75 922	93,0	13 200		13 200	10 658	-2 542	80,7
Työllisyyspalvelut	B	1 122 233	40 000	1 162 233	1 096 567	65 666	94,4	249 443	8 000	257 443	370 238	112 795	143,8
Tietohallinto	N	219 596		219 596	222 195	-2 599	101,2	219 596		219 596	224 571	4 975	102,3
Elinkeinotoimi	B	438 018	-30 000	408 018	340 347	67 671	83,4	35 692		35 692	48 754	13 062	136,6
Konsernipalvelut	N	432 124	40 000	472 124	480 752	-8 628	101,8	412 169		412 169	415 666	3 497	100,8
Maaseutuhallinto	B	41 702		41 702	36 855	4 847	88,4						
SIVISTYSTOIMI		10 537 319						649 066					
Sivistystoimen hallinto	B	195 131		195 131	209 405	-14 274	107,3	350		350	274	-76	78,2
Varhaiskasvatus	B	2 839 224		2 839 224	2 990 197	-150 973	105,3	159 023		159 023	181 453	22 430	114,1
Perusopetus	B	5 174 668		5 174 668	5 339 748	-165 080	103,2	237 405		237 405	227 574	-9 831	95,9
Lukio	B	988 704		988 704	1 065 139	-76 435	107,7	36 300		36 300	54 799	18 499	151,0
Kirjasto	B	328 446		328 446	332 788	-4 342	101,3	3 250		3 250	8 500	5 250	261,6
Vapaa sivistystyö	B	105 849		105 849	94 954	10 895	89,7			0	0	0	0,0
Hyvinvointi	B	905 297		905 297	853 110	52 187	94,2	212 738		212 738	215 127	2 389	101,1
TEKNINEN TOIMI		5 502 922						4 807 246					
Hallinto ja yhdyskuntasuunnittelu	B	485 212		485 212	501 357	-16 145	103,3	500		500	1 191	691	100,0
Kuntatekniikka	B	979 397		979 397	1 002 553	-23 156	102,4	275 246		275 246	226 693	-48 553	82,4
Kiinteistö- ja ruokapalvelut	N	3 859 473	0	3 859 473	5 528 290	-1 668 817	143,2	4 359 900		4 359 900	4 737 588	377 688	108,7
Maa- ja metsätilat	B	63 249		63 249	56 790	6 459	89,8	133 100		133 100	514 484	381 384	386,5
Rakennusvalvonta	B	101 725		101 725	105 884	-4 159	104,1	38 500		38 500	72 935	34 435	189,4
Teknisen toimen projektit	B	13 866		13 866	39 637	-25 771	285,9			0	28 685	28 685	0,0
VESIHUOLTOLAITOS	N	630 106		630 106	720 758	-90 652	114,4	650 098		650 098	730 651	80 553	112,4
YHTEENSÄ		20 001 118	50 000	20 051 118	22 018 503	-1 967 385	109,8	7 036 510	8 000	7 044 510	8 069 838	1 025 328	114,6
Tuloslaskelmaosa													
Verotulot	B							10 473 000		10 473 000	10 088 321	-384 679	96,3
Valtionosuudet	B							3 174 584	389 614	3 564 198	3 695 108	130 910	103,7
Korkotulot	B							110 000		110 000	29 316	-80 684	26,7
Muut rahoitustulot	B							130 000	450 000	580 000	677 144	97 144	116,7
Korkokulut	B	339 000		339 000	332 258	6 742	98,0						
Muut rahoituskulut	B	200 000		200 000	68 775	131 225	34,4						
YHTEENSÄ		539 000	0	539 000	401 033	137 967	74,4	13 887 584	839 614	14 727 198	14 489 889	-237 309	98,4
Investointiosa													
Elinvoimaa, kasvua ja työllisyyttä edistävät hankkeet	B	1 210 000	-1 160 000	50 000	3 060	46 940	93,9			0	0	0	0,0
Palvelutuotanto	B	190 000	220 000	410 000	487 734	-77 734	-19,0						
Kuntatekniikka	B	848 000	117 000	965 000	934 781	30 219	3,1	387 000	42 000	429 000	441 247	12 247	2,9
Konsernipalvelut	B	80 000		80 000	145 591	-65 591	-82,0	60 000		60 000	124 628	64 628	107,7
Vesihuoltolaitos	B	300 000		300 000	119 122	180 878	60,3						
YHTEENSÄ		2 628 000	-823 000	1 805 000	1 690 288	114 712	56,4	447 000	42 000	489 000	565 875	76 875	110,6
Rahoitusosa													
Antolainauksen muutokset													
Antolainasaamisten vähennys	B										43 519	43 519	
Lainakannan muutokset													
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B							3 000 000		3 000 000	2 000 000	-1 000 000	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	3 421 028		3 421 028	3 202 604	218 424							
Vaikutus maksuvalmiuteen													
TALOUSARVION LOPPUSUMMA		23 168 118	-773 000	48 211 264	51 422 252	-3 210 988	-6,2	24 371 094	889 614	47 521 416	48 294 724	773 308	1,6

C. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

1. KUNNAN TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

TULOSLASKELMA ULKOINEN KOKO TALOUS	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
TOIMINTATUOTOT		
Myyntituotot	1 864 479,80	1 500 739,39
Maksutuotot	154 923,09	151 653,67
Tuet ja avustukset	449 054,42	492 433,22
Muut toimintatuotot	1 752 115,71	1 851 457,71
TOIMINTATUOTOT	4 220 573,02	3 996 283,99
Valmistus omaan käyttöön	3 174,00	2 252,93
TOIMINTAKULUT		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-7 356 513,55	-6 922 162,30
Henkilösivukulut	-1 677 028,15	-1 621 769,38
Henkilöstökulut	-9 033 541,70	-8 543 931,68
Palvelujen ostot	-3 962 952,89	-3 587 240,56
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 520 926,44	-1 557 288,64
Avustukset	-736 136,96	-597 676,92
Muut toimintakulut	-308 310,27	-281 525,41
TOIMINTAKULUT	-15 561 868,26	-14 567 663,21
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 338 121,24	-10 569 126,29
Verotulot	10 088 320,87	10 596 205,85
Valtionosuudet	3 695 108,00	2 681 931,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	7 609,90	60 839,15
Muut rahoitustuotot	637 089,76	463 985,30
Korkokulut	-310 551,58	-442 832,21
Muut rahoituskulut	-28 721,25	-53 588,46
Rahoitustuotot ja -kulut	305 426,83	28 403,78
VUOSIKATE	2 750 734,46	2 737 414,34
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 274 246,64	-1 155 322,01
Kertaluontoiset poistot		
Arvonalentumiset	-1 336 296,54	-343 175,47
Poistot ja arvonalentumiset	-2 610 543,18	-1 498 497,48
TILIKAUDEN TULOS	140 191,28	1 238 916,86
Varausten ja rahastojen muutokset		
Poistoeron muutos	31 221,35	31 221,37
Varausten muutos	0,00	-1 000 000,00
Varausten ja rahastojen muutokset	31 221,35	-968 778,63
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	171 412,63	270 138,23

RAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
VUOSIKATE	2 750 734,46	2 737 414,34
TULORAHOITUKSEN KORJAUSET	-26 724,71	-173 175,55
TOIMINNAN RAHAVIRTA	2 724 009,75	2 564 238,79
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
INVESTOINTIMENOT	-1 690 287,92	-1 114 200,05
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTEIHIN	441 247,39	742,47
PYS. VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOV.TUL	124 628,00	204 247,98
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-1 124 412,53	-909 209,60
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	1 599 597,22	1 655 029,19
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET	43 519,18	38 928,56
LAINAKANNAN MUUTOKSET		
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS	2 000 000,00	2 500 000,00
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS	-3 202 604,32	-3 071 026,32
LAINAKANNAN MUUTOKSET	-1 202 604,32	-571 026,32
OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET		142 454,12
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET		
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOM. MUU	-26 805,27	-2 171,29
VAIHTO-OMAISUUDEN MUUTOS	15 921,66	5 795,79
SAAMISTEN MUUTOS	-238 807,53	-287 056,21
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	176 720,30	-158 875,80
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	-72 970,84	-442 307,51
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-1 232 055,98	-831 951,15
RAHAVAROJEN MUUTOS	367 541,24	823 078,04
KASSAVARAT 31.12.	10 659 980,57	10 292 439,33
KASSAVARAT 1.1.	10 292 439,33	9 469 361,29
RAHAVAROJEN MUUTOS	367 541,24	823 078,04

TASE	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	91 272,14	123 485,78
Muut pitkävaikutteiset menot	198 586,35	224 488,47
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	289 858,49	347 974,25
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	4 726 213,15	4 592 154,63
Rakennukset	15 604 588,44	17 486 045,90
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 412 968,92	5 100 543,67
Koneet ja kalusto	32 628,64	52 183,76
Muut aineelliset hyödykkeet	29 629,63	29 629,63
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	128 025,55	76 386,92
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	25 934 054,33	27 336 944,51
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	3 517 861,84	3 516 261,84
Muut lainasaamiset	159 859,26	203 378,44
Muut saamiset	346 089,88	370 063,75
Sijoitukset yhteensä	4 023 810,98	4 089 704,03
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	30 247 723,80	31 774 622,79
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Muut toimeksiantojen varat	166 407,00	166 407,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	166 407,00	166 407,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	3 415,80	19 337,46
Vaihto-omaisuus yhteensä	3 415,80	19 337,46
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	387 360,89	420 454,08
Lainasaamiset	20 000,00	0,00
Muut saamiset	231 710,86	249 939,03
Siirtosaamiset	449 520,87	155 418,11
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	1 088 592,62	825 811,22
Saamiset yhteensä	1 088 592,62	825 811,22
Rahoitusomaisuusarvopaperit		
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	8 968 302,79	8 359 615,44
Muut arvopaperit	0,00	30 800,00
Rahoitusomaisuusarvopaperit yhteensä	8 968 302,79	8 390 415,44
Rahat ja pankkisaamiset	1 691 677,78	1 902 023,89
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	11 751 988,99	11 137 588,01
VASTAAVAA YHTEENSÄ	42 166 119,79	43 078 617,80

TASE	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	13 821 809,67	13 821 809,67
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	8 524 036,62	8 253 898,39
Tilikauden yli-/alijäämä	171 412,63	270 138,23
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	22 517 258,92	22 345 846,29
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
Poistoero	583 679,02	614 900,37
Vapaaehtoiset varaukset	1 019 567,38	1 019 567,38
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET YHT.	1 603 246,40	1 634 467,75
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Lahjoitusrahastojen pääomat	18 115,26	19 115,26
Muut toimeksiantojen pääomat	283 385,86	309 191,13
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	301 501,12	328 306,39
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	12 037 640,12	13 371 825,44
Ostovelat	1 600,10	9 745,00
Muut velat	88 793,70	88 793,70
Pitkäaikainen yhteensä	12 128 033,92	13 470 364,14
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 334 185,32	3 202 604,32
Saadut ennakot	8 412,96	7 141,01
Ostovelat	1 013 484,78	851 694,80
Muut velat	167 919,42	137 583,83
Siirtovelat	1 092 076,95	1 100 609,27
Lyhytaikainen yhteensä	5 616 079,43	5 299 633,23
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	17 744 113,35	18 769 997,37
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	42 166 119,79	43 078 617,80

2. KONSERNIN TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

KONSERNITULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toimintatuotot	5 967 066,18	5 651 505,04
Toimintakulut	-16 977 817,04	-16 183 521,84
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	18 766,62	-4 194,15
Toimintakate	-10 991 984,24	-10 536 210,95
Verotulot	10 039 546,26	10 546 742,93
Valtionosuudet	3 695 108,00	2 681 931,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	15 134,17	76 164,48
Muut rahoitustuotot	639 250,85	466 045,50
Korkokulut	-437 272,11	-555 413,15
Muut rahoituskulut	-53 352,32	-77 122,40
Rahoitustuotot ja -kulut	163 760,59	-90 325,57
Vuosikate	2 906 430,61	2 602 137,41
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 326 369,84	-1 195 274,89
Arvonalentumiset	-1 336 296,54	0,00
Poistot ja arvonalentumiset	-2 662 666,38	-1 195 274,89
Tilikauden tulos	243 764,23	1 406 862,52
Tilinpäätössiirrot	1 950,76	25 363,99
Vähemmistöosuudet	7 992,94	16 547,52
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	253 707,93	1 448 774,03

KONSERNIRAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toiminnan ja investointien rahavirta		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 906 430,61	2 602 137,41
Tulorahoituksen korjauserät	-45 491,33	-116 281,40
Toiminnan rahavirta yhteensä	2 860 939,28	2 485 856,01
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 983 416,43	-1 209 017,07
Rahoitusosuudet investointimenoihin	568 208,25	4 903,61
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	174 128,00	313 747,98
Investointien rahavirta yhteensä	-1 241 080,18	-890 365,48
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 619 859,10	1 595 490,53
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-398 325,12	-723 476,00
Antolainasaamisten vähennykset	773 376,00	773 376,00
Antolainauksen muutokset	375 050,88	49 900,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 000 000,00	2 500 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 300 584,32	-3 176 986,32
Lainakannan muutokset	-1 300 584,32	-676 986,32
Oman pääoman muutos	-1 145,71	144 182,07
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-26 805,27	-2 171,29
Vaihto-omaisuuden muutos	15 921,66	5 795,79
Saamisten muutos	-232 726,86	-108 854,22
Korottomien velkojen muutos	56 157,68	-321 379,62
Muut maksuvalmiuden muutokset	-187 452,79	-426 609,34
Rahoituksen rahavirta	-1 114 131,94	-909 513,59
Rahavarojen muutos	505 727,16	685 976,94
Rahavarat 31.12.	11 794 965,77	11 289 416,99
Rahavarat 1.1.	11 289 238,61	10 603 440,05
Rahavarojen muutos	505 727,16	685 976,94

KONSERNITASE	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	93 895,87	126 109,51
Muut pitkävaikutteiset menot	219 762,63	244 782,38
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	313 658,50	370 891,89
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	4 974 686,59	4 840 628,07
Rakennukset	15 670 804,16	17 556 294,47
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 633 610,77	5 255 558,61
Koneet ja kalusto	105 112,57	80 653,82
Muut aineelliset hyödykkeet	29 629,63	29 629,63
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	137 142,04	78 082,42
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	26 550 985,76	27 840 847,02
Sijoitukset		
Osakkuusyhteisöosuudet	464 277,85	488 929,41
Muut osakkeet ja osuudet	376 521,54	384 922,59
Muut lainasaamiset	163 342,58	539 542,58
Muut saamiset	522 344,93	545 169,68
Sijoitukset yhteensä	1 526 486,90	1 958 564,26
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	28 391 131,16	30 170 303,17
TOIMEKSIANTOJEN VARAT		
Valtion toimeksiannot	73 592,71	138 237,93
Muut toimeksiantojen varat	193 261,36	190 142,44
TOIMEKSIANTOJEN VARAT YHTEENSÄ	266 854,07	328 380,37
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	3 415,80	19 337,46
Vaihto-omaisuus yhteensä	3 415,80	19 337,46
Saamiset		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	529 512,27	556 509,70
Lainasaamiset	20 000,00	0,00
Muut saamiset	195 084,53	298 498,30
Siirtosaamiset	598 114,69	182 814,30
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	1 342 711,49	1 037 822,30
Saamiset yhteensä	1 342 711,49	1 037 822,30
Rahoitusarvopaperit		
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	8 968 302,79	8 359 615,44
Muut arvopaperit	136 800,00	167 600,00
Rahoitusarvopaperit yhteensä	9 105 102,79	8 527 215,44
Rahat ja pankkisaamiset	2 689 862,98	2 762 201,55
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	13 141 093,06	12 346 576,75
VASTAAVAA YHTEENSÄ	41 799 078,29	42 845 260,29

KONSERNITASE	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	13 821 809,67	13 821 809,67
Muut omat rahastot	303 588,64	267 888,64
Edellisten tilikausien yli/alijäämä	3 958 268,46	2 572 284,77
Tilikauden yli-/alijäämä	253 707,93	1 448 774,03
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	18 337 374,70	18 110 757,11
VÄHEMMISTÖOSUUDET	37 291,06	25 483,99
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	102 600,00	102 600,00
PAKOLLISET VARAUKSET YHTEENSÄ	102 600,00	102 600,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
Valtion toimeksiannot	73 592,71	138 237,93
Lahjoitusrahastojen pääomat	18 115,26	19 115,26
Muut toimeksiantojen pääomat	310 240,22	332 926,57
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT YHTEENSÄ	401 948,19	490 279,76
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	16 917 640,12	18 341 825,44
Ostovelat	1 600,10	9 745,00
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	88 793,70	88 793,70
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	17 008 033,92	18 440 364,14
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 424 185,32	3 300 584,32
Saadut ennakot	24 403,36	25 356,28
Ostovelat	1 033 451,94	962 109,06
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	249 515,89	214 255,84
Siirtovelat	1 180 273,91	1 173 469,79
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	5 911 830,42	5 675 775,29
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	22 919 864,34	24 116 139,43
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	41 799 078,29	42 845 260,29

D. LIITETIEDOT

Liitetietoja, joissa ei ole ilmoitettavaa tilikaudella ja mahdollisesti liitetiedoissa esitettävällä vertailutilikaudella, ei ole esitetty.

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1) Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteella mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset ja sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on inventoitu 31.12.2025 ja merkitty taseeseen hankintamenoon.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenoa vähennykseksi.

Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

2) Perustelu, jos tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa on muutettu, sekä muutoksen vaikutukset

Tuloslaskelman esittämistavan muutos:

-

3) Oikaisut, jotka on tehty edelliseltä tilikaudelta esitettäviin tietoihin

Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin:

-

4) Selvitys jos edellistä tilikautta koskevat tiedot eivät ole vertailukelpoisia päättyneen tilikauden tietojen kanssa

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus:

-

5) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset, jos ne eivät ole merkitykseltään vähäisiä

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut:

-

Aikaisempia tilikausia koskevan virheen käsittely tilinpäätöksessä:

-

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt lukuun ottamatta Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy:tä ja kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Kiinteistö Oy Honkaura ei tee konsernitilinpäätöstä, joten yhtiön osaomistama Asunto Oy Joroisten Paavalinkivi on yhdistelty konsernitilinpäätökseen osakkuusyhteisönä.

Elokuussa 2025 perustettua tytäryhteisöä Joroisten Vuokrakiinteistöt Oy:tä ei ole yhdistelty konsernitilinpäätökseen. Yhtiön ensimmäinen tilikausi päättyy 31.12.2026 eikä yhtiön yhdistelemättä jättäminen vaaranna oikean ja riittävän kuvan antamista konsernin toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Tilinpäätöksestä 2025 alkaen Kiinteistö Oy Honkauran osaomistamaa Asunto Oy Joronrinnettä ei ole yhdistelty konsernitilinpäätökseen. Yhtiön yhdistelemättä jättämisellä on vain vähäinen merkitys eikä yhdistelemättä jättäminen vaaranna oikean ja riittävän kuvan antamista konsernin toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Yhteisön tilinpäätöstietojen saaminen ajoissa on ollut vaikeaa jo useana vuonna.

Sisäiset tapahtumat ja katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa kunnan vapaaehtoiset varaukset ja poistoero on siirretty omaan pääomaan. Konserniyhteisöjen verotusperusteiset varaukset ja poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistö-osuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemissä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin tilikauden yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Asunto-osakeyhtiöiden ja muiden keskinäisten kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi. Jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisöjen poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät:

-

Poikkeavat tilikaudet:

-

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

6) Toimintatuottojen erittely

Toimintatuotot tehtäväalueittain *)				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Yleishallinto	428 537	274 800	455 353	282 216
Työllisyyspalvelut	56 150	132 119	56 150	132 119
Sivistystoimi	687 631	695 506	687 631	695 506
Tekninen toimi	4 167 540	3 944 167	2 333 516	2 225 629
Vesihuoltolaitos	627 208	604 913	687 923	660 814
<i>Toimintatuotot yhteensä *)</i>	<i>5 967 066</i>	<i>5 651 505</i>	<i>4 220 573</i>	<i>3 996 284</i>

*) toimintatuottojen erittely esitetään ulkoisista eristä

7) Verotulojen erittely

Verotulot			
	2025	2024	Muutos
Kunnallisvero	7 515 361	8 049 944	-6,64 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 230 736	1 235 254	-0,37 %
Kiinteistövero	1 342 224	1 311 008	2,38 %
<i>Verotulot yhteensä</i>	<i>10 088 321</i>	<i>10 596 206</i>	<i>-4,79 %</i>

8) Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely

Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset			
	2025	2024	Muutos
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	2 632 502	1 607 248	63,79 %
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-)	1 440 168	1 473 036	-2,23 %
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	382 410	135 407	182,42 %
Verotulomenetysten korvaus	680 196	939 276	
<i>Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä</i>	<i>3 695 108</i>	<i>2 681 931</i>	<i>37,78 %</i>

9) Palvelujen ostojen erittely

Palvelujen ostot	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	379 746	259 253
Muiden palvelujen ostot	3 583 207	3 327 988
<i>Palvelujen ostot yhteensä</i>	<i>3 962 953</i>	<i>3 587 241</i>

11) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä
Poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, on kirjattu vuosikuluksi.

	2025	2024
Tilikauden aikana kuluksi kirjatut pienhankinnat/kalusto:	153 777	158 260

Käyttöomaisuuden ja muiden pitkävaikutteisten menojen poistosuunnitelma

Kunnanvaltuusto 13.12.2010 § 66

	Poistomenetelmä	Poisto- aika/vuotta	Poisto- %
Aineettomat hyödykkeet			
Aineettomat oikeudet			
Tietoliikenneohjelmistot	Tasapoisto	5	
Muut aineettomat oikeudet	Tasapoisto	5	
Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	10	
Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	5	
Aineelliset hyödykkeet			
Maa- ja vesialueet	Ei poistoa		
Rakennukset			
Asuinrakennukset	Tasapoisto	30	
Hallinto- ja laitosrakennukset	Tasapoisto	40	
Tehdas- ja tuotantorakennukset	Tasapoisto	30	
Muut rakennukset	Tasapoisto	30	
Kiinteät rakenteet ja laitteet			
Kadut, tiet, torit ja puistot	Tasapoisto	25	
Sillat, uimalat ja laiturit	Tasapoisto	25	
Muut maa- ja vesirakenteet	Tasapoisto	25	
Vedenjakeluverkosto	Tasapoisto	40	
Viemäriverkko	Tasapoisto	40	
Puh.verkko, keskusasema ja alakeskukset	Menojäännöspoisto		22
Muut putki- ja kaapeliverkot	Menojäännöspoisto		20
Sähköverkosto	Menojäännöspoisto		10
Kaukolämpöverkosto	Menojäännöspoisto		10
Liunan Vesivoimalaitos	Menojäännöspoisto		4
Lämpökeskuksen koneet ja laitteet	Menojäännöspoisto		10
Koneet ja kalusto			
Kuljetusvälineet	Tasapoisto	7	
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	Tasapoisto	5	
ATK-laitteet	Tasapoisto	3	
Muut koneet ja kalusto	Tasapoisto	3	
Osakkeet ja osuudet			
Kuntayhtymäosuudet	Ei poistoa		
Tytäryhteisöosakkeet ja osuudet	Ei poistoa		
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet	Ei poistoa		
Yhteisyhteisöosakkeet ja -osuudet	Ei poistoa		
Liikelaitosten peruspääomaosuudet	Ei poistoa		
Muut osakkeet ja osuudet	Ei poistoa		

12) Selvitys olennaisista kuluihin sisällyvistä pakollisten varausten muutoksista

Pakollisten varausten muutokset				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Kaatopaikan jälkihoito 1.1. (K-S Jätehuolto Ilky)	102 600	102 600	0	0
Kaatopaikan jälkihoito 31.12. (K-S Jätehuolto Ilky)	102 600	102 600	0	0

13) Selvitys satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisällyvistä eristä sekä olennaisista muihin toimintatuottoihin sisällyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitoista ja olennaisista muihin toimintakuluihin sisällyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappioista.

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	39 908	173 176	39 908	173 176
Rakennusten luovutusvoitot	86	0	86	0
<i>Luovutusvoitot yhteensä</i>	<i>39 994</i>	<i>173 176</i>	<i>39 994</i>	<i>173 176</i>
Muut toimintakulut				
Rakennusten luovutustappiot	6 590	0	6 590	0
Muut luovutustappiot	6 680	52 700	6 680	0
<i>Luovutustappiot yhteensä</i>	<i>13 270</i>	<i>52 700</i>	<i>13 270</i>	<i>0</i>

14) Yhteismäärät muihin rahoitustuottoihin sisällyvistä olennaisista tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	2025	2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	16 296	22 060
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	21 593	21 593
<i>Osinkotuotot ja peruspääoman korkotuotot yhteensä</i>	<i>37 889</i>	<i>43 653</i>

15) Poistoeron muutosten erittely

Erittely poistoeron muutoksista		
	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	31 221	31 221
<i>Poistoeron muutokset yhteensä</i>	<i>31 221</i>	<i>31 221</i>

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

18) Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Aineettomat hyödykkeet			
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	123 486	224 488	347 974
Tilikauden poistot	-32 214	-25 902	-58 116
Poistamaton hankintameno 31.12.	91 272	198 586	289 858
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>91 272</i>	<i>198 586</i>	<i>289 858</i>

Aineelliset hyödykkeet							
	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja kesk.er.hank.	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	4 592 155	17 486 046	5 100 544	52 184	29 630	76 387	27 336 945
Lisäykset tilikauden aikana	134 060	414 496	405 314	0	0	726 418	1 680 288
Rahoitusosuudet tilikaudella	0	0	-420 583	0	0	-20 664	-441 247
Vähennykset tilikauden aikana	-1	-89 502	0	0	0	0	-89 503
Siirrot erien välillä	0	0	654 115	0	0	-654 115	0
Tilikauden poisto	0	-870 155	-326 421	-19 555	0	0	-1 216 131
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0	-1 336 297	0	0	0	0	-1 336 297
Poistamaton hankintameno 31.12.	4 726 213	15 604 588	5 412 969	32 629	29 630	128 026	25 934 054
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>4 726 213</i>	<i>15 604 588</i>	<i>5 412 969</i>	<i>32 629</i>	<i>29 630</i>	<i>128 026</i>	<i>25 934 054</i>

Maa- ja vesialueet erittely				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Muut maa- ja vesialueet	4 974 687	4 840 628	4 726 213	4 592 155
<i>Maa- ja vesialueet yhteensä</i>	<i>4 974 687</i>	<i>4 840 628</i>	<i>4 726 213</i>	<i>4 592 155</i>

Osakkeet ja osuudet					
	Osakkeet konserniyhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta-yhtymäosuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	2 922 188	30 000	235 445	328 630	3 516 262
Lisäykset	10 000	0	0	0	10 000
Vähennykset	0	0	0	-8 400	-8 400
Hankintameno 31.12.	2 932 188	30 000	235 445	320 230	3 517 862
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>2 932 188</i>	<i>30 000</i>	<i>235 445</i>	<i>320 230</i>	<i>3 517 862</i>

Jvk-, muut laina- ja muut saamiset			
	Saamiset konserni- yhteisöt	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	203 378	370 064	573 442
Lisäykset	0	66 116	66 116
Vähennykset	-43 519	-90 090	-133 609
Hankintameno 31.12.	159 859	346 090	505 949
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>159 859</i>	<i>346 090</i>	<i>505 949</i>

Olennaiset kuntayhtymäosuuksien arvon muutokset						
	Tase- arvo 1.1.	Lisäykset tilikaudella	Vähennykset tilikaudella	Tase- arvo 31.12.	Kunnan osuus ky:n peruspää- omasta	Ero
Keski-Savon Jätehuolto Ilky	215 932	0	0	215 932	215 933	0
Pohjois-Savon Liitto	19 512	0	0	19 512	549	18 963
	<i>235 445</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>235 445</i>	<i>216 481</i>	<i>18 963</i>

Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

19) Tytäryhteisöt

20) Kuntayhtymät

21) Osakkuusyhteisöt sekä yhden viidesosan tai sitä suuremman omistusosuuden kohteena olevat yritykset tai yhteisöt ja muut omistusyhteisöt

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt						
Nimi	Y-tunnus	Kunnan omistus- osuus	Konser- nin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Kiinteistö Oy Honkaura	0164455-3	100,00 %	100,00 %	672 721,62	5 344 413,04	-166 138,06
Kiinteistö Oy Joroisten Kunnantalo	1049301-3	100,00 %	100,00 %	311 497,77	6 979,68	12 839,47
Asunto Oy Maavesi	0809394-2	76,19 %	76,19 %	145 185,32	879,03	37,33
JoWa Aviation Oy	3335460-6	60,00 %	60,00 %	40 669,09	1 239,59	-13 183,06
			<i>Yhteensä</i>	<i>1 170 073,79</i>	<i>5 353 511,34</i>	<i>-166 444,32</i>
Kuntayhtymät						
Keski-Savon Jätehuolto Ilky	2367681-2	11,40 %	11,40 %	1 357 020,51	102 164,14	96 658,17
Pohjois-Savon Liitto	0827616-7	1,75 %	1,75 %	24 820,29	13 501,28	2 979,62
			<i>Yhteensä</i>	<i>1 381 840,80</i>	<i>115 665,42</i>	<i>99 637,79</i>
Osakkuusyhteisöt						
Asunto Oy Joroisten Paavalinkivi	0952993-9		35,75 %	617 193,71	11 914,61	11 221,45

Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt						
Asunto Oy Joronrinne	0304128-9	28,89 %	84 296,33	1 433,62	-1 609,60	
		<i>Yhteensä</i>	<i>701 490,04</i>	<i>13 348,22</i>	<i>9 611,86</i>	

22) Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä, kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuus- ja muilta omistusyhteisyyksiltä

Saamiset				
	2025		2024	
	Pitkäaikainen	Lyhyt-aikainen	Pitkäaikainen	Lyhyt-aikainen
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0	57 570	0	32 790
Lainasaamiset	155 109	0	198 628	0
<i>Yhteensä</i>	<i>155 109</i>	<i>57 570</i>	<i>198 628</i>	<i>32 790</i>
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0	218	0	188
<i>Yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>218</i>	<i>0</i>	<i>188</i>
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset	0	2 776	0	4 363
<i>Yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>2 776</i>	<i>0</i>	<i>4 363</i>
<i>Saamiset yhteensä</i>	<i>155 109</i>	<i>60 564</i>	<i>198 628</i>	<i>37 341</i>

23) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

Siirtosaamiset				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Siirtyvät korot	585	3 552	585	931
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	51 613	63 413	51 467	62 556
Eu-tuet ja avustukset	40 104	0	40 104	0
Keha-korvaukset	17 614	37 430	17 614	37 430
Muut tulojäämät	482 948	73 304	339 751	54 502
Tulojäämät yhteensä	592 863	177 699	449 521	155 418
<i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>	<i>592 863</i>	<i>177 699</i>	<i>449 521</i>	<i>155 418</i>

23a) Rahoitusarvopaperien erittely

Rahoitusarvopaperit	2025	2024
Sijoitukset muihin rahamarkkinainstrumentteihin		
S-Pankki salkkuraportti 31.12./kirjanpitoarvo	6 684 817	6 143 060
muutos (arvonkorotukset/-alentumiset)	548 832	721 512
markkina-arvo	7 233 649	6 864 571
Kunta/kirjanpito		
arvonkorotus/ei kirjattu	553 832	722 786
arvonalentuminen/kirjattu	-4 999	-1 274
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>6 679 817</i>	<i>6 141 786</i>
Tulokseen kirjatut korkotulot	508	229
UB salkkuraportti 31.12./kirjanpitoarvo	1 304 519	1 220 519
muutos (arvonkorotukset/-alentumiset)	206 252	173 154
markkina-arvo	1 510 771	1 393 673
Kunta/kirjanpito		
arvonkorotus/ei kirjattu	206 252	175 843
arvonalentuminen/kirjattu	0	-2 689
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>1 304 519</i>	<i>1 217 830</i>
Tulokseen kirjatut korkotulot	382	49 373
OP salkkuraportti 31.12./kirjanpitoarvo	750 000	750 000
muutos (arvonkorotukset/-alentumiset)	-16 033	16 264
markkina-arvo	733 967	766 264
Kunta/kirjanpito		
arvonkorotus/ei kirjattu	0	16 264
arvonalentuminen/kirjattu	-16 033	0
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>733 967</i>	<i>750 000</i>
ÅB salkkuraportti 31.12./kirjanpitoarvo	250 000	250 000
muutos (arvonkorotukset/-alentumiset)	19 390	33 161
markkina-arvo	269 390	283 161
Kunta/kirjanpito		
arvonkorotus/ei kirjattu	19 390	33 161
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>250 000</i>	<i>250 000</i>
Tulokseen kirjatut korkotulot	8	18
<i>Sijoitukset muihin rahamarkkinainstrumentteihin yhteensä</i>	<i>8 968 303</i>	<i>8 359 615</i>
Muut arvopaperit		
Joroisten Oma Osuuskunta 31.12./kirjanpitoarvo	0	30 800
markkina-arvo	0	30 800

Kunta/kirjanpito		
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	0	30 800
Tulokseen kirjatut korkotulot	1 446	1 446
<i>Muut arvopaperit yhteensä</i>	0	30 800
<i>Rahoitusarvopaperit yhteensä</i>	8 968 303	8 390 415
<i>Tulokseen kirjatut korkotulot yhteensä</i>	2 344	51 066

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

24) Tase-eräkohtainen erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä sekä siirroista näiden erien välillä tilikauden aikana

Oma pääoma	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	13 821 810	13 821 810	13 821 810	13 821 810
Peruspääoma 31.12.	13 821 810	13 821 810	13 821 810	13 821 810
Muut omat rahastot				
Rahaston pääoma 1.1.	267 889	267 889	0	0
Siirrot rahastoon	35 700	0	0	0
Rahaston pääoma 31.12.	303 589	267 889	0	0
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	303 589	267 889	0	0
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	2 572 285	1 355 131	8 253 898	7 766 224
Muut yhdistelystä aiheutuvat erät	-62 790	-7 631	0	0
Edellisen tilikauden tulos	1 448 774	1 082 331	270 138	345 220
Edellisen tilikauden virheen oikaisu	0	142 454	0	142 454
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	3 958 269	2 572 285	8 524 037	8 253 898
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	253 708	1 448 774	171 413	270 138
<i>Oma pääoma yhteensä</i>	<i>18 337 375</i>	<i>18 110 757</i>	<i>22 517 259</i>	<i>22 345 846</i>

24a) Yli-/alijäämän ja tuloksenkäsittelyerien erittely

Edellisten tilikausien ylijäämä ja tuloksenkäsittelyerät	Kunta	
	2025	2024
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	8 524 037	8 253 898
Tilikauden ylijäämä	171 413	270 138
Kertynyt poistoero 31.12.	583 679	614 900
Vapaaehtoiset varaukset 31.12.	1 019 567	1 019 567
<i>Kertynyt ylijäämä ja tuloksenkäsittelyerät yhteensä</i>	<i>10 298 696</i>	<i>10 158 503</i>

25) Poistoeron erittely

Poistoero	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	583 679	614 900
<i>Poistoero yhteensä</i>	<i>583 679</i>	<i>614 900</i>

26) Tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

Pitkäaikaiset velat	2025	2024
Joukkovelkakirjalainat		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 236 871	2 784 776
<i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i>	<i>3 236 871</i>	<i>2 784 776</i>

28) Olennaisiin pakollisiin varauksiin merkittyjen erien erittely, jos se on tarpeen tase-erien selventämiseksi

Pakolliset varaukset	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut pakolliset varaukset				
Ympäristövastuut (K-S Jätehuolto Ilky)	102 600	102 600	0	0
<i>Muut pakolliset varaukset yhteensä</i>	<i>102 600</i>	<i>102 600</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

29) Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuus- ja muille omistusyhteisöille

Vieras pääoma	2025		2024	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat	0	11 487	0	12 315
<i>Yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>11 487</i>	<i>0</i>	<i>12 315</i>
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat	0	277	0	244
<i>Yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>277</i>	<i>0</i>	<i>244</i>
<i>Vieras pääoma yhteensä</i>	<i>0</i>	<i>11 764</i>	<i>0</i>	<i>12 559</i>

31) Muut velat -erän jakautuminen liittymismaksuihin ja muihin velkoihin, jos liittymismaksuja ei ole merkitty taseeseen erillisenä eränä

Muut velat				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut velat				
Liittymismaksut (pa)	88 794	88 794	88 794	88 794
Muut velat (la)	249 516	214 256	167 919	137 584
<i>Muut velat yhteensä</i>	<i>338 310</i>	<i>303 050</i>	<i>256 713</i>	<i>226 378</i>

32) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Siirtovelat				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot/valtionosuusennakot	101 074	146 503	96 645	141 095
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotukset	979 114	919 219	938 467	881 983
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	4 002	4 346	0	0
Korkojaksotukset	73 034	101 318	56 376	76 842
Muut menojäämät	23 050	2 084	590	690
<i>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</i>	<i>1 180 274</i>	<i>1 173 470</i>	<i>1 092 077</i>	<i>1 100 609</i>
<i>Siirtovelat yhteensä</i>	<i>1 180 274</i>	<i>1 173 470</i>	<i>1 092 077</i>	<i>1 100 609</i>

VAKUUKSIA, VASTUUSITOUMUKSIA JA TASEEN ULKOPUOLISIA JÄRJESTELYJÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT

36) Yhteenlaskettu arvo kunnan antamista muista kuin yleisohjeen 33-35 kohdissa tarkoitetuista vakuuksista lajeittain eriteltynä

Vakuudet				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	11 746 910	11 746 910	0	0
<i>Yhteensä</i>	<i>11 746 910</i>	<i>11 746 910</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Vakuudet yhteensä</i>	<i>11 746 910</i>	<i>11 746 910</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

37) Vuokrasopimusten mukaisten vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma

Vuokravastuut				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Vuokravastuut yhteensä	131 809	152 349	130 126	150 616
-siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	40 174	45 613	38 498	43 929

Leasingvuokrasopimukseen ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

38) Kunnan antamat vastuusitoumukset sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta

39) Muut kunnan antamat vastuusitoumukset ja muut vastuut

Vastuusitoumukset				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma			6 830 000	6 830 000
Jäljellä oleva pääoma			4 970 000	5 060 000
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	25 000	25 000	25 000	25 000
Jäljellä oleva pääoma	12 500	16 667	12 500	16 667

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista		
	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	42 282 661	39 669 151
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	54 121	42 569

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Sopimusvastuut				
Yhteistyö- ja kumppanuussopimukset 1)	280 870	341 502	280 870	341 502
Sitoumukset hankkeet	114 820	169 160	114 820	169 160
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	64 794	66 354	64 794	66 354
Sitoumukset muut yhteistyösopimukset	166 050	172 342	166 050	172 342
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	164 850	169 642	164 850	169 642
<i>Sopimusvastuut yhteensä</i>	<i>280 870</i>	<i>341 502</i>	<i>280 870</i>	<i>341 502</i>
<i>Toiminnan vakuus</i>	<i>533 452</i>	<i>142 500</i>		
<i>Arvonlisäveron palautusvastuu *)</i>	<i>1 044 060</i>	<i>1 132 141</i>	<i>1 044 060</i>	<i>1 132 141</i>

1) Merkittävien yhteistyö- ja kumppanuussopimusten jäljellä oleva yhteismäärä (arvio) ilman mahdollista vuokran osuutta, joka ilmoitetaan vuokravastuissa.

*) Palautuksena ja vähennyksenä käsitellyt arvonlisäverot uudisrakennusten ja perusparantamisen hankintamenoista, joihin liittyy mahdollinen palautusvelvollisuus kiinteistöt myytäessä tai niiden käyttötarkoituksen muuttuessa vähennykseen tai palautukseen oikeuttamattomaan tarkoitukseen (AVL 120 §). Taulukossa on huomioitu kaikki kiinteistöinvestoinnit, joista on saatu alv-palautus tai vähennys.

Aravalain ja korkotukilain nojalla tuettuja vuokra-asuntoja (ARA-vuokra-asunnot) koskevat arava-rajoituslain (1190/1193) käyttö- ja luovutusrajoitukset:		
Kiinteistö Oy Honkaura	rajoitus voimassa	v. 2030-2044

HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA JA INTRESSITAHOTAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

41) Henkilöstön lukumäärä henkilötyövuosina tehtävälueittain tai muuta kunnan määrittelemää ryhmittelyä käyttäen

Henkilötyövuodet 31.12.		
HTV/2	2025	2024
Yleishallinto	13	14
Työllisyyspalvelut	3	2
Sivistystoimi	138	135
Tekninen toimi	29	29
<i>Henkilötyövuodet yhteensä</i>	<i>183</i>	<i>180</i>

42) Taseeseen aktivoitunut henkilöstömenot

Henkilöstökulut		
	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	9 033 542	8 543 932
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0	0
<i>Henkilöstökulut yhteensä</i>	<i>9 033 542</i>	<i>8 543 932</i>

43) Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetty luottamushenkilömaksut

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetty luottamushenkilömaksut		
	2025	2024
Kansallinen Kokoomus r.p.	743	727
Perussuomalaiset r.p.	158	218
Suomen Keskusta r.p.	3 778	2 001
Suomen Kristillisdemokraatit		108
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	1 378	1 577
<i>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</i>	<i>6 056</i>	<i>4 630</i>

44) Tilintarkastusyhteisölle suoritettujen palkkioiden erittely

Tilintarkastajan palkkiot		
	2025	2024
BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	11 520	12 305
Tarkastuslautakunnan avustaminen	0	1 518
Muut palkkiot	3 006	0
<i>Tilintarkastajan palkkiot yhteensä</i>	<i>14 526</i>	<i>13 823</i>

45) Tiedot kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista, jos ne ovat olennaisia eikä niitä ole toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin

Kunnanjohtajan johtajasopimus on hyväksytty kunnanhallituksessa 15.6.2021 § 112 voimassa olleen kuntalain sekä voimassa olleen hallintosäännön mukaisesti. Johtajasopimuksessa on sovittu yhdeksän (9) kuukauden palkkaa vastaavasta erokorvauksesta.

E. ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET

1. JOROISTEN VESIHUOLTOLAITOS

VESIHUOLTOLAITOKSEN TOIMINTA V. 2025

YLEISTÄ

Joroisten vesihuoltolaitos vastaa vesihuollon palvelujen järjestämisestä ja toimittamisesta toiminta-alueellaan. Vesihuoltolaitoksen toiminta-alue on vesihuoltolain 8 §:ssä tarkoitettu maantieteellinen alue, jolla vesihuoltolaitos huolehtii vesihuollosta sen mukaan mitä vesihuoltolaissa säädetään.

Toiminta-ajatus

Vesihuoltolaitos käsittää vesi- ja viemärlaitosten toiminnan kirkonkylässä ja Kuvansissa. Vesilaitoksen tehtävänä on toimittaa hyvälaatuista talousvettä asiakkailleen ja osuuskunnille. Viemärlaitoksen tehtävänä on puhdistaa kotitalouksien ja muiden kiinteistöjen jätevedet tehokkaasti, lupaviranomaisien asettamien vaatimusten mukaisesti.

Toimielimet

Vastuu vesi- ja viemärlaitoksen toiminnasta on teknisellä lautakunnalla. Laitoksen vastaavana viranhaltijana toimii tekninen johtaja.

ORGANISAATIO JA HENKILÖSTÖ

Vesihuoltolaitos toimii Joroisten kunnan erillisenä taseyksikkönä teknisen toimen alaisuudessa. Tekninen johtaja vastaa vesihuollon hallinnosta muun työnsä ohella. Teknisen johtajan työpanoksesta kohdistuu vesihuoltolaitokselle 0,2 htv. Operatiivinen organisaatio käsittää normaalisti toimistosihteerin 0,5 henkilötyövuoden panoksen lisäksi kaksi kokoaikaista laitosmiestä. Toinen vesihuoltolaitoksen toimistosihtööri eläköityi vuoden 2025 lopussa.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alue on jaettu Joroisten kirkonkylän sekä Kuvansin toiminta-alueisiin. Joroisten kunnan hallintosäännön mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy ja tarvittaessa muuttaa vesihuoltolain 8 §:n mukaisen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen.

Laitosmiesten toimenkuvaan sisältyvät seuraavat tehtävät:

- vedenottamoiden käyttö- ja kunnossapitotehtävät
- jäteveden puhdistamoiden käyttö- ja kunnossapitotehtävät
- vesijohto-, jätevesiviemäri- ja sadevesiviemäriverkoston käyttö- ja kunnossapitotehtävät
- vesijohdon ja viemäriin liitostyöt verkostoon toiminta-alueilla sekä vesimittariasennukset

Vesilaitoskohteiden ympärivuorokautinen päivystys on hoidettu kaukovalvonnan ja Joroisten kunnan teknisen toimen päivystysorganisaation avulla. Päivystysnumero työajan ulkopuolella on 040 777 2434.

VESILAITOS

Valvonta- ja tutkimusohjelma

Vesihuoltolaitokselle on laadittu valvontatutkimusohjelma vuosille 2025–2030. Ohjelma perustuu Sosiaali- ja terveysministeriön asetukseen nro. 1352/2015 talousveden laadusta ja valvonnasta sekä rakennusten vesilaitteistojen riskinhallinnasta.

Ohjelma tarkastetaan viiden vuoden välein ja muulloinkin, milloin sitä olosuhteiden muuttumisen vuoksi on pidettävä tarpeellisena. Valvontatutkimusohjelman laatimisen ja toteutuksen tavoitteena

on turvata talousveden käyttäjille sellainen vesi, mistä ei voi olla vaaraa terveydelle. Valvontatutkimusohjelman hyväksyy osaltaan paikallinen terveysturvaviranomainen.

Ohjelmanmukaiset talousveden näytteenotot suorittaa Keski-Savon ympäristötoimen terveystarkastaja. Verkostoveden näytteenottopisteinä toimivat ohjelmassa määritellyt kiinteistöt. Mikäli näytteissä on mikrobiologiset laatuvaatimukset ylittäviä arvoja, uusintanäytteet otetaan välittömästi.

Veden laatu

Vuonna 2025 Joroisten vesilaitoksen talousveden laatua seurattiin käyttötarkkailun, jatkuvan valvonnan sekä erillisten lisätutkimusten avulla. Näytteitä otettiin vedenottamoilta lähtevästä vedestä sekä vesijohtoverkostosta eri näytteenottopisteistä. Tutkimukset tehtiin akkreditoituissa laboratorioissa Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön talousvesiasetuksen (1352/2015 ja 2/2023) mukaisesti.

Valkeisen ja Kalalammen vedenottamoilta lähtevästä vedestä otetuissa näytteissä veden mikrobiologinen laatu oli hyvä. Näytteissä ei todettu *E. coli* -bakteereita, koliformisia bakteereita eikä enterokokkeja, ja heterotrofinen pesäkeluku oli erittäin alhainen.

Kalalammen vedenottamon kaivoista 1–3 analysoitiin lisäksi torjunta-aineita. Tutkimuksessa analysoitiin yhteensä 67 torjunta-aineyhdistettä. Kaivoissa 1 ja 2 torjunta-aineita ei todettu. Kaivossa 3 havaittiin torjunta-aineyhdiste DEET, jonka pitoisuus oli 0,03 µg/l. Pitoisuus jäi selvästi alle talousvedelle asetetun laatuvaatimuksen (0,1 µg/l).

Tutkimusten perusteella vedenottamoilta lähtevä vesi täytti kaikilta tutkituilta osin talousvedelle asetetut laatuvaatimukset ja -tavoitteet.

Vesijohtoverkostosta otettiin näytteitä useista pisteistä. Verkostoveden mikrobiologinen laatu oli kaikissa näytteissä hyvä: *E. coli*, koliformiset bakteerit ja enterokokit: 0 pmy / 100 ml ja heterotrofinen pesäkeluku: 0 pmy/ml.

Verkostoveden fysikaalis-kemialliset ominaisuudet olivat normaalit ja täyttivät talousveden laatuvaatimukset: sameus ja väri määritysrajan alapuolella, pH noin 7,2–7,5, rauta ja mangaani erittäin alhaisella tasolla ja kuparipitoisuudet selvästi alle raja-arvojen.

Vuoden 2025 tutkimustulosten perusteella Joroisten vesilaitoksen toimittama talousvesi oli laadultaan hyvää ja täytti kaikilta tutkituilta osin talousvedelle asetetut laatuvaatimukset ja -tavoitteet.

Mikrobiologinen laatu oli kaikissa näytteissä moitteeton eikä talousvedessä havaittu terveydelle haitallisia mikro-organismeja. Myös kemialliset ja fysikaaliset laatuparametrit olivat selvästi raja-arvojen alapuolella.

Vedenlaadussa ei havaittu poikkeavia muutoksia vuoden aikana, ja vesihuoltolaitoksen käyttötarkkailu osoitti veden laadun pysyneen tasaisena sekä vedenottamoilla että jakeluverkostossa

Veden hankinta

Joroisten vesilaitoksella on kaksi pohjavedenottamoita, Kalalammella ja Valkeisella.

Veden käsittely ja jakelu

Kalalammen vedenottamo sijaitsee Kolman pohjavesialueella. Pohjavesialueen antoisuudeksi on arvioitu noin 5 000 m³/d. Vesilaitoksella on vesioikeuden lupa ottaa vettä enintään 700 m³/d kuukausikeskiarvona laskettuna. Vuonna 2025 keskimääräinen otto oli n. 310 m³/d.

Kalalammin vedenottamo on otettu käyttöön vuonna 1988. Vedenottamolla on kolme siivilä-putkikäyttöä ja raakavettä pumpataan kahdesta Ø 400 mm kaivosta. Kaivossa 1 on esiintynyt rautaongelmia. Raakaveden laatua heikentää myös liiallinen kovuus (≈9°dH). Laitokselle on rakennettu vuonna 2002 kemiallinen pehmennyslaitos. Laitoksella on lisäksi lähtevän veden UV-desinfiointi.

Tervaruukinsalon pohjavesialueella sijaitseva Valkeisen vedenottamo on otettu käyttöön vuonna 1997. Vedenottamalla on yksi Ø 400 mm siiviläputkikaivo, josta vettä pumpataan n. 250 m³ vuorokaudessa. Tervaruukinsalon pohjavesialueen antoisuudeksi on arvioitu 14 000 m³/d. Vesilaitoksella on vesioikeuden lupa ottaa vettä enintään 500 m³/d kuukausikeskiarvona laskettuna. Vuonna 2024 keskimääräinen otto oli n. 187 m³/d.

Raakavesi pumpataan yhdestä siiviläputkikaivosta pohjavedenkäsittelyrakennukseen, jossa raakavesi alkaloidaan lipeällä. Lipeänsyöttölaitos rakennettiin vuonna 2001. Laitoksella ei ole jatkuvatoimista desinfiointia. Raakavesi on luonnostaan hapanta ja kovaa.

Kirkonkylällä on 400 m³:n ylävesisäiliö (+148.85). Vesitorni on kaukovalvonnassa. Tornin peruskorjaus valmistui syksyllä 2023.

Vedenottamoilta pumpattiin talousvettä yhteensä 181 745 m³ ja laskutettu vesimäärä oli 187 627 m³.

Kunnan alueella toimii yhdeksän vesiosuuskuntaa, joille yhtä lukuun ottamatta vesilaitos toimittaa talousveden. Osuuskunnille myytiin vettä 52 721 m³.

Verkosto

Käytössä olevan vesijohtoverkoston kokonaispituus oli vuoden 2025 lopussa noin 93 km. Uusia kiinteistöjä ei toimintavuonna liittynyt kunnan vesihuoltolaitoksen vedenjakeluun.

Vesilaitokseen liittyneitä kiinteistöjä oli vuoden lopussa 1 012 kpl.

Vuoden aikana aloitettiin Varkaus-Joroinen yhdysvesijohdon paineenkorostusasemien uusimistyöt.

Käyttöveden liittymis- ja käyttömaksut

Talousveden hinta (sis. ALV 25,5 %) taajamissa oli 1,78 €/ m³ ja osuuskunnilta laskutettavan talousveden hinta oli 1,46 €/ m³.

Liittymishinta oli 2,0 € x kerrottu kerrosala m² (45 %).

Lisäksi käytössä oli käyttöveden perusmaksu.

Käyttötalous

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Tulot	325 019	284 866	322 913
Menot	-240 738	-217 340	-251 450
Toimintakate	84 281	67 526	71 463

VIEMÄRILAITOS

Jäteveden käsittely

Jätevedenpuhdistamoita on kaksi, Joroisten kirkonkylässä ja Kuvansissa.

Kirkonkylä

Joroisten keskustaajaman jätevedet käsitellään Kirkonkylän vuonna 1970 valmistuneessa jätevedenpuhdistamossa. Puhdistamo on mitoitettu 3 857 asukkaalle. Vuoden aikana tarkennettiin hankesuunnitelma puhdistamon peruskorjauksen ja siirtoviemärin toteuttamisvaihtoehtoista.

Puhdistamo on prosessiltaan rinnakkaissaostusperiaatteella toimiva biologis-kemiallinen aktiivilietelaitos. Puhdistamo on saneerattu useaan otteeseen vuosina 1978, 1986 ja 1995–1996. Viimeksi laitosta on saneerattu vuonna 2009, jolloin uusittiin mm. laahat. Puhdistamo sijaitsee Joroisten kirkonkylän lounaisosassa noin 1 km etäisyydellä Joroisvirrasta. Puhdistamon vedet johdetaan Tyrinpuron kautta Joroisvirtaan, joka laskee Saimaan vesistöön kuuluvaan Joroisselän Lamminpohjaan. Prosessin kuivattu liete kuljetetaan Keski- Savon Vesi Oy:lle jatkokäsittelyyn.

Kuvansi

Kuvansin taajaman jätevedet käsitellään vuonna 1980 rakennetussa Kuvansin jätevedenpuhdistamossa. Vuoden aikana laadittiin hankesuunnitelma puhdistamon peruskorjauksen ja siirtoviemärin toteuttamisvaihtoehtoista.

Puhdistamon prosessi on kaksilinjainen biologis-kemiallinen rinnakkaissaostuslaitos. Puhdistamo on mitoitettu asukasvastineluvulle 900 asukasta. Laitokselle tulevan orgaanisen aineksen maksimiarvon mukaan vuonna 2008, asukasvastineluku oli 400 asukasta. Puhdistetut jätevedet johdetaan muoviputkea pitkin Kuvansinjokeen, joka laskee Haukiveden Siitinselän länsiosaan. Purkupaikka on joen keskellä noin kilometrin päässä jokisuulta. Puhdistamolta muodostuvat sakeutetut ylijäämälietteet kuljetetaan kirkonkylän jätevedenpuhdistamolle käsiteltäväksi. Kuvansin puhdistamolla ei oteta vastaan sakokaivolietteitä.

Jäteveden laatu

Kirkonkylä

Joroisten kirkonkylän jätevedenpuhdistamon toimintaa tarkkailtiin vuonna 2025 tarkkailuohjelman mukaisesti neljä kertaa. Analysoinnit tehtiin Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:n akkreditoidussa laboratorioissa Kuopiossa.

Puhdistamon toiminta ei täyttänyt ympäristöluvan vaatimuksia fosforin osalta kummallakaan jaksolla. Kiintoaineen reduktio jäi ensimmäisellä jaksolla vaatimuksesta mutta pitoisuusvaatimus täytettiin. Muuten lupaehtoihin päästiin. Nitrifikaation vuosikeskiarvo täytti tänä vuonna 80 %:n vaatimuksen. Valtioneuvoston asetuksen VNa 888/2006 vaatimukset BOD7-ATU-arvolle, kokonaisfosforille, CODCr:lle ja kiintoaineelle täytyivät. Tarkkailua jatketaan tarkkailuohjelman mukaan neljällä näytekeralla vuodessa.

Jätevesilietteen saostuksessa käytettävän ferrosulfaatin laadussa ja annostelussa havaittiin ongelmia v. 2025 aikana. Ferrosulfaatin syöttöpumppu uusittiin vuoden lopulla.

Puhdistamolle tuleva kuormitus oli tyypilliseen tapaan mitoituksen nähden matalaa. Puhdistamo on mitoitettu 3 857 asukkaalle ja orgaanisen aineksen keskimääräisen arvon mukaan puhdistamon asukasvastineluku oli 943 as. Maksimiarvon mukaan asukasvastineluvuksi saadaan 2 143 as.

Ohituksia ei raportoitu vuonna 2025 puhdistamolla eikä verkostossa.

Kuvansi

Joroisten Kuvansin jätevedenpuhdistamon toimintaa tarkkailtiin neljä kertaa vuoden 2025 aikana. Analysoinnit tehtiin Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:n akkreditoidussa laboratorioissa Kuopiossa.

Ensimmäisellä jaksolla jäätiin fosforin reduktion osalta ympäristöluvan vaatimuksesta, muuten luvan ehdot täytettiin. Toisella jaksolla täytettiin kaikki ympäristöluvan vaatimukset. Valtioneuvoston asetuksen VNa 888/2006 vaatimukset BOD7-ATU-arvolle, CODCr:lle kokonaisfosforille ja kiintoaineelle täytyivät. Tarkkailua jatketaan tarkkailuohjelman mukaan neljällä näytekeralla vuodessa.

Puhdistamolle tuleva kuormitus oli tyypilliseen tapaan mitoituksen nähden todella matalaa. Puhdistamo on mitoitettu 900 asukkaalle. Orgaanisen aineksen keskimääräisen arvon mukaan puhdistamon asukasvastineluku on 263 as. Maksimiarvon mukaan asukasvastineluvuksi saadaan 571 as.

Vuonna 2025 ei raportoitu ohituksia jätevedenpuhdistamolla eikä verkostossa.

Jätevesien purkuvesistöjen vedenlaatu

Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys ry laati kirkonkylän jätevedenpuhdistamon purkuvesien tarkkailuohjelman 21.4.1998. Etelä-Savon ympäristökeskus hyväksyi ohjelman tietyin muutoksin 23.4.1998 kirjeellään Dnro 0598Y0045. Kuvansin taajaman tarkkailu on toteutettu Savo-Karjalan

Ympäristötutkimus Oy:n 18.3.2011 laatiman tarkkailuohjelman mukaisesti. Vesistötarkkailunäytteet otettiin ohjelman mukaisesti kaksi kertaa vuoden aikana eli kevättalvella ja loppukesällä ja näytteet analysoitiin Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:n laboratoriossa.

Kirkonkylän puhdistamo

Vesistötarkkailua tehtiin kaksi kertaa vuoden aikana. Näytteet otettiin maaliskuussa ja elokuussa.

Maaliskuussa jätevedenpuhdistamon kuormitusvaikutus näkyi selvästi puhdistamon alapuolisessa Tyrinpurossa. Tyrinpuron vesien laimentuminen Joroisvirrassa oli tehokasta eikä Joroisvirrassa ollut havaittavissa jätevesien vaikutusta. Joroisselällä vedenlaatu oli lievästi häiriintynyt alemmissa vesikerroksissa.

Elokuussa jätevedenpuhdistamon kuormitusvaikutus näkyi maaliskuun tapaan selvästi puhdistamon alapuolisessa Tyrinpurossa. Joroisvirran vedenlaadussa ei ollut havaittavissa selkeää jätevesien vaikutusta. Joroisselällä vedenlaatu oli lievästi häiriintynyt alemmissa vesikerroksissa.

Kuvansin puhdistamo

Vesistötarkkailua tehtiin kaksi kertaa vuoden aikana. Näytteet otettiin maaliskuussa ja elokuussa.

Maaliskuussa Kuvansin jätevedenpuhdistamon purkuvesien vaikutusta Kuvansinjoen vedenlaatuun ei ollut analyysituloksissa havaittavissa. Joen vesi oli molemmilla näytepaikoilla hyvälaatuista. Elokuussa Kuvansinjoen vesi oli hyvälaatuista, eikä selkeitä merkkejä jätevedenpuhdistamon purkuvesien vaikutuksesta vedenlaatuun ollut analyysituloksissa havaittavissa.

Jäteveden johtaminen-verkosto

Kunnan vesihuoltolaitoksen viemäriverkoston kokonaispituus oli vuoden 2025 lopussa noin 55 km. Tästä kirkonkylän alueella on noin 46 km ja Kuvansin alueella 9 km. Jätevesiverkoston liittyneitä kiinteistöjä oli vuoden lopussa 794 kpl.

Jätevettä vastaanotettiin Kuvansin puhdistamolle 37 422 m³ ja Kirkonkylän puhdistamolle 81288 m³ eli yhteensä 118 710 m³ ja laskutettu jätevesimäärä oli 117 944 m³.

Jätevesilietettä kuljetettiin kuivatettavaksi Kuvansin puhdistamolta kirkonkylän puhdistamolle 395 m³, mistä kuivatettua jätevesilietettä toimitettiin Keski-Savon Vesi Oy:n kompostointilaitokselle yhteensä 458 m³. Uusia kiinteistöjä ei toimintavuonna liittynyt kunnan viemärlaitokseen.

Pumppaamot

Kirkonkylän viemäriverkostossa on kuusi jätevedenpumppaamoja ja Kuvansissa seitsemän kappaletta. Jätevedenpumppaamot ovat kaukovalvonnan piirissä. Vuoden aikana aloitettiin jätevesipumppaamoiden automatiikan uusinta.

Jäteveden liittymis- ja käyttömaksut

Jäteveden hinta (sis. ALV 25,5 %) oli 3,25 €/m³. Liittymishinta oli 2,0 € x kerrottu kerrosala m² (55 %). Lisäksi käytössä oli jäteveden perusmaksu.

Käyttötalous

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Tulot	372 705	365 232	407 738
Menot	-298 359	-252 541	-311 445
Toimintakate	74 346	112 691	96 293

Joroisissa 12.3.2026

Petri Miettinen, tekninen johtaja

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
LIIKEVAIHTO		
MYYNTITUOTOT	726 183,87	691 789,74
LIIKEVAIHTO	726 183,87	691 789,74
LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT	4 466,72	5 934,11
MATERIAALIT JA PALVELUT		
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-130 961,34	-144 787,98
PALVELUJEN OSTOT	-245 206,00	-197 309,24
MATERIAALIT JA PALVELUT	-376 167,34	-342 097,22
HENKILÖSTÖKULUT		
PALKAT JA PALKKIOT	-140 953,08	-153 134,29
HENKILÖSTÖSIVUKULUT		
ELÄKELUKULUT	-23 440,80	-25 231,70
MUUT HENKILÖSTÖSIVUKULUT	-3 504,58	-3 536,28
HENKILÖSTÖSIVUKULUT	-26 945,38	-28 767,98
HENKILÖSTÖKULUT	-167 898,46	-181 902,27
POISTOT JA ARVONALENTUMISET		
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-157 863,02	-157 073,41
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-157 863,02	-157 073,41
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-18 829,01	-15 097,65
LIIKEYLI-/ALIJÄÄMÄ	9 892,76	1 553,30
KORKOTUOTOT	476,17	102,38
MUUT RAHOITUSTUOTOT	3 864,51	1 433,90
KUNNALLE MAKSETUT KORKOKULUT	-21 706,11	-24 119,35
KORVAUS PERUSPÄÄOMASTA	-40 054,00	-40 054,00
MUUT RAHOITUSKULUT	-120,84	-290,97
RAHOITUSTUOTOT JA KULUT	-57 540,27	-62 928,04
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN SAT. ERIÄ	-47 647,51	-61 374,74
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	-47 647,51	-61 374,74
POISTOERON LISÄYS/VÄHENNYS	1 750,00	1 750,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	-45 897,51	-59 624,74

TASE	1.1.-31.12.2025		1.1.-31.12.2024	
VASTAAVAA				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	91 272,14	91 272,14	123 485,78	123 485,78
Aineelliset hyödykkeet				
Rakennukset	999 533,60		1 045 963,84	
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 409 678,86		1 416 588,03	
Ennakkomaksut ja keskener. hank.	82 220,01	2 491 432,47	35 408,00	2 497 959,87
Sijoitukset				
Muut saamiset	46 640,00	46 640,00	43 940,00	43 940,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Muut saamiset	85 967,00	85 967,00	0,00	
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	232 376,87		258 349,18	
Siirtosaamiset	597,92	232 974,79	2 247,88	260 597,06
Rahat ja pankkisaamiset	326 765,63	326 765,63	328 540,97	328 540,97
VASTAAVAA YHTEENSÄ		3 275 052,03		3 254 523,68
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
Peruspääoma	2 002 677,46		2 002 677,46	
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	40 024,67		99 649,41	
Tilikauden yli-/alijäämä	-45 897,51	1 996 804,62	-59 624,74	2 042 702,13
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET				
Poistoero	55 854,17	55 854,17	57 604,17	57 604,17
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Liittymismaksut ja muut velat	91 523,70	91 523,70	91 523,70	91 523,70
Lyhytaikainen				
Saadut ennakot	393,66		851,33	
Ostovelat	1 107 227,38		1 044 343,06	
Siirtovelat	23 248,50	1 130 869,54	17 499,29	1 062 693,68
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		3 275 052,03		3 254 523,68

RAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
LIIKEYLI-/ALIJÄÄMÄ	9 892,76	1 553,30
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	157 863,02	157 073,41
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	-57 540,27	-62 928,04
TOIMINNAN RAHAVIRTA	110 215,51	95 698,67
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
INVESTOINTIMENOT	-119 121,98	-55 000,51
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-119 121,98	-55 000,51
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	-8 906,47	40 698,16
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET		
SAAMISTEN MUUTOS KUNNALT	-85 967,00	0,00
SAAMISTEN MUUTOS MUILTA	24 922,27	-92 590,29
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS KUNNALT	70 819,14	157 045,90
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS MUILTA	-2 643,28	-25 511,53
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	7 131,13	38 944,08
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	7 131,13	38 944,08
RAHAVAROJEN MUUTOS	-1 775,34	79 642,24
RAHAVARAT 31.12.	326 765,63	328 540,97
RAHAVARAT 1.1.	328 540,97	248 898,73
RAHAVAROJEN MUUTOS	-1 775,34	79 642,24

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2024	2025
Asukasluku 31.12.	4553	4497
Tilikauden tulos 1000 euroa	-59,6	-45,9
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	129,4	129,8
Vuosikate 1000 euroa	95,7	110,2
Vuosikate, eur/asukas	21,02	24,51
Vuosikate/Poistot, %	60,9	69,8
Poistot ja arvonalentumiset 1000 euroa	157,1	157,9

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2024	2025
Toiminnan ja investointien rahavirta/vuosi 1000 €	40,7	-8,9
Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä 5 vuodelta 1000 €	-879,0	-984,4
Investointien tulorahoitus, %	174,0	92,5
Kassavarat 31.12. M€	0,33	0,33
Kassan riittävyys, pv	182	160

TASEEN TUNNUSLUVUT	2024	2025
Omavaraisuusaste, %	64,6	62,7
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) 1000 €	40,0	-5,9
Kertynyt ylijäämä (alijäämä) eur/asukas	8,79	-1,31
Asukasluku	4553	4497

LIITETIEDOT

Tuottojen jaottelu	2025	2024
Liikevaihto		
Vesimaksut	237 373,87	225 486,86
Sisäiset vesimaksut	13 750,61	11 406,78
Perusmaksu/vesi	61 313,42	72 200,48
Sisäinen perusmaksu/vesi	4 625,40	4 232,73
Muut myyntituotot/vesilaitos	1 278,43	6 915,18
Jätevesimaksut	286 536,46	273 207,30
Sisäiset jätevesimaksut	16 438,30	14 349,91
Sisäinen perusmaksu/jätevesi	3 881,08	3 556,02
Perusmaksu/jätevesi	52 055,61	47 258,98
Muut myyntituotot/viemärlaitos	48 930,69	33 175,50
<i>Yhteensä</i>	<i>726 183,87</i>	<i>691 789,74</i>
Liiketoiminnan muut tuotot		
Kela-korvaus tth:oon	-54,06	2 081,69
Koneiden ja laitteiden vuokrat/sis.	4 032,48	3 364,12
Muut vuokratuotot	488,30	488,30
<i>Yhteensä</i>	<i>4 466,72</i>	<i>5 934,11</i>

Pysyvien vastaavien hyödykkeet ja muut pitkäaikaiset sijoitukset

Aineettomat hyödykkeet	
	Aineettomat oikeudet
Poistamaton hankintameno 1.1.	123 485,78
Tilikauden poisto	-32 213,64
Poistamaton hankintameno 31.12.	91 272,14
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>91 272,14</i>

Aineelliset hyödykkeet				
	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Keskeneräiset hankkeet	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	1 045 963,84	1 416 588,03	35 408,00	2 497 959,87
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	72 309,97	46 812,01	119 121,98
Tilikauden poisto	-46 430,24	-79 219,14	0,00	-125 649,38
Poistamaton hankintameno 31.12.	999 533,60	1 409 678,86	82 220,01	2 491 432,47
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>999 533,60</i>	<i>1 409 678,86</i>	<i>82 220,01</i>	<i>2 491 432,47</i>

Pysyvien vastaavien sijoitukset	
	Saamiset ja sijoitukset muut yhteisöt
Poistamaton hankintameno 1.1.	43 940,00
Lisäykset tilikauden aikana	2 700,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	46 640,00
<i>Kirjanpitoarvo 31.12.</i>	<i>46 640,00</i>

Poistosuunnitelma (kunnanvaltuusto 13.12.2010 § 66)	Poistotapa	Poistoaika/v
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet		
Tietoliikenneohjelmistot	Tasapoisto	5
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset		
Tehdas- ja tuotantorakennukset	Tasapoisto	30
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Muut maa- ja vesirakenteet	Tasapoisto	25
Vedenjakeluverkosto	Tasapoisto	40
Viemäriverkko	Tasapoisto	40
Koneet ja kalusto		
Kuljetusvälineet	Tasapoisto	7
ATK-laitteet	Tasapoisto	3
Muut koneet ja kalusto	Tasapoisto	3

Henkilöstöä koskevat liitetiedot	2025	2024
Henkilöstön lukumäärä henkilötyövuosina 31.12.		
Puhdistamon hoitaja	1	1,5
Laitosmies	1	1,5
Osuus kunnan henkilöstön henkilöstömenoista %		
Tekninen johtaja		
Vesilaitos	10	10
Viemärlaitos	10	10
Rakennusmestari		
Vesilaitos		
Viemärlaitos		
Toimistosiihteeri		
Vesilaitos	25	25
Viemärlaitos	25	25

Jaksotukset	2025	2024
Siirtyvät korot/pitkäaikaiset velat		
Lomapalkkavelka sivukuluineen 1.1.	17 499,29	24 213,08
Muutos	5 749,21	-6 713,79
Lomapalkkavelka sivukuluineen 31.12.	23 248,50	17 499,29

Henkilöstökulut	2025	2024
Palkat ja palkkiot	140 953,08	153 134,29
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	23 440,80	25 231,70
Muut henkilösivukulut	3 504,58	3 536,28
Tuloslaskelman mukaan yhteensä	167 898,46	181 902,27
<i>Henkilöstökulut yhteensä</i>	<i>167 898,46</i>	<i>181 902,27</i>
Sijoitetun pääoman tuotto-%	0,66	0,14
Yli-/alijäämä ennen satun.eriä+Korko- ja muut rahoituskulut	14 233,44	3 089,58
Sijoitettu pääoma	2 168 006,25	2 216 434,42

TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

TULOSLASKELMA/ TALOUSARVIOVERTAILU	1.1.-31.12.2025				TP 2024
	Talousarvio muutettu	Toteutuma	Poikkeama	Käyttö %	Toteutuma
Kunnan kaava					
Toimintatuotot					
Myyntituotot	646 148	726 184	80 036	112,4	691 790
Muut tuotot	3 950	4 467	517	113,1	5 934
Toimintatuotot yhteensä	650 098	730 651	80 553	112,4	697 724
Toimintakulut					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-110 276	-140 953	-30 677	127,8	-153 134
Henkilösivukulut					
Eläkekulut	-18 526	-23 441	-4 915	126,5	-25 232
Muut henkilösivukulut	-4 698	-3 505	1 193	74,6	-3 536
Palvelujen ostot	-184 981	-245 206	-60 225	132,6	-197 309
Aineet tarvikkeet ja tavarat	-135 900	-130 961	4 939	96,4	-144 788
Muut kulut	-15 500	-18 829	-3 329	121,5	-15 098
Toimintakulut yhteensä	-469 881	-562 895	-93 014	119,8	-539 097
Toimintakate	180 217	167 756	-12 461	93,1	158 627
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	0	476	476	100,0	102
Muut rahoitustuotot	0	3 865	3 865	100,0	1 434
Korkokulut	-25 000	-21 706	3 294	86,8	-24 119
Muut rahoituskulut	-40 054	-40 175	-121	100,3	-40 345
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-65 054	-57 540	7 514	88,5	-62 928
Vuosikate	115 163	110 216	-4 947	95,7	95 699

Poistot ja arvonalentumiset	-160 225	-157 863	2 362	98,5	-157 073
Tilikauden tulos	-45 062	-47 648	-2 586	105,7	-61 375
Poistoeron muutos	0	1 750	1 750	100,0	1 750
Tilikauden yli-/alijäämä	-45 062	-45 898	-836	101,9	-59 625

RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

RAHOITUSLASKELMA/ TALOUSARVIOVERTAILU	1.1.-31.12.2025				TP 2024
	Talousarvio muutettu	Toteutuma	Poikkeama	Käyttö %	Toteutuma
Kunnan kaava					
Toiminnan ja investointien rahavirta					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	115 163	110 216	-4 947	95,7	95 699
Toiminnan rahavirta yhteensä	115 163	110 216	-4 947	95,7	95 699
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-300 000	-119 122	180 878	39,7	-55 001
Investointien rahavirta yhteensä	-300 000	-119 122	180 878	39,7	-55 001
Toiminnan ja investointien rahavirta	-184 837	-8 906	175 931	4,8	40 698
Rahoituksen rahavirta					
Saamisten muutos kunnalta	0	-85 967	-85 967	-100,0	0
Lyhytaikaisten saamisten muutos muilta	0	24 922	24 922	-100,0	-92 590
Korottomien velkojen muutos kunnalta	0	70 819	70 819	-100,0	157 046
Korottomien velkojen muutos muilta	0	-2 643	-2 643	-100,0	-25 512
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	0	7 131	7 131	-100,0	38 944
Rahoituksen rahavirta	0	7 131	7 131	-100,0	38 944
Rahavarojen muutos	-184 837	-1 775	183 062	99,0	79 642
Rahavarat 31.12.		326 766			328 541
Rahavarat 1.1.		328 541			248 899
Rahavarojen muutos		-1 775			79 642

INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN

HANKERYHMÄ:

Vesihuoltolaitos

Hankeryhmä/hanke	Tavoite (Palvelutuotannon määrän lisäys, palvelukyvyn parantaminen, tuotannon tehostaminen)	Investoinnin luonne (uus-, laajenus-, korvausinvestointi)	Kustannusarvio			Tuloarviot		
			MUUTETTU TA 2025	TOT 2025	POIKKEAMA	MUUTETTU TA 2025	TOT 2025	POIKKEAMA
Kiinteät rakenteet ja laitteet								
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet								
Jätevesiautomaatiikan uusiminen	Palvelukyvyn parantaminen	Korvausinvestointi	130 000	38 360	91 640			
Vesi- ja viemäriverkoston saneeraukset								
Vesi- ja viemäriinjojen rakentaminen ja peruskorjaus	Tuotannon tehostaminen	Korvausinvestointi	40 000	33 950	6 050			
Joroinen-Varkaus yhdysvesijohdon paineenkorotus. rakentaminen	Tuotannon tehostaminen	Uusinvesitointi	130 000	46 812	83 188			
<i>Yhteensä</i>			170 000	80 762	89 238	0	0	0
Vesihuoltolaitos yhteensä			300 000	119 122	180 878	0	0	0

2. KILPAILULAIN 30 D §:N MUKAAN ERIYTETTY TULOSLASKELMA

Liitetieto kunnan kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvasta taloudellisesta toiminnasta, jonka liikevaihto oli vuonna 2025 yli 40 000 euroa.

Toimitilojen vuokraus	TP 2025	TP 2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	15 016	16 080
Muut toimintatuotot	411 872	426 392
Toimintatuotot yhteensä	426 887	442 472
Toimintakulut		
Palvelujen ostot	-72 119	-63 663
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-49 003	-51 723
Muut toimintakulut	-25 106	-13 091
Toimintakulut yhteensä	-146 228	-128 477
Toimintakate	280 659	313 996
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-189 300	-188 654
Arvonalentumiset	-1 336 297	0
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-1 525 597	-188 654
Tilikauden tulos	-1 244 938	125 341
Tilikauden yli-/alijäämä	-1 244 938	125 341

Sote- ja teollisuuskiinteistöjen yhtiöittämisen myötä on täytynyt pyytää ulkopuolinen arvio siirtyvien rakennusten arvoista. Arvioinnin perusteella on tullut alaskirjaustarve Yritystalon ja Uusitie 10-hallin osalta, koska arvonalentuminen näiden rakennusten osalta on todellinen eikä pelkästään konserniyh-teistöjen välinen eliminoitava ero. Yritystalon osalta alaskirjaus on 1 315 151 € ja Uusitie 10-hallin osalta 21 146 €.

F. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Joroisissa

Joroisten kunnanhallitus

Jiri Leppänen

Jani Kautto

Sari Järn

Pekka Holopainen

Leea Oksiala

Arnevi Rautanen

Salme Viljakainen

Jaakko Kuronen, kunnanjohtaja

Tilintarkastusmerkintä

Tilinpäätös on tänään tarkastettu ja suoritetusta tilintarkastuksesta on kertomus annettu.

Joroinen ____ / ____ 2026

BDO Auditor Oy, JHTT-yhteisö

Taina Törrönen, JHTT