

**Tekninen lautakunta**

---

**Aika** 23.04.2026 klo 16:01 - 17:54

**Paikka** Kunnanhallituksen huone

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 31	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 32	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 33	Liikuntahallin uudisrakennuksen KVR-urakoitsijan valinta	5
§ 34	Poikkeamislupahakemus LP-171-2026-00013	11
§ 35	Poikkeamislupahakemus LP-171-2026-00030	13
§ 36	Katujen asfaltointi- ja peruskorjauskohteet v. 2026	15
§ 37	Kotkanmajan vuokrahinnoittelun tarkistaminen	16
§ 38	Valtuustoaloite - kunnan kiinteistöjen kuntoarviointi ja PTS:n laatiminen	18
§ 39	Koulukeskuksen B-rakennuksen korjaustöiden urakoitsijan valinta	20
§ 40	Viranhaltijapäätökset	22
§ 41	Palviaisten bioterminaalialueen vuokrahinnoittelu	23
§ 42	Ilmoitusasiat	24

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
Läsnä	Holopainen Pekka Toivanen Lauri Huupponen Mari Ihalainen Katri Lahtinen Hannu Leppänen Jiri Petri Miettinen Taina Gustafsson	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen kunnanhallituksen puheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Jaakko Kuronen	kunnanjohtaja	

---

**Allekirjoitukset**

Pekka Holopainen  
puheenjohtaja

Taina Gustafsson  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

§:t 31 - 42

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Joroinen

Katri Ihalainen  
pöytäkirjantarkastaja

Lauri Toivanen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Joroisten kunnan verkkosivuilla 27.04.2026

Todistaa: Taina Gustafsson, toimistosihteeri

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekninen lautakunta 23.04.2026 § 31

Kutsu kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa.

Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kuntalain 103 §:n mukaan kunnan muu toimielin kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tekninen lautakunta 23.04.2026 § 32

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.  
Tarkastusvuorossa ovat Katri Ihalainen ja Lauri Toivanen.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katri Ihalainen ja Lauri Toivanen.

## Liikuntahallin uudisrakennuksen KVR-urakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 10.09.2025 § 78

### Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

### Toimivalta

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 §:n kohdan 7 mukaan tekninen lautakunta päättää rakennushankkeiden pääpiirustusten, kustannusarvioiden ja hankesuunnitelmien hyväksymisestä sekä toteutettavista rakennusurakoista, kun urakoiden arvo on yli 60 000 euroa.

### Asia

Urheilutalon rakennustoimikunta kokoontui syksyn aikana kaksi kertaa keskustelemaan Urheilutalon tilaohjelmasta ja rakennuksen tilajärjestelyistä. Kokouksessa 13.8. käytiin läpi keväällä laaditut luonnospiirustukset ja päätettiin niihin tarvittavista tarkennuksista ja muutoksista. Granlund Oy:n laatimat uudet luonnokset hyväksyttiin kokouksessa 1.9. ja toimikunta esittää, että tekninen lautakunta vie hanketta eteenpäin niiden mukaisesti. Uuden Urheilutalon sijoituspaikaksi esitetään nykyisen Urheilutalon edustaa.

Periaatteena rakennustoimikunnan hyväksymissä luonnoksissa on tärkeimpänä riittävän suuri liikuntasali varastotiloineen. Saliin mahtuu täysimittainen salibandy-kenttä 1,5 m levyisine turva-alueineen. Sali on jaettavissa väliverhoilla kolmeen osaan, joista kahteen mahtuu poikittain lentopallokenttä ja kolmas osa jää käytettäväksi muuhun ryhmäliikuntaan.

Toisena tärkeänä tekijänä on kuntosalin sijoittaminen uuden Urheilutalon yhteyteen ja kuntosalin pukutilojen yhteiskäyttö talon muiden käyttäjien kanssa. Pukuhuoneita luonnoksessa on nyt kaksi sarjaa, joista toiset ovat kuntosalin yhteydessä. Kuntosalin koko on n. 120 m<sup>2</sup>, kun nykyinen, liian pieneksi koettu kuntosali on kooltaan n. 80 m<sup>2</sup>.

Kolmantena tekijänä on yleisötilaisuuksien huomioiminen riittävän suuren aulan, keittiön ja parvella sijaitsevan katsomon osalta. Luonnokseen suunniteltu aula toimii nykyisen Urheilutalon aulan tapaan eteis- ja kahviotilana. Parvelle on sijoitettu 300 hengen katsomo. Liikuntaesteiset käyttäjät huomioidaan salin tasoon sijoitetulla esteettömällä katsomolla sekä aulan sivulla sijoitetulla esteettömällä wc-tilalla.

Kunnanvaltuuston päätöksessä 10.2.2025 § 4 tekninen toimi valtuutettiin laadittamaan hankkeen pääpiirustukset ja lopullisen kustannusarvion sekä kilpailuttamaan rakennusurakan sääsuojalla varustettuna käänteisellä kilpailutusmenettelyllä. Investoinnin tavoitetasoksi asetettu 4 000 000 euroa johtaa käytännössä KVR-tai ST-tyyppiseen urakkaan, jolloin tilaajan tarpeet ja toiveet voidaan saavuttaa ja huomioida riittäväillä neuvotteluilla tarjoajien kanssa. Tarjouspyynnössä ei siten esitetä sitovaa tilaohjelmaa ja luonnoksia, jotta tarjoaja voi esittää omia rakenne- ja tilaratkaisujaan tavoitteena hankkeen toteuttaminen tavoitekustannusten mukaisena.

Aluehallintoviraston kanssa pidetyssä hankeklirikassa 22.8. keskusteltiin Joroisten hankkeesta ja liikuntapaikkarakentamisen avustusmahdollisuuksista. Mahdollisten avustusten suuruus on pienentynyt aiemmista vuosista maksimiavustuksen ollessa nyt 600 000 euroa, kun se oli vielä viime vuonna 750 000 euroa. Lopullinen avustusmääräraha päätetään vasta Suomen hallituksen

budjettiesityksessä syyskuussa. Tällä hetkellä näyttää kuitenkin siltä, että koko avustusmääräraha ollaan esittämässä kahdelle suurella hankkeelle eteläisessä Suomessa.

Pohjapiirustusluonnos ja tilaohjelma ovat oheismateriaaleina.

### **Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat luonnokset pohjapiirustuksista ja tilaohjelmasta ja valtuuttaa teknisen toimen aloittamaan hankkeen kilpailutukseen liittyvät toimet kunnanvaltuuston päätöksessä 10.2.2025 § 4 esitetyt seikat huomioiden. Urakkatarjouspyynnön tekniset asiakirjat hyväksytetään teknisessä lautakunnassa ennen kilpailutuksen käynnistämistä.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen, tarjouspyyntöasiakirjoihin lisätään maaperätutkimusasiakirjat ja perustamistalouslaskelma.

Tekninen lautakunta 12.11.2025 § 97

### **Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

### **Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 22 §:n kohdan 7 mukaan tekninen lautakunta päättää rakennushankkeiden pääpiirustusten, kustannusarvioiden ja hankesuunnitelmien hyväksymisestä sekä toteutettavista rakennusurakoista, kun urakoiden arvo on yli 60 000 euroa.

### **Asia**

Granlund Oy on laatinut Urheilutalon hankkeen kaupalliset asiakirjat sisältäen käänteisen KVR-urakan osallistumispyynnön, urakkaohjelman, pääpiirustukset (luonnokset), työpiirustuksia, rakennustapaselostuksen ja huoneselostuksen. Käänteisessä kilpailutuksessa urakassa rakennetaan liikuntahalli, joka täyttää kunnan määrittelemät toiminnalliset, tekniset ja energiatehokkuusvaatimukset. Tilaaja määrittelee tilaohjelman ja hintakaton ja urakoitsija vastaa suunnittelusta ja toteutuksesta.

Kilpailutus toteutetaan kaksivaiheisena. Ensimmäisessä vaiheessa tarjoajat tekevät osallistumishakemuksen, joista valitaan kolme urakoitsijaa jatkoon. Osallistumishakemuksessa pyydetään urakoitsijalta mm. yrityksen esittely, referenssit viimeisen 5 vuoden ajalta vastaavista KVR-hankkeista, alustava hahmotelma hankkeen toteutustavasta ja konseptista, ehdotetut avainhenkilöt ja heidän pätevyytensä ja taloudelliset ja tekniset edellytykset (mm. luottoluokitus, resurssit).

Ensimmäisen vaiheen valintaperusteita ei pisteytetä, vaan käytetään soveltuvuusarviointia. Soveltuvuusarvioinnin perusteet ovat vastaavat referenssit ja osaaminen KVR-urakoista, riittävät

tekniset ja taloudelliset edellytykset, henkilöstön ja organisaation kokemus ja alustavan konseptin soveltuvuus hankkeen tavoitteisiin.

Jatkoon valittujen urakoitsijoiden kanssa käydään neuvottelut mm. urakoitsijan näkemyksistä tilaohjelman ja kustannusraamin yhteensovittamisesta, ratkaisujen teknisestä ja arkkitehtoonisesta toteutuksesta, energiatehokkuudesta, toteutusaikataulusta, riskienhallinnasta ja laadunvarmistuksesta. Neuvottelujen jälkeen pyydetään lopulliset sitovat tarjoukset. Tarjousten vertailu tehdään parhaan hinta-laatusuhteen perusteella. Kaupalliset asiakirjat tarjousten vertailuperusteineen käydään keskustellen läpi kokouksessa.

Kaupallisten asiakirjojen luonnokset ja suunnitelmaluonnokset ovat oheismateriaaleina.

### **Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat liikuntahallin urakkakilpailutuksen kaupalliset asiakirjat kokouksessa tehdyt muutosehdotukset huomioiden ja valtuuttaa teknisen toimen aloittamaan kohteen kilpailutusmenettelyn.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen. Holopainen ja Lahtinen vaativat kirjattavaksi räystäät suunnitelmaan.

Tekninen lautakunta 22.01.2026 § 10

### **Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

### **Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 27 §:n kohdan 7 mukaan tekninen lautakunta päättää rakennushankkeiden pääpiirustusten, kustannusarvioiden ja hankesuunnitelmien hyväksymisestä sekä toteutettavista rakennusurakoista, kun urakoiden arvo on yli 60 000 euroa.

### **Asia**

Liikuntahallin ensimmäisen vaiheen urakka-asiakirjat ja urakkakilpailun osallistumishakemus julkaistiin sähköisessä tarjouspalvelussa ajalla 5.12.2025 – 12.1.2025. Määräaikaan mennessä saatiin 9 osallistumispyyntöä.

Ensimmäisessä vaiheessa tarjoajat tekivät osallistumispyynnön, joiden perusteella osa urakoitsijoista valitaan seuraavaan kilpailutusvaiheeseen. Osallistumishakemuksessa pyydettiin urakoitsijoilta mm. yrityksen ja KVR-tiimin esittely, referenssit viimeisen 5 vuoden ajalta vastaavista KVR-hankkeista, alustava hahmotelma hankkeen toteutustavasta ja konseptista, ehdotetut avainhenkilöt ja heidän pätevyytensä ja taloudelliset ja tekniset edellytykset (mm. luottoluokitus, resurssit).

Koska osallistumishakemuksia saatiin paljon enemmän kuin odotettiin, pisteytettiin ensimmäisen vaiheen valintaperusteet soveltuvuusarvioinnin pohjaksi. Soveltuavuusarvioinnin perusteita ovat vastaavat referenssit ja osaaminen KVR-urakoista, riittävät tekniset ja taloudelliset edellytykset, henkilöstön ja organisaation kokemus ja alustavan konseptin soveltuvuus hankkeen tavoitteisiin.

Useat yritykset olivat lähes tasavahvoja teknisten ja taloudellisten ominaisuuksiensa ja esitettyjen avainhenkilöidensä puolesta. Alustavissa hankekonsepteissa koettiin olevan jonkun verran laatueroja, mutta suurimmat erot havaittiin kuitenkin referenssien osalta. Referensseissä painotettiin erityisesti osaamista liikuntahallien rakentamisesta sekä KVR-urakoista. Pelkästä muusta rakentamiskokemuksesta, kuten esimerkiksi muilla urakkatavoilla toteutetuista asuinrakennuskohteista, ei vertailussamme saanut pisteitä.

Kaikki osallistumishakemuksen jättäneet täyttivät asetetut vähimmäisvaatimukset (urakan kattohinnan riittävyys, tilaajavastuuvaatimukset, liikevaihdon suuruus, laadunvarmistussuunnitelma). Pisteytyksessä vertailtiin kaikkien hakijoiden ominaisuuksia ja heidän laatimiaan asiakirjoja keskenään, jotta urakoitsijat pystyttiin asettamaan tilaajan vaatimusten kannalta olennaiseen järjestykseen.

Pisteytyksen perusteella esitetään seuraavaan tarjousvaiheeseen valittaviksi neljä urakoitsijaa; Rakennusliike U. Lipsanen Oy, Tekova Oy, Rakennusliike Eero Reijonen Oy ja Rakennusliike Lapti Oy.

Hankkeelle valittu rakennustoimikunta käsittelee urakka-asiakirjoja laajemmin urakkalaskennan 2. vaiheessa.

2. vaiheen kilpailutuksessa järjestetään neuvottelut osallistumishakemusten perusteella neljän jatkoon valitus yrityksen kanssa viikoilla 7 ja 8. Neuvotteluihin voivat osallistua rakennustoimikunnan ja teknisen lautakunnan edustajat erikseen sovittavalla tavalla. Neuvottelujen jälkeen aloitetaan varsinaisen tarjouspyynnön valmistelu ja tarvittaessa hankkeelle laadittu tilaohjelma päivitetään. Tarjouspyynnöt lähetetään viikolla 11, tarjoukset käsitellään viikolla 15 ja urakoitsijan valinnasta päätetään teknisen lautakunnan kokouksessa 23.4.2026.

Oheismateriaaleina on vertailutaulukko. Osallistumishakemukset esitellään kokouksessa tarvittavilta osin.

### **Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että pisteytyksen perusteella seuraavaan tarjousvaiheeseen valitaan neljä urakoitsijaa; Rakennusliike U. Lipsanen Oy, Tekova Oy, Rakennusliike Eero Reijonen Oy ja Rakennusliike Lapti Oy.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen ja pisteytyksen perusteella seuraavaan tarjousvaiheeseen valitaan Rakennusliike U. Lipsanen Oy, Tekova Oy, Rakennustoimisto Eero Reijonen Oy (pätösehdotuksessa virheellisesti "Rakennusliike") ja Rakennusliike Lapti Oy.

**Valmistelija**

Jonne Heimonen, rakennuttamis- ja hankintapäällikkö, p. 040 647 4484

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 27 §:n kohdan 7 mukaan tekninen lautakunta päättää rakennushankkeiden pääpiirustusten, kustannusarvioiden ja hankesuunnitelmien hyväksymisestä sekä toteutettavista rakennusurakoista, kun urakoiden arvo on yli 60 000 euroa.

**Asia**

Joroisten uuden urheilutalon rakentamishanke on kilpailutettu hankintalain mukaisena kilpailullisena neuvottelumenettelynä. Menettelytapa on valittu, koska käänteisessä KVR-urakassa tilaajan tarpeita ei voida täyttää ilman ratkaisun räätälöintiä: tilaaja asettaa tilaohjelman ja kattohinnan, urakoitsija vastaa suunnittelusta ja toteutuksesta. Neuvottelumenettely mahdollisti tilaajan tarpeiden ja tarjoajien ratkaisuvaihtoehtojen yhteensovittamisen ennen sitovien tarjousten pyytämistä.

Helmi-maaliskuussa 2026 käytiin neuvottelut kaikkien neljän ensimmäisestä vaiheesta teknisen lautakunnan päätöksellä jatkoon valitun urakoitsijan kanssa. Neuvotteluissa käsiteltiin tilaohjelman ja kustannusraamin yhteensovittamista, runkorakenneratkaisuja, taloteknisiä järjestelmiä ja niiden energiatehokkuutta, kosteudenhallintaa, tilojen toiminnallisuutta sekä toteutusaikataulua ja riskienhallintaa. Neuvotteluihin osallistuivat tekninen johtaja, rakennuttamis- ja hankintapäällikkö ja teknisen lautakunnan edustajat. Neuvottelujen perusteella toisen vaiheen tarjouspyyntöä ja viitesuunnitelmia tarkistettiin ennen lopullisen tarjouspyynnön lähettämistä.

Tarjouspyyntö toimitettiin kaikille neljälle urakoitsijalle 10.3.2026 Cloudia- järjestelmän kautta. Tarjouspyyntövaiheen aikana esitettiin neljä lisätietopyyntöä, joihin hankintayksikkö vastasi kirjallisesti kaikille tasapuolisesti 24.3.2026. Täsmennykset koskivat mm. vaadittavien suunnitelmien sisältöä, tilajoustoja, lattiamateriaalia ja liittymämaksuja.

Tarjousten jättämisen määräaika oli 14.4.2026 klo 9:00. Neljästä neuvottelumenettelyyn valitusta urakoitsijasta kaksi jätti tarjouksen määräajassa.

Tarjoukset jättivät:

- Rakennusliike U. Lipsanen Oy
- Rakennustoimisto Eero Reijonen Oy

Tarjousten vertailun kokonaispisteet muodostuvat neljän tarjouspyynnössä ilmoitetun kriteerin summana seuraavasti:

Hinnaltaan halvin urakkatarjous sai maksimi pistemäärän 30 pistettä, toinen tarjous sai pisteitä suhteutettuna.

Ratkaisun toimivuutta ja tehokkuutta on arvioinut rakennustoimikunta, kohdan maksipistemäärä oli 50 pistettä.

Rakennustoimikunnan jäsenet (13 kpl) arvioivat tarjoajien anonyymit suunnitelmaesitykset itsenäisesti kolmen eri kriteerin perusteella asteikolla 4–10 ennen hintatietojen tai tarjoajien tietojen paljastamista. Tekninen johtaja ja rakennuttamis- ja hankintapäällikkö eivät osallistuneet tähän arviointiin.

1. Tilojen toiminnallisuuden ja käytettävyyden arvioinnista paras esityksestä saatu keskiarvo sai 20 pistettä, toinen esitys sai pisteitä suhteutettuna. Kohdassa arvioitiin tilojen soveltuvuutta käyttötarkoitukseen, eri käyttäjäryhmien tarpeita sekä muuntojoustavuutta.
2. Tilojen sijoittelun ja kulkuyhteyksien arvioinnista paras esityksestä saatu keskiarvo sai 15 pistettä, toinen esitys sai pisteitä suhteutettuna. Kohdassa arvioitiin tilojen keskinäisiä yhteyksiä ja kulkureittien selkeyttä.
3. Tilatehokkuuden ja monikäyttöisyyden arvioinnista paras esityksestä saatu keskiarvo sai 15 pistettä, toinen esitys sai pisteitä suhteutettuna. Kohdassa arvioitiin tilojen tehokasta käyttöä, yhteiskäyttömahdollisuuksia sekä vajaakäyttöisten tilojen minimointia.

Energiatehokkuudesta pienin E-luku (kWh/m<sup>2</sup>/v) sai 10 pistettä. Toinen tarjous sai pisteitä suhteutettuna.

Elinkaaritaloudesta (LCC) pisteet laskettiin 30 vuoden elinkaarikustannuksen (€/brm<sup>2</sup>/v) perusteella, jossa edullisin kustannus sai 10 pistettä. Toinen tarjous sai pisteitä suhteutettuna. Elinkaarikustannuslaskentaohje oli tarjouspyynnön liitteenä.

Tarjousten vertailutaulukko pisteineen on liitteenä.

Rakennushankkeen laajuuden ja vaativuuden takia rakennus- ja LVIS-töiden valvonta on syytä tilata kunnan puitesopimustoimijoilta. Valvojat vastaavat työn laadun ja vaatimusten täyttymisen seurannasta koko urakan ajan. Kohteen rakennuttamispalvelut tuotetaan teknisen toimen omana työnä.

### **Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää: 1) Valita Joroisten uuden urheilutalon KVR-urakoitsijaksi Rakennusliike U. Lipsanen Oy:n urakkahintaan 3 819 000 € (alv0%) 2) Oikeuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan KVR-urakkasopimuksen valitun urakoitsijan kanssa sen jälkeen, kun hankintapäätös on lainvoimainen. 3) Todeta, että hankintapäätös on hankintalain mukainen ja perustuu edellä kuvattuun arviointiin. 4) Hyväksyä rakennustyön valvonnan hankkimisen puitesopimustoimittajilta koko rakennusurakan ajaksi. Päätöksestä ilmoitetaan kirjallisesti kaikille tarjouskilpailuun osallistuneille urakoitsijoille

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Liite

- 1 Vertailutaulukko\_

**Poikkeamislupahakemus LP-171-2026-00013**

Tekninen lautakunta 23.04.2026 § 34  
86/10.03.00.02/2026

**Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 27 §:n kohdan 20 mukaan tekninen lautakunta päättää poikkeamisesta kaavan mukaisesta alueen tai rakennuspaikan pääkäyttötarkoituksesta.

**Asia**

Kiinteistön omistaja hakee poikkeamislupaa olevan 67 m<sup>2</sup>:n loma-asunnon muuttamiseksi vakituiseksi asunnoksi Kerisalon Hyviänlahdella Joroisselän rannalla. Poikkeamista haetaan Saimaan rantayleiskaavan kaavamääräyksestä RA (loma-asuntoalue).

**Lähtötilanne ja kaavoitus**

Kiinteistölle on valmistunut 14.1.2026 loma-asunto, jonka kerrosala on 67 m<sup>2</sup>. Saimaan rantayleiskaavan RA-alueen kaavamääräysten mukaan rakennuspaikalle saa rakentaa yhden loma-asunnon, saunan, jonka kerrosala on enintään 25 k-m<sup>2</sup>, vierasmajan, jonka kerrosala on enintään 25 k-m<sup>2</sup> sekä muita talousrakennuksia.

Kaavamääräyksen mukaan asuinrakennuksen vähimmäisetäisyys rantaviivasta on 40 metriä. Hakemuksen kohteena oleva rakennus sijaitsee noin 22 metrin etäisyydellä keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta. Rakennuksen sijoittumiselle kyseiselle etäisyydelle on aiemmin myönnetty poikkeamislupa.

Joroisten kunnassa on käytössä pisteytysjärjestelmä, jolla arvioidaan loma-asunnon muuttamista vakituiseksi asunnoksi rantavyöhykkeellä. Pisteytyksen vähimmäisvaatimus on 50 pistettä. Hakemuksen mukainen kohde sai arvioinnissa 49 pistettä, jääden siten yhden pisteen alle ohjeellisen vähimmäisvaatimuksen.

**Rakennustarkastajan lausunto**

Rakennusvalvonnan arvion mukaan kyseessä on hiljattain valmistunut rakennus, joka soveltuu ominaisuuksiltaan vakituiseen asumiseen ja täyttää energiatehokkuudeltaan uuden omakotitalon vaatimukset. Rakennuspaikka on jo rakennettu eikä käyttötarkoituksen muutos lisää rakennuspaikan rakennusoikeutta tai muuta rakentamista. Poikkeaminen pisteytyksen vähimmäisvaatimuksesta on vähäinen.

Rakennustarkastaja puoltaa poikkeamisluvan myöntämistä käyttötarkoituksen muutokselle loma-asunnosta vakituiseksi asuinrakennukseksi kiinteistöllä [171-407-1-52](#).

**Ympäristösihteerin lausunto**

Loma-asunnon käymälä- ja harmaat vedet johdetaan umpisäiliöön. Jätevesien käsittely on toteutettu noudattaen Saimaan alueen rantayleiskaavaa (voimaantulo 3.1.2006, täydennetty 6.2.2009) sekä Joroisten kunnassa voimassa olevia Keski-Savon ympäristötoimen ympäristönsuojelumääräyksiä.

Ympäristönsuojeluviranomaisella ei ole huomautettavaa poikkeushakemukseen loma-asunnon muuttamisesta vakituiseksi asunnoksi.

**Kaavoittajan lausunto**

Rakennuspaikan pinta-ala on 3000 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeus 200 m<sup>2</sup>, josta hakijan mukaan on käytetty loma-asunnon rakentamisen jälkeen 149 m<sup>2</sup>. Poikkeaminen rantaetäisyydestä on poikkeamisohjeeseen nähden vähäinen (n. 10 %) ja ennalta arvioiden laajennus sopeutuu olevaan rakennettuun ympäristöön luontevasti. Kaavoittaja puoltaa poikkeamisluvan myöntämistä kiinteistölle hakemuksen mukaisesti.

Naapureiden kuuleminen

Naapureiden kuulemisessa ei esitetty huomautuksia rakentamisen takia.

Asemapiirustus, poikkeamislupahakemus ja ote yleiskaavasta ovat oheismateriaaleina.

### **Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää: 1. myöntää kiinteistölle poikkeamisluvan loma-asunnon muuttamiseksi laajennukselle hakemuksen mukaisesti; sekä 2. määrää, että poikkeamislupa on voimassa kahden (2) vuoden sen lainvoimaiseksi tulosta, jonka kuluessa on haettava rakennuslupa. Päätöksen perustelut: Rakentamislain (751/2023) 57 §:n mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää poikkeamisen, jos poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle; vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista; vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; eikä johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristövaikutuksia

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Poikkeamislupahakemus LP-171-2026-00030**

Tekninen lautakunta 23.04.2026 § 35  
95/10.03.00.02/2026

**Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 27 §:n kohdan 20 mukaan tekninen lautakunta päättää poikkeamisesta kaavan mukaisesta alueen tai rakennuspaikan pääkäyttötarkoituksesta.

**Asia**

Kiinteistön omistaja hakee poikkeamislupaa myymälä-/ravintolarakennuksen käyttötarkoituksen muuttamiseksi majoitustoimintaan Kuvansin taajamassa. Poikkeamista haetaan asemakaavamääräyksen mukaisesta pääkäyttötarkoituksesta (AL, asuin- ja liikerakennusten korttelialue).

**Selostus**

Poikkeamisluvan hakija **Freefinns Oy** on hankkinut hakemuksen kohteena olevan entisen ravintolakiinteistön remontoitavaksi omaan yrityskäyttöön **Freefinns Inn – Kuvansin** majataloksi. Kiinteistö on tarkoitus remontoida ja sisustaa majoitus-, kokous- ja tapahtumakäyttöön sekä saunatiloja sisältäväksi kokonaisuudeksi. Poikkeamisen perusteena on muutoksen mahdollistama yrityksen toiminnan kehittäminen.

Rakennukseen suunnitellaan seitsemän majoitushuonetta, kokous- ja oleskelutilat, keittiö, kodinhoito- ja varastotilat sekä saunatilat. Kokoustilat on mitoitettu noin 30 henkilölle ja majoituspaikkoja on yhteensä 15. Rakennuksen ulkopuolelle toteutetaan kaksi terassia, toinen saunatilojen ja toinen kokous-/oleskelutilojen yhteyteen. Olemassa olevat wc- ja pesutilat päivitetään ja tiloihin rakennetaan lisää saniteettitiloja.

Rakennuspaikan pinta-ala on 1477 m<sup>2</sup>. Asemakaavan mukainen tehokkuusluku on  $e = 0,4$ . Rakennuksen nykyinen kerrosala on 214 m<sup>2</sup>, joten rakennusoikeutta on jäljellä 377 m<sup>2</sup>. Rakennuksella on olemassa oleva tieliittymä Kuvansintieltä.

Hankkeessa on kyse olemassa olevan rakennuksen käyttötarkoituksen muutoksesta. Rakennuksen pääkäyttötarkoitus muuttuu ravintolatoiminnasta majoitustoimintaan.

**Poikkeamisen edellytysten arviointi (AKL 57 §)**

Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai kaavan toteuttamiselle. Asemakaavan mukainen merkintä AL (asuin- ja liikerakennusten korttelialue) mahdollistaa monipuolisen liiketoiminnan alueella. Suunniteltu majoitustoiminta on luonteeltaan liiketoimintaa ja rinnastettavissa alueelle sallittuun liikerakentamiseen.

Poikkeaminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista eikä rakennetun ympäristön suojelua, koska hanke kohdistuu olemassa olevaan rakennukseen eikä siihen liity merkittäviä ulkoisia muutoksia.

Poikkeaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristövaikutuksia. Kyse on olemassa olevan rakennuksen käyttötarkoituksen muutoksesta.

Vaikutusten arvioinnissa voidaan todeta, että rakennus on aiemmin toiminut ravintolana, jossa asiakaspaikkoja on ollut sisätiloissa n. 90 ja 45 terassilla. Suunniteltu majoitus- ja kokoustoiminta

on luonteeltaan rauhallisempaa kuin ravintolatoiminta. Toiminnan aiheuttamat melu- ja muut ympäristövaikutukset ovat siten vähäisempiä kuin rakennuksen aiemmassa käytössä.

Liikenne- ja pysäköintijärjestelyt säilyvät pääosin ennallaan. Kiinteistöllä on olemassa oleva pysäköintialue, jonka voidaan arvioida olevan riittävä suunnitellulle toiminnalle, ottaen huomioon toiminnan luonteen ja asiakasmäärän verrattuna aiempaan ravintolakäyttöön.

Lausunnot ja naapureiden kuuleminen

Rakennustarkastajan lausunto annetaan ennen päätöksentekoa. Muiden viranomaisten lausunnot pyydetään tarvittaessa rakennuslupavaiheessa.

Hakija on kuullut naapurit. Naapureilla ei ole huomautettavaa hakemuksesta.

Poikkeamislupahakemus, asemakaavaote ja asemapiirustus ovat oheismateriaaleina.

### **Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää myöntää poikkeamisluvan LP-171-2026-00030 rakennuksen käyttötarkoituksen muuttamiseksi majoitustoimintaan hakemuksen mukaisesti. Lisäksi tekninen lautakunta määrää, että poikkeamislupa on voimassa kahden (2) vuoden ajan sen lainvoimaiseksi tulosta, jonka kuluessa on haettava rakennuslupa. Päätöksen perustelut: Poikkeaminen asemakaavan mukaisesta käyttötarkoituksesta ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, eikä johda merkittäviin haitallisiin vaikutuksiin. Hanke sijoittuu olemassa olevaan rakennukseen ja sen vaikutukset ovat vähäisempiä kuin rakennuksen aiemmassa ravintolakäytössä.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Katujen asfaltointi- ja peruskorjauskohteet v. 2026**

Tekninen lautakunta 23.04.2026 § 36  
84/10.03.01.01.00/2026

**Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 26 §:n kohdan 1 mukaan lautakunnat päättävät keinoista palvelujen järjestämiseksi valtuuston talousarviopäätöksessä asetettujen tavoitteiden ja varattujen määrärahojen puitteissa.

Joroisten kunnan hallintosäännön 27 §:n kohdan 8 mukaan tekninen lautakunta päättää liikenneväylien, katujen, teiden, ja siltojen sekä yleisten alueiden suunnitelmien hyväksymisestä.

**Asia**

Kuluvan vuoden investointiosiossa on varattu 25 000 euroa katujen asfaltointeihin ja 25 000 katujen ennalta määrittelemättömiin peruskorjauksiin. Kunnossapitopäällikkö on laatinut esityksen asfaltoitavista ja peruskorjattavista kohteista.

Asfaltoitavaksi ja samalla tarvittavilta osin peruskorjattavaksi esitetään kirkonkylän Sompatietä, jonka kuntoluokka on 2 (huono). Kadun pituus on n. 380 m ja asfaltointileveydellä 5,5 m asfaltoitavaa pinta-alaa on n. 2090 m<sup>2</sup>. Asfaltin hinnalla 12,00 €/m<sup>2</sup> urakan hinnaksi tulisi 25 080 €. Arvio vanhan asfaltoinnin purulle, kadun rungon muotoilulle ja tarvittavalle sorastukselle arvioidaan hinnaksi 10 000 €.

Loppuosa ennalta määrittelemättömien katujen peruskorjausrahasta (n. 15 000 €) esitetään käytettäväksi Urheilutien korotetun suojatien rakentamiseen sekä muihin vuoden aikana erikseen päätettäviin pienempiin kohteisiin.

Kartta-aineistot ja kustannusarviot ovat oheismateriaalina.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että v. 2026 katujen peruskorjausmääräraha käytetään Sompatien asfaltointiin ja Urheilutien korotetun suojatien rakentamiseen selostustekstin mukaisesti.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti palauttaa asian valmisteluun ja päätettäväksi seuraavassa kokouksessa.

**Kotkanmajan vuokrahinnoittelun tarkistaminen**

Tekninen lautakunta 23.04.2026 § 37  
91/02.09.01/2026

**Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 26 §:n kohdan 6 mukaan lautakunnat päättävät toimialaansa kuuluvien palvelumaksujen, tilavuokrien ja muiden taksojen suuruudesta, ellei säännöksissä tai ohjeissa ole muuta määrätty.

**Asia**

Kotkanmajan tilavuokrien tasoa tarkasteltiin edellisen kerran v. 2025 alusta (Tekninen lautakunta 26.9.2024 § 67) ja silloin hintoja korotettiin 2 %:lla. Kotkanmajan tilat ovat vuokrattavissa Joroislaisille yhdistyksille korvauksetta esim. kokouksiin ja tilaisuuksiin, mutta yrityksiltä ja yksityisiltä henkilöiltä käytöstä peritään vuokraa.

Kotkanmajan vuokra sisältää tilavuokran vuokralaisen vastatessa itse loppusiivouksesta. Tekemättä jätetystä loppusiivouksesta laskutetaan vuokralaiselta 150 € (ALV 0 %). Rakennuksen WC tilat ovat kaikkien Kotkatharjun ulkoilualueen käyttäjien vapaassa käytössä ympäri vuoden. Kotkanmajan talvikäyttöä on rajoitettu siten, että marraskuun 1. päivästä huhtikuun loppuun majan keittiössä ei ole saatavilla vettä.

Mahdollisten arvolisäveromuutosten takia vuokrahinnoittelu laaditaan verottomin hinnoin, mutta toisaalta hinnoittelun selkeyden vuoksi yksityishenkilöiltä perittävät arvonlisäverolliset vuokrat olisi suositeltavaa ilmoittaa tasasummin. Hinnoittelun selkeyttä lisäisi myös se, että se olisi sama kaikille maksullisille käyttäjäryhmille eikä erilainen kuten nyt yrityksille ja yksityisille henkilöille.

Nykyinen hinnoittelu sisältää perusmaksun ja sen jälkeen tuntiperusteisen hinnan tilaisuuden/varauksen keston mukaan. Jatkossa hinnoittelua voitaisiin selkeyttää hinnoittelemalla valmiit ”kokouspaketit” tms.

Ehdotuksena Kotkanmajan vuokratasoksi (ALV 0 %) yrityksille, ulkopaikkakuntalaisille yhteisöille ja yksityisille henkilöille on seuraava (suluissa nykyinen hinnoittelu):

-	alle 2 h	31,87 € (32,00 €/2 h) 40,00 € (sis. Alv 25,5 %)
-	alle 4 h	55,78 € (64,00 €/5 h) 70,00 € (sis. Alv 25,5 %)
-	päivä	99,60 € (ei hinnoiteltu aiemmin) 125,00 € (sis. Alv 25,5 %)
-	viikonloppu	159,36 € (ei hinnoiteltu aiemmin) 200,00 € (sis. Alv 25,5 %)

(vuokraus pe klo 18:00 - su 21:00)

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Kotkanmajan päivitetyn vuokrahinnoittelun esityksen mukaan.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Valtuustoaloite - kunnan kiinteistöjen kuntoarviointi ja PTS:n laatiminen**

Tekninen lautakunta 23.04.2026 § 38  
43/00.01.02.00/2025

**Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 26 §:n kohdan 1 mukaan lautakunnat päättävät keinoista palvelujen järjestämiseksi valtuuston talousarviopäätöksessä asetettujen tavoitteiden ja varattujen määrärahojen puitteissa.

**Asia**

Joroisten Perussuomalaiset jätti 10.2.2025 § 6 valtuustoaloitteen, jossa esitetään kunnan kiinteistöjen kuntoarvioinnin aloittamista ja pitkän tähtäimen suunnitelman (PTS) laadintaa. Kunnanhallitus siirsi aloitteen teknisen toimen valmisteltavaksi kokouksessaan 24.2.2025. § 36, koska rakennusten kunnossapito kuuluu teknisen toimialan tehtäviin.

Valtuustoaloitteen mukaan Joroisten Perussuomalaiset ovat huolissaan siitä, kuinka kunnan kiinteistöjen huolto- ja kunnossapito toimii. Korjausten ennakoiminen ja tarkka tieto kiinteistön kunnosta ovat olennaisia edellytyksiä taloudelliselle ja suunnitelmalliselle kiinteistön ylläpidolle. Turhat remontit, väärin ajoitetut remontit tai kiinteistön suunnittelemattomat remontit sekä puutteellinen valvonta tulevat kalliiksi kunnalle. Aloitteessa esitetään, että Joroisten kunnassa aloitetaan kiinteistöjen kuntoarviointi sekä tämän lisäksi laaditaan kiinteistöjen PTS eli pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelma, jota valvomaan perustetaan työryhmä. PTS-suunnitelma tehdään seuraavien 5–10 vuoden ajalle.

**Selostus**

Joroisten kunnan kiinteistöstrategia vuosille 2025–2035 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 10.11.2025 § 58. Kiinteistöstrategian visio on määritelty seuraavasti: *Vuonna 2035 Joroisten kunnalla on käytössään palvelutuotannossaan tarvitsemansa määrä tilatehokkaita, tarkoituksenmukaisia sekä turvallisia ja terveellisiä itse omistettuja tai kuntakonsernin omistamia tiloja, joiden käyttökustannukset ovat kohtuullisella tasolla.*

Vision toteuttamiseksi on määritelty strategia, jonka mukaan: 1. *Laaditaan uudisrakentamisen, peruskorjaamisen sekä kiinteistöistä luopumisen tarveharkinta toimialojen palvelusuunnitelmiin sekä kustannustietoon perustuen.* 2. *Harkitaan tilojen sisäinen vuokraus tapauskohtaisesti (vuokrattu/oma peruskorjattu/oma uudisrakennus).* Toimitaan ensisijaisesti kunnan tai sen tytäryhtiöiden omistamissa tiloissa. 3. *Päämäärähakuisella suunnitelmallisuudella vaikutetaan ennakoivasti kiinteistöpitoa koskeviin asioihin ja varmistetaan ydintoimintojen toteuttaminen kiinteistöissä mahdollisimman kustannustehokkaasti vuoteen 2035 saakka.*

Kiinteistöstrategiassa on linjattu PTS:n laatimisesta ja kuntoarvioiden laatimisesta seuraavaa: *Kuntoarvion pohjalta muodostettava 10 vuoden pitkän tähtäimen suunnitelma eli PTS on ehdotus kiinteistön korjausten ajoittamisesta, kiireellisyydestä sekä kustannustasosta. PTS on keskeinen työkalu kiinteistön suunnitelmallisessa kunnossapidossa. Tuleviin korjauksiin on suositeltavaa varautua hyvissä ajoin. Tällöin pystytään tekemään korjaus- ja uudistustoimet suunnitelmallisesti, eikä hätäkorjauksia tarvita. Tämä tapahtuu kuntoarvion ja sen perusteella laadittavan PTS:n avulla. Kuntoarvio ja PTS antavat päät-täjille oikean kokonaiskuvan kiinteistön kunnosta, tulevista korjaustarpeista, tulevista tut-kimustarpeista, korjausten ajankohdasta ja niiden kustannuksista. PTS:t laaditaan pääosin v. 2026 aikana.*

Vuoden 2025 ja 2026 aikana kuntoarvioita on laadittu Koulukeskuksen B-osalle, hoivakoti Kirkkomäelle (Mutalantie 2 B) ja Kolman koulun vanhalle osalle. Näistä Koulukeskuksen B-osalle on laadittu peruskorjaussuunnitelma, hoivakoti Kirkkomäen jatkokäytöstä päätetään myöhemmin ja Kolman vanha koulu on myytävien kohteiden listalla.

Koulukeskuksen muiden rakennusten kuntoarvioinnista ja PTS:n laatimisesta on pyydetty tarjoukset. Muiden kunnan rakennusten osalta edetään talousarvion puitteissa myöhemmin kuluvana tai seuraavana vuonna.

Tekninen toimi vastaa kiinteistöhoitosopimusten kautta myös Joroisten Vuokrakiinteis-töt Oy:n rakennusten kunnossapidosta. Yhtiölle siirtyi kuluvan vuoden alusta useita aiemmin kunnan suoraan omistuksessa olevia kiinteistöjä. Kuntoarvio on näistä rakennuksista v. 2026 aikana laadittu terveysaseman vanhalle osalle. Yhtiö päättää omistamiensa rakennusten kuntoarvioiden ja PTS:n laatimisesta.

PTS:n laatimisen tarve ja aikataulu on määritelty kiinteistöittäin kiinteistöstrategian taulukoissa. Kiinteistöstrategian mukaan sen toteuttamisesta vastaa ja seuraa tekninen lautakunta.

### **Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta merkitsee valtuustoaloitteen käsittelytilanteen tiedoksi.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta merkitsi valtuustoaloitteen käsittelytilanteen tiedoksi.

**Koulukeskuksen B-rakennuksen korjaustöiden urakoitsijan valinta**

Tekninen lautakunta 23.04.2026 § 39  
38/10.03.02.00/2026

**Valmistelija**

Jonne Heimonen, rakennuttamis- ja hankintapäällikkö, p. 040 647 4484

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 27 §:n kohdan 7 mukaan tekninen lautakunta päättää rakennushankkeiden pääpiirustusten, kustannusarvioiden ja hankesuunnitelmien hyväksymisestä sekä toteutettavista rakennusurakoista, kun urakoiden arvo on yli 60 000 euroa.

**Asia**

Joroisten koulukeskuksen sisäilmakorjaukset kuuluvat kunnan vuoden 2026 investointiohjelmaan. Tekninen toimi on kilpailuttanut Joroisten yhtenäiskoulun yläasteen kansliapäädyn sisäilmakorjaukset ja tilamuutokset kokonaisurakkana. Hankinta on toteutettu julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) mukaisesti avoimena menettelynä kansallisena hankintailmoituksena.

Korjauskohde käsittää kansliapäädystä havaittuja sisäilmaongelmia aiheuttavien rakenteiden korjaukset sekä tilamuutokset, Granlund Oy:n laatimien suunnitelmien mukaisesti Urakka sisältää myös LVI-, sähkö- ja automaatiotyöt.

Tarjouspyyntö on julkaistu HILMA-ilmoituskanavalla. Määräaikaan 14.4.2026 klo 12:00 mennessä tarjouksen jättivät:

- LVI KISARA OY
- Rakennusliike J. Väisänen Oy
- Rkl Avikainen Oy

Kaikki kolme tarjoajaa ovat täyttäneet tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus/pisteytys.

Tarjousten yksityiskohtainen vertailutaulukko on liitteenä. Tarjoukset esitellään kokouksessa.

Rakennusliike J. Väisänen Oy on jättänyt hinnaltaan edullisimman tarjouksen (180 395 € alv 0 %), ja esittänyt 4 kpl hyväksyttävää referenssikohteita. Rakennusliike J. Väisänen Oy:n kokonaispisteiksi muodostuu 94,00 pistettä 100:sta, mikä on korkein vertailussa saaduista pistemääristä.

Tarjoushinta ylittää talousarvion mukaisen 150 000 € määrärahan n. 30 000 €:lla. Ylitys katetaan pääosin kohdentamalla yläkoulun teknisen työn luokan purunpoistoon varattu määräraha 25 000 € tähän hankkeeseen, sillä purunpoiston korjauskustannukset ovat osoittautuneet arvioitua huomattavasti pienemmiksi ja ao. korjauksen kustannukset katetaan käyttötaloudesta. Lisäksi lukion tilojen peruskorjaus- ja kalustemäärärahaa yht. 105 000 € käytetään tarvittaessa B-osan korjauksiin.

Sisäilmakorjaushankkeen asianmukaisen toteutuksen varmistamiseksi hankkeelle tilataan valvonta kunnan puitesopimustoimijalta. Valvojat vastaavat työn laadun ja vaatimusten täyttymisen seurannasta koko urakan ajan.

### **Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää:

- hyväksyä Joroisten yhtenäiskoulun yläasteen kansliapäädyn sisäilmakorjausten ja tilamuutosten kokonaisurakan urakoitsijaksi Rakennusliike J. Väisänen Oy:n tarjoushinnalla 180 395 € (alv 0 %), ellei hankintaneuvottelussa muuta ilmene.
- valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen hankintaneuvottelun ja valitusajan jälkeen
- hyväksyy rakennustyön valvonnan hankkimisen puitesopimustoimijalta urakan ajaksi.
- siirtää yläkoulun teknisen työn luokan purunpoiston korjaukseen varatun määrärahan 25 000 € kansliapäädyn sisäilmakorjaushankkeen käyttöön.

### **Päätös**

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Liite

- 2 Yläkoulun kansliapäädyn korjaukset, vertailutaulukko

## Viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 23.04.2026 § 40

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Sen 2 momentin mukaan hallintosäännössä voidaan määrätä, että oikeus asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi koskee myös lautakuntia.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Joroisten kunnan hallintosäännön 29 §:ssä määrätään, että lautakunnan alaisen viranomaisen ratkaisema asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja kyseisen lautakunnan esittelijä.

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan teknisen johtajan, rakennuttamis- ja hankintapäällikön sekä rakennustarkastajan tekemät viranhaltijapäätökset edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta.

Viranhaltijapäätökset ajalta 13.3.-17.4.2026 on oheismateriaalina.

### Esittelijä

Tekninen johtaja Petri Miettinen

### Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 § :n mukaista otto-oikeutta ko. päätöksiin.

### Päätös

Tekninen lautakunta päätti merkitä päätökset tiedoksi ja päätti, ettei käytä kuntalain 92§:n mukaista otto-oikeutta ko. päätöksiin. Petri Miettinen esitteli lisälistan §42 Palviaisten biotermiinalialueen vuokrahinnoittelu. Tekninen lautakunta päätti ottaa lisälistan käsiteltäväksi ja siirrettiin pykälä ennen ilmoitusasioita, lisälistan §42 Palviaisten biotermiinalialueen vuokrahinnoittelu siirtyy §41 Palviaisten biotermiinalialueen vuokrahinnoittelu.

**Palviaisten bioterminaalialueen vuokrahinnoittelu**

Tekninen lautakunta 23.04.2026 § 41  
85/02.09.00/2026

**Valmistelija**

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

**Toimivalta**

Joroisten kunnan hallintosäännön 26 § kohdan 6 mukaan lautakunnan päättävät toimialaansa kuuluvien palvelumaksujen, tilavuokrien ja muiden taksojen suuruudesta, ellei säännöksissä tai ohjeissa ole muuta määrätty.

**Asia**

Palviaisten bioterminaalin alue otettiin käyttöön puutarhajätteiden yms. osalta kuluvan kuukauden aikana. Kevään kuluessa kiinnostusta alueeseen on virinnyt myös yritystoimijoiden keskuudessa. Tämän vuoksi on tarpeen hinnoitella nyt sekä maankaatopaikan hinnoittelu, että energiapuun varastointialue.

Maankaatopaikan osalta alueella on läjitysmahdollisuus puhtaille pehmeämmille ja heikommin kantaville maa-aineksille (pintamaat yms.) sekä enemmän kantavuutta omaaville ns. kitkamaille (moreenit yms.).

Alueen tonteilla 3 ja 4 on rakennettuna tasainen varastokenttä ja kantavalla murskeella päällystetyt ajourat. Tonteilla voi varastoida ja hakettaa energiapuuta ja haketta.

Oheismateriaaleina Palviaisten bioterminaalin maanlajitys- ja energiapuuhje- hinnoitteluineen ja siirtoasiakirja.

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Palviaisten bioterminaalin maanlajitys- ja alueohjeen hinnoitteluineen teknisen johtajan esityksen mukaisesti.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä teknisen johtajan päätösehdotuksen.

**Ilmoitusasiat**

Tekninen lautakunta 23.04.2026 § 42

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Teknisen johtajan katsaus
- Veden saatavuuden ja laadun häiriöt
- Kirjaston sisäilmatutkimustulos
- Liputuskäytäntö Joroisten kunta

**Esittelijä**

Tekninen johtaja Petri Miettinen

**Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuksi.

Päätettiin seuraavat kokousajat seuraavasti: Keskiviikkona 27.5.2026 klo 16.00. Kesäkuun kokous torstaina 18.6.2026 klo 16.00 ja varapäiväksi keskiviikko 24.6.2026 klo 16.00.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 32, § 38, § 40, § 42**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 39**

## **HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### **I Hankintaoikaisuohje**

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **Tiedoksianto kirjeitse**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Jos Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaohjauksivaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Joroisten kunta

Lentoasemantie 130

79600 Joroinen

joroinen.kunta@joroinen.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Hankintaohjauksivaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Puitejärjestelyyn perustuva hankinta**

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu**

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**Tiedoksianto kirjeitse**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

**Muutoksenhaku aika suora hankinnassa**

- 1) Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.
- 2) Hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.
- 3) Hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

**Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

**Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

**Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 37, § 41****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joroisten kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Joroisten kunta/ Tekninen lautakunta  
Lentoasemantie 130  
79600 Joroinen

[joroinen.kunta@joroinen.fi](mailto:joroinen.kunta@joroinen.fi)

Puh. 017 578 440

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten kunnan verkkosivuilla 27.04.2026 .