Valtuusto

Aika	16.11.2026 klo 17:00 - 17:37
Paikka	Lukion auditorio

Käsitellyt asiat

§	**Otsikko**	**Sivu**
§ 36	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 37	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 38	Tuloveroprosentti 2027	6
§ 39	Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027	8
§ 40	Keski-Savon työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen muutos ja aiheuttamisperusteinen laskutus	10
§ 41	Arviointikertomus vuodelta 2025	13
§ 42	Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut keväällä 2027	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Anias Päivi	puheenjohtaja	
	Tuovinen Olli	1. varapuheenjohtaja	
	Toroi Jari	2. varapuheenjohtaja	
	Harison Aneel	jäsen	
	Holopainen Pekka	jäsen	
	Honkapuro Outi	jäsen	
	Ihalainen Katri	jäsen	
	Järn Sari	jäsen	
	Kautto Jani	jäsen	
	Kärkkäinen Tuula	jäsen	
	Lahtinen Hannu	jäsen	
	Leppänen Jiri	jäsen	
	Nykänen Tomi	jäsen	
	Oksiala Leea	jäsen	
	Pelkonen Heini	jäsen	
	Rautanen Arnevi	jäsen	
	Silmäri Jukka	jäsen	
	Toivanen Lauri	jäsen	
	Viirimaa Hannu	jäsen	
	Viljakainen Salme	jäsen	
	Korelin Keijo	varajäsen	
Muu	Maaranen Alisa	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kuronen Jaakko	kunnanjohtaja	
	Leväinen Virva	pöytäkirjanpitäjä	
	Huovinen Mika	sivistysjohtaja	
	Tyrväinen Joonas	yritysasiantuntija	
Poissa	Huupponen Mari	jäsen	
	Miettinen Petri	tekninen johtaja	

Allekirjoitukset

Päivi Anias
puheenjohtaja

Virva Leväinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§ 36 - 42

Pöytäkirjan tarkastus Joroinen

Salme Viljakainen
pöytäkirjantarkastaja

Aneel Harison
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Joroisten kunnan verkkosivulla 19.11.2026

Todistaa: Virva Leväinen
hallintopäällikkö

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

VALT 16.11.2026 § 36

Hallintosäännön 103 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 104 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivat erityiset syyt ole esteenä.

Hallintosäännön 110 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:ssä säädetään, että valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

VALT 16.11.2026 § 37

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Salme Viljakainen ja Aneel Harison.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Salme Viljakainen ja Aneel Harison.

Tuloveroprosentti 2027

KH 09.11.2026 § 170

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, puh. 040 6616885

Toimivalta

Kuntalain 111 §:n mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä tuloveroprosentin suuruus. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Asia

Vuonna 2026 Joroisten kunnan tuloveroprosentti on 8,6 %.

Talousarvion valmistelu on käynnissä, ja tässä vaiheessa valmistelua voidaan todeta, että talouden näkymät ovat heikentyneet. Vuoden 2027 talousarvio on muodostumassa noin 379 000 euroa alijäämäiseksi, ja myös taloussuunnitelmavuodet 2028–2029 ovat alijäämäisiä. Erityisesti valtionosuuksien väheneminen, kustannustason nousu sekä investointien rahoituksesta aiheutuvien korkokulujen kasvu heikentävät kunnan talouden tasapainoa ja tulevaisuuden näkymää.

Kunnan tuloveroprosenttia esitetään korotettavaksi 8,60 prosentista 8,80 prosenttiin vuodelle 2027. Korotuksen arvioidaan lisäävän kunnan verotuloja noin 200 000 euroa vuodessa. Korotus pienentäisi vuoden 2027 arvioidun alijäämän noin 179 000 euroon, mutta ei yksin riitä tasapainottamaan kunnan taloutta.

Kunnassa on käynnissä useita merkittäviä teollisia investointihankkeita, joiden toteutuminen voi tulevina vuosina vahvistaa kunnan verotulopohjaa ja elinvoimaa. Hankkeisiin liittyviä epävarmoja verotuloja ei kuitenkaan ole sisällytetty talousarvioon tai taloussuunnitelmaan. Samanaikaisesti hankkeiden edistäminen, kaavoitus ja kunnan omat investoinnit edellyttävät merkittäviä henkilöstöresursseja jo ennen mahdollisten taloudellisten hyötyjen toteutumista.

Kunnan talouden pitkäjänteinen tasapainottaminen edellyttää verotulojen vahvistamisen lisäksi palvelurakenteen ja menojen sopeuttamista erityisesti väestökehityksen ja palvelutarpeen muutoksiin. Verojen korotus itsessään ei luo riittävää vakautta tuleville vuosille. Tämän takia talouden tasapainottamistyö tulee myös käynnistää vuoden 2027 aikana, mikäli kunnanhallitus niin päättää.

Tuloveroprosentin maltillinen korottaminen on tässä tilanteessa perusteltu toimenpide kunnan talouden tasapainon vahvistamiseksi, kasvavien rahoituskustannusten hallitsemiseksi ja palvelujen järjestämisedellytysten turvaamiseksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää Joroisten kunnan tuloveroprosentin olevan 8,80 prosenttia vuonna 2027.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 16.11.2026 § 38
228/02.03.01.00/2026

Päätösehdotus

Valtuusto päättää Joroisten kunnan tuloveroprosentin olevan 8,80 prosenttia vuonna 2027.

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027

KH 09.11.2026 § 171

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, puh. 040 6616885

Toimivalta

Kuntalain 111 §:n mukaan valtuuston on viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

Kiinteistöverolain 11–14 §:ien mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Säädöspohja

Kiinteistöverolain 3 luvussa säädetään veron määrästä ja kiinteistön arvostamisesta. Lain mukaan kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella.

Kunnanvaltuuston tulee määrätä seuraavat veroprosentit lueteltujen vaihteluvälien rajoissa:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93–2,00,
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30–2,00,
- vakituisten asuinrakennusten veroprosentti 0,41–1,00,
- muiden asuinrakennusten veroprosentti 0,93–2,00.

Lisäksi kunnanvaltuusto voi määrätä seuraavat veroprosentit lueteltujen vaihteluvälien rajoissa:

- rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 2,00–6,00,
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00–2,00,
- eräiden laitosten kiinteistöveroprosentti 0,93–3,10.

Asia

Vuoden 2026 kiinteistöveroprosentit ovat seuraavat:

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,05,
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30,
- vakituisten asuinrakennusten veroprosentti 0,50,
- muiden asuinrakennusten veroprosentti 1,10,
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti 0,00,
- eräiden laitosten (voimalaitosten) kiinteistöveroprosentti 3,10.

Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosenttia ei määrätty vuodelle 2026.

Kuntaliiton syyskuussa 2026 julkaiseman veroennustekehikon perusteella vuonna 2027 tilitettävä kiinteistövero olisi 1 358 000 euroa, kiinteistöveroon ennustetaan 2,5 % kasvua kuluvaan vuoteen verrattuna. Ennustekehikko ei huomioi esimerkiksi kuluvan vuoden aikana valmistunutta aurinkovoimalaa tai kiinteistötietoselvityksen perusteella tarkentuvia kiinteistötietoja.

Vuoden 2027 talousarvion valmistelu on kesken, mutta valmistelutilanteen perusteella suunnitelmavuosien 2027–2029 tulokset arvioidaan muodostuvan negatiiviseksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää vuodelle 2027:

1. rakennusten yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi 1,05 %,
2. maapohjan yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi 1,30 %,
3. vakituisten asuinrakennusten veroprosentiksi 0,50 %,
4. muiden asuinrakennusten veroprosentiksi 1,10 %,
5. yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentiksi 0.00 %,
6. eräiden laitosten (voimalaitosten) kiinteistöveroprosentiksi 3,10 %.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 16.11.2026 § 39
229/02.03.02.00/2026

Päätösehdotus

Valtuusto päättää vuodelle 2027:

1. rakennusten yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi 1,05 %,
2. maapohjan yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi 1,30 %,
3. vakituisten asuinrakennusten veroprosentiksi 0,50 %,
4. muiden asuinrakennusten veroprosentiksi 1,10 %,
5. yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentiksi 0.00 %,
6. eräiden laitosten (voimalaitosten) kiinteistöveroprosentiksi 3,10 %.

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Keski-Savon työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen muutos ja aiheuttamisperusteinen laskutus

KH 09.11.2026 § 165

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 9012718

Toimivalta

Valtuuston hyväksymässä Keski-Savon työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksessa on kirjattu yhteistyösopimuksen muuttamisesta, että sopimusta voidaan muuttaa työllisyysalueen kuntien valtuustojen yhtäpitävillä päätöksellä.

Tausta ja valmistelu

Keski-Savon työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen liitteessä 1 on kuvattu kustannustenjako ja toimitilat. Sen mukaan työllisyysalueen kahden ensimmäisen vuoden aikana palvelut tuotteistetaan ja hinnoitellaan siten, että ne perustuvat läpinäkyvään ja laadukkaaseen kustannuslaskentaan, ja vuoden 2027 alusta lukien siirrytään suoriteperusteiseen laskutukseen siten, että työllisyysalueen keskitetyt tehtävät ja tukipalvelut laskutetaan toteutuneiden kustannusten mukaisesti yllä mainituin jakoperustein.

Keski-Savon työllisyysalueella on valmisteltu aiheuttamisperusteiseen laskutukseen siirtymistä noin vuoden ajan. Työllisyysaluelautakunta on tilannut valmistelun tueksi Mikko Kesä Oy:ltä selvityksen aiheuttamisperusteisen laskutuksen eri vaihtoehdoista. Työllisyysaluelautakunta lähetti ehdotuksen kustannustenjakomallista lausunnoille kuntiin ennen asian varsinaista käsittelyä. Lausunnoille lähetetyn mallin keskeinen ajatus on, että asiakkaille kohdistettavat palvelut, kuten koulutukset, valmennukset ja avustukset, kohdistetaan kunnille toteutuneiden kustannusten perusteella, ja henkilöstö- ja muut kustannukset jaetaan kunnille laskennallisesti käyttäen jakokriteerinä työnhakijoiden määrää.

Joroisten kunnanhallitus on kokouksessaan 10.8.2026 § 120 antanut lausunnon aiheuttamisperusteiseen laskutukseen siirtymisestä. Lausunnon keskeisimmät huomiot olivat, että kunta pääasiassa puoltaa esitettyä mallia, mutta pyytää kiinnittämään huomiota kustannustenjaon oikeudenmukaisuuteen tilanteissa, joissa työllisyysalue sekä tuottaa itse että ostaa samaa palvelua. Lausunnossaan kunta on edellyttänyt, että sellaiset työllisyysalueen palvelut, joita järjestetään sekä omana tuotantona että ostopalveluna, tuotteistetaan oman palvelutuotannon osalta, jotta oikeudenmukainen kustannustenjako säilyy. Selvennyksenä on todettu, että tuotteistusta ei tarvita sellaisten palveluiden osalta, joissa rinnakkaisia järjestämistapoja samalle palvelulle ei ole lainkaan käytössä. Kunta on myös kannattanut, että jatkossakin työllisyysalue voi sopimuksellisesti järjestää jäsenkunnille muitakin kuin lakisääteisiä työllisyyspalveluita ja että näiden palveluiden on jatkossakin oltava selkeästi eroteltavissa siten, että palvelua käyttävä kunta vastaa kyseisistä kustannuksista.

Asia

Keski-Savon työllisyysaluelautakunta on kokouksessaan 20.10.2026 § 75 esittänyt jäsenkuntien kunnan-/kaupunginhallituksille ja valtuustoille aiheuttamisperusteisen laskutuksen käyttöönottamista siten, että

1. Henkilöstö- ja toimintakulut laskutetaan jäsenkunnilta viimeisen vahvistetun vuoden työnhakijoiden määrän vuosikeskiarvolla.
2. Asiakkaille hankittavat palvelut, koulutukset ja avustukset sekä sopimukselliset palvelut laskutetaan kunnilta aiheuttamisperusteisesti.
3. Keski-Savon työllisyysalueen järjestämisvastuusopimusta muutetaan aiheuttamisperusteisen laskutuksen mukaiseksi sekä lisätään tarkennus kohtaan 7 henkilöstön asema. Muutokset ovat liitteenä.
4. Edellä mainitut muutokset tulisivat voimaan 1.1.2027.

Ehdotus on pääsääntöisesti kunnilla lausunnoilla olleen mallin mukainen. Kaikkien lausuntojen yhteenveto käy ilmi työllisyysaluelautakunnan 20.10.2026 § 75 esittelytekstistä, joka on liitteenä. Lausuntojen perusteella laskutus tehdään viimeisen vahvistetun vuoden työnhakijoiden vuosikeskiarvolla kahden edellisen vuoden sijaan. Yhteistoimintasopimusehdotuksen liitteeseen 1 on kirjattu aiheuttamisperusteisesti laskutettavien palveluiden osalta seuraava huomio:

”Palveluiden laskutus ei ole riippuvainen palveluiden tuotantotavoista. Esimerkiksi omana tuotantona (työllisyysalueen henkilöstön toimesta) tuotettuja palveluita voidaan laskuttaa toteutuneisiin kuntakohtaisiin kustannuksiin perustuen, mikäli palvelusta on muodostettavissa asiakashinta ja tämä hinta on kohdennettavissa palvelua saaneen asiakkaan kotikuntaan.”

Ehdotus jättää kuitenkin epävarmaksi sen, että muodostetaanko omista palveluista tuotehinta kaikissa sellaisissa tilanteissa, joissa palvelua tuotettaisiin sekä omana palvelutuotantona että ulkoa ostettavana palveluna, koska omien palveluiden laskutus on ehdollinen asiakashinnan muodostamiselle.

Yhteistoimintasopimuksessa ja sen liitteessä on edelleen huomioitu mahdollisuus, että työllisyysalue voi sopimuksella järjestää myös muita kuin lakisääteisiin työvoimapalveluihin liittyviä palveluita ja tehtäviä. Näiden kustannukset kohdistetaan sopimuskunnalle toteutuneiden kustannusten perusteella.

Liitteenä on ehdotukset yhteistoimintasopimukseksi ja sen liitteeksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Keski-Savon työllisyysalueen esityksen aiheuttamisperusteisesta laskutuksesta sekä Keski-Savon yhteistoimintasopimukseen ja sen liitteeseen esitetyt muutokset liitteiden mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 16.11.2026 § 40
146/14.07.00/2026

Päätösehdotus

Valtuusto hyväksyy Keski-Savon työllisyysalueen esityksen aiheuttamisperusteisesta laskutuksesta sekä Keski-Savon yhteistoimintasopimukseen ja sen liitteeseen esitetyt muutokset liitteiden mukaisesti.

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Liite

1 Keski-Savon työllisyysaluelautakunta 20.10.2026 § 75
2 Yhteistoimintasopimus (luonnos)
3 Yhteistoimintasopimuksen liite - kustannustenjako ja toimitilat
4 Kuntien lausunnot

Arviointikertomus vuodelta 2025

Tarkastuslautakunta 25.05.2026 § 29

Toimivalta

Kuntalain §:n 121 mukaan tarkastuslautakunnan tehtäviin kuuluu arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Kuntalain tarkoittama arviointi tehdään arviointikertomuksen muodossa.

Sen lisäksi mitä kuntalain 121 §:ssä säädetään, tarkastuslautakunnan on hallintosäännön §:n 89 mukaan

1) seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi
2) huolehdittava siitä, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa
3) tehtävä aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen valvonnan tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla.

Arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Asia

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laatimisen kokouksessaan 14.4.2026 ja jatkoi sen työstämistä 5.5.2026 pidetyssä kokouksessa.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1) hyväksyä ja allekirjoittaa liitteenä olevan arviointikertomuksen vuodelta 2025

2) saattaa arviointikertomuksen vuodelta 2025 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja

3) pyytää kunnanhallitusta antamaan vuoden 2026 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallitus on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti

1) hyväksyä ja allekirjoittaa liitteenä olevan arviointikertomuksen vuodelta 2025

2) saattaa arviointikertomuksen vuodelta 2025 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja

3) pyytää kunnanhallitusta antamaan vuoden 2026 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallitus on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti

1. merkitä arviointikertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi,
2. pyytää kunnanhallitusta antamaan vuoden 2026 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallituksen on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

KH 31.08.2026 § 138

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 9012718

Toimivalta

Kuntalain 121 §:n mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Asia

Tarkastuslautakunta on laatinut liitteenä olevan arviointikertomuksen vuodelta 2025, ja lautakunnan painopistealueina olivat sivistystoimi, koko kunta ja konserni. Valtuusto on pyytänyt kunnanhallitusta antamaan vuoden 2026 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallitus on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

Koska yhtenä painopistealueena on ollut sivistystoimi ja tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessa esittänyt huomioita myös tekniseen toimeen liittyen, pyydetään lautakunnilta selvitykset toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Oheismateriaalina on vastaamisen tueksi koonti arviointikertomuksessa esiin nousseista aiheista, joiden arvioidaan vaativan lautakunnan selvityksen. Koonnin ei ole tarkoitus rajoittaa lautakuntaa, jos lautakunta katsoo arviointikertomuksen vaativan selvitystä toimenpiteistä myös muilta osin.

Lautakuntia pyydetään toimittamaan selvitykset kunnanhallitukselle lokakuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen toimenpiteiden osalta vastauksen valmistelu tapahtuu hallinnossa. Kun lautakunnat ovat toimialojensa osalta vastanneet, antaa kunnanhallitus valtuustolle selvityksen kaikista toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esittelijä

Hallintopäällikkö Virva Leväinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi ja päättää pyytää lautakunnilta selvityksen toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä vs. kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

KH 09.11.2026 § 172

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 9012718

Toimivalta

Kuntalain 121 §:n mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Asia

Tarkastuslautakunta on laatinut liitteenä olevan arviointikertomuksen vuodelta 2025, ja lautakunnan painopistealueina olivat sivistystoimi, koko kunta ja konserni. Valtuusto on pyytänyt kunnanhallitusta antamaan vuoden 2026 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallitus on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

Kunnanhallitus on pyytänyt toimialoilta selvityksen toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa niiden osalta aihetta. Sivistyslautakunta on antanut selvityksen kokouksessaan 6.10.2026 § 83 ja tekninen lautakunta kokouksessaan 8.10.2026 § 74.

Selvitys toimenpiteistä on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa valtuustolle liitteenä olevan selvityksen toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee liitteenä olevan selvityksen tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 16.11.2026 § 41

83/00.03.00/2026

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee liitteenä olevan selvityksen tiedoksi.

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Liite

5 Arviointikertomus vuodelta 2025

6 Selvitys toimenpiteistä (arviointikertomus 2025)

Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut keväällä 2027

KH 09.11.2026 § 173

Valmistelija

Hallintopäällikkö Virva Leväinen, puh. 044 9012718

Toimivalta

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Joroisten kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan toimielimen puheenjohtaja päättää toimielimen esittelijän esityksestä säännönmukaisten kokousten ajan ja paikan.

Asia

Kunnanjohtaja on yhdessä hallintopäällikön kanssa laatinut ehdotuksen kevään 2027 kokousaikatauluksi. Ehdotuksessa on huomioitu keskeisimmät talouden vuosikierron mukaiset aikataulut. Kunnanhallituksen osalta kokousaikataulu on käsitelty kunnanhallituksen puheenjohtajan kanssa ja valtuuston osalta aikataulu on käyty läpi valtuuston puheenjohtajan kanssa.

Kevään 2027 kokousaikatauluksi on suunniteltu seuraavaa:

- 18.1. kunnanhallitus
- 8.2. kunnanhallitus
- 1.3. kunnanhallitus
- 15.3. valtuusto
- tiistai 30.3. kunnanhallitus
    - tilinpäätös 2026
- 19.4. kunnanhallitus
- 26.4. valtuusto (vara)
- 10.5. kunnanhallitus
- 31.5. kunnanhallitus
    - osavuosiraportti 1–3 kk
- 7.6. klo 16 valtuusto
    - tilinpäätös 2026
    - osavuosiraportti 1–3 kk
- 14.6. kunnanhallitus

Kunnanhallituksen kokoukset alkavat klo 14.00 kunnanvirastolla ja valtuuston kokoukset klo 17.00 lukion auditoriossa, ellei toisin mainita.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi kunnanhallituksen kokousaikataulun keväälle 2027,

2. esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee kunnanhallituksen kokousaikataulun tiedoksi ja hyväksyy valtuuston kokousaikataulun keväälle 2027 esittelytekstin mukaisena.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

VALT 16.11.2026 § 42
120/00.02.01/2025

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee kunnanhallituksen kokousaikataulun tiedoksi ja hyväksyy valtuuston kokousaikataulun keväälle 2027 esittelytekstin mukaisena.

Päätös

Valtuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 36, § 37, § 41, § 42

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 38, § 39, § 40

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen),* sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä**.**

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.



Postiosoite:
PL 1744
70101 KUOPIO

Käyntiosoite:
Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite:
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero:
029 564 2500

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3) vaatimusten perustelut;
4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite:
Lentoasemantie 130
79600 JOROINEN

Sähköpostiosoite:
joroinen.kunta@joroinen.fi

Puhelinnumero:
017 578 440

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–11.00 ja 12.00–15.00.