
17/01.02.01.02/2026**Johtavassa tai itsenäisessä asemassa olevien viranhaltijoiden määrittely****Toimivalta**

Päätös perustuu Joroisten kunnan hallintosäännön 41 §:ään, jonka mukaan kunnanjohtaja päättää virka- ja työehtosopimusten harkinnanvaraisten määräysten soveltamisesta sekä siitä, ketkä määritellään johtavaan tai itsenäiseen asemaan kuuluviksi viranhaltijoiksi tai työntekijöiksi.

Asia

Joroisten kunnassa on tarpeen päättää KVTES III luvun 21 §:n soveltamista johtavassa tai itsenäisessä asemassa olevien viranhaltijoiden ja työntekijöiden osalta sekä määritellä, keitä kyseinen määräys koskee kunnan organisaatorakenne ja koko huomioon ottaen.

KVTES III luvun 21 § koskee johtavassa asemassa olevia viranhaltijoita ja työntekijöitä, joille ei suoriteta kyseisessä määräyksessä tarkoitettuja työaikakorvauksia (lisä-, yli-, iltä-, yö- ja sunnuntaityö sekä varallaolo). Määräys ei tarkoita työaikalain 2 §:ssä tarkoitettua työaikalainsäädännön ulkopuolista asemaa, vaan kyseiset henkilöt kuuluvat edelleen työaikalain piiriin.

KVTES:n soveltamisohjeen mukaan toimivaltainen viranomainen arvioi tapauskohtaisesti, milloin kyseessä on sellainen kunnan johtoryhmä tai johtava asema, jonka jäsenelle ei makseta työaikakorvauksia. Arvioinnissa on otettava huomioon kunnan koko, organisaatorakenne, henkilön asema työnantajan organisaatiossa sekä tehtävien laatu ja vastuu.

Joroisten kunnan koko ja organisaatorakenne huomioon ottaen kunnan ylimpään johtoryhmään kuuluvat viranhaltijat ja työntekijät toimivat sellaisessa johtavassa ja itsenäisessä asemassa, että heidät voidaan määritellä KVTES III luvun 21 §:n tarkoittamiksi henkilöiksi.

Kunnanjohtajalla, sivistysjohtajalla ja teknisellä johtajalla on käytössään johtajasopimukset, joissa heidän työaikajärjestelynsä ja työn tekemisen periaatteet on määritelty erikseen.

Taluspäällikkö toimii Joroisten kunnassa tehtävässä, ei virassa. Hän kuuluu kunnan johtoryhmään ja vastaa konsernipalveluiden tulosalueesta kokonaisuutena yhdessä kunnanjohtajan kanssa. Tehtävä sisältää laaja-alaisen taloudellisen vastuun, itsenäisen päätöksenteon sekä kunnan strategiseen johtamiseen osallistumisen.

Hallintopäällikkö kuuluu kunnan johtoryhmään. Hänellä on myös itsenäinen tulosvastuu tulosalueidensa osalta. Hallintopäällikkö toimii myös kunnanjohtajan sijaisena.

Taluspäällikön sekä hallintopäällikön asemat ovat johtavia ja itsenäisiä KVTES III luvun 21 §:ssä tarkoitettulla tavalla. Tehtäviennä luonne ei ole työaikakorvausperusteinen, vaan edellyttää joustavaa työajan käyttöä ja kokonaisvastuuta tulosalueen toiminnasta.

Päätös

Joroisten kunnassa KVTES III luvun 21 §:n mukaisiksi johtavassa tai itsenäisessä asemassa oleviksi henkilöiksi määritellään kunnanjohtajan lisäksi:

- sivistysjohtaja
- tekninen johtaja
- hallintopäällikkö
- taluspäällikkö

Edellä mainituille henkilöille ei makseta KVTES:ssa tarkoitettuja työaikakorvauksia (lisä-, yli-, iltä-, yö- ja sunnuntaityö sekä varallaolo), vaan heille maksetaan sovittu kokonaispalkka.

Kunnanjohtajan, sivistysjohtajan ja teknisen johtajan työaika määräytyy heidän johtajasopimustensa mukaisesti.

Hallintopäällikön ja talouspäällikkö noudattavat edelleen toimistotyöaika ja sitä seurataan kevennetysti työaikalain ja EU:n työaikadirektiivin edellyttämällä tavalla työajan enimmäismäärien noudattamisen varmistamiseksi.

Jakelu

Sivistysjohtaja, tekninen johtaja, hallintopäällikkö, talouspäällikkö

Päiväys ja allekirjoitus

16.01.2026

Jaakko Kuronen
Kunnanjohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Joroisten kunnan asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kunnanvirastolta.

Nähtävilläolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Joroisten kunnan verkkosivuilla 16.1.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Joroisten kunta
Kunnanhallitus
Lentoasemantie 130
79600 JOROINEN

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan.