Virasto on hyväksynyt suunnitelman. Oppilaitos voi aloittaa toimintakertomuksen täyttämisen.

Vuosisuunnitelma on lukuvuosittain laadittava koulun toiminnasta kertova suunnitelma, joka pohjautuu opetussuunnitelmaan. Vuosisuunnitelman hyväksyy Joroisten kunnan hallintosäännön mukaisesti sivistysjohtaja.

Koulu: Joroisten yhtenäiskoulu
Ylläpitäjä: koulutoimi
Koulumuoto: peruskoulu
Opetuskieli: suomi

Koulun toiminta-ajatus ja toimintaympäristön kuvaus

Tapa toimia Joroisten yhtenäiskoulussa

TURVALLISUUS

Luomme yhdessä turvallisen kouluyhteisön.
Noudatamme yhteisiä sääntöjä ja hyviä käytöstapoja.
Annamme työrauhan.
Emme kiusaa.
Kannamme vastuun omasta käyttäytymisestämme ja koulutyöstä.
Olemme rehellisiä ja luotettavia.
Osaamme ottaa vastaan palautetta ja muuttaa tarvittaessa
toimintaamme.

YHDENVERTAISUUS

Olemme jokainen yhtä arvokkaita.
Hyväksymme toistemme erilaisuuden.
Arvostamme jokaista omana itsenään.
Kohtelemme kaikkia reilusti ja yksilöllisesti.
Tunnistamme vahvuutemme ja haluamme kehittyä.

Tervehdimme toisiamme.
Olemme ystävällisia ja kohteliaita.
Autamme ja kannustamme.
Puhumme kaikista arvostavasti.
Pysähdymme kuuntelemaan.
Huomaamme hyvän ja sanomme sen ääneen.

VÄLITTÄMINEN

Tervehdimme toisiamme.
Olemme ystävällisia ja kohteliaita.
Autamme ja kannustamme.
Puhumme kaikista arvostavasti.
Pysähdymme kuuntelemaan.
Huomaamme hyvän ja sanomme sen ääneen.

Yhdessä teemme koulusta paikan, jossa jokaisella on mahdollisuus onnistua.

1. Toimintaresurssit

1.1 Henkilöstö

OPETUSHENKILÖSTÖ

Aninko Kaisa, 6B

Havas Anni, 3A

Helisten Eero, 5A

Huttunen Anu, 1A

Hämäläinen Milma, erityisopetus 7-9 lk

Ikonen Satuhannele, matematiikka, fysiikka ja kemia

Immonen Satu, rehtori

Kaikkonen Olli, 6A

Kallio Juho, uskonto

Kalliokoski, Anna-Kaarina, kuvataide, käsityö

Karvonen Irina, ortodoksiuskonto

Kauhanen Johanna, 2A

Kervinen Soili, erityisopettaja, pienryhmä 7.-9. lk

Kinnunen Seija, suomen kieli ja kirjallisuus

Kontio Anu, 4A

Koponen Paula, liikunta

Kosunen Tiia, 5B

Kärkkäinen Hanna-Kaisa, erityisopetus, S2

Laari Marjut, kotitalous, terveystieto, 9C

Lahti Mari, Reppu-ryhmä, erityisopetus 7-9 lk

Lamberg, Johanna 9B, musiikki

Laukkanen Auli, biologia ja maantieto

Lind Sari, suomen kieli ja kirjallisuus, 7C

Manninen Ulla, erityisopetus 7-9 lk

Markkanen Tuomas, 4B

Matikainen Johanna, saksa

Matilainen Soile, erityisopetus 3-6

Nissilä Riikka, opo

Nissinen Katja, englanti, 8B

Nissinen Tomi, historia, yhteiskuntaoppi, et, 9A

Paukkonen Jouni, matematiikka, fysiikka, kemia, oppilaanohjaus, 8A

Pihlajasalo Marja, saksa

Puolakkainen Sari, biologia, maantieto, fysiikka, kemia, terveystieto

Pöllänen Henna, kotitalous, virkavapaalla

Pöyhönen Sanna-Kaisa, 1B

Riise Kiia, 2B

Rinne Evita, 3B

Rytsy Reijo, tekninen työ, 9B

Sinkko, Jenni, ruotsi

Tarvainen Johanna, kasvatusohjaaja

Toroi-Räisänen, Elmiina, erityisopetus 1-3

Vartiainen Sami, matematiikka, fysiikka ja kemia,

Viita Ville, liikunta

Koulunkäynnin ohjaaja Kytölä Aapo

Koulunkäynnin ohjaaja Immonen Eve

Koulunkäynnin ohjaaja Haavisto-Intke Riitta

Koulunkäynnin ohjaaja Luotinen Virve

Koulunkäynnin ohjaaja Manninen Laura

Koulunkäynnin ohjaaja Martikainen Liisa

Koulunkäynnin ohjaaja Paunonen Taija

Koulunkäynnin ohjaaja Pyykkö Maija

Koulunkäynnin ohjaaja Pöllänen Niina

Koulunkäynnin ohjaaja Räisänen Eero

Koulunkäynnin ohjaaja Tarvainen Tuija

Koulunkäynnin ohjaaja Tiittanen Minna

Koulunkäynnin ohjaaja Tuomainen Mirka

Koulunkäynnin ohjaaja Wright Laura

1.2 Oppilasmäärät luokittain

lk	yht.	luokanvalvoja
1A	12	Anu Huttunen
1B	14	Sanna-Kaisa Pöyhönen
2A	14	Johanna Kauhanen
2B	13	Kiia Riise
3A	15	Anni Havas
3B	12	Evita Rinne
4A	13	Anu Kontio
4B	12	Tuomas Markkanen
5A	16	Eero Helisten
5B	8	Tiia Kosunen
6A	14	Mikko Heiskanen
6B	13	Kaisa Aninko
PR 3-6	7	Ulla Manninen
yht	**164**	
7A	14	Satuhannele Ikonen
7B	13	Reijo Rytsy
7C	13	Sari Lind
8A	19	Jouni Paukkonen
8B	16	Katja Nissinen
9A	14	Tomi Nissinen
9B	14	Johanna Lamberg
9C	14	Marjut Laari
Reppuryhmä, osa-aikainen er 7-9	8	Mari Lahti

ER 7-9	8	Soili Kervinen
yht.	**132**	

1.3 Tuntiresurssin käyttö ja sen painopistealueet (jakotunnit)

Luokilla 1.-6. luokkien oppilasmäärät ovat 8-16 oppilasta. Koulussamme toimii kolme pienryhmää.

Yleisopetuksen tuntikehyksellä pystytään käsityötunneilla jakamaan oppilaat kahteen ryhmään. Erityisopetusta annetaan laaja-alaisesti kaikille luokka-asteilla.

Luokilla 7.-9. luokkakoko on 12-17 oppilasta. Luokat on jaettu 7. luokalla käsityössä ja fysiikassa ja kemiassa.

2. Arviointi

2.1. Keski-Savon opetussuunnitelman yhteiset arviointikohteet

Keski-Savon opetussuunnitelma, arvioinnista

Oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti. 2016 käyttöön otettu opetussuunnitelma painottaa oppiainerajat ylittäviä monialaisia oppimiskokonaisuuksia ja jatkuvaa (formatiivinen) arviointia. Jatkuvan arvioinnin perustana on säännöllinen, henkilökohtainen palaute ja oppilaan itsearvioinnin edellytysten kehittäminen.

Sähköisenä työkaluna Joroisten yhtenäiskoulun itsearvioinnissa käytetään Wilman formatiivista arviointityökalua, johon opettajat voivat asettaa Keski-Savon arviointikohteiden lisäksi tarkennettuja tavoitteita tai arviointikohteita. Jatkuvaa arviointia voi suorittaa myös Qridi-ohjelmalla, sekä opettajan valitsemalla tavalla.

Kaikissa oppiaineissa mukana kulkevat Keski-Savon yhteiset arviointikohteet ovat:

- Osallistun työskentelyyn aktiivisesti
- Teen annetut tehtävät huolellisesti
- Osaan toimia toisten kanssa

2.2. Koulutuksen järjestäjän arviointikohteet

Joroisten sivistylautakunta on kokouksessaan vahvistanut Joroisten peruskoulujen lukuvuoden 2026-2027 arviointikohteeksi liikunnallisen elämäntavan tukemisen.

2.3. Koulun oma arviointikohde

Joroisten yhtenäiskoulun yhteiseksi arviointikohteeksi lukuvuonna 2026-2027 opettajakunta on valinnut oman osaamisen ja vahvuuksien kehittämisen ja jakamisen.

3. Koulutyön järjestäminen

3.1 Työajat

LUKUVUODEN TYÖ- JA LOMA-AJAT

Syyslukukausi:

12.8.-22.12.2026

Kevätlukukausi:

7.1.-5.6.2027

Syysloma vko 42, 12.-16.10.2026

Talviloma vko 8.-12.3.2027

Jaksot:

1. periodi: 12.8.-2.10.2026

2. periodi: 5.10.- 1.12.2026

3. periodi: 2.12.2026 -4.2.2027

4. periodi: 5.2.- 7.4.2027

5. periodi: 8.4.-5.6.2027

Vanhempainillat:

7.lk: ti 10.9.

8.lk: 5.10. klo 18 Markus Tuppurainen

9.lk: 10.11.

Tet-ajat:

7. lk.: pe 29.1.2027

8. lk.: 23.11.-27.11.2026

9. lk.: 30.11.-4.12.2026

Lukuvuoden työpäiviä 188

3.2 Koulun tapahtumakalenteri kuukausittain

Alla koottuna keskeisiä lukuvuoden tapahtumia. Sähköisessä kalenterissa nähtävillä tarkemmin kaikki työjärjestyksistä poikkeavat keskeiset tapahtumat ja ohjelmat:

Elokuu

-7ABC-ryhmäytymispäivät

- uintiretket Kolpan uimarannelle

- luottamusoppilaiden valinta (7.-9.lk) elokuun lopussa (vko 35) --> oppilaskunnan hallitu

Syyskuu

- yu-kisat 3.-4.9.

- remontoituun kotikirkkoon tutusumiset luokittain viikolla 37

- vanhempainilta 7. lk 10.9.

- tiedekeskus LUMA-työpajat 6-9 luokille 17.9.

- alakoulun vanhempainillat

- pyöräilyretket frisbeegolfaamaan ja suunnistamaan Kanavalle

- Oppilaskunnan hallituksen jäsenten valinta ja perustamiskokous (1.-6. lk)

- Vanhempaintuokiot 4.-9.lk alkavat
- Metsä- ja luontoretket (1.-9.lk)

- Move-mittaukset 5. ja 8. lk

- Liikenneturvallisuusviikko vko 37

Lokakuu

- Kodin ja koulun päivä

- urkukonsertti Elias Niemelä kirkko 1.10.

- poistumisharjoitus

- suunnistuspäivät alakoulu 8.-9.10.

- syysloma vko 42

- Vanhempainvartit jatkuvat 1.-9. luokilla
- Metsä- ja luontoretket (1.-9.lk)

- Vanhustyön viikko vk 40

- Nuorten taloustaidot -messut Varkaudessa, ysit 2.10.

-kasien vanhempainilta 5.10. Markku Tuppurainen

- valokuvaus 5.-7.10.

- Alakoulun disco

- tutustuminen siunauskappeliin 31.10. eskari, 1.lk ja 5.lk

- 27.10. Yrityskylä 6. lk

Marraskuu

- vanhempainilta 9. lk 10.11.
- 10-synttärit 4. luokan oppilaille
- jouluvaellus Varkaudessa, alakoulu

-matematiikkakilpailu 9.lk

-Yrttiviikko viikko 46, mahdollinen yritysvierailija Järvikylästä

- TET ysit ja kasit viikot 48 ja 49

-9. lk tutustuminen SAKKY

-Joonas Pesonen esiintyy yläkoululaisille 11.11.

Joulukuu

- 6.lk Yrityskylä-päivä ti 2.12

- 4.12. itsenäisyyspäiväjuhla ja ylioppilaiden lakitus, oppilastyöpäivä klo 9-15

- ortodoksioppilaiden joulukirkko- ja juhla
- Lucianpäiväjuhla, yhteinen 1.-9.lk pe 11.12.

- Joululeivontapäivä tai jouluaskartelupäivä
- Joulukirkko to 17.12.

- jouluposti (alakoulu)
- Arviointikeskustelut (1.-3.lk)

- alakoulun joulujuhla torstai 15.12. klo 18

- jouluradio

-joulukortit yksinäisille

- koulupäivä 22.12. klo 9-12

Tammikuu

- Arviointikeskustelut (1.-3.lk)

-salibandyturnaus

-tet 7.lk 29.1.

- kv-viikko vko 3

- taidetaestaajat 8. lk 22.1.

Helmikuu

- Ystävänpäiväposti

- Ystävänpäivävposti
- Mahd. vierailu Kaitaisten tsasounaan
- Hiihtokilpailut
- Alakoulun ystävänpäivädisco

- penkkarit 11.2.

- vanhojen tanssit 12.2.

- Laskiainen/mäenlasku
- Talviliikuntapäivät viikolla 9 (1.-5.3.)
- Tukioppilaiden valinta

- Sanomalehtiviikko eli Uutisten viikko vk 5

- Yhteishaku toisen asteen koulutukseen:

- metsävisa ja ruokavisa

Maaliskuu

- Pelastusharjoitus
- Tukioppilaiden koulutus
- uimahalliretket 1.-3. luokat

- Liikunta- ja harrastepäivä

- NouHätä-kilpailu 8. lk

- päivätyökeräys 7.-9.lk 25.3.

- pääsiäiskirkko 24.3. klo 9.30

-5. lk, 6.lk ja 7.lk uinnit

Huhtikuu

- Uimahalliretket (1.-3. lk)
- Salibandyturnaus
- Koulutulokaspäivä
- Rantasalmen musikaalivierailu / tms. kulttuurivierailu
- Valtakunnalliset kokeet 9.lk
- Taloustietokilpailu 9.lk
- Ortodoksioppilaiden pääsiäiskirkko ja -juhla

-pääsiäisaiheinen teematunti (helluntaiseurakunta, Varkaus)

-poistumisharjoitus

-mahdollinen NouHätä-jatkokilpailu

Toukokuu

-Iloperhoset-talenttapahtuma

- taidetestaajat 8. lk 4.5.

- Hese-kisa 5.-6. lk
- uimahalliretket 1.-3. lk
- Vappurieha, salibandyturnauksen loppuottelu
- Luonto- ja luokkaretket
- 9.lk juhlaruokailu

- 6. ja 9. luokkien luokkaretket:

- Oscargaala

-Kahdeksansien luokkien vierailu Muisti-museossa

-Kevätkirkko 3.6.

Kesäkuu:

- Kevätjuhla 5.6.

- Yhteishaun tulokset tulevat aikaisintaan 12.6.

-kesätet 9. lk (tulevat)

YLEISTÄ:
- yhteistyö ja yhteiset tapahtumat vanhempainyhdistyksen kanssa

- alakoulun yhteistyö ja yhteiset tapahtumat 4H-yhdistyksen kanssa (Metsäpäivä, Pajapäivä)

- MOK erikseen sovittuna ajankohtana
- discot ja yökoulut
- lisäksi erilaisiin projekteihin ja mok-päiviin liittyvät tapahtumat, sekä lähiympäristöön suuntautuvat retket ja tapahtumat koulun toimintaan liittyvien tarpeiden mukaan kaikkina lukuvuoden kuukausina
- teatteri/ taiteilijavierailut/ kirjailijavierailut
- uimahalliretket
- salibandyturnaukset
- jalkapalloturnaukset

- koripalloturnaukset
- ortodoksioppilaat tekevät retkiä alueen pyhäkköihin ja muihin vierailukohteisin (mm. Varkauden ort.kirkko, Kaitaisten tsasouna, Valamon ja Lintulan luostarit, Ortodoksinen kirkkomuseo)
- tapahtumien ja projektien ajankohdat voivat vaihdella
- eskareiden ja ykkösten yhteistyöpäivät tarvittaessa

-eskareiden ja kummioppilaiden yhteistyö erikseen sovitusti

- vierailut Palvelutaloa Mansikkapaikassa ja vanhustentalolla 1.-6. luokat

- Yläkoulu osallistuu Nou Hätä- kilpailuun ja Metsävisaan

3.3 Opetusjärjestelyt

3.3.1 Opetusryhmät ja jako- / resurssitunnit

Koulunkäynninohjaajia on käytössä 1.-6.-luokilla kahdeksan. Heistä kaksi toimii pienryhmien avustajana. Koulunkäynninohjaajat vastaavat myös aamupäivähoidon järjestelyistä, sekä iltapäivätoiminnasta.
Käsityön tunneilla yhtä alakoululuokkaa lukkunottamatta kaikki luokat jaettu kahteen ryhmään tai luokkaa opettaa kaksi opettajaa (alakoulu).
7.-9. luokilla opetusryhmien koko on 12-17 oppilasta. Ryhmän koko voi vahdella integroitaessa pienryhmän oppilaita perusopetusryhmiin.
Tätä pienempiä ryhmiä on esimerkiksi 7. luokkien käsityössä ja kotitaloudessa sekä 8.-9. luokkien valinnaisaineissa. Yläkoululla koulunkäynninohjaajia on viisi ja yhden alakoulun ohjaajan työpanos on käytössä kello 13-15 yläkoululla, sekä kasvatusohjaajana toimii Johanna Tarvainen.

3.3.2 Joustavat opetusjärjestelyt

3.3.2 Oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeaminen

20 h § Oppimäärästä tai opetussuunnitelman
tavoitteista poikkeaminen
• Uudistuksen myötä perusopetuslaissa säädetään erikseen toimista, joiden myötä voidaan tarvittaessa poiketa perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista
• Oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisessa on kyse oppilaan perusoikeuksien rajaamisesta. Tämä on mahdollista viimesijaisena toimena oppilaan opintojen etenemiseksi.
• Näiden toimien tulisi koskea vain pientä osaa oppilaista, ja ne edellyttävät harkintaa ja sitä, etteivät edeltävät tukitoimet ole riittäviä
• Toimet edellyttävät tukea koskevaa suunnitelmaa ja hallintopäätöstä
• Opetussuunnitelman tavoitteista voidaan poiketa oppilaskohtaisesti:
A) muodostamalla opetussuunnitelman tavoitteista erilaajuisia tavoitekokonaisuuksia, joiden suorittaminen on
edellytyksenä opinnoissa etenemiselle
B) rajaamalla oppimäärää tai opetussuunnitelman tavoitteita ja sisältöjä
C) vapauttamalla oppilas oppiaineen oppimäärän suorittamisesta tilapäisesti
D) vapauttamalla oppilas oppiaineen suorittamisesta

3.3.2.1 Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu

• Paikallisen opetussuunnitelman mukaisista tavoitteista voidaan oppilaskohtaisesti poiketa muodostamalla opetussuunnitelman tavoitteista erilaajuisia tavoitekokonaisuuksia, joiden suorittaminen hyväksytysti on edellytyksenä opinnoissa etenemiseen kyseisessä oppiaineessa.
• Oppilaalle laadittavassa suunnitelmassa muodostetaan opetuksen tavoitteista ja sisällöistä vuosiluokkakohtaisia tavoitteita ja sisältöjä laajempia tai suppeampia tavoitekokonaisuuksia oppilaan tarpeiden mukaan.
• Oppilas etenee opinnoissaan tavoitekokonaisuuksia suorittamalla siten, että niiden hyväksytysti suorittaminen on edellytyksenä etenemiselle.
• Tämä mahdollistaa sekä vuosiluokan oppimäärää nopeammin, että hitaammin etenevän opiskelun. Oppilas voi osallistua opetukseen vuosiluokittain etenevässä opetusryhmässä, mutta hänen opintonsa etenevät vuosiluokittain määriteltyjen tavoitteiden sijaan erilaajuisina tavoitekokonaisuuksina

3.3.2.2 Perusopetuksen oppiaineen oppimäärän rajaaminen

• Perusopetuksen oppiaineen oppimäärästä voidaan poiketa rajaamalla oppiaineen oppimäärän tavoitteita ja sisältöjä
oppilaskohtaisesti.
• Oppaineen oppimäärän rajaaminen tehdään tavoitteita tai sisältöjä karsimalla tai supistamalla
• voidaan tehdä määrittelemällä oppilaalle matalampia tavoitteita hänen edellytystensä mukaisesti, tai vähentämällä oppilaan opiskelemia sisältöjä.
• tarkoittaa oppiaineen oppimäärän rajaamista siten, ettei oppilas opiskele kyseisessä oppiaineessa yleistä oppimäärää.
• Oppimäärän rajaamisen tulee perustua perusopetuksen arviointikriteereihin siten, että mikäli oppilas ei tukitoimista
huolimatta kykene saavuttamaan arvosanan 5 edellyttämää osaamista, vasta silloin tulisi oppimäärän rajaamista harkita.
• Oppimäärän rajaaminen voidaan tehdä vain oppilaalle, joka saa oppilaskohtaisena tukitoimena erityisopettajan antamaa
opetusta pienryhmässä tai erityisluokanopettajan antamaa opetusta erityisluokassa.
• Oppimäärän rajaamisella on vaikutuksia oppilaan suoriutumiseen siten, ettei hän voi saavuttaa välttävää osaamista eli
arvosanaa 5 korkeampia arvosanoja. Lisäksi rajaamisella on vaikutuksia oppilaan hakeutumiseen toisen asteen
opintoihin

3.3.2.3 Vapauttaminen oppiaineen oppimäärän suorittamisesta tilapäisesti

• Oppilas voidaan terveydellisistä syistä tilapäisesti vapauttaa suorittamasta oppiaineen oppimäärää.
• Terveydellisillä syillä tarkoitetaan vammaa, sairautta tai toimintakyvyn rajoitetta.
• Tilapäisellä vapauttamisella tarkoitetaan lyhytaikaista tai määräaikaista opetukseen osallistumattomuutta. Opetukseen osallistumattomuus voi koskea oppiaineen oppituntia viikoittain enintään 4 kk:n ajan.
• Jos tilapäinen vapauttaminen ei riitä, tulee soveltaa 20 i §:n mukaisesti järjestettävää opetusta.
• Opetuksen järjestäminen pysyvästi toisin tehdään POL 18 §: nojalla

3.3.2.4 POL 18 § Opetuksen poikkeava järjestäminen

• Oppilaan opetus voidaan järjestää osittain toisin kuin tässä laissa säädetään, mikäli oppiaineen oppimäärän suorittaminen olisi perusopetuksen oppilaalle aikaisemmat opinnot tai esi- ja perusopetuksen oppilaan terveydentila huomioon ottaen kohtuutonta
• Oppilas voi jättää suorittamatta perusopetuksen oppaineen oppimäärän tai vuosiluokan oppimäärän, mikäli oppilas on osoittanut, että hänellä on joltakin osin ennestään oppimäärää vastaavat tiedot ja taidot
• Opetuksen järjestäjä tekee huoltajan hakemuksesta päätöksen opetuksen järjestämisestä toisin tai oppimäärän suorittamatta jättämisestä

Joroisten yhtenäsikoulun vuosiluokilla 7-9 kokeillaan opetuksen järjestämistä toisin (POL 18§) ns. Reppu-koulussa

3.3.2.1 Työelämäpainotteinen perusopetus, ns. Reppu-koulu

3.3.2.1 Työelämäpainotteinen perusopetus, ns. Reppu-koulu

Joroisissa työelämäpainotteiden perusopetuksen tavoitteena on vahvistaa oppilaiden opiskelumotivaatiota ja elämänhallintaa. Työelämäpainotteinen opetus on tarkoitettu ensisijaisesti 9-luokkien oppilaille, joilla on alisuoriutumista, heikko opiskelumotivaatio ja/tai he ovat vaarassa syrjäytyä jatkokoulutuksesta ja työelämästä. Opetusta järjestetään koulussa lähiopetuksena: sekä pienryhmässä että oman opetusryhmän mukana, ja osaksi työpajalla, työpaikoilla ohjattuna opetuksena tai muissa oppimisympäristöissä. Työelämäpainotteisessa perusopetuksessa korostuu monialainen, sekä eri hallintokuntien ja organisaatioiden välinen yhteistyö. Työelämäpainotteisen opetuksen vastuuhenkilöinä koululla toimii oppilaanohjaaja ja erityisopettaja sekä monialainen asiantuntijaryhmä (kuraattori, terveydenhoitaja, psykologi, kasvatusohjaaja,luokanvalvoja, rehtori). Vastuuhenkilöt tekevät monialaisessa asiantuntijaryhmässä työnjaon liittyen tehtäviin, vastuisiin ja velvollisuuksiin. Monialaiseen asiantuntijaryhmään pyydetään myös oppilas, oppilaan vanhemmat/ huoltajat ja työpajan, työpaikan tai muun oppimisympäristön vastuuhenkilöt. Työelämäpainotteisen opetuksen tavoitteet,sisällöt ja arviointi kirjataan oppimissuunnitelmaan. Työelämäpainotteiseen perusopetukseen oppilas valitaan oppilaan ja/tai huoltajan hakemuksesta, joka käsitellään monialaisessa asiantuntijaryhmässä.

3.3.2.2 Koulupäivän lyhentäminen tilapäisesti

Koulupäivän lyhentäminen on uuden perusopetuslain 20 h §:n mukaan mahdollista terveydellisistä syistä, mutta sen tulee olla viimesijainen toimi.

Päätös tehdään määräaikaisena ja oppiaineittain enintään neljän kuukauden ajaksi kerrallaan. Määräajan jälkeen päätös voidaan uusia, mutta koulupäivän lyhentäminen ei saa muodostua pysyväksi ratkaisuksi. Lyhennetyt koulupäivät ovat myös puuttumista lapsen perusoikeuteen käydä koulua.

Tarkat ohjeet löytyvät perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista:

- Oppilaan vapauttaminen oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä edellyttää ajantasaista ja tuen tarpeen osalta päivitettyä perusopetuslain 20 d §:n mukaista arviointia, 20 e §:n mukaista suunnitelmaa ja 20 f §:n mukaista päätöstä.
- Arviointiin perustuvasta suunnitelmasta tulee käydä ilmi oppilaan opiskelema oppimäärä ja siitä tehtävät poikkeamiset, oppilaan vuosiluokan mukaisesta tuntimäärästä poikkeaminen, oppilaskohtaiset tavoitteet ja sisällöt, opinnoissa eteneminen sekä oppilaan oppimisen arviointi. Opetuksen järjestäjän on tehtävä hallintopäätös perusopetuslain 20 h §:ssä säädetyistä perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisesta. Päätös tulee tehdä ilman aiheetonta viivytystä.
- Ennen päätöksen tekemistä on kuultava oppilasta ja tämän huoltajaa. Mikäli oppilaan tilanteessa ja tuen tarpeessa tapahtuu oleellisia muutoksia, on tehtävä uusi hallintopäätös.

Koulupäivän lyhentäminen ei ole oppimisen tai koulunkäynnin tukea

Koulupäivän lyhentäminen ei ole oppimisen tai koulunkäynnin tukea, vaan opetussuunnitelman tavoitteista ja sisällöistä poikkeamista. Tällöin oppilas ei saa opetusta säädetyn tuntimäärän verran.

1.8.2025 voimaan tulleessa oppimisen tuen uudistuksessa keskeisessä roolissa ovat oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt sekä ryhmäkohtainen tuki. Kyseessä on toimintakulttuurin muutos, joka tukee ihan kaikkien oppilaiden oppimista ja koulunkäyntiä.

Ensisijainen tavoite on, että oppilas osallistuu opetukseen täysimääräisesti. Oppimisen edellytyksiä tukevilla opetusjärjestelyillä koulupäivä voidaan rakentaa vastaamaan monenlaisia tarpeita.

Kaikkien esi- ja perusopetuksen oppilaiden on saatava tukea esimerkiksi toiminnanohjaukseen, aistikuormitukseen, vuorovaikutukseen tai oppimistyyleihin. Nämä haasteet huomioidaan myös tuen uudistuksessa, ja niihin vastataan erilaisin pedagogisin ratkaisuin, jotka tukevat sekä oppimista ja

koulukäyntiä että hyvinvointia.

Lyhentämisen sijaan kannattaa harkita joustavia opetusjärjestelyjä ja ryhmäkohtaisia tukitoimia. Näillä tarkoitetaan esimerkiksi opetustuokioiden rytmittämistä, taukojen lisäämistä tai opetuksen jaksottamista pienempiin osiin siten, että oppilas pystyy osallistumaan koulunkäyntiin voimavarojensa mukaan. Tällaiset rakenteet tukevat sekä oppimista että oppilaan koulunkäyntiä pitkäjänteisesti.

Tilanteissa, joissa koulupäivää harkitaan lyhennettäväksi, on tärkeää, että koulu, opiskeluhuolto ja huoltajat arvioivat tilannetta huolellisesti. Samalla täytyy pohtia kuntouttavia tukitoimia, joilla oppilas voidaan kiinnittää paremmin koulunkäyntiin. Pelkkä vapauttaminen opinnoista tai läsnäolosta harvoin edistää kuntoutumista tai oppimista.

Perusopetusta ei ole rakennettu itseopiskeluun. Perusopetuslaissa on määritelty, että jokaisella perusopetuksen oppilaalla on oikeus saada opetusta tietty tuntimäärä. Jos oppilaan koulupäivä on vain kolme tuntia päivässä, viikkotuntimäärä on silloin 15 tuntia. Näin ollen koulupäivän lyhentämisellä voi olla suuri vaikutus siihen, miten oppilas suoriutuu hänelle asetetuista oppimisen tavoitteista.

3.3.2.3 Tilapäinen vapauttaminen oppiaineen opiskleusta

20 h § 4 mom.: *Oppilas voidaan tilapäisesti vapauttaa suorittamasta oppiaineen oppimäärää, jos hän ei terveydellisistä syistä kykene oppiainetta opiskelemaan.*

Opetuksen järjestäjä voisi 20 f §:n nojalla päättää, että oppilas voidaan terveydellisistä syistä tilapäisesti vapauttaa suorittamasta oppiaineen oppimäärää. Terveydellisillä syillä tarkoitettaisiin vammaa, sairautta tai toimintakyvyn rajoitetta. Tilapäisellä vapauttamisella tarkoitettaisiin lyhytaikaista tai määräaikaista opetukseen osallistumattomuutta. Opetukseen osallistumattomuus voisi koskea yksittäisen oppiaineen oppituntia viikoittain enintään 4 kk:n ajan. Jos tilapäinen vapauttaminen ei riittäisi, tulisi soveltaa 20 i §:n mukaisesti järjestettävää opetusta (HE 114/2024 vp).

3.3.3 Koulunkäynninohjaajien työnkuva

Koulunkäynninohjaajien työpanosta käytetään joustavasti eri ryhmien ja yksittäisten oppilaiden tuen tarpeeseen.

Koulunkäynninohjaajat ohjaavat oppimistapahtumassa sekä avustavat oppilaita esimerkiksi pukeutumisessa, ruokailussa ja liikkumisessa. He voivat myös osallistua oppilaan opetuksen ja koulutyön suunnitteluun, opetustilanteiden valmisteluun ja opetusmateriaalin valmistamiseen. Osallistuvat myös opetusryhmän ohjaamiseen yläkoululla.
Opetustyön tekee kuitenkin opettaja.

3.3.4 Tukiopetus

Tukiopetusta on 1.-6. luokilla jokaista opettajaa kohden 1h/vko.
Vuosiluokilla 7.-9. on tukiopetusresurssin suuruus 3 h/viikko.
Tukiopetusresurssia on käytettävissä riittävästi.

3.3.5 Erityisopetus

Joroisten yhtenäiskoulussa oppimisen ja koulunkäynnin tuki pyritään järjestämään niin että

jokainen oppilas saa oman kehitystasonsa ja tarpeidensa mukaista opetusta, ohjausta ja tukea. Jokaisella oppilaalla on oikeus saada tukea ja ohjausta oppimiseensa ja koulunkäyntiinsä heti kun tarvetta on.
Tavoitteena on, että tukea tarvitseva oppilas pystyy erilaisten tukitoimien avulla opiskelemaan mahdollisimman paljon oman ikätasoisryhmänsä mukana. Tukea tarjotaan osa-aikaisessa erityisopetuksessa kolmiportaisen mallin mukaisesti, jossa tukimuodot vahvistuvat asteittain.

Yhtenäiskoulussa työskentelee viisi erityisopettajaa:
Minna Vuorinen laaja-alainen erityisopetus 0-3 lk
Anne-Elina Kuronen 3.-6. pienluokka
Sanna-Kaisa pöyhönen laajaalainen erityisopetus 3-6 lk
Soili Kervinen, vastuualueena 7.-9. pienluokka
Mari Lahti laaja-alainen erityisopetus 7-9 lk, Reppu-ryhmä

Kaikki pienluokkien erityisopettajat antavat myös laaja-alaista erityisopetusta.

Erityisopetusta järjestetään seuraavien periaatteiden mukaisesti:

Erityisopetuksen painopiste on alkuopetuksessa sekä niillä oppilailla, joilla on oppilaskohtainen tuki käytössään.

3.4 Työelämään tutustuminen

TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN

Opetussuunnitelman mukaan vuosiluokkien 7-9 oppilaat ovat olleet tutustumassa työelämään yhteensä kolmen viikon ajan. Työelämään tutustumisen tarkoituksena on tutustua erilaisiin töihin ja saada vinkkejä omiin koulutus- ja uravalintoihin. Oppilas etsii itse työpaikan. Oppilaanohjaaja auttaa tarvittaessa. Oppilaanohjaaja vierailee harjoittelupaikoilla mahdollisuuksien mukaan. TET-jakso myös arvioidaan työpaikkojen edustajien toimesta ja oppilaat saavat jaksosta todistuksen, jota voi hyödyntää esimerkiksi kesätyöpaikkoja haettaessa. Oppilaat myös arvioivat omaa toimintaansa ja oppimaansa TET-jakson aikana sekä sen päätyttyä. Oppilaanohjaaja vastaa TET-jaksojen koordinoimisesta.

Työelämään tutustumisen raportointia sekä itsearviointia voidaan vahvistaa ja kehittää tekemällä yhteistyötä aineenopettajan, kuten äidinkielenopettajan ja yhteiskuntaopin opettajan kanssa. Myös muita työelämätaitoja ja

–valmiuksia kehittäviä tehtäviä voidaan tehdä yhteistyössä muissakin oppiaineissa.

Tet-jaksot lukuvuonna 2026-2027

7.-luokat: 1 työpäivä 29.1.2027.

8.-luokat: 23.11.-27.11.2026 ja viikko kesällä 2027

9.-luokat: 30.11.-4.12.2026

3.5 Kouluruokailu

Kouluruokailu on Joroisissa tärkeä osa koulupäivää. Koulun ruokalan nimi on Lempiruokala. Kouluruoka valmistetaan Lempiruokalan omassa valmistuskeittiössä ja ruokailuun varataan riittävästi aikaa. Kouluruoka on kaikille pakollinen ja ruokailuun mennään opettajan johdolla valvotusti.

3.6. Koulukuljetukset

Koulukuljetuksen periaatteet selvitetty Keski-Savon kuljetusoppaassa
Keski-Savon kuljetusopas

Tarkemmat järjestelyt ja lisätiedot saa sivistystoimen sihteeri Mira Heilimo-Räsäseltä mira.heilimo-rasanen@joroinen.fi

4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki koostuu oppilashuollosta, opetuksessa toteutettavista tukitoimista, oppilaanohjauksesta sekä moniammatillisesta yhteistyöstä eri toimijoiden kesken. Fyysinen ja psyykkinen hyvinvointi saavutetaan parhaiten ennaltaehkäisevällä työllä. Koulun ja kodin yhteistyö korostuu kaikessa oppimisen ja kasvun vaiheissa.
Oppilashuollon tulee olla riittävää ja monipuolista. Näin turvataan oppilaalle riittävä ohjaus ja tuki kasvun eri vaiheissa. Vuosisuunnitelmassa määritetään ne asiat, joiden avulla koulukohtainen suunnittelu tähtää laadukkaaseen tukitoimien toteutukseen.
Opetuksen ja tukitoimien toteuttajien tehtävänä on arvioida jatkuvasti resurssien riittävyyttä ja oman toiminnan tarkoituksenmukaista toteuttamista. Toiminnan arviointi kirjataan vuosisuunnitelmaan lukuvuoden arvioinnin yhteydessä. Arvioinnin apuna voidaan käyttää saatua sanallista tai tunnepalautetta, suoritettuja arviointikyselyjä ja kouluterveystutkimuksen tuloksia. Arvioinnissa tulee kuulla yhteistyötahoja ja huoltajia.

4.1 Oppilashuolto

Oppilashuoltoon kuuluu lapsen ja nuoren oppimisen perusedellytyksistä, fyysisestä, psyykkisestä ja sosiaalisesta hyvinvoinnista huolehtiminen. Oppilashuolto on sekä yhteisöllistä että yksilöllistä tukea. Tavoitteena on luoda terve ja turvallinen oppimis- ja kouluympäristö, suojata mielenterveyttä ja ehkäistä syrjäytymistä sekä edistää kouluyhteisön hyvinvointia. Oppilashuollon tavoitteena on oppimisen esteiden, oppimisvaikeuksien sekä koulunkäyntiin liittyvien muiden ongelmien ehkäiseminen, tunnistaminen, lieventäminen ja poistaminen mahdollisimman varhain.
- Opetushallitus 2014. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet / Oppilashuolto -

Yhteisöllinen oppilashuolto:
Koulussa toimii yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä. Ryhmässä ovat edustettuna oppilaat/opiskelijat, koulukeskuksen eri henkilöstöryhmät, vanhempainyhdistys, toisista hallintokunnista oppilashuollon, nuoriso/liikuntatoimen ja sosiaalitoimen henkilöstö sekä kolmannelta sektorilta esimerkiksi seurakunnan ja 4H-

yhdistyksen edustus.
Ryhmän tehtävänä on vahvistaa oppilaiden ja koko kouluyhteisön hyvinvointia. Ryhmä laatii oppilashuoltosuunnitelman.

Yksilökohtainen oppilashuolto:

Oppilaan asian käsittelemiseksi voidaan koota tapauskohtainen asiantuntijaryhmä. Yksilökohtainen oppilashuolto perustuu aina oppilaan sekä tarvittaessa huoltajan suostumukseen. Yksilökohtaisen oppilashuollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista.

Yksilökohtaista oppilashuoltoa tukevat kouluterveydenhoitajan palvelut sekä oppilashuollon psykologi-ja kuraattoripalvelut. Yhtenäiskoulun arjessa toimivat myös psykiatrinen sairaanhoitaja ja kasvatusohjaaja.

Yksilöllinen oppilashuolto voi kokoontua oppilaan asioissa oppilaan, huoltajan tai opetus-/oppilashuollon henkilöstön aloitteesta aina kun tarvetta ilmenee. Oppilashuollon henkilöstö kokoontuu säännöllisesti suunnittelu- ja kehittämistyössä.

Terveydenhoitajan, koulupsykologin, -kuraattorin ja -psyykkarin tehtävien peruskuvaus löytyy yhteistyössä Varkauden kanssa valmistetusta Koulun konstit-oppaasta. Joroisten oma Oppimisen ja kasvun tuen malli ja siihen kehitettävät käytänteet tarkentavat toimintamallia.

Kouluterveydenhoitaja:

Kouluterveydenhuollon palvelut ovat saatavilla kaikkina koulupäivinä. Kouluterveydenhoitaja on Kirsi Memonen.

Kuraattori:

-Koulukuraattorina toimii Henna Heiskanen.

Psykologi:

-Psykologi Aki Vainikainen

Psykiatrinen sairaanhoitaja:

-Psykiatrisena sairaanhoitajana toimii Sirpa Henttinen

4.2. Oppilaanohjaus

- Tuetaan oppilaan kehitystä ja kasvua sekä edistetään oppimisvalmiuksia ja opiskelun kulkua.
- opiskelutaitojen oppimista, opiskeluvaikeuksissa auttamista, ammatinvalinnan ohjausta ja työelämän valmiuksien kehittämistä
- Oppilaanohjaus kuuluu sekä opettajille että oppilaanohjaajille
- Oppilaanohjauksen keskeiset tehtäväalueet ovat koulun sisällä tehtävä ohjaustyö sekä toiminta eri yhteistyötahojen kanssa.
- Oppilaanohjaukseen tulee varata riittävä henkilöresurssi. Näin taataan tarvittava henkilökohtainen ohjaus.

4.2.1 Oppilaanohjauksen toteuttaminen käytännössä

Oppilaanohjaus

Ohjauksella tarkoitetaan henkilökohtaisen kasvun tukemista, opintojen ohjausta sekä ura- ja jatko-opinto-ohjausta.

OHJAUKSEN PAINOPISTEET, RAKENTEET, TOIMINTATAVAT JA YMPÄRISTÖT

Painopisteet vuosiluokilla 1-2

Kehitetään koulunkäyntiin ja oppimiseen liittyviä taitoja, kannustetaan vastuuseen koulunkäynnistä ja koulutehtävistä, tuetaan sosiaalisessa kasvussa.

Painopisteet vuosiluokilla 3-6

Vastuu koulutyöstä ja opiskelusta, kehitetään omien vahvuuksien löytämistä, tutustutaan työelämään ja ammatteihin. Tuetaan siirtymistä kuudennelta seitsemälle luokalle.

Painopisteet vuosiluokilla 7-9

- Itsetuntemus
- Oppimisen taidot
- Valinnaisuus ja tulevaisuuden suunnittelu
- Työelämätietous ja -taidot
- Opiskelu-, ammatti- ja uraohjaus

Ohjauskeskustelut

Ohjauskeskustelut on tarkoitettu kaikille vuosiluokkien 7-9 oppilaille. Opinto-ohjaaja toteuttaa ohjauskeskustelut koulupäivien aikana. Oppilas voi varata itse ajan oppilaanohjaajalle. Myös huoltaja on tervetullut keskustelemaan. Huoltajan osallistuessa keskusteluun, keskustelut voidaan toteuttaa myös koulupäivän jälkeen.

Ohjausta annetaan aina tarpeen mukaan – nuoren ohjauksen tarve on yksilöllistä ja opinto-ohjaaja pyrkii tarjoamaan ohjauskeskusteluaikoja niin paljon kuin ohjattava kokee tarpeelliseksi. 8.-luokalta alkaen nuori voi saada tehostettua ohjausta. Opinto-ohjaaja kartoittaa yhteistyössä oppilashuoltohenkilöstön ja luokanohjaajien sekä huoltajien kanssa mahdolliset tehostetun ohjauksen tarpeessa olevat nuoret.

Oppitunnit

Oppilaanohjauksen oppitunnit tukevat henkilökohtaista ohjausta. Oppilaanohjauksen luokkatunteja on seitsemännellä luokalla kahdessa jaksossa yksi oppitunti viikossa, kahdeksannella luokalla yksi oppitunti läpi lukuvuoden sekä yhdeksännellä luokalla kolmessa jaksossa yksi oppitunti viikossa. Opinto-ohjaaja voi vierailla muiden aineiden oppitunneilla tarpeen vaatiessa.

Ohjausympäristöt

Opinto-ohjaajan työhuone on matematiikan siivessä. Oppilaanohjaajalle voi varata ajan esim. wilman kautta, s-postitse tai tekstiviestillä.

Opinto-ohjaaja käyttää työssään aktiivisesti wilmaa ja sähköpostia, mutta hyödyntää myös muita kommunikointikanavia, kuten sosiaalista mediaa. (instagram, facebook) Sähköisten kanavien aktiivinen hyödyntäminen on muuttuvan koulutus- ja työelämäkentän kannalta merkityksellistä.

Käytettyjä ohjausmuotoja ovat henkilökohtainen ohjaus, jossa syvennytään yksilöllisiin koulutukseen, tulevaisuuteen ja muuhun elämäntilanteeseen liittyviin kysymyksiin sekä luokkamuotoinen ohjaus. Joustavat ohjausryhmät ja vertaisohjaus huomioidaan ja pyritään ottamaan käyttöön ohjauksessa. Tarvittaessa järjestetään myös pienryhmäohjausta, joka on tarkoitettu esimerkiksi niille oppilaille, joilla on samankaltaisia kysymyksiä koulunkäyntiin liittyen.

Myös huoltajat voivat halutessaan ja tarpeen mukaan osallistua ohjaukseen ja heille annetaan tilaisuuksia neuvotella oppilaan opiskeluun ja valintoihin liittyvistä kysymyksistä opettajan, opinto-ohjaajan, oppilaan ja

huoltajan yhteisissä tapaamisissa.

TYÖN- JA VASTUUNJAKO OHJAUKSESSA

Ohjauksen asiantuntijana toimii opinto-ohjaaja, joka keskittyy erityisesti ura-ja ammatinvalinnan ohjaukseen. Jokainen henkilökunnan jäsen tekee kuitenkin ohjaustyötä. 1.-6. luokkalaisten ohjauksen toteuttaa pääasiallisesti luokanopettaja. Aineenopettaja vastaa oman aineensa oppimisen ohjaamisesta sekä vahvistaa opiskelu- ja työelämätaitoja ja –tietoja omassa aineessaan.

Oppilaanohjaus jaetaan henkilökohtaisen kasvun tukemiseen, opintojen ohjaukseen ja uraohjaukseen. Henkilökohtaisen kasvun tukemiseen osallistuvat kaikki koulun henkilökuntaan kuuluvat. Kasvatuksellisella ohjauksella tuetaan oppilaan yksilöllisen kehittymisen lisäksi hänen kasvuaan ryhmän jäsenenä sekä sosiaalistumistaan koulutyöhön ja kouluympäristöön (esim. oppilaskunta- ja tukioppilastoiminta).Henkilökohtaisen kasvun tukeminen tapahtuu päivittäisen työskentelyn yhteydessä, tiiviissä yhteistyössä vanhempien ja koulun muiden toimijoiden kanssa. Oppilaan opetuksellinen ohjaus tarkoittaa oppimisen käytännön tukemista, opiskelutaitojen opettamista, opiskelun suunnittelun ja ratkaisujen tekemisen harjoittelua ja oman oppimisen arviointia yhdessä opettajan kanssa. Sujuvan opiskelun turvaamiseksi oppilasta tulee ohjata etsimään omia vahvuuksiaan oppijana. Oppilasta ohjataan vastuulliseen suhtautumistapaan koulutyötä kohtaan. Häntä totutetaan monipuolisiin työtapoihin ja tiedonhankintaan. Kaikki koulun aihekokonaisuudet tukevat ohjausta. Käytännössä kasvatuksellinen ja opetuksellinen ohjaus liittyvät toisiinsa.

Päävastuu ura- ja jatko-opinto-ohjauksen suunnittelusta ja organisoinnista on oppilaanohjaajalla. Uraohjauksen merkitys ja yhteistyö työ- ja elinkeinoelämän kanssa painottuu perusopetuksen vuosiluokille 7-9.

Oppilaanohjaajan keskeiset vastuualueet

- Oppilaanohjauksen oppituntien pitäminen
- Ohjauskeskustelujen järjestäminen systemaattisesti ja tarpeen mukaan
- Ohjaus valinnaisaineisiin
- Ohjaus jatko-opintoihin
- TET-jaksojen järjestelyt ja niihin ohjaaminen
- Nivelvaiheyhteistyö sekä 6. että 9. luokalla
- Muu yhteistyö koulun sisäisten ja ulkoisten verkostojen kanssa

Luokanvalvojan/luokanopettajan keskeiset ohjaukselliset vastuualueet

- Koulunkäynnin sujuvuuden jatkuva seuraaminen
- Koulunkäynnin erityisjärjestelyiden koordinoiminen
- Yhteistyö muiden opettajien ja oppilashuollon kanssa
- Yhteydenpito huoltajiin, vanhempainvartit
- Koulunkäynnin asiakirjojen laadinta ja ylläpito
- Tiedon välittäminen kodin ja koulun välillä
- Arviointikeskustelut
- Luokanvalvojatuokioiden pitäminen

Nivelvaiheet

Esikoulusta alakouluun siirryttäessä tiedonsiirto ja nivelvaiheyhteistyö tapahtuu yhdessä esikoulun opettajan, ensimmäisen luokan opettajan ja oppilashuollon kanssa rehtorin johdolla.

Alakoulusta yläkouluun siirryttäessä järjestetään tiedonsiirtopalaveri, jossa erityisopettaja tapaa alakoulun opettajat.

Yhteistyö jatko-opintoihin ohjaamisessa

Etsivä nuorisotyöntekijä vierailee erityisesti 9.-luokkien tunneilla ja esittelee toimintaansa.

Oppilaanohjaaja infoaa koteja 9.-luokan alussa ohjauskeskustelujen alkamisesta ja tarjoaa huoltajille mahdollisuutta osallistua lapsensa keskusteluun.

Yhteishaussa ilman opiskelupaikkaa jääneisiin oppilaisiin otetaan yhteyttä heti tulosten tultua ja laaditaan jatkosuunnitelma.

TYÖSKENTELY MONIALAISISSA VERKOSTOISSA

Tarkoituksenmukainen ja tehokas oppilaanohjaus edellyttää monialaista verkostomaista työskentelyä sekä koulun sisällä että koulun ulkopuolisten tahojen kanssa.

Koulun sisäiset verkostot

Peruskoulun moniammatillinen yhteistyöverkosto koostuu oman oppilaitoksen sisällä rehtorin, apulaisrehtorin, erityisopettajien, opettajien, koulunkäyntiavustajien, kuraattorin, psykologin ja terveydenhoitajan muodostamasta asiantuntijuudesta. Oppilaanohjaaja tekee tiivistä yhteistyötä myös luokanvalvojien kanssa. Oppilaanohjaaja vastaa ohjauksesta, mutta ohjaustyö on osa jokaisen koulussa työskentelevän tehtävä.

Koulun ulkopuoliset verkostot

Koulun ulkopuolinen monialainen yhteistyöverkosto pitää sisällään toisen asteen ohjaustoiminnan henkilöt, opinto-ohjaajat, erityisopettajat, kuraattorit, psykologit sekä sosiaali- ja nuorisotoimen toimijat. Lisäksi paikalliset yritykset, pankit ja muut työelämän ja yhteiskunnan toimijat ovat tärkeitä yhteistyökumppaneita. Siihen ohjaa myös uusi opetussuunnitelma. Ohjauksessa koulun ulkopuolisia verkostoja hyödynnetään tekemällä vierailuja ja kutsumalla vierailijoita sekä esimerkiksi työelämään tutustumisessa. Koulun ulkopuolisia verkostoja ja näiden tarjoamia tärkeitä lasta ja nuorta ohjaavia tietoja ja kokemuksia esimerkiksi työelämästä ja yhteiskunnasta hyödyntävät oppilaanohjaajan lisäksi mm. luokanopettajat ja aineenopettajat.

KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ OHJAUKSESSA

Onnistunut ohjaus edellyttää yhteistyötä kodin ja koulun välillä. Pääasiallisesti ohjaavaa kodin ja koulun yhteistyötä tekevät luokanopettaja tai luokanvalvoja sekä opinto-ohjaaja. Opinto-ohjauksessa kodin ja koulun välinen yhteistyö korostuu yhdeksännellä luokalla, kun tehdään jatko-opintosuunnitelma.

Arviointikeskustelut

Arviointikeskustelut ovat kodin ja koulun yhteistyön toteuttamistapa ja merkittävä ohjauksen muoto, jonka toteuttaa luokanvalvoja tai luokanopettaja. Tarvittaessa, erityisesti yhdeksännen luokan oppilaiden arviointikeskusteluita varten luokanvalvoja voi konsultoida opinto-ohjaajaa keskustelun tueksi.

Arviointikeskustelukaavakkeessa oppilas reflektoi vuosittain omaa oppimistaan, opiskelutapojaan ja –taitojaan. Myös tulevaisuudensuunnitelmat liitetään arviointikeskusteluun yläluokilla.

Vanhempainillat

Vanhempainillat ovat toimiva tapa kodin ja koulun yhteistyön toteuttamiseen. Opinto-ohjaaja suunnittelee ja toteuttaa yläkoulun vanhempainiltoja yhdessä muiden koulun toimijoiden kanssa. Alakoulun vanhempainilloista vastaavat rehtori ja luokanopettajat.

Wilma

Wilma on pääasiallinen viestikanava myös ohjaukseen liittyen kodin ja koulun välillä. Lisäksi yhteydenpitoa hoidetaan säännöllisesti ja puhelimitse.

noidetaan sähköpostitse ja puhelimitse.

Henkilökohtaiset tapaamiset

Henkilökohtaisia tapaamisia ohjaukseen liittyen järjestetään tarvittaessa huoltajien kanssa. Jokaisella huoltajalla on halutessaan ja tarpeen mukaan mahdollisuus olla mukana yhdeksännen luokan ohjauskeskustelussa, mutta oppilaalle tarjotaan lisäksi henkilökohtainen ohjausaika.

Kasvun ja kehityksen tukeminen

Opintojen ohjaus

- Opiskelumotivaation tukeminen
- Opiskelu-ja itsearviointitaitojen kehittyminen

Menetelminä käytetään henkilökohtaista ja pienryhmäohjausta, itsearviointia, testejä, tavoitteiden ja arviointiperusteiden läpikäyntiä.

Oppilaanohjaaja varaa syyslukukaudella henkilökohtaista ja/pienryhmäohjausaikaa 9.-luokkalaisille oppilaille. Ohjauksessa keskustellaan koulutussuunnitelmien lisäksi opintojen sujumisesta ja asetetaan tavoitteita lukukaudelle. Kevätlukukauden alussa tarkastetaan, miten tavoitteet ovat toteutuneet ja asetetaan kevätlukukauden tavoitteet.

Uravalinnan ohjaus
Tavoitteena päätöksentekotaitojen sekä itsetuntemuksen sekä koulutusjärjestelmän ja ammattituntemuksen lisääminen.
Koulutusjärjestelmään tutustutaan oppitunneilla. Tunneilla käy vierailijoita ammatillisesta koulutuksesta ja lukiosta.

Oppilaanohjaaja varaa henkilökohtaista ja/pienryhmäohjausaikaa 9.-luokkalaisille oppilaille. Myös vanhemmat ovat tervetulleita keskustelemaan lapsensa jatkosuunnitelmista. Jos oppilaalla on oppimisen tuen päätöksiä, erityisopettaja voi olla keskusteluissa mukana.

4.3. Tukitoimet

Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

Oppimisen ja koulunkäynnin tuki on keinojen, toimien, menetelmien ja järjestelyiden kokonaisuus, jolla opetuksen lisäksi tuetaan oppilasta opetukseen osallistumisessa, opetussuunnitelman tavoitteiden saavuttamisessa ja perusopetuksen oppimäärän suorittamisessa.

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt koskevat kaikkea perusopetuksen toimintaa. Niillä tarkoitetaan opetuksen järjestämistä oppilaiden erilaiset tarpeet ja edellytykset huomioiden. Tämä sisältää eriyttämisen, kielitietoisen opetuksen, opetusryhmien muodostamisen sekä pedagogiset ratkaisut, jotka tukevat sekä tukea tarvitsevia että tavoitekokonaisuuksittain eteneviä oppilaita. Lisäksi painotetaan opettajan roolia ryhmän tarpeiden huomioimisessa sekä koulunkäynninohjaajien ja muun henkilöstön merkitystä oppilaiden tukemisessa.

Ryhmäkohtaiset tukimuodot

Ryhmäkohtaiset tukimuodot ovat oppimisen ja koulunkäynnin tuen toteuttamistapa, jossa tuki annetaan lähtökohtaisesti ryhmän tarpeisiin kohdennetusti, tilapäisesti tai lyhytaikaisesti osana perusopetuksen perustoimintaa. Ryhmäkohtaiset tukimuodot vastaavat ryhmän tasolla yleisempiin tuen tarpeisiin, kuten tilapäiseen opintojen kertaamisen tarpeeseen tai esimerkiksi oppimisstrategioiden opetteluun. Ryhmäkohtaisia tukimuotoja ovat opettajan antama yleinen tukiopetus, opettajan antama opetuskielen tukiopetus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä. Ryhmäkohtaisia tukimuotoja on suunniteltava osana lukuvuosisuunnitelmaa ja niihin on kohdistettava vähintään 0,122 tuntia viikossa koulun oppilasta kohden.

Yleinen tukiopetus

Yleisellä tukiopetuksella vastataan varhain ryhmän tuen tarpeisiin ja oppilaiden oppimiseen ja opetukseen osallistumiseen liittyviin vaikeuksiin. Yleinen tukiopetus voi olla opittavana oleviin asioihin tutustumista etukäteen tai niiden kertaamista ja se voi kohdistua kaikkiin oppiaineisiin. Yleisellä tukiopetuksella voidaan vastata myös sairauspoissaoloista johtuviin lyhytaikaisiin tuen tarpeisiin. Yleistä tukiopetusta voidaan antaa lukujärjestyksen mukaisten oppituntien aikana tai oppituntien ulkopuolella. Yleistä tukiopetusta antaa ensisijaisesti opetusryhmästä vastuussa oleva luokan- tai aineenopettaja. Yleistä tukiopetusta voi antaa myös muu opettaja. Yhteisopetusta voidaan käyttää yleisen tukiopetuksen toteuttamisessa. Opettaja ei voi samaan aikaan samalla oppitunnilla antaa tavallista opetusta ja tukiopetusta.

Opetuskielen tukiopetus

Opetuskielen tukiopetusta annetaan oppilaille, joilla ei ole riittävää opetuskielen taitoa perusopetuksen oppimäärän suorittamiseksi. Opetuskielellä tarkoitetaan koulun opetuskieltä. Opetuskielen tukiopetus kohdistuu opetuskielen taidon ja eri tiedonalojen tekstitaitojen vahvistamiseen. Se tukee oppilaita eri oppiaineiden tekstien lukemisessa, niiden ymmärtämisessä ja tulkitsemisessa sekä omassa tuottamisessa. Opetuskielen tukiopetus on tarkoitettu maahanmuuttotaustaisille oppilaille, viittomakielisille oppilaille ja esimerkiksi oppilaille, joilla on kielen kehityksen häiriöitä tai kehitysvammaisuuteen, monimuotoiseen kehityshäiriöön tai autismikirjoon liittyvää kielellisen kehityksen häiriötä. Opetuskielen tukiopetuksella ei voi korvata muiden oppimisvaikeuksien vuoksi oppilaalle annettavaa tukea. Opetuskielen tukiopetus ei ole peruskielitaidon opetusta eikä suomi tai ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -opetusta. Opetuskielen tukiopetusta voidaan järjestää samoin periaattein kuin opettajan antamaa yleistä tukiopetusta.

Erityisopettajan antama opetus ryhmäkohtaisena tukimuotona

Erityisopettajan antamalla opetuksella muun opetuksen yhteydessä tarkoitetaan erityisopettajan antamaa ja erityispedagogiseen osaamiseen perustuvaa ryhmälle annettavaa opetusta, joka tukee luokan- tai aineenopetusta. Tuki annetaan yhteisopetuksena luokan- tai aineenopettajan kanssa pääsääntöisesti luokkatasoisesti, koko opetusryhmän tarpeet huomioiden. Sitä ei toteuteta pysyvässä pienryhmässä eikä yksittäisten oppilaiden osalta oppiaineittain. Opetusta voidaan antaa pienemmässä joustavasti muodostetussa ja tilapäisemmässä ryhmässä.

Erityisopettajan konsultaatio

Erityisopettajan konsultaatio tarkoittaa erityisopettajan asiantuntemusta hyödyntävää neuvottelua tai keskustelua, jota erityisopettaja käy luokan tai ryhmän kanssa toimivien opettajien ja muun henkilöstön kanssa.

Oppilaskohtaiset tukitoimet

Oppilaskohtaiset tukitoimet ovat oppimisen ja koulunkäynnin tuen toteuttamistapa, jossa tuki annetaan oppilaan yksilölliseen tilanteeseen soveltuvasti, säännöllisesti ja usein pitkäkestoisesti. Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat oppilaskohtainen erityisopettajan antama opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä, erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antama opetus pienryhmässä, erityisluokanopettajan antama opetus erityisluokassa sekä oppilaskohtaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet. Oppilaskohtaisista tukitoimista tehdään tuen tarpeen arviointiin perustuva suunnitelma sekä hallintopäätös. Oppilaskohtaiset tukitoimet järjestetään oppilaan etu huomioon ottaen ensisijaisesti oppilaan omassa koulussa.

Erityisopettajan antama opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä

Tämä tukitoimi tarkoittaa säännöllistä erityisopettajan kelpoisuuden omaavan opettajan antamaa opetusta oppilaan omassa opetusryhmässä muun opetuksen yhteydessä tai pienryhmässä. Tällä tukitoimella vastataan yksittäisiin oppiaineisiin tai oppimisen osa-alueisiin liittyviin tilapäisempiin tai kevyempiin tuen tarpeisiin (kuten lukivaikeus). Tätä tukitoimea saavan oppilaan opetusryhmä on yleisopetuksen luokka, ja vastuu opetuksesta on luokan- tai aineenopettajalla. Lisäksi alle puolet yksittäisen oppiaineen tunneista annetaan erityisopettajan opetuksessa pienryhmässä tai muun opetuksen yhteydessä. Tarvittaessa erityisopettajan antamaa opetusta muun opetuksen yhteydessä voidaan antaa myös yhdelle oppilaalle.

Erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antama opetus pienryhmässä

Tämä tukitoimi tarkoittaa yhden tai useamman oppiaineen opetusta pienryhmässä. Sillä tuetaan oppilaita, joilla on laajempia oppimisen ja koulunkäynnin tuen tarpeita, esimerkiksi tarkkaavuuden pulmia, käyttäytymisen haasteita tai oppimisvaikeuksia useammassa oppiaineessa. Erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antamaa opetusta pienryhmässä saavan oppilaan opetusryhmä on yleisopetuksen luokka ja päävastuu opetuksesta on luokan- tai aineenopettajalla. Oppilaan tuen tarpeen mukaisesti yhden tai useamman oppiaineen oppitunneista enemmän kuin puolet tai kaikki opetetaan pienryhmässä.

Erityisluokanopettajan antama opetus erityisluokassa

Tämä tukitoimi tarkoittaa sitä, että oppilas saa erityisluokanopettajan antamaa opetusta erityisluokassa. Erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetuksella erityisluokassa vastataan kaikkein vaativimpiin oppilaan tuen tarpeisiin, joiden taustalla on kokonaisvaltaisemmin oppimiseen ja/tai koulunkäyntiin vaikuttavia laaja-alaisia oppimisvaikeuksia tai merkittäviä muita koulunkäynnin vaikeuksia. Opetus annetaan erityisluokassa ja siitä vastaa erityisluokanopettaja.

Oppilaskohtaisen tuen tarpeen arviointi

Oppilaskohtaisen tuen tarpeen arvioinnilla tarkoitetaan prosessia, jossa selvitetään oppilaan tuen tarve, opintojen etenemisen tilanne, aiemmat tukimuodot ja oppilaan edun mukaiset, oppilasta parhaiten tukevat

oppilaskohtaiset tukitoimet. Tuen tarpeen arviointi tarvitaan tuen toteuttamissuunnitelman laatimiseksi ja tukea koskevan päätöksen tekemiseksi.

Oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskeva suunnitelma

Oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskevalla suunnitelmalla tarkoitetaan oppilaan opettajien laatimaa suunnitelmaa, joka koskee oppilaskohtaisten tukitoimien toteuttamista ja seurantaa, perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamista tai perusopetuksen järjestämistä oppilaalle vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen perusteella. Kun poiketaan perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista tai järjestetään perusopetus oppilaalle vamman, sairauden tai toimintakyvynrajoitteen perusteella, tuen toteuttamissuunnitelma koskee lisäksi oppilaskohtaisia tavoitteita ja sisältöjä, opintojen etenemistä ja oppilaan arviointia.

Tukea koskeva päätös

Tukea koskeva päätös tarkoittaa tuen tarpeen arvioinnin ja tuen toteuttamissuunnitelman perusteella tehtävää hallintopäätöstä, joka koskee oppilaskohtaisia tukitoimia, perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamista tai perusopetuksen järjestämistä oppilaalle vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen perusteella.

Perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeaminen

Perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista voidaan poiketa muodostamalla erilaajuisia tavoitekokonaisuuksia oppilaskohtaisesti, rajaamalla oppiaineen tavoitteita ja sisältöjä tai vapauttamalla oppilas tilapäisesti oppiaineen opiskelusta. Perusopetuksen oppiaineen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeaminen edellyttävät tuen tarpeen arviointia, suunnitelmaa ja päätöstä.

Oppiaineen oppimäärän rajaaminen

Oppiaineen oppimäärän rajaaminen tarkoittaa sitä, että oppilas ei opiskele koko opetussuunnitelman perusteissa määriteltyä oppiaineen oppimäärää. Oppiaineen oppimäärän rajaaminen tehdään silloin, jos oppilas ei ryhmäkohtaisista tukimuodoista ja oppilaskohtaisista tukitoimista huolimatta kykene suoriutumaan hyväksytysti perusopetuksen oppimäärästä ja opetussuunnitelman mukaisista tavoitteista. Rajaaminen voidaan toteuttaa määrittelemällä oppilaalle matalampia tavoitteita hänen edellytystensä mukaisesti tai vähentämällä oppilaan opiskelemia sisältöjä. Oppiaineen oppimäärän tai opetussuunnitelman tavoitteiden rajaaminen edellyttävät tuen tarpeen arviointia, suunnitelmaa ja päätöstä.

5. Koulun ja kodin välinen yhteistyö ja osallisuus

Opetuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa. Avoin, toimiva ja myönteinen kodin ja koulun välinen yhteistyö on keskeinen lasten ja nuorten kasvun, kehityksen ja oppimisen tuki:
- Kodin ja koulun yhteistyön lähtökohtana on keskinäinen arvostus ja kasvatuskumppanuus.
- Oppilaille luodaan mahdollisuuksia osallistua heitä itseään koskevien asioiden käsittelyyn.
- Opetuksen järjestäjä ja koulut kehittävät osallisuutta ja vaikuttamista tukevaa toimintakulttuuria.

Rehtori yhdessä opettajien, oppilaiden, huoltajien ja mahdollisesti muiden yhteistyötahojen kesken päättää, miten yhteistoimintaa toteutetaan ja edistetään ja toiminnalle sovitaan yhteiset tavoitteet, joita tarkennetaan vuosittaisessa suunnitelmassa.

5.1 Koulun ja kodin yhteistyömuodot

Koulun vastuulla on kehittää yhteistyömuotoja ja lisätä vanhempien ja lasten mahdollisuuksia osallistua koulun toimintakulttuurin kehittämiseen ja huoltajalla on myös osavastuunsa yhteistyön onnistumisesta. Toimivassa yhteistyössä oppilaiden huoltajilla ja koulun henkilökunnalla on riittävä yhteinen käsitys yhteistyön tarkoituksesta ja toimintatavoista.

Kodin ja koulun yhteistyömuotoja ovat mm.:
- tiedottaminen eri keinoin,
- vanhempainillat ja -vartit,
- arviointikeskustelut,
- eri toimikunnat ja
- koulun toimintasuunnitelmaan merkityt tapahtumat ja retket.

5.1.1 Kodin ja koulun yhteistyömuodot käytännössä

Vanhempia vahvistetaan ottamaan yhteyttä kouluun aina tarvittaessa. Yhteydenottokynnys pyritään saamaan mahdollisimman alhaiseksi. Tällä on merkitystä esimerkiksi koulukiusaamisen ehkäisemisessä.

Tiedottaminen:

Koulun virallinen viestintäkanava on Wilma-järjestelmä. Huolrtajien tulee kirjautua siihen ja lukea sen kautta tulevia tiedotteita ja viestejä.
Wilma-sovelluksella pidetään yhteyttä huoltajiin ja huoltajat voivat viestittää sen kautta asioita koulun ja oppilashuollon väelle.
Ohjelman avulla huoltajat voivat selvittää opettajien merkitsemät poissaolot ja ilmoittaa tulevista poissaoloista. Wilmasta näkyvät esim. oppilaiden ja opettajien työjärjestykset sekä kokeiden ajankohdat.
Yhtenäiskoulussa on sovittu yhteiset Wilmakäytänteet.

Vanhempainillat:
Vanhempainiltojen tarkoitus on perehdyttää vanhempia lastensa koulunkäyntiin.
Vanhempainiltoihin tulee kutsu hieman ennen kyseistä iltaa.

Vuosiluokat 1-9:
Kaikilla luokilla järjestetään luokkakohtaiset vanhempainillat sekä vanhemmille myös

Kaikilla luokilla järjestetään luokkakohtaiset vanhempainillat sekä vanhemmille myös vanhempainvartit.

Muita yhteistyömuotoja:
- Vanhempainyhdistys
- Henkilökohtaiset tapaamiset vanhempien kanssa
- Vanhemmat voivat osallistua koulutyöhön mm. avustaen tunneilla
- Luokkaretkirahojen kerääminen yhteistyössä vanhempien kanssa

Poissaolot ja niiden seuranta:
Jos oppilas jää pois koulusta, on huoltajan ilmoitettava asiasta viipymättä luokanopettajalle tai luokanvalvojalle. Ilmoituksen voi tehdä pikaviestillä Wilman kautta.
Säännöllinen koulutyöhön osallistuminen on oppilaan ja koulun edun kannalta erityisen tärkeää. Jokaisesta poissaolosta tehdään poissaoloilmoitus, jonka oppilaan huoltaja selvittää Wilma-järjestelmän kautta.

Luokanopettaja tai luokanvalvoja on kotiin yhteydessä, kun alakoululaisella on yli 50 h poissaoloja ja yläkoululaisella 60 h. Tarkemmat käytänteet poissolojen ennaltaehkäisyyn ja seurantaan löytyvät koulun Wilmatiedotteesta.

5.2 Oppilaan ja vanhempien osallisuus

Koulun avoin ja vuorovaikutteinen toimintakulttuuri tukee oppilaiden osallisuutta ja yhteistoiminnallista oppimista sekä tietoisuutta yhteiskunnan perustana olevista arvoista ja toimintatavoista ja se antaa oppilaille mahdollisuuden kasvaa aktiivisiksi kansalaisiksi ja toimia demokraattisessa ja tasa-arvoisessa yhteiskunnassa.

Keskeisiä oppimiseen kuuluvia tekijöitä ovat:
- sosiaalinen vuorovaikutus,
- suvaitsevaisuuden ja koulurauhan edistäminen ja
- koulukiusaamisen ja syrjäytymisen ehkäiseminen.

5.2.1 Oppilaiden osallisuus

Vuosiluokilla 1-6 toimii oppilaskunnan hallitus, johon on valittu edustajat (yksi varsinainen jäsen ja yksi varajäsen) luokilta 1.-6. Hallitus kokoontuu noin kerran kuukaudessa - tarvittaessa useammin. Oppilaskunnan hallitus toimii yhteistyössä koulun vanhempainyhdistyksen kanssa. Oppilaskuntaa ohjaavat luokanopettajat Emilia Häyrinen ja Evita Rinne .

Alakoulun oppilaskunta 25-26:

2A Hilja Auvinen (varajäsen Nikolas Lappi)

2B Eino Häkkänen (Otso Rautio)

3A Viola Kolehmainen (Saara Ikäheimonen)

3B Kerttu Lipsanen (Eemeli Kosunen)

4A Aino Sistonen (Pauli Pitkänen)

4B Venni Ikonen (Lotta Rouvinen)

5A Saimi Pöyhönen (Elsa Maaranen)

5B Solomiya Khrapach (Viivi Gråsten)

6A Justus Kokki (Waltteri Naukkarinen)

6B Nestori Savolainen (Pinja Mähönen ja Vili Hynninen)

