Virasto on hyväksynyt suunnitelman. Oppilaitos voi aloittaa toimintakertomuksen täyttämisen.

Vuosisuunnitelma on lukuvuosittain laadittava koulun toiminnasta kertova suunnitelma, joka pohjautuu opetussuunnitelmaan. Vuosisuunnitelman hyväksyy Joroisten kunnan hallintosäännön mukaisesti sivistysjohtaja.

Koulu: Kuvansin koulu
Ylläpitäjä: Joroisten kunta
Koulumuoto: Peruskoulu luokat 0-6
Opetuskieli: Suomi

Koulun toiminta-ajatus ja toimintaympäristön kuvaus

Joroisten ja Varkauden kuntien rajalla toimii perusopetuksen 0-6 luokkien 64 oppilaan ja 9 esikoululaisen Kuvansin koulu, joka toteuttaa sille uskottua kasvatus- ja opetustehtävää perusopetuslain, voimassa olevien opetussuunnitelmien sekä erilaisten valtakunnallisten ja paikallisten painotusten mukaan. Keskeisenä tavoitteena on oppijan monipuolinen henkinen ja fyysinen kasvu sekä yhdessä toimimaan ja elämään oppiminen.

1. Toimintaresurssit

1.1 Henkilöstö

Kuvansin koulussa työskentelee lukuvuonna 2026-2027 viisi luokanopettajaa ja laaja-alainen erityisopettaja. Luokkien 1-6 opetuksessa työskentelee neljä ohjaajaa. Opetushenkilöstön lisäksi koululla työskentelee neljä teknisen toimen hallinnon alaista työntekijää, jotka huolehtivat ruokailu-, siisteys- ja talonmiespalveluista.

Opetushenkilökunta 2026-2027

Luokanopettajat

1. lk Miila Hoteinen

2. lk Maiju Koivunen

3. lk Anni Vähäkangas

4. lk Marjo Luotinen

5. lk - 6. lk Siru Suhonen

Laaja-alainen erityisopettaja Sinikka Pöyry määräaikaisena (Kuvansin koulu sekä esiopetus)

- opettajat opettavat osin myös muilla kuin omalla luokallaan

Koulunkäynninohjaajat: Kati Tarvainen (kk- ja IP-ohjaaja), Minna Uotinen sijaisena (kk- ja IP-ohjaaja), Nina Suhonen kk-ohjaaja ja Anne Turunen kk-ohjaaja.

Kuvansin koululla työskentelevä teknisen toimen henkilöstö: Iiro Hiltunen (talonmies), Mari Vartiainen-Hämäläinen (emäntä), osa-aikaisesti Jaana Lipponen (ravitsemustyöntekijä) sekä Erja Mykkänen (siistijä).

1.2 Oppilasmäärät luokittain

Luokka	Tyttöjä	Poikia	Yhteensä
1	4	3	7
2	5	10	15
3	5	7	12

4	4	6	10
5	-	5	5
6	7	8	15
Yhteensä	25	39	64

Oppilasmäärät lukuvuoden alussa tilastointipäivänä 20.9.2026

1.3 Tuntiresurssin käyttö ja sen painopistealueet (jakotunnit)

Lukuvuonna 2026-2027 jakotunteja on kolmannen luokan, neljännen luokan sekä viidennen-kuudennen luokan käsityössä.

Erityisopettajan 22 tunnin työpanoksesta kaksi tuntia menee esiopetukseen. Luokanopettajat opettavat oman luokkansa lisäksi myös muiden luokkien oppilaita. Kaiken kaikkiaan yleisopetusta annetaan yhteensä 145 vuosiviikkotuntia. Lisäksi annetaan tukiopetusta ja tarjotaan mahdollisuutta kerhotoimintaan osallistumiseen.

Koulunkäynninohjaajien työpanos jakaantuu aamuvalvonnan, ryhmä- ja yksilöohjauksen, IP-toiminnan sekä moninaisten muiden opetusta tukevien tehtävien hoitamiseen. Iltapäivätoiminta järjestetään Kuvansissa koulunkäynninohjaajien sekä esiopetuksessa työskentelevän henkilöstön toimesta. Klo 13-15 välisen ajan esiopetuksen ja koulun iltapäivään osallistuvat lapset ovat pääosin eri tiloissa.

Oman uskontokunnan sekä ortodoksiuskonnon opetusta järjestetään yksi vuosiviikkotunti.
Elämänkatsomustiedon opetusta järjestetään yksi vuosiviikkotunti.

2. Arviointi

2.1. Keski-Savon opetussuunnitelman yhteiset arviointikohteet

Oppimista, työskentelyä ja käyttäytymistä tulee arvioida monipuolisesti. 2016 käyttöön otettu opetussuunnitelma painottaa oppiainerajat ylittäviä monialaisia oppimiskokonaisuuksia ja jatkuvaa (formatiivinen) arviointia. Jatkuvan arvioinnin perustana on säännöllinen, henkilökohtainen palaute ja oppilaan itsearvioinnin edellytysten kehittäminen.

Sähköisenä työkaluna itsearvioinnissa käytetään Wilman formatiivista arviointityökalua, johon opettajat voivat asettaa Keski-Savon arviointikohteiden lisäksi tarkennettuja tavoitteita tai arviointikohteita. Jatkuvaa arviointia voi suorittaa myös opettajan valitsemalla tavalla.

Kaikissa oppiaineissa mukana kulkevat Keski-Savon yhteiset arviointikohteet ovat:

- *Osallistun työskentelyyn aktiivisesti*
- *Teen annetut tehtävät huolellisesti*
- *Osaan toimia toisten kanssa*

2.2. Koulutuksen järjestäjän arviointikohteet

Lukuvuoden 2026-27 koulutuksen järjestäjän arviointikohteena on:

- Liikunnallisuuden edistäminen

2.3. Koulun oma arviointikohde

Kuvansin koulun arviointikohde lukuvuodelle 2026 - 2027 on:

- PROkoulu käytänteiden kehittäminen

3. Koulutyön järjestäminen

3.1 Työajat

Lukuvuoden 2026-27 työajat

Syyslukukausi 12.8. - 22.12.2026

- syysloma (vk 42) 12. -16.10.2026
- joululoma 23.12.2026 - 6.1.2027

Kevätlukukausi 7.1.- 5.6.2027

- talviloma (vk 10) 8. -12.3.2027

3.2 Koulun tapahtumakalenteri kuukausittain

Kouluvuoteen kuuluu jossain määrin erilaisia tapahtumia opetuksen lisäksi.

Alla olevassa osa tapahtumista on jo toteutuneita ja osa tulossa. Lisäksi lukuvuoden varrella on odotettavissa uusia tapahtumia tulevan kalenteriin.

Elokuu 2026

vko 33 *Prokoulu - kaikkien tavoitteiden kertaus*

ke 12.8. Lukuvuosi alkaa

vko 34

to 20.8. Koulu- ja päiväkotirauhan julistus (verkossa)

vko 35 MOK 4.lk alkaa

ti 25.8. 5.-6.lk:n vanhempainilta

vko 36

ma 31.8. 4.lk:n vanhempainilta

ke 2.9. 3.lk:n vanhempainilta

to 3.9. Koululaisten yleisurheilukilpailut kirkonkylässä (1-3 lk)

pe 4.9. Koululaisten yleisurheilukisat kirkonkylässä (4-6 lk)

vko 37 Valtakunnallinen harrastusviikko, Liikenneturvallisuusviikko --> 5.luokan vastuuviikko, MOK 5.LK

- tapahtumia pitkin viikkoa erillisen suunnitelman mukaan (polkupyörän taitorata, pyöräily-visa jne. ...)

ma 7.9. Joroisten srk:n Kotikirkko-päivä, kaikkien oppilaiden tutustuminen kirkkoon

ti 8.9. Kansainvälinen lukutaitopäivä

vko 38 Liikkujan viikko

vko 39 Hävikkiviikko

ke 23.9. Kirjaston lukudiplomivierailu luokkapareittain 1.-2., 3.-4. 5.-6.

0 - 2 Pihapelit

to 24.9. Vannyn vuosikokous

pe 25.9. Nälkäpäivä-keräys

vko 40

to 1.10. Heijastin päivä

Urkukonsertti Joroisten kirkossa, Joroisten srk järjestää koko koulun väelle

vko 41 Eläinten viikko (hyönteiset ja hämähäkit)

ti 7.10. TYHY klo 8 - 9

to 8.10. Koulukuvaus

vko 42 Syysloma

vko 43 *ProKoulu - kaikkien tavoitteiden kertaus*

vko 44 6.lk MOK

ti 27.10. Yrityskylä-päivä Kuopiossa, 6.lk

vko 45

ti 3.11. Kymppisynttärit 4.lk, Joroisten srk järjestää, elokuva Varkaudessa

vko 46 Elokuvaviikko

ti 10.11. 0 - 2 Askartelua

vko 47 Lapsen oikeuksien viikko

pe 20.11. Lasten oikeuksien päivä

Tanssityöpaja 5.-6.luokille, järjestäjänä Verso

vko 48 Soita da pajata- konsertti (ma-to)

pe 27.11. Kodin ja koulun päivä: Koko koulun joulupaja, huoltajia kutsutaan mukaan

vko 49

ma 1.12. Palovaroitin päivä

vko 51

ma 15.12. Joululaulu-päivä

ke 16.12 Joulujuhla klo 18 salissa

pe 18.12. Srk:n järjestämä Joulukirkko koululla klo 9.30

vko 52

ma 21.12. Luokittain omat pikkujoulut

ti 22.12. Syyslukukausi päättyy

vko 52 - 1

Tammikuu 2027

vko 1 *ProKoulu - kaikkien tavoitteiden kertaus* Arviointikeskustelut ja muut tapaamiset

to 7.1. Kevätlukukausi alkaa

vko 2 Arviointikeskustelut ja muut tapaamiset

vko 3 Arviointikeskustelut ja muut tapaamiset

vko 4 Arviointikeskustelut ja muut tapaamiset

vko 6

ti 9.2. Laskiainen

0 -2 Mäenlaskua

to 11.2. 112 -teemapäivä

vko 9

ti 2.3. TYHY klo 8-9

vko 10 T*alviloma*

vko 11

pe 19.3. Kirjaston päivä

vko 12

to 25.3. Srk:n järjestämä Pääsiäiskirkko koululla klo 9.30

pe 26.3. Pitkäperjantai, vapaa

vko 13

ma 29.3. Toinen pääsiäispäivä, vapaa

vko 15

ke 14.4. 0 -2 Pihaleikit

vko 16 Lukuviikko

pe 23.4. Maailman kirjan päivä

vko 18

to 6.5. Helatostai, vapaa

pe 7.5. Vapaa

vko 19

to 13.5. TYHY-ilta

vko 22

pe 4.6. Srk:n järjestämä Kevätkirkko koululla klo 9.30

la 5.6. Lukuvuosi 2026 - 2027 päättyy klo 8

Muuta

Näiden lisäksi tehdään opintoretkiä jalkaisin, pyöräillen tai bussilla lähiseuduille (Kuvansi, Joroinen, Varkaus).

Kulttuuriketjun vuosiluokittaiset tapahtuma-ajat täsmentyvät tuonnempana.

Yhteisiä, kaikki vuosiluokat yhteen kokoavia, päivänavauksia pidetään kerran viikossa. Seurakunta pitää joka toinen viikko päivänavauksen ja joka toinen viikko päivänavauksen pitää etukäteen sovittu luokka opettajansa kanssa tai henkilökunnan jäsen.

Uintijakso edellisvuoden tapaan keväällä. Uimahallin taholta ei päivämääriä ole lyöty vielä lukkoon.

6.luokka järjestää mahdollisesti luokkaretken keväällä 2027, paikka ja tarkempi ajankohta selviävät myöhemmin.

6.lk:n järjestämä teemapäivä kouluun jääville oppilaille keväällä, tarkempi aika ilmoitetaan myöhemmin.

Lukuvuoden aikana pyritään järjestämään 5.-6.-luokkalaisille päihdevalistustunti ulkopuolisen tahon pitämänä.

Tapahtumakalenteriin on laitettu näkyville erilaisia teemapäiviä ja -viikkoja.

Koulussamme järjestetään myös kummitoimintaa luokkaparein 1. ja 5. luokka sekä 2. ja 6. luokka. Kevätlukukaudella 4.lk aloittelee kummitoimintaa eskareiden kanssa.

Teemapäivien pituudet ovat lukujärjestyksen mukaisia, yleensä klo 9 - 13.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet (MOK) vuosiluokilla 1 - 4 ovat lukuvuoden aikana. MOK:ien aiheina ovat 1.lk: Kalenteri ja säätilat (läpi lukuvuoden), 2.lk: Tunne- ja vuorovaikutustaidot (läpi lukuvuoden), 3.lk: Tunnetaidot (läpi lukuvuoden), 4.lk : Digitaidot (syyslukukauden ajan).

Joroisten srk järjestää totuttuun tapaan Kymppisynttärit marraskuussa viikolla 45 elokuvateatterivierailun merkeissä.

3.3 Opetusjärjestelyt

3.3.1 Opetusryhmät ja jako- / resurssitunnit

Opetus järjestetään pääosin vuosiluokittain. Ryhmäkoot oppitunneilla vaihtelevat 7 ja 20 välillä. Käsityötunnit pidetään 3 - 6 -luokilla osin Juhontien varteen kunnostetuissa tiloissa ja osin koulun uusissa tiloissa. Siirtyminen Juhontien tilohin ja sieltä takaisin on opettajan vastuulla. Kaikki saman luokkatason oppilaat opiskelevat samat sisällöt samoin tavoittein luokilla 1 -4. Yhdysluokassa (5.-6.lk) opiskellaan tänä lukuvuonna ympäristöopissa, historiassa ja uskonnonssa 6.luokan sisällöt vuorokurssi-periaatteen mukaisesti.

Jakotunteja on 3., 4. ja 5.- 6.luokalla. Jakotunnit ovat kaikilla edellä mainituilla luokka-asteilla käsityössä.

A2 -kielen opiskelijat kulkevat maanantaisin ja torstaisin kirkonkylään, jossa järjestetään koko ikäluokkien A2 -kielen (saksa) opetus.

Elämänkatsomustiedon opetus tapahtuu perjantaiaamuisin klo 8 -9. Ortodoksiuskonnon opetus tapahtuu perjantaisin samaan aikaan 2.luokan evankelisluterilaisen uskonnon opetuksen kanssa.

Studeon sähköiset materiaalit ovat käytössä niillä luokillä ja niissä oppiaineissa, mihin materiaali on olemassa. Solmitun kuntasopimuksen mukaan samoin toimitaan myös Joroisten yhtenäiskoulussa. 2. - 6. -luokkien oppilailla on käytettävissään joko iPad tai kannettava tietokone (läppäri).

3.3.2 Joustavat opetusjärjestelyt

Koulutyön järjestämisessä noudatetaan inkluusiota ja kaikki oppilaat, joiden lähikoulu on Kuvansin koulu, käyvät tätä koulua. Erityisopettajan työpanosta on kohdennettu jokaiselle vuosiluokalle huomioon ottaen uuden oppimisen tuen mukainen tarve. Erityisopettajan konsultoiva rooli on tärkeä.

Koulunkäynninohjaajat työskentelevät yhteistyössä luokan- ja erityisopettajan kanssa. Heille on laadittu työjärjestykset, joita kuitenkin voidaan joustavasti muuttaa. Koulunkäynninohjaajien työpanos on merkittävä.

Joustaviin opetusjärjestelyihin kuuluvat uuden oppimisen tuen perusteella annettu opetus ja tuki. Myös monipuolinen materiaalien käyttö on olennainen osa tätä. Käytössä on kuvakortteja, e-oppikirjoja jne. Eriyttämisen ja oppiaineksen valinnan rooli korostuu joustavissa opetusjärjestelyissä. Eriyttäminen on osa joustavia opetusjärjestelyjä ja sen avulla otetaan huomioon niin lahjakkaat kuin erilaisista oppimisen esteistä kärsivät oppilaatkin.

3.3.3 Koulunkäynninohjaajien työnkuva

Koulunkäynnin ohjaajille on laadittu yhteistyössä heidän kanssaan työjärjestykset. Neljästä palkatusta koulunkäynninohjaajasta kaksi siirtyy IP-toimintaan klo 13 alkaen. Koulunkäynninohjaajat toimivat ohjaajina sekä erilaisten ja eri tavoin koottujen ryhmien valvojina yhdessä opettajien kanssa. Tarvetta lisäresurssiin on jatkuvasti.

Yksi koulunkäynninohjaaja on aamuisin tavoitettavissa kyyditysoppilaita varten.

Motivoituneiden ja osaavien ohjaajien työpanos on tärkeä koulun kiireisessä arjessa.

3.3.4 Tukiopetus

Tukiopetusta voidaan antaa joko huoltajan tai opettajan aloitteesta. Tukiopetusta annetaan ennakoivasti, paikkaavasti (esim. sairauden jälkeen) tai muutoin opetusta ja oppimista tukevasti. Jokainen luokanopettaja seuraa tukiopetusresurssin riittävyyttä omalta osaltaan ja sitä voi luokanopettajan lisäksi antaa myös erityisopettaja.

3.3.5 Erityisopetus

Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

Oppimisen ja koulunkäynnin tuki on keinojen, toimien, menetelmien ja järjestelyiden kokonaisuus, jolla opetuksen lisäksi tuetaan oppilasta opetukseen osallistumisessa, opetussuunnitelman tavoitteiden saavuttamisessa ja perusopetuksen oppimäärän suorittamisessa.

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt koskevat kaikkea perusopetuksen toimintaa. Niillä tarkoitetaan opetuksen järjestämistä oppilaiden erilaiset tarpeet ja edellytykset huomioiden. Tämä sisältää eriyttämisen, kielitietoisen opetuksen, opetusryhmien muodostamisen sekä pedagogiset ratkaisut, jotka tukevat sekä tukea tarvitsevia että tavoitekokonaisuuksittain eteneviä oppilaita. Lisäksi painotetaan opettajan roolia ryhmän tarpeiden huomioimisessa sekä koulunkäynninohjaajien ja muun henkilöstön merkitystä oppilaiden tukemisessa.

Ryhmäkohtaiset tukimuodot

Ryhmäkohtaiset tukimuodot ovat oppimisen ja koulunkäynnin tuen toteuttamistapa, jossa tuki annetaan lähtökohtaisesti ryhmän tarpeisiin kohdennetusti, tilapäisesti tai lyhytaikaisesti osana perusopetuksen perustoimintaa. Ryhmäkohtaiset tukimuodot vastaavat ryhmän tasolla yleisempiin tuen tarpeisiin, kuten tilapäisen opintojen kertaamisen tarpeessa tai esimerkiksi oppimisstrategioiden opettelun.

tilapäiseen opintojen kertaamisen tarpeeseen tai esimerkiksi oppimisstrategioiden opetteluun. Ryhmäkohtaisia tukimuotoja ovat opettajan antama yleinen tukiopetus, opettajan antama opetuskielen tukiopetus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä. Ryhmäkohtaisia tukimuotoja on suunniteltava osana lukuvuosisuunnitelmaa ja niihin on kohdistettava vähintään 0,122 tuntia viikossa koulun oppilasta kohden.

Yleinen tukiopetus

Yleisellä tukiopetuksella vastataan varhain ryhmän tuen tarpeisiin ja oppilaiden oppimiseen ja opetukseen osallistumiseen liittyviin vaikeuksiin. Yleinen tukiopetus voi olla opittavana oleviin asioihin tutustumista etukäteen tai niiden kertaamista ja se voi kohdistua kaikkiin oppiaineisiin. Yleisellä tukiopetuksella voidaan vastata myös sairauspoissaoloista johtuviin lyhytaikaisiin tuen tarpeisiin. Yleistä tukiopetusta voidaan antaa lukujärjestyksen mukaisten oppituntien aikana tai oppituntien ulkopuolella. Yleistä tukiopetusta antaa ensisijaisesti opetusryhmästä vastuussa oleva luokan- tai aineenopettaja. Yleistä tukiopetusta voi antaa myös muu opettaja. Yhteisopetusta voidaan käyttää yleisen tukiopetuksen toteuttamisessa. Opettaja ei voi samaan aikaan samalla oppitunnilla antaa tavallista opetusta ja tukiopetusta.

Opetuskielen tukiopetus

Opetuskielen tukiopetusta annetaan oppilaille, joilla ei ole riittävää opetuskielen taitoa perusopetuksen oppimäärän suorittamiseksi. Opetuskielellä tarkoitetaan koulun opetuskieltä. Opetuskielen tukiopetus kohdistuu opetuskielen taidon ja eri tiedonalojen tekstitaitojen vahvistamiseen. Se tukee oppilaita eri oppiaineiden tekstien lukemisessa, niiden ymmärtämisessä ja tulkitsemisessa sekä omassa tuottamisessa. Opetuskielen tukiopetus on tarkoitettu maahanmuuttotaustaisille oppilaille, viittomakielisille oppilaille ja esimerkiksi oppilaille, joilla on kielen kehityksen häiriöitä tai kehitysvammaisuuteen, monimuotoiseen kehityshäiriöön tai autismikirjoon liittyvää kielellisen kehityksen häiriötä. Opetuskielen tukiopetuksella ei voi korvata muiden oppimisvaikeuksien vuoksi oppilaalle annettavaa tukea. Opetuskielen tukiopetus ei ole peruskielitaidon opetusta eikä suomi tai ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -opetusta. Opetuskielen tukiopetusta voidaan järjestää samoin periaattein kuin opettajan antamaa yleistä tukiopetusta.

Erityisopettajan antama opetus ryhmäkohtaisena tukimuotona

Erityisopettajan antamalla opetuksella muun opetuksen yhteydessä tarkoitetaan erityisopettajan antamaa ja erityispedagogiseen osaamiseen perustuvaa ryhmälle annettavaa opetusta, joka tukee luokan- tai aineenopetusta. Tuki annetaan yhteisopetuksena luokan- tai aineenopettajan kanssa pääsääntöisesti luokkatasoisesti, koko opetusryhmän tarpeet huomioiden. Sitä ei toteuteta pysyvässä pienryhmässä eikä yksittäisten oppilaiden osalta oppiaineittain. Opetusta voidaan antaa pienemmässä joustavasti muodostetussa ja tilapäisemmässä ryhmässä.

Erityisopettajan konsultaatio

Erityisopettajan konsultaatio tarkoittaa erityisopettajan asiantuntemusta hyödyntävää neuvottelua tai keskustelua, jota erityisopettaja käy luokan tai ryhmän kanssa toimivien opettajien ja muun henkilöstön kanssa.

Oppilaskohtaiset tukitoimet

Oppilaskohtaiset tukitoimet ovat oppimisen ja koulunkäynnin tuen toteuttamistapa, jossa tuki annetaan oppilaan yksilölliseen tilanteeseen soveltuvasti, säännöllisesti ja usein pitkäkestoisesti. Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat oppilaskohtainen erityisopettajan antama opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä, erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antama opetus pienryhmässä, erityisluokanopettajan antama opetus erityisluokassa sekä oppilaskohtaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet. Oppilaskohtaisista tukitoimista tehdään tuen tarpeen arviointiin perustuva suunnitelma sekä hallintopäätös. Oppilaskohtaiset tukitoimet järjestetään oppilaan etu huomioon ottaen ensisijaisesti oppilaan omassa koulussa.

Erityisopettajan antama opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä

Tämä tukitoimi tarkoittaa säännöllistä erityisopettajan kelpoisuuden omaavan opettajan antamaa opetusta oppilaan omassa opetusryhmässä muun opetuksen yhteydessä tai pienryhmässä. Tällä tukitoimella vastataan yksittäisiin oppiaineisiin tai oppimisen osa-alueisiin liittyviin tilapäisempiin tai kevyempiin tuen tarpeisiin (kuten lukivaikeus). Tätä tukitoimea saavan oppilaan opetusryhmä on yleisopetuksen luokka, ja vastuu opetuksesta on luokan- tai aineenopettajalla. Lisäksi alle puolet yksittäisen oppiaineen tunneista annetaan erityisopettajan opetuksessa pienryhmässä tai muun opetuksen yhteydessä. Tarvittaessa erityisopettajan antamaa opetusta muun opetuksen yhteydessä voidaan antaa myös yhdelle oppilaalle.

Erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antama opetus pienryhmässä

Tämä tukitoimi tarkoittaa yhden tai useamman oppiaineen opetusta pienryhmässä. Sillä tuetaan oppilaita, joilla on laajempia oppimisen ja koulunkäynnin tuen tarpeita, esimerkiksi tarkkaavuuden pulmia, käyttäytymisen haasteita tai oppimisvaikeuksia useammassa oppiaineessa. Erityisopettajan tai erityisluokanopettajan antamaa opetusta pienryhmässä saavan oppilaan opetusryhmä on yleisopetuksen luokka ja päävastuu opetuksesta on luokan- tai aineenopettajalla. Oppilaan tuen tarpeen mukaisesti yhden tai useamman oppiaineen oppitunneista enemmän kuin puolet tai kaikki opetetaan pienryhmässä.

Erityisluokanopettajan antama opetus erityisluokassa

Tämä tukitoimi tarkoittaa sitä, että oppilas saa erityisluokanopettajan antamaa opetusta erityisluokassa. Erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetuksella erityisluokassa vastataan kaikkein vaativimpiin oppilaan tuen tarpeisiin, joiden taustalla on kokonaisvaltaisemmin oppimiseen ja/tai koulunkäyntiin vaikuttavia laaja-alaisia oppimisvaikeuksia tai merkittäviä muita koulunkäynnin vaikeuksia. Opetus annetaan erityisluokassa ja siitä vastaa erityisluokanopettaja.

Oppilaskohtaisen tuen tarpeen arviointi

Oppilaskohtaisen tuen tarpeen arvioinnilla tarkoitetaan prosessia, jossa selvitetään oppilaan tuen tarve, opintojen etenemisen tilanne, aiemmat tukimuodot ja oppilaan edun mukaiset, oppilasta parhaiten tukevat oppilaskohtaiset tukitoimet. Tuen tarpeen arviointi tarvitaan tuen toteuttamissuunnitelman laatimiseksi ja tukea koskevan päätöksen tekemiseksi.

Oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskeva suunnitelma

Oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskevalla suunnitelmalla tarkoitetaan oppilaan opettajien laatimaa suunnitelmaa, joka koskee oppilaskohtaisten tukitoimien toteuttamista ja seurantaa, perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamista tai perusopetuksen järjestämistä oppilaalle vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen perusteella. Kun poiketaan perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista tai järjestetään perusopetus oppilaalle vamman, sairauden tai toimintakyvynrajoitteen perusteella, tuen toteuttamissuunnitelma koskee lisäksi oppilaskohtaisia tavoitteita ja sisältöjä, opintojen etenemistä ja oppilaan arviointia.

Tukea koskeva päätös

Tukea koskeva päätös tarkoittaa tuen tarpeen arvioinnin ja tuen toteuttamissuunnitelman perusteella tehtävää hallintopäätöstä, joka koskee oppilaskohtaisia tukitoimia, perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamista tai perusopetuksen järjestämistä oppilaalle vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen perusteella.

Perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeaminen

Perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista voidaan poiketa muodostamalla erilaajuisia tavoitekokonaisuuksia oppilaskohtaisesti, rajaamalla oppiaineen tavoitteita ja sisältöjä tai vapauttamalla oppilas tilapäisesti oppiaineen opiskelusta. Perusopetuksen oppiaineen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeaminen edellyttävät tuen tarpeen arviointia, suunnitelmaa ja päätöstä.

Oppiaineen oppimäärän rajaaminen

Oppiaineen oppimäärän rajaaminen tarkoittaa sitä, että oppilas ei opiskele koko opetussuunnitelman perusteissa määriteltyä oppiaineen oppimäärää. Oppiaineen oppimäärän rajaaminen tehdään silloin, jos oppilas ei ryhmäkohtaisista tukimuodoista ja oppilaskohtaisista tukitoimista huolimatta kykene suoriutumaan hyväksytysti perusopetuksen oppimäärästä ja opetussuunnitelman mukaisista tavoitteista. Rajaaminen voidaan toteuttaa määrittelemällä oppilaalle matalampia tavoitteita hänen edellytystensä mukaisesti tai vähentämällä oppilaan opiskelemia sisältöjä. Oppiaineen oppimäärän tai opetussuunnitelman tavoitteiden rajaaminen edellyttävät tuen tarpeen arviointia, suunnitelmaa ja päätöstä.

3.4 Työelämään tutustuminen

Työelämään tutustumista tapahtuu seuraavasti.

I KOULULLA

1.lk oman tilan siistinä pitäminen (oman pulpetin ympäristö)

2.lk kenkäeteisen siistinä pitäminen**,** työtehtävä omassa luokassa (kalenteri)

3.lk naulakkotilan siistinä pitäminen, työtehtävä omassa luokassa (kalenteri)

4.lk paperin keräys kierrätykseen, työtehtävä omassa luokassa (kalenteri), lainaamovirkailijana toimiminen

5.lk lainaamovirkailijana toimiminen, työtehtävä omassa luokassa (kalenteri), talvikaudella kerran päivässä klo 13-13.15 välitunnilla koulun lainattavissa olevien monojen ja luistinten tarkastus paikalleen, yhteisten tapahtumien järjestäminen (liikenneturvallisuusviikko)

6.lk lainaamovirkailijana toimIminen, työtehtävä omassa luokassa (kalenteri, läksyt), yhteisten tapahtumien järjestäminen (kouluun jäävien tapahtuma)

II KOULUN ULKOPUOLELLA

1.luokalla tutustuminen esimerkiksi oman koulun talonmiehen ammattiin ja työhön.

Kolmannella luokalla huoltajavierailu, neljännellä pelastuslaitos (112-päivänä).

Viidennellä luokalla yrittäjävierailu sekä Kanava-museoon tutustuminen ja kuudennella Yrityskylä -tapahtuma sekä Kanava-museoon tutustuminen.

Kaikilla vuosiluokilla 1 .-6. uuteen Konsti-museoon tutustuminen.

Lisäksi työelämään tutustumista tehdään www-sivujen avulla.
Huoltajille tarjotaan mahdollisuutta tulla kertomaan työstään koululle.

3.5 Kouluruokailu

Kuvansin koululla on oma keittiö, jossa valmistetaan ruoka koulun sekä Kuvansin varhaiskasvatusyksiköiden väelle. Ruoka on monipuolista ja maittavaa. Hallinnollisesti kouluruokailu kuuluu teknisen toimen Pia Mäkeläisen alaisuuteen ja koulu toimii ateriapalveluiden ostajana. Ruokailu tapahtuu porrastetusti klo 10.20 ja 11.15 välisenä aikana.

Kouluruokailussa totutellaan uusiin makuihin, muistetaan ruokailutavat ja tyydytetään päivän energiatarvetta. Kasvisruokaa on tarjolla punaisen lihan päivänä lisänä. Kaikkia kannustetaan maistelemaan kasvisruokaa. Oppilaat annostelevat ruokansa itse ja niin keittiö- kuin opetushenkilökuntakin seuraa, ohjaa, opastaa ja valvoo ruokailussa. Kukin luokanopettaja valvoo oman luokkansa ruokailun ja puuttuu tarvittaessa ruokailutilanteisiin.

Kuvansin koulun keittiölle on myönnetty Kouluruokadiplomi ja ProKoulun yhtenä tavoitealueena ja seurantakohteena on ruokailun sujuminen.

3.6. Koulukuljetukset

Koulukuljetukset järjestellään keskitetysti koulutoimistosta käsin. Koulunjohtaja ilmoittaa seuraavan lukuvuoden koulun alkamis- ja päättymisajat. Tämän jälkeen koulutoimiston väki huolehtii kyytien järjestämisestä.
Koulukuljetuksessa oleville oppilaille jaetaan kyyditysaikataulut Wilman kautta koulutoimistosta käsin ennen koulun alkua.

Koulukuljetuksia lukuvuonna 2026-27 hoitavat Kuvansin koulun osalta taksi Hakalat.
Koulun työjärjestykset on laadittu siten, ettei kuljetusoppilaille juuri tule odotustunteja aamulla, vaan koulu alkaa kuljetusoppilailla keväällä ilmoitettuna aikana eli klo 9.00.

Elokuun alusta 2014 alkaen tuli voimaan Keski-Savon koulukuljetusopas, johon voi tutustua osoitteessa www.joroinen.fi

Kuljetusoppilaiden valvojina aamuisin ovat koulunkäynninohjaajat Nina Suhonen ja Anne Turunen. Heistä toinen on paikalla klo 8.45 alkaen. Pakkaskausien odotusaikana kuljetusedun saavat oppilaat voivat tulla heille osoitettuihin sisätiloihin.

4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki koostuu oppilashuollosta, opetuksessa toteutettavista tukitoimista, oppilaanohjauksesta sekä moniammatillisesta yhteistyöstä eri toimijoiden kesken. Fyysinen ja psyykkinen hyvinvointi saavutetaan parhaiten ennaltaehkäisevällä työllä. Koulun ja kodin yhteistyö korostuu kaikessa oppimisen ja kasvun vaiheissa.
Oppilashuollon tulee olla riittävää ja monipuolista. Näin turvataan oppilaalle riittävä ohjaus ja tuki kasvun eri vaiheissa. Vuosisuunnitelmassa määritetään ne asiat, joiden avulla koulukohtainen suunnittelu tähtää laadukkaaseen tukitoimien toteutukseen.
Opetuksen ja tukitoimien toteuttajien tehtävänä on arvioida jatkuvasti resurssien riittävyyttä ja oman toiminnan tarkoituksenmukaista toteuttamista. Toiminnan arviointi kirjataan vuosisuunnitelmaan lukuvuoden arvioinnin yhteydessä. Arvioinnin apuna voidaan käyttää saatua sanallista tai tunnepalautetta, suoritettuja arviointikyselyjä ja kouluterveystutkimuksen tuloksia. Arvioinnissa tulee kuulla yhteistyötahoja ja huoltajia.

4.1 Oppilashuolto

4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki koostuu opiskeluhuollosta, opetuksessa toteutettavista tukitoimista, oppilaanohjauksesta sekä moniammatillisesta yhteistyöstä eri toimijoiden kesken. Fyysinen ja psyykkinen hyvinvointi saavutetaan parhaiten ennaltaehkäisevällä työllä. Koulun ja kodin yhteistyö korostuu kaikessa oppimisen ja kasvun vaiheissa. Opiskeluhuollon tulee olla riittävää ja monipuolista. Näin turvataan oppilaalle riittävä ohjaus ja tuki kasvun eri vaiheissa. Vuosisuunnitelmassa määritetään ne asiat, joiden avulla koulukohtainen suunnittelu tähtää laadukkaaseen tukitoimien toteutukseen. Opetuksen ja tukitoimien toteuttajien tehtävänä on arvioida jatkuvasti resurssien riittävyyttä ja oman toiminnan tarkoituksenmukaista toteuttamista. Toiminnan arviointi kirjataan vuosisuunnitelmaan lukuvuoden arvioinnin yhteydessä. Arvioinnin apuna voidaan käyttää saatua sanallista tai tunnepalautetta, suoritettuja arviointikyselyjä ja kouluterveystutkimuksen tuloksia. Arvioinnissa tulee kuulla yhteistyötahoja ja huoltajia.

4.1 Opiskeluhuolto

4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki koostuu oppilashuollosta, opetuksessa toteutettavista tukitoimista, oppilaanohjauksesta sekä moniammatillisesta yhteistyöstä eri toimijoiden kesken. Fyysinen ja psyykkinen hyvinvointi saavutetaan parhaiten ennaltaehkäisevällä työllä. Koulun ja kodin yhteistyö korostuu kaikessa

hyvinvointi saavutetaan parhaiten ennaltaehkäisevällä työllä. Koulun ja kodin yhteistyö korostuu kaikessa oppimisen ja kasvun vaiheissa.

4.1 Opiskeluhuolto

Opiskeluhuoltoon kuuluu lapsen ja nuoren oppimisen perusedellytyksistä, fyysisestä, psyykkisestä ja sosiaalisesta hyvinvoinnista huolehtiminen. Opiskeluhuolto on sekä yhteisöllistä että yksilöllistä tukea. Tavoitteena on luoda terve ja turvallinen oppimis- ja kouluympäristö, suojata mielenterveyttä ja ehkäistä syrjäytymistä sekä edistää kouluyhteisön hyvinvointia. Opiskeluhuollon tavoitteena on oppimisen esteiden, oppimisvaikeuksien sekä koulunkäyntiin liittyvien muiden ongelmien ehkäiseminen, tunnistaminen, lieventäminen ja poistaminen mahdollisimman varhain.

Opiskeluhuollon tulee olla riittävää ja monipuolista. Näin turvataan oppilaalle riittävä ohjaus ja tuki kasvun eri vaiheissa. Opetuksen ja tukitoimien toteuttajien tehtävänä on arvioida jatkuvasti resurssien riittävyyttä ja oman toiminnan tarkoituksenmukaista toteuttamista. Toiminnan arviointi kirjataan vuosisuunnitelmaan lukuvuoden arvioinnin yhteydessä. Arvioinnin apuna voidaan käyttää saatua sanallista palautetta, suoritettuja arviointikyselyjä ja kouluterveystutkimuksen tuloksia. Arvioinnissa tulee kuulla yhteistyötahoja ja huoltajia.

Joroisten kunnan Lapsen, oppijan, oppilaan ja opiskelijan tuen ja opiskeluhuollon käsikirja on hyväksytty 13. kesäkuuta 2023 ja on tullut voimaan 1.8.2023. Käsikirja löytyy Joroisten kunnan www-sivuilta (Etusivu / Varhaiskasvatus ja koulutus / Perusopetus / Oppilashuolto).

4.1.1 Yhteisöllinen opiskeluhuolto

Yhteisöllisessä opiskeluhuoltotyössä seurataan, arvioidaan ja kehitetään kouluyhteisön ja oppilasryhmien hyvinvointia. Yhteisölliseen opiskeluhuoltoon kuuluu kouluympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä huolehtiminen. Yhteisöllisten toimintatapojen kehittämisessä tehdään yhteistyötä oppilaiden, huoltajien sekä muiden lasten ja nuorten hyvinvointia edistävien viranomaisten ja toimijoiden kanssa. Oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaan pääpaino on yhteisöllisessä opiskeluhuollossa.

Kuvansin koulun yksikkökohtaisen yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän muodostavat opettajat, koulunkäynninohjaajat, kouluterveydenhoitaja, koulukuraattori ja koulupsykologi sekä vanhempien edustusta kokouksiin kysellään Vannyn kautta. Yksikkökohtainen yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa. Yhteisöllinen opiskeluhuoltotyöryhmä tekee kokouksistaan pöytäkirjan.

4.1.2 Yksilökohtainen opiskeluhuolto

Yksilökohtaisella opiskeluhuollolla tarkoitetaan oppilaalle annettavia kouluterveydenhuollon palveluja, oppilashuollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista oppilashuoltoa. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeätä on myös varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ehkäisy.

Yksilökohtainen monialainen opiskeluhuolto toteutetaan moniammatillisesti. Monialainen yksilökohtainen asiantuntijaryhmä kootaan tapauskohtaisesti yksittäisen oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja opiskeluhuollon palvelujen järjestämiseksi. Yksilökohtainen opiskeluhuolto perustuu aina oppilaan sekä tarpeen niin vaatiessa huoltajan suostumukseen. Oppilaan osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten edellytystensä mukaisesti. Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelystä laaditaan opiskeluhuoltokertomus.

Kouluterveydenhoitaja Kirsi Memonen on paikalla pääsääntöisesti perjantaisin klo 7.30-14 Kuvansin koululla. Kouluterveydenhoitajan puhelinnumero on 040 7494857 ja sähköpostiosoite on kirsi.memonen@pshyvinvointialue.fi. Kouluterveydenhoitajaan saa yhteyden ensisijaisesti Wilman välityksellä. Kouluterveydenhoitaja toivoo, että vanhemmat vastaisivat lähetettyihin viesteihin, koska se on tärkeää työn sujuvuuden kannalta. Kouluterveydenhoitaja tapaa oppilaat vuosittain terveystarkastuksessa. Terveystarkastuksessa selvitetään oppilaan ikävaiheen ja yksilöllisen tarpeen mukaan terveyttä, kasvua ja kehitystä sekä oppilaan hyvinvointia perhe huomioiden. Kouluterveydenhuolto edistää koko kouluyhteisön hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta.

Koululääkäri tekee ainoastaan lakisääteiset terveystarkastukset. Muissa asioissa vanhemmat ottavat itse suoraan yhteyttä suoraan terveysasemalle.

Koulukuraattori Henna Heiskanen on tavattavissa Kuvansin koululla keskiviikkoisin aamupäivästä tai tarvittaessa erikseen sovittuna aikana. Koulukuraattorin numero on 040 544 9030 ja sähköposti on henna.heiskanen@pshyvinvointialue.fi. Viestiä voi laittaa myös Wilman välityksellä. Koulukuraattori auttaa ja tukee oppilaita koulunkäynnin onnistumiseksi. Hän on henkisen ja sosiaalisen kasvun sekä jaksamisen tukihenkilö koulussa. Koulukuraattorin kanssa voi miettiä mm. ratkaisuja, jos kouluvuoden aikana oppilaalla ilmenee vaikeuksia opiskeluun ja koulunkäymiseen liittyvissä asioissa, kotiin ja muihin ihmissuhteisiin liittyvissä asioissa sekä vapaa-aikaan ja harrastuksiin liittyvissä asioissa. Oppilas voi hakeutua oma-aloitteisesti keskustelemaan tai ohjautua vanhemman, opettajan, terveydenhoitajan tai jonkun muun henkilön suosittelemana koulukuraattorille.

Psykologi, esi- ja perusopetus

Psykologi tuo kouluyhteisöön psykologista asiantuntemusta oppilaan kasvuun, kehitykseen ja koulunkäyntiin liittyvissä kysymyksissä. Psykologi tekee koululla sekä yksilö- että yhteisöllistä työtä, jonka tavoitteena on vahvistaa koko kouluyhteisön hyvinvointia. Hän pyrkii osaltaan tukemaan oppilaan normaalia kasvua ja kehitystä, poistamaan esteitä sen tieltä ja vahvistamaan voimavaroja.

Yksilötyössä psykologin tarjoama tuki on ennaltaehkäisevää ja lyhytkestoista. Se voi olla:

Konsultaatiota koulun henkilöstölle ja muille opiskeluhuollon työntekijöille.

Ohjausta ja neuvontaa oppilaille ja huoltajille

Psykologisia arvioita ja harkinnanvaraisesti tutkimuksia oppimiseen ja koulunkäyntiin liittyvistä pulmista.

Oppilaan koulunkäyntiin tarvitseman tuen suunnittelua ja järjestämistä yhteistyössä oppilaitoksen, perheiden ja yhteistyötahojen kanssa.

Lyhytkestoisia tukikeskustelukäyntijaksoja (yleensä 1-5 x). Tyypillisiä syitä hakeutua ovat mm. oppimisen ja jaksamisen haasteet, mielialaoireet, jännittäminen ja stressi, sekä erilaiset elämänmuutokset ja kriisit. Työn painopiste on ennaltaehkäisevässä ja varhaisen vaiheen tuessa – mikäli opiskeluhuollon psykologin tarjoama tuki ei ole riittävää, ohjataan oppilas tarpeenmukaisten palvelujen piiriin.

Oppilas voi hakeutua psykologi Aki Vainikaiselle ottamalla yhteyttä puhelimella, Wilman kautta tai sähköpostilla, tai esimerkiksi huoltajan, opettajan tai terveydenhoitajan välityksellä. Lähetettä ei tarvita.

Kuvansin koululle on myös osoitettu psykiatrisen sairaanhoitajan, Sirpa Henttisen, työpanosta 5.-6.luokkalaisille. Hänen vastaanotolle pääsee joko kuraattorin tai kouluterveydenhoitajan lähetteen kautta.

4.2. Oppilaanohjaus

- Tuetaan oppilaan kehitystä ja kasvua sekä edistetään oppimisvalmiuksia ja opiskelun kulkua.
- opiskelutaitojen oppimista, opiskeluvaikeuksissa auttamista, ammatinvalinnan ohjausta ja työelämän valmiuksien kehittämistä
- Oppilaanohjaus kuuluu sekä opettajille että oppilaanohjaajille
- Oppilaanohjauksen keskeiset tehtäväalueet ovat koulun sisällä tehtävä ohjaustyö sekä toiminta eri yhteistyötahojen kanssa.
- Oppilaanohjaukseen tulee varata riittävä henkilöresurssi. Näin taataan tarvittava henkilökohtainen ohjaus.

4.2.1 Oppilaanohjauksen toteuttaminen käytännössä

Oppilaanohjaukselle ei luokilla 1-6 ole omaa oppiainetta tai -tuntia, vaan ohjaus tapahtuu muiden aineiden yhteydessä läpäisyperiaatteella. Kuvansin koulussa oppilaanohjausta tapahtuu seuraavien periaatteiden mukaan:

Luokilla 1-2: Luokanopettaja sekä koulukummit perehdyttävät ensimmäisen luokan oppilaita oppimisympäristöön ja koulun käytänteisiin syksyn alussa ja syyslomaan mennessä. Toisella luokalla asioita kerrataan. Oppimaan oppimisen taitojen ohjaaminen on aikuisten eli lähinnä luokan- ja erityisopettajan sekä koulunkäynnin ohjaajien tehtäviä. Ihmisyyteen ja koululaisuuteen ohjataan eri oppiaineiden tunneilla mm. KiVa -koulun ja Lions Questin materiaaleja käyttäen. Henkilökohtainen ohjaaminen ja oppilashuolto edellyttävät eri tahojen saumatonta yhteistyötä. Arviointi- ja kehityskeskustelut oppilaiden, heidän huoltajien sekä opettajan kesken käydään joulu- tammikuussa. Wilman käytöllä taataan tiedonkulku kodin ja koulun välillä. Arviointia suoritetaan pitkin lukuvuotta.

Luokilla 3-6: Koulun ja kodin välinen yhteydenpito jatkuu eri tapoja ja välineitä käyttäen. Vanhempainillat, arviointi- ja kehityskeskustelut sekä tarpeesta nousseet yhteydenotot kuuluvat oleellisena osana yhteistyöhön. Ihmisyyteen ja koululaisuuteen ohjataan valvomalla kirjoitettujen ja kirjoittamattomien sääntöjen noudattamista (mm. koulun järjestyssäännöt, hyvät tavat...). Myös toisen henkilön asemaan asettumista harjoitellaan. Opetushenkilökunta ohjaa oppilaita pari- ja ryhmätyöskentelyyn, toisen huomioon ottamiseen ja muihin perustaitoihin, joita yhteiselämässä tarvitaan. Oppimaan oppimista ja opiskelutaitojen ohjausta syvennellään. Käytetään erilaisia työtapoja ja tietolähteitä. Pyritään huomaamaan ja löytämään erilaisia oppimistapoja ja -tyylejä. Löydetään omia vahvuuksia, iloitaan niistä ja käytetään niitä. Huomataan myös kehitystarpeet sekä ymmärretään elinikäisen kasvun merkitys ja olemassaolo. Siedetään pettymyksiä, opitaan virheistä ja pyritään määrätietoisesti ja yritteliäästi eteenpäin. Oppilashuolto tukee kasvua ja oppimista. Henkilökohtaisten tavoitteiden ja oppisisältöjen mukaan opiskelevat oppilaat saavat tarvitsemansa tuen. Työelämään tutustuminen jatkuu koulun vakiintuneen käytännön ja suunnitelman mukaan. Koulun ulkopuolisia ohjaustoimintaan osallistuvia tahoja ovat mm. yläkoulu, sen opinto-ohjaaja sekä laaja moniammatillinen verkosto, joka toimii yhteistyössä koulun ja kouluväen kanssa.

Jokainen opettaja huolehtii osaltaan tavoitteen toteuttamisesta. ProKoulu-toiminta liittyy läheisesti oppilaanohjaukseen.

4.3. Tukitoimet

- Tukitoimiin liittyy oleellisesti varhainen puuttuminen, mikä tarkoittaa sitä, että riittävällä yleisellä tuella ehkäistään ja poistetaan oppimisen esteitä varhaisina vuosina tai heti tarpeen ilmettyä.
- Moniammatillinen yhteistyö ja tuen muoto määräytyy yksilöllisten tarpeiden mukaan.
- Ryhmäkohtaisen tuen toteuttamiseen kouluilla on riittävät resurssit (samanaikais- tai rinnakkaisopettajuus, riittävän pienet opetusryhmät, tukiopetus, kerhot / apip-toiminta) ja pätevät opettajat sekä koulunkäynninohjaajat.
- Kouluilla on riittävä määrä erityisopetuksen tunteja ja oppilaanohjauspalveluja sekä toimiva oppilashuolto.
- Sekä ryhmäkohtaisessa että oppilaskohtaisessa tuessa on huolehdittava kodin ja koulun yhteistyöstä mm. vuosittain toteutettavien vanhempainvarttien kautta. Tavoitteena on luonteva ja jatkuva yhteydenpito.

5. Koulun ja kodin välinen yhteistyö ja osallisuus

Opetuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa. Avoin, toimiva ja myönteinen kodin ja koulun välinen yhteistyö on keskeinen lasten ja nuorten kasvun, kehityksen ja oppimisen tuki:
- Kodin ja koulun yhteistyön lähtökohtana on keskinäinen arvostus ja kasvatuskumppanuus.
- Oppilaille luodaan mahdollisuuksia osallistua heitä itseään koskevien asioiden käsittelyyn.
- Opetuksen järjestäjä ja koulut kehittävät osallisuutta ja vaikuttamista tukevaa toimintakulttuuria.

Rehtori yhdessä opettajien, oppilaiden, huoltajien ja mahdollisesti muiden yhteistyötahojen kesken päättää, miten yhteistoimintaa toteutetaan ja edistetään ja toiminnalle sovitaan yhteiset tavoitteet, joita tarkennetaan vuosittaisessa suunnitelmassa.

5.1 Koulun ja kodin yhteistyömuodot

Koulun vastuulla on kehittää yhteistyömuotoja ja lisätä vanhempien ja lasten mahdollisuuksia osallistua koulun toimintakulttuurin kehittämiseen ja huoltajalla on myös osavastuunsa yhteistyön onnistumisesta. Toimivassa yhteistyössä oppilaiden huoltajilla ja koulun henkilökunnalla on riittävä yhteinen käsitys yhteistyön tarkoituksesta ja toimintatavoista.

Kodin ja koulun yhteistyömuotoja ovat mm.:
- tiedottaminen eri keinoin,
- vanhempainillat ja -vartit,
- arviointikeskustelut,
- eri toimikunnat ja
- koulun toimintasuunnitelmaan merkityt tapahtumat ja retket.

5.1.1 Kodin ja koulun yhteistyömuodot käytännössä

Koulun ja kodin välinen yhteistyö ja osallisuus
Koulutyössä ollaan yhteistyössä kotien kanssa. Avoin, toimiva ja myönteinen kodin ja koulun välinen yhteistyö on keskeinen lasten ja nuorten kasvun, kehityksen ja oppimisen tuki:
- Kodin ja koulun yhteistyön lähtökohtana on keskinäinen arvostus ja kasvatuskumppanuus.
- Oppilaille luodaan mahdollisuuksia osallistua heitä itseään koskevien asioiden käsittelyyn.
- Opetuksen järjestäjä ja koulut kehittävät osallisuutta ja vaikuttamista tukevaa toimintakulttuuria.
Koulunjohtaja yhdessä opettajien, oppilaiden, huoltajien ja mahdollisesti muiden yhteistyötahojen kesken päättää, miten yhteistoimintaa toteutetaan ja edistetään ja toiminnalle sovitaan yhteiset tavoitteet, joita tarkennetaan vuosittaisessa suunnitelmassa.

Koulun ja kodin yhteistyömuodot

Koulun vastuulla on kehittää yhteistyömuotoja ja lisätä vanhempien ja lasten mahdollisuuksia osallistua koulun toimintakulttuurin kehittämiseen ja huoltajalla on myös osavastuunsa yhteistyön onnistumisesta. Toimivassa yhteistyössä oppilaiden huoltajilla ja koulun henkilökunnalla on riittävä yhteinen käsitys yhteistyön tarkoituksesta ja toimintatavoista.

Kodin ja koulun yhteistyömuotoja ovat mm.:
- tiedottaminen eri keinoin, pääosin Wilman kautta
- vanhempainillat ja -vartit
- arviointikeskustelut
- vanhempainyhdistyksen (Vannyn) toiminta
- koulun toimintasuunnitelmaan merkityt tapahtumat ja retket.

Kodin ja koulun yhteistyömuodot käytännössä
- Luokittaiset vanhempainillat / koko koulun vanhempainilta
- Vanhempainvartit opettajan, oppilaan ja tämän huoltajien kesken kaikille vuosiluokille (osa myös arviointikeskusteluja).
- Huoltajat keskeisessä roolissa mahdollisissa leirikoulujen tai luokkaretkien suunnitteluissa ja toteutuksissa.

- Koulussa toimii vanhempainyhdistys, Vanny, joka järjestää yhteisiä tapahtumia. Koulun edustajana toimii Miila Hoteinen.
- Yhteydenpito henkilökunnan ja huoltajien välillä tapahtuu Wilman, sähköpostin tai puhelimen välityksellä - tarvittaessa myös paperilla.

Vannyn syystiedote löytyy Wilman tiedotteista.

5.2 Oppilaan ja vanhempien osallisuus

Koulun avoin ja vuorovaikutteinen toimintakulttuuri tukee oppilaiden osallisuutta ja yhteistoiminnallista oppimista sekä tietoisuutta yhteiskunnan perustana olevista arvoista ja toimintatavoista ja se antaa oppilaille

oppimista sekä tietoisuutta yhteiskunnan perustana olevista arvoista ja toimintatavoista ja se antaa oppilaille mahdollisuuden kasvaa aktiivisiksi kansalaisiksi ja toimia demokraattisessa ja tasa-arvoisessa yhteiskunnassa.

Keskeisiä oppimiseen kuuluvia tekijöitä ovat:
- sosiaalinen vuorovaikutus,
- suvaitsevaisuuden ja koulurauhan edistäminen ja
- koulukiusaamisen ja syrjäytymisen ehkäiseminen.

5.2.1 Oppilaiden osallisuus

Kuvansin koululla toimii oppilaskunta, jota ohjaa lukukauden alkaessa Maiju Koivunen.

Oppilaskunta on lakisääteinen toimielin, joka koostuu oppilaista ja toimii kouluissa sekä muissa oppilaitoksissa. Koulussamme edustajiksi valitaan vuosittain kaksi oppilasta kultakin vuosiluokalta sekä esiopetuksesta, yhdysluokasta 5.-6 valitaan kolme oppilastaoppilaskunnan hallitukseen jäseniksi. Valinta tapahtuu luokittain järjestettävillä vaaleilla "oikeiden vaalien " tapaan lippuäänestyksellä. Kokoukset pidetään koulupäivien aikana. Kokouspäivämääristä tiedotetaan kokousten päättyessä.

Oppilaskunnan hallituksen tehtävänä on edistää oppilaiden osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia kouluyhteisössä. Luokkien edustajia ohjeistetaan välittämään oppilaskunnan hallitukselle tietoa, mikäli oppilailla on koulua koskevia ajatuksia, kehitysehdotuksia tai ideoita toimintaan ja tapahtumiin liittyen. Oppilaat voivat kertoa ehdotuksistaan oman luokkansa edustajalle, joka vie asian hallituksen käsiteltäväksi. Tarvittaessa hallitus välittää tiedon myös koulun esihenkilölle. Oppilaskunnan hallitus edistää koulun viihtyisyyttä ja yhteishenkeä muun muassa järjestämällä teemapäiviä ja kehittämällä koulun toimintaa oppilaiden näkökulmasta.

Kummitoiminnalla on pitkät perinteet ja kummitoiminnan ensimmäinen vaihe liittyy esikoulun ja alkuopetukseen siirtymisen nivelvaiheeseen. Kummitoiminta lähtee laajemmin liikkeelle koulun alettua siten, että viidesluokkalaiset ovat ensimmäisen luokan oppilaiden kummeja ja jatkavat kummiuttaan vielä kuudennelle luokalle. Kummitoimintaan kuuluu koulun tavoille opastamista, yhdessä leikkimistä, yhteisiä tapahtumia jne. Kummitoiminta on tärkeää ja mukavaa toimintaa.

Oppilaat osallistuvat vastuuta kantaen työtehtäviin koululla (paperin keruu, tapahtumavastuut, lainaamovirkailijana toimiminen). Päivänavaukset toteutetaan oppilaita vastuuttaen.

Kuvansin koulu on ProKoulu-toiminnassa pitkällä. Liikkuvaksi kouluksi rekisteröidyttiin syksyllä 2015. Molemmissa edellä mainituissa korostuu oppilaiden osallisuus sekä vastuullisuus.

Oppilaat osallistuvat yhteiseen suunnitteluun, tekemiseen sekä koeaikataulujen suunnitteluun. OPS-uudistuksen myötä keskeisenä oppilaiden osallisuuden muotona voidaan nähdä myös vertaisarvioinnin harjoittelu.

5.2.2 Vanhempien osallisuus

Kuvansin koulussa toimii vanhempainyhdistys Vanny, joka järjestää vuoden varrella erilaisia tapahtumia oppilaille ja heidän huoltajilleen. Eräs vakiintunut tapa on muistaa kuudesluokkalaisia keväällä.

Vanhempainyhdistys pitää vuosittaiset kokouksensa ja toimintasuunnitelma on näkyvissä Wilmassa samoin kuin toimintakertomuskin lukuvuoden jälkeen. Opettajakunnan edustajana Vannyssa on Miila Hoteinen.

Käytännön esimerkkejä vanhempien osallisuudesta:
- vanhempainillat, yhteiset arvioinnit oppilaan ja tämän huoltajan kesken, koulun juhlat, koulun teemapäivät, joissa mukana vanhempia

6. Oppimisympäristön turvallisuus

Koululle on laadittu yksiin kansiin pelastus-, turvallisuus- ja kriisisuunnitelma, joka päivitetään syksyllä koulun

Koululle on laadittu yhtenäinen pelastus-, turvallisuus- ja yhteistoimintasuunnitelma, jonka päivitetään syksyllä koulun alkaessa. Suunnitelmat löytyvät sähköisenä PELSU-sivustolta sekä tiivistettynä yhteen A4-arkkiin jokaisesta opetustilasta, opettajainhuoneesta, keittiöstä jne. Koko suunnitelman päivitys tehtiin syksyllä 2019 koulun uudis- ja saneerausosan valmistuttua ja keväällä 2024 PELSU-sivustolle sähköiseen muotoon. Opettajat huolehtivat osaltaan suunnitelman tuntemisesta sekä oppilaiden ikätasoon nähden sopivasta läpi käymisestä. Lisäksi koululla vietetään lukuvuosittain 112-päivää, jonka sisältö ja toteutustapa vaihtelevat vuosittain. Henkilöstön hätäensiapukoulutus on päivitetty keväällä 2025. Seuraavan hätäensiapukoulutuksen vuoro on keväällä 2028.

Oppilaitosympäristön terveellisyyden ja turvallisuuden sekä yhteisön hyvinvoinnin tarkastus suoritettiin 21.3.2023. Tilaisuudessa käytiin läpi THL:n lomakkeet, joihin oli ennen tarkastusta koottu ennakkotietoa. Kirjaa tilaisuudessa piti luokanopettaja Jyrki Ikonen ja muistio jaettiin laajasti mukana olleille tahoille. Keski-Savon ympäristötoimen edustaja suoritti samaisessa tilaisuudessa koulun terveydensuojelulain mukaisen tarkastuksen. Tarkastuksessa esille nouseet pienet puutteet ja kehittämisvinkit kirjattiin ylös odottamaan toimeenpanemista. Uusi laaja oppilaitosympäristön terveellisyyden ja turvallisuuden sekä yhteisön hyvinvoinnin tarkastus toteutetaan Kuvansissa keväällä 2026.

Terveystalon työterveyshuollon työpaikkaselvityskäynti toteutetiin 9.9.2025. Ennen työpaikkakäyntiä henkilöstö sai täytettäväkseen sähköiset esitietolomakkeet, joiden perusteella henkilökunta sai yksilökohtaiset yhteydenotot tarvittaessa.

Välituntivalvonnat suoritetaan erillisen vuorolistan mukaan, joka on työjärjestysten liitteenä. Yksi koulunkäynninohjaaja suorittaa kuljetusvalvontaa aamulla ensimmäisten kyytien saapuessa koululle. Esioppilaiden sisä- ja ulkovalvonnasta huolehtivat esiopettaja ja lähihoitaja.

Päivittäisessä työssä ristiriitoihin ja kiusaamisiin puututaan heti ja ne selvitetään opiskeluhuoltosuunnitelmassa kuvatulla tavalla.

ProKoulu -toiminnan kautta pyritään hyvään henkiseen ilmapiiriin. Myös KiVa -toiminnan tavoitteet ja toimintamallit tähtäävät sekä kouluympäristön fyysiseen että henkiseen hyvinvointiin ja turvallisuuteen.

Otamme vastaan ulkopuolisten henkilöiden vierailuja ja järjestämme yhteisiä tilaisuuksia.

7. Aamu- ja iltapäivätoiminta sekä kerhotoiminta

Aamupäivätoimintaa ei Kuvansin koulussa järjestetä, vaan aamuhoitoa tarvitsevat lapset saavat palvelun varhaiskasvatuksen tuottamana joko Kuvansin päiväkodissa tai eskarin yhteydessä koululla.

IP-toimintaa ja esiopetusikäisten varhaiskasvatusta tarjotaan kello 13-17.00 välisenä aikana. IP-toiminta hoituu yhteistyössä varhaiskasvatuksen järjestämän iltapäivävarhaiskasvatuksen kanssa.

Iltapäivätoiminnasta 1.-6.-luokkien osalta vastaa koulunkäynninohjaajat Kati Tarvainen ja Minna Uotinen kaikkina koulupäivinä. IP-toiminnan puhelinnumero on 040-563 1614. IP- toimintaa tarjotaan klo 13-17.00 välisenä aikana. IP-toiminta hoituu yhteistyössä varhaiskasvatuksen vastuulla olevan esiopetuksen kanssa.

Kerhotarjontaa lukuvuoden 2026-2027 alussa on seuraavasti:
Suomen harrastamisen mallin tuottamana keskiviikkoisin Liikunnallinen kerho syyskuun alusta alkaen klo 13-14 luokille 1 -3 ja torstaisin klo 14-15 luokille 4 -6 sekä keskiviikkoisin Kuvataidekerhot 1.-3.lk ja 4.-6.lk lokakuun alusta alkaen klo 14-16 .

Vuoden varrella voi alkaa myös uusia kerhoja luokanopettajien vetämänä.

Muiden tahojen järjestämää kerhotoimintaa syksyllä 2026:

Liikunnanohjaajan pitämä kerho 1.-2.lk:lle maanantaisin klo 13-14.

4H-yhdistys sekä Joroisten ev.lut.srk tarjoavat kerhoja seurakunnan toimitiloissa Kaupparinteentien varrella.

Koulun salissa on iltaisin myös lapsile ja nuorisolle suunnattua toimintaa.

8. Muuta / liitteet

8. Muuta / liitteet

Tähän osioon on kerätty eri henkilöiden toimesta laadittuja ja yhdessä läpi käytyjä suunnitelmia koulun eri toimintojen osalta.

8.1 Kokonaisvaltainen kouluyhteisön hyvinvointi (Sinikka Pöyry)

Kouluyhteisön hyvinvointi koostuu oppilaiden ja henkilökunnan hyvinvoinnista. Tärkeä periaate yhteisen hyvinvoinnin pohjalla on kiusaamattomuus ja toisten kunnioittaminen. Näitä taitoja harjoitellaan arjessa muun muassa PRO-koulun tavoitteilla ja kummitoiminnalla. Toimintamallien tavoitteena on kannustaa oppilaita huomaamaan toisissa hyvää ja toimimaan eri ikäisten ihmisten kanssa. Kuvansin koululla toimii myös oppilaskunnan hallitus, joka osallistaa oppilaita vaikuttamaan koulun toimintaan ja heitä koskevaan päätöksentekoon.

Koko kouluyhteisön hyvinvointia tukee myös hyvinvoiva henkilöstö. Kuvansin koulun työhyvinvoinnin pohjana on ystävälliset ihmissuhteet, toisten työn arvostaminen ja kohteliaat käytöstavat. Kannustavaan työyhteisöön on mukava ja helppo tulla. Kun kokee olevansa hyväksytty omana itsenään, voi myös itsestään antaa parastaan.

Kun henkilöstö voi hyvin, on arki koulussa sujuvaa ja uusien asioiden ideoinnille jää aikaa ja tilaa. Henkilöstön hyvinvointia tuetaan säännöllisillä työhyvinvointi tapahtumilla, joita järjestetään vähintään neljästi vuodessa.Tulevan lukuvuoden TYHY:t pidetään 6.10.2026 (aamu), ilta-aikaan joulukuussa 2026, 2.3.2027 (aamu) ja 13.5.2027 (ilta) Työyhteisön hyvinvointia edesauttavat myös säännölliset henkilökunnan kokoukset, joissa kaikki saavat osallistua arjen suunnitteluun ja päätösten tekemiseen. Työyhteisö pyrkii tukemaan jokaista jäsentään tarjoamalla mahdollisuuden työasioiden purkamiseen turvallisessa ympäristössä. ”Purkuhetken” voi toteuttaa vaikka välitunti- ja iltapäiväkahvien tai lenkin muodossa. Tavoitteena on luoda kaikille työyhteisön jäsenille tunne, ettei haastavista asioista tarvitse selvitä yksin. Iloa tuottavia asioita voi tuoda henkilökunnan tilaan piristykseksi tai arjen tueksi.

Tärkeä osa hyvinvoivaa kouluyhteisöä on yhteisöllisyys. Kouluviihtyvyyttä ja koko yhteisön yhteisöllisyyttä pyritään vahvistamaan ympäri vuoden järjestettävillä tapahtumilla. Koko koulu kerääntyy perjantaisin yhteen kuuntelemaan päivänavausta, jonka valmisteluun osallistuvat vuorollaan sekä oppilaat että henkilökunta. Aamunavauksissa voi hyödyntää hyvinvoinnin eri teemoja: ravinto, uni, tunnetaidot jne. Erilaisia hyvinvoinnin teemoja voi myös toteuttaa luokittain lukuvuoden mittaan monilla eri oppitunneilla esimerkiksi kuvataiteessa tai ympäristöopissa.

Oppilaskunta järjestää koko koululle yhteisiä mukavia tapahtumia useamman kerran vuoden aikana. Erilaisia teemapäiviä järjestetään myös henkilökunnan ja ulkopuolisten tahojen toimesta. Tavoite on järjestää luokittain tai koko koulun voimin retki lähiluontoon syksyn aikana sekä kevään aikana. Henkilökunnan yhteistä arkea piristävät myös erilaiset leikkimieliset visailut, kisailut ja kahvittelut, joita toteutetaan lukuvuoden aikana. Yhteinen huumori lisää yhteenkuuluvuuden tunnetta ja piristää arkea.

Kuvansin koulun yhteisöllistä hyvinvointia tukevat myös viihtyisät ja siistit tilat, joiden siisteyden ylläpitoon osallistuvat myös oppilaat Pro-tavoitteiden mukaisesti. Myös maistuva ja monipuolinen kouluruoka luo pohjaa hyvinvoivalle ja jaksavalle kouluyhteisölle. Aiemmin tehty hyvinvoinnin vuosikello toimii myös hyvänä ohjenuorana.

8.2 Oppilaskunnan vuosisuunnitelma 2026 - 2027 (Maiju Koivunen)

Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulumme oppilaat. Oppilaskunnan hallitus toimii oppilaskunnan edustajana ja yhteistyöelimenä, joka tekee yhteistyötä huoltajien, opettajien ja muun koulun henkilökunnan kanssa. Tänä lukuvuonna oppilaskunta ohjaa Maiju Koivunen.

Oppilaskunta on lakisääteinen toimielin, joka koostuu oppilaista ja toimii kouluissa sekä muissa oppilaitoksissa. Koulussamme jokaisesta luokasta valitaan kaksi edustajaa oppilaskunnan hallitukseen jäseniksi. Valinta oppilaskunnan hallitukseen tapahtuu vaaleilla. Kokoukset pidetään koulupäivien aikana. Kokouspäivämääristä tiedotetaan kokousten päättyessä.

Oppilaskunnan hallituksen tehtävänä on edistää oppilaiden osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia kouluyhteisössä. Luokkien edustajia ohjeistetaan välittämään oppilaskunnan hallitukselle tietoa, mikäli oppilailla on koulua koskevia ajatuksia, kehitysehdotuksia tai ideoita toimintaan ja tapahtumiin liittyen.

Oppilaat voivat kertoa ehdotuksistaan oman luokkansa edustajalle, joka vie asian hallituksen käsiteltäväksi. Tarvittaessa hallitus välittää tiedon myös koulun esihenkilölle.

Oppilaskunnan hallitus edistää koulun viihtyisyyttä ja yhteishenkeä muun muassa järjestämällä teemapäiviä ja kehittämällä koulun toimintaa oppilaiden näkökulmasta.

8.2 Kuvansin koulun hyvinvoinnin vuosikello (Tiina Eronen)

Kuvansin koulussa lukuvuoden 2025-2026 arvioinnin kohteena on hyvinvoinnin vuosikello. Hyvinvoinnin vuosikellon tavoitteena on vahvistaa sekä oppilaiden että henkilökunnan kokonaisvaltaista hyvinvointia.

Hyvinvoinnin vuosikello on jaettu neljään kvartaaliin. Jokaiselle kvartaalille on valittu oma teema. Kaikki teemat vahvistavat oppilaiden hyvinvointia ja kehittävät heidän mielenterveystaitojaan. Jokainen luokka-aste ideoi vuorotellen teeman mukaisesti hyvinvoinnin tehtäviä/tapahtumia toteutettavaksi omassa luokassa tai koko koulun tapahtumana. Painopiste on tunne-, vuorovaikutus- ja läsnäolotaidoilla, joita harjoitellaan läpi vuoden. Hyvinvoinnin vuosikellossa opeteltavat taidot ovat ennaltaehkäiseviä mielenterveystaitoja, jotka vahvistavat oppilaiden kokonaisvaltaista hyvinvointia, tukevat oppimista, lisäävät yhteisöllisyyttä ja auttavat oppilaita kiinnittymään kouluun. Oppitunnit on suunniteltu niin, että ne lisäävät myös aikuisten hyvinvointia. Yhdessä tehtävät harjoitukset auttavat palautumaan työpäivän aikana sekä antavat iloa ja voimaa arkeen.

Läpi lukuvuoden jatkuva teema on ryhmäytyminen, joka kuuluu myös poissaolojen ennaltaehkäisyyn/ seuraamiseen sekä väkivallan, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän vastaiseen toimintaan.

Kuvansin koulun hyvinvoinnin vuosikellon teemat ovat:

- Ryhmäytyminen ja vuorovaikutustaidot
- Tunnetaidot ja itsetuntemus
- Kaveritaidot ja ristiriitojen ratkaiseminen
- Arjen selviytymistaidot

8.3 Prokoulun vuosisuunnitelma 2026-2027 (Maiju Koivunen)

Prokoulu on vakiintunut pysyväksi toiminnaksi Kuvansin koulussa. Prokoulussa annetaan positiivista palautetta ja puututaan ei-toivottuun käyttäytymiseen. Prokoulussa pyritään tukemaan hyvää käytöstä positiivisen palautteen avulla, huomioimalla pienikin hyvä käytös. Prokortti annetaan, kun oppilaan käytös on yhteisten käyttäytymisodotusten mukaista tai muuten hyvää. Kannustusta annetaan koulupäivän jokaisessa tilanteessa (pihalla, oppitunneilla, ruokalassa käytävillä, päivänavauksissa, retkillä yms.) Lukuvuoden aikana toimintaohjeita harjoitellaan sekä oman luokan kesken että koko koulun voimin.

Kesäloman kuten muidenkin lomien jälkeen opetellaan/kerrataan kaikki prokäytöstavoitteet ja mitä niihin kuuluu kaikissa luokissa.

Prokoulu-käyttäytymistavoitteita määritellään lukuvuoden aikana neljästi. Nämä tavoitteet mietitään yhdessä koulun henkilökunnan kanssa. Prokouluvastaava tekee ohjeet opettajille tavoitteiden läpikäymiseen. Tavoitteista kerrotaan oppilaille ja nämä tavoitteet ovat näkyvillä eri puolilla koulua ja luokissa.

Opettaja asettaa omalle luokalleen luokkatavoitteita prokorttien keräämiseen. Niistä opettaja antaa palkinnoksi mukavuustunteja.

Jos positiivinen kannustus käytöksen oppimiseen ei riitä, koulussa on käytössä seuraavat tehostetun tuen toimintatavat käyttäytymisen oppimiseksi:

·Pikajälki-istunto: Oppilasta ohjataan korjaamaan ei-toivottua käytöstä. Hänelle annetaan kolme varoitusta (keltainen, keltainen ja punainen kortti). Jos muutosta käytökseen ei tule, oppilas jää oppitunnin jälkeen luokkaan 3

(keltainen, keltainen ja punainen kortti). Jos muutosta käytökseen ei tule, oppilas jää oppitunnin jälkeen luokkaan 5 minuutin ajaksi. Pikajälki-istunnon aikana ei puhuta.

·Jäähy: Oppilas poistetaan tilanteesta lyhyeksi aikaa (3-5 min) toiseen tilaan esim. ohjaajan kanssa.

· Aikalisä: Oppilas siirretään toiseen tilaan, mahdollisimman samanlaiseen tilanteeseen, aikuisen valvonnassa. Oppilaaseen ei kiinnitetä huomiota. (10-20 min)

· Kisu-ohjelma (CICO= Check In Check Out), jossa etukäteen opettajan ja vanhempien kanssa on sovittu oppilaan tavoitteista. Tarkoituksena on saada oppilaalle positiivisia kokemuksia koulussa ja kotona. Kisuoppilaalla on oma ohjaaja, joka kannustaa oppilasta aamulla ja päivän päätteeksi.

Tällä hetkellä Kuvansin koululla erityisen tuen toimintatapoja käyttäytymisen oppimiseksi on myös Kisu+ -ohjelma (CICO+): Oppilas saa samanlaista tukea kuin Kisussa, mutta lisäksi ohjaajan ja oppilaan välisiä kannustushetkiä lisätään koulupäivään.

8.4 Kuvansin koulun vanhemainyhdistys Vanny

TOIMINTASUUNNITELMA KAUDELLE 2026 - 2027

Vanhempainyhdistyksen tarkoituksena on edistää oppilaiden vanhempien ja koulun välistä kasvatuskumppanuutta, vuorovaikutusta ja yhteistoimintaa. Yhdistys voi tuoda esille vanhempien näkemyksiä koulua, opetusta ja kasvatusta koskevissa kysymyksissä. Ensisijaista kuitenkin on, että yhdistys toimii oppilaiden vanhemmille yhteistyön, vertaistuen ja vaikuttamisen foorumina. Vanhempainyhdistys perehtyy koulun toimintaan ja opetuksen järjestämiseen ja voi tarvittaessa järjestää neuvottelu-, keskustelu- ja muita vastaavia tilaisuuksia tai tapahtumia. Ehdotuksia toimintamme sisällöksi voi tulla niin jäsenistöltä, koulun opettajistolta, koululaisilta, jäsenistöön kuulumattomilta vanhemmilta ja hallituksen jäseniltä.

Toiminnastamme tiedotetaan syksyllä koko koulun vanhempainillassa ja Wilmasta löytyvässä vuosisuunnitelmassa. Lisäksi tiedotamme kaikkia perheitä toiminnastamme kaksi kertaa vuodessa, syksyisin ja keväisin, Wilman kautta. Lisäksi jäsenistö saa erillisen tiedotteen, kun se katsotaan aiheelliseksi.

Tämän kauden toimintasuunnitelma sisältää seuraavia asioita:

- Yhdistyksen vuosikokous syksyllä 2026.

- Kouludiscot. Tavoitteena on järjestää toimintakauden aikana 2–3 discoa, esimerkiksi Halloweenin, ystävänpäivän ja vapun yhteydessä. Oppilaita osallistetaan mahdollisuuksien mukaan tapahtumien suunnitteluun ja toteutukseen.

- Kodin ja koulun päivä. Vanny osallistuu tapahtumaan mahdollisuuksien mukaan ja esittelee samalla yhdistyksen toimintaa koululaisten perheille.

- Oppilaiden muistaminen. Oppilaita voidaan muistaa toimintakauden aikana esimerkiksi joulun tai pääsiäisen yhteydessä.

- Kuudesluokkalaisten muistaminen alakoulun päättyessä.

- Xylitol-pastillien hankkiminen koululaisille.

- Stipendit. Selvitetään mahdollisuutta hakea jälleen ulkopuolista rahoitusta oppilaiden stipendeihin. Stipendeillä voidaan palkita esimerkiksi yhteisöllisyyttä, yritteliäisyyttä ja hyviä kaveritaitoja.

- Koulun ja oppilaiden hyvinvoinnin tukeminen. Vanny osallistuu mahdollisuuksien mukaan koulun toivomiin hankintoihin, tapahtumiin tai muihin oppilaiden hyvinvointia ja viihtyvyyttä tukeviin toimenpiteisiin.

- Yhteisöllisyyden ja turvallisen kouluarjen edistäminen. Yhdistys seuraa yhdessä koulun kanssa oppilaiden hyvinvointiin liittyviä ajankohtaisia asioita ja voi tarvittaessa järjestää tai tukea esimerkiksi kiusaamisen ehkäisyyn, kaveritaitoihin, älylaitteisiin tai sosiaaliseen mediaan liittyvää toimintaa.

- Avustusten hakeminen. Haetaan mahdollisuuksien mukaan Oma Osuuskunnan ja muiden tahojen

avustuksia koululaisten hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja yhdistyksen toimintaa tukeviin hankintoihin ja tapahtumiin.

- Varainhankinta. Yhdistyksen toimintaa rahoitetaan esimerkiksi discojen buffetmyynnillä, tapahtumamyynnillä sekä muulla toimintakauden aikana sovittavalla varainhankinnalla.

- Uusien jäsenten saaminen mukaan toimintaan. Vanny pyrkii aktiivisesti tekemään toimintaansa näkyväksi ja madaltamaan vanhempien kynnystä osallistua yhdistyksen toimintaan joko hallituksen jäsenenä, yhdistyksen jäsenenä tai yksittäisten tapahtumien järjestelyissä.

Toimintasuunnitelmaa voidaan täydentää ja muuttaa toimintakauden aikana koululta, oppilailta, vanhemmilta tai yhdistyksen jäseniltä tulevien toiveiden sekä ajankohtaisten tarpeiden mukaan.

8.5 TYÖJÄRJESTYKSET 2026 – 2027 Kuvansin koulu

1.lk TILA 131	**Ma**	**Ti**	**Ke**	**To**	**Pe**
9 – 9.45	SUK 1	LI 1	SUK 1	MA 1	UE 1
10 – 10.45	MA 1	YM 1	EN 1	SUK 1	SUK 1
11.15 - 12.00	MU 1	SUK 1	KS 1	LI 1	KU 1
12.15 – 13.00	SUK 1	MA 1	SUK 1	KS 1	YM 1
13.15 – 14.00				SUK 1	